

MagicInfo Server

Användarhandbok

MagicInfo Server är ett webbaserat verktyg för hantering av innehållsfiler och enheter. Det kan också användas för att skapa och distribuera scheman för innehållsfiler.

Innehåll

Innan du börjar

- 6 Regler för användarhandboken**
 - Öppna en meny
 - Programnamn
- 7 Huvudfunktioner**
- 10 Systemkrav**
- 11 Programrestriktioner**
- 15 Strukturen på MagicInfo Server**
 - Allmän administratör i MagicInfo Server
 - Organisation
 - Grupp
 - Jämförelse mellan allmänna administratörer och organisationsadministratörer
- 16 Installera/avinstallera programmet**
 - Före installationen
 - Installation
 - Avinstallation
- 24 Aktivera en produktlicens**
 - Registrera en fullständig licens
 - Registrera en utvärderingslicens

Inloggning/Huvudsida

- 27 Ansluta till MagicInfo Server**
- 28 Registrera**
- 29 Huvudsida**
- 31 Ställa in layouten på instrumentpanelen**
 - Objekt på instrumentpanelen

Innehållsfiler

- 34 Menyn Innehåll**
 - Visa innehåll
 - Papperskorg
- 38 Innehållsregistrering**
 - Lägga till lokala innehållsfiler
 - Lägga till innehållsfiler från en fjärrplats
 - Registrering av strömmande innehåll
- 42 Skapa innehåll**
 - Skapa innehåll
 - Om Web Author
 - Inställningsmallar
 - Lägga till element
 - Redigera element
 - Redigera sidor
 - Spara innehåll
 - Konfigurera DataLink
- 60 Hantera innehåll**
 - Godkänna innehåll
 - Visa information om innehåll
 - Radera en innehållsfil
 - Hämta innehållsfiler
 - Lägga till innehållsfiler i en spellista
 - Ändra grupper för innehållsfiler
 - En lista med innehållsfiler exporteras.

Spellistor

- 64 Menyn Spellista**
 - Visa spellistor
 - Papperskorg
- 67 Skapa en spellista**
 - Skapa en gemensam spellista
 - Skapa en spellista för en speciell publik
 - Skapa synkroniserade spellistor
 - Skapa reklamspellistor
 - Skapa VideoWall-sPELLISTOR

86 Hantera spellistor

Visa information om spellistan
 Redigera spellistor
 Ta bort en spellista
 Kopiera spellistor
 Ändra spellistgrupper
 Exportera en lista med spellistor

Schema**89 Schema-menyn****90 Schema för innehållsfiler**

Visa innehållsscheman
 Papperskorg

94 Skapa ett schema för innehållsfiler

Skapa allmänna scheman
 Skapa ett VideoWall-schema
 Skapa synkroniserade uppspelningsscheman
 Skapa reklamscheman

116 Schemahantering för innehållsfiler

Visa information om schemat för innehållsfilen
 Redigera ett schema för innehållsfiler
 Ta bort ett schema för en innehållsfil
 Ändra schemagrupper för innehållsfiler
 Kopiera innehållsscheman
 Distribuera om innehållsscheman till enheter
 Snabbredigering av innehållsscheman

120 Meddelandescheman

Visa meddelandescheman
 Papperskorg

124 Skapa meddelandescheman**126 Hantering av meddelandescheman**

Visa information om meddelandescheman
 Redigera meddelandescheman
 Ta bort meddelandeplanering
 Ändra meddelandeschemagrupper
 Mappa meddelandescheman till enheter

128 Händelschema

Skapa en händelse
 Hantera händelser
 Visa händelsescheman
 Papperskorg

135 Skapa ett händelschema**137 Hantera händelsescheman**

Visa information om händelsescheman
 Redigera händelsescheman
 Radera händelsescheman
 Vidarebefordra händelsevillkor
 Stoppa händelsescheman

Enheter**139 Menyn Enhet**

Visa enheter
 Visa information om enheten
 Redigera enhetsinformation

155 Fel och Alarm

Visa programvarufel
 Visa enhetsfel
 Visa information om alarm

158 Enhetsgodkännande

Godkänna enheter

159 Visar status för flera enheter

Kontrollerar enheter utan angiven tidszon
 Kontrollerar enheter med otillräckligt diskutrymme
 Kontrollerar enheter utan distribuerat schema
 Kontrollerar enheter som inte fått något schema
 Kontrollerar enheter utan distribuerat innehåll

162 Programvaruuppdatering

Registrera programvara
 Distribuera programvara
 Redigera programvara
 Ta bort program
 Visa status för programdistribueringen

167 Fjärrjobb

Lägga till en fjärruppgift
Återanvändning av fjärruppgifter
Redigera fjärruppgifter
Avbryta fjärruppgifter

171 Reservspelare (redundansuppspelning)**173 Använda videovägglayouter**

Konfigurera videovägglayouter
Hantera videovägglayouter

177 Använda Layout Editor

Om Layout Editor
Göra en videovägglayout

Statistik**188 Menyn Statistik****188 Visa sammanfattande statistik****189 Visa statistik för enheter**

Visa statistik för fel
Visa statistik för anslutningsstatus
Visa statistik för anslutningsregistreringar
Visa statistik för godkända enheter

193 Visa statistik för innehåll

Innehållstyp
Uppspelningsfrekvens
Detaljstatistikrapport

195 Visa statistik för publik

Åhörarmätning
Detaljstatistikrapport

Användare**197 Menyn Användare**

Visa användare
Lägga till användare
Ta bort användare
Visa användare som väntar på att godkännas
Visa användare med borttagna konton

206 Hantera användarinformation

Visa detaljerad användarinformation
Ändra en användargrupp
Ändra en användarroll
Utfärda tillfälliga lösenord

211 Skapa en organisation**213 Hantering av användarroller**

Lägga till en användarroll
Redigera en användarroll
Radera en användarroll
Exportera en lista över roller

217 Enhetshantering

Tilldela enhetsbehörigheter

Inställningar**219 Menyn Inställning****219 Hantera mitt konto**

Hantera min information
Ta bort konto

221 Hantera MagicInfo Server

Ställa in MagicInfo Server

225 Sammanfattning av enhetsinfo**226 Visa systeminformation****228 Visa loggar**

229 Hantera externa servrar

Datalänkserverhantering
Hantera nedladdningsservern
Hantera en MagicInfo Player S-fjärrserver

234 Hantera SLM-licenser

Ytterligare licensaktivering
Återlämna licenser
Kontrollera historiken över utfärdade licenser

236 Hantera taggar

Visa taggar
Lägga till taggar

237 Diagnostikhantering

Diagnostisera MagicInfo Server
Diagnostisera MagicInfo Player I.
Ta bort undersökningsresultat

238 Använda externa länkar**267 Använda reservspelaren**

Ställa in MagicInfo Server
Enhetsinställningar
Skapa en spellista för redundansuppspelning
Skapa ett schema

Licenser

Guide för innehållsuppspelning

239 Innehållsregistrering

Lägga till lokala innehållsfiler
Lägga till innehållsfiler från en fjärrplats
Registrering av strömmande innehåll

244 Lägga till enheter**245 Lägga till ett schema**

Skapa MagicInfo-scheman

250 LFD-inställningar

Visa information om enheten
Redigera enhetsinformation

259 Använda taggar

Exempel på användning av taggar
Använda flera taggar

Innan du börjar

Regler för användarhandboken

Produktinformationen i den här användarhandboken följer nedanstående regler.

Öppna en meny

En anvisning för att öppna en meny ser ut så här:

Klicka på **Skapa schema > Innehåll**.

→ Välj alltså **Innehåll** på menyn **Skapa schema**.

Programnamn

Följande förkortningar används för programnamnen i användarhandboken:

- MagicInfo VideoWall i Player → VideoWall i Player
- MagicInfo Layout Editor → Layout Editor
- Samsung MagicInfo Web Author → Web Author
- MagicInfo Player avser alla typer av enheter, inklusive MagicInfo Player I och MagicInfo Player S.

Huvudfunktioner

MagicInfo Server är ett webbaserat verktyg för hantering av innehållsfiler och enheter. Det kan också användas för att skapa och distribuera scheman för innehållsfiler.

Anslut till MagicInfo Server via en webbläsare och fjärrstyr enheter, hantera användarinformation och schemalägg uppspelning av innehållsfiler med massor av specialeffekter.

Hantering av medieinnehåll

- Lägg till och hantera LFD-innehållsfiler som skapats med MagicInfo Author och mediefiler (foto-, musik-, VideoWall-, dokument-, Flash- och PDF-filer) som är sparade på datorn.
- Schemalägg uppspelning av innehållsfiler som lagts till och distribuera filerna på enheter.
- Ladda ned innehållsfiler till datorn.
- Redigera eller ta bort innehållsfilinformation.
- Sök efter innehåll med nyckelord.
- Skapa grupper och hantera snabbt och lätt innehållsfiler efter grupp.
- Sök innehållsfilloggar för att visa händelser (lägg till, ta bort och redigera) på MagicInfo Server.
- Spara innehållsfilinformation i en Excel- eller PDF-fil på datorn.
- Förhandsgranska de valda innehållsfilerna på sidan med innehållsfillistan.

Spellista för uppspelning i följd.

- Lägg till olika innehållsfiler som sparats på MagicInfo Server i en spellista och spela upp dem efter varandra eller i slumpmässig ordning.
- Lägg på en skärmövergångseffekt när du spelar upp innehållsfiler.
- Skapa grupper och hantera spellistorna snabbt och lätt efter grupp.

Fjärrövervakning av enheter

- Visa enhetsinformation (enhetsnamn, uppspelning av innehållsfiler och aktuellt schema) och på/av-status för en enhet i realtid.
- Ta bort enheter om det behövs.
- Övervaka enheter i realtid med hjälp av bilder som indikerar enhetsstatus.

Fjärrstyrning av skärmar

- Visa LFD-enhetsinformation och inställningar för nätverk/system. Fjärrjustera detaljerade systeminställningar (påslagningstimer, övervakningsintervall och intervall för omstart av system) och skärminställningar (volym, ljud av, ljusstyrka och ström).
- Upprätta en fjärranslutning via en LFD VNC-terminal.
- Utför fjärruppgifter (skicka/hämta filer, ta bort filer/mappar, starta om, hantera tjänster, kör kommandon, avsluta processer, stäng fönster) på enheter som är anslutna till MagicInfo Server.

Fjärruppdatering av programvara

- Automatisk uppdatering av alarmgenereringsregelfil stöds. Med den här filen uppdateras program installerade på enheten och alarm/fel skickas till MagicInfo Server.
- Distribuera programvara som är registrerad på MagicInfo Server till enheter vid en viss tidpunkt.
- MagicInfo Server kan användas för att lägga till och hantera MagicInfo Player-programuppdateringsfiler.

Skapa och hantera scheman för innehållsfiler

- Skapa scheman för att spela upp innehållsfiler vid en önskad tidpunkt.
- Det går att skapa scheman för dag, vecka och månad.
- Om du tilldelar flera kanaler till ett schema kan du spela olika program som du väljer från detta enda schema.
- Sammanställ spellistor och VideoWall-innehållsfiler till en enda innehållsfil.
- Konfigurera bakgrundsmusik för schemalagda innehållsfiler.
- Visa och hantera status på användningen av schemalagda innehållsfiler.
- Dela upp skärmen på en LFD-enhet och spela upp olika innehållsfiler på de olika delarna.
- Distribuera scheman till valda enheter eller enhetsgrupper.
- Kontrollera distributionsstatus på ett schema eller avbryt distribueringen.
- Skapa grupper och hantera snabbt och lätt innehållsfilsscheman efter grupp.
- Sök schemaloggar för innehållsfiler för att visa alla schemahändelser för innehållsfiler (lägg till, ta bort och redigera) på MagicInfo Server.

Skapa och hantera meddelandescheman

- Skapa och spela upp ett meddelande omedelbart eller vid en viss tidpunkt på den valda enheten eller enhetsgruppen.
- Ange teckensnittets typ, storlek och färg för meddelandet.
- Ställ in meddelandeinställningarna: bakgrundsbild, placering på skärmen, rullning av/på och rullningshastighet.
- Skapa grupper och hantera meddelandescheman snabbt och lätt efter grupp.
- Förhandsgranska meddelanden som ska visas

Skapa och hantera händelsescheman

- Genom att skapa en händelse kan du spela önskat innehåll/meddelanden eller ändra enhetskanaler när händelsevillkoren är uppfyllda.
- Konfigurera ett detaljerat händelseschema genom att lägga till flera villkor till händelsen.
- Skapa grupper för att hantera händelsescheman i grupper på ett smidigt sätt.
- För meddelandevillkor konfigurera meddelandebakgrundsbild, skärmposition, inställning av rullning av/på och rullningshastighet. Förhandsvisa meddelanden.

Användarinformation och hantering av användarroller

- Visa och hantera alla användare på MagicInfo Server.
- Skapa organisationer och grupper och hantera användare snabbt och lätt efter grupp.
- På användarmenyn kan du skapa och använda organisationer på innehålls-, schema-, enhets- och användarmenyer.
- En administratör kan skapa roller för att öppna menyer på MagicInfo Server och tilldela användarna rollerna.

Statistik

- Statistik visas för frånkopplade/anslutna enheter, panelens av/på-status på anslutna enheter, godkända/ej godkända enheter och antal tillagda innehållsfiler per typ.
- Statistik tillhandahålls om enhetsfel, anslutningsstatus, anslutningsregistreringar och godkända enheter.
- Statistik visas för de typer av innehållsfiler som spelas upp på MagicInfo Player samt antal uppspelningar.

Systemkrav

Maskinvara

- Processor: Dubbelkärning 2,5 GHz eller större
- RAM-minne: 2048 MB eller större
- Hårddisk: 200 GB eller större

Program

- Internet Explorer 10/11
- Chrome

System

- Windows 7 Professional
- Windows Server 2008
- Windows 8 Professional
- Windows Server 2012
- Windows 10 Professional

Obs!

Windows 10 Home Edition, Windows 7 Home Edition, Windows 8 Home Edition stöds inte.

Nätverkskrav för VideoWall

- Ett nätverk på 1 Gbit rekommenderas
- 1 Gbit Ethernet Layer 2 Switch Hub (med stöd för IGMP-snooping)
- Stöd för UTP kat. 5e eller högre specificerad LAN-kabel (UTP eller STP kat. 6 rekommenderas)
- Mer än en upplänksport rekommenderas (tillval) om du planerar att utöka VideoWall vid något annat tillfälle.

Programrestriktioner

Logga in

- MagicInfo Server-webbadressen är HTTP://(MagicInfo Server-ip):(Port)/MagicInfo. MagicInfo Server-ip är den ip-adress där MagicInfo Server är installerat. Portvärdet är det portnummer som valdes när MagicInfo Server installerades. "MagicInfo" i slutet av adressen är skiftlägeskänsligt.
- Internet Explorer är den bästa miljön för anslutning till MagicInfo Server.
- MagicInfo Server skapar ett allmänt administratörs-ID när det installeras för första gången. Varje organisation har minst en organisationsadministratör.
- Användarna måste godkännas av administratören för att kunna logga in efter registreringen.

Hantering av innehåll

- Följande mediefiler kan läggas till: Foto-, video-, musik-, LFD-, VideoWall-, dokument-, Flash- och PDF-filer.
- En spellista kan redigeras genom att du klickar på redigeringsknappen när endast en kryssruta är markerad.
- Det går inte att ta bort en spellista som ingår i ett schema. Ta bort schemat först innan du tar bort spellistan.
- Borttagna innehållsfiler och spellistor flyttas till papperskorgen. Det går att återställa innehållsfiler och spellistor som flyttats till papperskorgen. Om du raderar filerna i papperskorgen tas de bort permanent.
- Det går inte att visa miniatyrbilder för koreanska filer som överförts. Aktivera i så fall **Skicka UTF-8-URL:er** under Alternativ i webbläsaren.
- Om datorn försöker överföra en fil som har ett inbyggt Intel-grafikkort kan en svart bild visas som miniatyrbild för filen.
- Filer vars namn inte kan läsas av av operativsystemet där MagicInfo Server är installerat kanske inte kan överföras. Koreanskspråkiga filer kan exempelvis inte överföras om MagicInfo Server är installerat på ett engelskspråkigt Windows.
- Innehållsfiler kan laddas ned oavsett vilken språkversion av operativsystemet som finns på en enhet.
- Om det inte går att ladda ned en innehållsfil på en enhet (på grund av exempelvis anslutningsproblem) kan nedladdningen återupptas från den punkt där den fränkopplades.

Schemahantering

- Enheten måste vara påslagen och ansluten till MagicInfo Server för att kunna ta emot distribuerade scheman. Enheter som är offline (avstängda) tar automatiskt emot distribuerade scheman när de slås på igen.
- Ett skapat schema kan delas upp i högst fyra delar.
- Scheman kan inte läggas till i en tidsperiod som inte kan användas för schemaläggning.
- När du skapar scheman kan du inte använda VideoWall-innehållsfiler tillsammans med andra innehållsfiler. Andra innehållsfiler innehåller inte koordinatsuppgifterna för en VideoWall-enhet.

Enhetshantering

- Om du ska ansluta till VNC måste du först installera Java Web Start (fungerar som VNC-visningsprogram) på den dator där MagicInfo Server är installerat. Se till att programmet VNC Server är installerat på den enhet som ska anslutas. VNC-programmet är installerat på en dator när en fjärranslutning har upprättats om det inte redan är installerat.
- I vissa nätverksmiljöer kanske det inte går att upprätta någon VNC-fjärranslutning.
- Enheter som är påslagna men inte anslutna till MagicInfo Server visas som avstängda på övervakningssidan.
- Det går inte att ändra skärm- och systeminställningarna för en avstängd enhet.
- Panel på tid (**Enhet > Redig > Skärm > Panel på tid**) är den sammanlagda tiden en LFD-panel har varit påslagen sedan den levererades från fabriken. Funktionen är endast tillgänglig i produkter som släppts efter MXn. Kontakta kundtjänst om du vill ha mer information.
- Det går bara att identifiera tillagda enheter som finns på MagicInfo Server-nätverket.
- Funktionen **PÅ** som används för att fjärraktivera en LFD-skärm finns bara på enheter på samma undernät som MagicInfo Server.
- Om den angivna tidpunkten för en schemalagd alarmregel eller programdistribution är före aktuell tid, sker distribueringen omedelbart efter den schemalagda tiden.
- Endast den allmänna administratören (användar-ID: admin) eller en användare som tillhör administratörgruppen som har behörighet att godkänna enheter, kan godkänna nya enheter. Om det bara finns en organisation kan även organisationsadministratören godkänna enheter.
- En del typer av enheter har inte stöd för alla funktioner i MagicInfo Server. Närmare information finns i avsnittet för respektive funktion i det här dokumentet.

Användarhantering

- Organisationsadministratörer och allmänna användare kan inte visa eller redigera organisationer. Endast den allmänna administratören (användar-ID: **admin**) kan visa, skapa, redigera och ta bort organisationer.
- Organisationer kan skapas, redigeras och tas bort med hjälp av menyn **Användare** på huvudmenyfältet. Ändringar i en organisation tillämpas på menyer som har att göra med innehåll, scheman, enheter och användare.
- Administratörerna kan inte återställa borttagna användarkonton. Omregistrering krävs. Ett fönster där användaren ombeds bekräfta lösenordet visas om ett borttaget användar-ID anges under registreringen. Om du anger rätt lösenord kan du registrera dig igen med det borttagna kontot.
- Funktioner som din användarroll inte är behörig att komma åt visas inte.
- Användare med behörighet att komma åt alla MagicInfo Server-funktioner tillhör gruppen Administratörer tillsammans med den allmänna administratören.
- Bara användare med behörighet att skapa användare, som allmänna administratörer, organisationsadministratörer och användarhanterare, kan skapa användare med behörighet att använda alla funktioner i MagicInfo Server.

Hantering av personuppgifter och MagicInfo Server-inställningar

- Ändra ditt lösenord i **Inställning > Mitt konto > Min information** i huvudmenyfältet. Ditt nya lösenord måste skilja sig från ditt gamla. Se till att lösenordet är en kombination av 8–50 alfanumeriska tecken. Du får inte upprepa en bokstav mer än tre gånger och du får inte ange tre efterföljande siffror i rad.
- När ett användarkonto tar bort raderas inte filerna som skapats av användaren.
- Det går inte att avsluta ett allmänt administratörskonto från MagicInfo Server. För att en organisationsadministratör ska kunna avsluta sitt konto måste han/hon först överföra sina organisationsadministratörsrättigheter till en annan användare i samma organisation.
- Om du vill utfärda ett tillfälligt lösenord till en användare, väljer du **Installation > Serverhantering > Serverinställningar > SMTP-server** i huvudmenyfältet, och kontrollerar att inställningarna för SMTP-server är konfigurerade.

VideoWall-begränsningar

- Meddelanden kan distribueras när videoväggens layouten är inställd på formellt läge.
- Om du vill synka VideoWall-effekter mellan anslutna VideoWall-enheter måste du se till att enheterna har samma uppspelningsinställningar och har det nödvändiga innehållet.
- För att spela upp strömmande innehåll på en videoväggdisplay med MagicInfo Player I, ska du se till att installera kodekarna MPEG2 och WMV.
- När du spelar upp innehåll på en dator med kodeken ICON, kan bildhastigheten i bilder per sekund (FPS) försämrats eller uppspelningen bli hackig. Det kan inträffa om enheten som kör ICON Encoder och ICON Decoder inte uppfyller följande krav.
 - VideoWall Live Caster (ICON Encoder)
Specifikationer: 1 920 x 1 080, 25 fps
Krav: En dator med x86 CPU (Intel Core i5 2,7 GHz eller högre)

– VideoWall i Player (ICON Decoder)

Specifikationer: 1 920 x 1 080, 25 fps

Krav: AMD A8-3510M 1,8 GHz eller större

- Max tio datorskärmar kan spelas från Live Caster, beroende på systemresurserna och konfigurationen av videoväggen. För att spela upp tio eller flera datorskärmar samtidigt, ska du sänka upplösningen eller bildhastigheten (FPS) för att säkerställa korrekt uppspelning.

Kompatibilitet för VideoWall-innehåll

- Video: Se till att en lämplig kodek är installerad för att spela upp video på displayenheterna. Videofiler med upp till full HD (1 920 X 1 080) stöds.

Filformat	WMV	MPEG2(MPEG-TS)
Upplösning	FHD	FHD
Datahastighet (fps)	30 fps	30 fps
Bithastighet	10 M	20 M~25 M
Bitöverföringstyp	Konstant	Konstant
Kodek	Kodek krävs inte.	Elecard-kodek (kodek endast för MPEG2)

- Bild: stöd för formaten bmp, jpeg, gif, png och tif.
Om layouten har ställts in på informellt läge med olika enhetsmodeller, kan den tid det tar att ladda en högupplöst bild variera mellan enheterna.
- Strömdata: IP-kamera (endast Samsung-produkter)/datorskärm
- Strömserver: VideoLAN Client – VLC-versioner (v.2.0.1~2.0.3) stöds.

Besök <https://v3.samsunggsbn.com> för att se en lista över kompatibla produkter.

Strukturen på MagicInfo Server

MagicInfo Server är uppbyggt i tre skikt.

Allmän administratör i MagicInfo Server

Ett konto för allmän administratör skapas när MagicInfo Server installeras.

- Allmänna administratörer kan skapa organisationer på MagicInfo Server och öppna och redigera all användar- och innehållsfilinformation.
- En allmän administratör kan godkänna, ta bort och sortera om alla enheter som lagts till i MagicInfo Server.



Obs!

Konto-ID för allmän administratör är admin och kan inte ändras. Lösenordet som användes när MagicInfo Server installerades används som lösenord.

Organisation

Organisationer är de största användarkategorierna som allmänna administratörer för MagicInfo Server kan skapa. Ett administratörskonto skapas för varje organisation. Administratören kallas organisationsadministratör.

- En organisationsadministratör kan lägga till grupper, användare och innehållsfiler i organisationen och redigera dem.
- Organisationsadministratörer har inte åtkomst till information som inte avser den egna organisationen.

Grupp

Grupper är underenheter till organisationer. Ingen administratör har angetts. Gruppanvändare tilldelas roller av organisationsadministratören.

- Gruppanvändare har åtkomst till menyalternativ som är godkända av organisationsadministratören.
- Gruppanvändare har inte åtkomst till information som inte avser den egna gruppen.

Jämförelse mellan allmänna administratörer och organisationsadministratörer

Behörighet	Allmän administratör	Organisationsadministratör
Verksamhetshantering	O	X
Grupphantering	O	O
Godkännande	O	X
Användarhantering	Behörig att redigera organisationer, grupper och roller för alla användare	Behörig att redigera grupper och roller för användare under en organisation där en administratör har behörighet.
Fjärrjobb	Behörighet att styra alla enheter	Behörighet att styra enheter under en organisation där en administratör har behörighet.
Åtkomst till information	All information i programmet	Information för en organisation där en administratör har behörighet

Installera/avinstallera programmet

⚠ Att tänka på vid installation av programmet

MagicInfo Server kan bara installeras av en Windows-administratör.

Före installationen

Välj antingen PostgreSQL eller Microsoft SQL Server som databas och installera MagicInfo Server.

Installerar programvaran för PostgreSQL

Läs igenom följande om du vill installera en PostgreSQL-databas innan du installerar MagicInfo Server.

- Tjänsten Secondary Logon måste vara aktiverad på datorn för att du ska kunna installera PostgreSQL.
- Innan du installerar PostgreSQL klickar du på **Kontrollpanelen > Användarkonton > Ändra inställningar för User Account Control** på Start-menyn. Välj "Meddela aldrig" för "Välj när du ska meddelas om ändringar på datorn" för en korrekt installation.
- PostgreSQL-porten och administratörskontolösenordet som angavs under installationen av PostgreSQL krävs också för att installera MagicInfo Server. Kom ihåg dem för framtida bruk.

Installera programvaran för Microsoft SQL Server

Innan du installerar MagicInfo Server måste du först konfigurera nätverksinställningarna och autentiseringsinställningarna för Microsoft SQL Server.

Konfigurera SQL Server-nätverket

- 1 Kör **SQL Server Configuration Manager**.
- 2 Ställ in **Named Pipe** och **TCP/IP** under **SQLSERVER** som **enable**.
- 3 Radera **TCP Dynamic Ports**-värdena från IP1~IP7 och IP All. (Standardvärde: 0)
- 4 Ställ in **TCP port** för IP1~IP7 och IP All som 1433.
- 5 När nätverket har konfigurerats måste du starta om SQL Server.

SQL Server-autentisering

- 1 Kör **SQL Server Management Studio**.
- 2 Ställ in autentiseringsläget för SQL Server till **SQL Server and Windows Authentication mode**.
- 3 När du har angett autentiseringsläget måste du starta om SQL Server.

Installation

Det finns två alternativ för att installera programmet: Express för automatisk installation eller Avancerat för att ange värdena manuellt. Du kan också välja PostgreSQL- eller Microsoft SQL Server-databasen för att installera MagicInfo Server.

Obs!

- Installationsprocessen varierar beroende på vilken installationsmetod eller databas du väljer.
- I den här användarhandboken förutsätts att du installerar programvaran på en PostgreSQL-databas.

Snabbinstallation (Express)

- 1 Ange språk för programinstallationen på skärmen och klicka på **OK**.
- 2 Läs installationsmeddelandena på skärmen och klicka på **Nästa**.
- 3 Godkänn licensavtalet och klicka på **Nästa**.
- 4 Välj plats för att installera MagicInfo Server och klicka på **Nästa**.
- 5 Välj **Express** som Installationstyp och ange DB och SSL-port. Klicka på **Nästa**.

Obs!

- Installationsprocessen varierar beroende på installationsmetod.
- Om du väljer Express som Installationstyp konfigureras installationsinställningarna automatiskt för att förenkla installationsprocessen och alla funktioner installeras (FULL).
- Om du väljer Avancerat som Installationstyp kan du välja att installera olika funktioner från FULL, WAS och DB och anpassa installationsinställningarna manuellt.
- Välj HTTP eller HTTPS för SSL. Något av alternativen måste väljas.

- 6 Ange det PostgreSQL-administratörslösenord som skapades när PostgreSQL installerades, och klicka på **Nästa**.

Obs!

Det här steget visas inte när DB är MSSQL.

- 7 När installationsinformationen för MagicInfo Server visas klickar du på **Spara** för att spara informationen som en fil och klickar sedan på **Nästa**.

Obs!

- När MagicInfo Server installeras första gången skapas en allmän administratör, en organisation och en organisationsadministratör. Mer information om strukturen i MagicInfo Server finns i [► Strukturen på MagicInfo Server](#)
- Anteckna kontona för databasanvändaren, den allmänna administratören och organisationsadministratören. De här uppgifterna behövs för att använda MagicInfo Server.

- 8 Välj startmenymappen för MagicInfo Server och klicka på **Installera**.

- 9 När installationen är klar klickar du på **Nästa**.

- 10 Klicka på **Slutför**.

Obs!

Följande inställningar i Microsoft Internet Explorer krävs när MagicInfo Server har installerats:

- Välj **Verktyg > Internetalternativ > Webbhistorik > Inställningar > Temporära Internetfiler > Varje gång jag besöker webbsidan**.
- Välj **Verktyg > Internetalternativ > Avancerat > Internationella > Skicka UTF-8-URL:er**.

Anpassad installation (Avancerat)

Installera alla funktioner (FULL)

- 1 Ange språk för programinstallationen på skärmen och klicka på **OK**.
- 2 Läs installationsmeddelandena på skärmen och klicka på **Nästa**.
- 3 Godkänn licensavtalet och klicka på **Nästa**.
- 4 Välj plats för att installera MagicInfo Server och klicka på **Nästa**.
- 5 Välj **Avancerat** som Installationstyp och **FULL** för Välj funktioner. Ange DB och SSL-port och klicka på **Nästa**.

Obs!

Installationsprocessen varierar beroende på installationsmetod.

- Om du väljer Express som Installationstyp konfigureras installationsinställningarna automatiskt för att förenkla installationsprocessen och alla funktioner installeras (FULL).
- Om du väljer Avancerat som Installationstyp kan du välja att installera olika funktioner från FULL, WAS och DB och anpassa installationsinställningarna manuellt.
- Välj HTTP eller HTTPS för SSL. Något av alternativen måste väljas.

- 6 Ange det PostgreSQL-administratörslösenord som skapades när PostgreSQL installerades, och klicka på **Nästa**.

Obs!

Det här steget visas inte när DB är MSSQL.

- 7 Ange namn, användar-id och lösenord för den databas du vill skapa. Klicka på **Nästa**.
- 8 Ange FTP-serverinformation och klicka på **Nästa**.
- 9 Ange ett lösenord för allmän administratör och klicka på **Nästa**.

Obs!

Första gången MagicInfo Server installeras skapas ett konto för allmän administratör. (ID:admin).

10 Ange organisationsnamn för MagicInfo Server och information om organisationsadministratören. Klicka på **Nästa**.

11 Aktivera eller inaktivera funktionen för e-postmeddelanden vid enhetslarm och klicka på **Nästa**.

- Om du vill skicka e-postaviseringar till en MagicInfo Server-användare, väljer du **Aktivera** och anger en ip-adress för SMTP-servern.

 **Obs!**

Om du vill skicka e-postaviseringar för enhetslarm till användare måste du först konfigurera SMTP-serverinställningarna.

12 När installationsinformationen för MagicInfo Server visas klickar du på **Spara** för att spara informationen som en fil och klickar sedan på **Nästa**.

 **Obs!**

Anteckna användarkontoinformationen för databasen eftersom den krävs för att använda MagicInfo Server.

13 Välj startmenymappen för MagicInfo Server och klicka på **Installera**.

14 När installationen är klar klickar du på **Nästa**.

15 Klicka på **Slutför**.

 **Obs!**

Följande inställningar i Microsoft Internet Explorer krävs när MagicInfo Server har installerats:

- Välj **Verktyg > Internetalternativ > Webbhistorik > Inställningar > Temporära Internetfiler > Varje gång jag besöker webbsidan**.
- Välj **Verktyg > Internetalternativ > Avancerat > Internationella > Skicka UTF-8-URL:er**.

Installera enbart WAS

- 1 Ange språk för programinstallationen på skärmen och klicka på **OK**.
- 2 Läs installationsmeddelandena på skärmen och klicka på **Nästa**.
- 3 Godkänn licensavtalet och klicka på **Nästa**.
- 4 Välj plats för att installera MagicInfo Server och klicka på **Nästa**.
- 5 Välj **Avancerat** som Installationstyp och **WAS** för Välj funktioner. Ange DB och SSL-port och klicka på **Nästa**.

Obs!

- Installationsprocessen varierar beroende på installationsmetod.
- Om du väljer Express som Installationstyp konfigureras installationsinställningarna automatiskt för att förenkla installationsprocessen och alla funktioner installeras (FULL).
- Om du väljer Avancerat som Installationstyp kan du välja att installera olika funktioner från FULL, WAS och DB och anpassa installationsinställningarna manuellt.
- Välj HTTP eller HTTPS för SSL. Något av alternativen måste väljas.

- 6 Ange information om databasen och den server den är installerad på, och klicka sedan på **Nästa**.
- 7 Ange FTP-serverinformation och klicka på **Nästa**.
- 8 Aktivera eller inaktivera funktionen för e-postmeddelanden vid enhetslarm och klicka på **Nästa**.
 - Om du vill skicka e-postaviseringar till en MagicInfo Server-användare, väljer du **Aktivera** och anger en ip-adress för SMTP-servern.

Obs!

Om du vill skicka e-postaviseringar för enhetslarm till användare måste du först konfigurera SMTP-serverinställningarna.

- 9 När installationsinformationen för MagicInfo Server visas klickar du på **Spara** för att spara informationen som en fil och klickar sedan på **Nästa**.

Obs!

Anteckna användarkontoinformationen för databasen eftersom den krävs för att använda MagicInfo Server.

- 10 Välj startmenymappen för MagicInfo Server och klicka på **Installera**.
- 11 När installationen är klar klickar du på **Nästa**.
- 12 Klicka på **Slutför**.

Obs!

Följande inställningar i Microsoft Internet Explorer krävs när MagicInfo Server har installerats:

- Välj Verktyg > Internetalternativ > Webbhistorik > Inställningar > Temporära Internetfiler > Varje gång jag besöker webbsidan.
- Välj Verktyg > Internetalternativ > Avancerat > Internationella > Skicka UTF-8-URL:er.

Installera enbart DB

- 1 Ange språk för programinstallationen på skärmen och klicka på **OK**.
- 2 Läs installationsmeddelandena på skärmen och klicka på **Nästa**.
- 3 Godkänn licensavtalet och klicka på **Nästa**.
- 4 Välj plats för att installera MagicInfo Server och klicka på **Nästa**.
- 5 Välj **Avancerat** som Installationstyp och **DB** för Välj funktioner. Ange DB och SSL-port och klicka på **Nästa**.

Obs!

- Installationsprocessen varierar beroende på installationsmetod.
- Om du väljer Express som Installationstyp konfigureras installationsinställningarna automatiskt för att förenkla installationsprocessen och alla funktioner installeras (FULL).
- Om du väljer Avancerat som Installationstyp kan du välja att installera olika funktioner från FULL, WAS och DB och anpassa installationsinställningarna manuellt.
- Välj HTTP eller HTTPS för SSL. Något av alternativen måste väljas.

- 6 Ange det PostgreSQL-administratörslösenord som skapades när PostgreSQL installerades, och klicka på **Nästa**.

Obs!

Det här steget visas inte när DB är MSSQL.

- 7 Ange namn, användar-id och lösenord för den databas du vill skapa. Klicka på **Nästa**.
- 8 Ange ip-adressen till WAS-servern och klicka på **Nästa**.
- 9 Ange ett lösenord för allmän administratör och klicka på **Nästa**.

Obs!

Första gången MagicInfo Server installeras skapas ett konto för allmän administratör. (ID:admin).

- 10 Ange organisationsnamn för MagicInfo Server och information om organisationsadministratören. Klicka på **Nästa**.
- 11 När installationsinformationen för MagicInfo Server visas klickar du på **Spara** för att spara informationen som en fil och klickar sedan på **Nästa**.

Obs!

- Information om MagicInfo Server-strukturen, till exempel den allmänna administratören och organisationsadministratören, finns i [► Strukturen på MagicInfo Server](#)
- Anteckna kontona för databasanvändaren, den allmänna administratören och organisationsadministratören. De här uppgifterna behövs för att använda MagicInfo Server.

12 Välj startmenymappen för MagicInfo Server och klicka på **Installera**.

13 När installationen är klar klickar du på **Nästa**.

14 Klicka på **Slutför**.



Obs!

Följande inställningar i Microsoft Internet Explorer krävs när MagicInfo Server har installerats:

- Välj **Verktyg > Internetalternativ > Webbhistorik > Inställningar > Temporära Internetfiler > Varje gång jag besöker webbsidan**.
- Välj **Verktyg > Internetalternativ > Avancerat > Internationella > Skicka UTF-8-URL:er**.

Avinstallation

1 Klicka på **Kontrollpanelen > Program och funktioner**.

2 Dubbelklicka på **MagicInfo** i listan över program installerade på datorn.

3 Klicka på **Ja** i bekräftelsemeddelandet.

4 Klicka på **Slutför** när processen är klar.



Obs!

- Stäng alla webbläsarfönster och program som ansluter till Internet innan du avinstallerar programmet.
- När programmet avinstalleras tas bara MagicInfo Server bort. Java och PostgreSQL tas inte bort.
- Du kan även avinstallera programmet via **Start > Alla program > MagicInfo Premium > Uninstall MagicInfo**. När programmet avinstalleras tas inte databasen bort. När MagicInfo Server installeras om skrivs databasen över med samma namn.

Aktivera en produktlicens

Om du vill använda MagicInfo Server måste du aktivera en licens efter att du installerat programmet.

Klicka på  i huvudmenyfältet och välj **Licensinfo**.

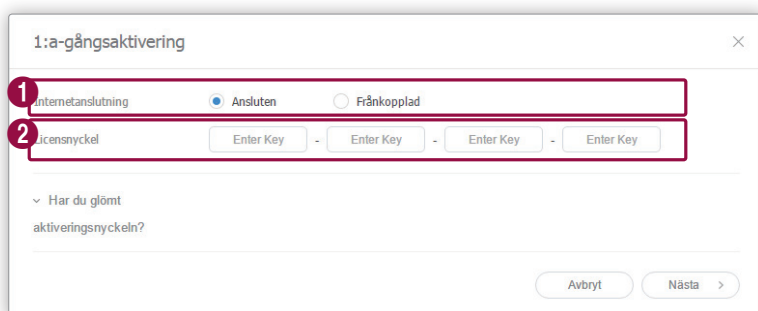
Obs!

Mer information om hur du återlämnar eller registrerar en licens hittar du här: [▶ Hantera SLM-licenser](#)

Registrera en fullständig licens

Om du vill använda programmet med en fullständig licens registrerar du licensen som följde med produkten. Användare kan registrera en licens när programmet körs för första gången eller när det används med en utvärderingslicens.

- 1 Klicka på **Förstagångsaktivering**.
- 2 Ange information för en fullständig licens i registreringsfönstret.



Välj status för Internetanslutningen.

Obs!

1

- Om du inte är ansluten till internet väljer du **Frånkopplad** och följer anvisningarna på skärmen för att aktivera licensen.
- Om du vill aktivera en licens offline går du till licensservern (<https://v3.samsunggsbn.com>) och hämtar en aktiveringsnyckel.

2 Ange den nya produktlicensnyckeln.

- 3 Klicka på **Nästa** för att gå vidare.
- 4 Fyll i de fält som krävs för aktivering av licensen och välj **Samtycker till att lämna uppgifterna**.
 - Klicka på **Villkor** om du vill visa användningsvillkoren.
- 5 Klicka på **OK**.
- 6 Klicka på **OK** i meddelandefönstret som visar att aktiveringen är slutförd.
 - Om du vill få åtkomst till alla funktioner i MagicInfo Server loggar du ut och loggar sedan in igen.

Registrera en utvärderingslicens

Om du inte har köpt en fullständig licens kan du hämta en kostnadsfri utvärderingslicens.

- 1 Klicka på **Gratis licens**.
- 2 Ange information för en gratis licens när fönstret för gratis registrering visas.

Gratis licens

1 Produkt

2 Internetanslutning Ansluten Frånkopplad

3 Licensnyckel

4 Företagsnamn

Division

Adress

E-post

Telefonnummer

Jag samtycker till att lämna dessa uppgifter till Samsung

Läs aktiveringsnyckel

1 Välj en önskad produkt i listrutan.

Välj status för Internetanslutningen.

2  **Obs!**

- Om du inte är ansluten till internet väljer du **Frånkopplad** och följer anvisningarna på skärmen för att aktivera licensen.
- Om du vill aktivera en licens offline går du till licensservern (<https://v3.samsunggsbn.com>) och hämtar en aktiveringsnyckel.

3 Nu visas en utvärderingslicensnyckel som du kan användas helt gratis.

4 Fyll i de fält som krävs för aktivering av licensen och välj **Samtycker till att lämna uppgifterna**.

- Klicka på **Villkor** om du vill visa användningsvillkoren.

3 Klicka på **Spara**.

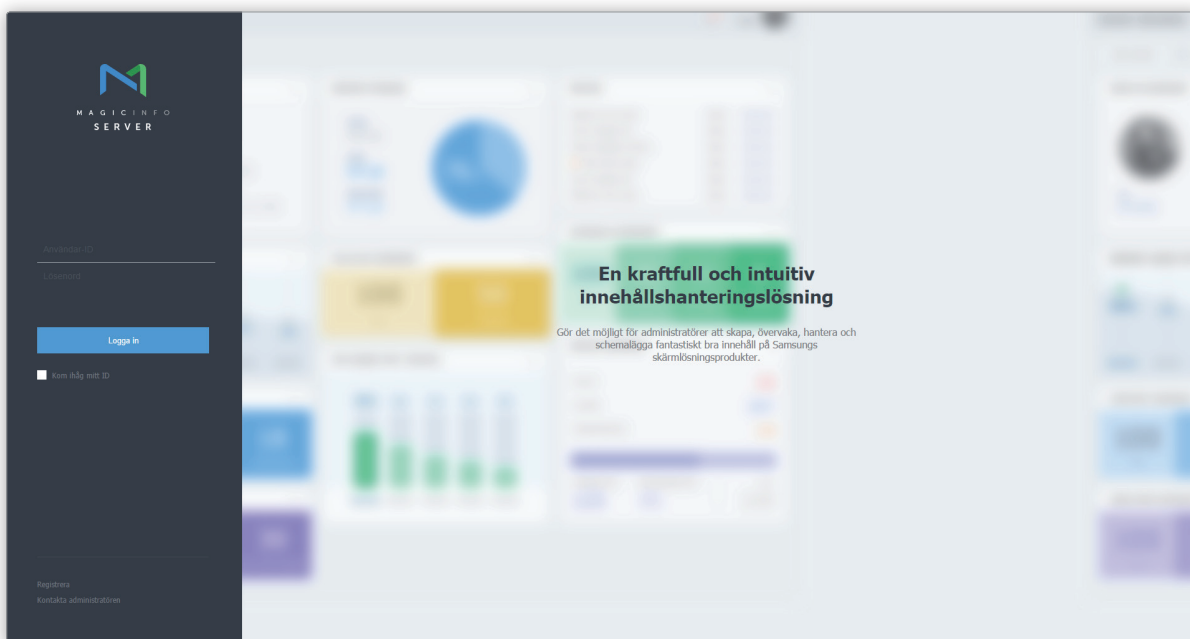
4 Klicka på **OK** i meddelandefönstret som visar att aktiveringen är slutförd.

- Om du vill få åtkomst till alla funktioner i MagicInfo Server loggar du ut och loggar sedan in igen.

Inloggning/Huvudsida

Ansluta till MagicInfo Server

- 1 Ange `http://(MagicInfo Server -IP):(Port)/MagicInfo` i webbläsarens adressfält.
– Inloggningssidan för MagicInfo Server visas.
- 2 Ange användar-id och lösenord och klicka på **Logga in**.



Obs!

- **MagicInfo** i slutet av adressen till MagicInfo Server är skiftlägeskänsligt.
- Registrering krävs för att använda MagicInfo Server. Registrerade medlemmar kan logga in på MagicInfo Server när de har blivit godkända av administratören.

! Information om administratörsinloggning

- Om du ska logga in som organisationsadministratör efter den första installationen, anger du det organisationsadministratörs-id och lösenord som skapades under installationen.
- Garantera säkerheten genom att välja **Inställning > Mitt konto > Min information** i huvudmenyfältet och ändra ditt lösenord. Ett lösenord kan bestå av en kombination av alfanumeriska tecken.
- Samsung Electronics ansvarar inte för eventuell förlust eller skada som uppkommer till följd av att du inte ändrar lösenordet.

Registrera

- 1 Klicka på **Registrera** på inloggningssidan. Inloggningssidan visas.
- 2 Ange grundläggande användarinformation, ID och lösenord på inloggningssidan.
- 3 Klicka på **Spara** för att spara informationen. Registreringen är nu slutförd.
Registrerade medlemmar kan logga in på MagicInfo Server när de har blivit godkända av administratören.

Registrera

Grundläggande information * Obligatoriskt objekt. Ange ett värde.

Anv.-ID *	<input type="text" value="Anv.-ID"/>
Lösenord *	<input type="text" value="Lösenord"/>
Confirm Password *	<input type="text" value="Confirm Password"/>
Anv.namn *	<input type="text"/>
E-post *	<input type="text" value="example@email.com"/>
Mobiltelefonnummer	<input type="text" value="Mobiltelefonnummer"/>
Hem-/Arbetstelefon	<input type="text" value="Hem-/Arbetstelefon"/>

ORganisationsinformation

Org. *	<input type="text" value="Org."/>
Team	<input type="text" value="Team"/>
Position	<input type="text" value="Position"/>

Tänk på följande vid registreringen

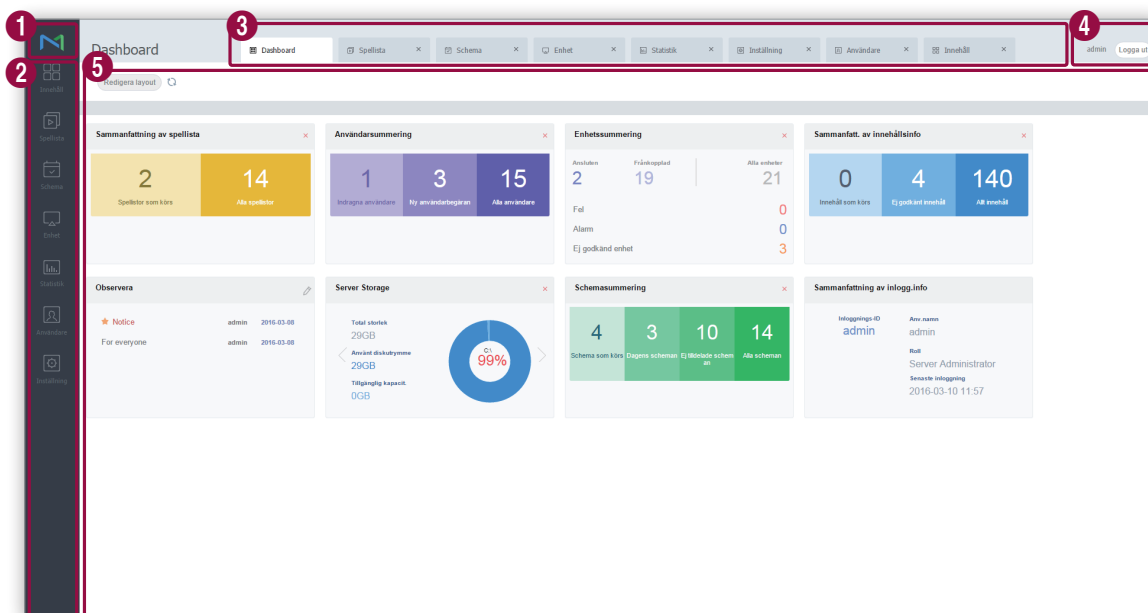
- Ett användar-ID kan vara 5 till 20 tecken långt.
- Användar-ID:t är skiftlägeskänsligt och får bara innehålla alfanumeriska tecken som finns i det engelska alfabetet.
- Ett lösenord kan bestå av en kombination av alfanumeriska tecken. Du kan inte använda ett lösenord som bara består av antingen bokstäver eller siffror.
- Använd inte samma tecken eller siffra tre eller fler gånger i följd.
- Lösenordet måste innehålla mellan 8 och 50 tecken.
- Fält med * måste fyllas i.
- Välj korrekt organisation.

Huvudsida

Om du loggar in efter en aktivering av av produktlicensen, visas MagicInfo Server Instrumentpanel som huvudsida.


Obs!

- MagicInfo Server-administratörer (allmänna administratörer och organisationsadministratörer) kan tilldela användarna roller. Vilka funktioner i MagicInfo Server som är tillgängliga beror på användarens roll. Mer information om användarroller finns i följande avsnitt: [► Ändra en användarroll](#)
- Vilka menyobjekt som visas varierar beroende på behörigheterna hos det användarkonto som är inloggat i MagicInfo Server. Anvisningarna nedan om huvudsidan förutsätter att du är inloggad med behörighet som allmän administratör och att du kan komma åt alla menyer.



The screenshot shows the MagicInfo Server Dashboard interface. The dashboard is divided into several sections:

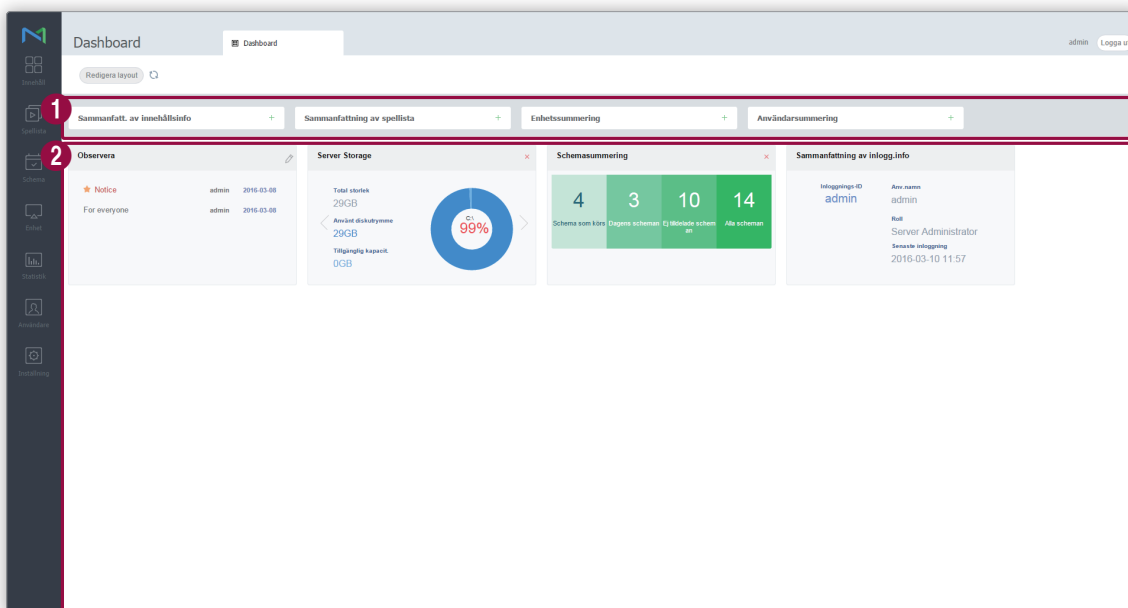
- 1**: The top navigation bar (Dashboard, Spellista, Schema, Enhet, Statistik, Inställning, Användare, Innehåll, Logga ut).
- 2**: The left sidebar menu with icons for Dashboard, Spellista, Enhet, Statistik, Inställning, Användare, and Innehåll.
- 3**: The main dashboard area containing several widgets:
 - Sammanfattning av spellista**: Shows 2 spellistas som körs and 14 Alla spellistor.
 - Användarsummering**: Shows 1 Inloggad användare, 3 Ny användare, and 15 Alla användare.
 - Enhetssummering**: Shows 2 Ansluten, 19 Frånkopplad, and 21 Alla enheter. It also shows 0 Fel, 0 Alarm, and 3 Ej godkänd enhet.
 - Sammanfatt. av innehållsinfo**: Shows 0 Innehåll som körs, 4 Ej godkänd innehåll, and 140 Alla innehåll.
 - Observera**: Shows a notice for everyone from admin on 2016-03-08.
 - Server Storage**: Shows a donut chart for disk usage at 99% (Totalt slukat 29GB, Använt diskutrymme 29GB, Tillgänglig kapacitet 0GB).
 - Schemasummering**: Shows 4 Schema som körs, 3 Diagram scheman, 10 Ej tillämpliga scheman, and 14 Alla scheman.
 - Sammanfattning av inlogg.info**: Shows login details for user 'admin' (Server Administrator) on 2016-03-10 11:57.
- 4**: The user profile and login status in the top right corner (admin, Logga ut).
- 5**: The main content area of the dashboard.

- 1 Visa huvudsidan för MagicInfo Server.
- 2 Visa huvudmenyfältet i MagicInfo Server. Klicka på ett menyalternativ för att visa funktionsidan.
Se de olika kapitlen för information om menyerna.
- 3 Öppna huvudmenyn på flikar. När du klickar på en annan meny öppnas en ny flik. Det gör att du kan arbeta med flera menyer på samma gång.
 - Om du vill stänga en flik klickar du på .
 - Det går inte att stänga fliken Instrumentpanel.
- 4 Visar det användar-ID som är inloggat för tillfället. Klicka på ett användar-ID för att öppna sidan för hantering av användarinformation.
Logga ut från MagicInfo Server genom att klicka på **Logga ut**.
- 5 På Instrumentpanel kan du visa en anpassad vy av informationen som hanteras av MagicInfo Server, till exempel meddelanden och sammanställda innehållsfiler. Layouten på Instrumentpanel kan definieras av användaren. Mer information finns i följande avsnitt: [► Ställa in layouten på instrumentpanelen](#)

Ställa in layouten på instrumentpanelen

Användarna kan lägga till ofta använda funktioner på instrumentpanelen.

- 1 Klicka på **Redigera layout** på instrumentpanelsfliken.
 - Objekt som kan läggas till på instrumentpanelen visas.
- 2 Anpassa layouten på instrumentpanelen.



- 1 Visa objekt som kan visas på huvudsidan för MagicInfo Server.
 - Klicka på **+** om du vill lägga till ett objekt. Det valda objektet visas i förhandsgranskningsavsnittet.

Förhandsgranskningsdelen

- 2
 - Dra och släpp ett tillagt objekt till önskad plats.
 - Om du vill ta bort ett tillagt objekt från förhandsgranskningsavsnittet, klickar du på **X**.


- 3 Klicka på **Redigera layout** för att slutföra inställningen.

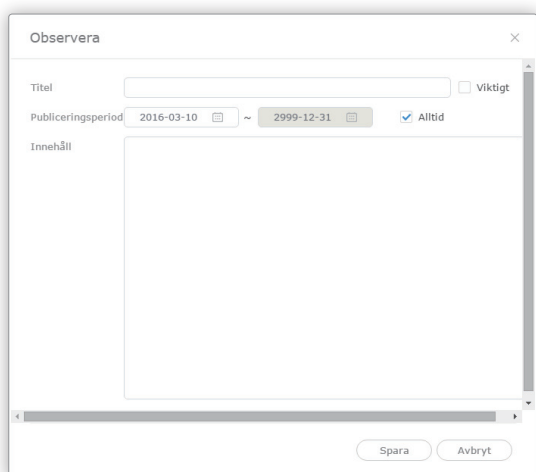
Objekt på instrumentpanelen

Observera

Visa meddelanden om MagicInfo Server. Markera ett meddelande så visas alla information.

Lägga till/ta bort meddelanden

- 1 Gå till Observera på instrumentpanelen och klicka på .
- 2 Skriv ett meddelande och klicka på **Spara**.



Titel	<p>Ange en titel för meddelandet.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Viktigt: Välj det här alternativet om meddelandet är viktigt och måste skiljas ut från andra meddelanden. Meddelandet markeras med en annan färg än de andra meddelandena i listan. Det läggs överst i listan oavsett av vilken ordning de skapas i.
Publiceringsperiod	<p>Ange publiceringsperioden.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Alltid: Visa alltid meddelandet på startsidan.
Innehåll	Ange information om meddelandet.

Sammanfattning av inlogg.info

Visa användar-ID, namn, roll och senaste anslutningsdatum.

Användarsummering

Visa antalet registrerade/avbrutna användare och det antal nya användare som begärde att registrera sig. Klicka på **Alla** för att öppna menyn Användare och visa information.

Enhetssummering

Visa en sammanfattning av information om tillagda enheter. Klicka på **Alla** för att öppna menyn Enhet och visa information.

Sammanfatt. av innehållsinfo

Visa en sammanfattning av information om tillagt innehåll. Klicka på **Alla** för att öppna menyn Innehåll och visa information.

Schemasummering

Visa antalet scheman som körs nu eller skapades i dag, alla scheman, eller scheman som inte tilldelats enheten. Klicka på **Alla** för att öppna menyn Schema och visa information.

Serverutrymme

Visa sammanfattad information om den disk som innehåller MagicInfo Server-data. Flytta rullningslistan upp och ned för att visa alla diskar.

Sammanfattning av spellista


Visa sammanfattad information om spellistor. Klicka på **Alla** för att öppna menyn Spellista och visa information.

Innehållsfiler

Menyn Innehåll

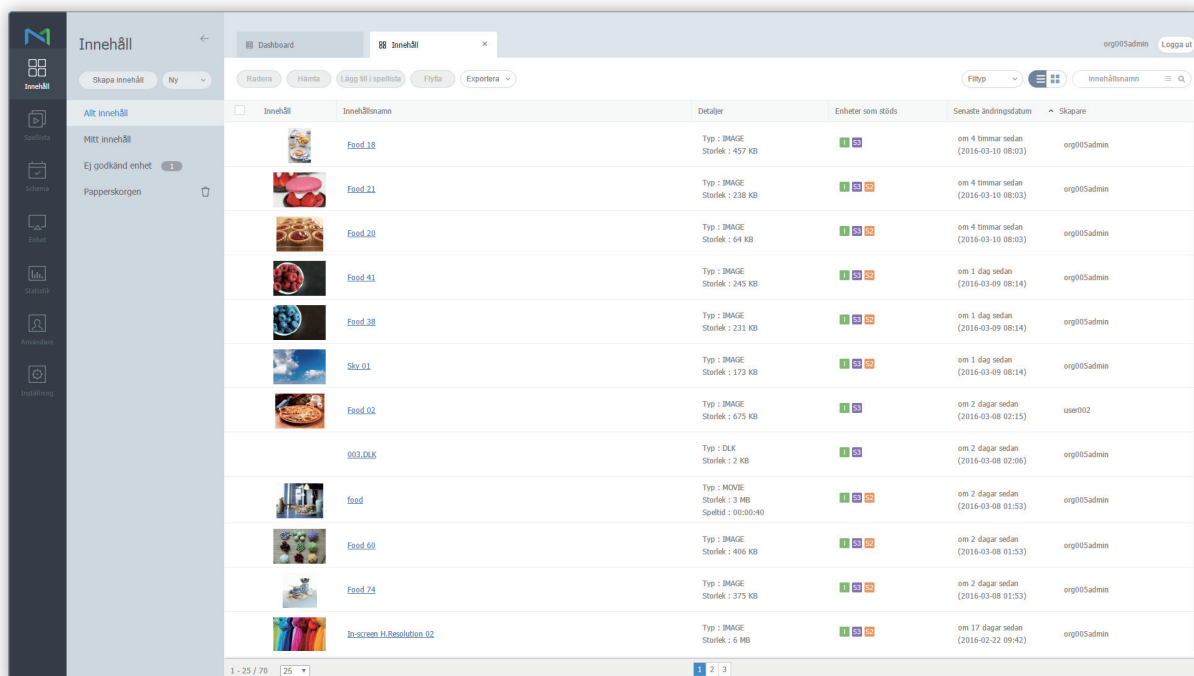
Lägg till innehåll som ska distribueras på LFD-enheter i MagicInfo Server och hantera det.

























Om ditt konto har behörighet att hantera innehållsfiler kan du redigera eller ta bort innehållsfiler som lagts till av andra användare i organisationen.

Klicka på  i huvudmenyfältet.

Obs!

- MagicInfo Server-administratörer (allmänna administratörer och organisationsadministratörer) kan tilldela användarna roller. Vilka funktioner i MagicInfo Server som är tillgängliga beror på användarens roll. Mer information om användarroller finns i följande avsnitt: [► Ändra en användarroll](#)
- I det här kapitlet förutsätts att du är inloggad med organisationsadministratörsbehörighet.



Innehåll	Innehållsnamn	Detaljer	Enheter som stöds	Senaste ändringsdatum	Skapare
	Food_18	Typ : IMAGE Storlek : 457 KB		om 4 timmar sedan (2016-03-10 08:03)	org00Sadmin
	Food_21	Typ : IMAGE Storlek : 238 KB		om 4 timmar sedan (2016-03-10 08:03)	org00Sadmin
	Food_20	Typ : IMAGE Storlek : 64 KB		om 4 timmar sedan (2016-03-10 08:03)	org00Sadmin
	Food_41	Typ : IMAGE Storlek : 245 KB		om 1 dag sedan (2016-03-09 08:14)	org00Sadmin
	Food_38	Typ : IMAGE Storlek : 231 KB		om 1 dag sedan (2016-03-09 08:14)	org00Sadmin
	Sky_01	Typ : IMAGE Storlek : 173 KB		om 1 dag sedan (2016-03-09 08:14)	org00Sadmin
	Food_02	Typ : IMAGE Storlek : 675 KB		om 2 dagar sedan (2016-03-08 02:15)	user002
	003_DJK	Typ : DLX Storlek : 2 KB		om 2 dagar sedan (2016-03-08 02:06)	org00Sadmin
	food	Typ : MOVIE Storlek : 3 MB Speltid : 00:00:40		om 2 dagar sedan (2016-03-08 01:53)	org00Sadmin
	Food_60	Typ : IMAGE Storlek : 406 KB		om 2 dagar sedan (2016-03-08 01:53)	org00Sadmin
	Food_24	Typ : IMAGE Storlek : 375 KB		om 2 dagar sedan (2016-03-08 01:53)	org00Sadmin
	Inscreen_H.Resolution_02	Typ : IMAGE Storlek : 6 MB		om 17 dagar sedan (2016-02-22 09:42)	org00Sadmin

Visa innehåll

Skapa grupper för varje användare för att hantera innehållsfilerna efter grupp. Varje konto har en default-grupp. Endast filer som aktiverats för delning kan delas. Användare måste tillhöra samma organisation för att kunna dela filer.

- **Alla:** Hämta alla innehållsfiler som lagts till av användare.
- **Mitt innehåll:** Visa innehållsfiler som lagts till med ditt eget konto. Skapa undergrupper med ditt eget konto.

Obs!

- Ställ in och ändra alternativ för innehållsdelning på skärmen med innehållsinformation. Information om hur du delar innehåll finns i [Visa information om innehåll](#)
- Det går att lägga till en regel att en behörig användares godkännande måste inhämtas innan innehållsfiler som läggs till av användare utan behörighet att hantera innehåll distribueras till MagicInfo Server. Om regeln läggs till visas innehållsfiler som väntar på godkännande i listan Ej godkänd. Mer information om godkännande av innehåll finns i [Godkänna innehåll](#)

Hantera innehållsgrupper

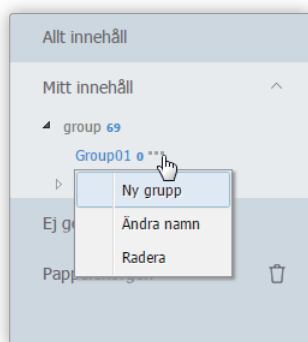
Hantera innehåll som du lagt till i grupper.

1 Hantera grupper genom att klicka på **Mitt innehåll**.

2 Hantera grupper med ett av följande alternativ:

Alternativ 1 Markera en grupp och högerklicka med musen.

Alternativ 2 Placera muspekaren på ett gruppnamn och klicka på **...**.



Ny grupp	Skapa en undergrupp under den valda gruppen.
Ändra namn	Ändra namn på den markerade gruppen.

Ta bort

Radera den markerade gruppen.



Det går inte att ta bort en rotgrupp.



- Om du vill flytta en grupp, drar du gruppen från Mitt innehåll till en önskad grupp. Undergrupper kan flyttas till rotgrupper. Det går inte att flytta rotgrupper till undergrupper. Om du flyttar en grupp som innehåller undergrupper, flyttas alla undergrupper tillsammans så att grupphierarkin behålls.
- Antalet innehållsfiler som tillhör en grupp visas bredvid gruppsnamnet.

Innehållsvymenu

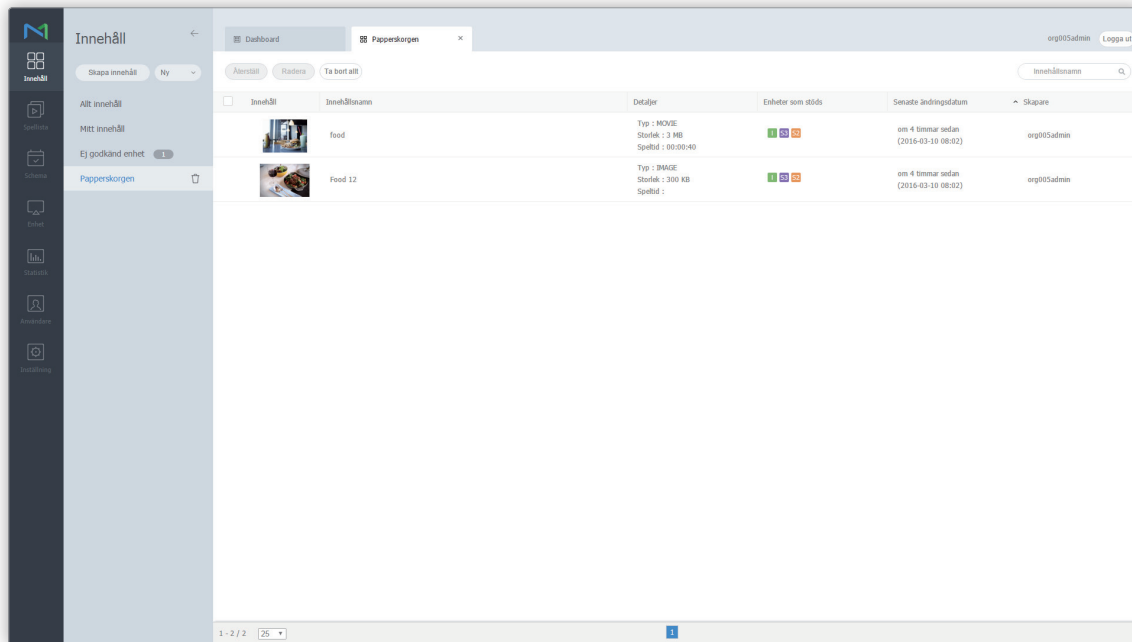
Ändra läget för innehållsvy eller sök efter en innehållsfil.



- 1 Klicka på och markera kryssrutorna för de önskade filtertyperna. Endast de filtertyper du valt visas på skärmen.
- 2 Ändra läge för innehållsvy. Välj för listvy eller för miniatyrvy.
- 3 Sök innehållsfiler med nyckelord. Klicka på om du vill söka efter innehållsfiler enligt olika sökvillkor, till exempel senast ändringsdatum.

Papperskorg

Klicka på **Papperskorgen** om du vill visa borttagna innehållsfiler.



- Klicka på **Återställ** om du vill återställa den valda filen till standard-gruppen.
- Klicka på **Radera** om du vill ta bort den valda filen permanent.
- Klicka på **Ta bort allt** eller bredvid **Papperskorgen** om du vill ta bort alla filer permanent.

Obs!

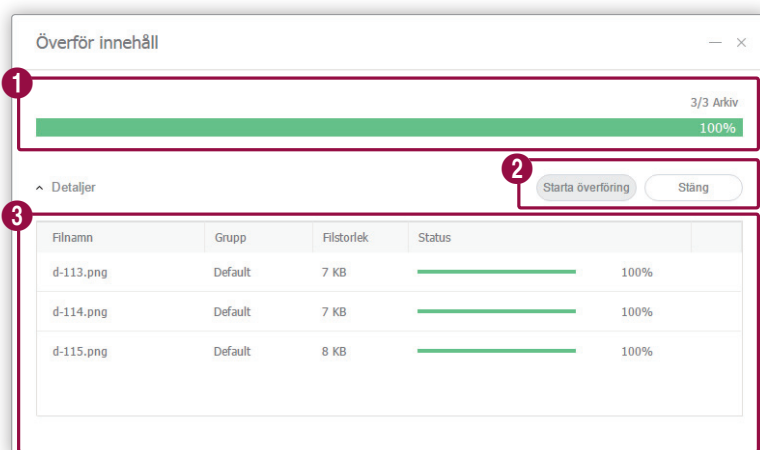
Mer information om att radera innehåll finns i följande avsnitt. [► Radera en innehållsfil](#)

Innehållsregistrering

Lägga till lokala innehållsfiler

Lägg till innehållsfiler som sparats på din dator.

- 1 Klicka på **Överför innehåll** > **Överför innehåll**.
- 2 Välj den innehållsfil som ska överföras. De filer som valts läggs till i överföringsfönstret.
Alternativ 1 Markera och dra innehållsfilerna från datorn till överföringsfönstret.
Alternativ 2 Klicka i överföringsfönstret, markera innehållsfilerna och klicka på **Öppna**.
- 3 Klicka på **Starta överföring** i överföringsfönstret. Innehållsfilen har lagts till.



- 1 Visa överföringsförloppet.
- 2 Starta eller avbryt överföring av innehåll.
- 3 Visa detaljerad information om de innehållsfiler som ska överföras.

Obs!

Klicka på **Detaljer** om du vill visa eller dölja information om innehållsfiler.

Lägga till innehållsfiler från en fjärrplats

Lägg till innehållsfiler som sparats på en dator på en fjärransluten plats. När en innehållsfil läggs till från en fjärransluten plats kommunicerar MagicInfo Server regelbundet med källdatorn för att uppdatera innehållsfilen som lagts till.

Lägga till innehållsfiler i FTP-läge

- 1 Klicka på **Överför innehåll > FTP**.
- 2 Ange FTP-servern att importera en innehållsfil från.

Innehållsnamn [Innehållsnamn]	Ange FTP-innehållsfilens namn.
FTP-serverns IP-adress	Ange ip-adress eller värdnamn för den FTP-server dit innehållsfilen ska importeras.
FTP-port	Ange portnummer för FTP-servern dit innehållsfilen ska importeras.
Inloggnings-ID	Ange vilket ID som ska användas för att ansluta till FTP-servern.
Lösenord	Ange det lösenord som används för att ansluta till FTP-servern.
Fjärrkatalog	Ange platsen för FTP-mappen där innehållsfilen ligger.
Pollingintervall	Ange intervall för att hämta data från fjärrkatalogen.

- 3 Efter att du konfigurerat de inställningar som behövs klickar du på **Spara**. Innehållsfilen har lagts till.

Lägga till innehållsfiler i CIFS-läge

- 1 Klicka på **Överför innehåll > CIFS**.
- 2 Ange vilken CIFS-server som innehållsfilen ska importeras från.

Innehållsnamn [Innehållsnamn]	Ange CIFS-innehållsfilens namn.
CIFS-serverns IP-adress	Ange ip-adress eller värdnamn för den CIFS-server dit innehållsfilen ska importeras.
Inloggnings-ID	Ange vilket ID som ska användas för att ansluta till CIFS-servern.
Lösenord	Ange det lösenord som används för att ansluta till CIFS-servern.
Fjärrkatalog	Ange platsen för CIFS-mappen där innehållsfilen ligger.
Pollingintervall	Ange intervall för att hämta data från fjärrkatalogen.

- 3 Efter att du konfigurerat de inställningar som behövs klickar du på **Spara**. Innehållsfilen har lagts till.

CIFS

CIFS (Common Internet File System) är ett standardprotokoll som begär en fil eller en tjänst på en dator från en fjärransluten plats via Internet. I klient-server-modellen inleder klienten en begäran om åtkomst till en fil eller programmeddelandeöverföring till servern på en annan dator. Servern skickar ett svar till klienten för begäran.

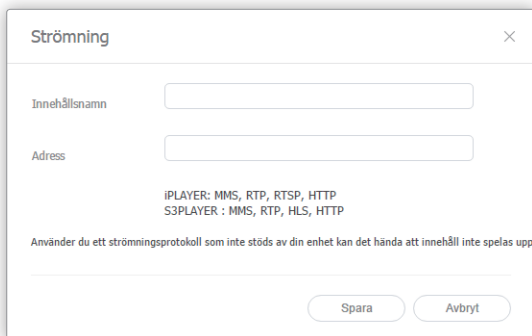
Registrering av strömmande innehåll

Registrera uppgifterna för innehållet du vill strömma. Det gör att din LFD-enhet kan ansluta direkt till webbadressen och spela innehållet.

Obs!

- Strömmande innehåll kan användas i MagicInfo Player I och Player S3.
- Protokoll som är kompatibla med MagicInfo Player I: MMS, RTP, RTSP, HTTP
- Protokoll som är kompatibla med MagicInfo Player S3: MMS, RTP, HLS, HTTP

- 1 Klicka på **Överför innehåll > Strömning**.
- 2 Konfigurera information om det strömmande innehållet.



Innehållsnamn	Ange namnet på det strömmande innehållet.
Adress	Ange serverprotokoll och webbadress där innehållet registreras.

- 3 Efter att du konfigurerat de inställningar som behövs klickar du på **Spara**. Innehållsfilen har lagts till.

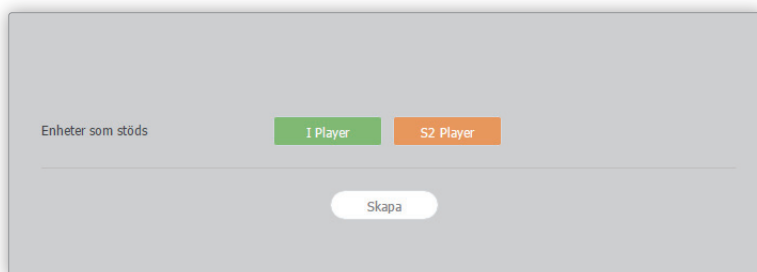
Skapa innehåll

Med Web Author skapar du enkelt LFD-innehåll som kan spelas upp på en enhet.

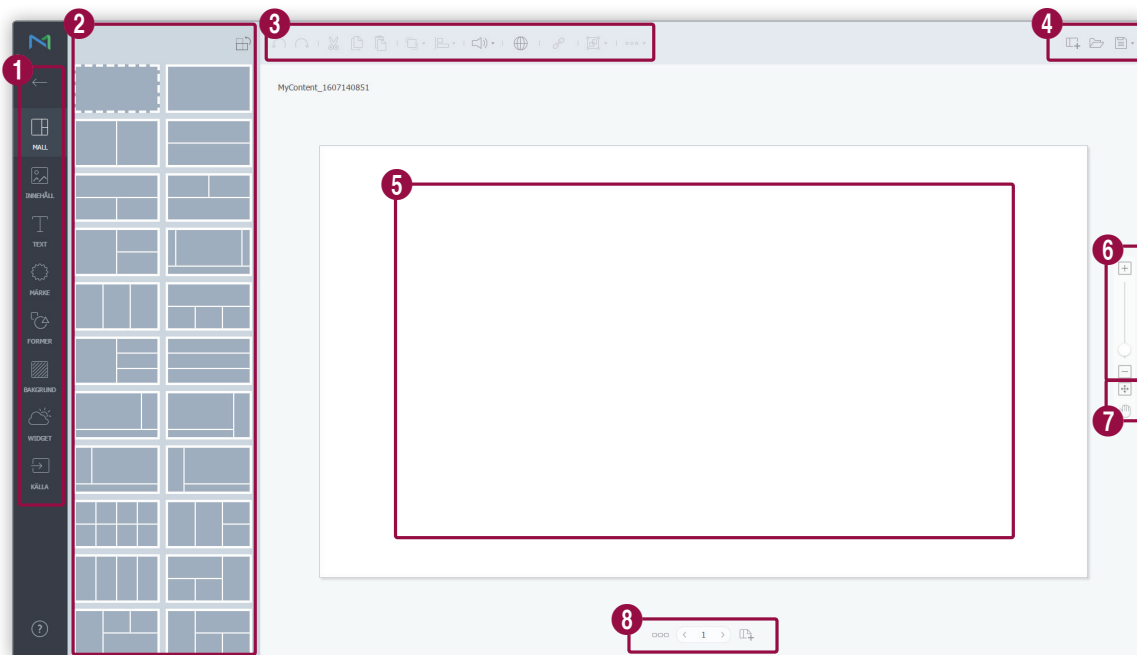
Klicka på **Skapa innehåll**. Web Author körs.

Skapa innehåll











- 1 Kör Web Author, gör de första inställningarna och klicka sedan på **Skapa**.
- 2 Välj en enhetstyp som ska spela upp innehåll.



Om Web Author



Visa huvudflikarna i Web Author. Olika objekt som kan användas för att skapa innehåll visas som symboler.

-  / : visa eller dölj undermenyerna på huvudfliken.
- : välj att visa en tom skärm eller en delad skärm.
- : lägg till multimediefiler (foton, videor, musik eller dokument) från en dator.
- : lägg till text.
- : lägg till märken.
- : lägg till former.
- : ställ in bakgrund.
- : lägg till widgetar.
- : lägg till källa.

1

2




Det här är undermenyerna på huvudfliken. Ange information om det valda objektet på huvudfliken.

3

Verktögsikoner för elementredigering, som kan användas för att redigera element på en sida, tillhandahålls.



Information om hur du redigerar objekt i verktygsfältet hittar du i följande avsnitt. ► [Använda redigeringsverktygsfältet för objekt](#)

Funktionsikoner som används för att skapa innehåll tillhandahålls.



- 4 : Skapa en ny innehållsfil.
- : Importera och redigera tidigare skapat innehåll.
- : Spara skapat innehåll.

-
- 5 Det här är redigeringsavsnittet för innehåll. Du kan visa och redigera tillagda objekt.

-
- 6 Du kan zooma in och ut i innehållsvyn. Använd skjutreglaget för att ändra visningsstorlek.

-
- 7
 - : ändra storlek och position för layouten så att den passar fönstret.
 - : flytta innehåll.

Visa och hantera innehållssidor som skapas.

- 8
 - : öppna eller stäng sidhanteringsfönstret. Mer information om sidinställningar hittar du i följande avsnitt. [▶ Hantera sidor](#)
 - : lägg till en sida i innehållet.
-

Inställningsmallar

Klicka på  på huvudfliken och välj en malltyp.

- Klicka på  eller  för att ställa in mall horisontellt eller vertikalt beroende på hur skärmenheten är inställd.


Lägga till element

Konstruera innehåll med olika element.

- 1 Välj typ av objekt på huvudfliken som ska läggas till på innehållssidan.
 - Listan över objekt visas på undermenyn.



Lägg till multimediefiler (foton, videor, musik eller dokument) från en dator.

- Klicka på  för att lägga till multimediefiler från datorn i listan.



Lägg till en textruta och skriv in text.




Lägg till märken i olika utföranden.



Lägg till linjer och former (cirklar, trianglar och kvadrater).



Lägg till bakgrundsfärg eller bild.

- Klicka på  om du vill lägga till en användardefinierad färg eller bild i listan.



Lägg till widgetar från webbplatser som uppdateras kontinuerligt, till exempel tid och väder.



Lägg till en extern källa som är ansluten till en skärmenhet.

- 2 Välj ett objekt i listan och dra det till önskad position i innehållsredigeringsavsnittet.

Redigera element

Använda redigeringsverktygsfältet för objekt

Markera objektet i innehållsredigeringsavsnittet och ange detaljerade egenskaper via redigeringsverktygsfältet längst upp på skärmen.



Ångra det senaste kommandot och gå tillbaka till föregående status.



Gör om ett kommando som har ångrats.



Klipp ut det markerade elementet.



Kopiera det markerade elementet.



Klistra in ett element som har kopierats eller klippts ut.



Arrangera flera element i en önskad ordning.



Justera flera element i ett önskat justeringsläge.



Visa ljudelement, t.ex. ljud, video och källa, som lagts till i innehåll, och slå på eller av ljudet för varje element.



Lägg till webbobjekt. I innehållsredigeringsavsnittet drar du en rektangel för att skapa ett webbelement och ange en URL.



Ange DataLink.



Gruppera eller dela upp element när du konfigurerar DataLink.



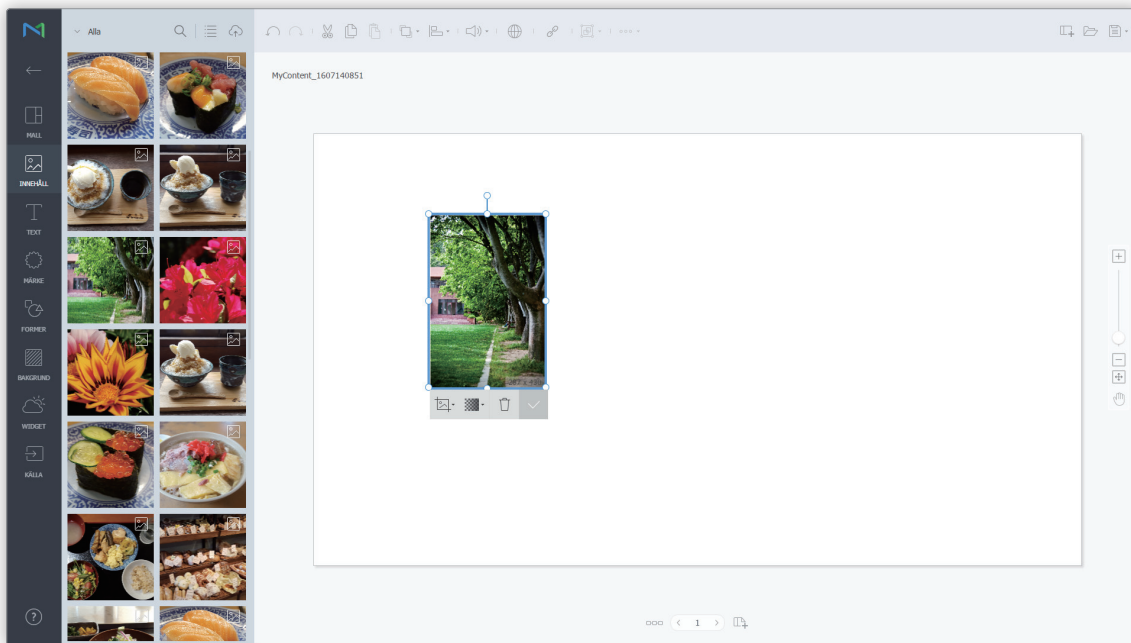
Ange specifika detaljer när du konfigurerar DataLink.

Konfigurera elementegenskaper

Använd elementredigeringsfältet för att ställa in detaljerade egenskaper för ett element. Elementredigeringsfältet visas när ett element väljs i innehållsredigeringsavsnittet.


Obs!

Visade inställningsobjekt kan variera beroende på den valda elementtypen.



Ändra element

Anpassa storlek, position och andra egenskaper för elementet:


- Om du vill flytta ett objekt klickar du på det och drar det till önskad plats.
- Om du vill ändra storlek på layouten för ett objekt klickar du på  runt objektet och drar det upp, ned, åt höger eller vänster.
- Du kan vrida på ett objekt genom att markera det och dra i roteringsaxeln. Roteringsaxeln visas bara för bilder, text och former.

Redigera sidor

Lägga till sida


Klicka på  på Web Author-redigeringskärmen.

Hantera sidor

- 1 Klicka på  på Web Author-redigeringskärmen.
 - Sidhanteringsfönstret visas.
- 2 Välj en funktion för att hantera sidan.



Visa tillagda sidor som miniatyrer.

- 1
 - Om du vill ändra uppspelningsordningen för en sida, klickar och drar du sidan till önskad plats.
 - Om du vill ta bort en sida för du muspekaren över sidan och klickar på .


Du kan ställa in sidövergångseffekter. Välj övergångseffekt.


- 2  **Obs!**
Sidövergångseffekten kan konfigureras när enhetstypen är inställd på i Player.

- 3 Ange hur lång tid varje sida ska spelas upp. Ställ in tiden genom att välja i listan eller ange den.

Spara innehåll

Spara skapat innehåll.

Klicka på  och spara sedan innehållet med önskat sparningsläge.

- För att förhandsvisa innehållet innan du sparar klickar du på .
- Innehåll som har sparats läggs automatiskt till i innehållslistan på MagicInfo Server.

Konfigurera DataLink

Använd funktionen DataLink för att skapa dynamiskt innehåll som innehåller element som ändras i realtid. Mappa allmänna mediefiler som lagts till i MagicInfo Server eller externa data som samlats in på DataLink-servern till detta dynamiska innehållet.

Obs!

DataLink är ett webbaserat program som samlar in externa data i särskilda intervall och skickar data till MagicInfo Player. Dessa data används för att spela upp dynamiska innehållsfiler. Läs användarhandboken för MagicInfo DataLink om du vill veta mer om DataLink.


Skapa DataLink-mallar

Använd Web Author för att skapa en DataLink-mall.

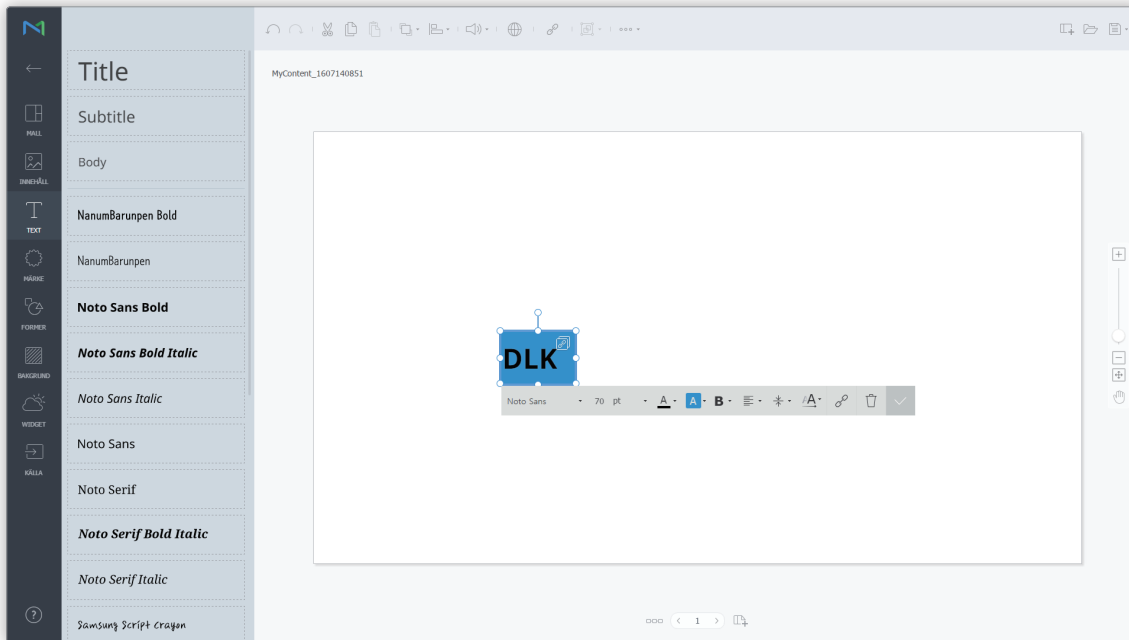
- 1 Lägg till element på en innehållssida.

Obs!

DataLink-funktionen är bara kompatibel med bild-, video- och textelement.

2 Välj ett element att använda DataLink-funktionen på och klicka på  i verktygsfältet för att redigera element. Du kan också välja flera element åt gången.

– Elementet visar ikonen .



3 Gör specifika inställningar när elementet är valt.



Välj flera DataLink-element och gruppera eller dela upp dem.

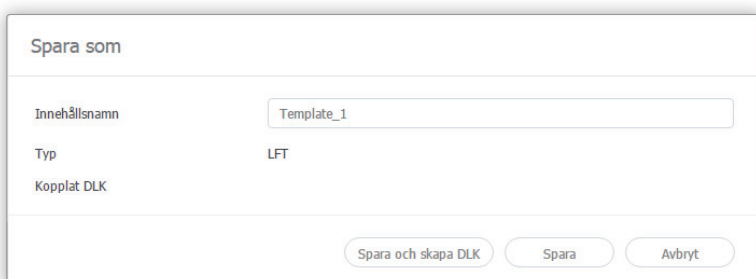
Konfigurera DataLink-inställningen.



- **Övergångsvaraktighet:** Ange intervall för att uppdatera DataLink-element.
- **Synkronisera data:** Välj om data ska synkroniseras.
- **Behåll tidigare data:** Välj om tidigare data ska behållas.


4 Efter att du konfigurerat de inställningar som behövs klickar du på .

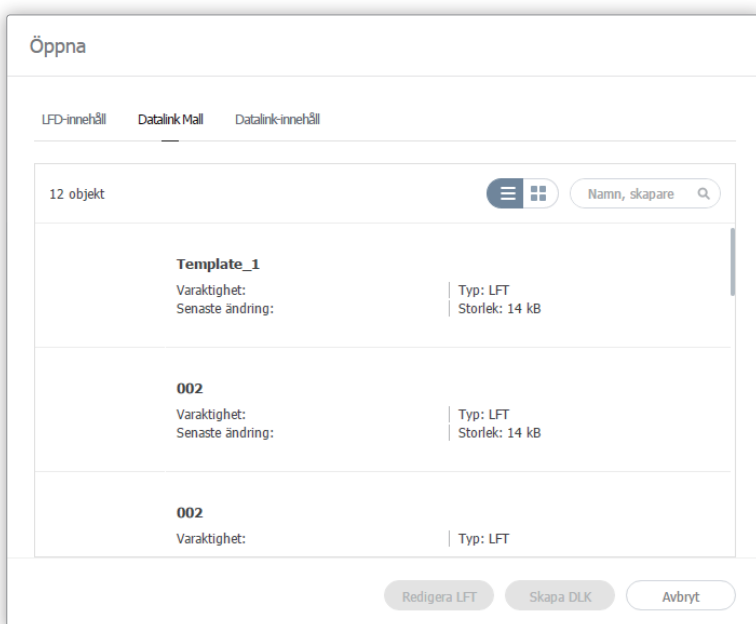
- 5 Konfigurera sparningsinformation och klicka på **Spara och skapa DLK**.
– Innehållet sparas som en DataLink-mall.



Redigera DataLink-mallar

Importerera och redigera en sparad DataLink-mall.

- 1 Klicka på  på Web Author-skärmen.
- 2 Klicka på fliken **Datalink Mall**.



- 3 Markera en mall och klicka på **Redigera LFT**.
- 4 Redigera DataLink-mallen med samma metod som när du skapar en DataLink-mall.

Skapa en DLK-innehållsfil


Använda en DataLink-mall för att skapa DLK-innehåll att distribuera till MagicInfo Player. DLK-innehåll kan skapas antingen genom att lägga till en mediefil eller text eller genom att importera sparade DataLink Server-inställningar.

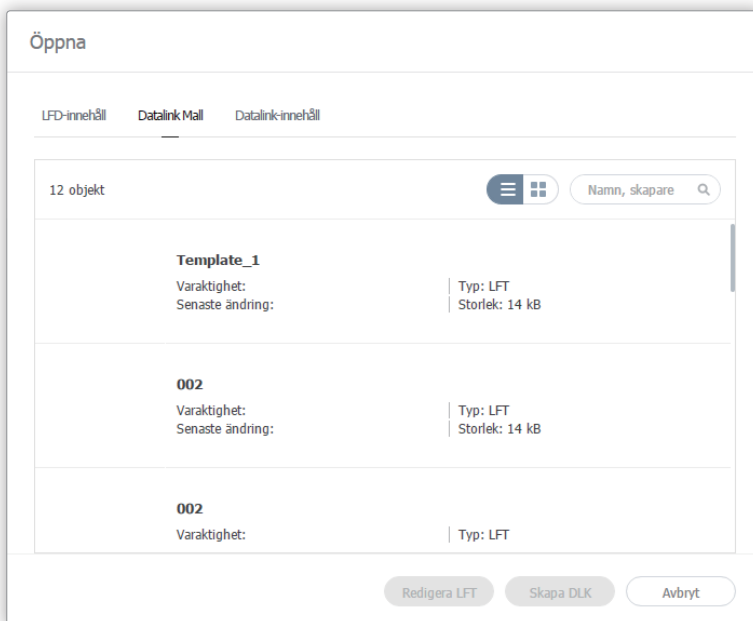
Importera DataLink-mallar

Importera en DataLink-mall för att skapa DLK-innehåll.

Obs!

Mer information om hur du skapar DataLink-mallar finns i [Skapa DataLink-mallar](#)

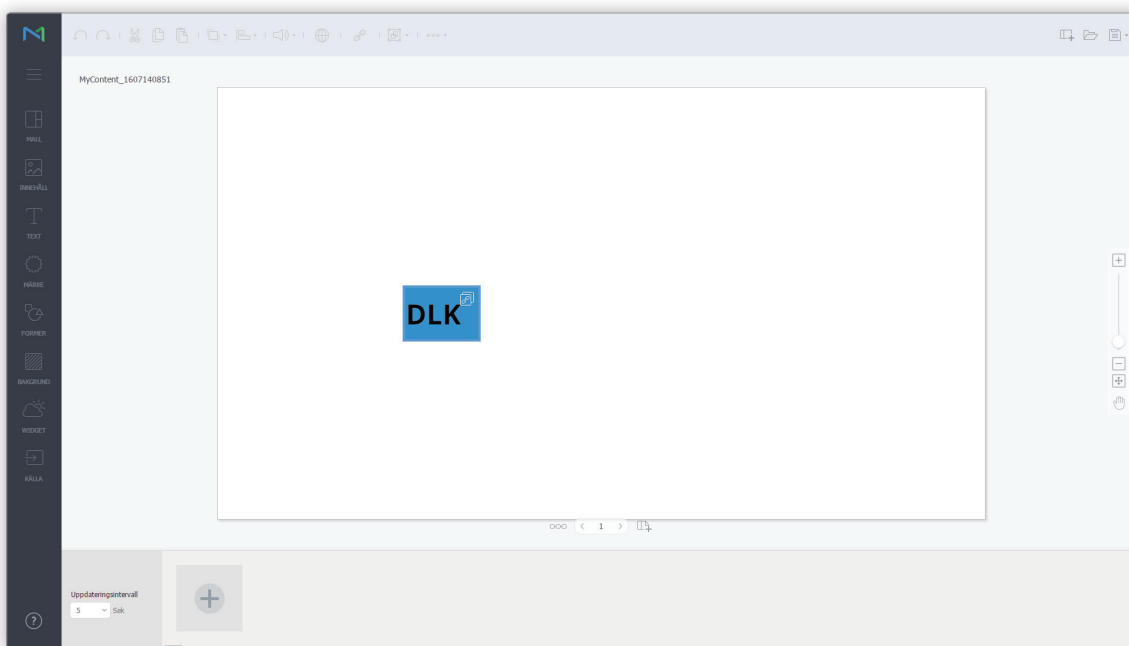
- 1 Klicka på  på Web Author-skärmen.
- 2 Klicka på fliken **Datalink Mall**.




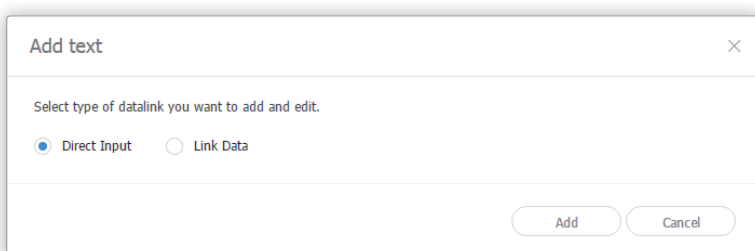
- 3 Markera en mall och klicka på **Skapa DLK**.
 - Sidan för att skapa DLK-innehåll visas.

Skapa DLK-innehåll genom att ange data manuellt

- 1 Importera en DataLink-mall.
- 2 Välj ett DataLink-element.
 - DataLink-hanteringsfönstret visas.



- 3 Lägg till data genom att klicka på .
- 4 Välj **Direktinmatning** och klicka på **Lägg till**.



5 Ange detaljer och klicka på **Spara**.

Text	Ange text.
Huvudtagg	<p>Lägg till en tagg till texten om det behövs. Markera en tagg i tagglistan och klicka på Spara. Det går att välja fler än en tagg.</p> <p> Obs!</p> <ul style="list-style-type: none"> • En innehållsfil med en tagg spelas bara upp på en enhet som har samma tagg. • Om du vill tilldela en tagg till text måste du först kontrollera att taggen har sparats i MagicInfo Server. Mer information om att lägga till taggar finns i följande avsnitt: ▶ Lägga till taggar • Mer information om att använda taggar finns i följande avsnitt: ▶ DLK-innehållstagg
Taggmatchn.typ	Ange matchningsvillkor om fler än en tagg är tilldelad.

6 Efter att du konfigurerat de inställningar som behövs klickar du på .

7 Konfigurera sparningsdetaljer och klicka på **Spara**.

– Innehållet sparas som DLK-innehåll.

Skapa en DLK-fil i anslutning till DataLink server

Skapa en DLK-innehållsfil genom att mappa data, som sparats i DataLink Server, till en DLK-mall.

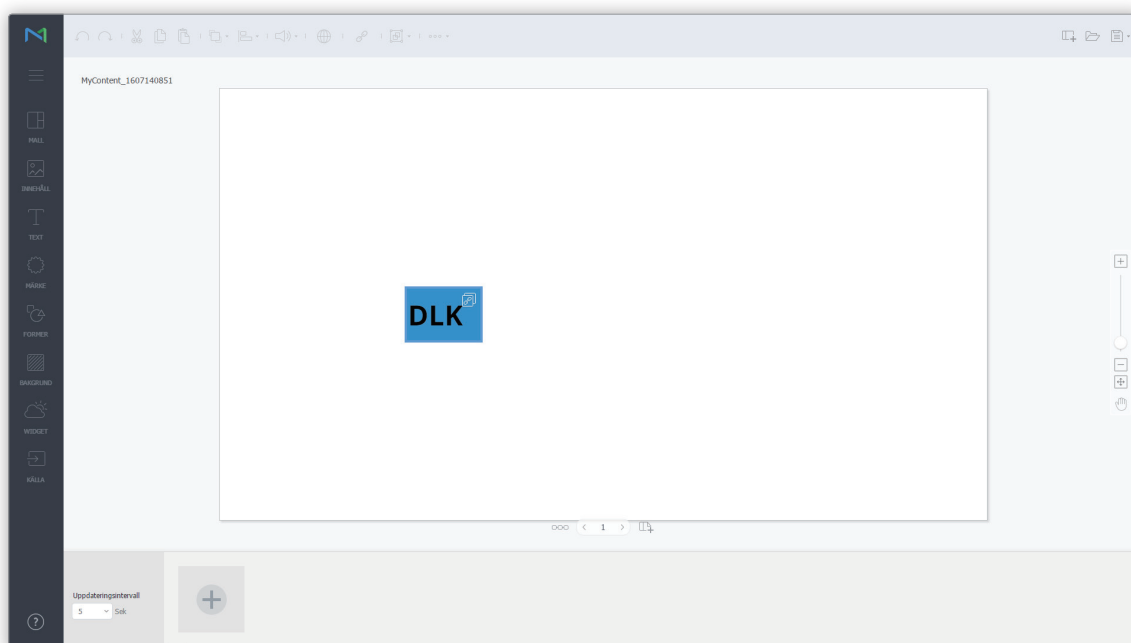
Skapa en DLK-fil i anslutning till DataLink server


När du vill skapa en DLK-innehållsfil i anslutning till DataLink Server måste du se till att ansluta MagicInfo Server till DataLink Server. Mer information finns i följande avsnitt: [Datalänkserverhantering](#)

Mediebildelement

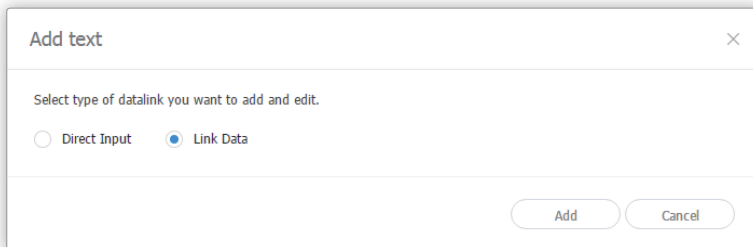
Det går inte att mappa DataLink Server-data till mediebildelement.

- 1 Importera en DataLink-mall.
- 2 Välj ett DataLink-element.
 - DataLink-hanteringsfönstret visas.

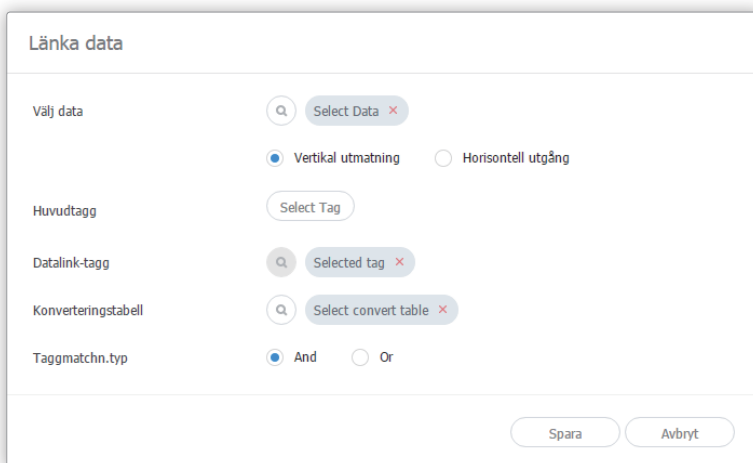


3 Lägg till data genom att klicka på .

4 Välj **Länka data** och klicka på **Lägg till**.



5 Ange detaljer och klicka på **Spara**.



Välj data

Välj en DataLink-tabell som sparats i DataLink Server. I DataLink-tabellen väljer du dataobjekt att använda och klickar på **Spara**.


Huvudtagg

Lägg till taggar till dataobjekten om det behövs. Markera en tagg i tagglistan och klicka på **Spara**. Det går att välja fler än en tagg.

Obs!

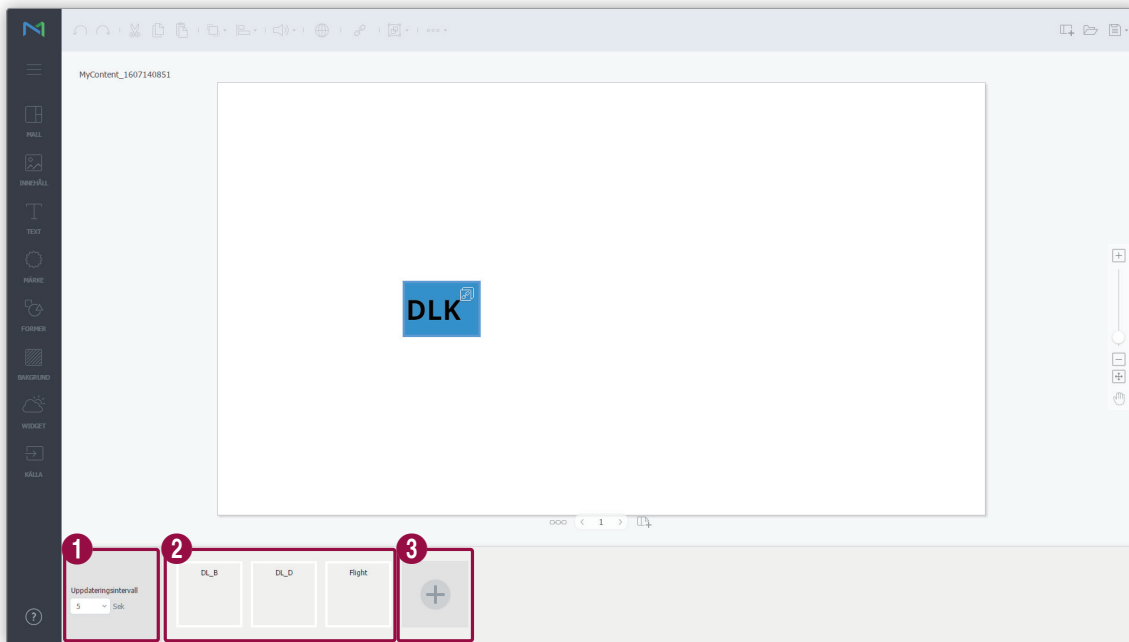
- En innehållsfil med en tagg spelas bara upp på en enhet som har samma tagg.
- Om du vill tilldela taggar till dataobjekt måste du först kontrollera att taggarna har sparats i MagicInfo Server. Mer information om att lägga till taggar finns i följande avsnitt: [▶ Lägga till taggar](#)

DataLink-taggar	Lägg till DataLink-taggar. Om du vill lägga till en DataLink-tagg väljer du en kolumn från DataLink-tabellen och klickar på Spara . Mer information om att använda taggar finns i följande avsnitt: ▶ DLK-innehållstaggar
Konverteringstabell	Använda en dataersättningstabell för att ersätta olika data i DataLink-tabellen med text, bilder och videor. I fönstret Välj konverteringstabell väljer du ett mål för ersättning och klickar på Spara .
Taggmatchn.typ	Ange matchningsvillkor om fler än en tagg är tilldelad.

- 6 Efter att du konfigurerat de inställningar som behövs klickar du på .
- 7 Konfigurera sparningsdetaljer och klicka på **Spara**.
 - Innehållet sparas som DLK-innehåll.



Hantera DataLink

- 1 Importera en DataLink-mall eller DLK-innehåll.
- 2 Välj ett DataLink-element.
 - DataLink-hanteringsfönstret visas.
- 3 Hantera DataLink med följande menyval:



- 1 Ange intervall för att uppdatera DataLink-element.


Visa data som lagts till.

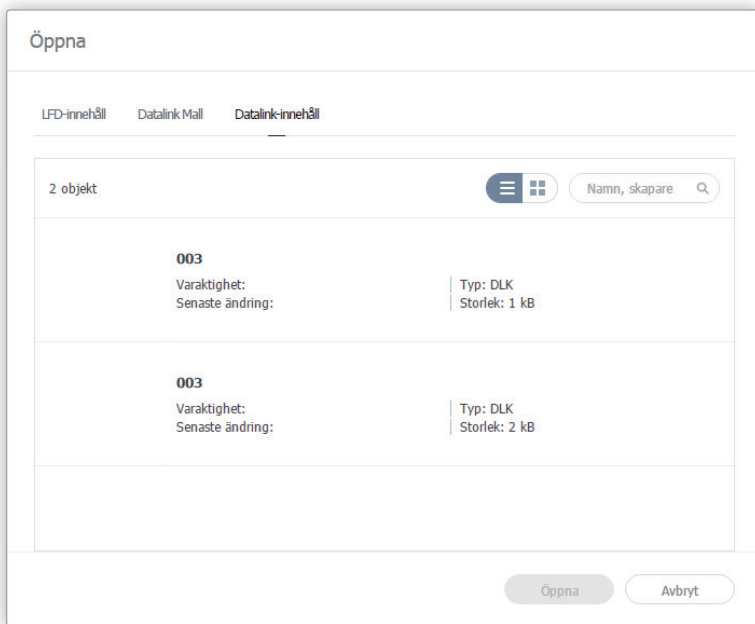
- 2
 - Om du vill ta bort data som lagts till, för du muspekaren över dataobjektet som ska tas bort och klickar på .
 - Om du vill redigera data som lagts till, för du muspekaren över dataobjektet som ska redigeras och klickar på .

- 3 Lägg till data.

Redigera DLK-innehåll

Importera och redigera sparad DLK-innehåll.

- 1 Klicka på  på Web Author-skärmen.
- 2 Klicka på fliken **Datalink-innehåll**.



- 3 Välj en innehållsfil och klicka på **Öppna**.
- 4 Redigera DLK-innehållet med samma metod som när du skapar DLK-innehåll.

Hantera innehåll

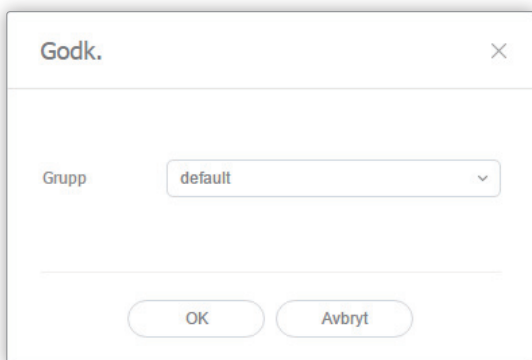
Godkänna innehåll

Innehåll som lagts till eller skapats av användare som saknar behörighet kan godkännas eller avvisas på MagicInfo Server.

Obs!

- Funktionen måste först aktiveras på MagicInfo Server. Mer information finns i följande avsnitt: [▶ Ställa in MagicInfo Server](#)
- Om funktionen för att godkänna innehåll är inaktiverad, distribueras innehåll som lagts till eller skapats av MagicInfo Server-användare direkt utan att godkännas.
- Användare som är behöriga att hantera innehåll kan bara godkänna innehåll. Innehåll som lagts till av användare med den här rollen godkänns och distribueras automatiskt. Mer information finns i följande avsnitt: [▶ Standardtyper av användarroller](#)

- 1 Klicka på **Ej godkänd enhet**.
 - Listan över innehåll som väntar på att godkännas visas.
- 2 Välj innehållet och klicka på **Godkänner innehåll**.
- 3 I godkännandefönstret väljer du den grupp som ska tilldelas innehållsfilen och klickar på **OK**.
 - Innehållet distribueras och är nu tillgängligt på MagicInfo Server.



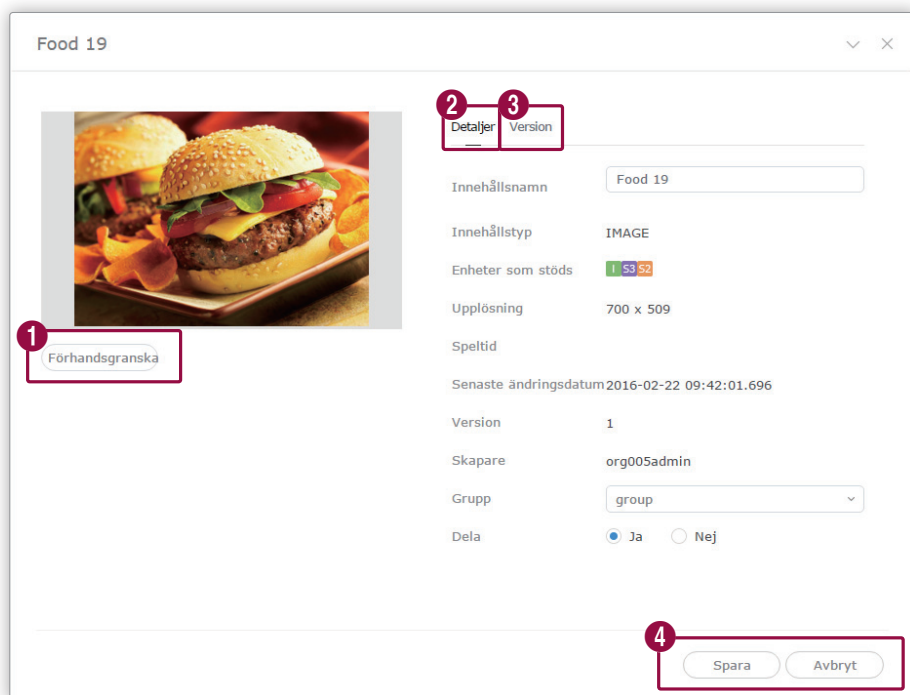
Obs!

- Om du vill avvisa något innehåll markerar du det i listan och klickar på **Avvisa**.
- Du tar bort innehåll i listan genom att klicka på **Radera**. Borttaget innehåll flyttas till Papperskorgen.

Visa information om innehåll

Visa och redigera informationen i innehållsfilen.

Klicka på namnet på en innehållsfil i listan.



1 Du kan välja att spela upp innehållet direkt på MagicInfo Server utan att distribuera det till en enhet.

2 Visa detaljerad information om en innehållsfil. Redigera innehållets namn eller grupp. Du kan också dela innehållet. Mer om hur du ändrar innehållsgrupper finns i [► Ändra grupper för innehållsfiler](#)

Visa innehållsversion och redigera filen.

- 3**
- Om du vill ändra en innehållsfil klickar du på **Uppdatera fil**. När du uppdaterar en innehållsfil konverteras innehållets version.
 - Klicka på bredvid ett versionsnummer om du vill använda en viss version av en innehållsfil. Filversioner kan användas för att hantera innehållsfiler på ett smidigt sätt.

4

- **Spara:** Spara information som redigerats i informationsfönstret.
- **Stäng:** Stäng informationsfönstret.

Obs!

- Endast filer som tillåts för delning kan delas med andra användare inom samma organisation.
- Du kan spara upp till fem versioner. När du sparar nya versioner tas de gamla bort. Du kan ange antal versioner som kan sparas genom att redigera filen `\conf\config.properties` i MagicInfo Server-installationsmappen. MagicInfo Server måste startas om för att ändringen ska gälla (t.ex. `content.version_limit_count = 5`).

Radera en innehållsfil

Ta bort innehållsfiler från en lista med innehållsfiler.

Välj en innehållsfil och klicka på **Radera**. Det innehåll som valts flyttas till Papperskorgen. Det här innehållet kan återställas och användas igen vid behov.

- Ett bekräftelsefönster visas om innehållsfilen som tas bort används av en annan användare eller är tillagt i en spellista/schema. Där visas också i vilken spellista eller schema innehållet används.
- Klicka på **Ja** i bekräftelsefönstret om du vill ta bort innehållet. Innehållet tas bort automatiskt från spellistan eller schemat.

Hämta innehållsfiler

Ladda ned innehållsfiler till datorn. Välj en innehållsfil och klicka på **Hämta**.

Lägga till innehållsfiler i en spellista

Lägg till innehåll i en spellista.

- 1 Välj innehåll i listan och klicka på **L. t. i spelli.**
- 2 Välj spellista i listfönstret och klicka på **Lägg till.**
 - Innehållsfilen läggs till i den valda spellistan.
 - I spellistfönstret visas bara spellistor som du själv har skapat.
 - Om du vill skapa och lägga till en ny spellista klickar du på **Lägg till ny spellista.** Mer om hur du sätter ihop spellistor finns i [► Skapa en spellista](#)

Ändra grupper för innehållsfiler

Innehållsfilgruppen kan ändras i innehållslistan.



Du kan bara ändra grupper för innehåll som du har lagt till.

Välj alternativ för att ändra innehållsgruppen.

Alternativ 1 Välj innehållet och klicka på **Flytta.** I gruppurvals-fönstret ändrar du grupp och klickar på **Spara.**


Alternativ 2 Klicka på innehållets namn. I innehållsinformationsfönstret ändrar du grupp och klickar på **Spara.**

En lista med innehållsfiler exporteras.

Exportera listan med innehållsfiler till Excel- eller PDF-format. Klicka på **Exportera** och välj filtyp.

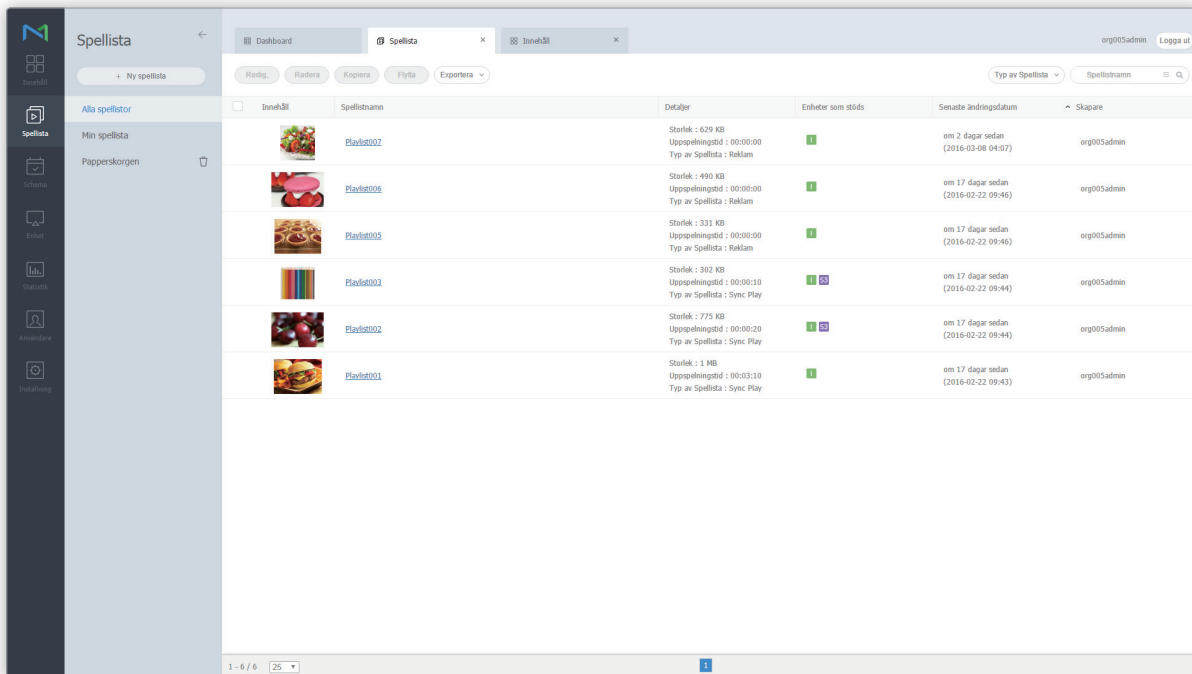
Menyn Spellista

Skapa en spellista som innehåller flera filer för uppspelning i olika lägen. En spellista läses som en enda innehållsfil. Spellistor kan läggas till och hanteras på MagicInfo Server.

Klicka på  i huvudmenyfältet.

 **Obs!**

- MagicInfo Server-administratörer (allmänna administratörer och organisationsadministratörer) kan tilldela användarna roller. Vilka funktioner i MagicInfo Server som är tillgängliga beror på användarens roll. Mer information om användarroller finns i följande avsnitt: [► Ändra en användarroll](#)
- I det här kapitlet förutsätts att du är inloggad med organisationsadministratörsbehörighet.



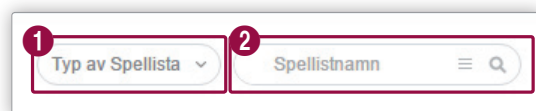
Visa spellistor



En spellista läses som en enda innehållsfil. Som ett resultat kan policyerna för innehållsfiler även tillämpas på policyerna för spellistor.

Mer information finns i följande avsnitt: [► Visa innehåll](#)

Förhandsgranska spellistor

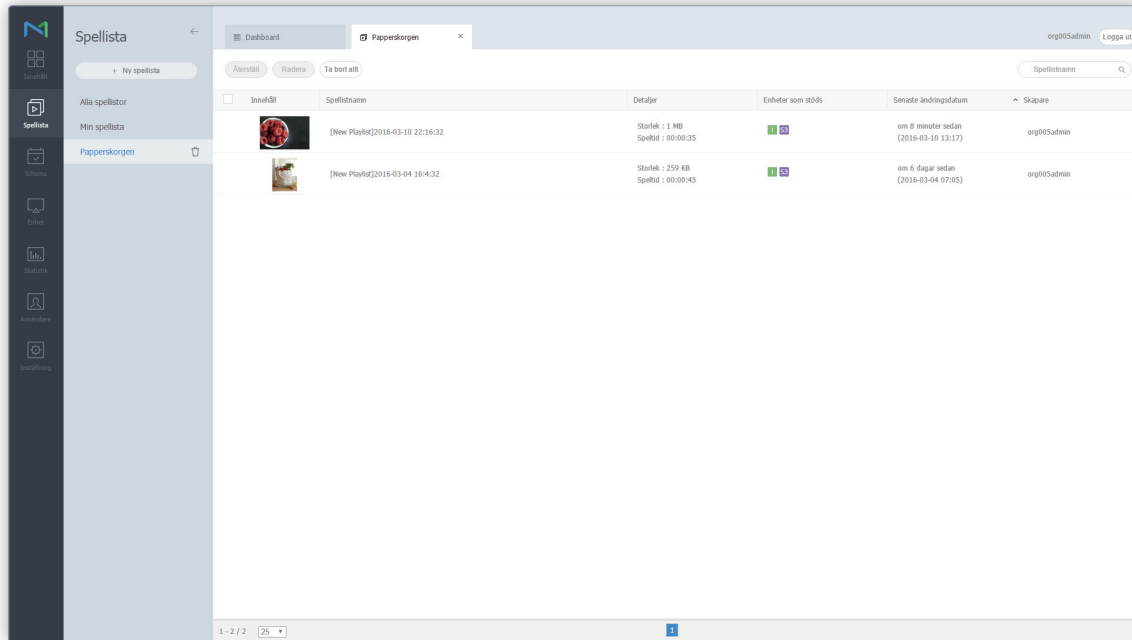
På den här menyn visas valda typer av spellistor. Här kan du också söka efter en viss spellista.



- 1 Klicka på  och markera de typer av spellistor du vill visa. Endast de typer av spellistor du valt visas på skärmen.
 - 2 Sök spellistor med nyckelord. Klicka på  om du vill söka efter spellistor enligt olika sökvillkor, till exempel senast ändringsdatum.
-

Papperskorg

Klicka på **Papperskorgen** om du vill visa borttagna spellistor.



- Klicka på **Återställ** om du vill återställa den valda spellistan till gruppen default.
- Klicka på **Radera** om du vill ta bort den valda spellistan permanent.
- Klicka på **Ta bort allt** eller bredvid **Papperskorgen** om du vill ta bort alla spellistor permanent.

Obs!

Mer information om att radera spellistor finns i följande avsnitt. [► Ta bort en spellista](#)

Skapa en spellista

Du kan lägga till innehåll på MagicInfo Server i en spellista och spela upp det på en enhet.

Skapa en gemensam spellista

- 1 Klicka på **Ny spellista**.
- 2 Slutför den första spellistinställningen och klicka på **Skapa**.

Ny spellista

Enheter som stöds ?

I Player S3 Player S2 Player Android Player

Typ av Spellista ?

Allmänt

Skapa Avbryt

Enheter som stöds

Välj enhetstyp för spellistan.


Obs!

- Vanliga spellistor kan spelas på alla typer av enheter.
- Enheter med högre prestanda än den valda enheten ingår automatiskt i valet. Om du till exempel väljer S2 Player, markeras automatiskt högre versioner, till exempel S3 Player, i Player.
- Med Enheter som stöds visas bara enhetstyper för enheter som för närvarande har registrerade licenser på MagicInfo Server.

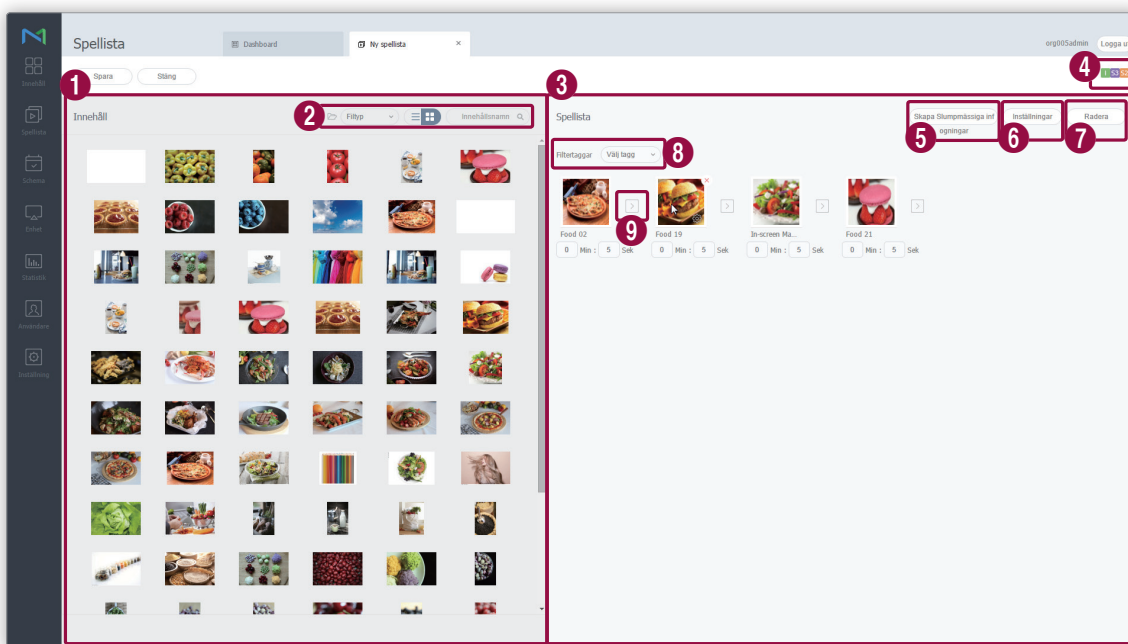
Typ av spellista

Välj en typ av spellista. Välj **Allmänt**.

Obs!

- Tillgängliga typer av spellistor varierar beroende på vilken typ av enhet du angav i steget ovan.
- Håll muspekaren över  bredvid Typ av spellista så visas information om de olika spellisttyperna.

3 Slutför inställningarna för spellistan och klicka på **Spara**.









Innehållsfiler visas som en lista. Om du klickar på innehåll läggs innehållet till i rutan Spellista.

1 Obs!

Du kan lägga till samma innehåll flera gånger.

Ändra läget för innehållsvisning eller sök efter en innehållsfil.

-  : Visa innehåll efter grupp.
- **Filtyp:** Klicka på  och markera kryssrutorna för de önskade filtyperna. Endast de filtyper du valt visas på skärmen.
-   : Ändra läge för innehållsvisning. Välj  för listvisning eller  för miniatyrvy.
- **Innehållsnamn:** Sök innehåll efter namn.

3 Visa innehållsfiler som ingår i spellistan.

4 Visa enhetstyper som kan spela upp spellistan som håller på att skapas.



Använd uppspelning av blandat innehåll i spellistan.

Klicka på meny om du vill skapa en lista över innehåll för blandad uppspelning.

- Det gör du på samma sätt som när du sätter ihop en spellista.
- Du kan ange hur många gånger blandat innehåll ska spelas upp.
- Blandad uppspelning kan ställas in för enheterna Player I och Player S3 och för spellistorna av typen Allmänt.

Ange uppspelningssalternativ för innehåll som lagts till i spellistan. Välj minst ett innehållsobjekt i spellistan och klicka på den här menyn.

 **Obs!**

När du håller muspekaren över en innehållsfil i spellistrutan visas . Klicka på  för att ange uppspelningssalternativ för innehållsfilen.

- **Varaktighet:** Ange hur lång tid en innehållsfil ska spelas upp.

 **Obs!**

- Det går inte att ändra uppspelningstiden för innehållsfiler som har en fördefinierad varaktighet, t.ex. videofiler.
- Inställningar för varaktighet hittar du under innehållsobjektets namn i spellistrutan. Du kan ändra varaktighet för uppspelningen på samma sätt.

6

- **Uppspelningsdatum:** Ange en tidsperiod för uppspelning av innehållet. Innehållet spelas då bara upp under en viss period. Om du vill spela upp innehåll i en slinga väljer du **Var dag**.
- **Tagg:** Tilldela olika taggar till innehållsfilerna. Detta gör att du kan spela upp en innehållsfil på den enhet du önskar. Mer information om spellistetaggar finns i följande avsnitt: [▶ Spellistetaggar](#)

 **Obs!**

Du kan skapa nya taggar. Klicka på **Lägg till tagg** i tagginställningsfönstret. Mer om hur du skapar taggar finns i [▶ Lägga till taggar](#)

- **Taggmatchn.typ:** Om du har innehåll med flera taggar kan du spela upp det enligt taggarna. Välj **Och** om du enbart vill spela upp innehållet på enheter som har alla matchande taggar eller välj **Eller** om du vill spela upp innehåll på enheter med minst en matchande tagg. Mer om hur du använder flera taggar finns i [▶ Använda flera taggar](#)


Ta bort innehåll från en spellista. Välj minst ett innehållsobjekt och klicka på den här menyn.

7


 **Obs!**

När du håller muspekaren över en innehållsfil i spellistrutan visas . Klicka på  om du vill ta bort filen.

8

Ställ in filter för att bara visa innehåll med angivna taggar i spellistan. Klicka på  och markera de taggar du vill visa.

9

Du kan använda en effekt i början och i slutet av en spellista. Klicka på  och välj en effekt i listan.

4 Ange spellistegenskaper inklusive namn och klicka på **Spara**. En spellista har skapats.

Spellistnamn	Ange namnet på spellistan.
Grupp	Välj en grupp för spellistan.
Blanda	Aktivera eller inaktivera blandad uppspelning.
Dela ut	Välj om du vill dela spellistan.
Beskrivning	Lägg till en beskrivning av spellistan.

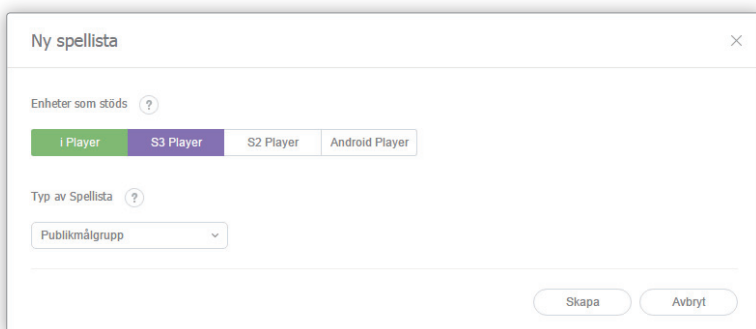
Skapa en spellista för en speciell publik

Skapa en spellista för en speciell publik och spela innehållet på en enhet som har en funktion för publikigenkänning.

Obs!

Med den här funktionen kan en enhetskamera identifiera personer i omgivningen och spela upp förinställt innehåll.

- 1 Klicka på **Ny spellista**.
- 2 Slutför den första spellistinställningen och klicka på **Skapa**.



Enheter som stöds

Välj enhetstyp för spellistan.


Obs!

- Spellistor för en viss målgrupp kan skapas när i Player, S3 Player är valt.
- Enheter med högre prestanda än den valda enheten ingår automatiskt i valet. Om du till exempel väljer S2 Player, markeras automatiskt högre versioner, till exempel S3 Player, i Player.
- Med Enheter som stöds visas bara enhetstyper för enheter som för närvarande har registrerade licenser på MagicInfo Server.

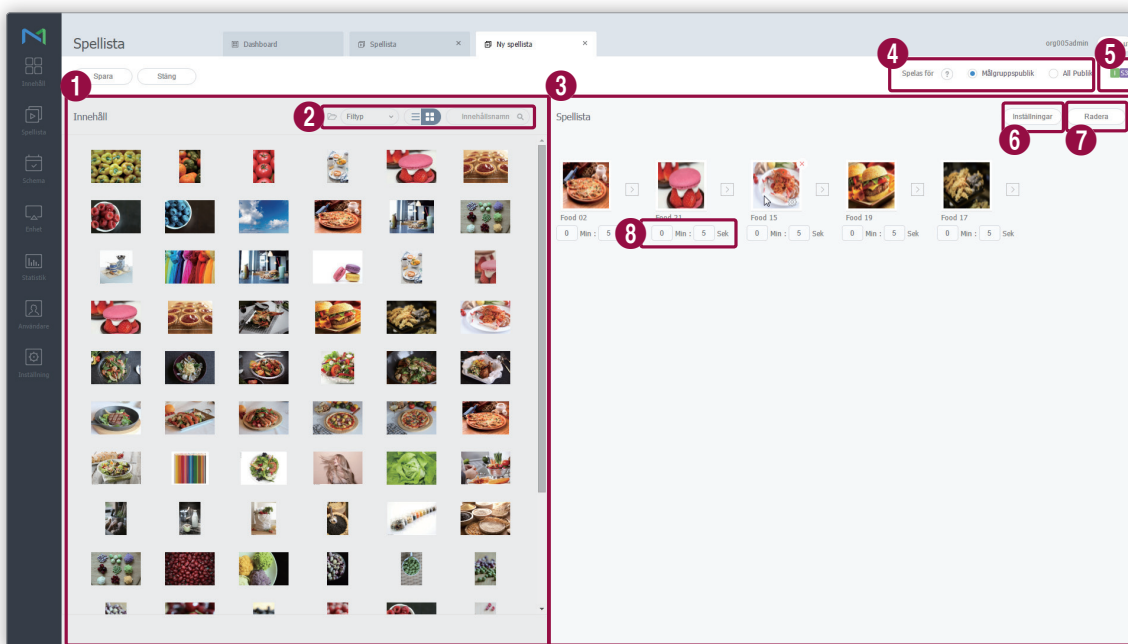
Typ av spellista

Välj en typ av spellista. Välj **Publikmålgrupp**.

Obs!

- Tillgängliga typer av spellistor varierar beroende på vilken typ av enhet du angav i steget ovan.
- Håll muspekaren över  bredvid Typ av spellista så visas information om de olika spellisttyperna.

3 Slutför inställningarna för spellistan och klicka på **Spara**.









Innehållsfiler visas som en lista. Om du klickar på innehåll läggs innehållet till i rutan Spellista.

1 Obs!

Du kan lägga till samma innehåll flera gånger.

Ändra läget för innehållsvisning eller sök efter en innehållsfil.

-  : Visa innehåll efter grupp.
- **Filtyp**: Klicka på  och markera kryssrutorna för de önskade filtyperna. Endast de filtyper du valt visas på skärmen.
-   : Ändra läge för innehållsvisning. Välj  för listvisning eller  för miniatyrvy.
- **Innehållsnamn**: Sök innehåll efter namn.

3 Visa innehållsfiler som ingår i spellistan.



Välj ett intervall för målgruppspublik för att spela upp publikspecifikt underhåll.

- **Målgruppspublik**: Spela upp innehållet när en viss målgrupp identifieras.
- **All publik**: Spela upp innehållet för all publik, oavsett typ.

5 Visa enhetstyper som kan spela upp spellistan som håller på att skapas.

Ange uppspelningssalternativ för målgruppsinriktat innehåll. Välj minst ett innehållsobjekt i spellistan och klicka på den här menyn.

 **Obs!**

- När du håller muspekaren över en innehållsfil i spellistrutan visas . Klicka på  för att ange uppspelningssalternativ för innehållsfilen.
- **Uppspelningsdatum:** Ange en tidsperiod för uppspelning av innehållet. Innehållet spelas då bara upp under en viss period. Om du vill spela upp innehåll i en slinga väljer du **Var dag**.
- **Åhörarmätning:** Vilka menyobjekt som är tillgängliga varierar beroende på det valda intervallet för målgruppspublik.
 - Om Målgruppspublik är vald för Playing for, kan du låta enheten spela upp det angivna innehållet när en publik med ett visst kön identifieras. Välj Målgruppspublik i listrutan och ange kön för innehållets målgruppspublik. Du kan t.ex. välja innehåll A och B och ställa in könet till manligt. Enheten spelar upp innehåll A och B varje gång en manlig publik identifieras. När en kvinnlig publik identifieras, spelar enheten upp innehållsfilen i spellistan i följd.

6

 **Obs!**

Innehåll för en manlig publik är markerat med  och för en kvinnlig publik med .

- Om All Publik är vald för Playing for, kan du låta enheten spela upp det angivna innehållet när valfri publik identifieras. Välj All Publik i listrutan. Om ingen publik identifieras, spelar enheten upp innehållsfilen i spellistan i följd.

 **Obs!**

Innehåll för all publik markeras med .

Ta bort innehåll från en spellista. Välj minst ett innehållsobjekt och klicka på den här menyn.

7

 **Obs!**

När du håller muspekaren över en innehållsfil i spellistrutan visas . Klicka på  om du vill ta bort filen.

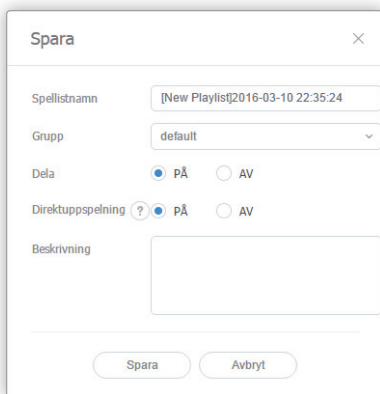
Visa hur länge innehållet ska spelas upp. Du kan ange varaktighet om det behövs.

8

 **Obs!**

Det går inte att ändra uppspelningstiden för innehållsfiler som har en fördefinierad varaktighet, t.ex. videofiler.

4 Ange spellistegenskaper inklusive namn och klicka på **Spara**. En spellista har skapats.



Spellistnamn	Ange namnet på spellistan.
Grupp	Välj en grupp för spellistan.
Dela ut	Välj om du vill dela spellistan.
Direktuppspelning	Du kan ange när uppspelningen ska börja. Om du vill spela innehåll för en viss publik omedelbart efter att målgruppspubliken känns igen väljer du PÅ . Om du vill spela innehåll för en viss publik när uppspelningen av det nuvarande innehållet avslutas trycker du på AV .
Beskrivning	Lägg till en beskrivning av spellistan.

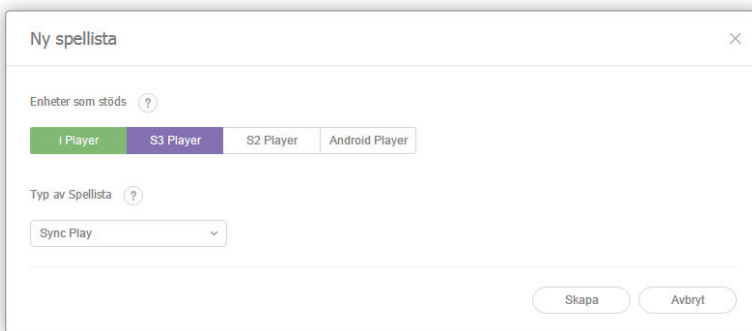
Skapa synkroniserade spellistor

Skapa en synkroniserad spellista som startar uppspelning av olika innehållsfiler från flera spellistor samtidigt. Då kan olika innehåll spelas upp på olika enheter på samma gång.

Obs!

För att det ska gå att spela upp synkroniserade spellistor på enheter måste synkroniserad uppspelning ha schemalagts. Mer information finns i följande avsnitt: [Skapa synkroniserade uppspelningsscheman](#)

- 1 Klicka på **Ny spellista**.
- 2 Slutför den första spellistinställningen och klicka på **Skapa**.



Enheter som stöds

Välj enhetstyp för spellistan.


Obs!

- Synkroniserade spellistor kan skapas när i Player, S3 Player är valt.
- Enheter med högre prestanda än den valda enheten ingår automatiskt i valet. Om du till exempel väljer S2 Player, markeras automatiskt högre versioner, till exempel S3 Player, i Player.
- Med Enheter som stöds visas bara enhetstyper för enheter som för närvarande har registrerade licenser på MagicInfo Server.

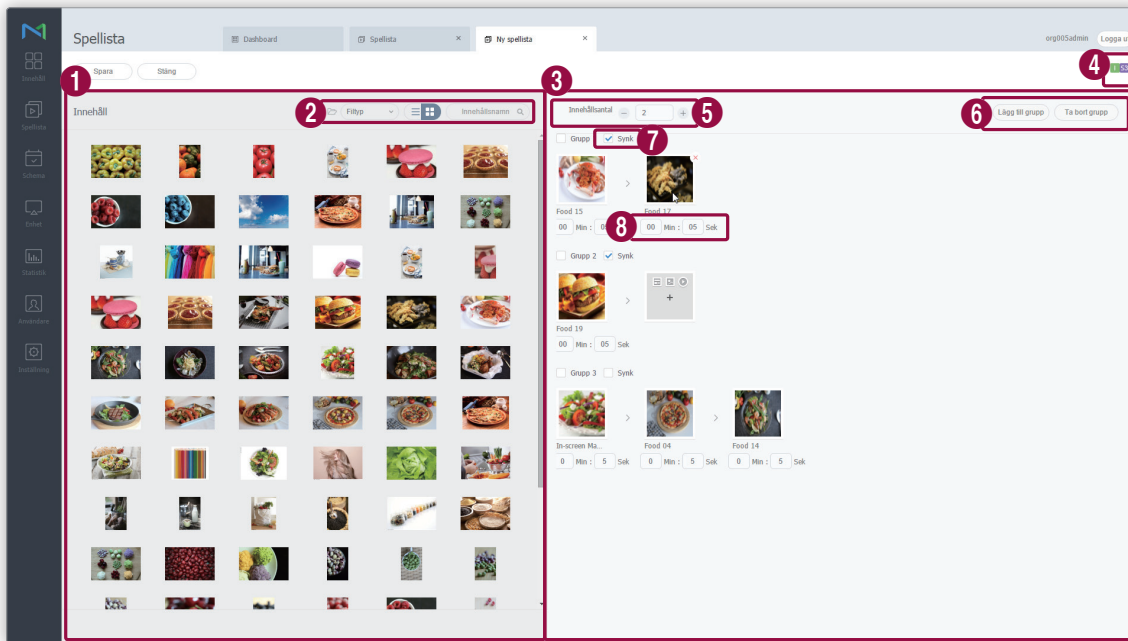
Typ av spellista

Välj en typ av spellista. Välj **Sync Play**.

Obs!

- Tillgängliga typer av spellistor varierar beroende på vilken typ av enhet du angav i steget ovan.
- Håll muspekaren över  bredvid Typ av spellista så visas information om de olika spellisttyperna.

3 Slutför inställningarna för spellistan och klicka på **Spara**.









Innehållsfiler visas som en lista. Om du klickar på innehåll läggs innehållet till i rutan Spellista.

1 Obs!

Du kan lägga till samma innehåll flera gånger.

Ändra läget för innehållsvisning eller sök efter en innehållsfil.

-  : Visa innehåll efter grupp.
- **Filtyp:** Klicka på  och markera kryssrutorna för de önskade filtyperna. Endast de filtyper du valt visas på skärmen.
-   : Ändra läge för innehållsvisning. Välj  för listvisning eller  för miniatyrvy.
- **Innehållsnamn:** Sök innehåll efter namn.

3 Visa innehållet i alla spellistgrupper.

4 Visa enhetstyper som kan spela upp spellistan som håller på att skapas.

Ange antalet innehållsobjekt för varje spellistgrupp när synkroniserad uppspelning är aktiverat.

5



- De synkroniserade spellistgrupperna innehåller samma antal innehållsobjekt.
- Spellistgrupper utan synkronisering kan innehålla hur många innehållsobjekt som helst.

Ändra konfiguration för spellistgruppen.

6

- **Lägg till grupp:** Lägg till spellistgrupper.
- **Ta bort grupp:** Ta bort de befintliga grupperna. Välj minst en grupp som ska tas bort och klicka på den här meny.



När du håller muspekaren över en innehållsfil i spellistrutan visas . Klicka på om du vill ta bort filen.

Markera kryssrutorna för spellistgrupper för att synkronisera uppspelning.

Spellistgrupper där Synk inte är markerat synkroniseras inte. Du kan ange antalet innehållsobjekt samt varaktighet för uppspelningen.

7



Följande inställningar måste anges för att spellistor ska kunna synkroniseras.

- Tilldela taggar till spellistgrupper och enheter som du vill tillämpa synkroniserad uppspelning på. Du kan t.ex. tilldela samma tagg till spellistgrupp 1 och enhet A. Se till att spellistan och enheten bara använder den enda angivna taggen. Du kan tilldela en tagg för synkroniserad uppspelning när du skapar ett schema för synkroniserad uppspelning.
- Tilldela samma typer av innehållsfiler till spellistgrupper som ska spelas upp synkroniserat. Om t.ex. den första innehållsfilen i spellistgrupp 1 är en bildfil, måste den första innehållsfilen i spellistgrupp 2 också vara en bildfil.

Visa hur länge innehållet ska spelas upp. Du kan ange varaktighet om det behövs.

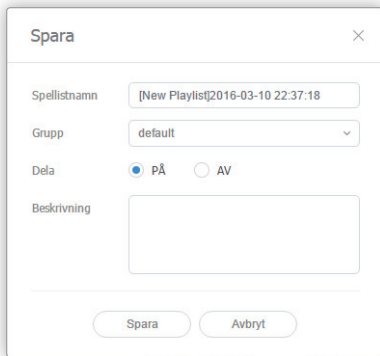
8

Innehållsfiler som ingår i spellistgrupper med Synk valt och som har samma uppspelningsordning måste ha samma uppspelningsvaraktighet. Om t.ex. varaktigheten för den första innehållsfilen i en av spellistgrupperna som synkroniserad uppspelning ska användas för ställs in till 30 sekunder, måste varaktigheten för de första innehållsfilerna i de andra spellistgrupperna också ställas in till 30 sekunder.



Det går inte att ändra uppspelningstiden för innehållsfiler som har en fördefinierad varaktighet, t.ex. videofiler.

4 Ange spellistegenskaper inklusive namn och klicka på **Spara**. En spellista har skapats.



Spellistnamn	Ange namnet på spellistan.
Grupp	Välj en grupp för spellistan.
Dela ut	Välj om du vill dela spellistan.
Beskrivning	Lägg till en beskrivning av spellistan.

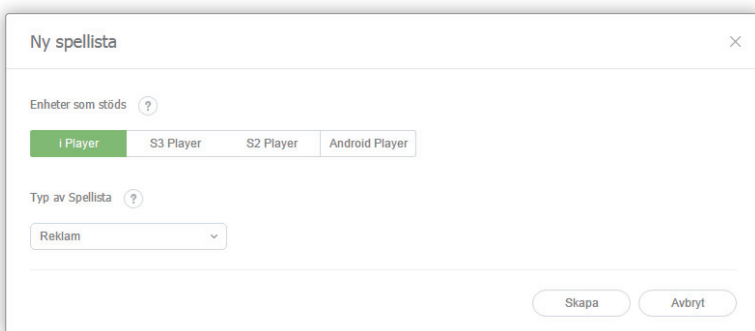
Skapa reklamspellistor

MagicInfo Server innehåller ett alternativ för att mappa flera spellistor till enheter så att varje spellista spelas upp vid ett visst datum eller en viss tidpunkt på dagen. Om du vill använda reklamschemaläggningfunktionen måste du först sätta ihop en reklamspellista.

Obs!

Mer om hur du schemalägger reklaminslag finns i [Skapa reklamscheman](#)

- 1 Klicka på **Ny spellista**.
- 2 Slutför den första spellistinställningen och klicka på **Skapa**.



Enheter som stöds

Välj enhetstyp för spellistan.


Obs!

- En reklamspellista kan skapas när i Player är valt.
- Enheter med högre prestanda än den valda enheten ingår automatiskt i valet. Om du till exempel väljer S2 Player, markeras automatiskt högre versioner, till exempel S3 Player, i Player.
- Med Enheter som stöds visas bara enhetstyper för enheter som för närvarande har registrerade licenser på MagicInfo Server.

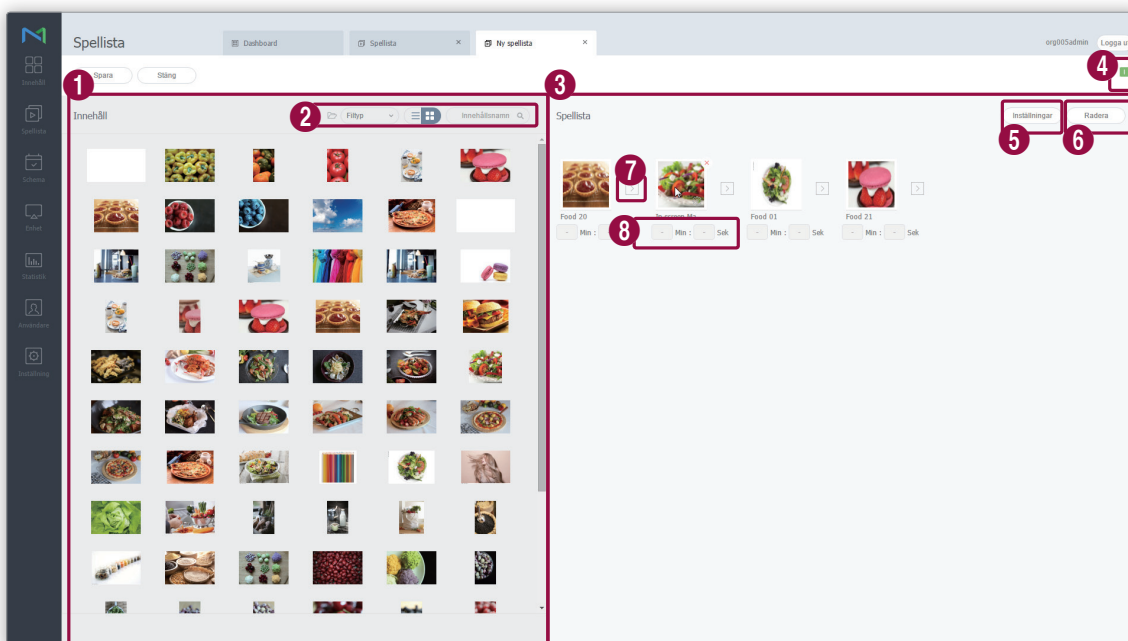
Typ av spellista

Välj en typ av spellista. Välj **Reklam**.

Obs!

- Tillgängliga typer av spellistor varierar beroende på vilken typ av enhet du angav i steget ovan.
- Håll muspekaren över  bredvid Typ av spellista så visas information om de olika spellisttyperna.

3 Slutför inställningarna för spellistan och klicka på **Spara**.








Innehållsfiler visas som en lista. Om du klickar på innehåll läggs innehållet till i rutan Spellista.

1 Obs!

Du kan lägga till samma innehåll flera gånger.

Ändra läget för innehållsvisning eller sök efter en innehållsfil.

2



- : Visa innehåll efter grupp.
- **Filtyp**: Klicka på  och markera kryssrutorna för de önskade filtyperna. Endast de filtyper du valt visas på skärmen.
- : Ändra läge för innehållsvisning. Välj  för listvisning eller välj  om du vill förhandsgranska innehåll.
- **Innehållsnamn**: Sök innehåll efter namn.

3 Visa innehållsfiler som ingår i spellistan.

4 Visa enhetstyper som kan spela upp spellistan som håller på att skapas.

Ange uppspelningsoptioner för innehåll som lagts till i spellistan. Välj minst ett innehållsobjekt i spellistan och klicka på den här menyn.

 **Obs!**

När du håller muspekaren över en innehållsfil i spellistrutan visas . Klicka på  för att ange uppspelningsoptioner för innehållsfilen.

- **Varaktighet:** Markera kryssrutan **Aktivera** om du vill ange varaktighet för uppspelningen. Om du inte markerar kryssrutan **Aktivera**, spelas innehållet så länge som angavs som varaktighet när reklamschemat skapades.

 **Obs!**

En period är en tidsenhet för schemalagda reklamslag. Skapa det önskade antalet perioder och tilldela ett separat reklamschema för varje period.

5

- **Uppspelningsfrekvens:** Ange frekvens för uppspelning av innehållet.
- **ISpela oberoende:** Klicka på **Spela oberoende** om du vill ange ett visst uppspelningsoptioner för innehåll. Ange datum, dag och tid för uppspelning av innehållet, och slå på eller stäng av läget för upprepad uppspelning.

 **Obs!**

Innehållets uppspelningstid varierar beroende på om läget för upprepad uppspelning är på eller av.

Om du till exempel ställer in uppspelningsperioden och tid på 1–15 oktober 2016 och 09.00–15.00, spelas innehållet upp enligt följande:

- Om läget för upprepad uppspelning är aktiverat, spelas innehållet upp kontinuerligt från 9.00 den 1 oktober till 15.00 den 15 oktober.
- Om läget för upprepad uppspelning är avstängt, spelas innehållet upp mellan 9.00 och 15.00 varje dag mellan 1 och 15 oktober.

Ta bort innehåll från en spellista. Välj minst ett innehållsobjekt och klicka på den här menyn.

6

 **Obs!**

När du håller muspekaren över en innehållsfil i spellistrutan visas . Klicka på  om du vill ta bort filen.

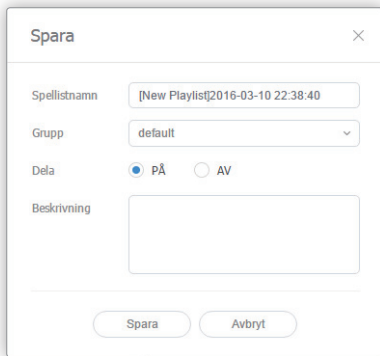
7

Du kan använda en effekt i början och i slutet av en spellista. Klicka på  och välj en effekt i listan.

8

Visa hur länge innehållet ska spelas upp.

4 Ange spellistegenskaper inklusive namn och klicka på **Spara**. En spellista har skapats.



Spellistnamn	Ange namnet på spellistan.
Grupp	Välj en grupp för spellistan.
Dela ut	Välj om du vill dela spellistan.
Beskrivning	Lägg till en beskrivning av spellistan.

Skapa VideoWall-spellistor

Du kan skapa en spellista för VideoWall-uppspelning.

- 1 Klicka på **Ny spellista**.
- 2 Slutför den första spellistinställningen och klicka på **Skapa**.

The screenshot shows a dialog box titled "Ny spellista" with a close button (X) in the top right corner. Below the title, there is a section "Enheter som stöds" with a help icon (?). Underneath are four buttons: "I Player" (green), "S3 Player" (purple), "S2 Player" (orange), and "Android Player" (grey). Below this is a section "Typ av Spellista" with a help icon (?). Underneath is a dropdown menu currently showing "VideoWall". At the bottom right of the dialog are two buttons: "Skapa" and "Avbryt".

Enheter som stöds

Välj enhetstyp för spellistan.



Obs!


- En VideoWall-spellista kan skapas när S2 Player är valt. Spellistorna kan dock spelas på MagicInfo Player I, Player S3.
- Enheter med högre prestanda än den valda enheten ingår automatiskt i valet. Om du till exempel väljer S2 Player, markeras automatiskt högre versioner, till exempel S3 Player, i Player.
- Med Enheter som stöds visas bara enhetstyper för enheter som för närvarande har registrerade licenser på MagicInfo Server.

Typ av spellista

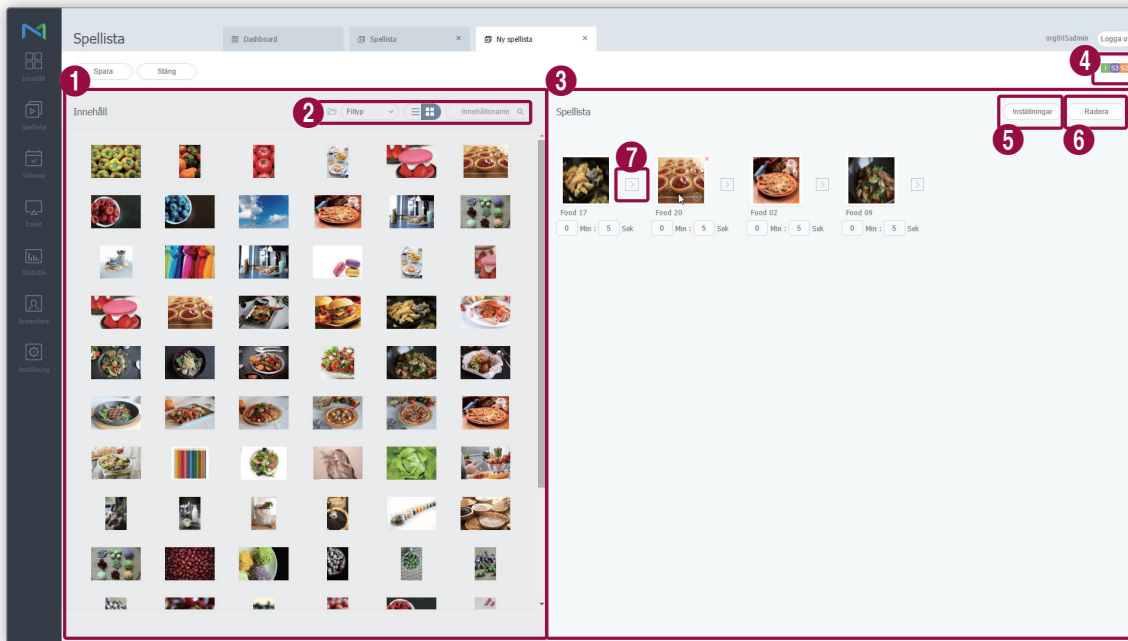
Välj en typ av spellista. Välj **VideoWall**.



Obs!

- Tillgängliga typer av spellistor varierar beroende på vilken typ av enhet du angav i steget ovan.
- Håll muspekaren över  bredvid Typ av spellista så visas information om de olika spellisttyperna.

3 Slutför inställningarna för spellistan och klicka på **Spara**.








Innehållsfiler visas som en lista. Om du klickar på innehåll läggs innehållet till i rutan **Spellista**.

1 Obs!

Du kan lägga till samma innehåll flera gånger.

Ändra läget för innehållsvisning eller sök efter en innehållsfil.



-  : Visa innehåll efter grupp.
- **Filtyper**: Klicka på  och markera kryssrutorna för de önskade filtyperna. Endast de filtyper du valt visas på skärmen.
-  : Ändra läge för innehållsvisning. Välj  för listvisning eller  för miniatyrvy.
- **Innehållsnamn**: Sök innehåll efter namn.

3 Visa innehållsfiler som ingår i spellistan.

4 Visa enhetstyper som kan spela upp spellistan som håller på att skapas.

Ställ in uppspelningstiden för innehållsfiler i spellistan. Välj minst ett innehållsobjekt i spellistan och klicka på den här menyn.

 **Obs!**

- 5 Du kan också ange hur länge innehållet ska spelas upp på följande sätt.
- Inställningar för varaktighet hittar du under innehållsobjektets namn i spellistrutan.
 - När du håller muspekaren över en innehållsfil i spellistrutan visas . Klicka på  om du vill ändra varaktighet på uppspelningen.
 - Det går inte att ändra uppspelningstiden för innehållsfiler som har en fördefinierad varaktighet, t.ex. videofiler.

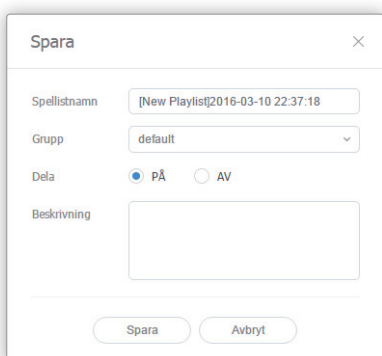
Ta bort innehåll från en spellista. Välj minst ett innehållsobjekt och klicka på den här menyn.

6  **Obs!**

När du håller muspekaren över en innehållsfil i spellistrutan visas . Klicka på  om du vill ta bort filen.

- 7 Du kan använda en effekt i början och i slutet av en spellista. Klicka på  och välj en effekt i listan.

4 Ange spellistegenskaper inklusive namn och klicka på **Spara**. En spellista har skapats.



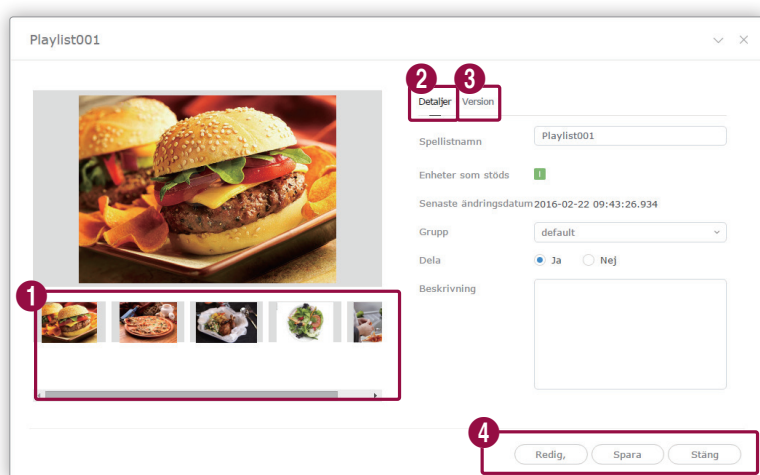
Spellistnamn	Ange namnet på spellistan.
Grupp	Välj en grupp för spellistan.
Dela ut	Välj om du vill dela spellistan.
Beskrivning	Lägg till en beskrivning av spellistan.

Hantera spellistor

Visa information om spellistan

Visa och ändra spellistans information om det behövs.

Klicka på namnet på en spellistfil i listan.



1 Visa innehållsfiler som ingår i spellistan.

2 Visa detaljerad information om en spellista. Du kan också redigera namn, grupp, delningsalternativ och beskrivning av spellistan. I följande avsnitt finns information om hur du ändrar spellistgrupper. [► Ändra spellistgrupper](#)

Visa spellistversion och redigera spellistan.

3

- Om du ändrar innehåll som tillhör en spellista ändras spellistans version.
- Klicka på bredvid ett versionsnummer för att konvertera spellistan till den klickade versionen. Med filversioner kan du smidigt hantera spellistor.

4

- **Redigera:** Redigera spellistan på samma sätt som när du skapar en spellista.

- **Spara:** Spara information som redigerats i informationsfönstret.

- **Stäng:** Stäng informationsfönstret.

Obs!

- Endast filer som tillåts för delning kan delas med andra användare inom samma organisation.
- Det går inte att ändra enheten och spellisttyperna som ställts in för en skapad spellista.

Redigera spellistor

Redigera en spellista på något av följande sätt.

Alternativ 1 Välj en spellista i listan och klicka på **Redig**. Du redigeraClick groupr spellistor på samma sätt som du sätter ihop spellistor.

Alternativ 2 Klicka på en spellistas namn i listan över spellistor, och klicka på **Redig**, i informationsfönstret.

Obs!

- Du redigeraClick groupr spellistor på samma sätt som du sätter ihop spellistor.
- Det går inte att ändra enheten och spellisttyperna som ställts in för en skapad spellista.
- Om du vill spara en redigerad spellista med ett annat namn, klickar du på **Spara som**.

Ta bort en spellista

Ta bort spellistor från listan.

Välj en spellista och klicka på **Radera**. De valda spellistorna flyttas till Papperskorgen och kan återställas och användas igen om det behövs.

- Ett meddelande visas om spellistan som tas bort används av någon annan användare eller har schemalagts. Fönstret betyder att det inte går att radera spellistan och visar information om schemat som använder spellistan.

Kopiera spellistor

Kopiera en spellista för att skapa en ny spellista.

- 1 Välj spellistan i listan och klicka på **Kopiera**.
- 2 Använd kopieringsfönstret när du vill konfigurera inställningar för spellistor, till exempel spellistans namn och grupp, och klicka sedan på **Ny**.
 - Spellistan läggs till i listan.

Ändra spellistgrupper

Ändra spellistgrupper i listan.



Du kan bara ändra grupper för spellistor som lagts till med ditt konto.

Välj alternativ för att ändra spellistgruppen.

Alternativ 1 Välj spellistan och klicka på **Flytta**. I gruppurvalsönstret ändrar du grupp och klickar på **Spara**.


Alternativ 2 Klicka på spellistans namn. I spellistans informationsfönster ändrar du grupp och klickar på **Spara**.

Exportera en lista med spellistor

Exportera spellistan som Excel- eller PDF-fil om det behövs. Klicka på **Exportera** och välj filtyp.

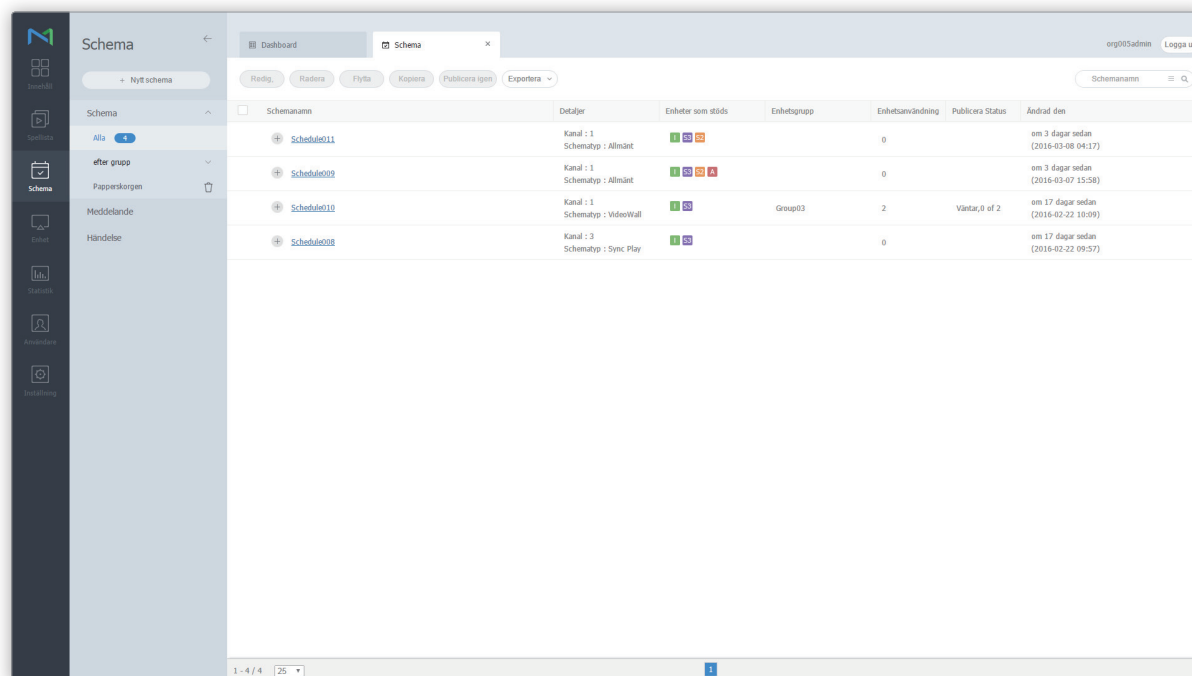
Schema-menyn












Med funktionen Schema kan du använda MagicInfo mer effektivt. Med hjälp av planerad och systematisk schemaläggning kan många enheter utnyttjas på ett effektivt sätt.

Klicka på  i huvudmenyfältet.

Obs!

- MagicInfo Server-administratörer (allmänna administratörer och organisationsadministratörer) kan tilldela användarna roller. Vilka funktioner i MagicInfo Server som är tillgängliga beror på användarens roll. Mer information om användarroller finns i följande avsnitt: [► Ändra en användarroll](#)
- I det här kapitlet förutsätts att du är inloggad med organisationsadministratörsbehörighet.



Schemanamn	Detaljer	Enheter som stöds	Enhetsgrupp	Enhetsanvändning	Publicera Status	Ändrad den
Schedule111	Kanal : 1 Schematyp : Allinsett	  		0		om 3 dagar sedan (2016-03-08 04:17)
Schedule009	Kanal : 1 Schematyp : Allinsett	   		0		om 3 dagar sedan (2016-03-07 15:58)
Schedule110	Kanal : 1 Schematyp : VideoWall	 	Group03	2	Väntar, 0 of 2	om 17 dagar sedan (2016-02-22 10:09)
Schedule008	Kanal : 3 Schematyp : Sync Play	 		0		om 17 dagar sedan (2016-02-22 09:57)

Schema för innehållsfiler

Skapa och hantera scheman för att spela upp innehållsfiler som sparats i MagicInfo Server på olika enheter.

Det går att skapa scheman för dag, vecka och månad. Skärmen kan delas för uppspelning av innehållsfiler och styrning av enheten.

Om du tilldelar en kanal till ett schema innan du distribuerar schemat, ökar mängden innehåll du kan välja att spela från enheter.

Klicka på **Schema** på undermenyn.

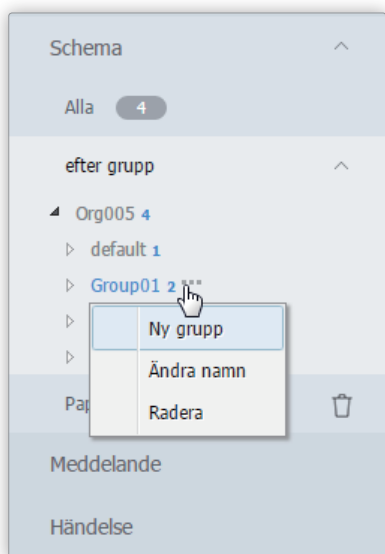
Visa innehållsscheman


Skapa grupper i varje organisation för att hantera schemagrupper på ett smidigt sätt. I varje organisation skapas en default-grupp som standard.

- **Alla:** Hämta alla innehållsscheman som lagts till av användare.
- **efter grupp:** Innehållsscheman kan visas eller hanteras av grupper som angavs när de lades till.

Hantera innehållsschemagrupper

- 1 Hantera grupper genom att klicka på **efter grupp**.
- 2 Hantera grupper med ett av följande alternativ:
 - Alternativ 1** Markera en grupp och högerklicka med musen.
 - Alternativ 2** Placera muspekaren på ett gruppnamn och klicka på **...**.



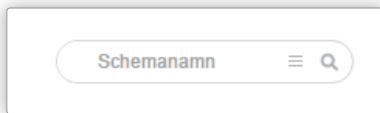
Ny grupp	<p>Skapa en undergrupp under den valda gruppen.</p> <p> Obs!</p> <p>Det går att lägga till en rotgrupp genom att lägga till en organisation. Mer information om att lägga till organisationer finns i ▶ Skapa en organisation</p>
Ändra namn	<p>Ändra namn på den markerade gruppen.</p> <p> Obs!</p> <p>Det går inte att ändra namn på en rotgrupp.</p>
Ta bort	<p>Radera den markerade gruppen.</p> <p> Obs!</p> <p>Det går inte att ta bort en rotgrupp.</p>

 **Obs!**

- Om du vill flytta en grupp, drar du gruppen från efter grupp till en önskad plats. Undergrupper kan flyttas till rotgrupper. Det går inte att flytta rotgrupper till undergrupper. Om du flyttar en grupp som innehåller undergrupper, flyttas alla undergrupper tillsammans så att grupphierarkin behålls.
- Antalet scheman som har tilldelats en grupp visas bredvid gruppens namn.

Söka innehållsscheman

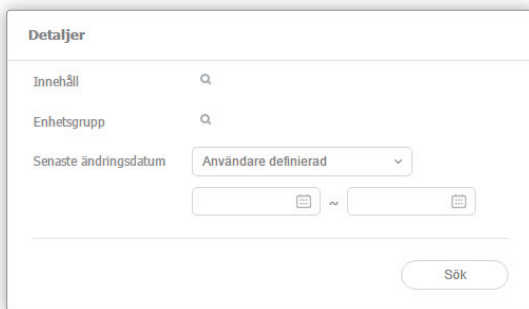
Ange nyckelord och klicka på .





A search input field with the placeholder text "Schemanamn". To the right of the input field are a hamburger menu icon and a magnifying glass icon.

Anpassad sökning

Klicka på  om du vill söka efter scheman med olika villkor.



A panel titled "Detaljer" containing search filters. It has three rows: "Innehåll" with a magnifying glass icon, "Enhetsgrupp" with a magnifying glass icon, and "Senaste ändringsdatum" with a dropdown menu set to "Användare definierad" and a date range selector with two calendar icons and a tilde symbol. A "Sök" button is at the bottom right.

Innehåll	Sök scheman som har ett visst innehåll. Klicka på  och välj innehåll från Välj innehåll.
Enhetsgrupp	Sök scheman som har distribuerats till vissa enheter. Klicka på  och välj en enhetsgrupp i fönstret Välj grupp.
Senaste ändringsdatum	Sök efter scheman som har ändrats vissa datum. Ange datumet i listrutan. Du kan också välja Användare definierad och ange datumet manuellt.

Papperskorg

Klicka på **Papperskorgen** om du vill visa borttagna scheman.

Schemanamn	Enheter som stöds	Enhetsgrupp	Ändrad den
Schedule002	1 2 3	0	om 17 dagar sedan (2016-02-22 09:52)
Schedule007	1	0	om 6 dagar sedan (2016-03-04 06:56)
Schedule011	1	0	om 6 dagar sedan (2016-03-04 06:56)
[NEW AD Schedule] 2016-03-10 01:39:27	1	0	om 1 dag sedan (2016-03-10 01:40)

- Klicka på **Återställ** om du vill återställa det valda schemat till en önskad grupp.
- Klicka på **Radera** om du vill ta bort det valda schemat permanent.
- Klicka på **Töm papperskorg** om du vill radera alla scheman i papperskorgen permanent.

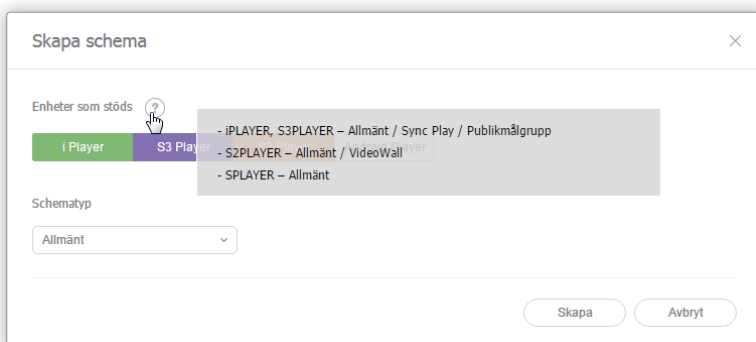
Obs!

Mer information om hur du tar bort scheman finns i [Ta bort ett schema för en innehållsfil](#)

Skapa ett schema för innehållsfiler

Skapa allmänna scheman

- 1 Klicka på **Skapa schema > Innehåll**.
- 2 Slutför den första inställningen i Skapa schema och klicka på **Skapa**.



Enheter som stöds

Välj en enhetstyp som schemat ska distribueras till.



Obs!

- Allmänna scheman är kompatibla med alla typer av enheter.
- Enheter med högre prestanda än den valda enheten ingår automatiskt i valet. Om du till exempel väljer S2 Player, markeras automatiskt högre versioner, till exempel S3 Player, i Player.
- Med Enheter som stöds visas bara enhetstyper för enheter som för närvarande har registrerade licenser på MagicInfo Server.

Schematyp

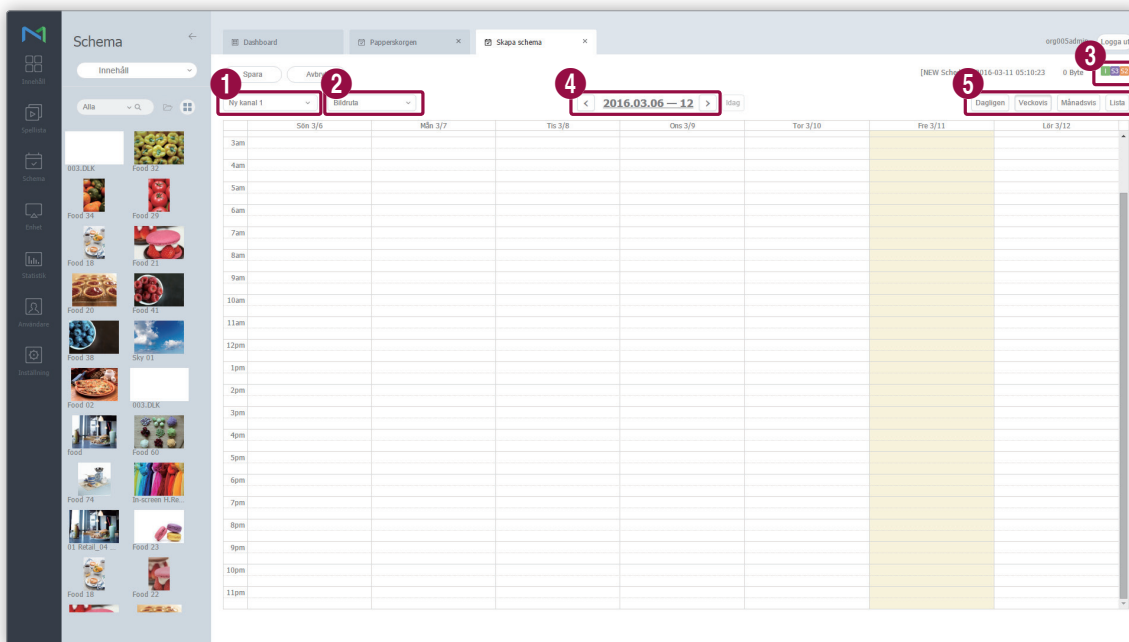
Välj en schematyp. Välj **Allmänt**.



Obs!

Vilka alternativ som är tillgängliga under Schematyp varierar beroende på vilka enhetstyper som markerats.

3 Konfigurera inställningarna för det specifika schemat.



Ställ in kanaler. Lägg till eller redigera en kanal genom att klicka på **Redigera kanal**. Använd fönstret "byt kanal" för att välja en kanal. Du kan också lägga till en kanal genom att klicka på **Lägg till** och ange kanalens namn och nummer.

1

Vad är en kanal?

En kanal är samma sak som en TV-sändningskanal. Lägg till kanaler när du skapar ett schema och distribuera sedan kanalerna till enheter. Detta gör att du kan spela upp önskat innehåll genom att byta enhetskanaler. Mer information om att byta kanaler finns i följande avsnitt. [► Byta enhetskanaler](#)

2

Välj en skärmbildruta för en enhet som schemat ska distribueras till. Spela upp en innehållsfil på enhetens skärm som delats upp enligt den valda bildrutan. Ändra ramen genom att klicka på **Redigera ram**.

Mer information om bildruteinställningar finns i följande avsnitt: [► Inställningar för bildrutelayout när du skapar ett schema](#).

3

Visa enhetstyper som schemat ska distribueras till.

4

Välj ett datum som schemat ska tilldelas.

5

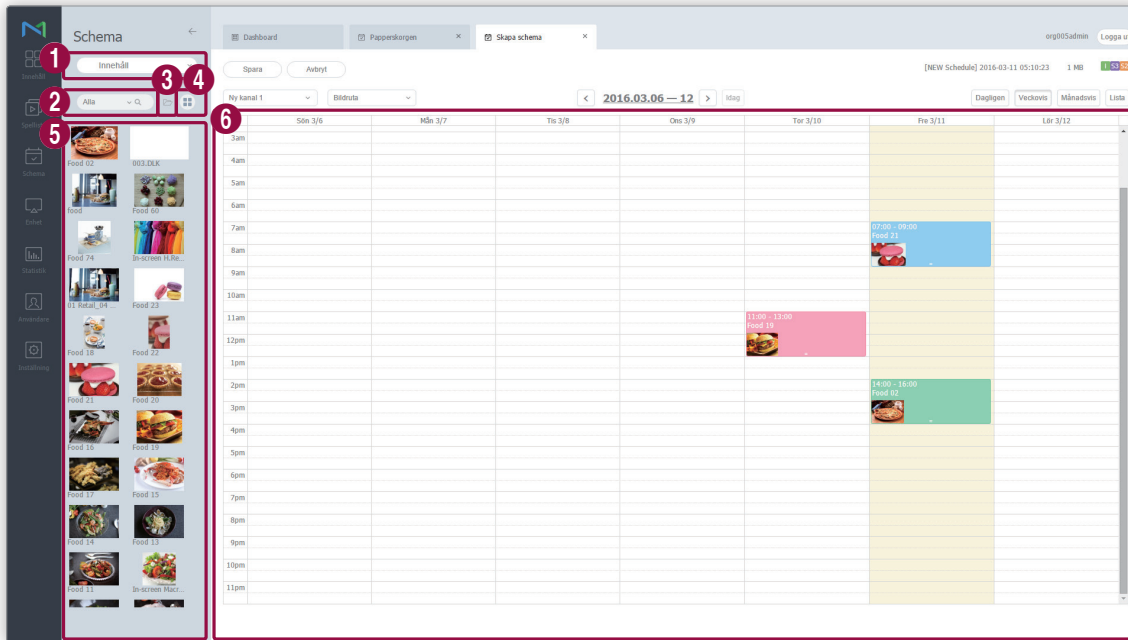
Ange tidsenheten för en tidsöversikt som ska tilldelas ett schema. Tidsöversikter kan väljas dagligen, veckovis eller månadsvis.

- **Var dag:** Visa en daglig tidsöversikt.
- **Veckovis:** Visa en veckobaserad tidsöversikt.
- **Månadsvis:** Visa en månadsbaserad tidsöversikt.
- **Lista:** Visa uppspelningsschema för innehållsfiler som kopplats till en tidsöversikt som en lista.

4 Lagg till program i schemat med ett av följande alternativ:

Alternativ 1 Klicka på innehåll i listan och dra det till schematabellen. Klicka på det tillagda innehållet.

Alternativ 2 Klicka på eller dra tidsperioden i schematabellen för att lägga till innehållet.



1 Du kan sortera vyn efter innehåll, spellista eller källa.

2 Sök innehållsfiler eller spellistor efter namn. Klicka på ett tomt område om du vill söka efter vissa typer av innehåll.

3 Visa innehåll under en specifik grupp.

4 Sortera innehållslistan i miniatyrvy eller listvy.

5 Visa innehåll, spellistor eller källor i listan.

6 Det här är schematabellen. Dra innehåll eller klicka på/dra i tidsperioden.

5 Konfigurera specifika programinställningar i fönstret för att skapa program och klicka på **Spara**.


Innehåll	Välj eller ändra innehåll, spellistor och/eller källor för enhetsdistribution.
Uppspelningsdatum	Ange perioden som ett schema ska köras. <ul style="list-style-type: none"> Om du vill köra ett schema kontinuerligt markerar du kryssrutan Har aldrig gått ut.
Upprepa	<ul style="list-style-type: none"> En gång: Kör ett schema endast en gång. Var dag: Upprepa ett schema varje dag. Veckovis: Upprepa ett schema på angivna dagar. Månadsvis: Upprepa ett schema på de angivna dagarna i varje månad.
Speltid	Ange tiden för att spela upp en innehållsfil. Om du vill spela innehåll kontinuerligt under en viss tidsperiod, markerar du kryssrutan 24 tim .

Obs!

Ett program fungerar ungefär som ett tv-program. Du kan spela upp valt innehåll under en angiven tidsperiod.

6 Efter att du konfigurerat de nödvändiga schemainställningarna klickar du på **Spara**.

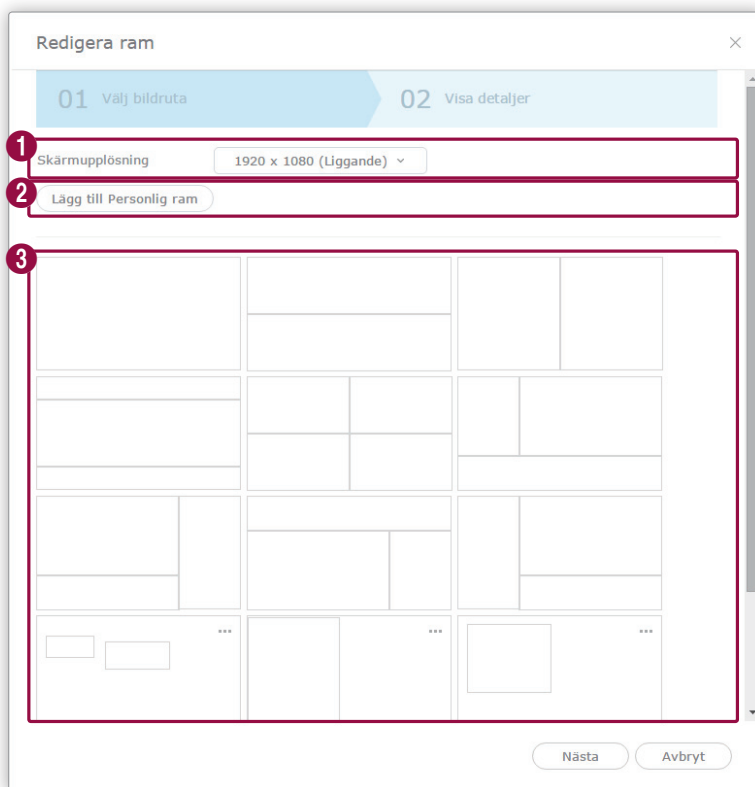
- 7 Ange informationen i inställningarna för schemadistribution och klicka på **Spara**. Klicka på **Fler alternativ** om du vill se fler inställningar.

Schemanamn	Ange schemanamnet. Ett och samma namn på ett schema kan bara användas en gång.
Schemagrupp	Välj en grupp för schemat.
Publicera till	Klicka på  för att välja en enhetsgrupp som schemat ska distribueras till. Enheter kan väljas per grupp. Det går inte att välja enskilda enheter.
Beskrivning	Ange en beskrivning för schemat.
Bakgrundsmusik	Välj vilken innehållsfil som ska användas som bakgrundsmusik för ett schema. Om en innehållsfil som används i ett schema är en video som innehåller ljud, ersätts ljudet av den angivna bakgrundsmusiken och endast videon spelas.
Innehållssynkronisering	Aktivera eller inaktivera läget för synkronisering av innehållsfiler. Synkronisering av innehållsfiler är en funktion som synkroniserar uppspelningstider när en innehållsfil spelas upp på flera enheter som delar samma schema. Funktionen kan bara användas på enheter på samma nätverk.
Distribuera med reservation	Markera Reservation om du vill distribuera schemat vid en viss tidpunkt. Alla begäranden om schemaändringar sparas tills den angivna distributionstiden. Alla ändringar tas i bruk samtidigt när schemat distribueras.

Inställningar för bildrutelayout när du skapar ett schema.

Gå till inställningssidan för tidsöversikt och välj en bildruta på en enhet som ska ta emot en distribuerad fil. Spela upp en innehållsfil på enhetens skärm som delats upp enligt den valda bildrutan.

- 1 Klicka på **Bildruta** > **Redigera ram** för att ställa in bildrutan.
- 2 I fönstret för att redigera bildrutor klickar du på en bildruta och klickar sedan på **Nästa**.



- 1 Välj rätt upplösning för en enhet.
- 2 Skapa anpassade ramar.
- 3 Välj en ram.

3 Konfigurera inställningarna för den specifika bildrutan och klicka på **Spara**.

- 1 Välj vilket innehåll som ska spelas upp som standard i alla bildrutor när inget innehåll distribueras.
- 2 Välj en användargrupp som kan använda alla bildrutor.
- 3 Markera en specifik bildruta.
- 4 Visa och redigera det namn på bildrutan som valdes i steg 3. Om du vill använda bildrutan som huvudram, väljer du **Huvudram**.

5 Välj vilket innehåll som ska spelas upp som standard i bildrutan i steg 3.

6 Välj en användargrupp som kan använda bildrutan som valdes i steg 3.




Obs!

- Bildrutan på en MagicInfo Player S-enhet kan delas upp i fyra avsnitt. Två av avsnitten kan bara tilldelas videofiler.
- Med Layout Editor kan du använda videoväggfunktioner genom att konfigurera layouter för flera enheter. Mer information om Layout Editor finns i följande avsnitt. ► [Använda videovägglayouter](#)

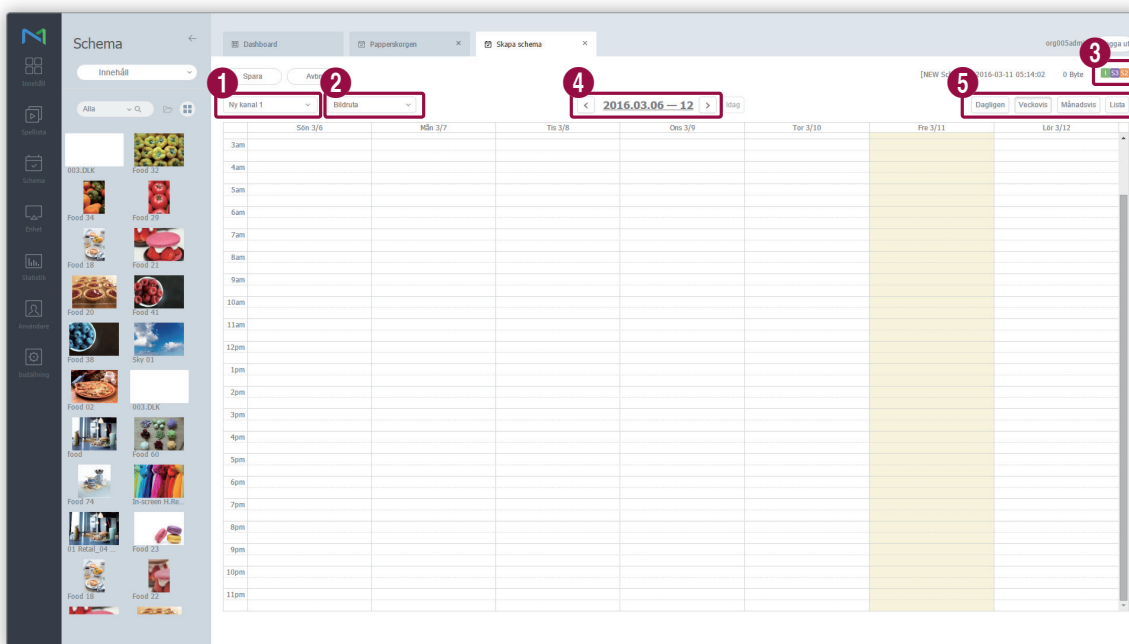
Skapa ett VideoWall-schema

Distribuera videoväggscheman till enheter som har videovägglayouter konfigurerade. Mer information om att konfigurera videovägglayouter finns i följande avsnitt. ► [Använda videovägglayouter](#)

- 1 Klicka på **Skapa schema > Innehåll**.
- 2 Slutför den första inställningen i Skapa schema och klicka på **Skapa**.

Enheter som stöds	<p>Välj en enhetstyp som schemat ska distribueras till.</p> <p> Obs!</p> <ul style="list-style-type: none">• VideoWall-layoutscheman kan skapas när i Player, S3 Player eller S2 Player har valts.• Enheter med högre prestanda än den valda enheten ingår automatiskt i valet. Om du till exempel väljer S2 Player, markeras automatiskt högre versioner, till exempel S3 Player, i Player.• Med Enheter som stöds visas bara enhetstyper för enheter som för närvarande har registrerade licenser på MagicInfo Server.
Schematyp	<p>Ange ett uppspelningsläge. Välj Video Wall-innehåll.</p> <p> Obs!</p> <p>Vilka alternativ som är tillgängliga under Schematyp varierar beroende på vilka enhetstyper som markerats.</p>
Publicera till	<p>Klicka på Välj för att välja en enhetsgrupp som schemat ska distribueras till. Enheter kan väljas per grupp. Det går inte att välja enskilda enheter.</p> <p> Obs!</p> <p>VideoWall-layoutscheman kan bara distribueras till enheter i samma grupp. Kontrollera att enheterna har konfigurerade inställningar för VideoWall-layout.</p>

3 Konfigurera inställningarna för det specifika schemat.



Ställ in kanaler. Lägg till eller redigera en kanal genom att klicka på **Redigera kanal**. Använd fönstret "byt kanal" för att välja en kanal. Du kan också lägga till en kanal genom att klicka på **Lägg till** och ange kanalens namn och nummer.

1



Vad är en kanal?

En kanal är samma sak som en TV-sändningskanal. Lägg till kanaler när du skapar ett schema och distribuera sedan kanalerna till enheter. Detta gör att du kan spela upp önskat innehåll genom att byta enhetskanaler. Mer information om att byta kanaler finns i följande avsnitt. [► Byta enhetskanaler](#)

2

Välj en skärmbildruta för en enhet som schemat ska distribueras till. Spela upp en innehållsfil på enhetens skärm som delats upp enligt den valda bildrutan. Ändra ramen genom att klicka på **Redigera ram**.

Mer information om bildruteinställningar finns i följande avsnitt: [► Inställningar för bildrutelayout när du skapar ett schema.](#)

3

Visa enhetstyper som schemat ska distribueras till.

4

Välj ett datum som schemat ska tilldelas.

5

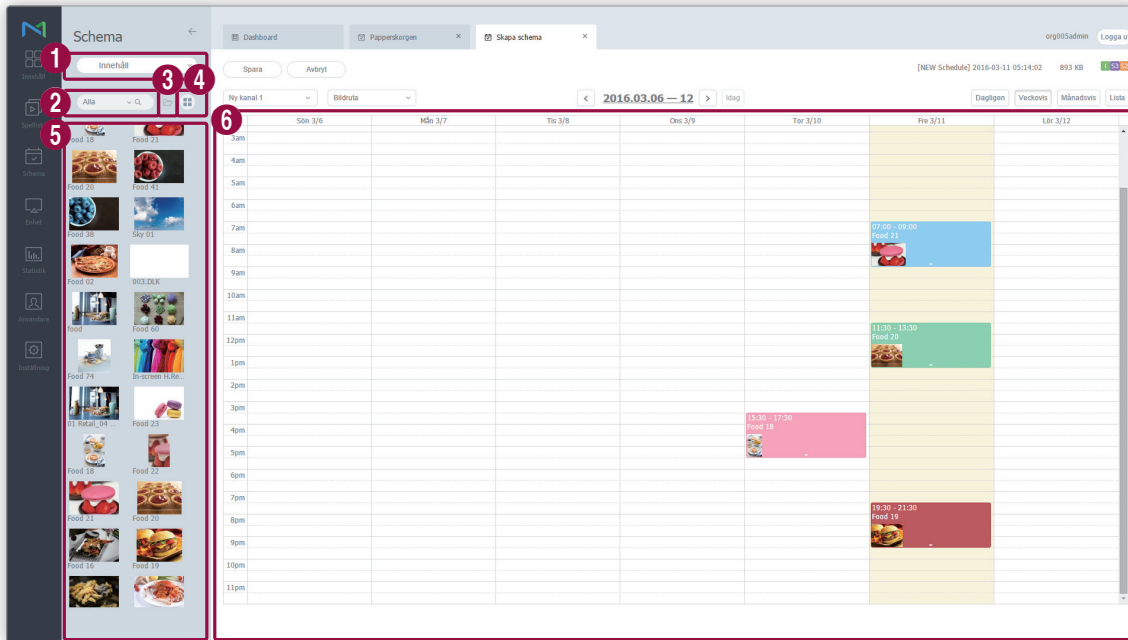
Ange tidsenheten för en tidsöversikt som ska tilldelas ett schema. Tidsöversikter kan väljas dagligen, veckovis eller månadsvis.

- **Var dag:** Visa en daglig tidsöversikt.
- **Veckovis:** Visa en veckobaserad tidsöversikt.
- **Månadsvis:** Visa en månadsbaserad tidsöversikt.
- **Lista:** Visa uppspelningsschema för innehållsfiler som kopplats till en tidsöversikt som en lista.

4 Lagg till program i schemat med ett av följande alternativ:

Alternativ 1 Klicka på innehåll i listan och dra det till schematabellen. Klicka på det tillagda innehållet.

Alternativ 2 Klicka på eller dra tidsperioden i schematabellen för att lägga till innehållet.



- 1 Du kan sortera vyn efter innehåll, spellista eller källa.
- 2 Sök innehållsfiler eller spellistor efter namn. Klicka på ett tomt område om du vill söka efter vissa typer av innehåll.
- 3 Visa innehåll under en specifik grupp.
- 4 Sortera innehållslistan i miniatyrvy eller listvy.
- 5 Visa innehåll, spellistor eller källor i listan.
- 6 Det här är schematabellen. Dra innehåll eller klicka på/dra i tidsperioden.

5 Konfigurera specifika programinställningar i fönstret för att skapa program och klicka på **Spara**.

Innehåll	Välj en innehållstyp. Skapa ett MagicInfo-program genom att välja SPELARE . Om du vill skapa ett videoväggprogram väljer du Video Wall . Klicka på för att välja och ersätta en innehållsfil.
Uppspelningsdatum	Ange perioden som ett schema ska köras. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Om du vill köra ett schema kontinuerligt markerar du kryssrutan Har aldrig gått ut.
Upprepa	<ul style="list-style-type: none"> ▪ En gång: Kör ett schema endast en gång. ▪ Var dag: Upprepa ett schema varje dag. ▪ Veckovis: Upprepa ett schema på angivna dagar. ▪ Månadsvis: Upprepa ett schema på de angivna dagarna i varje månad.
Speltid	Ange tiden för att spela upp en innehållsfil. Om du vill spela innehåll kontinuerligt under en viss tidsperiod, markerar du kryssrutan 24 tim .


6 Efter att du konfigurerat de nödvändiga schemainställningarna klickar du på **Spara**.

- 7 Ange informationen i inställningarna för schemadistribution och klicka på **Spara**. Klicka på **Fler alternativ** om du vill se fler inställningar.

The screenshot shows a 'Spara' dialog box with the following fields and options:

- Schemanamn:** [NEW Schedule] 2016-03-11 05:14:02
- Schemagrupp:** default
- Publicera till:** Group03 2
- Beskrivning:** (Empty text area)
- Fler alternativ:**
 - Bakgrundsmusik:** Bakgrundsmusik
 - Innehållssynkronisering:** AV (selected), PÅ
 - Distribuera med reservation:** Reservation (checkbox)

Buttons at the bottom: Spara, Avbryt

Schemanamn	Ange schemanamnet. Ett och samma namn på ett schema kan bara användas en gång.
Schemagrupp	Välj en grupp för schemat.
Publicera till	Visa målenhetsgruppen för distributionen av schemat. Klicka på  för att ändra den enhetsgrupp som schemat ska distribueras till. Enheter kan väljas per grupp. Det går inte att välja enskilda enheter.
Beskrivning	Ange en beskrivning för schemat.
Bakgrundsmusik	Välj vilken innehållsfil som ska användas som bakgrundsmusik för ett schema. Om en innehållsfil som används i ett schema är en video som innehåller ljud, ersätts ljudet av den angivna bakgrundsmusiken och endast videon spelas.
Innehållssynkronisering	Aktivera eller inaktivera läget för synkronisering av innehållsfiler. Synkronisering av innehållsfiler är en funktion som synkroniserar uppspelningstider när en innehållsfil spelas upp på flera enheter som delar samma schema. Funktionen kan bara användas på enheter på samma nätverk.
Distribuera med reservation	Markera Reservation om du vill distribuera schemat vid en viss tidpunkt. Alla begäranden om schemaändringar sparas tills den angivna distributionstiden. Alla ändringar tas i bruk samtidigt när schemat distribueras.

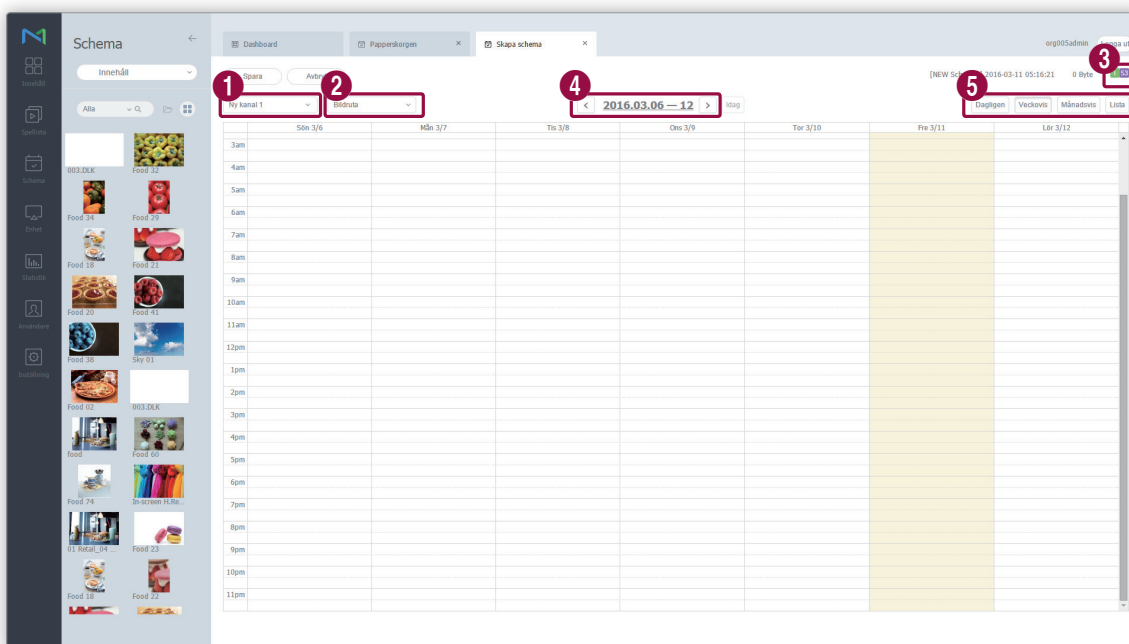
Skapa synkroniserade uppspelningsscheman

Du kan schemalägga spellistor för synkroniserad uppspelning till taggmappade enheter som startar och överför innehållet samtidigt i flera spellistor. Det gör att olika innehåll kan spelas upp på olika enheter. Mer om hur du skapar synkroniserade spellistor finns i [► Skapa synkroniserade spellistor](#)

- 1 Klicka på **Skapa schema > Innehåll**.
- 2 Slutför den första inställningen i Skapa schema och klicka på **Skapa**.

<p>Enheter som stöds</p>	<p>Välj en enhetstyp som schemat ska distribueras till.</p> <p>Obs!</p> <ul style="list-style-type: none"> • Synkroniserade uppspelningsscheman kan skapas när i Player, S3 Player är valt. • Enheter med högre prestanda än den valda enheten ingår automatiskt i valet. Om du till exempel väljer S2 Player, markeras automatiskt högre versioner, till exempel S3 Player, i Player. • Med Enheter som stöds visas bara enhetstyper för enheter som för närvarande har registrerade licenser på MagicInfo Server.
<p>Schematyp</p>	<p>Ange ett uppspelningsläge. Välj Sync Play.</p> <p>Obs!</p> <p>Vilka alternativ som är tillgängliga under Schematyp varierar beroende på vilka enhetstyper som markerats.</p>
<p>Publicera till</p>	<p>Klicka på Välj och välj en enhetsgrupp för synkroniserad uppspelning.</p> <p>Obs!</p> <ul style="list-style-type: none"> • Synkroniserad uppspelning kan bara aktiveras om alla enheter i den valda gruppen har samma tagginställning. • Klicka på Tilldela tagg för att tagga enheter. Mer information finns i ► Tilldela en tagg till en enhet

3 Konfigurera inställningarna för det specifika schemat.



Ställ in kanaler. Lägg till eller redigera en kanal genom att klicka på **Redigera kanal**. Använd fönstret "byt kanal" för att välja en kanal. Du kan också lägga till en kanal genom att klicka på **Lägg till** och ange kanalens namn och nummer.

1

Vad är en kanal?

En kanal är samma sak som en TV-sändningskanal. Lägg till kanaler när du skapar ett schema och distribuera sedan kanalerna till enheter. Detta gör att du kan spela upp önskat innehåll genom att byta enhetskanaler. Mer information om att byta kanaler finns i följande avsnitt. [► Byta enhetskanaler](#)

2

Välj en skärmbildruta för en enhet som schemat ska distribueras till. Spela upp en innehållsfil på enhetens skärm som delats upp enligt den valda bildrutan. Ändra ramen genom att klicka på **Redigera ram**.

Mer information om bildruteinställningar finns i följande avsnitt: [► Inställningar för bildrutelayout när du skapar ett schema.](#)

3

Visa enhetstyper som schemat ska distribueras till.

4

Välj ett datum som schemat ska tilldelas.

5

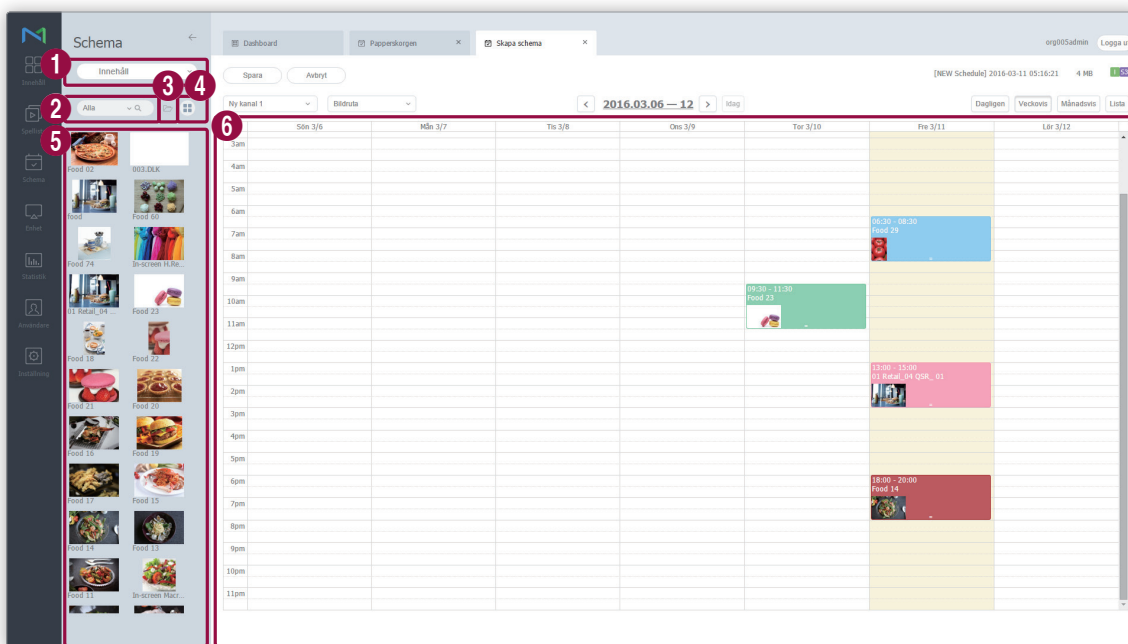
Ange tidsenheten för en tidsöversikt som ska tilldelas ett schema. Tidsöversikter kan väljas dagligen, veckovis eller månadsvis.

- **Var dag:** Visa en daglig tidsöversikt.
- **Veckovis:** Visa en veckobaserad tidsöversikt.
- **Månadsvis:** Visa en månadsbaserad tidsöversikt.
- **Lista:** Visa uppspelningsschema för innehållsfiler som kopplats till en tidsöversikt som en lista.

4 Lägg till program i schemat med ett av följande alternativ:

Alternativ 1 Klicka på innehåll i listan och dra det till schematabellen. Klicka på det tillagda innehållet.

Alternativ 2 Klicka på eller dra tidsperioden i schematabellen för att lägga till innehållet.



1 Du kan sortera vyn efter innehåll, spellista eller källa.

2 Sök innehållsfiler eller spellistor efter namn. Klicka på ett tomt område om du vill söka efter vissa typer av innehåll.

3 Visa innehåll under en specifik grupp.

4 Sortera innehållslistan i miniatyrvy eller listvy.

5 Visa innehåll, spellistor eller källor i listan.

6 Det här är schematabellen. Dra innehåll eller klicka på/dra i tidsperioden.

5 Konfigurera specifika programinställningar i fönstret för att skapa program och klicka på **Spara**.

Innehåll	Välj en synkroniserad spellista.
Uppspelningsdatum	Ange perioden som ett schema ska köras. <ul style="list-style-type: none"> Om du vill köra ett schema kontinuerligt markerar du kryssrutan Har aldrig gått ut.
Upprepa	<ul style="list-style-type: none"> En gång: Kör ett schema endast en gång. Var dag: Upprepa ett schema varje dag. Veckovis: Upprepa ett schema på angivna dagar. Månadsvis: Upprepa ett schema på de angivna dagarna i varje månad.
Speltid	Ange tiden för att spela upp en innehållsfil. Om du vill spela innehåll kontinuerligt under en viss tidsperiod, markerar du kryssrutan 24 tim .

6 Efter att du konfigurerat de nödvändiga schemainställningarna klickar du på **Spara**.

- 7 Ange informationen i inställningarna för schemadistribution och klicka på **Spara**. Klicka på **Fler alternativ** om du vill se fler inställningar.

Schemanamn	Ange schemanamnet. Ett och samma namn på ett schema kan bara användas en gång.
Schemagrupp	Välj en grupp för schemat.
Publicera till	Visa målnhetsgruppen för distributionen av schemat.
Beskrivning	Ange en beskrivning för schemat.
Bakgrundsmusik	Välj vilken innehållsfil som ska användas som bakgrundsmusik för ett schema. Om en innehållsfil som används i ett schema är en video som innehåller ljud, ersätts ljudet av den angivna bakgrundsmusiken och endast videon spelas.
Innehållssynkronisering	Aktivera eller inaktivera läget för synkronisering av innehållsfiler. Synkronisering av innehållsfiler är en funktion som synkroniserar uppspelningstider när en innehållsfil spelas upp på flera enheter som delar samma schema. Funktionen kan bara användas på enheter på samma nätverk.
Distribuera med reservation	Markera Reservation om du vill distribuera schemat vid en viss tidpunkt. Alla begäranden om schemaändringar sparas tills den angivna distributionstiden. Alla ändringar tas i bruk samtidigt när schemat distribueras.

Skapa reklamscheman

MagicInfo Server innehåller ett alternativ för reklamschemaläggning som mappar flera spellistor till enheter. Spela upp innehåll i spellistorna vid en viss tid på ett visst datum.

Mer om hur du skapar reklamspellistor finns i [Skapa reklamspellistor](#)

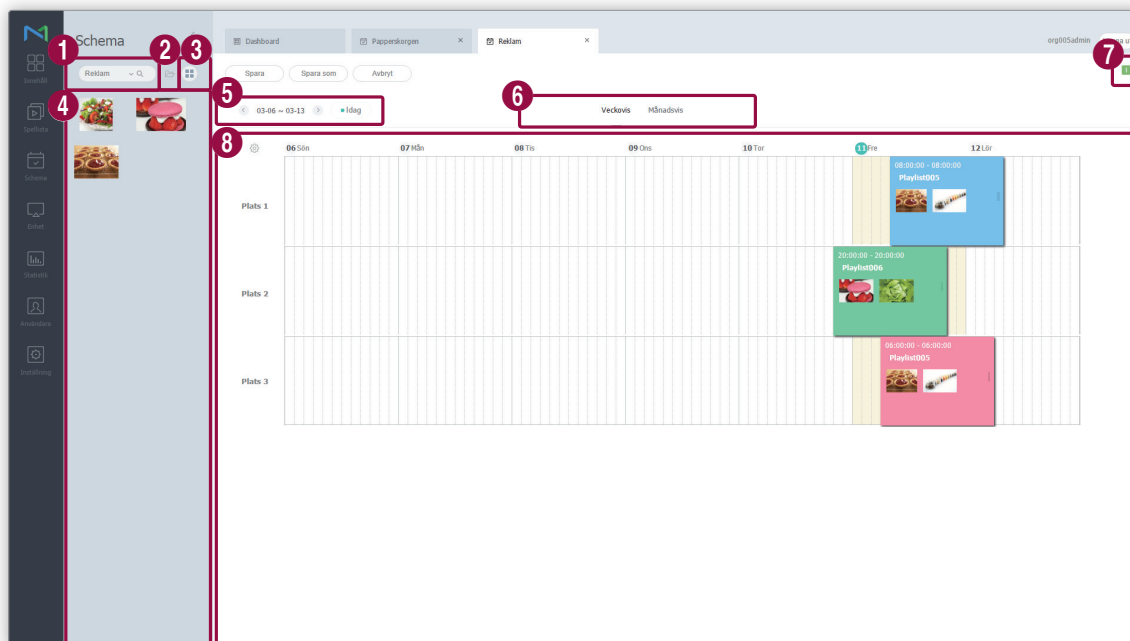
- 1 Klicka på **Skapa schema > Innehåll**.
- 2 Slutför den första inställningen i Skapa schema och klicka på **Skapa**.

<p>Enheter som stöds</p>	<p>Välj en enhetstyp som schemat ska distribueras till.</p> <p>Obs!</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reklamscheman kan skapas när i Player är valt. • Enheter med högre prestanda än den valda enheten ingår automatiskt i valet. Om du till exempel väljer S2 Player, markeras automatiskt högre versioner, till exempel S3 Player, i Player. • Med Enheter som stöds visas bara enhetstyper för enheter som för närvarande har registrerade licenser på MagicInfo Server.
<p>Schematyp</p>	<p>Ange ett uppspelningsläge. Välj Reklam.</p> <p>Obs!</p> <p>Vilka alternativ som är tillgängliga under Schematyp varierar beroende på vilka enhetstyper som markerats.</p>
<p>Antal platser</p>	<p>Ange antalet reklamperioder.</p>
<p>Platslängd</p>	<p>Ange hur lång tid varje period ska spelas upp.</p>

3 Lagg till reklamslag i schemat enligt ett av följande alternativ:

Alternativ 1 Klicka på en spellista och dra den från listan över spellistor till schematabellen över tidsperioder. Klicka på den tillagda spellistan.

Alternativ 2 I schematabellen över tidsperioder klickar du på eller drar tidsperioden som spellistan ska läggas till i.



1 Sök spellistor efter namn.

2 Visa spellistor under en specifik grupp.

3 Sortera spellistor i miniatyrbildsläget eller listvyläget.

4 Reklamspellistor visas.

5 Välj ett datum som schemat ska tilldelas.

Ange tidsenheten för en tidsöversikt som ska tilldelas ett schema.

- 6
- **Veckovis:** Visa en veckobaserad tidsöversikt.
 - **Månadsvis:** Visa en månadsbaserad tidsöversikt.

7 Visa enhetstyper som schemat ska distribueras till.

8 Det här är schematabellen med tidsperioder. Dra en spellista eller klicka på eller dra en tidsperiod.

4 Konfigurera specifika reklaminställningar och klicka på **Spara**.

Innehåll	Välj eller ändra en reklamspellosta som ska distribueras till enheter.
Starttid	Ange tiden när uppspelningen av reklamspellostan ska starta.
Sluttid	Ange tiden när uppspelningen av reklamspellostan ska sluta. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Om du vill upprepa uppspelningen av spellostan kontinuerligt väljer du Har aldrig gått ut.


5 Efter att du konfigurerat de nödvändiga schemainställningarna klickar du på **Spara**.

- 6 Ange informationen i inställningarna för schemadistribution och klicka på **Spara**. Klicka på **Fler alternativ** om du vill se fler inställningar.

The screenshot shows a 'Spara' dialog box with the following fields and options:

- Schemanamn:** [NEW AD Schedule]2016-03-11 05:18:1
- Schemagrupp:** default
- Publicera till:** (Empty search box)
- Beskrivning:** (Empty text area)
- Fler alternativ:** (Expanded section)
- Distribuera med reservation:** Reservation

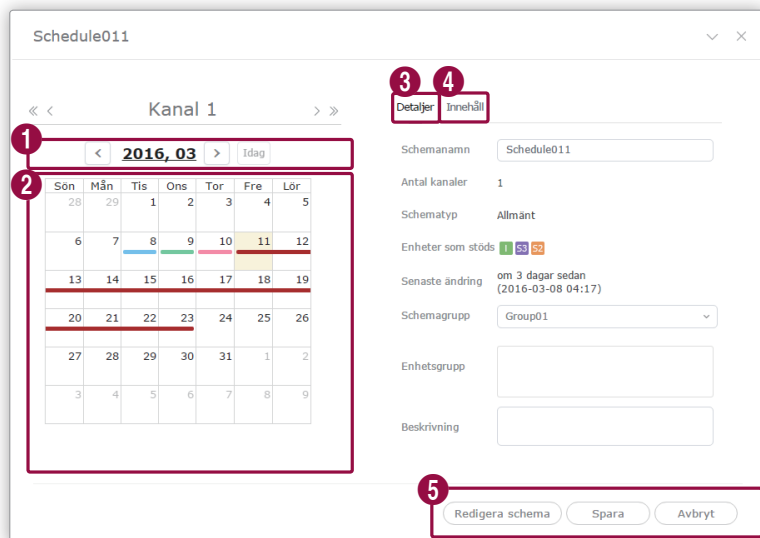
Buttons at the bottom: Spara, Avbryt

Schemanamn	Ange schemanamnet. Ett och samma namn på ett schema kan bara användas en gång.
Schemagrupp	Välj en grupp för schemat.
Publicera till	Klicka på  för att välja en enhetsgrupp som schemat ska distribueras till. Enheter kan väljas per grupp. Det går inte att välja enskilda enheter.
Beskrivning	Ange en beskrivning för schemat.
Distribuera med reservation	Markera Reservation om du vill distribuera schemat vid en viss tidpunkt. Alla begäranden om schemaändringar sparas tills den angivna distributionstiden. Alla ändringar tas i bruk samtidigt när schemat distribueras.

Schemahantering för innehållsfiler

Visa information om schemat för innehållsfilen

Klicka på schemanamnet i listan för att visa information om schemat.




- 1 Klicka på < / > i objektet Kanal om du vill visa information om en annan kanal i ett schema. Den här funktionen är tillgänglig när ett schema har flera kanaler registrerade. Klicka på << / >> om du vill gå direkt till den första eller sista kanalen.
- 2 Visa scheman i kalendern.
- 3 Visa information om scheman. Redigera namn, grupp och beskrivning av schemat.
- 4 Visa innehållsfiler som lagts till i schemat. Klicka på innehållsnamnet så visas informationen.
 - **Redigera schema:** Redigera schemat med hjälp av samma metod som du skapar scheman med.
 - **Spara:** Spara information som redigerats i informationsfönstret.
 - **Avbryt:** Stäng informationsfönstret.

Redigera ett schema för innehållsfiler

Redigera ett schema på något av följande sätt.

Alternativ 1 Välj ett schema i en lista över innehållsfilsscheman och klicka på **Redig**. Du redigerar på samma sätt som du skapar ett schema.

Alternativ 2 Klicka på  i schemalistan om du snabbt vill redigera och distribuera schemat. Mer information finns i [Snabbredigering av innehållsscheman](#)

Alternativ 3 Välj schemanamnet i innehållsschemalistan och redigera det i informationsfönstret. Mer information finns i [Visa information om schemat för innehållsfilen](#)

Ta bort ett schema för en innehållsfil

Ta bort scheman från en lista med scheman för innehållsfiler.

Välj ett innehållsfilsschema och klicka på **Radera**. Schemat för innehållsfilen flyttas till Papperskorgen. Scheman i Papperskorgen kan återställas och användas igen.

- En enhet med borttaget schema växlar till standardschemat.

Ändra schemagrupper för innehållsfiler

Schemagruppen kan ändras i innehållsschemalistan.

Välj alternativ för att ändra schemagruppen.

Alternativ 1 Välj schemat och klicka på **Flytta**. I gruppurvals-fönstret ändrar du grupp och klickar på **Spara**.

Alternativ 2 Klicka på schemanamnet. I schemainformationsfönstret ändrar du grupp och klickar på **Spara**.

Kopiera innehållsscheman

Du kan skapa ett nytt schema från en kopia av ett befintligt innehållsschema.

- 1 Välj innehållsschemat i listan och klicka på **Kopiera**.
- 2 Ange hur det kopierade schemat ska sparas och klicka på **Spara**.
 - Schemat läggs till i listan.

Distribuera om innehållsscheman till enheter

- 1 Välj ett schema i en lista över innehållsfilscheman och klicka på **Publicera igen**.
- 2 I fönstret Välj grupp väljer du en enhetsgrupp och klickar på **Spara**.

Snabbredigering av innehållsscheman

Redigera snabbt och distribuera scheman från innehållsschemalistan.

- 1 Klicka på  för schemat.

2 Redigera information i snabbredigeringsfönstret.

The screenshot shows the 'Schema' management interface. On the left, a sidebar contains a list of content files (e.g., Food 01, Food 02, etc.) with a search bar and a 'Bläddra' button. The main area displays a table of schedules. The selected schedule is expanded to show a detailed view with the following sections:

- Innehåll:** A list of content items (Aplavet2, In-screen Macre 03, Food 21) with a 'Bläddra' button.
- Uppplagningsdatum:** A table with columns for start and end dates, and a 'Redigera' button.
- Upprepa:** A table with columns for start and end times, and a 'Redigera' button.
- Speltid:** A table with columns for start and end times, and a 'Redigera' button.

1

Innehållsfilerna visas som en lista. Klicka på innehållsobjektet och dra det till snabbredigeringsfönstret för att göra ändringar.

2

Visa innehållet i schemat som miniatyurer. Det går att ersätta en innehållsfil med en annan fil i innehållslistan.

3

Visa och redigera den tidsperiod innehållsfilerna ska spelas upp.

4

Visa och redigera de tidpunkter innehållsfilerna ska spelas upp.

5

Distribuera innehållsschemat.

Meddelandescheman

Skapa och hantera meddelanden som ska spelas upp på enheter.

Meddelandescheman kan skapas varje dag, varje vecka eller varje månad.

Klicka på **Meddelande** på undermenyn.

Visa meddelandescheman

Skapa grupper i varje organisation för bekväm hantering av meddelandescheman per grupp. I varje organisation skapas en default-grupp som standard.

- **Alla:** Visa meddelandescheman som lagst till av användare i organisationen.
- **efter grupp:** Scheman kan visas eller hanteras av grupper som angavs när meddelandena lades till.

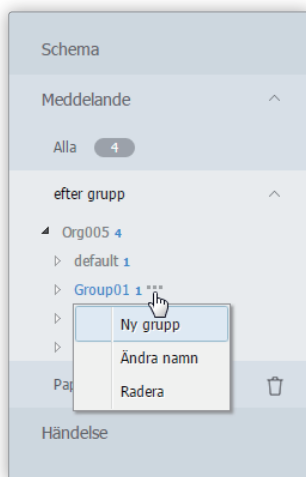
Hantera meddelandeschemagrupper




1 Hantera grupper genom att klicka på **efter grupp**.

2 Hantera grupper med ett av följande alternativ:

Alternativ 1 Markera en grupp och högerklicka med musen.

Alternativ 2 Placera muspekaren på ett gruppnamn och klicka på **...**.




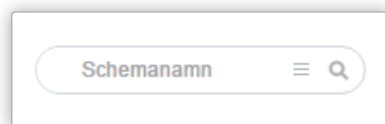
Ny grupp	<p>Skapa en undergrupp under den valda gruppen.</p> <p> Obs!</p> <p>Det går att lägga till en rotgrupp genom att lägga till en organisation. Mer information om att lägga till organisationer finns i ► Skapa en organisation</p>
Ändra namn	<p>Ändra namn på den markerade gruppen.</p> <p> Obs!</p> <p>Det går inte att ändra namn på en rotgrupp.</p>
Ta bort	<p>Radera den markerade gruppen.</p> <p> Obs!</p> <p>Det går inte att ta bort en rotgrupp.</p>

 **Obs!**

- Om du vill flytta en grupp, drar du gruppen från efter grupp till en önskad plats. Undergrupper kan flyttas till rotgrupper. Det går inte att flytta rotgrupper till undergrupper. Om du flyttar en grupp som innehåller undergrupper, flyttas alla undergrupper tillsammans så att grupphierarkin behålls.
- Antalet användare i en grupp visas bredvid gruppnamnet.

Söka meddelandescheman

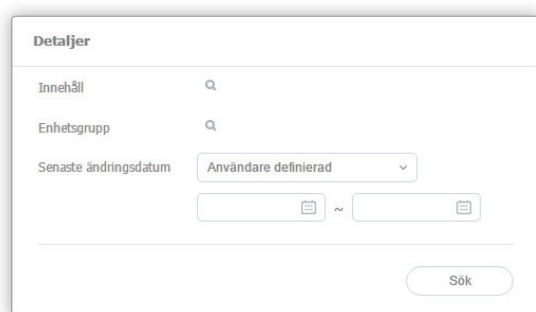
Ange nyckelord och klicka på .



A search input field with the placeholder text "Schemanamn". To the right of the input field are two icons: a hamburger menu icon and a magnifying glass icon.

Anpassad sökning


Klicka på  om du vill söka efter scheman med olika villkor.



A dialog box titled "Detaljer" (Details) for advanced searching. It contains three filter sections:

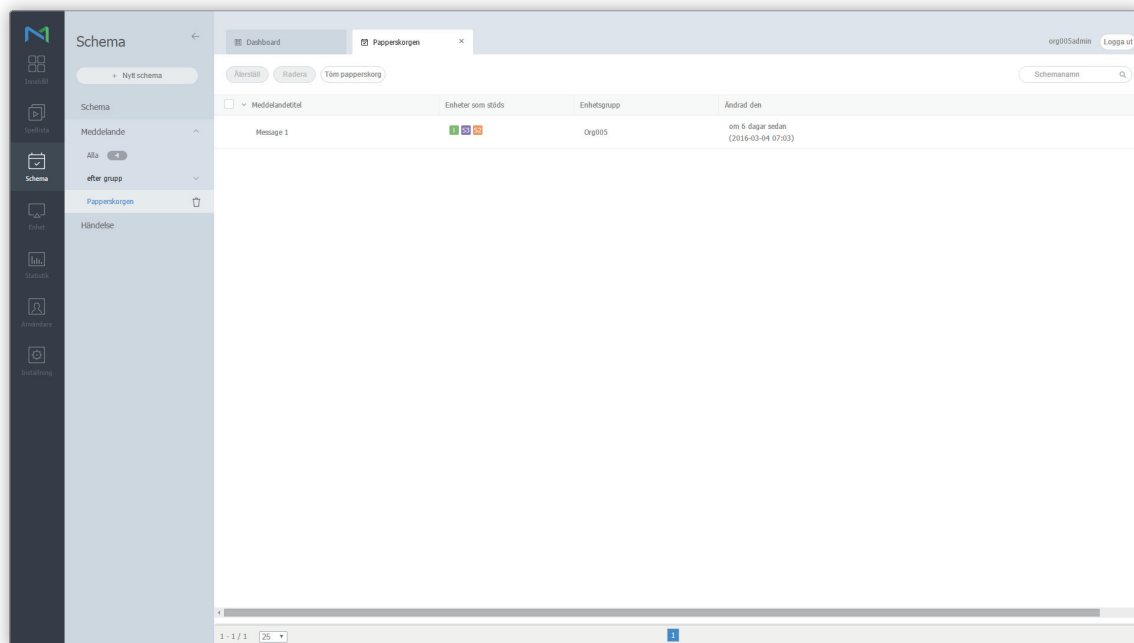
- Innehåll**: A search input field with a magnifying glass icon.
- Enhetsgrupp**: A search input field with a magnifying glass icon.
- Senaste ändringsdatum**: A dropdown menu currently showing "Användare definierad" with a downward arrow. Below it are two date input fields separated by a tilde (~) symbol, each with a calendar icon.

 At the bottom right of the dialog is a "Sök" (Search) button.

Enhetsgrupp	Sök scheman som har distribuerats till vissa enheter. Klicka på  och välj en enhetsgrupp i fönstret Välj grupp.
Senaste ändringsdatum	Sök efter scheman som har ändrats vissa datum. Ange datumet i listrutan. Du kan också välja Användare definierad och ange datumet manuellt.

Papperskorg

Klicka på **Papperskorgen** om du vill visa borttagna scheman.



- Klicka på **Återställ** om du vill återställa det valda schemat till en önskad grupp.
- Klicka på **Radera** om du vill ta bort det valda schemat permanent.
- Klicka på **Töm papperskorg** om du vill radera alla scheman i papperskorgen permanent.

Obs!

Mer information om hur du tar bort scheman finns i [Ta bort meddelandeplanering](#)

Skapa meddelandescheman

- 1 Klicka på **Skapa schema > Meddelande**.
- 2 Välj enhetstyp i fönstret **Lägg till meddelandeschema** och klicka på **Skapa**.


Enhetstyp som stöds

Välj en enhetstyp som schemat ska distribueras till.



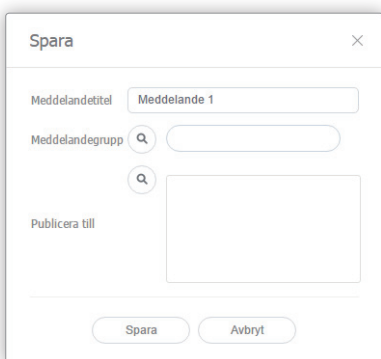
- Meddelandescheman finns för alla typer av enheter.
- Enheter med högre prestanda än den valda enheten ingår automatiskt i valet. Om du till exempel väljer S2 Player, markeras automatiskt högre versioner, till exempel S3 Player, i Player.
- Med Enhetstyp som stöds visas bara enheter som för närvarande har registrerade licenser på MagicInfo Server.

- 3 Ange information om schemat.

- 1 Lägg till eller radera meddelanden. Om du vill lägga till ett meddelande klickar du på **Nytt meddelande**. Om du vill radera ett meddelande klickar du på **X**. Genom att lägga till meddelanden kan du spela upp olika meddelanden vid ett önskat tillfälle från ett enda schema.
 - 2 Konfigurera textegenskaper och bakgrundsfärg.
 - 3 Förhandsvisa ett meddelande.
 - 4 Ange innehållet i ett meddelande.
 - **Flytande effekt:** Ange riktning för meddelandet och hastighet på enheter.
-  **Obs!**
- Om enheten är i videoväggläge visas meddelandet i mitten av layouten. Det innebär att meddelandet inte visas på skärmen när platsen är inställd på Vänster eller Höger.
- 5
 - **Uppspelningsdatum:** Ange perioden då ett meddelande ska spelas upp. Om du vill att meddelandet ska fortsätta spelas upp väljer du **Har aldrig gått ut**.
 - **Upprepa:** Ange cykeln för att upprepa ett meddelande.
 - **Speltid:** Ange hur länge ett meddelande ska spelas upp.
 - **Plats:** Ange ett meddelandes position på enheter.

4 Efter att du konfigurerat de nödvändiga schemainställningarna klickar du på **Spara**.

5 Ange informationen i inställningarna för schemadistribution och klicka på **Spara**.

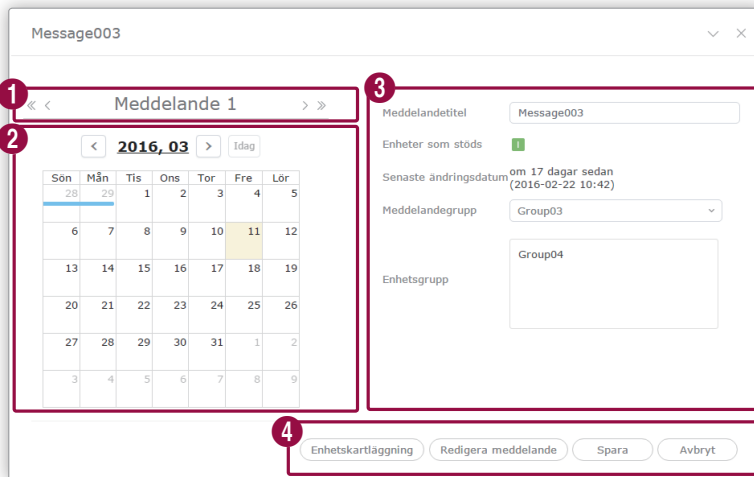


Meddelandetitel	Ange ett namn för meddelandeschemat. Ett och samma namn på ett schema kan bara användas en gång.
Meddelandegrupp	Välj en grupp för meddelandeschemat.
Publicera till	Välj en enhetsgrupp som meddelandeschemat ska distribueras på. Enheter kan väljas per grupp. Det går inte att välja enskilda enheter.

Hantering av meddelandescheman

Visa information om meddelandescheman

Klicka på ett schema i schemalistan för att se information om det.



1 Klicka på < / > för att se information om ett annat meddelande om meddelandeschemat innehåller flera scheman. Klicka på << / >> om du vill gå direkt till det första eller sista meddelandet.

2 Visa meddelandescheman i kalendern.

3 Visa information om scheman. Redigera meddelandeschemats namn eller grupp.

- **Enhetskartläggning:** Du kan mappa meddelandescheman till enheter. Välj en enhetsgrupp i fönstret Välj grupp.
- **Redigera meddelande:** Redigera schemat med hjälp av samma metod som du skapar scheman med.
- **Spara:** Spara information som redigerats i informationsfönstret.
- **Stäng:** Stäng informationsfönstret.

Redigera meddelandescheman

Redigera ett meddelandeschema på något av följande sätt.

Alternativ 1 Välj meddelandet i listan och klicka på **Redig**. Redigera meddelandet på samma sätt som när du skapar ett meddelande.

Alternativ 2 Välj schemanamnet i meddelandeschemalistan och redigera det i informationsfönstret. Mer information finns i [▶ Visa information om meddelandescheman](#)

Ta bort meddelandeplanering

Ta bort meddelanden från en lista med meddelanden.

Välj ett meddelande och klicka på **Radera**. Meddelandet flyttas till Papperskorgen. Meddelanden i Papperskorgen kan återställas och användas igen.

Ändra meddelandeschemagrupper

Schemagruppen kan ändras i meddelandeschemalistan.

Välj alternativ för att ändra schemagruppen.

Alternativ 1 Välj schemat och klicka på **Flytta**. I gruppurvals-fönstret ändrar du grupp och klickar på **Spara**.

Alternativ 2 Klicka på schemanamnet. I schemainformationsfönstret ändrar du grupp och klickar på **Spara**.

Mappa meddelandescheman till enheter

1 Välj schemat i meddelandeschemalistan och klicka på **Enhetskartläggning**.

2 Välj en enhetsgrupp i fönstret **Välj grupp**.

Händelschema

Skapa och hantera händelser som ska spelas upp på enheter.

Händelsescheman kan skapas som dagliga, veckovisa eller månatliga scheman.

Klicka på **Händelse** på undermenyn.

Skapa en händelse

Se till att skapa en händelse innan du skapar ett händelseschema.

- 1 Du skapar en händelse genom att klicka på **Händelsehanteraren**.
- 2 Klicka på **Skapa**.
- 3 På sidan för att skapa händelser konfigurerar du händelseinställningar och klickar på **Spara**.

The screenshot shows the 'Schema' application interface. At the top, there are navigation tabs for 'Dashboard', 'Händelsehanteraren', and 'Ny händelse'. Below the tabs, there are buttons for 'Spara' and 'Avbryt'. The main form is titled 'Händelse' and contains the following fields:

- 1. 'Händelsenamn' (Event name) - highlighted with a red circle and box.
- 2. 'Beskrivning' (Description) - highlighted with a red circle and box.
- 3. 'Händelstyp' (Event type) - dropdown menu with 'Text' selected.
- 4. 'Använd Dataink' (Use Data source) - checkbox and 'Open' button.
- 5. '+ Legg till villkor' (Add condition) - button.


Below the 'Händelse' section is the 'Villkor' (Conditions) section, which includes a search bar and checkboxes for 'Innehåll', 'Meddelande', and 'Kanal'.



1 Ange ett händelsenamn.

2 Ange en händelsebeskrivning.

3 Välj en händelsetyp i listrutan. Händelsevillkoren varierar beroende på vald händelsetyp.

4 Importera datalänkserverinformation genom att markera kryssrutan **Använd Datalink** och sedan klicka på **Öppna**.

Lägg till händelsevillkor. Om du vill lägga till ett händelsevillkor klickar du på **Lägg till villkor**. Radera ett villkor genom att klicka på . Genom att lägga till villkor kan du spela upp olika händelser baserat på olika villkor från en enda händelse.

- **Innehåll:** Om du vill välja innehåll att spela upp på enheter när händelsevillkoren är uppfyllda, klickar du på .
- **Meddelande:** Ange ett meddelande att visa på enheter när händelsevillkoren är uppfyllda. Klicka på  om du vill ange meddelandetextens teckensnitt och position på enheter.
- **Kanal:** Ange en enhetskanal att ändra när händelsevillkoren är uppfyllda.

5

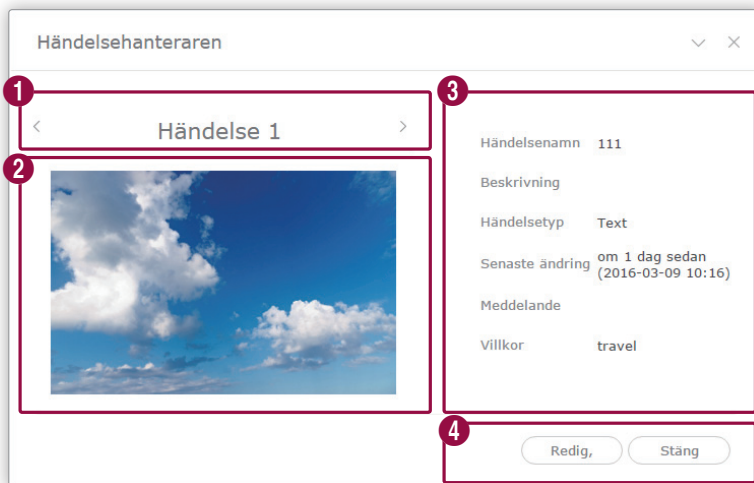
 **Obs!**

- Vilka visade händelsevillkor som kan läggas till varierar beroende på vald händelsetyp.
 - Efter att du klickat på **Lägg till villkor** kan händelsetypen inte ändras. Ändra händelsetyp genom att avbryta skapandet av händelsen och sedan börja igen.
-

Hantera händelser

Visa information om händelser

Klicka på namnet på en händelse i listan så visas information om händelsen.



1 Klicka på < / > för att visa information om ett annat händelsevillkor om händelsen innehåller flera villkor.

2 Förhandsgranska händelsen.

3 Visa händelseinformationen.

- 4
- **Redigera:** Redigera händelsen med samma metod som när du skapar en händelse.
 - **Stäng:** Stäng informationsfönstret.

Redigera händelser

Välj en händelse från en lista över händelser och klicka på **Redigera**. Redigera händelsen med samma metod som när du skapar en händelse.

Obs!

- Händelsetyp kan inte redigeras.
- Vissa händelsevillkor kan inte redigeras beroende på den händelsetyp som angavs när händelsen skapades.

Radera händelser

Radera händelser från en lista med händelser, om det behövs.

Välj en händelse och klicka på **Ta bort permanent** om du vill ta bort händelsen från MagicInfo Server för gott. Händelser som tagits bort permanent kan inte återställas.

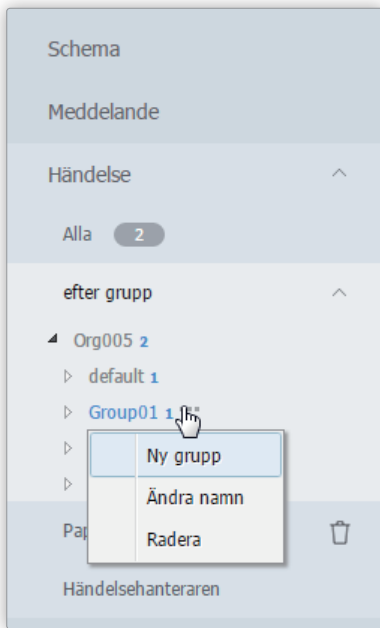
Visa händelsescheman



Skapa grupper för varje organisation för att hantera händelsescheman efter grupp. I varje organisation skapas en default-grupp som standard.

- **Alla:** Visa alla händelsescheman som lagts till av användare i organisationen.
- **efter grupp:** Visa eller hantera händelsescheman enligt den grupp som angavs när schemana lades till.

Hantera händelseschemagrupper

- 1 Hantera grupper genom att klicka på **efter grupp**.
- 2 Hantera grupper med ett av följande alternativ:
 - Alternativ 1** Markera en grupp och högerklicka med musen.
 - Alternativ 2** Placera muspekaren på ett gruppnamn och klicka på **...**.



<p>Ny grupp</p>	<p>Skapa en undergrupp under den valda gruppen.</p> <p> Obs!</p> <p>Det går att lägga till en rotgrupp genom att lägga till en organisation. Mer information om att lägga till organisationer finns i Skapa en organisation</p>
<p>Ändra namn</p>	<p>Ändra namn på den markerade gruppen.</p> <p> Obs!</p> <p>Det går inte att ändra namn på en rotgrupp.</p>

Ta bort

Radera den markerade gruppen.




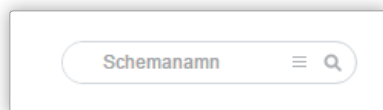
Det går inte att ta bort en rotgrupp.



- Om du vill flytta en grupp, drar du gruppen från efter grupp till en önskad plats. Undergrupper kan flyttas till rotgrupper. Det går inte att flytta rotgrupper till undergrupper. Om du flyttar en grupp som innehåller undergrupper, flyttas alla undergrupper tillsammans så att grupphierarkin behålls.
- Antalet användare i en grupp visas bredvid gruppnamnet.

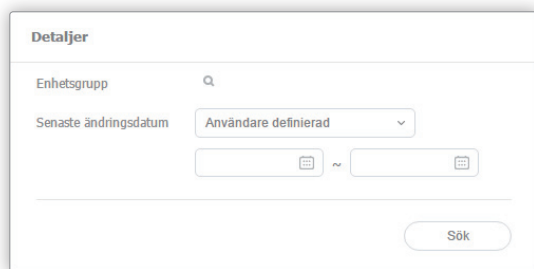
Söka efter händelsescheman


Ange nyckelord och klicka på .



Anpassad sökning

Klicka på  om du vill söka efter scheman med olika villkor.


Enhetsgrupp

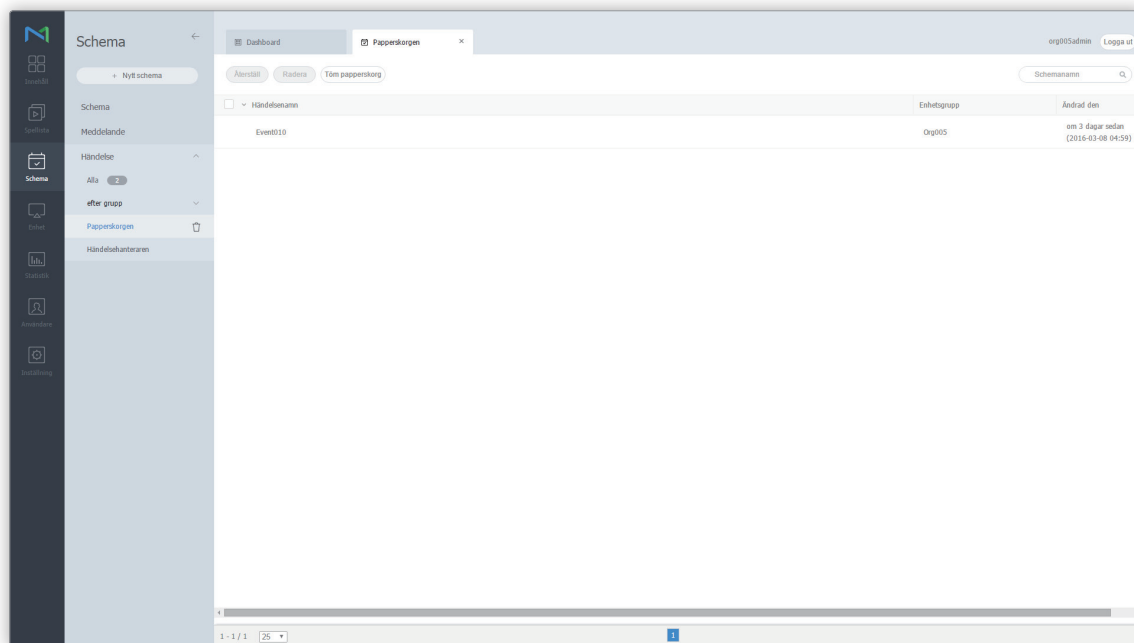
Sök scheman som har distribuerats till vissa enheter. Klicka på  och välj en enhetsgrupp i fönstret Välj grupp.

Senaste ändringsdatum

Sök efter scheman som har ändrats vissa datum. Ange datumet i listrutan. Du kan också välja **Användare definierad** och ange datumet manuellt.

Papperskorg

Klicka på Papperskorgen om du vill visa borttagna scheman.



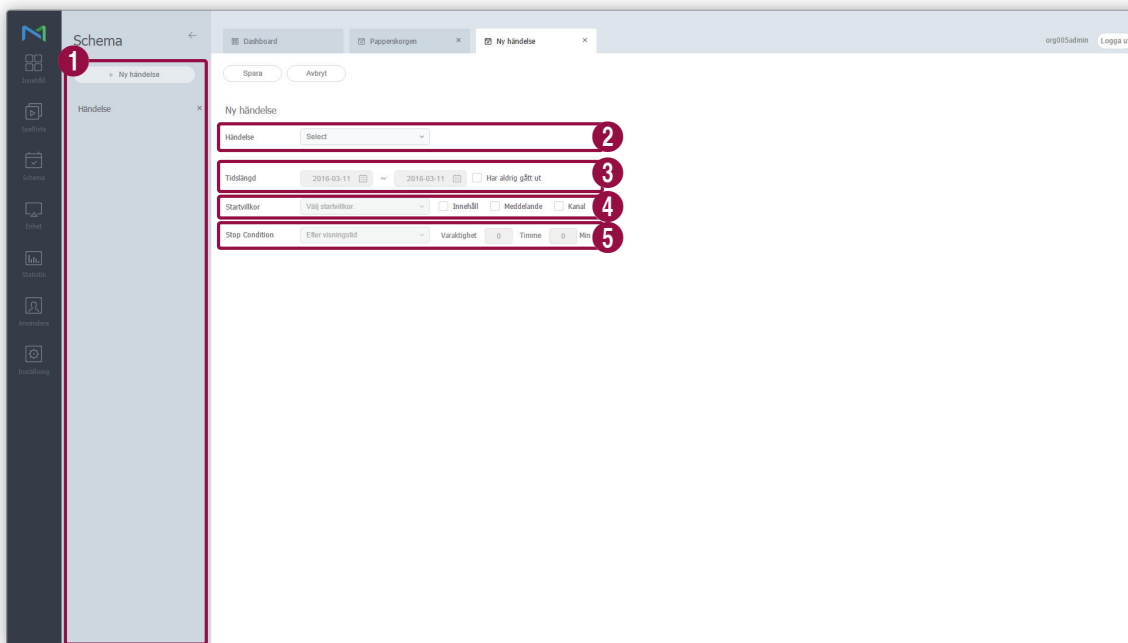
- Klicka på **Återställ** om du vill återställa det valda schemat till en önskad grupp.
- Klicka på **Radera** om du vill ta bort det valda schemat permanent.
- Klicka på **Töm papperskorg** om du vill radera alla scheman i papperskorgen permanent.

Obs!

Mer information om hur du tar bort scheman finns i [Radera händelsescheman](#)

Skapa ett händelseschema

- 1 Klicka på **Skapa schema > Händelse**.
- 2 Ange händelsetyp, period och villkor i inställningsfönstret.



- 1 Lägg till en händelse genom att klicka på **Ny händelse**. Genom att lägga till händelser kan du spela upp önskade händelser baserat på olika villkor från ett enda schema.
- 2 Ange inställningar för en skapad händelse i Händelsehanteraren.
- 3 Ange perioden som ett schema ska köras.
 - Om du vill köra ett schema kontinuerligt markerar du kryssrutan **Har aldrig gått ut**.
- 4 Konfigurera villkorsinställningarna för att starta en händelse. Markera kryssrutorna för händelser att visa på enheter när villkoren är uppfyllda. Vilka inställningsalternativ som är tillgängliga varierar beroende på den valda händelsen.
- 5 Konfigurera villkorsinställningarna för att stoppa en händelse. Vilka inställningsalternativ som är tillgängliga varierar beroende på den valda händelsen.

Obs!

För att skapa ett händelseschema måste du först skapa en händelse. Mer information finns i följande avsnitt: [Skapa en händelse](#)

- 3 Efter att du konfigurerat de nödvändiga schemainställningarna klickar du på **Spara**.

4 Ange informationen i inställningarna för schemadistribution och klicka på **Spara**.

Händelsenamn	Ange ett namn på händelsen.
Gruppnamn	Klicka i det tomma fältet för att välja en schemagrupp.
Publicera till	Klicka på Välj för att välja enheter som ska spela upp händelseschemat. Enheter kan väljas per grupp. Det går inte att välja enskilda enheter.

Hantera händelsescheman

Visa information om händelsescheman

Klicka på ett schema i en lista med händelsescheman om du vill visa schemainformation.

The screenshot shows a window titled 'Händelseschema' with a close button. It is divided into two main sections. The left section, labeled '1', contains a sub-header 'Händelse 1' with navigation arrows. Below it, labeled '2', is a calendar for March 2016. The date 11th is highlighted in yellow. The right section, labeled '3', displays event details: 'Meddelandetitel 107', 'Startdatum 2016-03-08', 'Slutdatum 2016-03-23', 'Starta travel', 'Varaktighet 10Timme 0Minuter', 'Innehåll food', and 'Spellista'. At the bottom right, labeled '4', are two buttons: 'Redigera händelse' and 'Avbryt'.

1 Klicka på < / > om du vill visa alla händelser för ett händelseschema som innehåller flera händelser.

2 Visa händelsescheman i kalendern.

3 Visa information om scheman.

- 4
- **Redigera händelse:** Redigera schemat med hjälp av samma metod som du skapar scheman med.
 - **Avbryt:** Stäng informationsfönstret.

Redigera händelsescheman

Redigera ett schema på något av följande sätt.

Alternativ 1 Välj schemat i listan och klicka på **Redig**. Redigera schemat med hjälp av samma metod som du skapar händelsescheman med.

Alternativ 2 Välj schemanamnet i händelseschemalistan och redigera det i informationsfönstret. Mer information finns i [► Visa information om händelsescheman](#)

Radera händelsescheman

Radera scheman från en lista med händelsescheman, om det behövs.

Välj ett händelseschema och klicka på **Radera** för att flytta schemat till Papperskorgen. Scheman i Papperskorgen kan återställas och användas igen.

Vidarebefordra händelsevillkor

Skicka önskade händelsevillkor till enheter.

- 1 Välj ett händelseschema i listan och klicka på **Villkor för att skicka**.
- 2 Välj en händelse och ett villkor i listrutan och klicka på **Villkor för att skicka**.

Stoppa händelsescheman


Stoppa ett händelseschema som för närvarande spelas upp på enheter. Markera ett händelseschema i listan och klicka på **Stopp**.

Enheter

Menyn Enhet

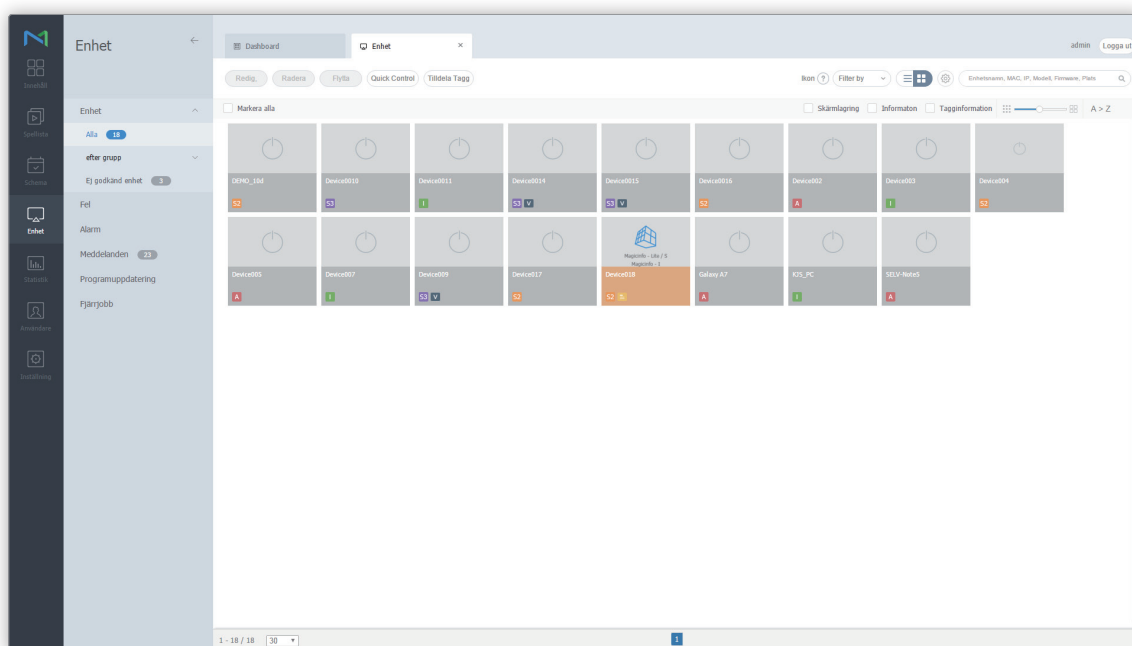
Hantera enheter som har lagts till i MagicInfo Server.

Kontrollera status eller lös problem med enheter genom övervakning, fjärranslutning eller fjärrstyrning och felkontroll av enheter. Hämta enhetshändelser och tjänster genom att spara loggfiler.

Klicka på  i huvudmenyfältet.

Obs!

- När Enhetsbehörigheter är aktiverat kan enhetshanteraren bara hantera enheter som har godkänts av allmänna administratörer eller organisationsadministratörer. Information om inställningar för enhetshanteringsbehörigheter hittar du i: [Tilldela enhetsbehörigheter](#)
- MagicInfo Server-administratörer (allmänna administratörer och organisationsadministratörer) kan tilldela användarna roller. Vilka funktioner i MagicInfo Server som är tillgängliga beror på användarens roll. Mer information om användarroller finns i följande avsnitt: [Ändra en användarroll](#)
- Det här kapitlet förutsätter att du är inloggad med behörighet som allmän administratör.



Visa enheter

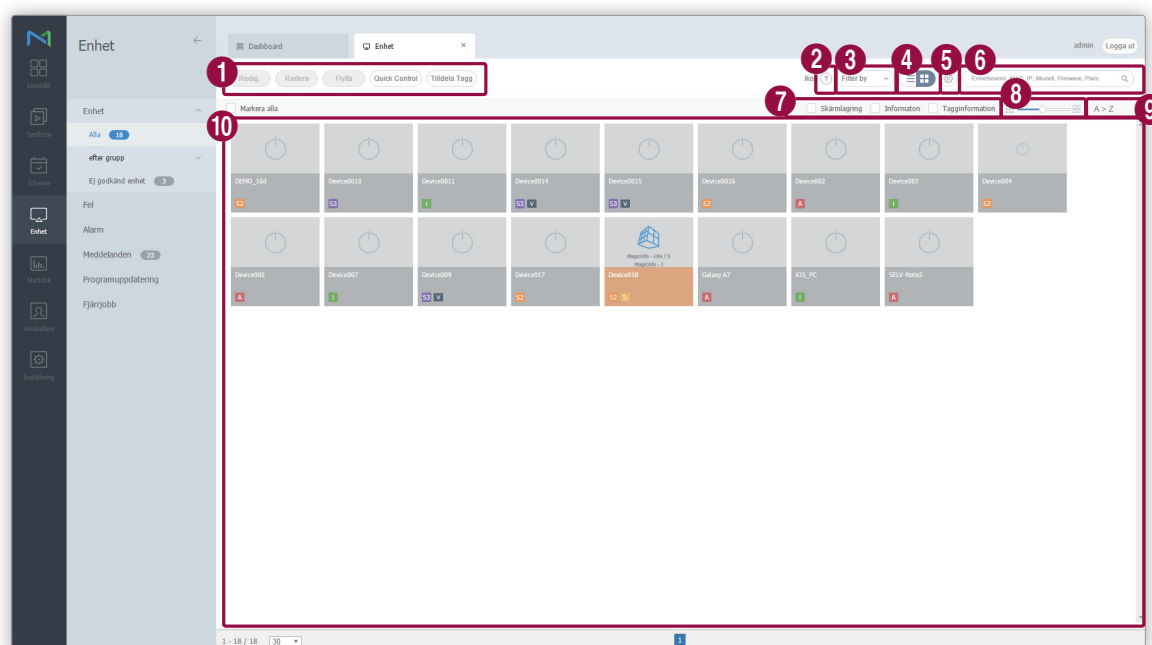
Visa enheter som är anslutna till MagicInfo Server, hämta information om varje enhet och övervaka/fjärrstyr enheter. Skapa grupper för varje organisation för att hantera enheter efter grupp. I varje organisation skapas en default-grupp som standard.

Klicka på **Enhet** på undermenyn.

- **Alla:** Visa alla enheter som är anslutna till MagicInfo Server, hämta information om varje enhet och övervaka/fjärrstyr enheter.
- **efter grupp:** Visa enheter som är anslutna till MagicInfo Server efter grupp.

Obs!

- Om en VideoWall-enhet är ansluten till MagicInfo Server kan du klicka på menyerna och visa information om enheten.
- När Enhetsbehörigheter är aktiverat kan enhetshanteraren bara hantera enheter som har godkänts av allmänna administratörer eller organisationsadministratörer. Information om inställningar för enhetshanteringsbehörigheter hittar du i: [Visa detaljerad användarinformation](#)



- **Redigera:** Redigera information om valda enheter. Mer information finns i [Redigera enhetsinformation](#)
- **Ta bort:** Ta bort den valda enheten.
- **Flytta:** Flytta den valda enheten. Välj en grupp i fönstret "flytta grupp".
- **Snabbkontroll:** Visa en lista över fjärrkontrollfunktioner som används ofta. Mer information finns i [Snabbkontroll](#)
- **Tilldela tagg:** Tilldela taggar för enheter. Mer information finns i [Tilldela en tagg till en enhet](#)



2 Visa en beskrivning av ikonerna som visas i enhetslistan.

Filtrera enhetslistan så att bara vissa enheter visas. Välj ett villkor från filterinställningsfönstret och klicka på **Spara**.

3  **Obs!**

Med filtret Enhetstyp visas bara enheter som för närvarande har registrerade licenser för MagicInfo Server.

Ändra visningsläget för enhetslistan.

- 4
-  : Visa enhetslistan som miniatyrer.
 -  : Visa listan med enheternas namn och information.

5 Konfigurera avsökning av enheter.

6 Sök efter enheter med enhetsnyckelord.

7 Välj infoobjekt att visa i miniatyrer. Alternativet visas bara när enhetsvisningsläget är inställt på miniatyrläge.

8 Ändra storleken för miniatyrer. Alternativet visas bara när enhetsvisningsläget är inställt på miniatyrläge.

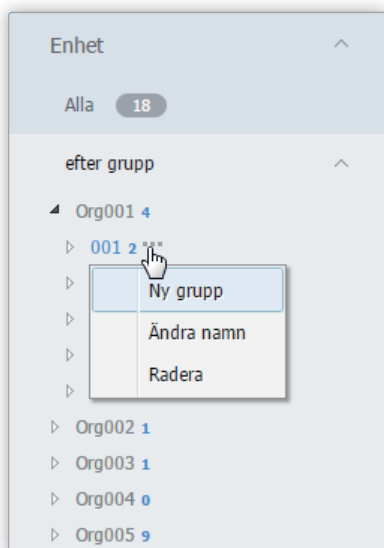
9 Visa enhetslistan i bokstavsordning eller omvänd bokstavsordning. Alternativet visas bara när enhetsvisningsläget är inställt på miniatyrläge.



Visa listan över enheter.

- 10
- Om miniatyrvyläget används klickar du på en miniatyr för att välja en enhet. Klicka på ett enhetsnamn om du vill visa enhetsinformation.
 - Om listvyläget används markerar du en kryssruta för att välja en enhet. Klicka på ett enhetsnamn om du vill visa enhetsinformation.

Hantera enhetsgrupper

- 1 Hantera grupper genom att klicka på **efter grupp**.
- 2 Hantera grupper med ett av följande alternativ:
 - Alternativ 1** Markera en grupp och högerklicka med musen.
 - Alternativ 2** Placera muspekaren på ett gruppnamn och klicka på **...**.



<p>Ny grupp</p>	<p>Skapa en undergrupp under den valda gruppen.</p> <p> Obs!</p> <p>Det går att lägga till en rotgrupp genom att lägga till en organisation. Mer information om att lägga till organisationer finns i Skapa en organisation</p>
<p>Ändra namn</p>	<p>Ändra namn på den markerade gruppen.</p> <p> Obs!</p> <p>Det går inte att ändra namn på en rotgrupp.</p>

Ta bort

Radera den markerade gruppen.

 Obs!

Det går inte att ta bort en rotgrupp.

 Obs!

- Om du vill flytta en grupp, drar du gruppen från efter grupp till en önskad plats. Undergrupper kan flyttas till rotgrupper. Det går inte att flytta rotgrupper till undergrupper. Om du flyttar en grupp som innehåller undergrupper, flyttas alla undergrupper tillsammans så att grupphierarkin behålls.
- Antalet användare i en grupp visas bredvid gruppnamnet.

Snabbkontroll

Snabbkontroll är en samling ofta använda fjärrkontrollfunktioner för enheter.

Du öppnar Snabbkontroll-instrumentpanelen genom att välja enheterna i listan och klicka på **Snabbkontroll**.

Quick Control ×

Ström

PÅ AV

Panelstatus

PÅ AV

Fjärrkontroll

Fjärrkontroll

Starta om

Starta om

Källa

Schema Kanal

< >

Volym

< >

Tyst

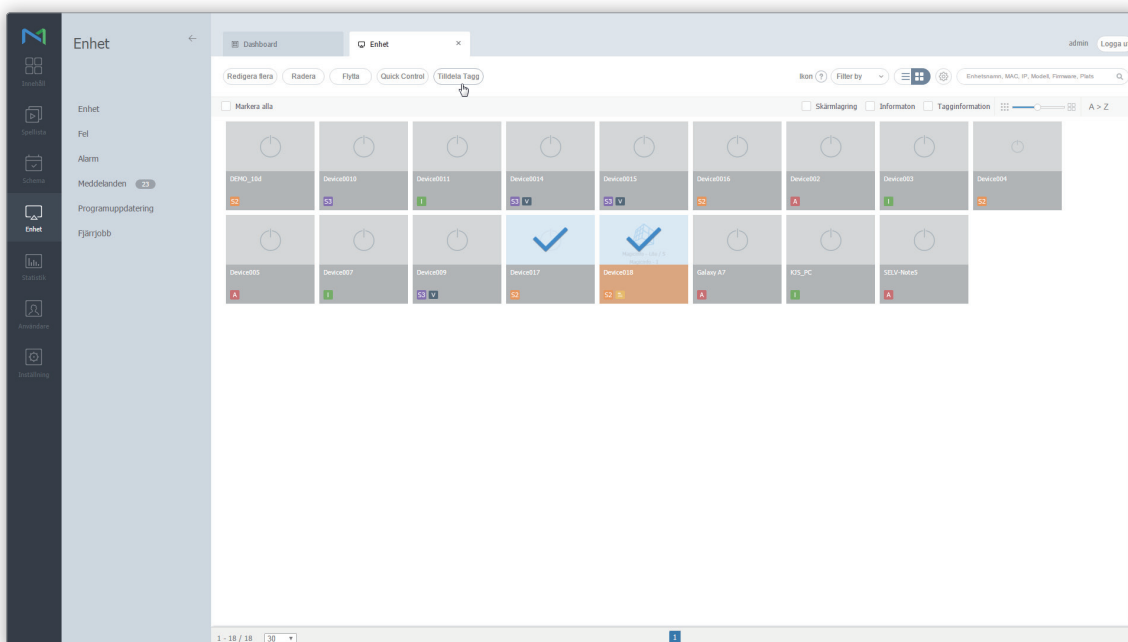
PÅ AV

Ström	Sätt på eller stäng av en enhet.
Panelstatus	Sätt på eller stäng av en enhetspanel.
VNC	Aktivera fjärranslutningsfunktionen. Fjärråtkomstfunktionen är bara tillgänglig i MagicInfo Player I.
Starta om	Starta om en enhet.
Källa	Välj en ingångskälla i listrutan.
Schemalagd kanal	Ändra en enhetskanal.
Volym	Justera volymen på en enhet.
Tyst	Sätt på eller stäng av enhetens ljud.

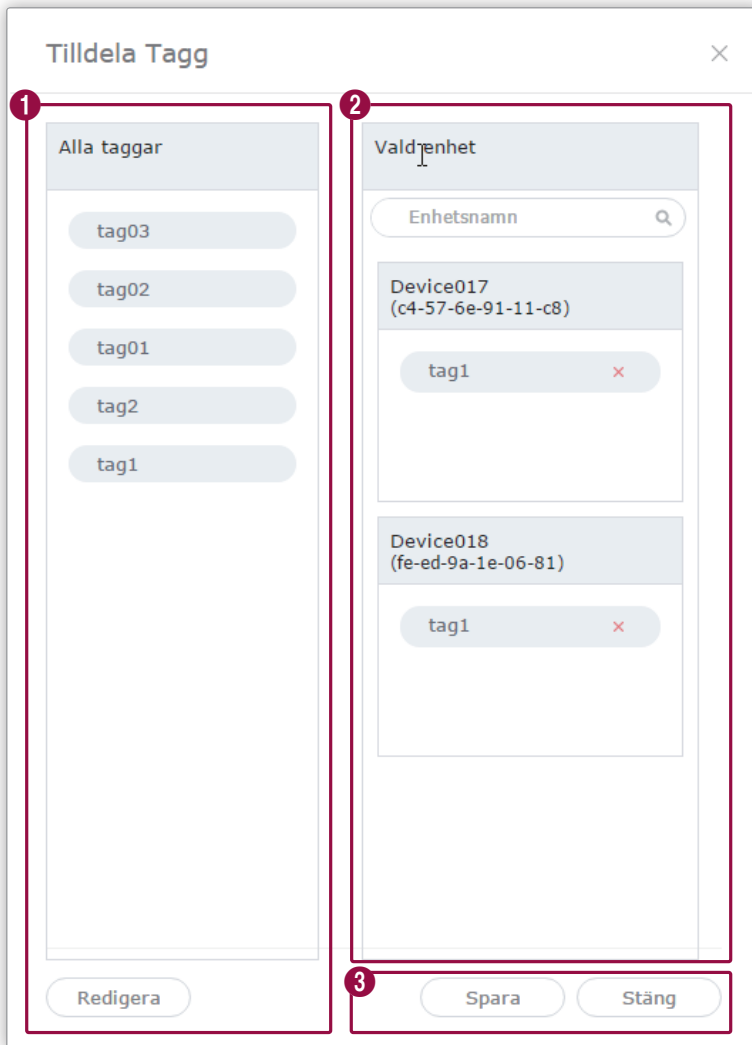
Tilldela en tagg till en enhet

Tilldela en tagg till en enhet. Detta gör att enheten selektivt kan visa information som uppfyller villkoren i taggen som är tilldelat ett DLK-element eller en spellista.

- 1 Välj en enhet i enhetslistan och klicka på **Tilldela tagg**. Det går att välja fler än en enhet.



- 2 Använd tagginställningsfönstret för att konfigurera tagginställningar och klicka på **Spara**.



Taggarna visas i en lista.

- 1
 - Välj en tagg och dra den till enheten.
 - Lägg till eller ta bort taggar genom att klicka på **Redigera**.

Visa listan över enheter.

- 2
 - Du kan lägga till vilken tagg som helst för en enhet.
 - Om du vill ta bort en tagg du lagt till, klickar du på **x**.

3

- **Spara:** Spara tagginställningar.
- **Stäng:** Stäng tagginställningsfönstret.

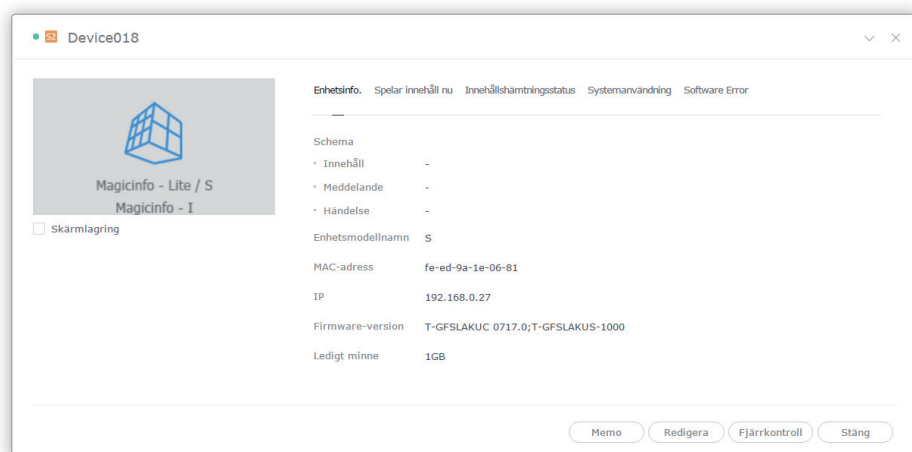
Obs!

Om du vill tilldela en tagg en enhet måste du först lägga till taggen på MagicInfo Server. Mer information om att lägga till eller redigera taggar finns i följande avsnitt: [▶ Hantera taggar](#)

Visa information om enheten

Visa och redigera enhetsinformation genom att klicka på enhetens namn i listan.

Om du vill visa information om status för uppspelning av innehåll klickar du på namnet på en enhet i listan.




Skärmlagring

Markera kryssrutan för att visa en skärmbild av enheten.

Obs!

- Om ingen skärmbild har sparats visas ingen bild.
- MagicInfo Player S stöder inte funktionen för att visa skärmbilder.
- Du kan ange skärmbildsfrekvens för valda enheter på inställningsfliken. Mer information finns i [▶ Ändra enhetsinställningar](#)

Enhetsinfo.	Visa information om en enhet.
On Air-innehåll	Visa detaljer om en innehållsfil som spelas på en enhet.
Innehållshämtningsstatus	Visa status för det hämtade innehållet på enheten.
Systemanvändning	Visa enhetens användning av processor, RAM-minne och nätverk i ett diagram. Om du vill visa användningen av processor, RAM-minne och nätverk klickar du på Starta .
Fel	Visa nya fel. Om du vill visa information om fel i MagicInfo Player klickar du på Visa mer .
Memo	Lägg till en anteckning om enheten.
Redigera	Klicka om du vill redigera informationen om enheten. Mer information finns i ► Redigera enhetsinformation
Fjärrkontroll	<p>Du kan visa och konfigurera enheten via fjärranslutning om den är ansluten till MagicInfo Server. Om du klickar på det här alternativet visas den aktuella skärmen på enheten i ett nytt fönster.</p> <p> Obs!</p> <p>Fjärråtkomstfunktionen är tillgänglig i MagicInfo Player I. Om du lägger till en fjärrserver i MagicInfo Server kan användarna fjärrstyra den från MagicInfo Player S2- och MagicInfo Player S3-enheter. Mer information om MagicInfo Player S-fjärrservern finns i följande avsnitt. ► Hantera en MagicInfo Player S-fjärrserver</p>
Stäng	Stäng fönstret med enhetsinformation.

Redigera enhetsinformation

Redigera enhetsinformationen på något av följande sätt.

Alternativ 1 Välj enheten i listan och klicka på **Redig**. Om fler än en enhet är vald klickar du på **Redigera flera**.

Alternativ 2 Klicka på enhetens namn i listan och klicka på **Redig**, i fönstret med enhetsinformation.

Redigera grundläggande information

- 1 Välj fliken **Information** i redigeringsfönstret.
- 2 Visa och redigera information och klicka på **Spara**.

Redigera Device018

Information Tid Installation Skärm

Felinformation

Enhetsnamn Device018

MAC-adress fe-ed-9a-1e-06-81

IP 192.168.0.27

Enhetsmodellnamn S

Plats

Version

Firmware-version T-GFSLAKUC 0717.0;T-GFSLAKUS-1000

OS-bildversion Linux;3.8.13;

Klientprogramversion B2B-EP-MIP-4716-2

System

Spara Stäng

Felinformation

- **Enhetsnamn:** Ändra namnet på en enhet.
- **MAC-adress:** Visa enhetens MAC-adress.
- **IP:** Visa IP-adressen.
- **Enhetsmodellnamn:** Redigera enhetens modellnamn.
- **Plats:** Redigera platsinformationen för en enhet.

Version

- **Firmware-version:** Visa firmware-versionen.
- **OS-bildversion:** Visa operativsystemavbildningens version.
- **Klientprogramversion:** Visa klientprogramversionen.

System	<ul style="list-style-type: none">▪ Processor: Visa information om processorn.▪ Minnesstorlek: Visa minneskapacitet.▪ Lagringsstorlek: Visa lagringskapacitet.▪ Videoadapter: Visa information om grafikkortet.▪ Videominne: Visa grafikkortets minneskapacitet.▪ Videodrivrutin: Visa information om grafikkortets drivrutin.
Lagringsstorlek	<ul style="list-style-type: none">▪ Använt diskutrymme: Visa använt diskutrymme.▪ Tillgänglig kapacit.: Visa tillgängligt diskutrymme.
ETC	<ul style="list-style-type: none">▪ Godkännandedatum: Visa datum då enheten godkändes.▪ Skärmstorlek: Visa enhetens skärmstorlek.▪ Upplösning: Visa enhetens skärmupplösning.▪ EFW-status: Visa om enhetens disk är skrivskyddad.▪ Kod: Visa enhetskoden.▪ Serienyckel: Visa enhetens serienyckel.

Redigera tiden

- 1 Välj fliken **Tid** i redigeringsfönstret.
- 2 Visa och redigera information och klicka på **Spara**.
 - Om du vill uppdatera den aktuella enhetens status klickar du på **Aktuell status**.

Redigera Device018

Information **Tid** Installation Skärm

Tid

Datum 2016-03-10

Tid 12:30PM

Timer

Timer	Påslagningstid	Avstängningstid	Volym	Källa
Timer1	5:00 AM Var dag	11:00 PM En gång	19	MagicInfo-Lite
Timer2	-	11:00 PM En gång	-	-
Timer3	-	-	-	-
Timer4	-	-	-	-
Timer5	-	-	-	-
Timer6	-	-	-	-
Timer7	-	-	-	-

Aktuell status Spara Stäng

Tid	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Datum: Ställ in dagens datum på enheten. ▪ Tid: Ställ in aktuell tid.
Timer	Ställ in timern för när enheten ska slås på och av. Mer information finns i ▶ Ställa in timern
Helgdagshantering	Helgdag: Ställ in helgdagar för att förhindra att enheten används under vissa dagar.

Ställa in timern

Ställ in timern för när enheten ska slås på och av.

- 1 Klicka på timern i listan.
 - Om du klickar på en tidigare inställd timer, kan du redigera timern för användning.
 - Om du vill lägga till en ny timer klickar du på en timer som inte har ställts in.
- 2 Ange timerinformation.

The screenshot shows a 'Redigera Device018' window with a tabbed interface. The 'Tid' tab is active, displaying a table of timers and configuration options for 'Timer1'.

Timer	Påslagningstid	Avstängningstid	Volym	Källa
Timer1	5:00 AM	11:00 PM	19	MagicInfo-Lite

Configuration options for 'Timer1':

- Starttid:**
 - Använd
 - Använd inte
 - Dag:** Sön, Mån, Tis, Ons, Tor, Fre, Lör
 - Påslagningstid:** 05:00AM
 - Volym:** 19
 - Källa:** MagicInfo-Lite/S
 - Helgdag:** Verkställ
- Sluttid:**
 - Använd
 - Använd inte
 - Dag:** Sön, Mån, Tis, Ons, Tor, Fre, Lör
 - Avstängningstid:** 11:00PM
 - Helgdag:** Verkställ

Buttons at the bottom: 'Aktuell status', 'Spara', and 'Stäng'.

Starttid

Ange vilken tid enheten ska slås på. Använd timern genom att välja **Använd**.

- **Dag:** Ställ in de veckodagar som åtgärden ska upprepas.
- **Påslagningstid:** Ange vilken tid enheten ska slås på.
- **Volym:** Ange vilken enhetsvolym som ska användas när den slås på.
- **Källa:** Välj en källa att använda när enheten slås på.

Sluttid

Ange vilken tid enheten ska stängas av. Använd timern genom att välja **Använd**.

- **Dag:** Ställ in de veckodagar som åtgärden ska upprepas.
- **Avstängningstid:** Ange vilken tid enheten ska stängas av.

Ändra enhetsinställningar

- 1 Välj fliken **Installation** i redigeringsfönstret.
- 2 Visa och redigera information och klicka på **Spara**.

Tidszon


- **Tidszon:** Välj en tidszon för varje stad.
- **Sommartid:** Slå på eller av sommartidsläget. Använd sommartidsläget genom att konfigurera start- och slutinställningar.

Obs!

Med sommartidsinställningen ställs klockan fram en timme under sommaren.

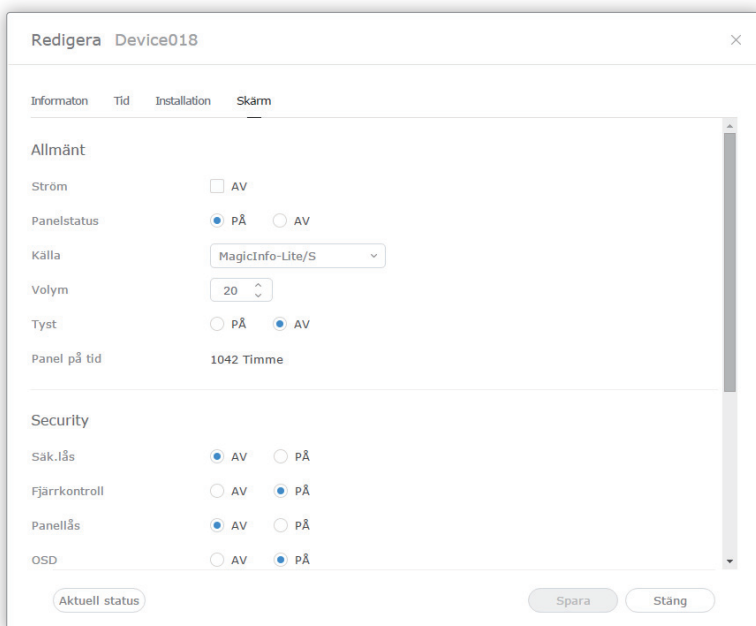
Anslutning

- **MagicInfo-server URL:** Ange webbadressen till MagicInfo Server.
- **Proxy-inställning:** Aktivera eller inaktivera proxyservern. Redigera inställningarna om det behövs.
- **FTP-anslutningsläge:** Konfigurera FTP-anslutningsläget.
- **Tidsgräns för anslutning:** Ange när enheten ska kopplas från MagicInfo Server om kommunikationen med FTP-servern inte är tillgänglig under en angiven tidsperiod.

<p>Period</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Utlösningsintervall: Ange utlösningfrekvens. ▪ Övervakningsintervall: Ange övervakningsfrekvens. ▪ Skärmtagningscykel: Ange skärmbildsfrekvens. Intervallet går från 1 till 180 minuter. ▪ PDF-konverteringsintervall: Ange tidsintervallet för att varje enhet ska växla till en annan sida i ett distribuerat PDF-dokument. Alternativet är tillgängligt när dokumentet innehåller fler än en sida. ▪ Office-konverteringsintervall: Ange tidsintervallet för att varje enhet ska växla till en annan sida i ett distribuerat Office-dokument. Alternativet är tillgängligt när dokumentet innehåller fler än en sida.
<p>Hantera</p>	<p>Hantering av spelverifiering</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Validity: Ange hur länge uppspelningsloggar ska lagras. ▪ Giltig storlek: Ange lagringsstorlek för uppspelningsloggar. ▪ Senaste kontr.tid: Visar tidpunkt för senaste åtkomst till uppspelningsloggar. <p> Obs!</p> <p>Innehållsfiler tas bort automatiskt när perioden gått ut eller om utrymmet blir fullt.</p>
<p>Tagg</p>	<p>Tagg: Lägg till taggar för enheter.</p>
<p>Innehållshämtningsstatus</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Installation: Ladda endast ned innehåll från en nedladdningsserver. ▪ Intervall: Ange intervall för nedladdning av innehåll. ▪ Jobbenhet: Ställ in enheten för hämtningsintervall till sekunder eller procent.

Redigera skärminformation

- 1 Välj fliken **Skärm** i redigeringsfönstret.
- 2 Visa och redigera information och klicka på **Spara**.
 - Klicka på **Visa mer** om du vill visa fullständig skärminformation.
 - Om du vill uppdatera den aktuella enhetens status klickar du på **Aktuell status**.



Byta enhetskanaler

Ändra schemakanal för en enhet med hjälp av något av följande alternativ:

Alternativ 1 Ändra kanalen med enhetens fjärrkontroll.

Alternativ 2 Markera enheten i listan och ändra kanal via Snabbkontroll.

Fel och Alarm

Visa allvariga fel och alarm som kan påverka systemdriften. Visa och ändra felstatusen. Vidta åtgärder direkt när fel och alarm visas och undvik på så vis problem med driften.

Visa programvarufel

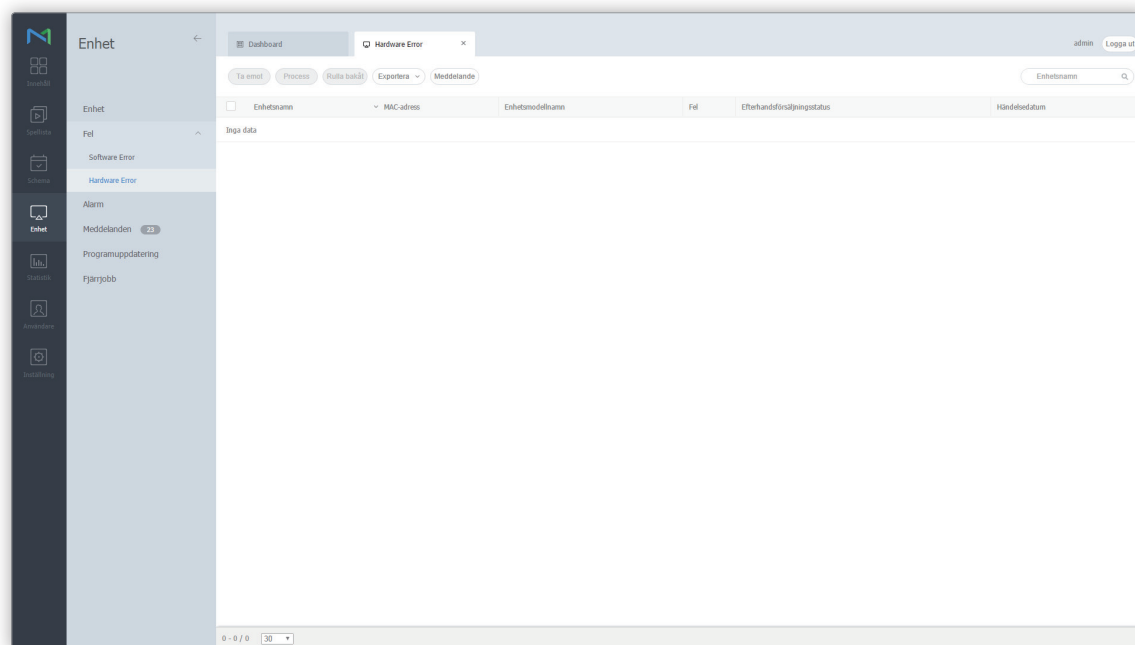
Om du vill kontrollera spelare där fel som påverkat systemunderhållet har inträffat och visa information om dem, klickar du på **Fel** > **Programvarufel**.

Enhetsnamn	MAC-adress	Kod	Felnivå	Device Error	EnhetsId	Servertid
SESG	fc-8f-90-45-92-96	21006	F	[Default Contents] There is no channel information in network schedule.(f9a5f6fc-e37-48a1-b962-f95ab3b07203)	2016-03-10T13:20:59	2016-03-10 12:21:11.0
SESG	fc-8f-90-45-92-96	21005	A	[Default Contents] Deployed empty schedule.(f9a5f6fc-e37-48a1-b962-f95ab3b07203)	2016-03-10T13:20:56	2016-03-10 12:21:00.0
Device017	c4-57-6e-91-11-c8	22003	F	[Network] Disconnected gateway.(A)	2016-03-10T13:11:21	2016-03-10 12:20:49.0
Device017	c4-57-6e-91-11-c8	22003	F	[Network] Disconnected gateway.(A)	2016-03-10T13:00:23	2016-03-10 12:09:42.0
Device017	c4-57-6e-91-11-c8	22003	F	[Network] Disconnected gateway.(A)	2016-03-10T12:30:03	2016-03-10 11:39:30.0
Device017	c4-57-6e-91-11-c8	22003	F	[Network] Disconnected gateway.(A)	2016-03-10T11:59:49	2016-03-10 11:09:12.0
SESG	fc-8f-90-45-92-96	21006	F	[Default Contents] There is no channel information in network schedule.(f9a5f6fc-e37-48a1-b962-f95ab3b07203)	2016-03-10T11:36:14	2016-03-10 10:36:19.0
SESG	fc-8f-90-45-92-96	21005	A	[Default Contents] Deployed empty schedule.(f9a5f6fc-e37-48a1-b962-f95ab3b07203)	2016-03-10T11:36:11	2016-03-10 10:36:16.0
SESG	fc-8f-90-45-92-96	21004	F	[Default Contents] Deleted network schedule.(db75b72e-3254-406a-4170-2cfc98b7510)	2016-03-10T11:36:08	2016-03-10 10:36:14.0
Device017	c4-57-6e-91-11-c8	22003	F	[Network] Disconnected gateway.(A)	2016-03-10T11:29:40	2016-03-10 10:38:58.0
Device017	c4-57-6e-91-11-c8	22003	F	[Network] Disconnected gateway.(A)	2016-03-10T10:59:16	2016-03-10 10:08:44.0
Device017	c4-57-6e-91-11-c8	22003	F	[Network] Disconnected gateway.(A)	2016-03-10T10:31:50	2016-03-10 09:41:12.0
Device017	c4-57-6e-91-11-c8	22003	F	[Network] Disconnected gateway.(A)	2016-03-10T10:01:41	2016-03-10 09:10:59.0
Device017	c4-57-6e-91-11-c8	22003	F	[Network] Disconnected gateway.(A)	2016-03-10T09:31:27	2016-03-10 08:40:47.0
Device017	c4-57-6e-91-11-c8	22003	F	[Network] Disconnected gateway.(A)	2016-03-10T09:01:05	2016-03-10 08:10:33.0
Device017	c4-57-6e-91-11-c8	22003	F	[Network] Disconnected gateway.(A)	2016-03-10T08:25:41	2016-03-10 07:35:02.0
SESG	fc-8f-90-45-92-96	21006	F	[Default Contents] There is no channel information in network schedule.(f9a5f6fc-e37-48a1-b962-f95ab3b07203)	2016-03-10T07:37:23	2016-03-10 06:37:27.0
SESG	fc-8f-90-45-92-96	21005	A	[Default Contents] Deployed empty schedule.(f9a5f6fc-e37-48a1-b962-f95ab3b07203)	2016-03-10T07:37:20	2016-03-10 06:37:24.0
SESG	fc-8f-90-45-92-96	21004	F	[Default Contents] Deleted network schedule.(d530818e-f7bb-4b54-824c-8e64c208cc8)	2016-03-10T07:37:18	2016-03-10 06:37:22.0
DEMO_10d	24-4b-03-03-21-8b	21007	F	[Default Contents] There is no content to play in Internal/USB.	2016-03-07T16:53:20	2016-03-07 15:53:26.0

Enhetsnamn	Ange enhetsnamnet.
MAC-adress	Visa enhetens MAC-adress.
Kod	Visa koden som identifierar varför det inträffade ett fel med spelaren.
Felnivå	Visa typ av fel. <ul style="list-style-type: none"> A: Visar ett spelarfel som skickar ett varningsmeddelande till administratören. F: Visar ett kritiskt spelarfel som omedelbart bör lösas av administratören.
Enhetsfel	Visar en snabb översikt över felet.
Enhetsid	Visar tiden på enheten när felet inträffade.
Servertid	Visa tidpunkten på MagicInfo Server då felet inträffade.

Visa enhetsfel

Om du vill visa allvariga enhetsfel och information om sådant som kan störa systemdriften, klickar du på **Fel > Maskinvarufel**.



Enhetsnamn	Visa namnet på en enhet som innehåller fel.
MAC-adress	Visa enhetens MAC-adress.
Enhetsmodellnamn	Visa modellnamnet på en enhet som innehåller fel.
Fel	Visa typ av fel. <ul style="list-style-type: none"> Problem med lampa, ljusstyrkesensor och enhetens fläkt visas.
Status för service efter försäljning	Visa status för åtgärdande av ett fel.
Händelsedatum	Visa datumet då felet inträffade.

Bearbetningsfel

När en enhet med ett fel har identifierats kan administratören uppdatera statusen för åtgärdande av fel, genom att klicka på **Ta emot**.

- Om ett enhetsfel håller på att lösas klickar du på **Process** och uppdaterar enhetsfelets åtgärdsstatus.
- Om felet inträffar igen efter att det har åtgärdats, klickar du på **Rulla bakåt** och ändrar Efterhandsförsäljningsstatus till **Tillfälle**.

Felmeddelande

- 1 Om du vill skicka ett e-postmeddelande till en specifik användare angående ett enhetsfel, markerar du en enhet i listan över enheter med fel och klickar på **Meddelande**.
- 2 Välj vad du ska informera användaren om (Fel, Alarm) och klicka på **Spara**.



Obs!

Om du vill skicka e-postmeddelanden till användare måste du först ange SMTP-serverinställningar. Mer information finns i följande avsnitt: [▶ Ställa in MagicInfo Server](#)

Visa information om alarm

Klicka på **Alarm** om du vill visa information om ett alarm, till exempel namn och modell på den enhet som genererade larmet, och typ, nivå och datum för alarmet.

Exportera en lista över alarm

Om du vill exportera en lista över enheter med alarm som en Excel- eller PDF-fil, klickar du på **Exportera**.

Alarmmeddelande

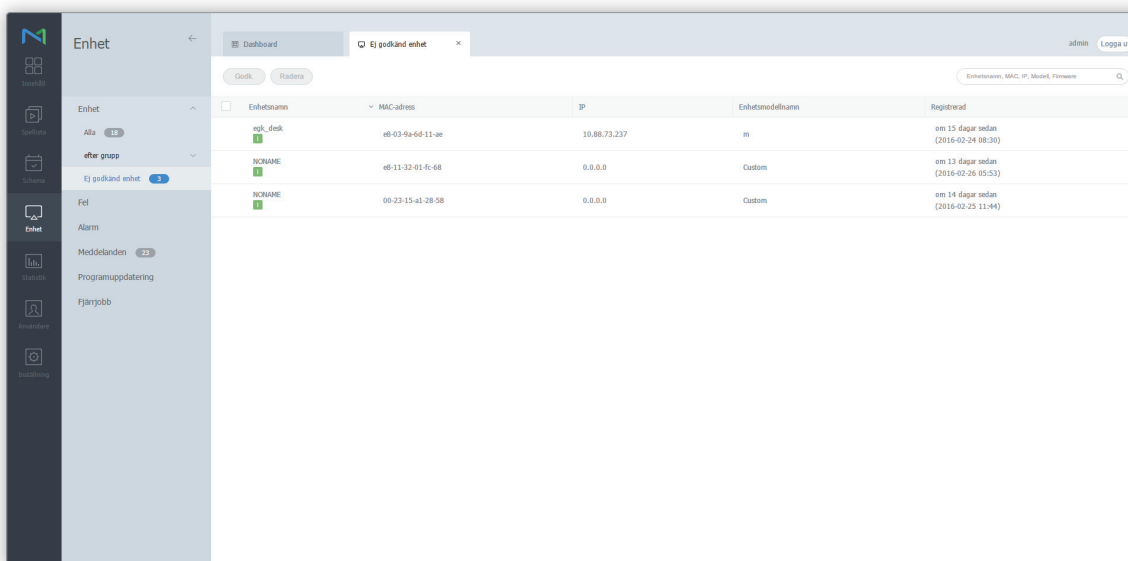
- 1 Om du vill skicka ett e-postmeddelande till en specifik användare angående ett enhetslarm, markerar du en enhet i listan över enheter med larm och klickar på **Meddelande**.
- 2 Välj vad du ska informera användaren om (Fel, Alarm) och klicka på **Spara**.

Enhetsgodkännande

Visa och godkänn enheter som är anslutna till MagicInfo Server men som inte har godkänts.

Godkänna enheter

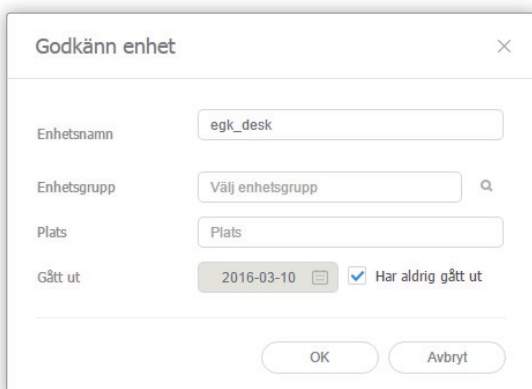
- 1 Klicka på **Enhet > Ej godkänd**. Enheter som inte godkänts visas.



The screenshot shows the 'Enhet' (Device) management page in the MagicInfo Server. The page title is 'Ej godkänd enhet' (Unapproved device). The table below lists the devices that have not been approved.

Enhetsnamn	MAC-adress	IP	Enhetsmodellnamn	Registrerad
egk_desk	e8-03-5a-6d-11-ae	10.88.73.237	m	om 15 dagar sedan (2016-02-24 08:30)
NONAME	e8-11-32-01-fc-68	0.0.0.0	Custom	om 13 dagar sedan (2016-02-26 05:53)
NONAME	00-23-15-a1-28-58	0.0.0.0	Custom	om 14 dagar sedan (2016-02-25 11:44)

- 2 Välj en enhet och klicka på **Godkänn enhet**. Ett fönster öppnas där du kan godkänna enheten.
- 3 Ange namn, grupp, plats och utgångsdatum. Klicka på **OK**. Enheten har godkänts.



The 'Godkänn enhet' dialog box contains the following fields and options:

- Enhetsnamn:** egk_desk
- Enhetsgrupp:** Välj enhetsgrupp
- Plats:** Plats
- Gått ut:** 2016-03-10, with a checked box for 'Har aldrig gått ut'.

Buttons: OK, Avbryt

Obs!

- Om du vill ta bort en ej godkänd enhet utan att godkänna den, markerar du den och klickar på **Ta bort**.
- Om du vill godkänna flera enheter av samma modell markerar du dem och klickar på **Godk**. Om du anger beskrivande namn på enheterna sparas namnen i formatet "beskrivande namn_(sekvensnummer)".

Visar status för flera enheter

Visa lagringskapacitet, scheman eller innehållsdistribution och andra statusar för enheter som är anslutna till MagicInfo Server för ett effektivare underhåll av flera enheter.

Kontrollerar enheter utan angiven tidszon

Kontrollera enheter utan angivna tidszoner.

Klicka på **Meddelanden > Tidzon har inte ställts in**.

Exportera enhetslista

Om du vill exportera en lista över enheter där aviseringar inträffat som en Excel- eller PDF-fil, väljer du enheterna och klickar på **Exportera**.

Ställa in enhetens tidszon

Du kan ställa in universell tidszon och sommartid för enheter. Markera kryssrutan för önskad enhet och klicka på **Installation**.

Starta om enheter

Du kan starta om enheter efter att ha uppdaterat tidszonen. Markera kryssrutan för önskad enhet och klicka på **Starta om**.

Kontrollerar enheter med otillräckligt diskutrymme

Kontrollera enheter med otillräckligt diskutrymme.

Klicka på **Meddelanden > Otillräcklig kapacitet**.

Exportera enhetslista

Om du vill exportera en lista över enheter där aviseringar inträffat som en Excel- eller PDF-fil, väljer du enheterna och klickar på **Exportera**.

Kontrollerar enheter utan distribuerat schema

Kontrollera de enheter som är anslutna till MagicInfo Server men som saknar distribuerade scheman.

Klicka på **Meddelanden > Schemat publicerades inte**.

Exportera enhetslista

Om du vill exportera en lista över enheter där aviseringar inträffat som en Excel- eller PDF-fil, väljer du enheterna och klickar på **Exportera**.

Distribuerade scheman

Om du vill distribuera ett schema till enheter som inget schema har distribuerats till, väljer du en enhet och klickar på **Skicka**.



Funktionen kan bara användas på enheter som är påslagna.

Kontrollerar enheter som inte fått något schema

Kontrollerar enheter som inte fått något distribuerat schema på grund av ett nätverksanslutningsfel eller otillräckligt utrymme.

Klicka på **Meddelanden > Schemapubliceringen misslyckades**.

Exportera enhetslista

Om du vill exportera en lista över enheter där aviseringar inträffat som en Excel- eller PDF-fil, väljer du enheterna och klickar på **Exportera**.

Distribuerade scheman

Om du vill distribuera schemat igen till enheter som misslyckats med att ta emot ett distribuerat schema, markerar du en enhet och klickar på **Skicka**.



Funktionen kan bara användas på enheter som är påslagna.

Kontrollerar enheter utan distribuerat innehåll

Kontrollera enheter utan distribuerat innehåll.

Klicka på **Meddelanden > Innehållsfel**.

Exportera enhetslista

Om du vill exportera en lista över enheter där aviseringar inträffat som en Excel- eller PDF-fil, väljer du enheterna och klickar på **Exportera**.

Distribuera innehåll

Om du vill distribuera innehåll på inaktiva enheter, väljer du enheten och klickar på **Skicka**.



Funktionen kan bara användas på enheter som är påslagna.

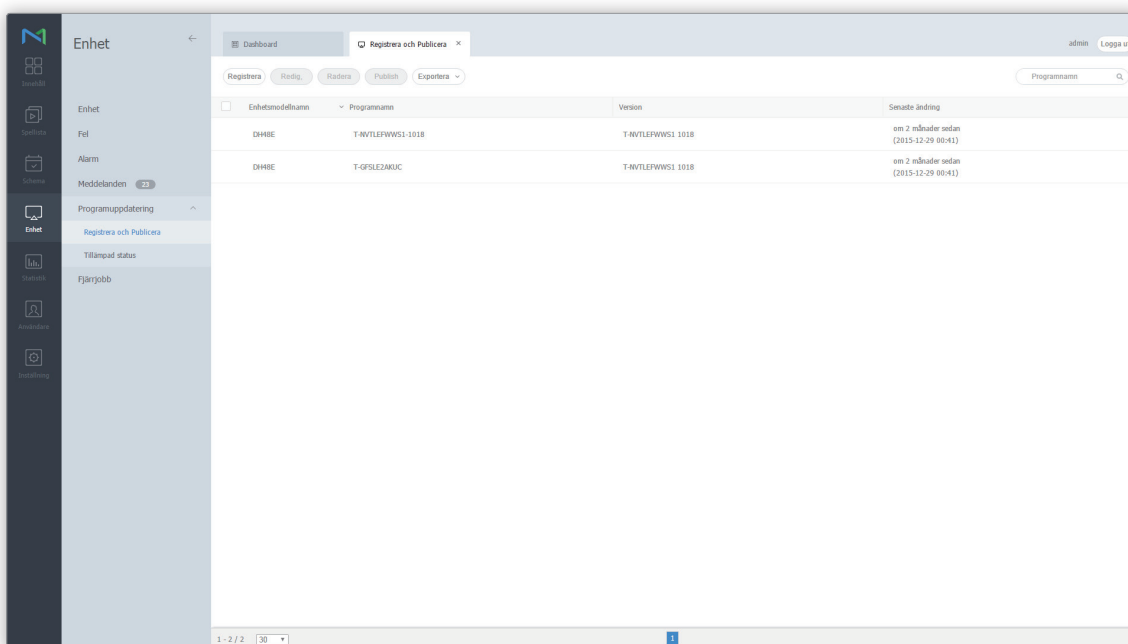
Programvaruuppdatering

Med MagicInfo Server kan du distribuera programuppdateringar på MagicInfo Player vid en schemalagd tidpunkt.

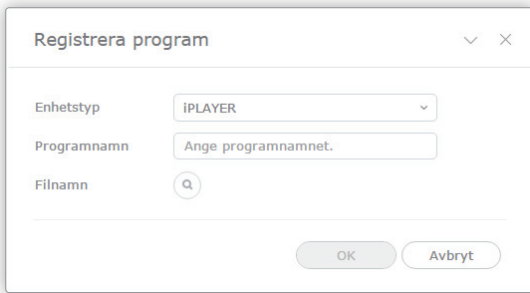
Registrera programvara

Om du vill uppdatera programvara på en enhet som är ansluten till MagicInfo Server måste du först registrera programvaran på MagicInfo Server.

- 1 Du registrerar programvaran på MagicInfo Server genom att klicka på **Programvaruuppdatering > Registrera och Publicera**.
- 2 I fönstret Registrera och Publicera klickar du på **Registrera**.



3 I registreringsfönstret anger du information om den programvara som ska uppdateras och klickar på **Spara**.



Registrera program

Enhetsstyp: iPLAYER

Programnamn: Ange programnamnet.

Filnamn: [ikon]

OK Avbryt

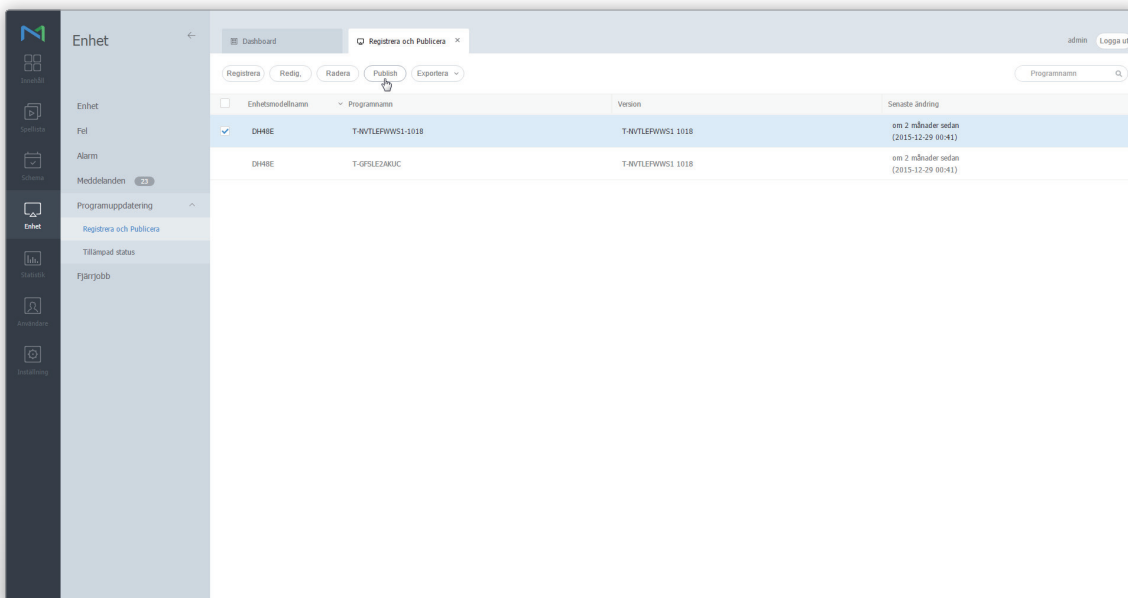
Device Type	Välj de enhetsstyper som ska uppdateras i listrutan med enheter som är anslutna till MagicInfo Server.
Programnamn	Ange namnet på programvaran som ska uppdateras på enheten.
Filnamn	Du väljer en programfil genom att klicka på [ikon] .

Obs!

Om du vill exportera listan över registrerad programvara på MagicInfo Server som en Excel- eller PDF-fil, klickar du på **Exportera**.

Distribuera programvara

- 1 Du distribuerar programvara som är registrerad på MagicInfo Server genom att klicka på **Programvaruuppdatering > Registrera och Publicera**.
- 2 Välj programvaran som ska distribueras och klicka på **Skicka**.



Dashboard Registrera och Publicera

Registrera Redig Radera Publish Exportera

Enhetsmodellnamn	Programnamn	Version	Senaste ändring	
<input checked="" type="checkbox"/>	DHBE	T-MVLEPWS1-1018	T-MVLEPWS1-1018	om 2 månader sedan (2015-12-29 09:41)
<input type="checkbox"/>	DHBE	T-GF5LEZAKUC	T-MVLEPWS1-1018	om 2 månader sedan (2015-12-29 09:41)

3 Ange distributionsinformation och klicka på **Skicka**.

Enhetsmodellnamn	Visa enhetsmodellinformationen som angavs vid programregistreringen.
Programnamn	Visa programvarunamnet som angavs vid programregistreringen.
Programfilnamn	Visa filnamnet på uppdateringen som valdes vid programregistreringen.
Programversion	Visa programvaruversionen som angavs vid programregistreringen.
CRC-info.	Visa CRC-information.
Publiceringstid	Du kan distribuera programvaran direkt eller vid en senare tidpunkt.
Publicera scheman	Ange distributionsdatum och tid. Det här alternativet är tillgängligt om en programdistribution har schemalagts.
Använd version	Välj den programvaruversion som ska uppdateras i listrutan.
Välj tillämplig(a) enhet(er)	Välj de enheter där programvaran ska uppdateras efter modell eller grupp.

Obs!

- CRC, Cyclic Redundancy Check, eller cyklisk redundanskontroll, används för att identifiera fel och kontrollera tillförlitligheten för data genom seriell överföring.
- Om den angivna tidpunkten för en schemalagd programdistribution är före aktuell tid, sker distribueringen omedelbart efter schemaläggningen.
- Om du vill visa vilken programversion som är installerad på enheten klickar du på enheten i listan.

Redigera programvara

- 1 Du kan redigera informationen om den programvara som är registrerad på MagicInfo Server genom att klicka på **Programvaruuppdatering > Registrera och Publicera**.
- 2 Välj programvaran som ska redigeras och klicka på **Redig**.
- 3 Redigera informationen om programvaran och klicka på **Spara**.

The screenshot shows a dialog box titled "Redigera program" with a close button (X) in the top right corner. The dialog contains the following information:

- Enhetstyp: SPLAYER
- Modell som används: DH48E (with a dropdown arrow)
- Programnamn: prm_1100_9
- Version: T-NVTLEFWWS1 1018

At the bottom of the dialog, there are two buttons: "Spara" and "Avbryt".

Device Type	Visa typer av enheter där programvaran ska uppdateras.
Modell som används	Välj namnen på de enheter där programvaran ska uppdateras i listrutan med enheter som är anslutna till MagicInfo Server.
Programnamn	Ange namnet på programvaran som ska uppdateras på enheten.
Version	Visa programvaruversion.

Ta bort program

- 1 Du tar bort programvara som är registrerad på MagicInfo Server genom att klicka på **Programvaruuppdatering > Registrera och Publicera**.
- 2 Välj den programvara som ska tas bort och klicka på **Ta bort**.

Visa status för programdistributionen

När programvaran har registrerats och distribuerats klickar du på **Programvaruuppdatering > Tillämpad status**. Du kan visa statusen för programvarudistributionen.

Redigera distributionsscheman

Om du vill redigera ett schema för programdistribution markerar du ett schema och klickar på **Redig,**.

Avbryta distributionen

Om du vill avbryta ett schema för programdistribution markerar du ett schema och klickar på **Avbryt**.

Exportera status för programvarudistributionen

Om du vill exportera en lista med distributionsstatusar som en Excel- eller PDF-fil, väljer du distributionsaktiviteten och klickar på **Exportera**.

Fjärrjobb

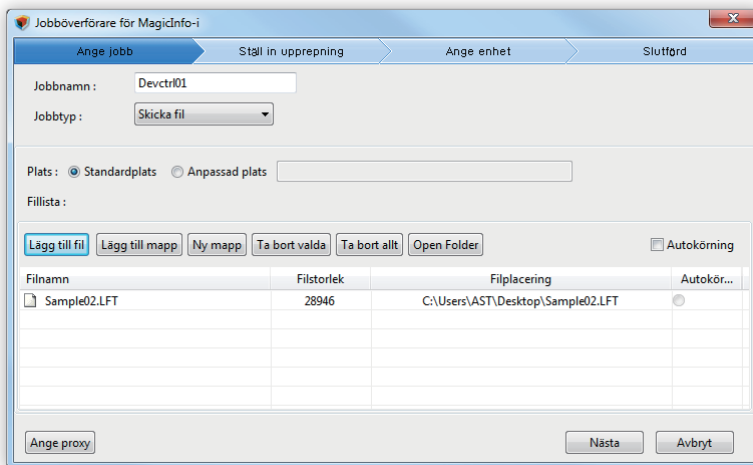
Du kan styra enheter och bearbeta data via fjärranslutning.



Obs!
Funktionen för fjärruppgifter ingår inte i MagicInfo Player S.

Lägga till en fjärruppgift

- 1 Klicka på **Fjärrjobb > Lägg till**.
- 2 Ange ett namn på aktiviteten med hjälp av fönstret för inställning av fjärruppgifter.



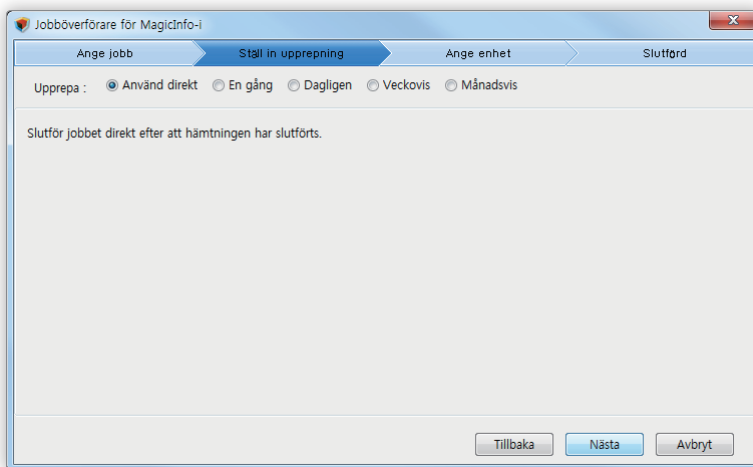
3 Ange typ av uppgift och fyll i övriga inställningar, och klicka på **Nästa**.

Skicka fil	<p>Skicka filer eller mappar som är sparade på datorn till särskilda enheter eller enhetsgrupper.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Autokörning: Ställ in att filen ska köras automatiskt efter överföringen. ▪ Plats: Välj standardplatsen eller en anpassad plats som källplats för filöverföringen. Standardplatsen är D:\Repository\JobFile. Om du vill använda en anpassad plats anger du en plats på datorn.
Hämta fil	<p>Importerera filer eller mappar till datorn från den enhet som är ansluten till MagicInfo Server.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Filplacering: Ange sökvägen till filen som ska importeras.
Ta bort fil/mapp	<p>Ta bort filer eller mappar på den enhet som är ansluten till MagicInfo Server.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Fil-/mappplacering: Ange sökvägen till filen eller mappen som ska tas bort.
Starta om	<p>Starta om systemet eller MagicInfo Player I-programmet på den enhet som är ansluten till MagicInfo Server.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mål för omstart: Välj Spelare eller System.
Servicehantering	<p>Hantera tjänster på en enhet.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Servicenamn: Ange namnet på en tjänst. ▪ Kommandotyp: Välj en kommandotyp för tjänsten.
Utför kommando	<p>Ange och kör ett kommando på en dator.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Funktionen kan inte användas om kommandot inte finns.
Dödandeprocess	<p>Avsluta en process som körs på en enhet genom att ange processnamnet.</p>
Stäng fönster	<p>Ange namnet på ett öppet fönster på en enhet för att stänga det.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Om flera fönster med samma namn är öppna väljs ett fönster slumpmässigt och stängs sedan. ▪ Se till att ange hela namnet som visas överst i fönstret.
Hämta Log-fil	<p>Importerera loggfiler från en enhet till datorn.</p>

Obs!

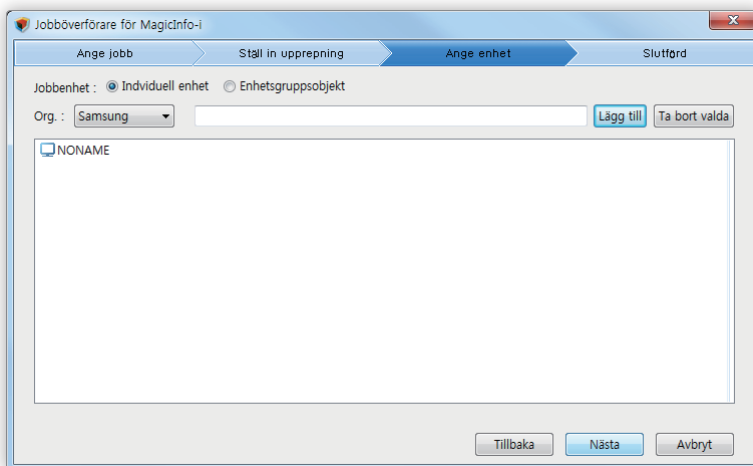
Tänk på att ange exakt sökväg och filnamn när du anger platsen för en fil eller mapp.

4 Ange ett intervall för fjärruppgifter och klicka på **Nästa**.



5 Välj en enhet där du ska utföra en fjärruppgift och klicka på **Nästa**.

– Fjärruppgiften läggs till i MagicInfo Server.



Individuell enhet

Välj bara en specifik enhet.

Enhetsgrppsobjekt

Välj alla enheter i en grupp.

Återanvändning av fjärruppgifter

Återanvänd en fjärruppgift som redan har konfigurerats. Det kan spara tid när du utför samma uppgift igen.

- 1 Klicka på **Fjärrjobb**.
- 2 Välj den fjärruppgift i listan som ska återanvändas och klicka på **Återanv.**
- 3 De efterföljande stegen är desamma som när man lägger till en fjärruppgift.

Redigera fjärruppgifter

- 1 Klicka på **Fjärrjobb**.
- 2 Välj den fjärruppgift i listan som ska redigeras och klicka på **Redig.**
- 3 De efterföljande stegen är desamma som när man lägger till en fjärruppgift.

Avbryta fjärruppgifter

Avbryt en schemalagd fjärruppgift.

- 1 Klicka på **Fjärrjobb**.
- 2 Välj den fjärruppgift i listan som ska avbrytas och klicka på **Avbryt**.

Reservspelare (redundansuppspelning)

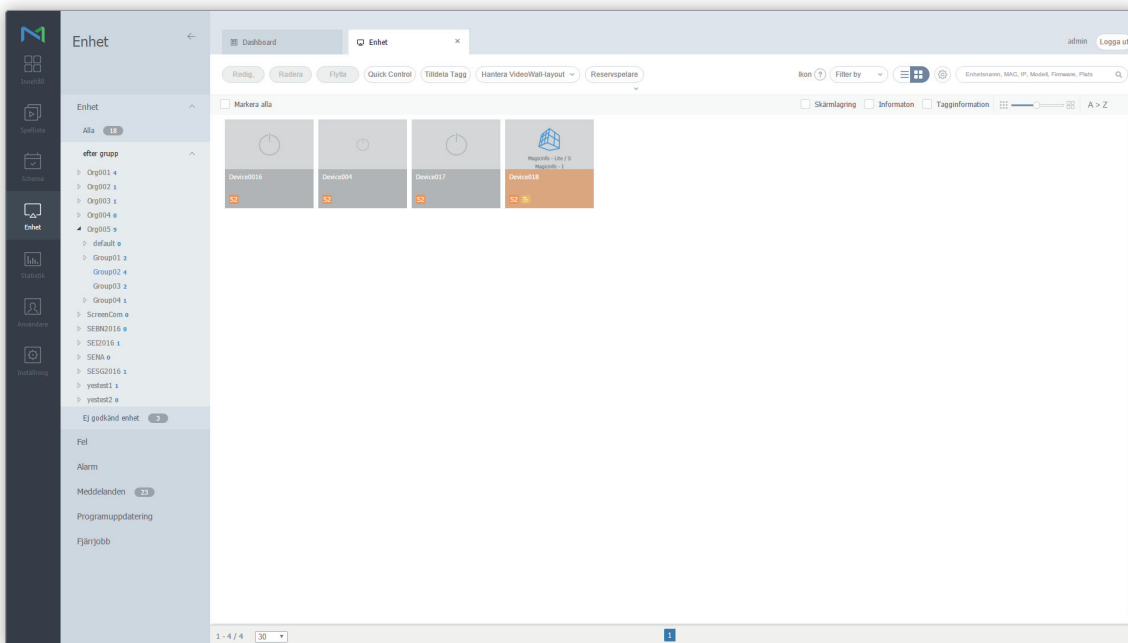
Om en primär enhet som spelar upp innehåll som måste spelas upp kontinuerligt kopplas bort från nätverket eller om enhetens indatakälla ändras, känner en angiven sekundär enhet för redundansuppspelning av problemet och fortsätter spela upp innehållet.

Obs!

- De primära och sekundära enheterna måste finnas i samma enhetsgrupp.
- Var och en av de primära och sekundära enheterna måste ha en tagg tilldelad.
- Mer information om att använda Reservspelare finns i [Använda reservspelaren](#)

1 Välj enhetsgrupp i efter grupp.

- Reservspelarens meny visas.



- 2 Välj en sekundär enhet som ska utföra redundansuppspelning och klicka på **Reservspelare > Inställning**.
- 3 Använd inställningsfönstret för reservspelare för att visa enhetstaggar och klicka på **Nästa**.

Reservspelare

01 ASSIGN TAG

02 SELECT BACKUP PLAY Enhet

Skapa etiketter för alla enheter i den här gruppen.

Device0016 tag03

Device004 tag02

Device017 tag1

Device018 tag1

Avbryt Nästa >

- 4 Välj en typ av reservspelare och klicka på **OK**.

Reservspelare

01 ASSIGN TAG

02 SELECT BACKUP PLAY DEVICE

Automatisk säkerhetskopia Anpassad säkerhetskopia

Du kan inte byta reservspelare när Automatisk säkerhetskopiering har valts.

Målenhet	Schema	IP	MAC-adress	Reservspelare
Device017	-	172.16.10.153	c4-57-6e-91-11-c8	Automatiskt val
Device004	-	192.168.43.199	90-f1-aa-74-c9-d3	Automatiskt val
Device0016	-	192.168.1.178	50-85-69-c5-1d-11	Automatiskt val

Avbryt OK

Automatisk säkerhetskopia

Välj automatiskt en sekundär enhet som ska utföra redundansuppspelning.

Anpassad säkerhetskopia

Använd listrutan för att välja en sekundär enhet som ska utföra redundansuppspelning.

Använda videovägglayouter

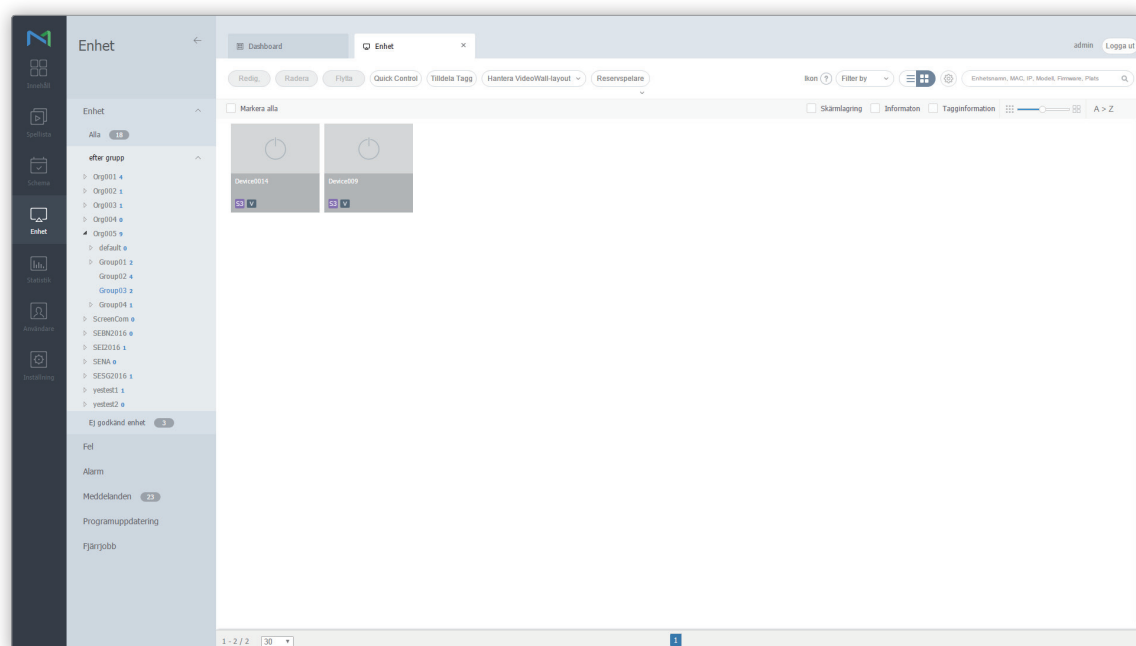
Använd flera enheter som en enda stor skärm genom att konfigurera videovägglayoutinställningar.

Obs!

- Om du vill konfigurera en VideoWall-layout för en enhetsgrupp, måste du se till att gruppen består av enheter som tillhör samma spelartyp (i Player, S3 Player eller S2 Player).
- Menyn Hantera VWL-layout visas när en grupp av enheter som tillhör samma spelartyp visas medan de är i läget för enhetsgruppvyn.

Välj enhetsgrupp i **efter grupp**.

- Menyn **Hantera VWL-layout** visas.



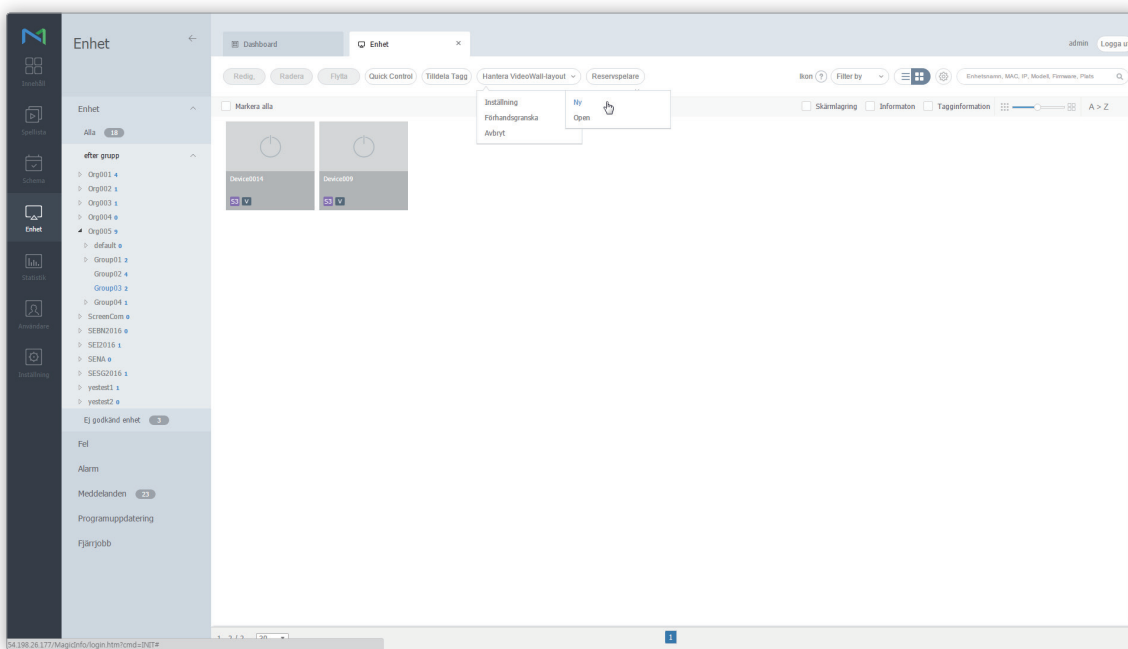
Konfigurera videovägglayouter

Förhandsgranska en VideoWall-layout som skapats av Layout Editor och sedan distribuerats till MagicInfo Server. Tilldela eller ta bort tilldelningen av layouten till/från en enhetsgrupp.


Tillämpa videovägglayouter

Du kan ställa in VideoWall-layouter och distribuera dem på MagicInfo Server.

- 1 Klicka på **Hantera VWL-layout > Installation > Skapa**.



- 2 När Layout Editor har startat skapar du en VideoWall-layout och distribuerar den på MagicInfo Server.


- Den konfigurerade videovägglayouten tillämpas på enheter under motsvarande grupp.
- Enheter som hör till en grupp som har en videovägglayout tillämpad visas med .

Obs!

- Menyn **Hantera VWL-layout** är tillgänglig när alla enheter i den valda enhetsgruppen är anslutna till MagicInfo Server.
- Information om hur du konfigurerar VideoWall-layouter i Layout Editor och distribuerar dem till MagicInfo Server, finns i [Använda Layout Editor](#)

Visa den aktuella videoväggslayouten

Visa den aktuella videoväggslayouten som tillämpats på en enhetsgrupp, med hjälp av en virtuell skärm.

- 1 Klicka på **Hantera VWL-layout > Förhandsgranska**.
 - Varje enhetsskärm med videoväggslayouten tillämpad visas.
 - Varje enhetsskärm visar huvudinformation om enheten. Klicka på en enhetsskärm om du vill visa detaljerad information om enheten eller om du vill fjärransluta till enheten.
- 2 Klicka på  när du har visat videoväggslayouten.

Avbryta en videoväggslayout

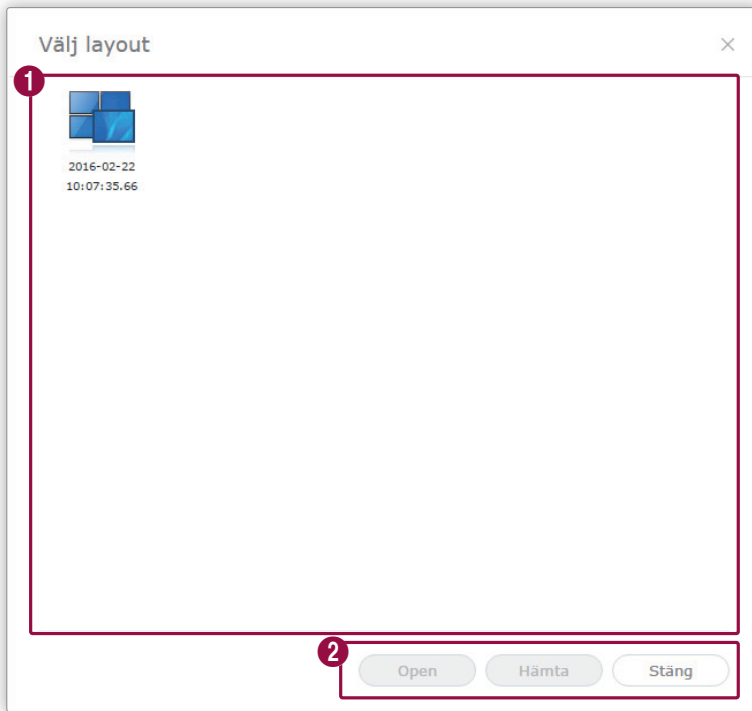
Om du vill avbryta den aktuella videoväggslayouten för en enhetsgrupp, klickar du på **Hantera VWL-layout > Avbryt**.

- Videoväggslayouten avbryts och märket  försvinner från enhetslistan.

Hantera videovägglayouter

Du kan hantera VideoWall-layouter som har skapats med Layout Editor och distribuerats på MagicInfo Server.

- 1 Klicka på **Hantera VWL-layout > Installation > Öppna**.
- 2 Använd layouthanteringsfönstret i VideoWall för att hantera layouter.



- 1 Listan över registrerade VideoWall-layouter visas. Välj en videovägglayout.
 - **Öppna:** Öppna och redigera en VideoWall-layout med Layout Editor.
- 2
 - **Hämta:** Spara en VideoWall-layoutfil på datorn.
 - **Stäng:** Stäng layouthanteringsfönstret i VideoWall.

Använda Layout Editor

Konfigurera videovägglayouter med Layout Editor.



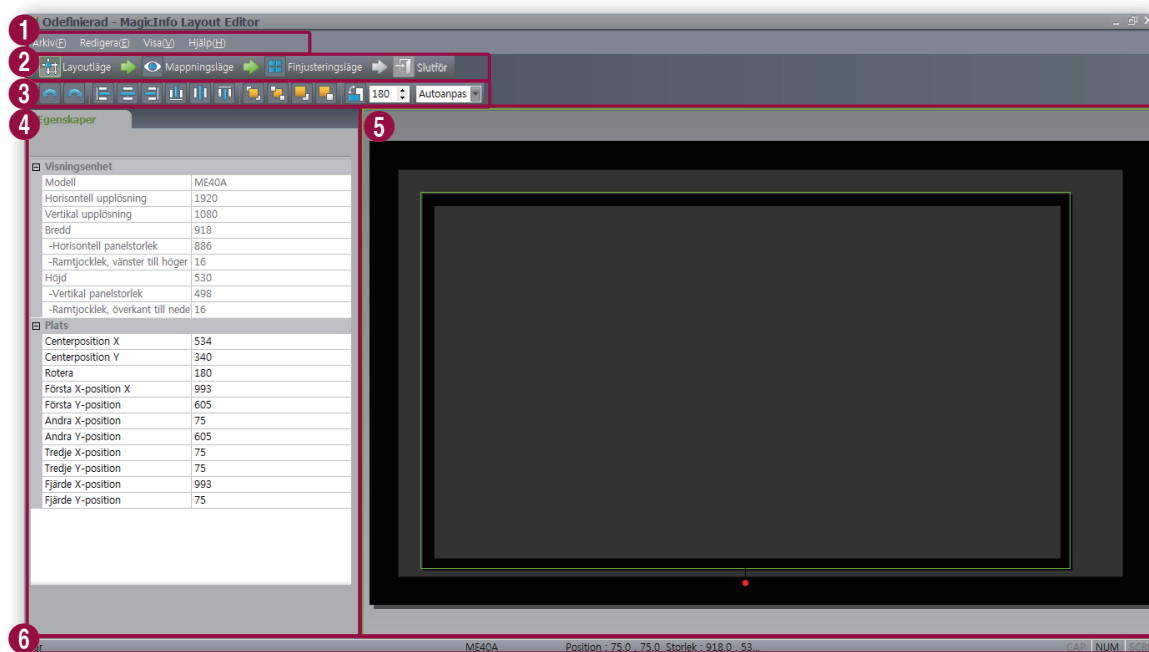
Information om hur du kör Layout Editor finns här: [► Konfigurera videovägglayouter](#)

Om Layout Editor

Huvudsida

När du kör Layout Editor visas huvudsidan enligt nedan.

- Om du startar Layout Editor från MagicInfo Server, visas fönstret Layoutinställningar. Mer information om att konfigurera videovägglayouter finns i följande avsnitt. [► Layoutinställningar](#)



1 Detta är menyfältet. När du klickar på ett menyobjekt visas undermenyobjekt.

2 Detta är åtgärdsfältet. Fyra steg för att konfigurera en videovägglayout visas.

3 Detta är verktygsfältet. Tillgängliga verktyg för det steg som valdes i åtgärdsfältet visas.

Visa och konfigurera egenskaper för elementet (sektion eller enhet) som valdes i redigeringsdelen till höger.

4  Obs!

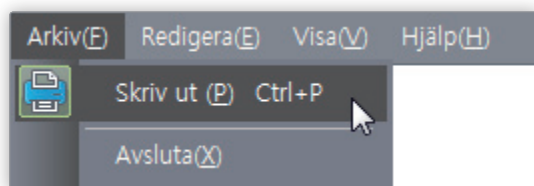
I Layout Editor erkänns enheter under en grupp som en enda sektion.

5 Detta är redigeringssektionen där en videovägglayout kan konfigureras. Virtuellt skärm för en enhet under den valda enhetsgruppen visas.

6 Statusinformation visas om elementet som valdes i redigeringssektionen, t.ex. plats och storlek.

Använda menyfältet

Endast menyobjekt som hör till det steg som valdes i åtgärdsfältet aktiveras.



Fil	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Skriv ut: Skriv ut en videovägglayout efter att ha konfigurerat utskriftsinställningar. ▪ Avsluta: Stäng programmet. Om layoutkonfigurationen är klar och läget Slutfört är aktiverat får du frågan om du vill distribuera VideoWall-layouten på MagicInfo Server innan du stänger programmet. Om läget Slutfört inte är aktivt, visas ett meddelande som bekräftar att programmet stängs.
Redigera	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sortera: Ange kriteriet för att justera enheter i redigeringssektionen. Mer information finns i följande avsnitt: ▶ Justera enheter ▪ Ordning: Ange hur enheterna ska ordnas i redigeringssektionen. Mer information finns i följande avsnitt: ▶ Arrangera enheter
Visa mer	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Positionsinformation: Visa eller dölj information om platsen för enheten som valdes i redigeringssektionen. ▪ Rutnätinställningar: Konfigurera rutnätinställningar för redigeringssektionen. Tryck på menyobjektet och konfigurera sedan följande inställningar från fönstret för detaljerade inställningar. <ul style="list-style-type: none"> – Anpassa objekt efter rutnät: Flytta en enhet med hjälp av linjalen. – Anpassa objekt till ett annat objekt: Flytta den markerade enheten baserat på en annan enhet. – Visa rutnät: Visa linjaler i redigeringssektionen. – Intervall: Ange linjalintervallet i millimeter. Tillgängliga alternativ är 10 mm, 20 mm, 50 mm, 100 mm, 200 mm, 500 mm och 1 000 mm.
Help	<p>Om programvara: Visa programversionen och licensinformationen.</p>

Använda åtgärdsfältet

Åtgärdsfältet består av fyra menyobjekt som motsvarar de fyra stegen som används för att konfigurera en videovägglayout. Vilka menyobjekt som är tillgängliga i menyfältet och verktygsfältet kan variera beroende på menyobjekt som valts i åtgärdsfältet.

Obs!

- Mer information om att konfigurera en videovägglayout finns i följande avsnitt: [Göra en videovägglayout](#)



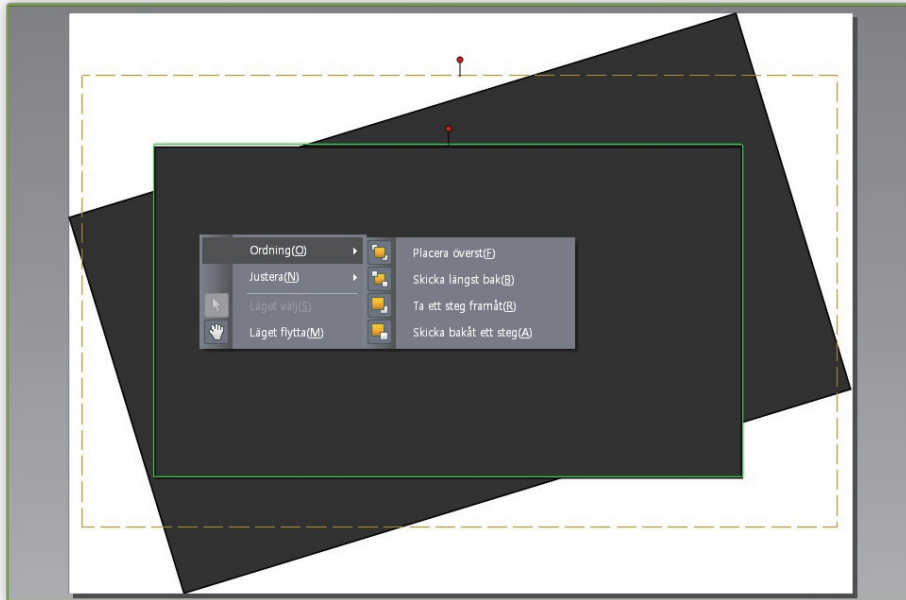
Använda verktygsfältet

Tillgängliga verktyg för det steg som valdes i åtgärdsfältet visas. Verktygen för att ångra och göra om (↶ / ↷) och zooma (Autoanpas) finns tillgängliga i alla steg.



Använda snabbredigeringsmenyn

Högerklicka i redigeringssektionen för att visa objekten i snabbredigeringsmenyn. Vilka snabbredigeringsmenyobjekt som visas kan variera beroende på vilken plats man klickat på.

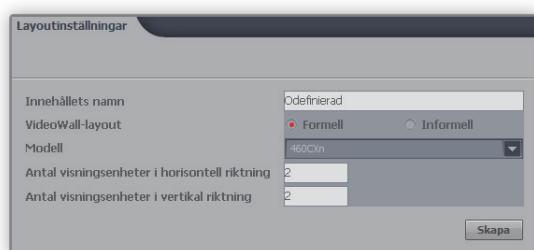


Göra en videovägglayout

Layoutinställningar

Om du startar Layout Editor från MagicInfo Server, visas fönstret Layoutinställningar. Konfigurera grundläggande layoutinställningar i fönstret och klicka på **Skapa**.

- En videovägglayout skapas i redigeringssektionen, och layoutläge aktiveras.
- Om du använder en videovägglayout som skapats tidigare startas Layoutläge, men fönstret **Layoutinställningar** visas inte.



Innehållsnamn [Innehållsnamn]	Ange ett nytt namn för videoväggslayouten.
VideoWall-layout	Välj en videoväggslayout. Det här alternativet är tillgängligt när enhetsgruppen består av enheter av samma modell. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Formell: Ordna enheterna i formellt läge med en fördefinierad matris, t.ex. 2x2 och 3x4. ▪ Irregulär: Anpassa ordningen av enheterna så att det blir som du vill ha det.
Modellnamn	Typen av enheter som ska bilda en videovägglayout visas.
Antal visningsenheter i horisontell riktning	Antalet horisontella enheter i en videovägglayout visas.
Antal visningsenheter i vertikal riktning	Antalet vertikala enheter i en videovägglayout visas.


Konfigurera en layout

Konfigurera en videovägglayout efter behag med **Layoutläge**.


Obs!

Under formellt videovägglayoutläge är en fördefinierad layout skrivskyddad och kan inte redigeras.

Justera enheter

- 1 Välj en enhet från redigeringssektionen.
- 2 Justera enheter med ett av följande alternativ:
 - Alternativ 1** Klicka på **Redig. > Sortera** i menyfältet och välj sedan ett justeringsläge.
 - Alternativ 2** Högerklicka på en enhet i redigeringsavsnittet och välj **Sortera**. Ange därefter justeringsläget.
 - Alternativ 3** Klicka på önskad justeringsikon () i verktygsfältet.

Arrangera enheter

- 1 Välj en enhet från redigeringssektionen.
- 2 Arrangera enheter med ett av följande alternativ:
 - Alternativ 1** Klicka på **Redigera > Ordning** från menyfältet och välj sedan en arrangemangsordning.
 - Alternativ 2** Högerklicka på en enhet i redigeringssektionen och välj **Ordning**. Ange därefter arrangemangsordningen.
 - Alternativ 3** Klicka på önskad arrangemangsikon () i verktygsfältet.

Konfigurera egenskaper för sektion

Obs!

I Layout Editor känns enheter under en enhetsgrupp igen som en enda sektion.

1 Välj en sektion från redigeringssektionen.

Obs!




För att välja en sektion klickar du på ett annat tomt område än den virtuella enhetsskärmen i redigeringssektionen, och klickar sedan på en enhet.

2 När den detaljerade sektionen informationen visas på fliken **Egenskaper**, ändrar du informationen om sektionens platsen (rotationsvinkeln) efter behag.

Plats	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Position X, Position Y: Horisontella och vertikala platser i en sektion visas. <p> Obs!</p> <p>X- och Y-värdena är skrivskyddade och kan inte redigeras.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Rotera: Ange arrangemangsvinkeln för en sektion. Dra rullningslistan åt vänster eller höger för att ange vinkeln. <p> Obs!</p> <p>Alternativa sätt att ange rotationsvinkeln är följande:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Markera en sektion från redigeringssektionen, och klicka sedan och flytta den visade  tills en önskad vinkel har nåtts. • Markera en sektion från redigeringssektionen och ange sedan rotationsvinkeln med verktyget för vinkelinställning (<input type="text" value="90"/>) på verktygsfältet. • Välj en sektion från redigeringssektionen och klicka sedan på  på verktygsfältet för att rotera sektionen. Sektionen roterar med 90 grader varje gång du klickar på ikonen.
-------	--

Konfigurera enhetsegenskaper

- 1 Välj en enhet från redigeringssektionen.
- 2 När detaljerad information om den valda enheten visas på fliken **Egenskaper**, konfigurerar du information om enhetsplatsen efter behag.

<p>Visningsenhet</p>	<p>Visningsenhetsinformation är skrivskyddad och kan inte redigeras.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Modellnamn: Ett enhetsmodellnamn visas. ▪ Horisontell upplösning: Den horisontella upplösningen för en enhet visas. ▪ Vertikal upplösning: Den vertikala upplösningen för en enhet visas. ▪ Bredd: Visa enhetens bredd. <ul style="list-style-type: none"> – Horisontell panelstorlek: Enhetsbredden visas. Ramtjockleken är borträknad från bredden. – Ramtjocklek, överkant till nederkant: Ramtjockleken på en enhets vänster- och högerkanter visas. ▪ Höjd: Enhetshöjden visas. <ul style="list-style-type: none"> – Vertikal panelstorlek: Visa enhetens höjd minus ramens bredd. – Ramtjocklek, vänster till höger: Ramtjockleken på en enhets över- och underkanter visas.
<p>Plats</p>	<p>Konfigurera information om en enhets plats.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Centerposition X: Ange den horisontella platsen för mitten av en enhet. Ange ett platsvärde. Enhetsplatsen ändras. ▪ Centerposition Y: Ange den vertikala platsen för mitten av en enhet. Ange ett platsvärde. Enhetsplatsen ändras. ▪ Rotera: Ange arrangemangsvinkeln för en enhet. Dra rullningslistan åt vänster eller höger för att ange vinkeln. <p> Obs!</p> <p>Alternativa sätt att ange rotationsvinkeln är följande:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Markera en enhet från redigeringssektionen och klicka och flytta sedan den visade  tills en önskad vinkel har nåtts. • Markera en enhet från redigeringssektionen och ange sedan rotationsvinkeln med vinkelinställningsverktyget (<input data-bbox="869 1653 949 1691" type="text" value="90"/>) på verktygsfältet. • Välj en enhet från redigeringssektionen och klicka sedan på  på verktygsfältet för att rotera enheten. Enheten roterar med 90 grader varje gång ikonen klickas.

Plats

- **Första X-position X:** Ange den horisontella platsen för övre vänstra kanten av en enhet.
- **Första Y-position:** Ange den vertikala platsen för övre vänstra kanten av en enhet.
- **Andra X-position:** Ange den horisontella platsen för övre högra kanten av en enhet.
- **Andra Y-position:** Ange den vertikala platsen för övre högra kanten av en enhet.
- **Tredje X-position:** Ange den horisontella platsen för undre högra kanten av en enhet.
- **Tredje Y-position:** Ange den vertikala platsen för undre högra kanten av en enhet.
- **Fjärde X-position:** Ange den horisontella platsen för undre vänstra kanten av en enhet.
- **Fjärde Y-position:** Ange den vertikala platsen för undre vänstra kanten av en enhet.

 Obs!

En enhetsplats kan också konfigureras genom att enheten dras till en önskad plats i redigeringssektionen.

Mappa enheter

När du har konfigurerat de inställningar som behövs i **Layoutläge**, klickar du på **Mappningsläge**.




Ett ID visas på den faktiska enhetsskärmen så fort **Mappningsläge** aktiveras. Använd ID:t och kontrollera den virtuella enhetens skärm i redigeringssektionen tillsammans med den faktiska enheten.

 Obs!

Enhets-ID tilldelas utifrån antalet enheter som bildar en enhetsgrupp. Om t.ex. en enhetsgrupp har tio enheter, så visas olika ID på varje enhet i intervallet 01–10.

- 1 Välj en enhet från redigeringssektionen.
- 2 När detaljerad information om den valda enheten visas på fliken **Egenskaper**, anger du det ID som finns på den faktiska enheten.
 - ID:t visas på enhetsskärmen i redigeringssektionen.

 Obs!

- Om du vill visa eller dölja enhets-ID:t på en faktisk enhetsskärm, klickar du på  /  på verktygsfältet.
- Om du vill återställa ID:t som är tilldelat till en enhet i redigeringssektionen, klickar du på  i verktygsfältet.


Finjustera layouter

När du har konfigurerat de inställningar som behövs i **Mappningsläge**, klickar du på **Finjusteringsläge**.




Om du vill finjustera platsinställningar för en faktisk enhet, använder du **Finjusteringsläge** för att redigera inställningarna.

Obs!

- **Finjusteringsläge** är endast tillgängligt efter att ett enhets-ID ställts in i **Mappningsläge**.
- **Finjusteringsläge** är ett valfritt steg. Du kan hoppa över det här steget om du vill.
- I **Finjusteringsläge** kan en videoväggslayout finjusteras även när layouten är i formellt läge.

- 1 Välj ett element (sektion eller enhet) från redigeringssektionen.
- 2 När detaljerad information om det valda elementet visas på fliken **Egenskaper**, redigerar du platsvärdet.
- 3 Klicka på  på verktygsfältet.
 - Ändringar tillämpas.

Obs!

- Mer information om hur du anger platsvärdet för en sektion eller en enhet finns i följande avsnitt: [► Konfigurera en layout](#)
- Ett mönster visas på en faktisk enhetskärm så att layouten kan justeras exakt. Om du vill visa eller dölja mönstret på en faktisk enhetskärm, klickar du på  /  i verktygsfältet.
- Om du vill ändra mönstret på en faktisk enhetskärm, klickar du på .

Distribuera till MagicInfo Server

- 1 När du har konfigurerat en videoväggslayout klickar du på **Slutfört**.

Obs!


Steget **Slutfört** är bara tillgängligt när ett enhets-ID har ställts in i **Mappningsläge**.

- 2 När du får frågan om att bekräfta distributionen av VideoWall-layouten till MagicInfo Server klickar du på **YES**.
 - Den VideoWall-layout du har konfigurerat distribueras till MagicInfo Server och tillämpas på valda enhetsgrupper.

Statistik

Menyn Statistik

Visa statistik om enheter och innehåll som har lagts till i MagicInfo Server.

Klicka på  i huvudmenyfältet.

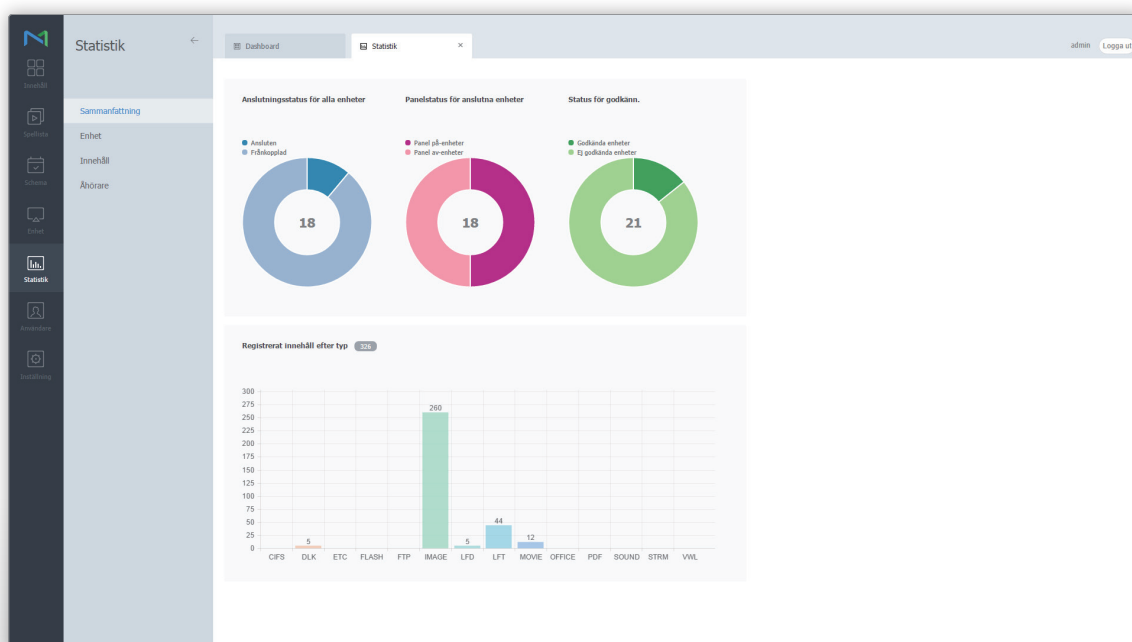


- MagicInfo Server-administratörer (allmänna administratörer och organisationsadministratörer) kan tilldela användarna roller. Vilka funktioner i MagicInfo Server som är tillgängliga beror på användarens roll. Mer information om användarroller finns i följande avsnitt: [► Ändra en användarroll](#)
- Det här kapitlet förutsätter att du är inloggad med behörighet som allmän administratör.

Visa sammanfattande statistik

Visa sammanfattande statistik om enheter och innehåll.

Klicka på **Sammanfattning**.



Anslutningsstatus för alla enheter	Visa statistik i ett cirkeldiagram om anslutningsstatus för MagicInfo Server med enheter registrerade i MagicInfo Server.
Panelstatus för anslutna enheter	Visa statistik i ett cirkeldiagram för panelstatus (av/på) för enheter som är anslutna till MagicInfo Server.
Status för godkänn.	En enhet måste ha godkänts av en administratör innan den kan läggas till i MagicInfo Server. Visa statistik för godkända och ej godkända enheter i ett tårtdiagram.
Registrerat innehåll efter typ	Visa statistik för innehåll som lagts till i MagicInfo Server efter typ (CIFS, DLK, ETC, Flash, FTP, foton, LFD, LFT, videor, dokument, PDF, musik, VWL).

Visa statistik för enheter


Visa statistik för enheter som lagts till i MagicInfo Server och visa fel, anslutningsstatus, anslutningsloggar och godkännande. Klicka på **Enhet**.

Visa statistik för fel

Klicka på **Ett fel har uppstått**.

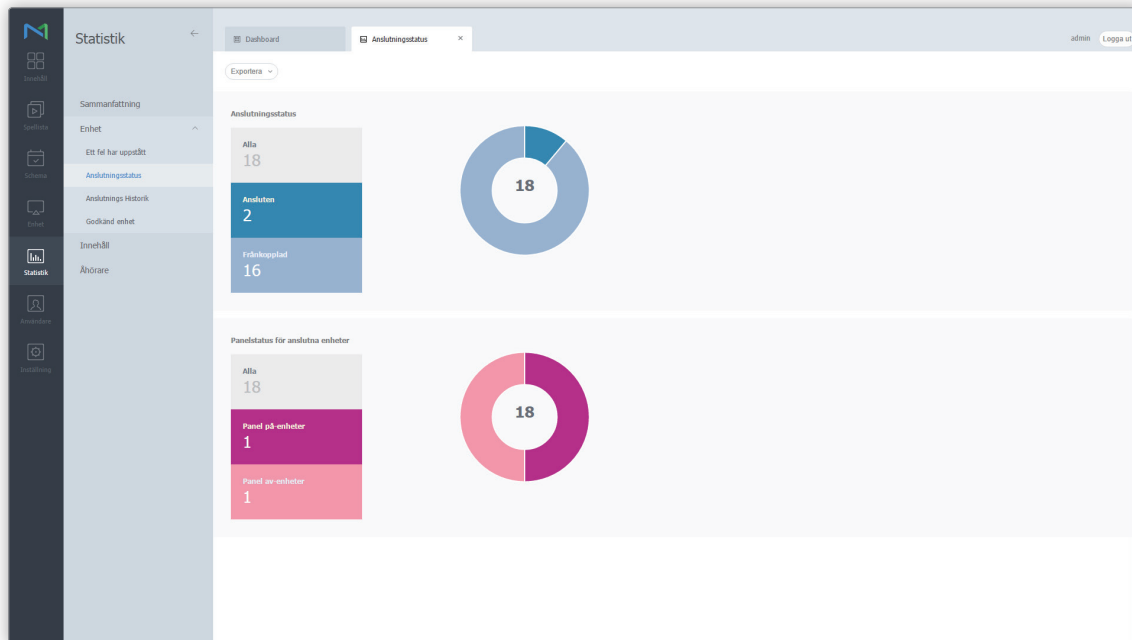
Ett fel har uppstått	Visa datum då enhetsfel förekom och det totala antalet fel som inträffade på ett visst datum.
Felförekomst efter period	Visa antalet enhetsfel sorterat efter datum.
Felförekomst efter typ	Visa antalet enhetsfel sorterat efter feltyp.

Obs!

- Visa statistik för en specifik tidsperiod. Klicka på  och ange en period. Om du väljer **Anpassad**, aktiveras fönstret för datuminmatning. Klicka på fönstret för att visa en kalender och välj datum från kalendern. Klicka på **Sök** om du vill visa statistik för den angivna tidsperioden.
- Du kan ladda ned hämtad statistik i Excel- eller PDF-filformat till datorn. Klicka på **Exportera** och välj filtyp.

Visa statistik för anslutningsstatus

Klicka på **Anslutningsstatus**.



Anslutningsstatus	Visa den aktuella statusen för alla enheter som registrerats i MagicInfo Server. Här visas statistik för antalet anslutna enheter i MagicInfo Server samt enheter som är frånkopplade.
Panelstatus för anslutna enheter	Visa statistik för panelstatus (av/på) för enheter som är anslutna till MagicInfo Server.

Obs!

Du kan ladda ned hämtad statistik i Excel- eller PDF-filformat till datorn. Klicka på **Exportera** och välj filtyp.

Visa statistik för anslutningsregistreringar


Klicka på **Anslutningshistorik**.

MAC-adress	Enhetsnamn	Enhetsgrupp	Ansluten	Förkopplad	Varaktighet
c4-57-6e-93-11-c8	Device017	Group02	2016-03-09 13:01:58	2016-03-11 04:56:37	39:54:39
c4-57-6e-93-11-c8	Device017	Group02	2016-03-07 18:51:21	2016-03-08 07:21:41	12:38:20
c4-57-6e-93-11-c8	Device017	Group02	2016-03-08 20:48:03	2016-03-09 06:19:03	09:31:01
c4-57-6e-93-11-c8	Device017	Group02	2016-03-07 06:22:05	2016-03-07 10:57:00	04:34:55
c4-57-6e-93-11-c8	Device017	Group02	2016-03-09 07:27:18	2016-03-09 16:56:26	03:29:08
c4-57-6e-93-11-c8	Device017	Group02	2016-03-08 09:15:06	2016-03-08 11:02:18	01:47:11

Anslutningshistorik

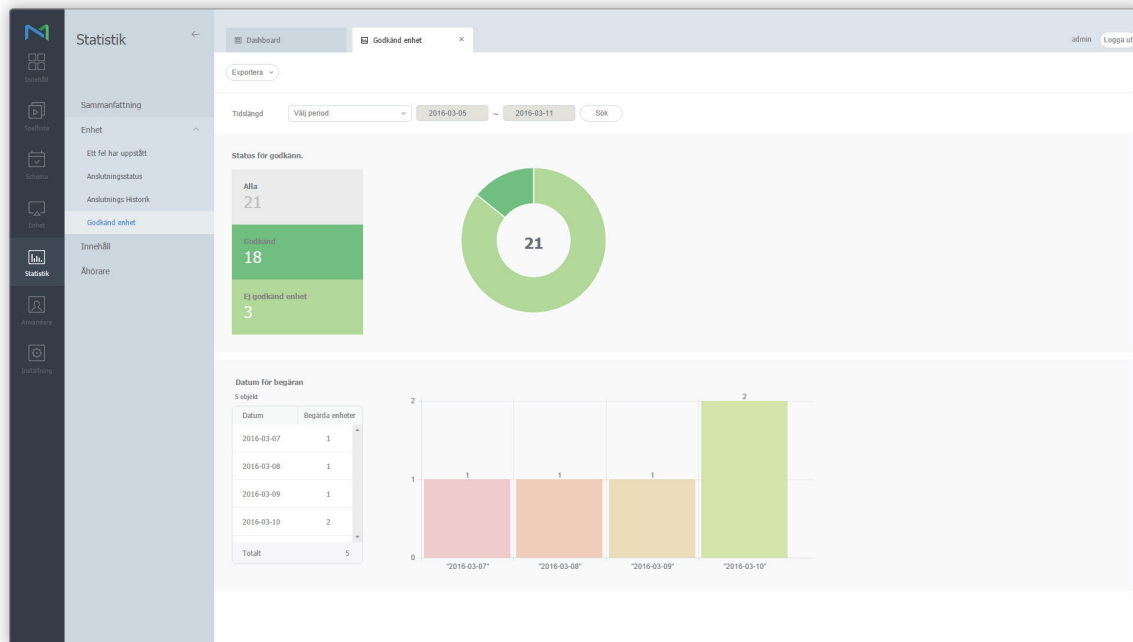
Visa enhetsanslutningsloggar i MagicInfo Server.

Obs!

- Visa statistik för en specifik tidsperiod. Klicka på  och ange en period. Om du väljer **Anpassad**, aktiveras fönstret för datuminmatning. Klicka på fönstret för att visa en kalender och välj datum från kalendern. Klicka på **Sök** om du vill visa statistik för den angivna tidsperioden.
- Visa anslutningsloggar sorterade efter enhetsgrupp. Klicka på **Välj** bredvid Enhetsgrupp och välj enhetsgrupp. Klicka på **Sök** om du vill visa anslutningsloggar för enhetsgruppen.
- Du kan ladda ned hämtad statistik i Excel- eller PDF-filformat till datorn. Klicka på **Exportera** och välj filtyp.

Visa statistik för godkända enheter

Klicka på **Godkänd enhet**.



Status för godkänn.


Visa den aktuella godkännandestatusen för enheter med en begäran om registrering i MagicInfo Server.

Då visas antalet enheter som väntar på att godkännas, godkända enheter och enheter som har avvisats i MagicInfo Server.

Datum för begäran

Visa datum då godkännandeförfrågningar skickades och antalet enheter med en begäran om godkännande på ett visst datum.

Obs!

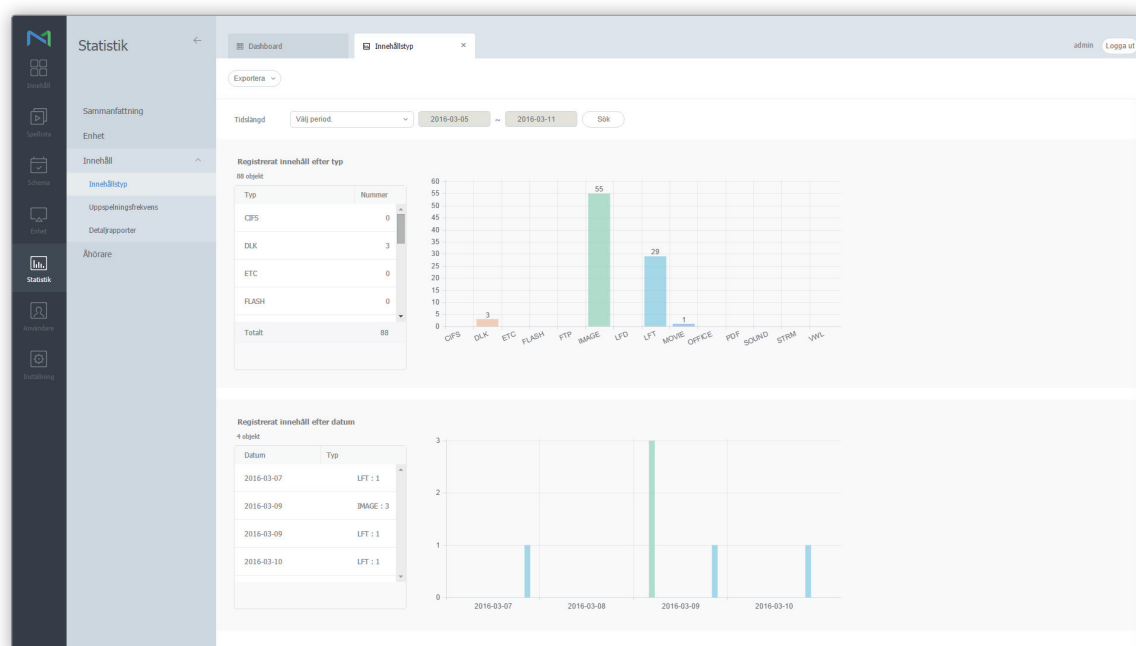
- Visa statistik för en specifik tidsperiod. Klicka på  och ange en period. Om du väljer **Anpassad**, aktiveras fönstret för datuminmatning. Klicka på fönstret för att visa en kalender och välja datum från kalendern. Klicka på **Sök** om du vill visa statistik för den angivna tidsperioden.
- Du kan ladda ned hämtad statistik i Excel- eller PDF-filformat till datorn. Klicka på **Exportera** och välj filtyp.

Visa statistik för innehåll

Visa typ, uppspelningsfrekvens och detaljerade statistikrapporter för innehållsfiler som lagts till i MagicInfo Server. Klicka på **Innehåll**.

Innehållstyp

Visa statistik om innehåll sorterat efter typ som har lagts till i MagicInfo Server. Klicka på **Innehållstyp**.




Registrerat innehåll efter typ

Visa antalet innehållsobjekt sorterat efter typ som har lagts till i Magic Info Server.

Registrerat innehåll efter datum

Visa antal innehåll som lagts till ett visst datum efter typ.

Obs!

- Visa statistik för en specifik tidsperiod. Klicka på  och ange en period. Om du väljer **Anpassad**, aktiveras fönstret för datuminput. Klicka på fönstret för att visa en kalender och välja datum från kalendern. Klicka på **Sök** om du vill visa statistik för den angivna tidsperioden.
- Du kan ladda ned hämtad statistik i Excel- eller PDF-filformat till datorn. Klicka på **Exportera** och välj filtyp.

Uppspelningsfrekvens

Visa statistik över uppspelningsfrekvens efter innehållsalternativ.

- 1 Klicka på **Uppspelningsfrekvens**.
- 2 Välj en tidsperiod och en periodenhet i **Period**.
 - Om du väljer **Anpassad** från **Period**, aktiveras fönstret för datuminmatning. Klicka på fönstret för att visa en kalender och välj datum från kalendern.
- 3 Klicka på **Välj** bredvid **Välj innehåll** och välj innehåll.
- 4 Klicka på **Välj** bredvid **Enhetsgrupp** och välj enhetsgrupp.
- 5 Klicka på **Sök**.
 - Du kan visa uppspelningstid och varaktighet för innehåll som spelas upp i den valda gruppen under den angivna tidsperioden.

Obs!

- Statistik om hur ofta innehåll spelas upp kan visas efter att innehållet har spelats på en enhet i en eller flera dagar.
- Du kan ladda ned hämtad statistik i Excel- eller PDF-filformat till datorn. Klicka på **Exportera** och välj filtyp.

Detaljstatistikrapport

Du kan visa detaljerad statistik om uppspelningsfrekvens.

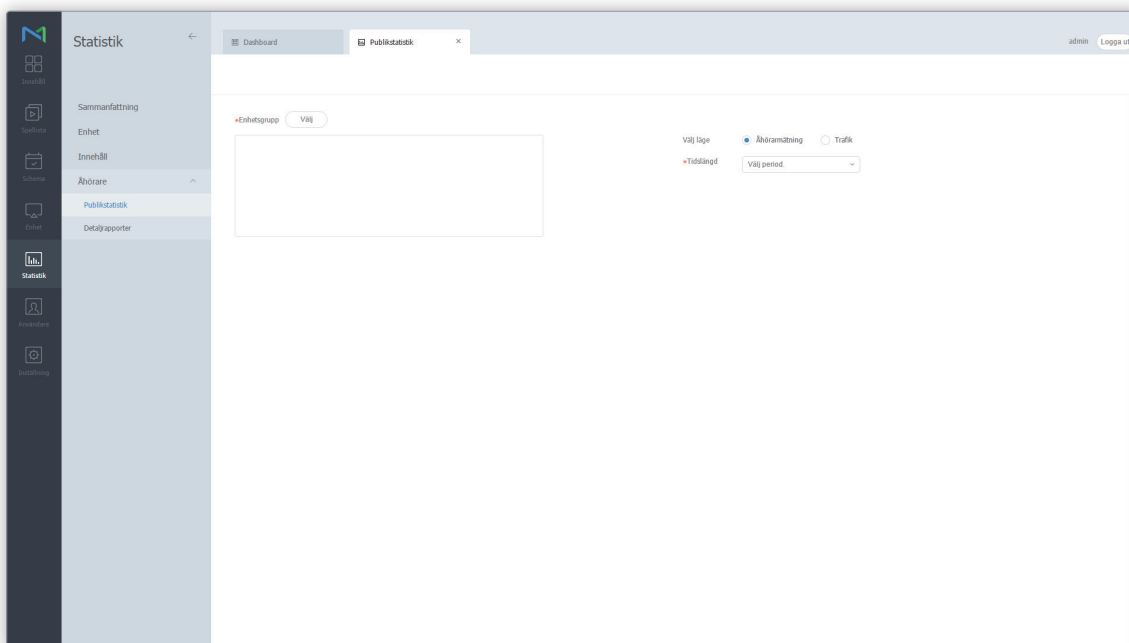
- 1 Klicka på **Detaljrapporter**.
- 2 Välj en organisation, statistikperiod (år) och mål för statistik (allmänt innehåll eller VideoWall-innehåll).
 - Statistik som bygger på angivna villkor visas.

Visa statistik för publik

Visa statistik om publiken som visat innehållet. Du kan också visa statistik om personerna som passerat nära enheten. Klicka på **Publikstatistik**.

Åhörarmätning

- 1 Klicka på **Åhörarmätning**.



- 2 Klicka på **Välj** bredvid **Enhetsgrupp** och välj enhetsgrupp.
- 3 Välj ett statistikläge.
 - **Åhörarmätning**: Visa statistik om kön, åldersgrupp och andra kännetecken för publiken som har visat innehållet
 - **Trafik**: Visa statistik om personerna som passerat nära enheten.

4 Välj en tidsperiod och en periodenhet i **Period**.

- Om du väljer **Anpassad** från **Period**, aktiveras fönstret för datuminmatning. Klicka på fönstret för att visa en kalender och välja datum från kalendern.

5 Klicka på **Sök**.

- Statistik som bygger på angivna villkor visas.

**Obs!**

Du kan ladda ned hämtad statistik i Excel- eller PDF-filformat till datorn. Klicka på **Exportera** och välj filtyp.

Detaljstatistikrapport

Visa detaljerad statistik om publiken som tittade på innehållet och information om allmänna besökare som passerade en enhet.

1 Klicka på **Detaljrapporter**.**2** Ange organisation, tidsperiod och målgrupp (publik och allmänna besökare).

- Statistik som bygger på angivna villkor visas.
- Målen för den statistiska analysen kan klassificeras så här:


Åhörarmätning: Visa detaljerad statistik om publiken som tittade på innehållet, inklusive kön, ålder och hur lång tid som tillbringades runt en enhet.

Trafik: Visa detaljerad statistik om personer som passerat i närheten av en enhet.

Användare

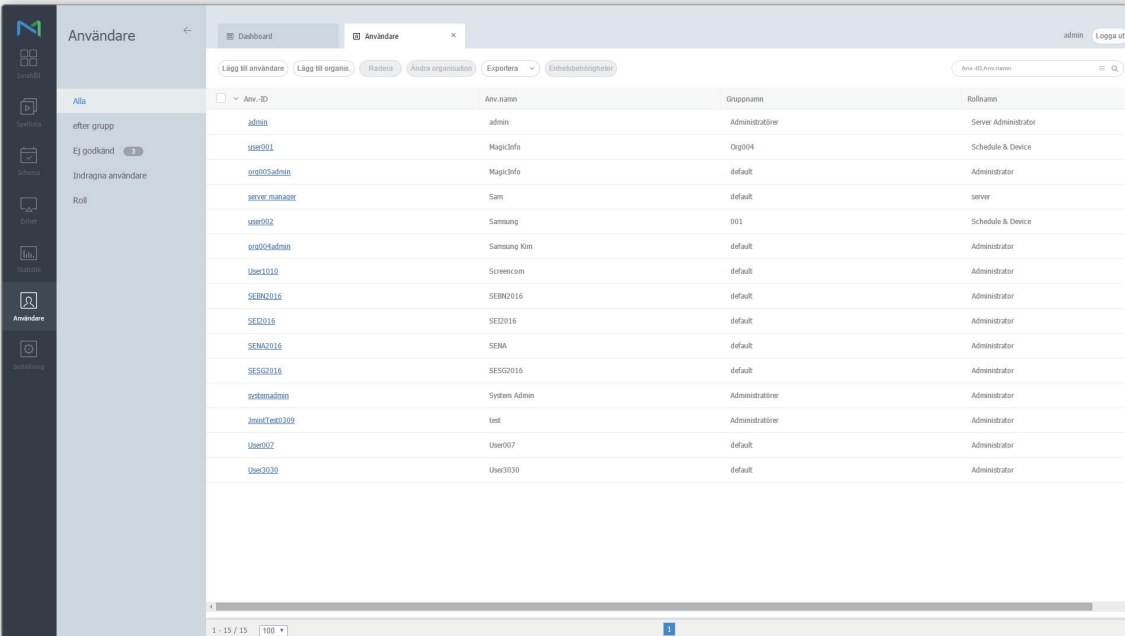
Menyn Användare

Du kan lägga till eller ta bort MagicInfo Server-användare och ändra användarroller och organisationer.

Klicka på  i huvudmenyfältet.

Obs!

- MagicInfo Server-administratörer (allmänna administratörer och organisationsadministratörer) kan tilldela användarna roller. Vilka funktioner i MagicInfo Server som är tillgängliga beror på användarens roll. Mer information om användarroller finns i följande avsnitt: [► Ändra en användarroll](#)
- Det här kapitlet förutsätter att du är inloggad med behörighet som allmän administratör.



Anv.-ID	Anv.namn	Gruppenamn	Rollnamn
admin	admin	Administratörer	Server Administrator
user001	MagicInfo	Org004	Schedule & Device
org004admin	MagicInfo	default	Administrator
servermanager	Sam	default	server
user002	Samsang	001	Schedule & Device
org004admin	Samsang Kim	default	Administrator
User1010	Screencom	default	Administrator
SEIN2016	SEIN2016	default	Administrator
SEI2016	SEI2016	default	Administrator
SENA2016	SENA	default	Administrator
SESG2016	SESG2016	default	Administrator
systemadmin	System Admin	Administratörer	Administrator
UserTest0009	test	Administratörer	Administrator
User007	User007	default	Administrator
User2030	User2030	default	Administrator

Visa användare

Skapa grupper i varje organisation för att hantera användare efter grupp. I varje organisation skapas en default-grupp som standard.

- **Alla:** Du kan visa och hantera alla registrerade användare på MagicInfo Server.
- **efter grupp:** Hämta och hantera användare efter grupp.

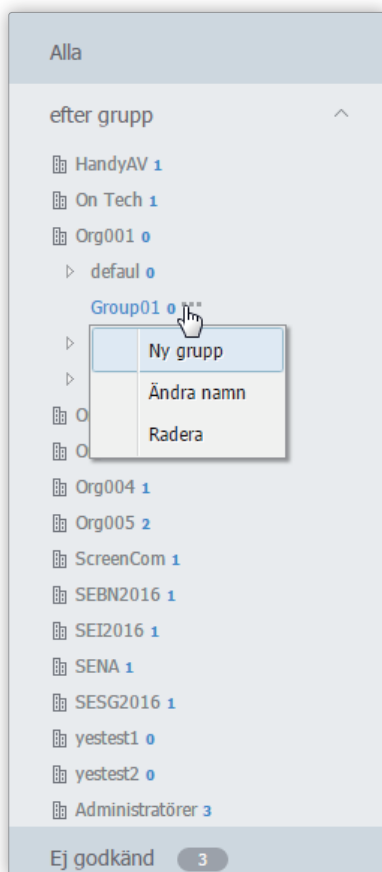
Hantera användargrupper




1 Hantera grupper genom att klicka på **efter grupp**.

2 Hantera grupper med ett av följande alternativ:

Alternativ 1 Markera en grupp och högerklicka med musen.

Alternativ 2 Placera muspekaren på ett gruppnamn och klicka på **...**.



Ny grupp	<p>Skapa en undergrupp under den valda gruppen.</p> <p> Obs!</p> <p>Det går att lägga till en rotgrupp genom att lägga till en organisation. Mer information om att lägga till organisationer finns i ▶ Skapa en organisation</p>
Ändra namn	<p>Ändra namn på den markerade gruppen.</p> <p> Obs!</p> <p>Det går inte att ändra namn på en rotgrupp.</p>
Ta bort	<p>Radera den markerade gruppen.</p> <p> Obs!</p> <p>Det går inte att ta bort en rotgrupp.</p>

 **Obs!**

- Om du vill flytta en grupp, drar du gruppen från efter grupp till en önskad plats. Undergrupper kan flyttas till rotgrupper. Det går inte att flytta rotgrupper till undergrupper. Om du flyttar en grupp som innehåller undergrupper, flyttas alla undergrupper tillsammans så att grupphierarkin behålls.
- Antalet användare i en grupp visas bredvid gruppnamnet.

Söka användare

Ange nyckelord och klicka på .

☰ 🔍

Anpassad sökning

Klicka på  om du vill söka efter användare enligt olika sökvillkor.



Detaljer

Organization

Group

Role

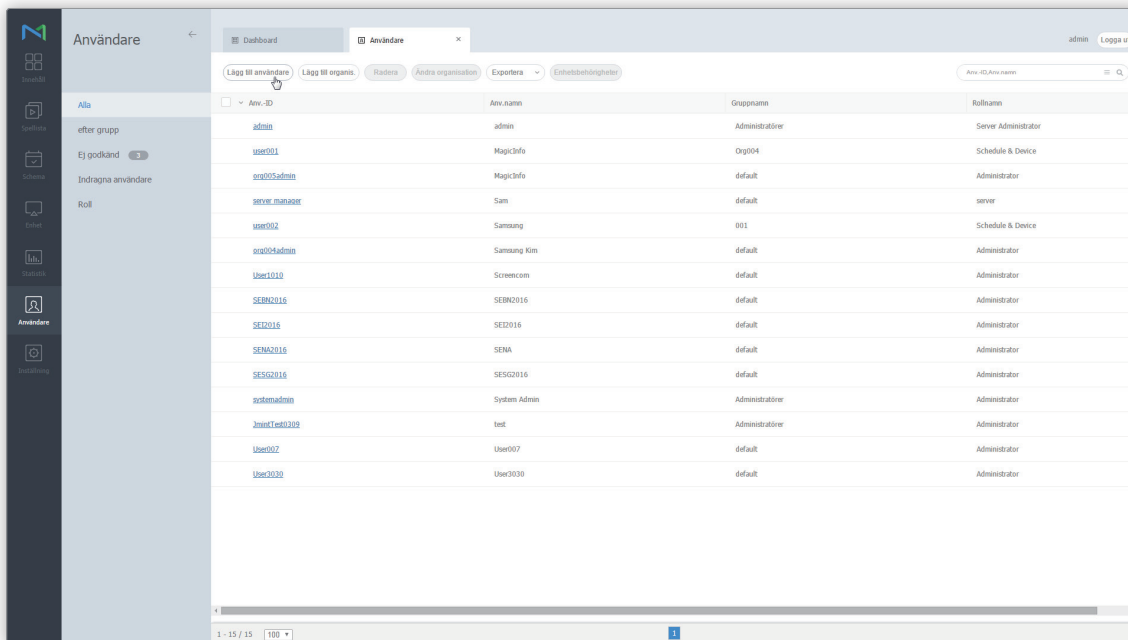
Senaste ändringsdatum

 ~ 

Organisation	Välj en organisation.
Grupp	Välj en grupp.
Roll	Välj en roll.
Senaste ändringsdatum	Sök efter användare vars information redigerades på ett visst datum. Ange datumet i listrutan. Du kan också välja Användare definierad och ange datumet manuellt.

Lägga till användare

- 1 Klicka på **Lägg till användare** i användarlistan.



- 2 Ange grundläggande uppgifter och organisationsinformation om användaren.

Lägg till användare ✕

Felinformation * är ett obligatoriskt alternativ. Ange ett värde.

Anv.-ID *

Lösenord *

Bekräfta nytt lösenord *

Anv.namn *

E-post *

Mobiltelefonnummer

Telefonnummer

Organisationsinformation

Org. *

Grupp *

Roll *

Team

Position

Grundläggande information

Användar-ID	Ange användar-ID:t. Ett användar-ID måste bestå av mellan 5 och 20 tecken.
Anv.namn	Ange användarnamnet.
Lösenord	Ange användarkontots lösenord.
Bekräfta lösen.	Ange användarkontots lösenord igen.
E-post	Ange användarens e-postadress.
Mobiltelefonnummer	Ange användarens mobiltelefonnummer.
Telefonnummer	Ange användarens telefonnummer.

Organisationsinformation

Organisation	Välj en organisation att tilldela i listrutan.
Grupp	Klicka på Välj grupp för att välja en ny grupp i den valda organisationen. Ett fönster för att välja grupp visas.
Roll	Tilldela en användare en roll genom att välja en roll i listrutan.
Team	Ange användarens avdelning.
Position	Ange användarens position.

Att tänka på när du lägger till användare

- Ett användar-ID kan vara 5 till 20 tecken långt.
- Ett användar-ID är skiftlägeskänsligt och får bara innehålla punkter (.) och alfanumeriska tecken.
- Ett lösenord kan bestå av en kombination av alfanumeriska tecken. Du kan inte använda ett lösenord som bara består av antingen bokstäver eller siffror.
- Använd inte samma tecken eller siffra tre eller fler gånger i följd.
- Lösenordet måste innehålla mellan 8 och 50 tecken.
- Fält med * måste fyllas i.
- Välj rätt organisation och grupproller. Mer information om olika typer av roller finns i följande avsnitt: [► Ändra en användarroll](#)
- Lägg till ett plustecken framför telefonnumret för att visa landsnumret.
- När en användare läggs till med organisationsadministratörsbehörighet, går det inte att ändra **Org**.

3 Klicka på **Spara**.

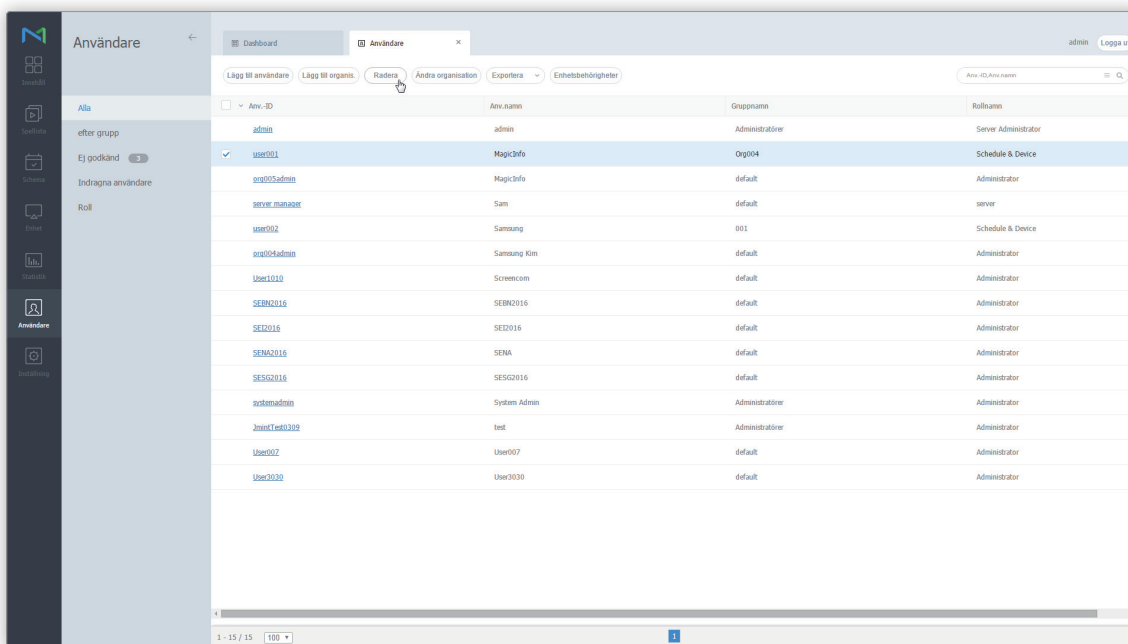
Ta bort användare

Radera specifika användare.



Det går inte att ta bort en allmän administratör eller organisationsadministratör.

- 1 Välj den användare som ska tas bort från användarlistan och klicka på **Radera**.



- 2 Ange orsak till borttagningen och klicka på **Ja**. Information om en borttagen användare finns i listan **Indragna användare**.

Radera ✕

Avförningsskäl

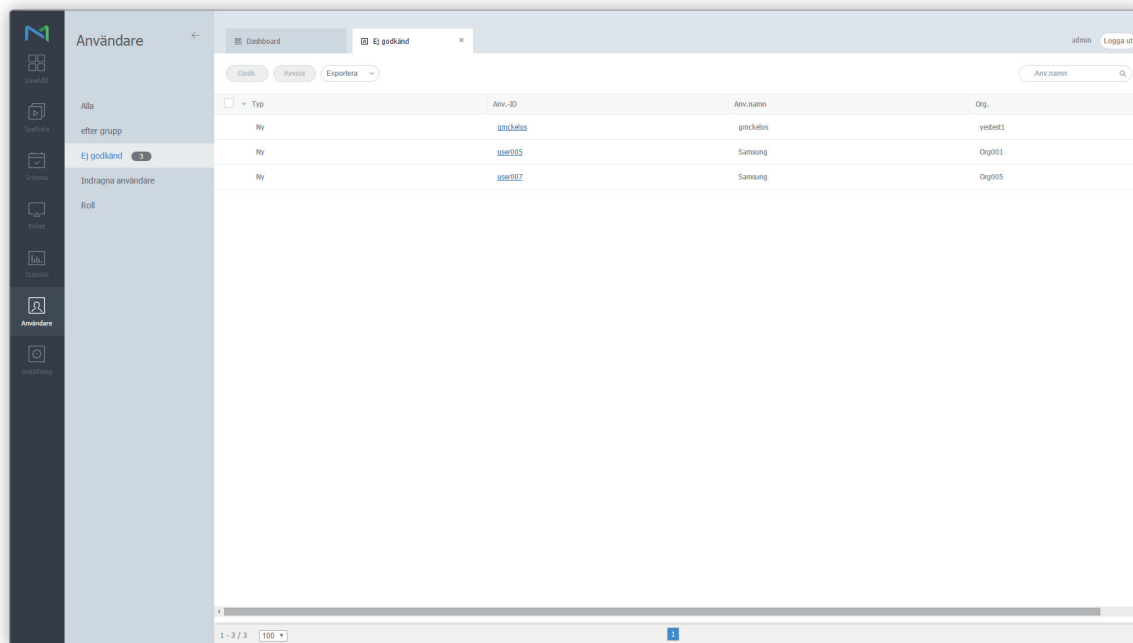
Avförningsskäl

OK Avbryt

Visa användare som väntar på att godkännas

Användare som har registrerat sig måste godkännas av en administratör innan de kan logga in. Administratörer kan godkänna eller avvisa användare.

Klicka på **Ej godkänd** om du vill visa användare som inte har godkänts. En lista visas över registrerade användare som väntar på att bli godkända av administratören.



The screenshot shows a web application interface for user management. The main content area displays a table of users with the following data:

Typ	Anv-ID	Anv.namn	Org.
Ny	gmkkelos	gmkkelos	verkst1
Ny	user005	Samsung	Org001
Ny	user007	Samsung	Org005

The interface includes a sidebar with navigation options like 'Alla', 'Ej godkänd', and 'Indragna användare'. The top navigation bar shows 'Dashboard' and 'Ej godkänd' tabs, along with user information 'admin' and a 'Logga ut' button.

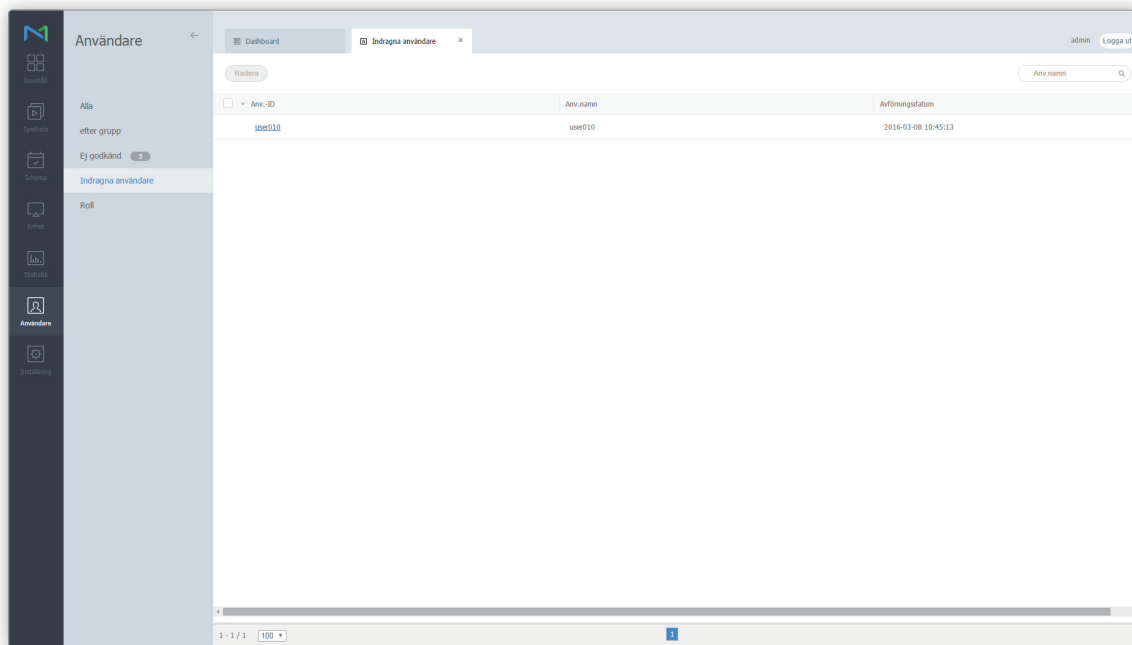
- Om du vill godkänna en förfrågan om registrering markerar du en användare som inte godkänts och klickar på **Godk**. Ange användarrollen och användargruppen i fönstret som visas, och klicka på **Godk**.
- Om du vill avvisa en förfrågan om registrering markerar du en användare som inte godkänts och klickar på **Avvisa**. Ange skälen för avvisning i fönstret som visas och klicka på **Ja**.
- Om du vill skicka en lista med användare som väntar på godkännande som en Excel- eller PDF-fil klickar du på **Exportera**.

Obs!

- Både allmänna administratörer och organisationens administratörer kan godkända användare.
- Det går bara att godkänna en användare i taget.
- Om en användare försöker logga in med ett avvisat ID visas anledningen till avvisningen. Ett varningsmeddelande om misslyckad registrering visas vid det första försöket att logga in. Om fler försök görs visas ett meddelande om att ID:t inte finns.

Visa användare med borttagna konton

Du visar användare med borttagna konton genom att klicka på **Indragna användare**. En lista visas över användare som på egen hand tagit bort sina konton eller vars konton tagits bort av en administratör.



- Klicka på användar-id:t i listan så visas information.
- Användarinformationen tas automatiskt bort en vecka efter det att kontot tagits bort. Du kan ta bort användarinformationen i listan manuellt genom att välja användaren och klicka på **Radera**.

Hantera användarinformation

Visa detaljerad användarinformation

- 1 Visa användarinformationen i användarlistan och klicka på ett användar-ID som du vill redigera information för.
- 2 Visa informationen. Redigera informationen om det behövs och klicka på **Spara**.

Redigera användare ×

Felinformation * är ett obligatoriskt alternativ. Ange ett värde.

Anv.-ID * user001

Anv.namn *

E-post *

Mobiltelefonnummer

Telefonnummer

ORganisationsinformation

Org. * Org004

Grupp *

Roll *

Team

Position

Anslutningsdatum 2016-02-22 09:28:33.242

Senaste inloggning 2016-03-10 06:52:50.731

Återställ lösenord

Ändra en användargrupp

Ändra grupp för en användare i användarlistan.

Obs!

Det är bara allmänna administratörer och organisationens administratörer som kan ändra användargrupper.

- 1 Klicka på ett användar-ID i användarlistan som du vill ändra grupp för.
- 2 Klicka på Grupp i fönstret med detaljerad användarinformation.

Redigera användare ×

Felinformation * är ett obligatoriskt alternativ. Ange ett värde.

Anv.-ID *

Anv.namn *

E-post *

Mobiltelefonnummer

Telefonnummer

Organisationsinformation

Org. *

Grupp *

Roll *

Team

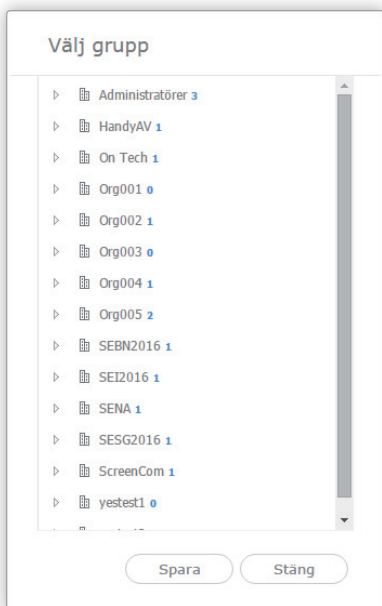
Position

Anslutningsdatum 2016-02-22 09:28:33.242

Senaste inloggning 2016-03-10 06:52:50.731

Återställ lösenord

- 3 Välj det nya gruppnamnet och klicka på **Spara**. Användarens grupp ändras.



Ändra en användarroll

Ändra en användarroll i användarlistan.

Obs!

- Det går inte att ändra rollen som allmän administratör eller organisationsadministratör.
- Allmänna administratörer och organisationsadministratörer kan lägga till och hantera roller. Mer information finns i [▶ Hantering av användarroller](#)

- 1 Klicka på ett användar-ID i användarlistan som du vill ändra roll för.

2 Välj Roll i listrutan och klicka på **Spara**. Användarens roll ändras.

Redigera användare ×

Felinformation * är ett obligatoriskt alternativ. Ange ett värde.

Anv.-ID *

Anv.namn *

E-post *

Mobiltelefonnummer

Telefonnummer

Organisationsinformation

Org. *

Grupp *

Roll *

Team

Position

Anslutningsdatum

Senaste inloggning

Återställ lösenord

Administrator

Content Manager

Content Schedule Manager

Content Uploader

Custom_Role

Device Manager

Schedule & Device

Schedule Editor

Schedule Manager

Standardtyper av användarroller

- **Administrator:** Behörig att hantera övergripande förehavanden i organisationen.
- **Content Manager:** Behörig att öppna och hantera innehållsrelaterade menyalternativ.
- **Content Schedule Manager:** Behörig att hämta och hantera innehåll och scheman.
- **Content Uploader:** Behörig att skapa innehåll och spellistor.
- **Device Manager:** Behörig att öppna och hantera enhetsrelaterade menyalternativ.
- **Schedule Editor:** Behörig att skapa och ändra innehållsscheman och meddelandescheman.
- **Schedule Manager:** Behörig att öppna och hantera schemarelaterade menyalternativ.
- **User Manager:** Behörig att öppna och hantera användarrelaterade menyalternativ.

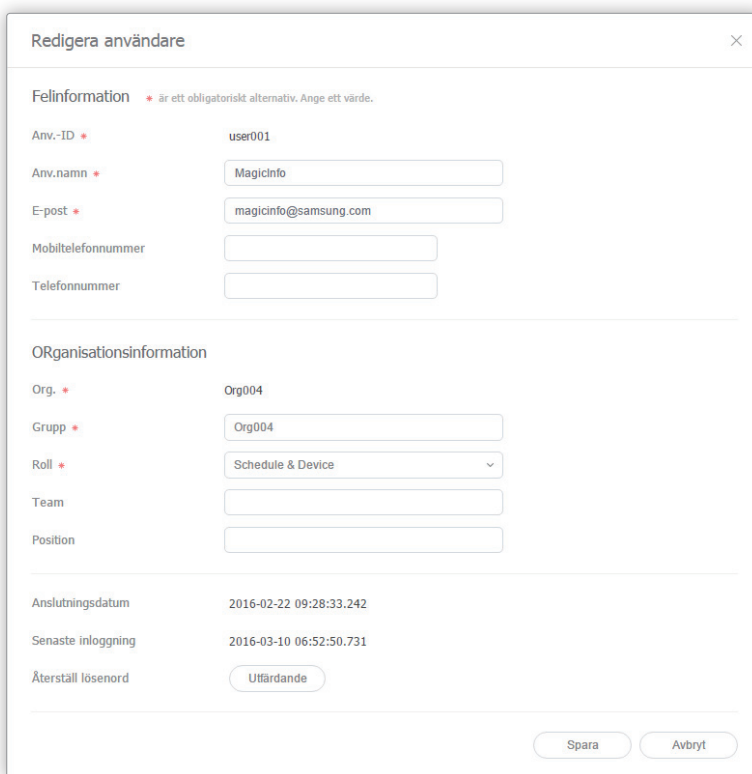
Utfärda tillfälliga lösenord

Administratören kan utfärda ett tillfälligt lösenord åt en användare som har tappat bort sitt lösenord.

Obs!

- Om du vill använda den här funktionen går du till **Installation > Serverhantering > Serverinställningar** > och markerar kryssrutan **Aktivera alarmutskick**.
- När du har fått ett tillfälligt lösenord bör du ändra lösenordet efter inloggningen. Annars visas ett varningsmeddelande om att lösenordet bör ändras varje gång du loggar in.

- 1 Klicka på ett användar-ID i användarlistan som du vill utfärda ett tillfälligt lösenord åt.
- 2 Klicka på **Utfärdande** från Återställ lösenord i fönstret med detaljerad användarinformation.



The screenshot shows a dialog box titled "Redigera användare" with a close button (X) in the top right corner. The dialog is divided into several sections:

- Felinformation**: A note indicates that a red asterisk (*) is required for a mandatory alternative value. The fields are:
 - Anv.-ID: user001
 - Anv.namn: MagicInfo
 - E-post: magicinfo@samsung.com
 - Mobiltelefonnummer: (empty)
 - Telefonnummer: (empty)
- Organisationsinformation**:
 - Org.: Org004
 - Grupp: Org004
 - Roll: Schedule & Device (dropdown menu)
 - Team: (empty)
 - Position: (empty)
- System Information**:
 - Anslutningsdatum: 2016-02-22 09:28:33.242
 - Senaste inloggning: 2016-03-10 06:52:50.731
 - Återställ lösenord: A button labeled "Utfärdande"

At the bottom right of the dialog, there are two buttons: "Spara" and "Avbryt".

- 3 Klicka på **OK** i dialogrutan för bekräftelse av utfärdandet.

Skapa en organisation

Organisationer är de största enheterna för att dela in användare i kategorier. En allmän administratör kan skapa organisationer i MagicInfo Server.



När en organisation skapas, skapas samtidigt en administratör helt automatiskt.

1 Klicka på **Lägg till organis.** i användarlistan.

Anv.-ID	Anv.namn	Gruppenamn	Rollnamn
admin	admin	Administratör	Server Administrator
user001	MagicInfo	Org104	Schedule & Device
org003admin	MagicInfo	default	Administratör
server_manager	Sam	default	server
user002	Samsung	001	Schedule & Device
org004admin	Samsung Kim	default	Administratör
User1010	Screencom	default	Administratör
SEBN2016	SEBN2016	default	Administratör
SEZ016	SEZ016	default	Administratör
SENA2016	SENA	default	Administratör
SESQ2016	SESQ2016	default	Administratör
systemadmin	System Admin	Administratör	Administratör
TestTest009	test	Administratör	Administratör
User007	User007	default	Administratör
User0030	User0030	default	Administratör

2 Ange information om organisationen och organisationsadministratören.

Lägg till organis. ×

Felinformation * är ett obligatoriskt alternativ. Ange ett värde.

Anv.-ID *

Lösenord *

Bekräfta nytt lösenord *

Anv.namn *

E-post *

Mobiltelefonnummer

Telefonnummer

Organisationsinformation

Org. *

Grupp *

Roll *

Team

Position

Grundläggande information

Användar-ID	Ange ID:t för organisationens administratör. Ett organisationsadministratörs-ID måste innehålla mellan 5 och 20 tecken.
Lösenord	Ange lösenordet till organisationsadministratörskontot.
Bekräfta lösen.	Ange lösenordet till organisationsadministratörskontot igen.
Anv.namn	Ange organisationsadministratörens namn.
E-post	Ange organisationsadministratörens e-postadress.
Mobiltelefonnummer	Ange organisationsadministratörens mobiltelefonnummer.
Telefonnummer	Ange organisationsadministratörens telefonnummer.

Organisationsinformation

Organisation	Ange ett organisationsnamn.
Grupp	Ange en organisationsadministratör under gruppen default.
Roll	Ange ett organisationsadministratörskonto med rollen Administrator.
Team	Ange organisationsadministratörens avdelning.
Position	Ange organisationsadministratörens position.

3 Klicka på **Spara** när du är klar.

Obs!

- En ny organisation måste ha en organisationsadministratör.
- Fält med * måste fyllas i.

Hantering av användarroller

Allmänna administratörer och organisationsadministratörer kan lägga till och tilldela användarroller.

Klicka på **Roll**.

Obs!

- En organisationsadministratör har bara behörighet att tilldela användare roller under den organisation där administratören har behörighet.
- Bara användare med behörighet att skapa användare, som allmänna administratörer, organisationsadministratörer och användarhanterare, kan skapa användare med behörighet att använda alla funktioner i MagicInfo Server.
- Det går inte att redigera standardroller och -behörigheter.

Lägga till en användarroll

- 1 Klicka på **Lägg till roll** i listan över roller.

Rollnamn	Användarantal
Administrator	11
Content Manager	0
Content Schedule Manager	0
Content Uploads	0
Custom Role	0
Device Manager	0
Schedule & Device	2
Schedule Editor	0
Schedule Manager	0
server	1
User Manager	0
system1	0

2 Konfigurera rollinställningar och klicka på **Spara**.

Lägg till roll

1 Rollnamn

2 Roll

3

	Läs	Skapa	Hantera
Innehåll & Spellista	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Schema	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Enhet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Användare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			Hantera
Serverinställningar		<input type="checkbox"/>	
Statistik		<input type="checkbox"/>	

1 Ange ett rollnamn och klicka på **Kontrollera duplicering** för att se om det finns dubletter av några rollnamn.

2 Om du vill importera behörigheter från en roll som skapats tidigare, markerar du rollen.

Välj behörigheter som den nya rollen ska tilldelas.

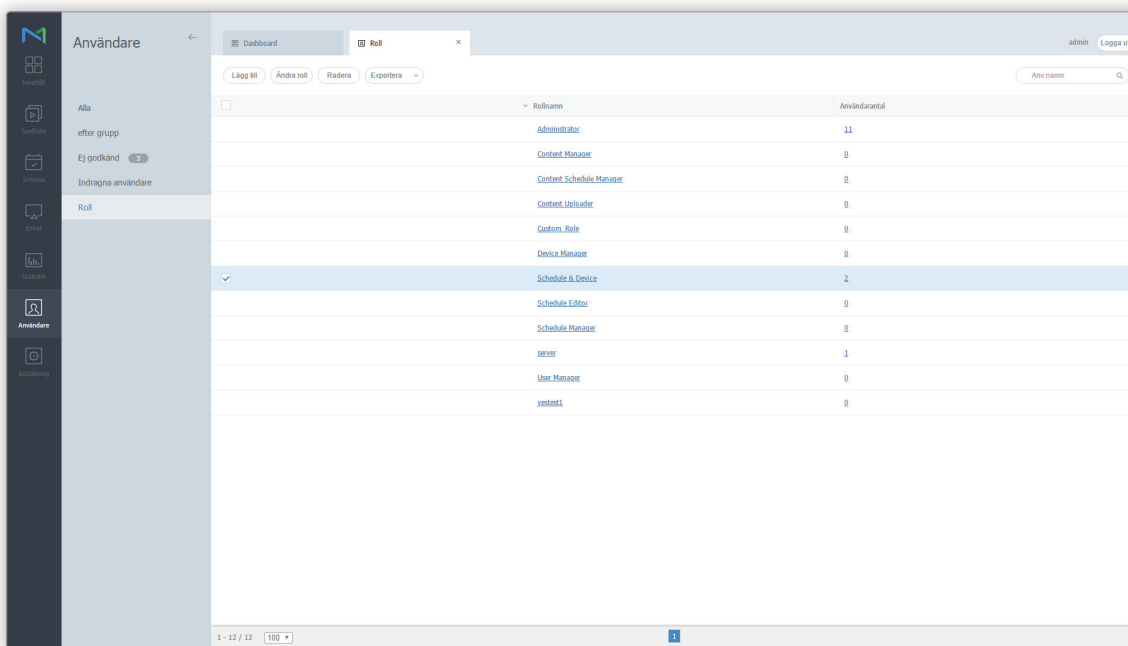
- **Visa:** Ge behörighet att visa den valda menyn.
- **Skapa:** Ge behörighet att skapa, redigera och ta bort information eller innehåll på den valda menyn.
- 3
- **Hantera:** Ge behörighet att visa och skapa information eller innehåll på den valda menyn. När du väljer **Hantera** markeras automatiskt båda alternativen **Visa** och **Skapa**.
- **Serverinställningar** eller **Statistik > Hantera:** Tilldela behörigheter för att konfigurera MagicInfo Serverinställningar och komma åt alla funktioner som hör till statistikmenyn.

Redigera en användarroll

1 Markera kryssrutan för önskad roll i listan över roller, och klicka på **Ändra roll**.

 **Obs!**

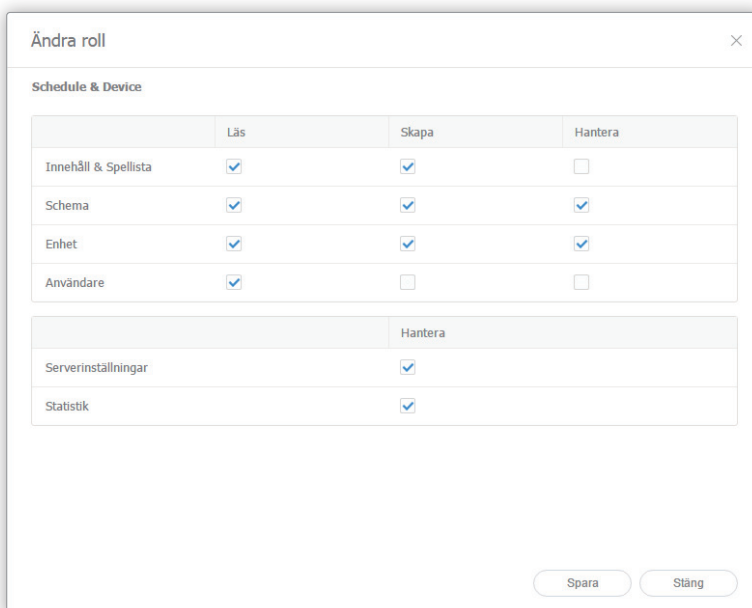
Du kan också klicka på rollnamnet.



The screenshot shows the 'Användare' (Users) management interface. The 'Roll' (Role) tab is active, displaying a list of roles with their respective user counts. The 'Schedule & Device' role is highlighted and has a checkmark in the selection column.

Rollnamn	Användarantal
Administrator	11
Content Manager	0
Content Schedule Manager	0
Content Uploader	0
Custom Role	0
Device Manager	0
<input checked="" type="checkbox"/> Schedule & Device	2
Schedule Editor	0
Schedule Manager	0
server	1
User Manager	0
ystest1	0

2 Redigera användarrollen och klicka på **Stäng** för att uppdatera den.



The 'Ändra roll' (Change Role) dialog box is shown for the 'Schedule & Device' role. It contains two tables with checkboxes for permissions.

	Läs	Skapa	Hantera
Innehåll & Spellista	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Schema	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Enhet	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Användare	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Hantera
Serverinställningar	<input checked="" type="checkbox"/>
Statistik	<input checked="" type="checkbox"/>

Buttons: Spara, Stäng

Radera en användarroll

1 Välj den roll som ska tas bort och klicka på **Radera**.

Obs!

Det går inte att ta bort roller som tillhandahålls som standard. Följande roller tillhandahålls som standard:

- **Administrator:** Behörig att hantera övergripande förehavanden i organisationen.
- **Content Manager:** Behörig att öppna och hantera innehållsrelaterade menyalternativ.
- **Content Schedule Manager:** Behörig att hämta och hantera innehåll och scheman.
- **Content Uploader:** Behörig att skapa innehåll och spellistor.
- **Device Manager:** Behörig att öppna och hantera enhetsrelaterade menyalternativ.
- **Schedule Editor:** Behörig att skapa och ändra innehållsscheman och meddelandescheman.
- **Schedule Manager:** Behörig att öppna och hantera schemarelaterade menyalternativ.
- **User Manager:** Behörig att öppna och hantera användarrelaterade menyalternativ.

The screenshot shows a web application interface for managing users and roles. The main content area displays a table of roles with columns for 'Rollnamn' (Role Name) and 'Användarantal' (User Count). The 'Schedule & Device' role is highlighted in blue, and a checkmark is visible in the selection column next to it. The 'Radera' button in the top toolbar is highlighted, indicating the action to be performed.

	Rollnamn	Användarantal
<input type="checkbox"/>	Administrator	11
<input type="checkbox"/>	Content Manager	0
<input type="checkbox"/>	Content Schedule Manager	0
<input type="checkbox"/>	Content Uploader	0
<input type="checkbox"/>	Custom Role	0
<input type="checkbox"/>	Device Manager	0
<input checked="" type="checkbox"/>	Schedule & Device	2
<input type="checkbox"/>	Schedule Editor	0
<input type="checkbox"/>	Schedule Manager	0
<input type="checkbox"/>	server	1
<input type="checkbox"/>	User Manager	0
<input type="checkbox"/>	vestel1	0

- 2 Klicka på **Ja** så tas rollen bort.



Exportera en lista över roller

- 1 Spara en lista över användarroller som en fil genom att klicka på **Exportera** från rollistan.
 - Välj de roller vars uppgifter ska sparas.
- 2 Klicka på **Excel** eller **PDF**.
 - Rollinformationen sparas i den filtyp du valt.

Enhetshantering

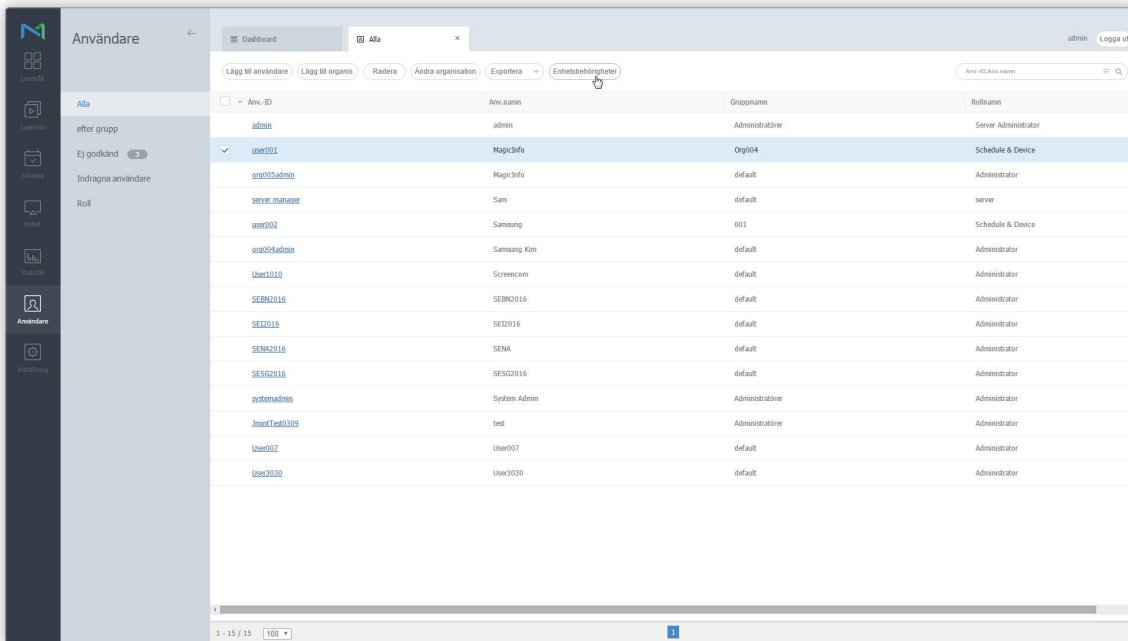
Tilldela enhetsbehörigheter

Den allmänna administratören kan tilldela behörigheter till enhetshanterare för enheter som för tillfället är anslutna till MagicInfo Server.

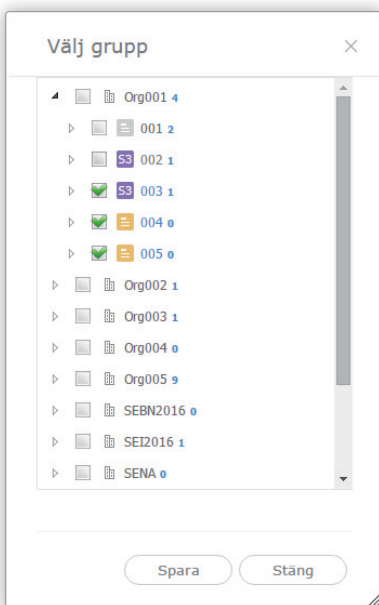
Obs!

Den här funktionen är bara aktiverad när en användare med behörighet att hantera enheter har markerats.

1 Markera en användare i användarlistan och klicka på **Enhetsbehörigheter**.




2 När fönstret för att välja enhet visas markerar du enheter för vilka du vill tilldela behörigheter till användaren och klickar på **Spara**.



Inställningar

Menyn Inställning

Hantera dina personliga uppgifter och konfigurera MagicInfo Server-inställningarna.

Klicka på  i huvudmenyfältet.



Obs!

- MagicInfo Server-administratörer (allmänna administratörer och organisationsadministratörer) kan tilldela användarna roller. Vilka funktioner i MagicInfo Server som är tillgängliga beror på användarens roll. Mer information om användarroller finns i följande avsnitt: [▶ Ändra en användarroll](#)
- Det här kapitlet förutsätter att du är inloggad med behörighet som allmän administratör.

Hantera mitt konto

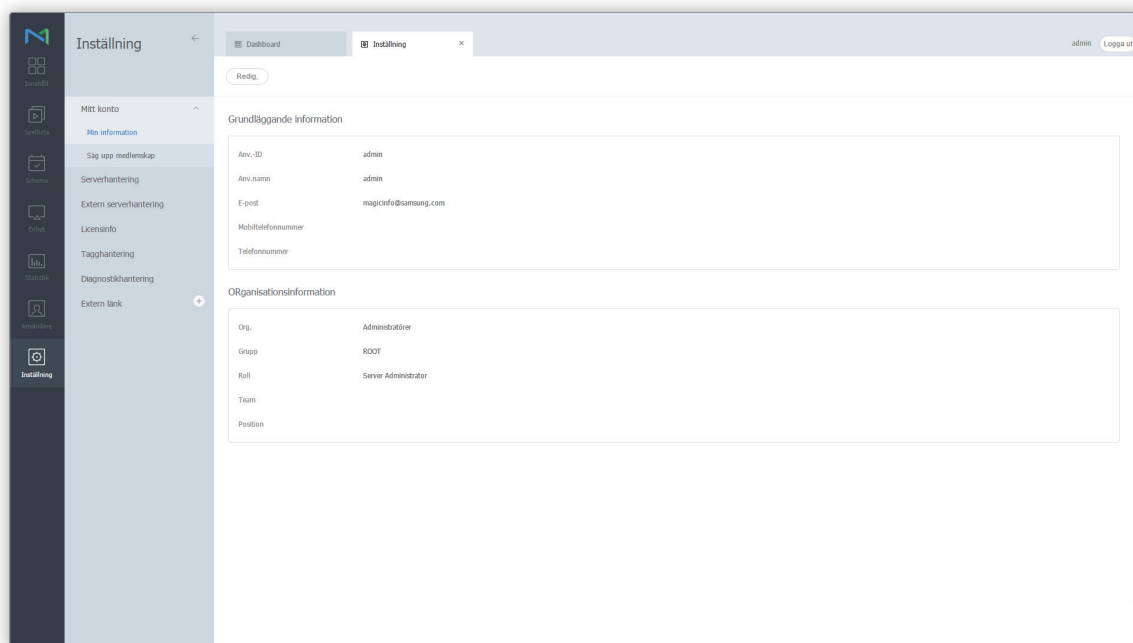
Du kan visa och redigera dina uppgifter som är tillagda på MagicInfo Server. Du kan även ta bort ditt konto från MagicInfo Server.

Klicka på **Mitt konto**.

Hantera min information

Du kan visa och hantera dina uppgifter som är tillagda på MagicInfo Server.

Klicka på **Min information**.



Redigera min information

- 1 Du redigerar din information genom att klicka på **Redig**.
- 2 Ange lösenord och klicka på **OK**.
- 3 Redigera informationen i redigeringsfönstret.
 - Fält med * måste fyllas i.
 - Lösenordet måste vara en kombination av 8-50 alfanumeriska tecken. Du får inte upprepa en bokstav mer än tre gånger och du får inte ange tre efterföljande siffror i rad.
- 4 Klicka på **Spara** om du vill spara ändringarna.

Obs!

I fönstret för att redigera information kan en organisationsadministratör överföra organisationsbehörigheter till en annan användare i samma organisation och redigera användarroller.

Ta bort konto

Du kan sluta använda MagicInfo Server och ta bort ditt konto.

- 1 Klicka på **Säg upp medlemskap**.
- 2 Läs igenom meddelandet innan du avslutar ett konto, markera kryssrutan om bekräftelse och klicka sedan på **Dra tillb.**
 - Ett bekräftelsefönster visas där du slutför borttagandet.

Obs!

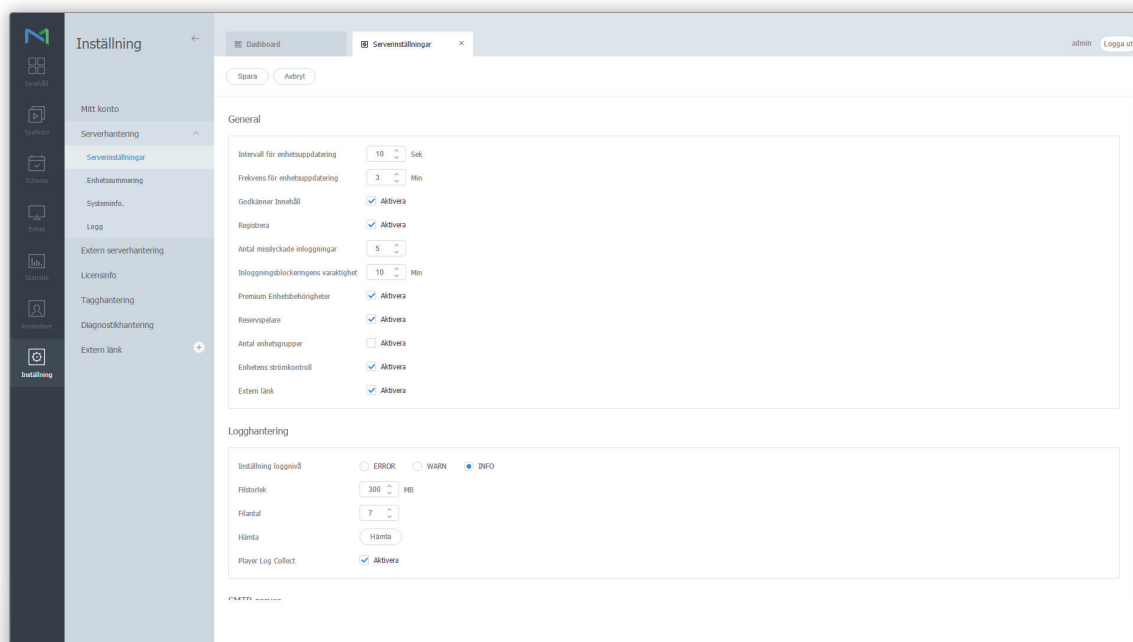
Det går inte att avsluta ett konto för en allmän administratör. För att en organisationsadministratör ska kunna avsluta sitt konto måste han/hon först överföra sina organisationsadministratörsrättigheter till en annan användare i samma organisation. Du överför organisationsadministratörsrättigheter i fönstret för att redigera din information.

Hantera MagicInfo Server

Du kan hantera information om inställningar, enheter och system för MagicInfo Server samt visa logginformation. Om du vill hantera allmänna inställningar för MagicInfo Server klickar du på **Serverhantering**.

Ställa in MagicInfo Server

Om du vill visa inställningarna för MagicInfo Server klickar du på **Serverinställningar**. Redigera inställningsvärdena och klicka på **Spara**.



The screenshot shows the 'Serverinställningar' (Server Settings) page in the MagicInfo Server interface. The left sidebar is titled 'Inställning' and includes a sub-menu for 'Serverinställningar'. The main content area is titled 'Serverinställningar' and contains two sections: 'General' and 'Logghantering'.


General

- Intervall för enhetsuppdatering: 10 Sek
- Frekvens för enhetsuppdatering: 3 Min
- Godkänner innehåll: Aktivera
- Registrera: Aktivera
- Antal mislyckade inloggnings: 5
- Inloggningsblockeringens varaktighet: 10 Min
- Premiär Enhetsbehörigheter: Aktivera
- Reservepelare: Aktivera
- Antal enhetsgrupper: Aktivera
- Enhetsens strömkontroll: Aktivera
- Extern länk: Aktivera

Logghantering

- Inställning loggnivå: ERROR WARN INFO
- Historik: 300 MB
- Filantal: 7
- Hämta:
- Player Log Collect: Aktivera

Allmänt

Intervall för enhetsuppdatering	Ange ett tidsintervall för att importera enhetsinställningar, i sekunder från 1 till 999.
Frekvens för enhetsuppdatering	Ange hur ofta enhetsinformationen ska uppdateras i minuter inom området 1-999.
Godkänner Innehåll	Om du vill aktivera funktionen för att godkänna innehåll markerar du kryssrutan Aktivera . Mer information om att godkänna innehåll finns i följande avsnitt. ► Godkänna innehåll
Registrera	Om du vill aktivera registreringsmenyn på inloggningssidan markerar du kryssrutan Aktivera .
Antal misslyckade inlogningar	Du kan tillåta ett visst antal inloggningsförsök innan användaren blockeras från att logga in på MagicInfo Server.
Inloggningsblockeringens varaktighet	Ange hur länge användare ska blockeras när de har uppgett fel lösenord innan de kan logga in i MagicInfo Server.
Premium Enhetsbehörigheter	Om du vill att enhetshanteraren ska kunna hantera vissa enheter, markerar du kryssrutan Aktivera .
Reservspelare	Om du vill aktivera funktionen för redundansuppspelning markerar du kryssrutan Aktivera .  Vad är en reservspelare? Om en enhet frånkopplas eller om ändringar sker av källan medan viktigt innehåll spelas upp, upptäcker den användarinställda reservenheten problemet och fortsätter att spela upp innehållet. Mer information om inställningar för reservspelaren finns i följande avsnitt. ► Använda reservspelaren
Extern länk	Markera kryssrutan Aktivera om du vill aktivera funktionen för externa länkar. Mer information om hur du använder externa länkar finns i ► Använda externa länkar

 Obs!

- Ingen särskild behörighet krävs för MagicInfo Server-administratörer (allmänna administratörer och organisationsadministratörer) eftersom de redan har behörighet att hantera alla enheter som är anslutna till MagicInfo Server.
- Tänk på att konfigurera behörighetsinställningar så att enhetshanteraren kan hantera särskilda enheter när Premium Enhetsbehörigheter har aktiverats. Information om inställningar för enhetshanteringsbehörigheter hittar du i: ► [Visa detaljerad användarinformation](#)

Logghantering

Inställning loggnivå	Ange loggnivå. Om du exempelvis ställer in loggnivån på ERROR sparas inte WARN- och INFO-loggar eftersom de är på en lägre nivå än ERROR.
Filstorlek	Ange lagringsstorlek för loggfiler. Sparade loggar raderas automatiskt när logglagringsutrymmet är fullt.
Filantal	Ange hur många loggfiler som ska kunna sparas. Om det maximala antalet loggfiler överskrids, tas filerna bort automatiskt.
Hämta	Ladda ned loggfiler till datorn.
Samla in loggen	Samla in loggar för MagicInfo Player S-händelser. Om du vill aktivera funktionen som samlar in MagicInfo Player S-loggar, markerar du kryssrutan Aktivera .

SMTP-server

Aktivera alarmutskick	Skicka e-postmeddelanden om enhetslarm till ansvarig användare. Utfärda och skicka vid behov ett tillfälligt lösenord till en användare med en e-postadress som är registrerad i MagicInfo Server.
Serveradress	Ange den SMTP-serveradress som ska användas för att skicka e-post.
Autentisering	Markera kryssrutan om autentisering krävs vid anslutning till SMTP-servern.
Inloggnings-ID	Ange det användarkonto som krävs för att ansluta till SMTP-servern.
Lösenord	Ange det lösenord som krävs för att ansluta till SMTP-servern.
Port	Ange portnumret till SMTP-servern.
SSL	Aktivera eller avaktivera SSL.

 Obs!

SMTP är ett protokoll som används för att skicka e-post. På samma sätt som http är det huvudsakliga protokollet för WWW är SMTP ett protokoll som används för att skicka e-post. Bland protokoll som används för att ta emot e-post finns POP och POP3.

E-postlarm för frånkopplad enhet

Använd	Om du vill meddela användarna när en enhet kopplas bort från MagicInfo Server, markerar du kryssrutan Aktivera .
Intervall för enhetsuppdatering	Ange ett tidsintervall för import av information om anslutningsstatusen mellan MagicInfo Server och en enhet.
Körtid	Ställ in tiden för körning av funktionen för e-postlarm.
Meddelande	Välj användare som ska meddelas via e-post.

 Obs!

Om du vill få ett e-postmeddelande när en enhet frånkopplas, markerar du kryssrutan **Aktivera alarmutskick** från SMTP-server.

LDAP-server

Serveradress	Ange LDAP-serveradressen.
Root DN	Ange rotkontot som behövs för åtkomst till LDAP-servern.
Manager DN	Ange administratörskontot som behövs för åtkomst till LDAP-servern.
Manager Password	Ange administratörlösenordet som behövs för åtkomst till LDAP-servern.

Automatisk tidszon (SPlayer)

Automatisk tidszon	Markera kryssrutan Aktivera för att ställa in tidszonen på Player S automatiskt.
Tidszon	Välj en tidszon.
Sommartid	Markera kryssrutan Aktivera om du vill aktivera sommartidsläget.
Starttid	Ange starttiden för sommartidsläget.
Sluttid	Ange sluttiden för sommartidsläget.
Tidsskillnad	Ange timförskjutningen när sommartidsläget används.

 Obs!

Starttid, Sluttid och Tidsskillnad är aktiverade när sommartidsläget är aktiverat.

Sammanfattning av enhetsinfo

Du kan visa sammanställd information för enheter som har lagts till i MagicInfo Server. Klicka på **Enhetssummering**.

- Om du vill ladda ned enhetsinformationen till datorn klickar du på **Exportera**.

The screenshot shows the 'Enhetssummering' (Device Summary) page in the MagicInfo Server interface. The page is divided into three main sections, each highlighted with a red circle and a number:

- 1. Enhetsmodellnamn:** A table showing the number of devices for each model name.

Enhetsmodellnamn	Enhetsräkning
00F	1
20C	1
Custom	2
D810D	1
D822D	1
D840D	1
F948F	1
- 2. Programversion:** A table showing the number of devices for each firmware version.

Firmware-version	Enhetsräkning
4.4.2	1
5.0.2	2
5.1.1	1
B2B-EP-APP-5413-131	2
B2B-EP-APP-5413-133	1
B2B-EP-APP-5413-141	1
B76-EP-MIP-4602-108	1
- 3. Enhetslista:** A table listing individual devices with their MAC addresses, names, IP addresses, model names, and firmware versions.

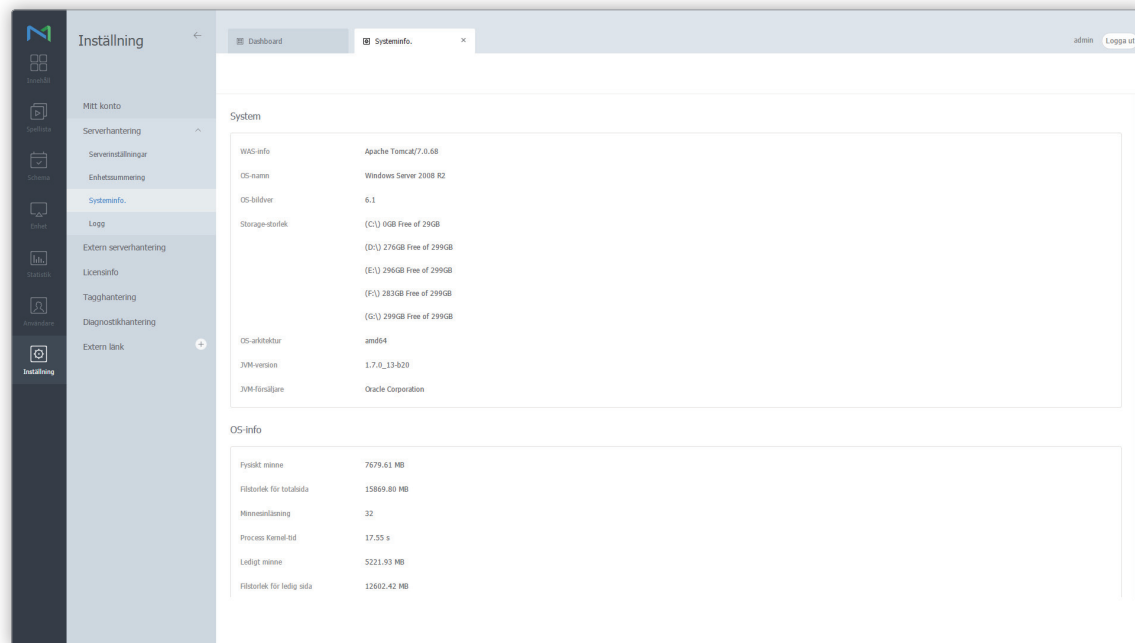
MAC-adress	Enhetsnamn	IP	Enhetsmodellnamn	Firmware-version
00-23-15-a1-28-58	NCNAME	0.0.0.0	Custom	null
14-a3-64-aa-4b-21	Galaxy A7	10.175.190.57	00F	5.0.2
24-4b-03-03-21-0b	DEMO_19d	192.168.5.85	D810D	B2B-EP-Solution-4116-Gen2_10_L
34-be-00-b1-c6-f2	Device002	192.168.1.24	SM-T800	4.4.2
50-85-09-c5-14-11	Device0016	192.168.1.178	D840D	B2B-EP-MIP-4602-183
50-87-c3-ac-76-df	K3S_PC	10.212.63.119	m	FAB
5c-16-dc-b6-85-0b	Device003	106.101.10.244	DW4RE	T-GPS-E2-M3UC-1022.0
90-f1-aa-74-c9-e3	Device004	192.168.43.199	D822D	B2B-EP-MIP-4602-108
bb-5a-73-0f-00-9d	Device005	192.168.1.105	SM-P559	5.0.2

- 1 Visa modellnamn och antal enheter per modell för enheter som har lagts till i MagicInfo Server.
- 2 Visa firmware-version och antal enheter per version för enheter som har lagts till i MagicInfo Server.
- 3 Visa information om enheter som har lagts till i MagicInfo Server. Det omfattar MAC-adress (id), namn, ip-adress, modellnamn och firmware-version för varje enhet.

Visa systeminformation

Visa systeminformation om MagicInfo Server.

Klicka på **Visa systeminformation**.



Visa systeminformation

WAS-info	Visa information om WAS (Web Application Server).
OS-namn	Visa det installerade OS-namnet.
OS-bildver	Visa operativsystemets version.
Lagringsstorlek	Visa hårddiskenhetens kapacitet för den dator där MagicInfo Server är installerat.
OS-arkitektur	Visa operativsystemets arkitektur.
JVM-version	Visa JVM-versionen (Java Virtual Machine).
JVM-försäljare	Visa JVM-försäljaren (Java Virtual Machine).

OS-info

Fysiskt minne	Visa den totala minneskapaciteten.
Filstorlek för totalsida	Visa filstorleken för alla sidor.
Minnesinläsning	Visa minnesanvändningen.
Process Kernel-tid	Visa processens kerneltid.
Ledigt minne	Visa tillgänglig minneskapacitet.
Filstorlek för ledig sida	Visa filstorleken för återstående sidor.
Processanvändningstid	Visa processens användningstid.

JVM-info


Ledigt minnesutrymme	Visa hur mycket tillgängligt minne som återstår i JVM.
Max ledigt minne	Visa hur mycket minne som finns maximalt i JVM.
Totalt ledigt minne	Visa den totala minneskapaciteten i JVM.

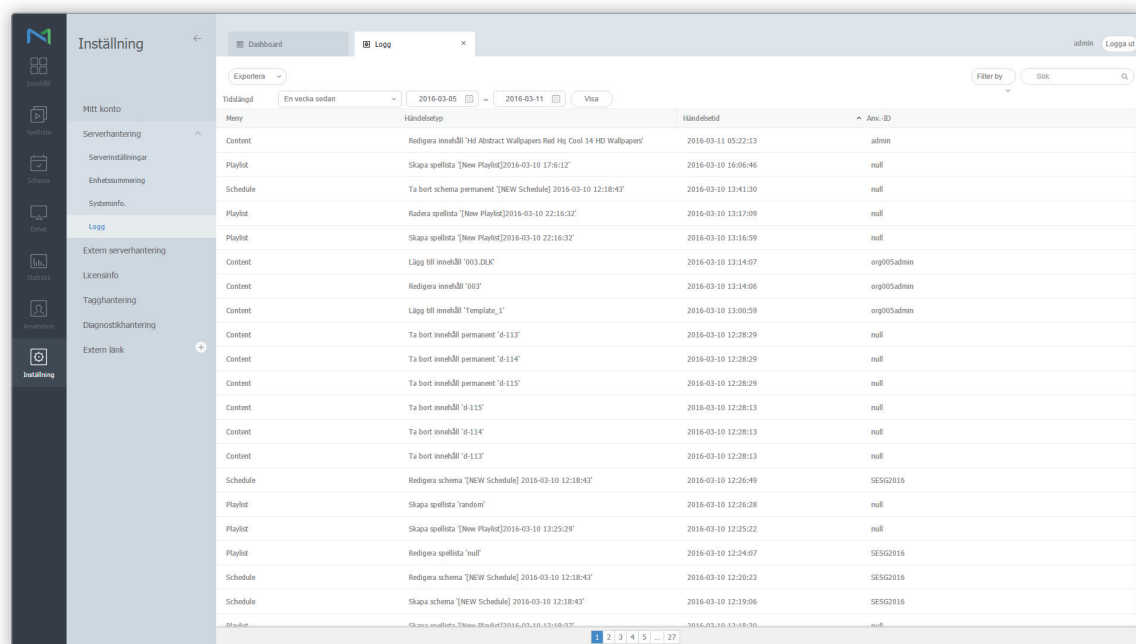
 Obs!

- JVM är en förkortning för Java Virtual Machine.
- WAS är en förkortning för Web Application Server. En WAS är en mellanprogramvara (en programvarumotor) som används för att köra program online via HTTP på en dator eller enhet.

Visa loggar

Visa loggar över alla händelser på MagicInfo Server. Klicka på **Logg**.

- Du kan ladda ned loggar i Excel- eller PDF-filformat till datorn. Klicka på **Exportera** och välj filtyp.
- Om du vill visa loggar för Innehåll eller något annat menyobjekt, klickar du på **Filtrera på** och väljer ett menyobjekt. Använd sökrutan om du vill hämta fram specifika loggar.
- Du kan söka efter loggar för en angiven period. Klicka på  och ange en period. Om du väljer **Anpassad**, aktiveras fönstret för datummatning. Klicka på fönstret för att visa en kalender och välja datum från kalendern. Klicka på **Visa** om du vill visa loggar för en särskild period.



Meny	Händelsetyp	Händelstid	Anv.-ID
Content	Redigera innehåll 'Hö Abstract Wallpapers Real Hd Cool 14 HD Wallpapers'	2016-03-11 05:22:13	admin
Playlist	Skapa spellista 'New Playlist[2016-03-10 17:6:11]'	2016-03-10 16:06:46	null
Schedule	Ta bort schema permanent 'NEW Schedule] 2016-03-10 12:18:43'	2016-03-10 13:41:30	null
Playlist	Radera spellista 'New Playlist[2016-03-10 22:16:32]'	2016-03-10 13:17:09	null
Playlist	Skapa spellista 'New Playlist[2016-03-10 22:16:32]'	2016-03-10 13:16:59	null
Content	Lägg till innehåll '003.DLK'	2016-03-10 13:14:07	org005admin
Content	Redigera innehåll '003'	2016-03-10 13:14:06	org005admin
Content	Lägg till innehåll 'template_1'	2016-03-10 13:00:59	org005admin
Content	Ta bort innehåll permanent '0-113'	2016-03-10 12:28:29	null
Content	Ta bort innehåll permanent '0-114'	2016-03-10 12:28:29	null
Content	Ta bort innehåll permanent '0-115'	2016-03-10 12:28:29	null
Content	Ta bort innehåll '0-115'	2016-03-10 12:28:13	null
Content	Ta bort innehåll '0-114'	2016-03-10 12:28:13	null
Content	Ta bort innehåll '0-113'	2016-03-10 12:28:13	null
Schedule	Redigera schema 'NEW Schedule] 2016-03-10 12:18:43'	2016-03-10 12:26:49	SESG2016
Playlist	Skapa spellista 'random'	2016-03-10 12:26:38	null
Playlist	Skapa spellista 'New Playlist[2016-03-10 13:25:29]'	2016-03-10 12:25:22	null
Playlist	Redigera spellista 'null'	2016-03-10 12:24:07	SESG2016
Schedule	Redigera schema 'NEW Schedule] 2016-03-10 12:18:43'	2016-03-10 12:20:23	SESG2016
Schedule	Skapa schema 'NEW Schedule] 2016-03-10 12:18:43'	2016-03-10 12:19:06	SESG2016
Playlist	Radera spellista 'New Playlist[2016-03-10 13:08:37]'	2016-03-10 13:18:30	null

Meny	Visa namnet på menyobjektet i MagicInfo Server där en händelse inträffade.
Händelsetyp	Visa händelsetyp.
Händelstid	Visa datum och tidpunkt då en händelse inträffade.
Användar-ID	Visa id för den användare som var ansvarig för händelsen.

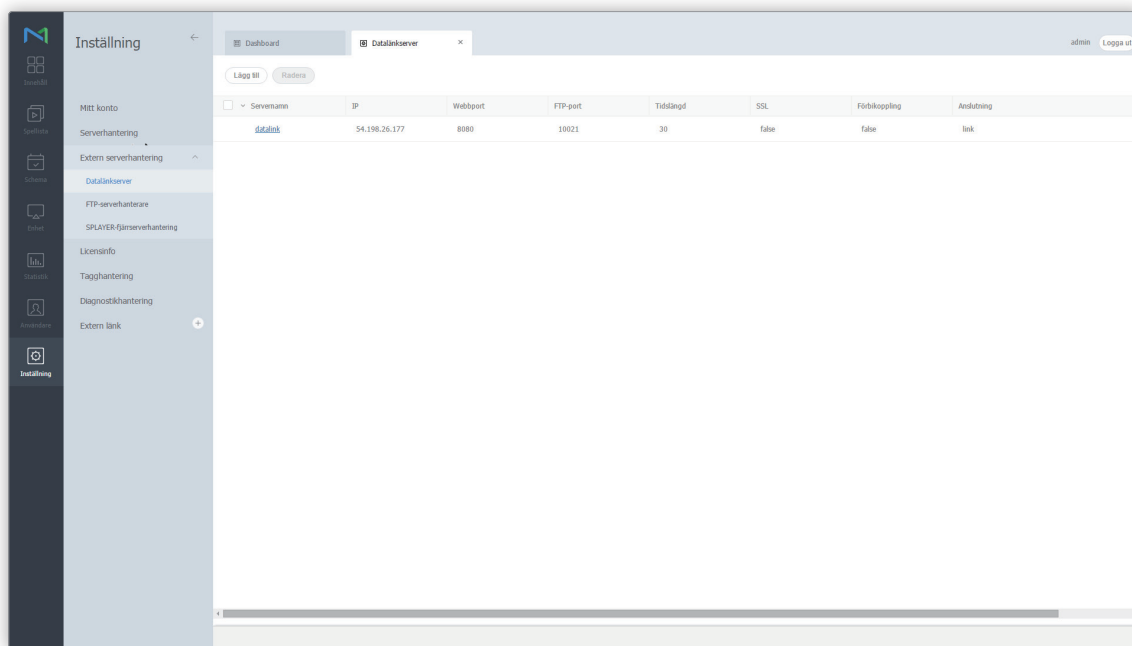
Hantera externa servrar

Du kan välja att använda externa servrar för underlätta driften av MagicInfo Server. Klicka på **Extern serverhantering**.

Datalänkserverhantering

Lägg till en DataLink Server i MagicInfo Server om du vill använda extra funktioner.

Klicka på **Datalänkserver**.



Servernamn	Visa namnet på DataLink Server.
IP	Visa ip-adressen för DataLink Server.
Webbport	Visa webbportnummer för DataLink Server.
FTP-port	Visa FTP-portnummer för DataLink Server.

Period	Visa intervallet (i sekunder) för uppdatering av data från DataLink Server.
SSL	Visa status för SSL-användning.
BYPASS	Visa förbikopplingsstatus för kommunikation med DataLink Server.
Anslutning	Visa anslutningsstatus mellan MagicInfo Server och DataLink Server.

Lägga till datalänkservrar

- 1 Om du vill lägga till en DataLink Server klickar du på **Lägg till**.
- 2 I registreringsfönstret för DataLink Server fyller du i fälten och klickar på **Spara**.
 - Namnet på DataLink Server får inte vara detsamma som andra namn som används. Klicka på **OK** bredvid servernamnfältet för att kontrollera tillgänglighet.

Obs!

- Du redigerar DataLink Server-information genom att klicka på namnet på den DataLink Server som ska ändras.
- Ta bort information om en DataLink Server genom att markera DataLink Server och klicka på **Radera**.

Hantera nedladdningsservern

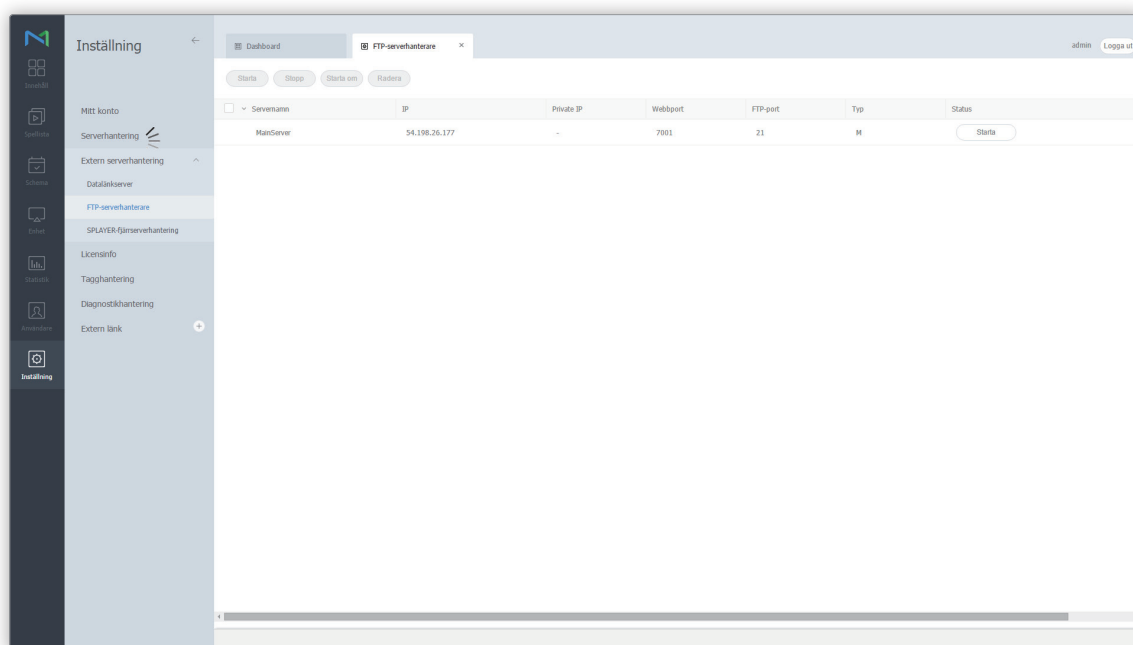
Varje huvudserver har en nedladdningsserver som standard. Det går att lägga till en nedladdningsserver för att minska belastningen på huvudservern.

Klicka på **FTP-serverhanterare**.

- Starta en nedladdningsserver genom att markera kryssrutan för den önskade nedladdningsservern i listan och klicka på **Starta**. Om du klickar på **Stopp** stoppas nedladdningsservern. Om du klickar på **Startas om** startas nedladdningsservern om.
- Ta bort en nedladdningsserver från MagicInfo Server genom att markera servern i listan och klicka på **Radera**.

Obs!

Du kan även starta, stoppa och starta om nedladdningsserverar genom att klicka på åtgärdsknappen bredvid statusindikatorn för varje nedladdningsserver i listan.



Servernamn	Visa namnet på en nedladdningsserver.
IP	Visa den offentliga IP-adressen för en nedladdningsserver.
Private IP	Visa privata IP-adressen för en nedladdningsserver.
Webbport	Visa webbportnummer för en nedladdningsserver.

FTP-port	Visa FTP-portnummer för en nedladdningsserver.
Typ	Visa typ av nedladdningsserver.
Status	Visa nedladdningsserverns status.

 **Obs!**

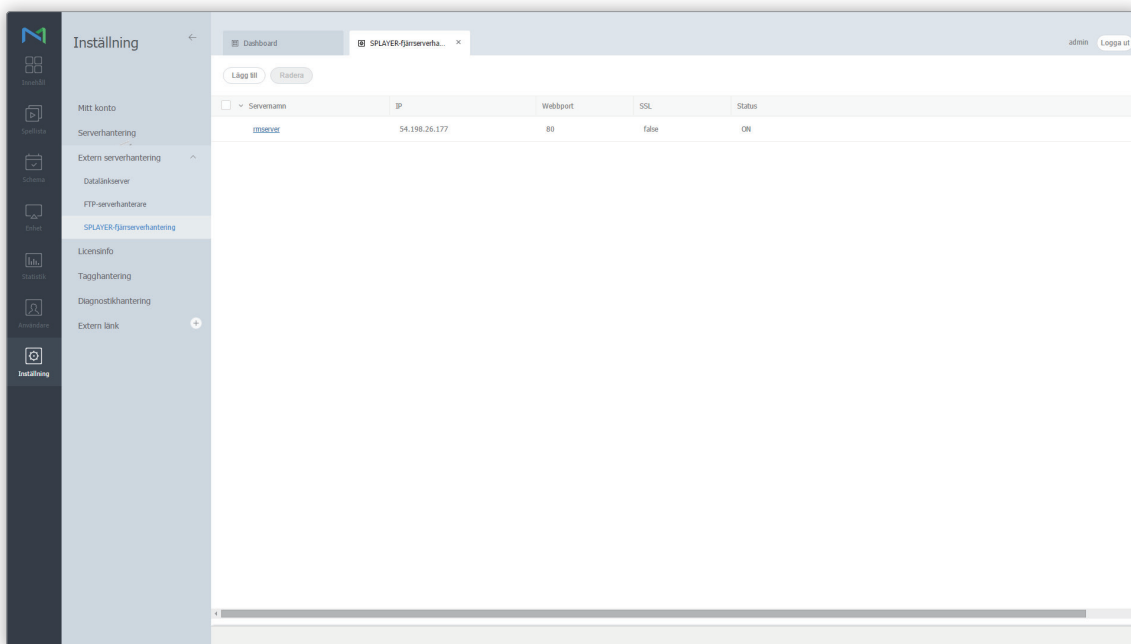
Ett kommando som valts för att styra nedladdningsservern kanske inte tillämpas omedelbart för MagicInfo Server.

Hantera en MagicInfo Player S-fjärrserver

Du kan lägga till fjärrservrar i MagicInfo Server för att fjärrstyra MagicInfo Player S2 och MagicInfo Player S3. Klicka på **SPLAYER-fjärrserverhantering**. Information om hur du fjärrstyr servrar finns i [Visa information om enheten](#)

 **Obs!**

MagicInfo Player S stöder inte fjärrstyrningsfunktionen som finns tillgänglig via registreringsprocessen för fjärrservern.



Servernamn	Visa namnet på MagicInfo Player S-fjärrservern.
IP	Visa ip-adressen för MagicInfo Player S-fjärrservern.

Webbport	Visa webbportnummer för MagicInfo Player S-fjärrservern.
SSL	Visa status för SSL-användning.
Status	Visa status för MagicInfo Player S-fjärrservern.

Lägga till MagicInfo Player S-fjärrservrar

- 1 Du lägger till en MagicInfo Player S-fjärrserver genom att klicka på **Lägg till**.
- 2 I registreringsfönstret för MagicInfo Player S-fjärrservern fyller du i fälten och klickar på **Spara**.
 - Namnet på MagicInfo Player S-fjärrservern får inte vara detsamma som andra namn som används just nu. Klicka på **OK** bredvid servernamnfältet för att kontrollera tillgänglighet.

Obs!

Om du vill ta bort information om en MagicInfo Player S-fjärrserver markerar du en MagicInfo Player S-fjärrserver i listan och klickar på **Radera**.

Hantera SLM-licenser

Visa information om licenser som aktiverats för MagicInfo Server och hantera licenser.

Klicka på [Licensinfo](#).

Ytterligare licensaktivering

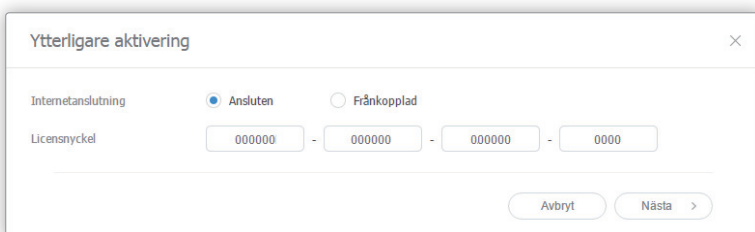
Förläng en licensperiod eller lägg till en licens för en ny enhet.

Obs!

- Om du vill förlänga giltighetsdatumet för en registrerad licens kontaktar du återförsäljaren.
- Ytterligare aktivering är inte möjlig för utvärderingslicenser.
- Mer information om att registrera licenser för första gången finns i följande avsnitt: [▶ Aktivera en produktlicens](#)

1 Markera kryssrutan för den önskade licensen i listan och klicka på **Ytterligare aktivering**.

2 Välj en status för Internetanslutning och klicka på **Nästa**.



Ytterligare aktivering

Internetanslutning Ansluten Frånkopplad

Licensnyckel 000000 - 000000 - 000000 - 0000

Avbryt Nästa >

Obs!

- Om du inte är ansluten till internet väljer du **Frånkopplad** och följer anvisningarna på skärmen för att aktivera licensen.
- Om du vill aktivera en licens offline går du till licensservern (<https://v3.samsunggsbn.com>) och hämtar en aktiveringsnyckel.

3 Klicka på **Spara**.

- Tillämpa ändringarna genom att logga ut och sedan logga in igen.

Återlämna licenser

När en licens har godkänts på en dator kan den inte användas på andra datorer. Återlämna en licens om du vill flytta den aktiverade programvaran till en annan dator eller om du inte längre använder licensen.

Obs!

Du kan inte återlämna en utvärderingslicensnyckel.

Varning!

Om du återlämnar en licens, raderas information på enheter som är anslutna till MagicInfo Server och du kommer inte längre att kunna använda MagicInfo Server. Om du vill använda MagicInfo Server igen upprepar du förstagångsaktiveringen.

- 1 Markera kryssrutan för den önskade licensen i listan och klicka på **Återlämna licens**.
- 2 Klicka på **OK** i fönstret som visas för att bekräfta återlämningen av licensen.
- 3 Välj en status för internetanslutning och klicka på **OK**.

Obs!

- Om du inte är ansluten till Internet väljer du **Frånkopplad** och följer anvisningarna på skärmen för att återlämna licensen.
- Om du vill återlämna en licens offline går du till licensservern (<http://v3.samsunggsbn.com>) och anger licensnyckeln.

- 4 Klicka på **OK**.

Kontrollera historiken över utfärdade licenser

Du kan visa utfärdade licenser som hanteras på MagicInfo Server genom att klicka på **Licenshistorik**.

Hantera taggar

Lägg till taggar i MagicInfo Server och tilldela dessa taggar till DLM-element, innehållsfiler i spellistor och enheter.

En innehållsfil med en tagg spelas bara upp på en enhet som har samma tagg.

Klicka på **Tagghantering**.

Visa taggar

Visa taggar som har lagts till i MagicInfo Server.

- **Alla:** Visa alla taggar som har lagts till i MagicInfo Server.
- **Grupp:** Visa taggar efter användargrupp.

Obs!

- Användarna, förutom allmänna administratörer, kan bara se den egna organisationens taggar och vanliga taggar som används globalt.
- Vanliga taggar är märkta **Common**.

Lägga till taggar

- 1 Om du vill lägga till en tagg klickar du på **Lägg till**.
- 2 Ange namn, organisation och en beskrivning av taggen i fönstret och klicka på **Spara**.

Obs!

Du tar bort en tagg genom att markera den i listan och klicka på **Radera**.

Diagnostikhantering

Du kan diagnostisera statusen för MagicInfo Server och MagicInfo Player I.

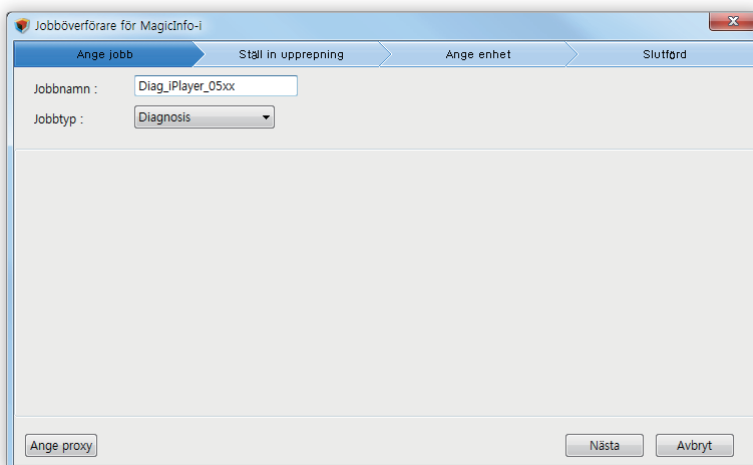
Klicka på **Diagnostikhantering**.

Diagnostisera MagicInfo Server

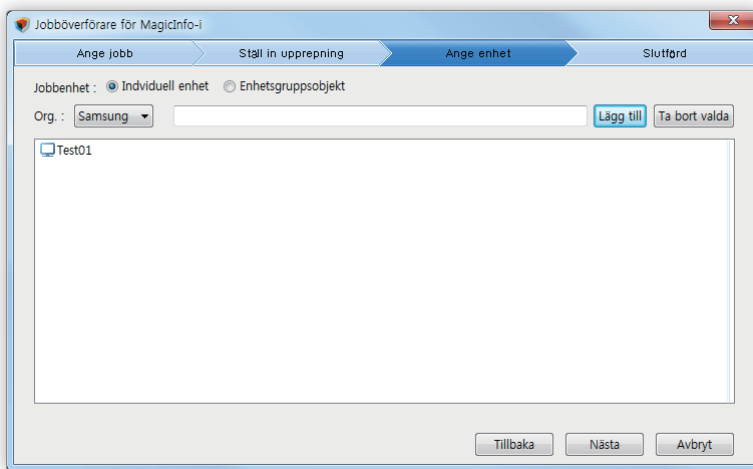
- 1 Klicka på **Diagnos > SERVER**.
- 2 Klicka på **OK** i meddelandedialogrutan så att diagnosen kan starta.
 - När MagicInfo Server-diagnosen är klar visas resultaten i listan.

Diagnostisera MagicInfo Player I.

- 1 Klicka på **Diagnos > iPLAYER**.
- 2 Ge aktiviteten ett namn i aktivitetsinställningsfönstret och klicka på **Nästa**.



3 Ange aktivitet, välj enhet eller enhetsgrupp och klicka på **Nästa**.



- 4 Klicka på **OK** när det visas en dialogruta som meddelar att processen är klar.
- Resultaten för MagicInfo Player I-diagnosen visas.

Ta bort undersökningsresultat



Du tar bort diagnostikresultat genom att markera resultatfilen i listan och klicka på **Radera**.

Obs!

Det visas ingen bekräftelseruta när du raderar diagnosresultat. Diagnosresultat som har raderats kan inte återställas.

Använda externa länkar

Du kan välja att lägga till webbplatser för underlätta driften av MagicInfo Server.

- 1 Klicka på  bredvid **Extern länk**.
- 2 Ange länkens namn och webbadress och klicka på **Spara**.
 - Klicka på  bredvid **Extern länk** om du vill visa listan över tillagda länkar.
 - Klicka på länken i listan för att öppna webbplatsen.

Guide för innehållsuppspelning

Läs om hur du skickar innehållsfiler till MagicInfo Player från MagicInfo Server och spelar upp dem på enheter.




Obs!

- MagicInfo Server-administratörer (allmänna administratörer och organisationsadministratörer) kan tilldela användarna roller. Vilka funktioner i MagicInfo Server som är tillgängliga beror på användarens roll. Mer information om användarroller finns i följande avsnitt: [► Ändra en användarroll](#)
- Det här kapitlet förutsätter att du är inloggad med behörighet som allmän administratör.

Innehållsregistrering

Logga in på MagicInfo Server och lägg till innehåll som ska spelas upp på enheter.

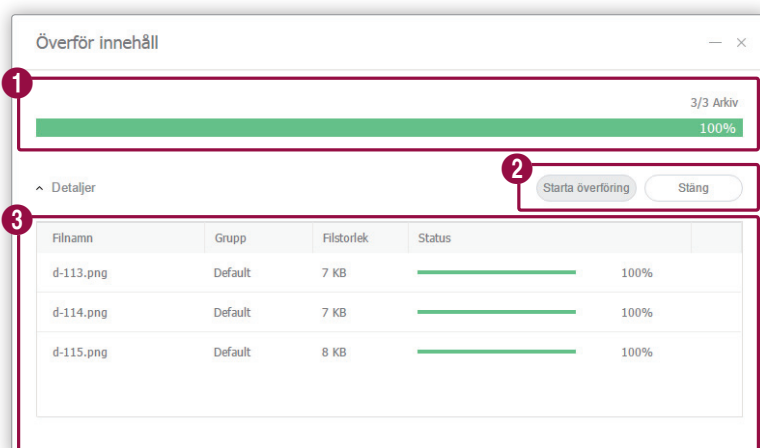
Klicka på  i huvudmenyfältet.

Lägga till lokala innehållsfiler

Lägg till innehållsfiler som sparats på din dator.

- 1 Klicka på **Överför innehåll** > **Överför innehåll**.
- 2 Välj den innehållsfil som ska överföras. De filer som valts läggs till i överföringsfönstret.
Alternativ 1 Markera och dra innehållsfilerna från datorn till överföringsfönstret.
Alternativ 2 Klicka i överföringsfönstret, markera innehållsfilerna och klicka på **Öppna**.

- 3 Klicka på **Starta överföring** i överföringsfönstret. Innehållsfilen har lagts till.



- 1 Visa överföringsförloppet.
- 2 Starta eller avbryt överföring av innehåll.
- 3 Visa detaljerad information om de innehållsfiler som ska överföras.

 **Obs!**

Klicka på **Detaljer** om du vill visa eller dölja information om innehållsfiler.

Lägga till innehållsfiler från en fjärrplats

Lägg till innehållsfiler som sparats på en dator på en fjärransluten plats. När en innehållsfil läggs till från en fjärransluten plats kommunicerar MagicInfo Server regelbundet med källdatorn för att uppdatera innehållsfilen som lagts till.

Lägga till innehållsfiler i FTP-läge

- 1 Klicka på **Överför innehåll > FTP**.
- 2 Ange FTP-servern att importera en innehållsfil från.

Innehållsnamn	Ange FTP-innehållsfilens namn.
FTP-serverns IP-adress	Ange ip-adress eller värdnamn för den FTP-server dit innehållsfilen ska importeras.
FTP-port	Ange portnummer för FTP-servern dit innehållsfilen ska importeras.
Inloggnings-ID	Ange vilket ID som ska användas för att ansluta till FTP-servern.
Lösenord	Ange det lösenord som används för att ansluta till FTP-servern.
Fjärrkatalog	Ange platsen för FTP-mappen där innehållsfilen ligger.
Pollingintervall	Ange intervall för att hämta data från fjärrkatalogen.

- 3 Efter att du konfigurerat de inställningar som behövs klickar du på **Spara**. Innehållsfilen har lagts till.

Lägga till innehållsfiler i CIFS-läge

- 1 Klicka på **Överför innehåll > CIFS**.
- 2 Ange vilken CIFS-server som innehållsfilen ska importeras från.

Innehållsnamn	Ange CIFS-innehållsfilens namn.
CIFS-serverns IP-adress	Ange ip-adress eller värdnamn för den CIFS-server dit innehållsfilen ska importeras.
Inloggnings-ID	Ange vilket ID som ska användas för att ansluta till CIFS-servern.
Lösenord	Ange det lösenord som används för att ansluta till CIFS-servern.
Fjärrkatalog	Ange platsen för CIFS-mappen där innehållsfilen ligger.
Pollingintervall	Ange intervall för att hämta data från fjärrkatalogen.

- 3 Efter att du konfigurerat de inställningar som behövs klickar du på **Spara**. Innehållsfilen har lagts till.

CIFS

CIFS (Common Internet File System) är ett standardprotokoll som begär en fil eller en tjänst på en dator från en fjärransluten plats via Internet. I klient-server-modellen inleder klienten en begäran om åtkomst till en fil eller programmeddelandeöverföring till servern på en annan dator. Servern skickar ett svar till klienten för begäran.

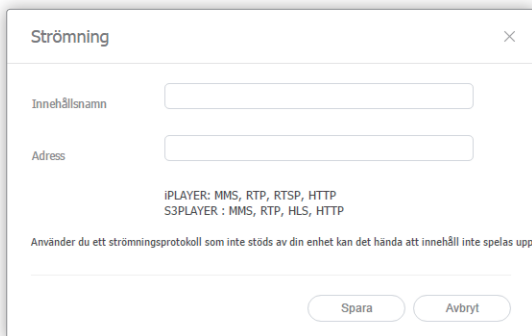
Registrering av strömmande innehåll

Registrera uppgifterna för innehållet du vill strömma. Det gör att din LFD-enhet kan ansluta direkt till webbadressen och spela innehållet.

Obs!

- Strömmande innehåll kan användas i MagicInfo Player I och Player S3.
- Protokoll som är kompatibla med MagicInfo Player I: MMS, RTP, RTSP, HTTP
- Protokoll som är kompatibla med MagicInfo Player S3: MMS, RTP, HLS, HTTP

- 1 Klicka på **Överför innehåll > Strömning**.
- 2 Konfigurera information om det strömmande innehållet.



Innehållsnamn [Innehållsnamn]	Ange namnet på det strömmande innehållet.
Adress	Ange serverprotokoll och webbadress där innehållet registreras.

- 3 Efter att du konfigurerat de inställningar som behövs klickar du på **Spara**. Innehållsfilen har lagts till.

Lägga till enheter

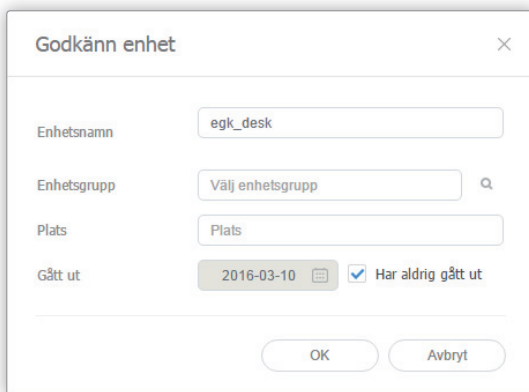
Lägg till enheter som innehållsfiler ska distribueras till i MagicInfo Server.

Välj  i huvudmenyfältet.

Obs!


Allmänna administratörer har bara rätt att godkänna nya enheter.

- 1 Lägg till en enhet i MagicInfo Server genom att klicka på **Ej godkänd**. En lista visas över enheter som är anslutna till MagicInfo Server och som väntar på att godkännas.
- 2 Välj en enhet och klicka på **Godkänn enhet**. Ett fönster öppnas där du kan godkänna enheten.
- 3 Ange namn, grupp, plats och utgångsdatum. Klicka på **OK**. Enheten har godkänts.



Godkänn enhet

Enhetsnamn

Enhetsgrupp 

Plats

Gått ut Har aldrig gått ut

Obs!

- Om du vill ta bort en ej godkänd enhet utan att godkänna den, markerar du den och klickar på **Ta bort**.
- Om du vill godkänna flera enheter av samma modell markerar du dem och klickar på **Godk**. Om du anger beskrivande namn på enheterna sparas namnen i formatet "beskrivande namn_(sekvensnummer)".

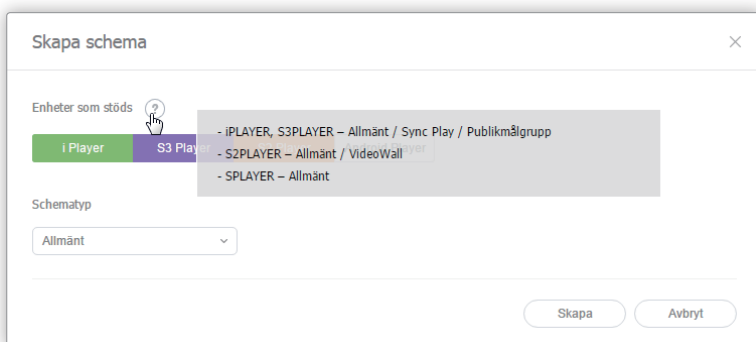
Lägga till ett schema

Skapa ett schema som ska läggas till på enheter som sparats i MagicInfo Server.

Välj  i huvudmenyfältet.

Skapa MagicInfo-scheman

- 1 Klicka på **Skapa schema > Innehåll**.
- 2 Slutför den första inställningen i Skapa schema och klicka på **Skapa**.



Enheter som stöds

Välj en enhetstyp som schemat ska distribueras till.



- Allmänna scheman är kompatibla med alla typer av enheter.
- Enheter med högre prestanda än den valda enheten ingår automatiskt i valet. Om du till exempel väljer S2 Player, markeras automatiskt högre versioner, till exempel S3 Player, i Player.
- Med Enheter som stöds visas bara enhetstyper för enheter som för närvarande har registrerade licenser på MagicInfo Server.

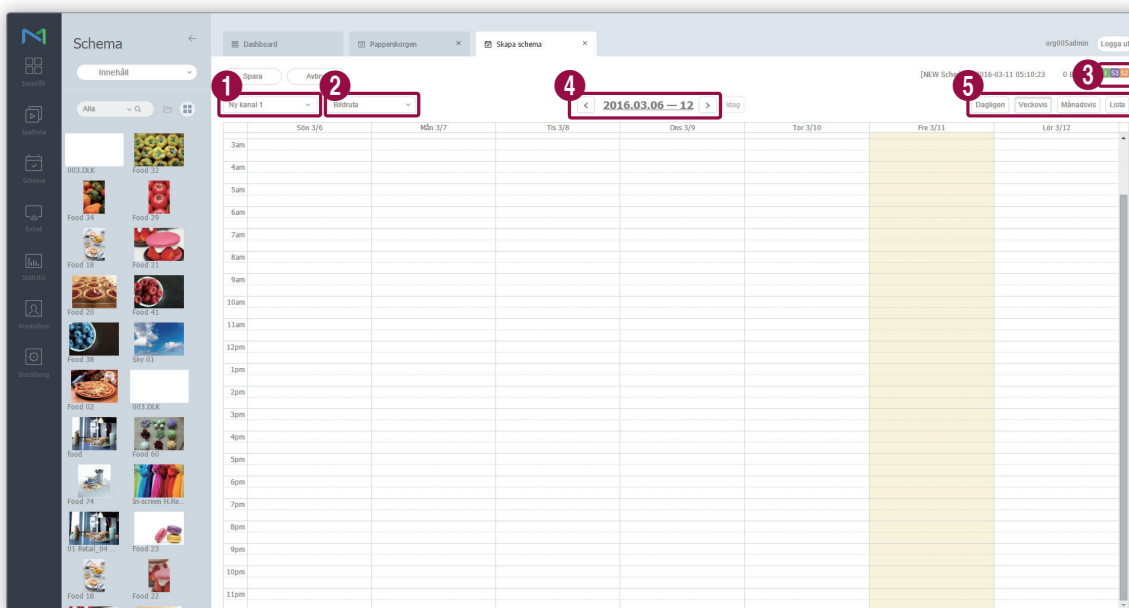
Schematyp

Välj en schematyp. Välj **Allmänt**.



Vilka alternativ som är tillgängliga under Schematyp varierar beroende på vilka enhetstyper som markerats.

3 Konfigurera inställningarna för det specifika schemat.



Ställ in kanaler. Lägg till eller redigera en kanal genom att klicka på **Redigera kanal**. Använd fönstret "byt kanal" för att välja en kanal. Du kan också lägga till en kanal genom att klicka på **Lägg till** och ange kanalens namn och nummer.

1

**Vad är en kanal?**

En kanal är samma sak som en TV-sändningskanal. Lägg till kanaler när du skapar ett schema och distribuera sedan kanalerna till enheter. Detta gör att du kan spela upp önskat innehåll genom att byta enhetskanaler. Mer information om att byta kanaler finns i följande avsnitt. [► Byta enhetskanaler](#)

2

Välj en skärmbildruta för en enhet som schemat ska distribueras till. Spela upp en innehållsfil på enhetens skärm som delats upp enligt den valda bildrutan. Ändra ramen genom att klicka på **Redigera ram**.

Mer information om bildruteinställningar finns i följande avsnitt: [► Inställningar för bildrutelayout när du skapar ett schema.](#)

3

Visa enhetstyper som schemat ska distribueras till.

4

Välj ett datum som schemat ska tilldelas.

5

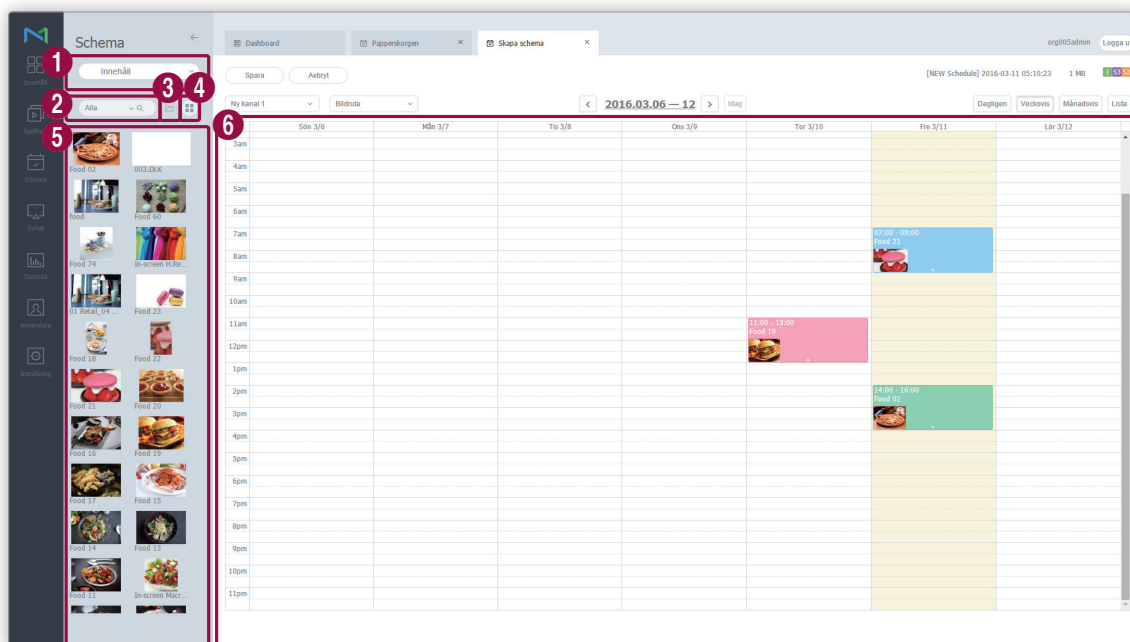
Ange tidsenheten för en tidsöversikt som ska tilldelas ett schema. Tidsöversikter kan väljas dagligen, veckovis eller månadsvis.

- **Var dag:** Visa en daglig tidsöversikt.
- **Veckovis:** Visa en veckobaserad tidsöversikt.
- **Månadsvis:** Visa en månadsbaserad tidsöversikt.
- **Lista:** Visa uppspelningsschema för innehållsfiler som kopplats till en tidsöversikt som en lista.

4 Lägg till program i schemat med ett av följande alternativ:

Alternativ 1 Klicka på innehåll i listan och dra det till schematabellen. Klicka på det tillagda innehållet.

Alternativ 2 Klicka på eller dra tidsperioden i schematabellen för att lägga till innehållet.



1 Du kan sortera vyn efter innehåll, spellista eller källa.

2 Sök innehållsfiler eller spellistor efter namn. Klicka på ett tomt område om du vill söka efter vissa typer av innehåll.

3 Visa innehåll under en specifik grupp.

4 Sortera innehållslistan i miniatyrvy eller listvy.

5 Visa innehåll, spellistor eller källor i listan.

6 Det här är schematabellen. Dra innehåll eller klicka på/dra i tidsperioden.

5 Konfigurera specifika programinställningar i fönstret för att skapa program och klicka på **Spara**.


Innehåll	Välj eller ändra innehåll, spellistor och/eller källor för enhetsdistribution.
Uppspelningsdatum	Ange perioden som ett schema ska köras. <ul style="list-style-type: none"> Om du vill köra ett schema kontinuerligt markerar du kryssrutan Har aldrig gått ut.
Upprepa	<ul style="list-style-type: none"> En gång: Kör ett schema endast en gång. Var dag: Upprepa ett schema varje dag. Veckovis: Upprepa ett schema på angivna dagar. Månadsvis: Upprepa ett schema på de angivna dagarna i varje månad.
Speltid	Ange tiden för att spela upp en innehållsfil. Om du vill spela innehåll kontinuerligt under en viss tidsperiod, markerar du kryssrutan 24 tim .

Obs!

Ett program fungerar ungefär som ett tv-program. Du kan spela upp valt innehåll under en angiven tidsperiod.

6 Efter att du konfigurerat de nödvändiga schemainställningarna klickar du på **Spara**.

- 7 Ange informationen i inställningarna för schemadistribution och klicka på **Spara**. Klicka på **Fler alternativ** om du vill se fler inställningar.

Schemanamn	Ange schemanamnet. Ett och samma namn på ett schema kan bara användas en gång.
Schemagrupp	Välj en grupp för schemat.
Publicera till	Klicka på  för att välja en enhetsgrupp som schemat ska distribueras till. Enheter kan väljas per grupp. Det går inte att välja enskilda enheter.
Beskrivning	Ange en beskrivning för schemat.
Bakgrundsmusik	Välj vilken innehållsfil som ska användas som bakgrundsmusik för ett schema. Om en innehållsfil som används i ett schema är en video som innehåller ljud, ersätts ljudet av den angivna bakgrundsmusiken och endast videon spelas.
Innehållssynkronisering	Aktivera eller inaktivera läget för synkronisering av innehållsfiler. Synkronisering av innehållsfiler är en funktion som synkroniserar uppspelningstider när en innehållsfil spelas upp på flera enheter som delar samma schema. Funktionen kan bara användas på enheter på samma nätverk.

Distribuera med reservation

Markera **Reservation** om du vill distribuera schemat vid en viss tidpunkt. Alla begäranden om schemaändringar sparas tills den angivna distributionstiden. Alla ändringar tas i bruk samtidigt när schemat distribueras.

Obs!

- Det går att distribuera videoväggsscheman till enheter som har videoväggslayouter konfigurerade. Mer information finns i följande avsnitt: [► Skapa ett VideoWall-schema](#)
- Du kan spela upp olika innehåll på flera enheter samtidigt. Mer information finns i följande avsnitt: [► Skapa synkroniserade uppspelningsscheman](#)

LFD-inställningar

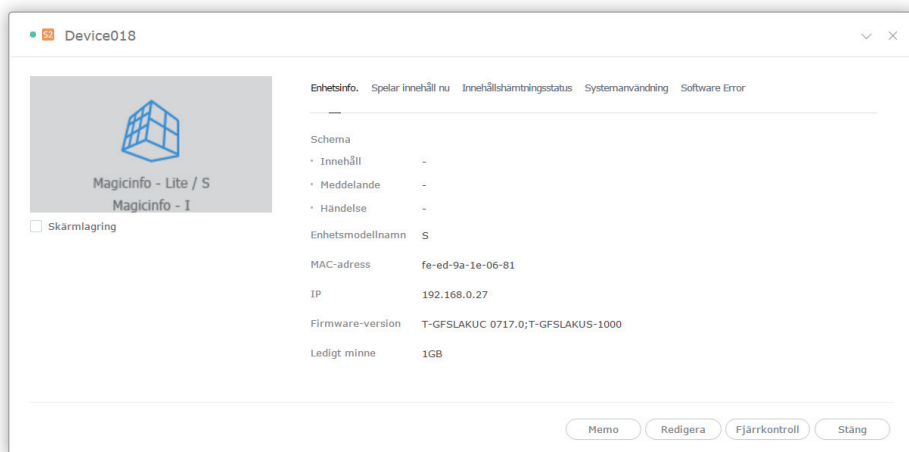
Efter att ett schema distribuerats till en enhet kan du fjärranpassa enhetsinställningarna så att de passar de schemalagda innehållsinställningarna eller visa enhetsinformationen.



Du konfigurerar en enhet genom att klicka på  i huvudmenyfältet.

Visa information om enheten

Visa och redigera enhetsinformation genom att klicka på enhetens namn i listan.

Om du vill visa information om status för uppspelning av innehåll klickar du på namnet på en enhet i listan.



Skärmlagring	<p>Markera kryssrutan för att visa en skärmbild av enheten.</p> <p> Obs!</p> <ul style="list-style-type: none"> • Om ingen skärmbild har sparats visas ingen bild. • MagicInfo Player S stöder inte funktionen för att visa skärmbilder. • Du kan ange skärmbildsfrekvens för valda enheter på inställningsfliken. Mer information finns i ► Ändra enhetsinställningar
Enhetsinfo.	Visa information om en enhet.
On Air-innehåll	Visa detaljer om en innehållsfil som spelas på en enhet.
Innehållshämtningsstatus	Visa status för det hämtade innehållet på enheten.
Systemanvändning	<p>Visa enhetens användning av processor, RAM-minne och nätverk i ett diagram.</p> <p>Om du vill visa användningen av processor, RAM-minne och nätverk klickar du på Starta.</p>
Fel	Visa nya fel. Om du vill visa information om fel i MagicInfo Player klickar du på Visa mer .
Memo	Lägg till en anteckning om enheten.
Redigera	Klicka om du vill redigera informationen om enheten. Mer information finns i ► Redigera enhetsinformation
Fjärrkontroll	<p>Du kan visa och konfigurera enheten via fjärranslutning om den är ansluten till MagicInfo Server. Om du klickar på det här alternativet visas den aktuella skärmen på enheten i ett nytt fönster.</p> <p> Obs!</p> <p>Fjärråtkomstfunktionen är tillgänglig i MagicInfo Player I. Om du lägger till en fjärrserver i MagicInfo Server kan användarna fjärrstyra den från MagicInfo Player S2- och MagicInfo Player S3-enheter. Mer information om MagicInfo Player S-fjärrservern finns i följande avsnitt. ► Hantera en MagicInfo Player S-fjärrserver</p>
Stäng	Stäng fönstret med enhetsinformation.

Redigera enhetsinformation

Redigera enhetsinformationen på något av följande sätt.

Alternativ 1 Välj enheten i listan och klicka på **Redig**. Om fler än en enhet är vald klickar du på **Redigera flera**.

Alternativ 2 Klicka på enhetens namn i listan och klicka på **Redig**, i fönstret med enhetsinformation.

Redigera grundläggande information

- 1 Välj fliken **Information** i redigeringsfönstret.
- 2 Visa och redigera information och klicka på **Spara**.

The screenshot shows a window titled 'Redigera Device018' with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar are four tabs: 'Information', 'Tid', 'Installation', and 'Skärm'. The 'Information' tab is selected. The window is divided into two main sections: 'Felinformation' and 'Version'.
 Under 'Felinformation', there are five rows of data:
 - 'Enhetsnamn' with a text input field containing 'Device018'.
 - 'MAC-adress' with the value 'fe-ed-9a-1e-06-81'.
 - 'IP' with the value '192.168.0.27'.
 - 'Enhetsmodellnamn' with a dropdown menu showing 'S'.
 - 'Plats' with an empty text input field.
 Under 'Version', there are three rows of data:
 - 'Firmware-version' with the value 'T-GFSLAKUC 0717.0;T-GFSLAKUS-1000'.
 - 'OS-bildversion' with the value 'Linux;3.8.13;'.
 - 'Klientprogramversion' with the value 'B2B-EP-MIP-4716-2'.
 At the bottom of the window, there is a 'System' section which is currently empty. In the bottom right corner, there are two buttons: 'Spara' and 'Stäng'.

Felinformation

- **Enhetsnamn:** Ändra namnet på en enhet.
- **MAC-adress:** Visa MAC-adressen.
- **IP:** Visa IP-adressen.
- **Enhetsmodellnamn:** Ändra modellnamnet på en enhet.
- **Plats:** Redigera platsinformationen för en enhet.

Version

- **Firmware-version:** Visa firmware-versionen.
- **OS-bildversion:** Visa operativsystemavbildningens version.
- **Klientprogramversion:** Visa klientprogramversionen.

System	<ul style="list-style-type: none">▪ Processor: Visa information om processorn.▪ Minnesstorlek: Visa minneskapacitet.▪ Lagringsstorlek: Visa lagringskapacitet.▪ Videoadapter: Visa information om grafikkortet.▪ Videominne: Visa grafikkortets minneskapacitet.▪ Videodrivrutin: Visa information om grafikkortets drivrutin.
Lagringsstorlek	<ul style="list-style-type: none">▪ Använt diskutrymme: Visa använt diskutrymme.▪ Tillgänglig kapacit.: Visa tillgängligt diskutrymme.
ETC	<ul style="list-style-type: none">▪ Godkännandedatum: Visa datum då enheten godkändes.▪ Skärmstorlek: Visa enhetens skärmstorlek.▪ Upplösning: Visa enhetens skärmupplösning.▪ EFW-status: Visa om enhetens disk är skrivskyddad.▪ Kod: Visa enhetskoden.▪ Serienyckel: Visa enhetens serienyckel.

Redigera tiden

- 1 Välj fliken **Tid** i redigeringsfönstret.
- 2 Visa och redigera information och klicka på **Spara**.
 - Om du vill uppdatera den aktuella enhetens status klickar du på **Aktuell status**.

Redigera Device018

Information **Tid** Installation Skärm

Tid

Datum 2016-03-10

Tid 12:30PM

Timer

Timer	Påslagningstid	Avstängningstid	Volym	Källa
Timer1	5:00 AM Var dag	11:00 PM En gång	19	MagicInfo-Lite
Timer2	-	11:00 PM En gång	-	-
Timer3	-	-	-	-
Timer4	-	-	-	-
Timer5	-	-	-	-
Timer6	-	-	-	-
Timer7	-	-	-	-

Aktuell status Spara Stäng

Tid	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Datum: Ställ in dagens datum på enheten. ▪ Tid: Ställ in aktuell tid.
Timer	Ställ in timern för när enheten ska slås på och av. Mer information finns i ▶ Ställa in timern
Helgdagshantering	Helgdag: Ställ in helgdagar för att förhindra att enheten används under vissa dagar.

Ställa in timern

Ställ in timern för när enheten ska slås på och av.

- 1 Klicka på timern i listan.
 - Om du klickar på en tidigare inställd timer, kan du redigera timern för användning.
 - Om du vill lägga till en ny timer klickar du på en timer som inte har ställts in.
- 2 Ange timerinformation.

The screenshot shows a 'Redigera Device018' window with a tabbed interface. The 'Tid' tab is active, displaying a table of timers and configuration options for 'Timer1'.

Timer	Påslagningstid	Avstängningstid	Volym	Källa
Timer1	5:00 AM	11:00 PM	19	MagicInfo-Lite

Configuration options for 'Timer1':

- Starttid:**
 - Använd
 - Använd inte
 - Dag:** Sön, Mån, Tis, Ons, Tor, Fre, Lör
 - Påslagningstid:** 05:00AM
 - Volym:** 19
 - Källa:** MagicInfo-Lite/S
 - Helgdag:** Verkställ
- Sluttid:**
 - Använd
 - Använd inte
 - Dag:** Sön, Mån, Tis, Ons, Tor, Fre, Lör
 - Avstängningstid:** 11:00PM
 - Helgdag:** Verkställ

Buttons at the bottom: 'Aktuell status', 'Spara', and 'Stäng'.

Starttid

Ange vilken tid enheten ska slås på. Använd timern genom att välja **Använd**.

- **Dag:** Ställ in de veckodagar som åtgärden ska upprepas.
- **Påslagningstid:** Ange vilken tid enheten ska slås på.
- **Volym:** Ange vilken enhetsvolym som ska användas när den slås på.
- **Källa:** Välj en källa att använda när enheten slås på.

Sluttid

Ange vilken tid enheten ska stängas av. Använd timern genom att välja **Använd**.

- **Dag:** Ställ in de veckodagar som åtgärden ska upprepas.
- **Avstängningstid:** Ange vilken tid enheten ska stängas av.

Ändra enhetsinställningar

- 1 Välj fliken **Installation** i redigeringsfönstret.
- 2 Visa och redigera information och klicka på **Spara**.

Tidszon

- **Tidszon:** Välj en tidszon för varje stad.
- **Sommartid:** Slå på eller av sommartidsläget. Använd sommartidsläget genom att konfigurera start- och slutinställningar.




Obs!

Med sommartidsinställningen ställs klockan fram en timme under sommaren.

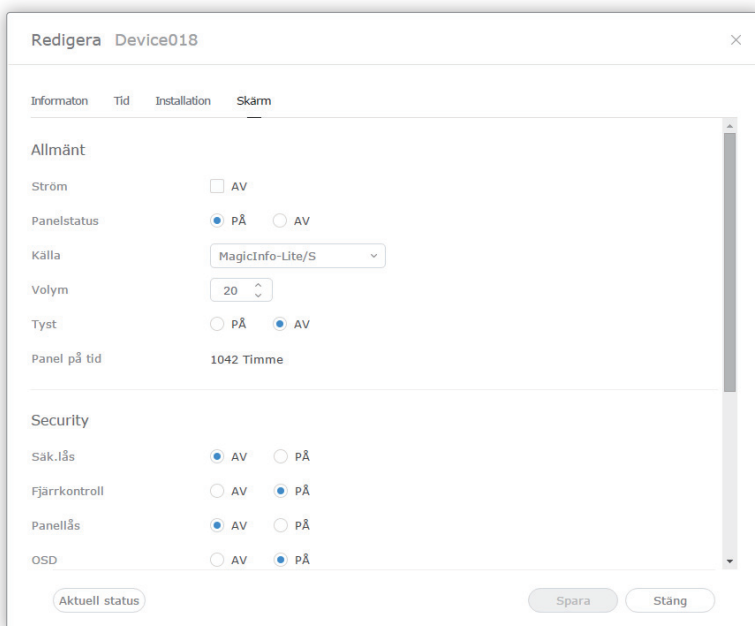
Anslutning

- **MagicInfo-server URL:** Ange webbadressen till MagicInfo Server.
- **Proxy-inställning:** Aktivera eller inaktivera proxyservern. Redigera inställningarna om det behövs.
- **FTP-anlutningsläge:** Konfigurera FTP-anlutningsläget.
- **Tidsgräns för anslutning:** Ange när enheten ska kopplas från MagicInfo Server om kommunikationen med FTP-servern inte är tillgänglig under en angiven tidsperiod.

<p>Period</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Utlösningsintervall: Ange utlösningfrekvens. ▪ Övervakningsintervall: Ange övervakningsfrekvens. ▪ Skärmtagningscykel: Ange skärmbildsfrekvens. Intervallet går från 1 till 180 minuter. ▪ PDF-konverteringsintervall: Ange tidsintervallet för att varje enhet ska växla till en annan sida i ett distribuerat PDF-dokument. Alternativet är tillgängligt när dokumentet innehåller fler än en sida. ▪ Office-konverteringsintervall: Ange tidsintervallet för att varje enhet ska växla till en annan sida i ett distribuerat Office-dokument. Alternativet är tillgängligt när dokumentet innehåller fler än en sida.
<p>Hantera</p>	<p>Hantering av spelverifiering</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Validity: Ange hur länge uppspelningsloggar ska lagras. ▪ Giltig storlek: Ange lagringsstorlek för uppspelningsloggar. ▪ Senaste kontr.tid: Visar tidpunkt för senaste åtkomst till uppspelningsloggar. <p> Obs! Innehållsfiler tas bort automatiskt när perioden gått ut eller om utrymmet blir fullt.</p>
<p>Tagg</p>	<p>Tagg: Lägg till taggar för enheter.</p>
<p>Innehållshämtningsstatus</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Installation: Ladda endast ned innehåll från en nedladdningsserver. ▪ Intervall: Ange intervall för nedladdning av innehåll. ▪ Jobbenhet: Ange enhet för nedladdningsintervall.

Redigera skärminformation

- 1 Välj fliken **Skärm** i redigeringsfönstret.
- 2 Visa och redigera information och klicka på **Spara**.
 - Klicka på **Visa mer** om du vill visa fullständig skärminformation.
 - Om du vill uppdatera den aktuella enhetens status klickar du på **Aktuell status**.



Byta enhetskanaler

Ändra schemakanal för en enhet med hjälp av något av följande alternativ:

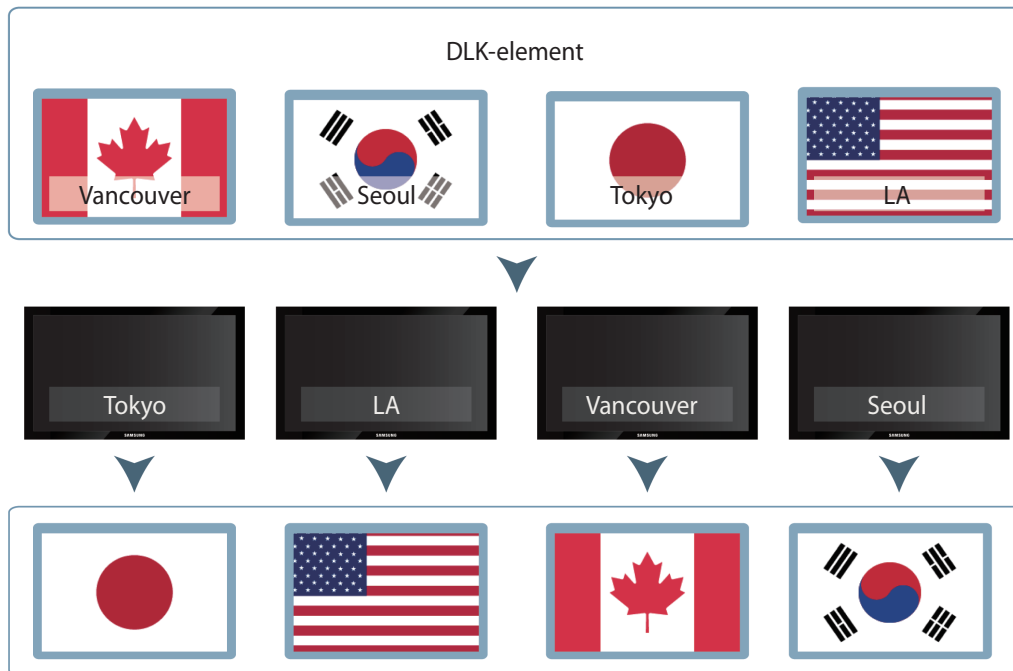
- Alternativ 1** Ändra kanalen med enhetens fjärrkontroll.
- Alternativ 2** Markera enheten i listan och ändra kanal via snabbkontroll.

Använda taggar

Tilldela en tagg till en enhet och innehållsfiler. Detta gör att du kan välja vilka innehållsfiler du vill spela upp på en specifik enhet.

Obs!

Om du vill lägga till en tagg för en enhet och ett innehåll måste du först lägga till taggen på MagicInfo Server. Information om hur du lägger till och redigerar taggar hittar du i följande avsnitt. ► [Hantera taggar](#)



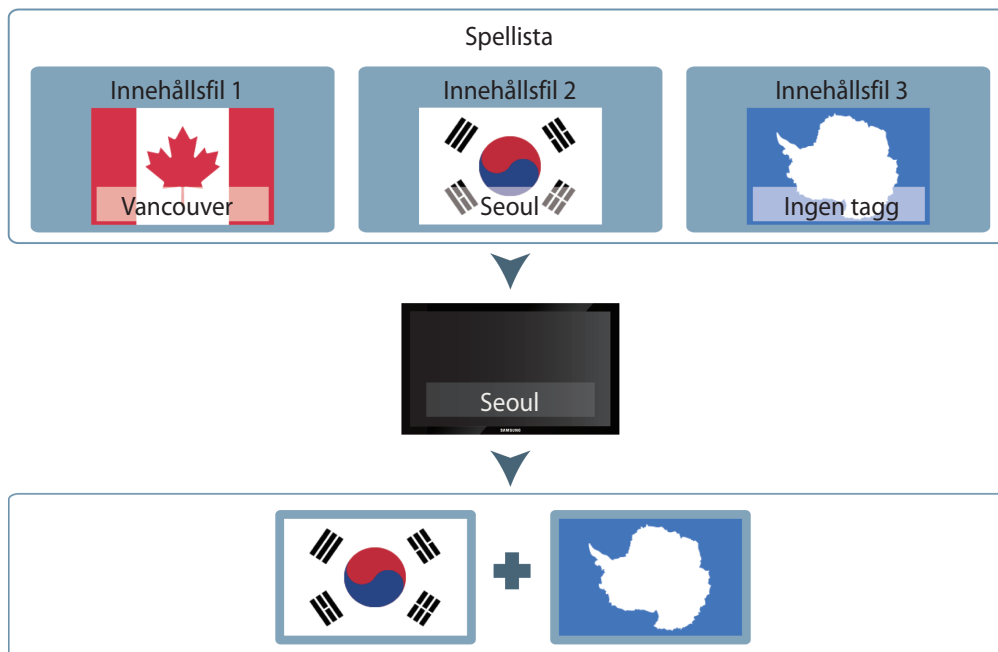
Exempel på användning av taggar

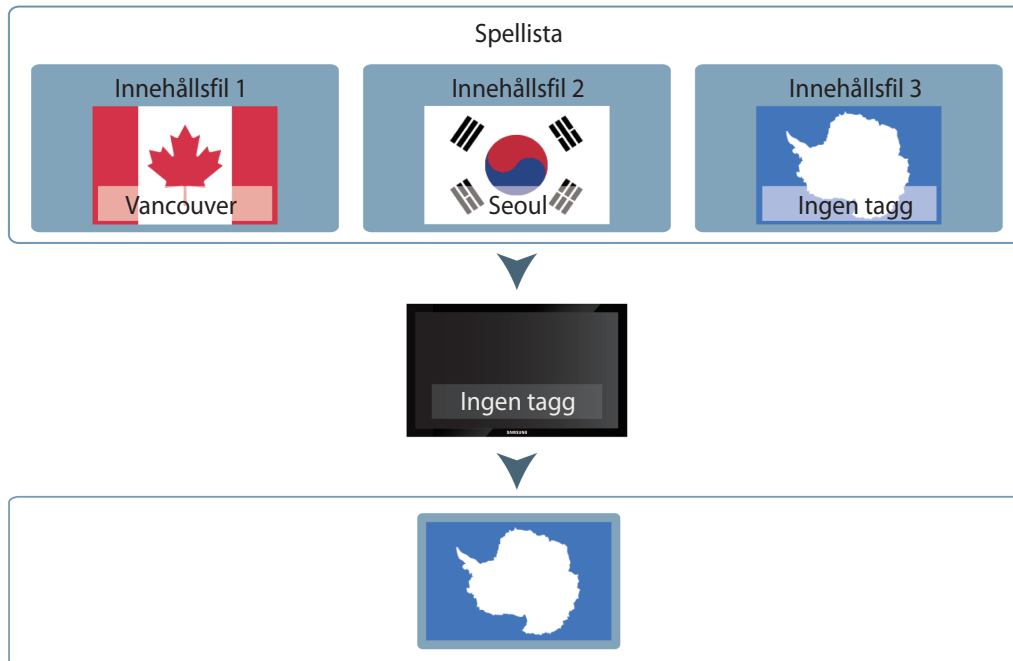
Spellistetaggar

Tilldela olika taggar till innehållsfilerna i en spellista. Detta gör att en enhet med en tagg selektivt kan spela upp innehållsfilerna i en spellista som har samma tagg.

Obs!

- Information om hur du taggar innehåll i en spellista hittar du i följande avsnitt. [► Skapa en gemensam spellista](#)
- Du kan använda taggar för att spela upp innehåll från olika spellistor på flera enheter samtidigt. Mer information finns i följande avsnitt: [► Skapa synkroniserade uppspelningsscheman](#)
- Information om hur du taggar enheter hittar du i följande avsnitt. [► Tilldela en tagg till en enhet](#)
- Infoga flera taggar i en innehållsfil om det behövs. Mer information om att använda flera taggar finns i följande avsnitt: [► Använda flera taggar](#)



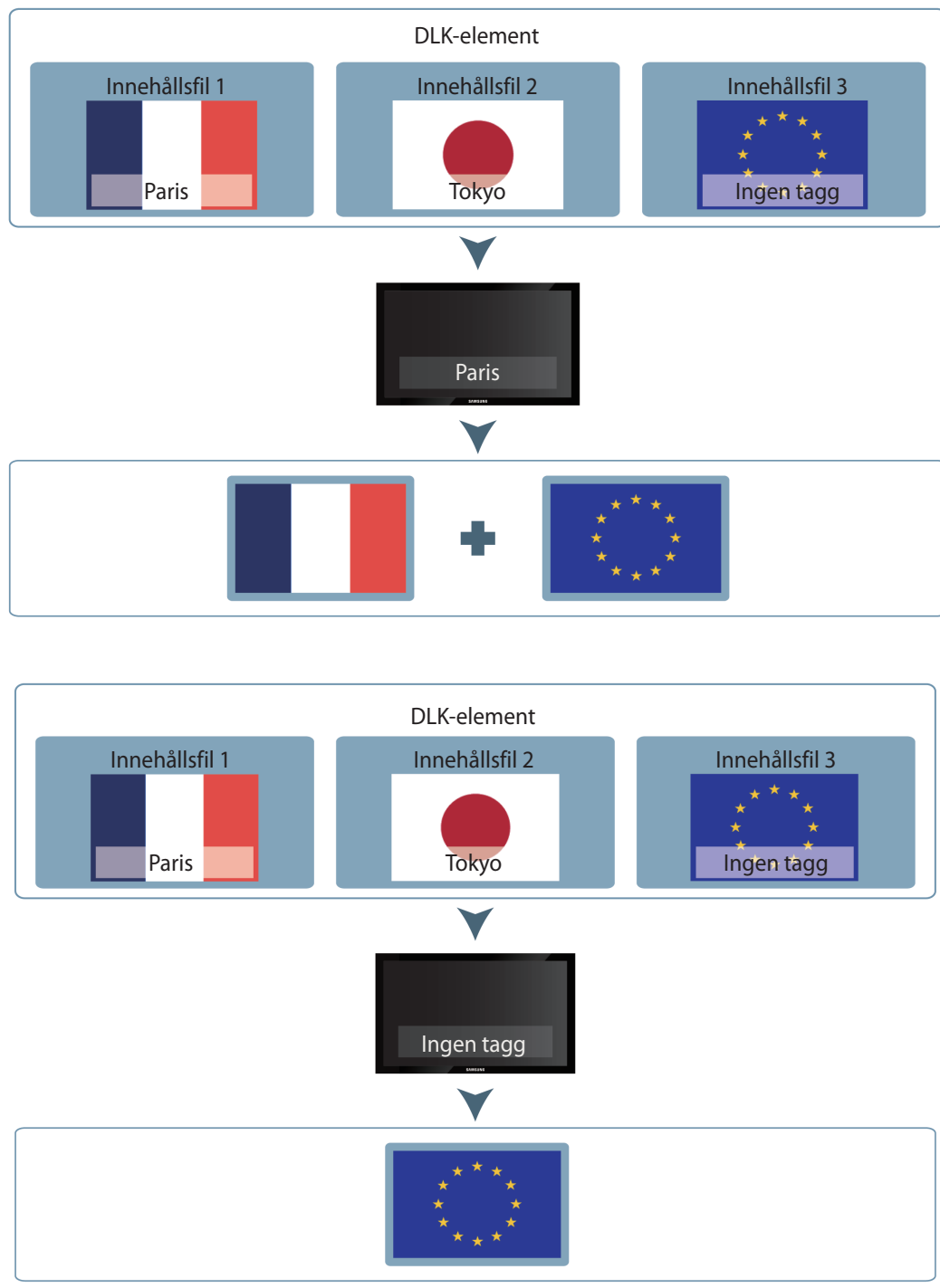


DLK-innehållstaggar

Bland de element som kan infogas i en DLK-mall finns bild-, text- och videofiler. Användare kan koppla olika innehållsfiler till en DLK-mall. Tilldela olika taggar till innehållsfilerna. Detta gör att en enhet med en tagg selektivt kan spela upp innehållsfiler som har samma tagg.

Obs!

- DLK-innehållstaggar kan anges när DLK-innehåll skapas. Mer information finns i följande avsnitt: [Skapa en DLK-innehållsfil](#)
- Information om hur du taggar enheter hittar du i följande avsnitt: [Tilldela en tagg till en enhet](#)
- Infoga flera taggar i en innehållsfil om det behövs. Mer information om att använda flera taggar finns i följande avsnitt: [Använda flera taggar](#)



DataLink-taggar

Precis som innehållsfiler använder DLK-data taggar som har lagts till i MagicInfo Server som Huvudtagg.

DLK-data visar komplex och varierad information. DataLink-taggar gör att du kan välja ut vilken information som ska visas efter egna önskemål.

Obs!

- DataLink-taggar kan anges när DLK-innehåll skapas. Mer information finns i följande avsnitt: [► Skapa en DLK-innehållsfil](#)
- Information om hur du taggar enheter hittar du i följande avsnitt. [► Tilldela en tagg till en enhet](#)

Exempel på DataLink-taggar

- 1 Om du vill visa "flyginformation för varje stad" på flera enheter lägger du till datakolumnen "flightnamn" som DataLink-innehåll.

Data Link

Datalink	IDX	DL_A	DL_B	DL_C	DL_D	DL_E	DL_F	DL_G
datalink	1	TIME	TO	FLIGHT_THUMB	FLIGHT	WILL	GATE	REMARKS
Sheet1	2	00:00	ASAHIKAWA	OZ	OZ 7905		T2	GateClosed
	3	00:00	DALIAN	OZ	OZ 5208		T2	Boarding
	4	00:05	DALIAN	CA	CA 222		G34	GateClosed
	5	00:10	HONG KONG	7C	7C 267		G131	Final Call
	6	00:10	SHENZHEN	ZH	ZH 093		G43	Boarding
	7	00:15	SHENZHEN	OZ	OZ 409		G43	Boarding
	8	00:25	GUAM	LJ	LJ 417		G16	Boarding
	9	00:25	OSAKA/KANSAI	OZ	OZ 5627		G30	Boarding
	10	00:35	OSAKA/KANSAI	NH	NH 417		G30	Boarding
	11	00:40	MIYAZAKI	OZ	OZ 018		G42	Boarding
	12	00:45	MIYAZAKI	AC	AC 104		G42	Boarding

Save Cancel

- 2 Välj kolumnen för stadsnamn som värde för DataLink-taggar.

Data Link

IDX	DL_A	DL_B	DL_C	DL_D	DL_E	DL_F	DL_G
1	TIME	TO	FLIGHT_THUMB	FLIGHT	WILL	GATE	REMARKS
2	00:00	ASAHIKAWA	OZ	OZ 7905		T2	GateClosed
3	00:00	DALIAN	OZ	OZ 5208		T2	Boarding
4	00:05	DALIAN	CA	CA 222		G34	GateClosed
5	00:10	HONG KONG	7C	7C 267		G131	Final Call
6	00:10	SHENZHEN	ZH	ZH 093		G43	Boarding
7	00:15	SHENZHEN	OZ	OZ 409		G43	Boarding
8	00:25	GUAM	LJ	LJ 417		G16	Boarding
9	00:25	OSAKA/KANSAI	OZ	OZ 5627		G30	Boarding
10	00:35	OSAKA/KANSAI	NH	NH 417		G30	Boarding
11	00:40	MIYAZAKI	OZ	OZ 018		G42	Boarding
12	00:45	MIYAZAKI	AC	AC 104		G42	Boarding

저장 취소

3 Varje enhet med en tagg importerar och visar flyginformation för en stad som motsvarar det värde för DataLink-tagg som stämmer överens med enhetens tagg.

En enhet med en tagg inställd på HONG KONG visar till exempel 7C 267. En enhet där en tagg är inställd som GUAM visar LJ 417.

IDX	DL_A	DL_B	DL_C	DL_D	DL_E	DL_F	DL_G
1	TIME	TO	FLIGHT_THUMB	FLIGHT	WILL	GATE	REMARKS
2	00:00	ASAHIKAWA	OZ	OZ 7905		T2	GateClosed
3	00:00	DALIAN	OZ	OZ 5208		T2	Boarding
4	00:05	DALIAN	CA	CA 222		G34	GateClosed
5	00:10	HONG KONG	7C	7C 267		G131	Final Call
6	00:10	SHENZHEN	ZH	ZH 093		G43	Boarding
7	00:15	SHENZHEN	OZ	OZ 409		G43	Boarding
8	00:25	GUAM	LJ	LJ 417		G16	Boarding
9	00:25	OSAKA/KANSAI	OZ	OZ 5627		G30	Boarding
10	00:35	OSAKA/KANSAI	NH	NH 417		G30	Boarding
11	00:40	MIYAZAKI	OZ	OZ 018		G42	Boarding
12	00:45	MIYAZAKI	AC	AC 104		G42	Boarding

저장 취소

Obs!

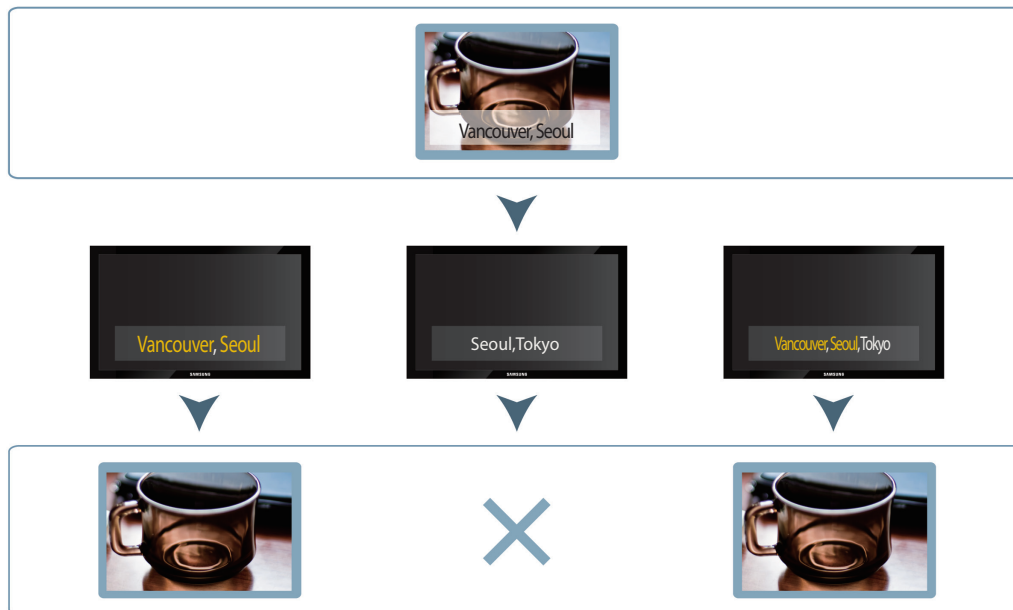
- Det går bra att använda Huvudtagg och en DataLink-tagg tillsammans.
- En datatabell kan inte ha flera DataLink-tagg.
- Läs användarhandboken för MagicInfo DataLink om du vill veta mer om DataLink.

Använda flera taggar

Tilldela flera taggar till samma enhet eller innehållsfil om det behövs. Välj taggar i listan. Markera sedan villkoret **Och** eller **Eller**.

Villkoret Och

Innehållet spelas upp på en enhet som har alla taggarna tilldelade till innehållet.



Villkoret Eller

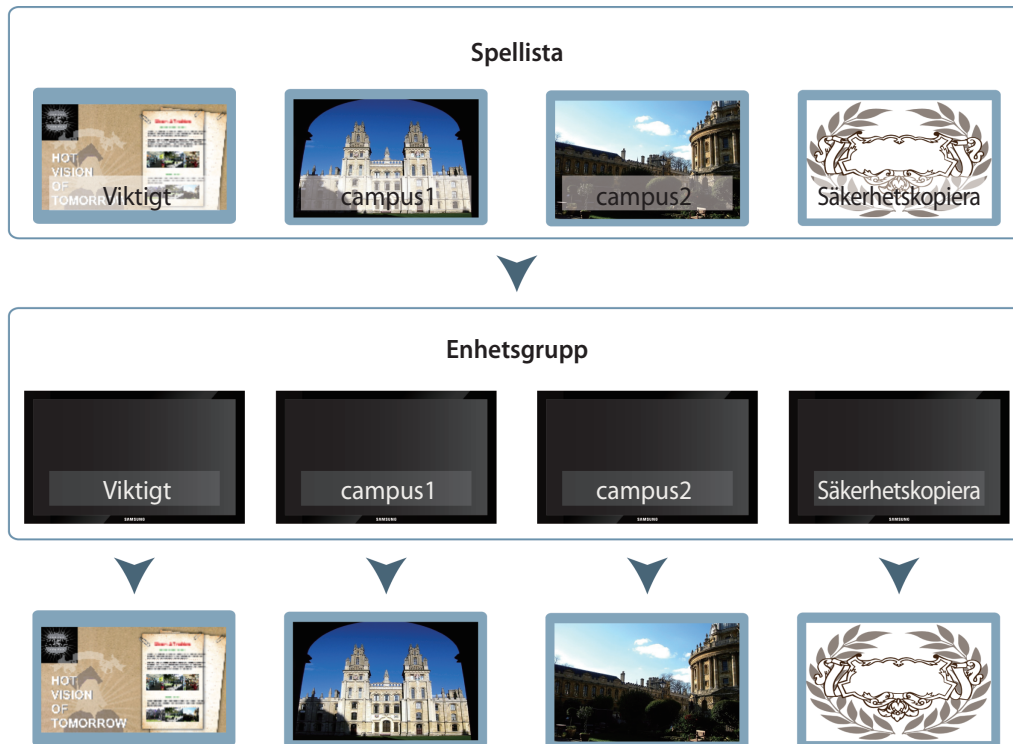
Innehållet spelas upp på en enhet som har minst en av taggarna tilldelad till innehållet.



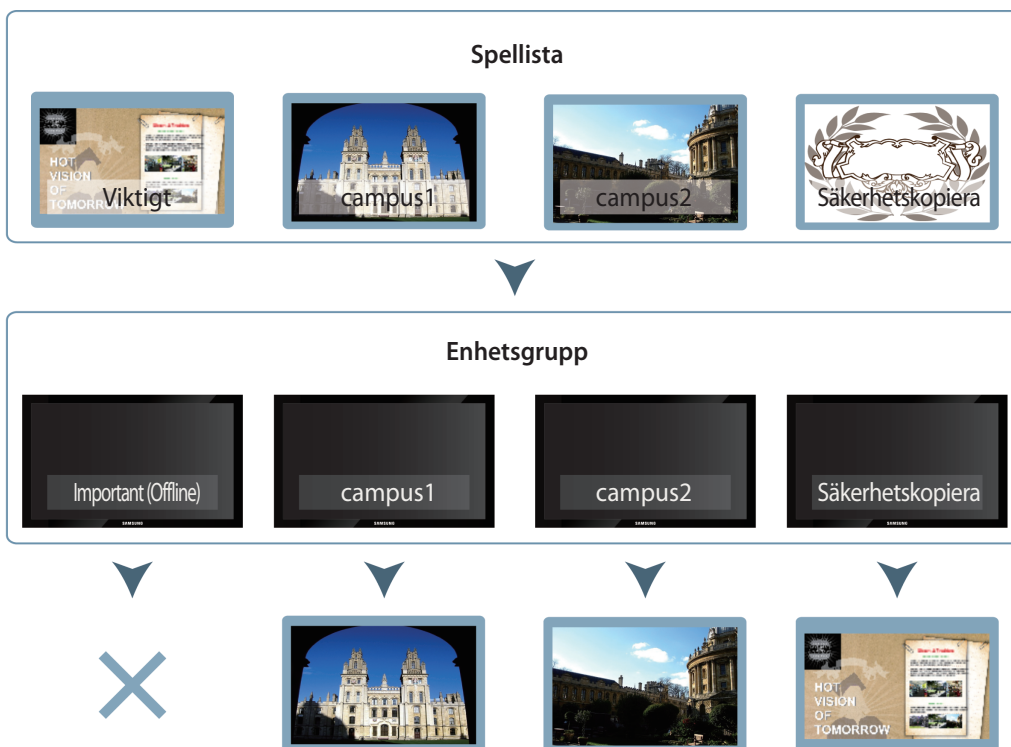
Använda reservspelaren

Om en enhet som spelar upp viktigt innehåll kopplas bort från nätverket eller om enhetens indatakälla ändras, känner en enhet med en konfigurerad reservspelare av ändringen och fortsätter att spela upp innehållet från säkerhetskopian.

Normal



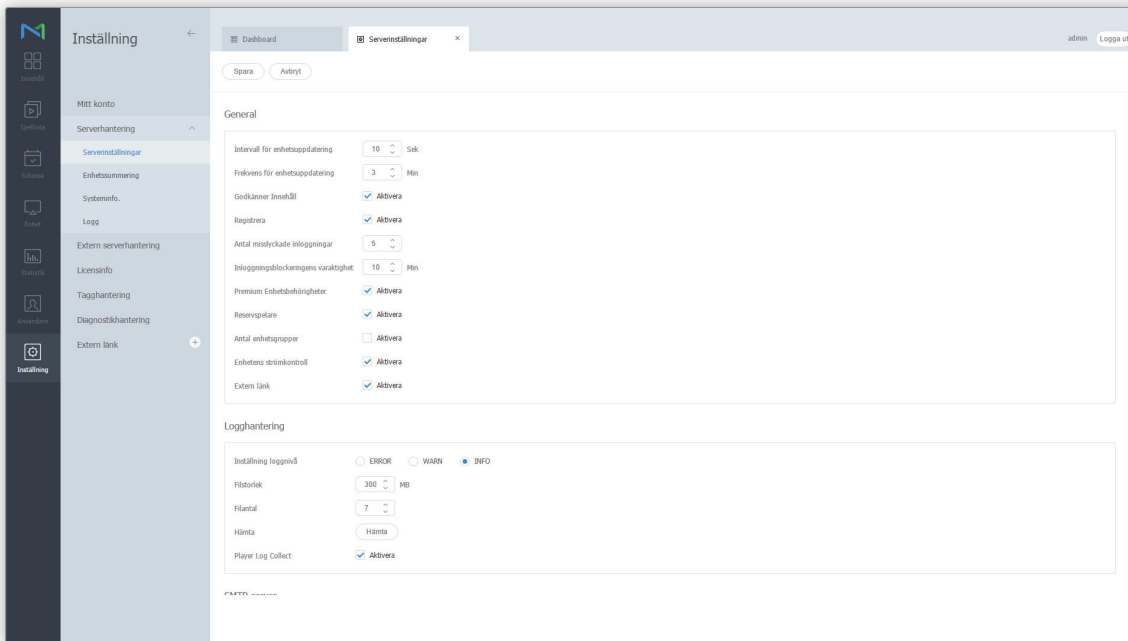
Reservspelare



Ställa in MagicInfo Server

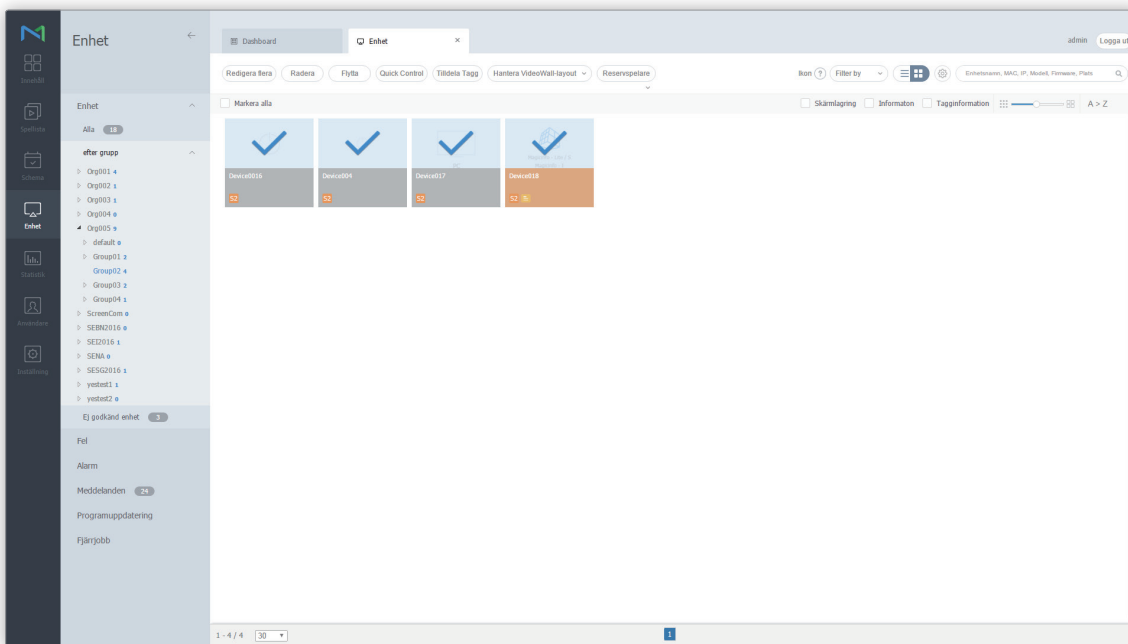
Aktivera Reservspelare (redundansuppspelning) på MagicInfo Server.

- 1 På menyn **Installation** klickar du på **Serverhantering** > **Serverinställningar**.
- 2 Under **Allmänt** markerar du kryssrutan **Aktivera** för **Reservspelare** och klickar på **Spara**.



Enhetsinställningar

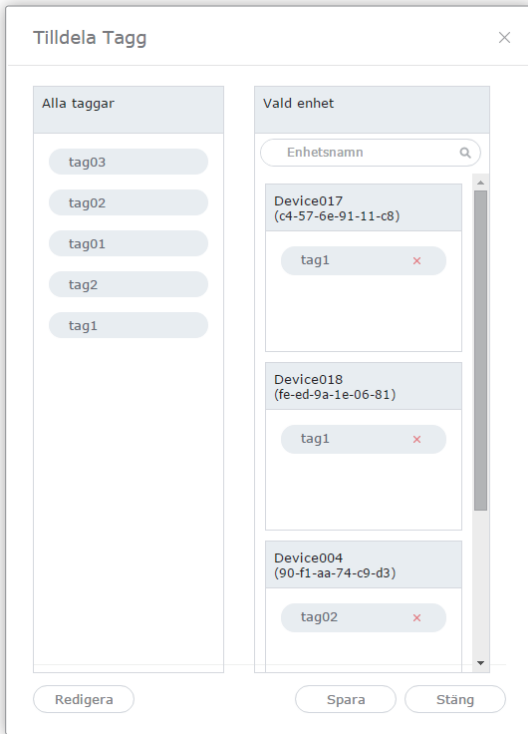
- 1 Gå till fliken **Enhet** > **efter grupp**, och ange sedan huvudenheten och reservspelaren som ska spela upp innehåll för samma grupp.
- 2 Välj en primär och en sekundär enhet för redundansuppspelning, och klicka sedan på **Tilldela tagg**.



3 Tilldela en tagg till var och en av enheterna och klicka på **Spara**.

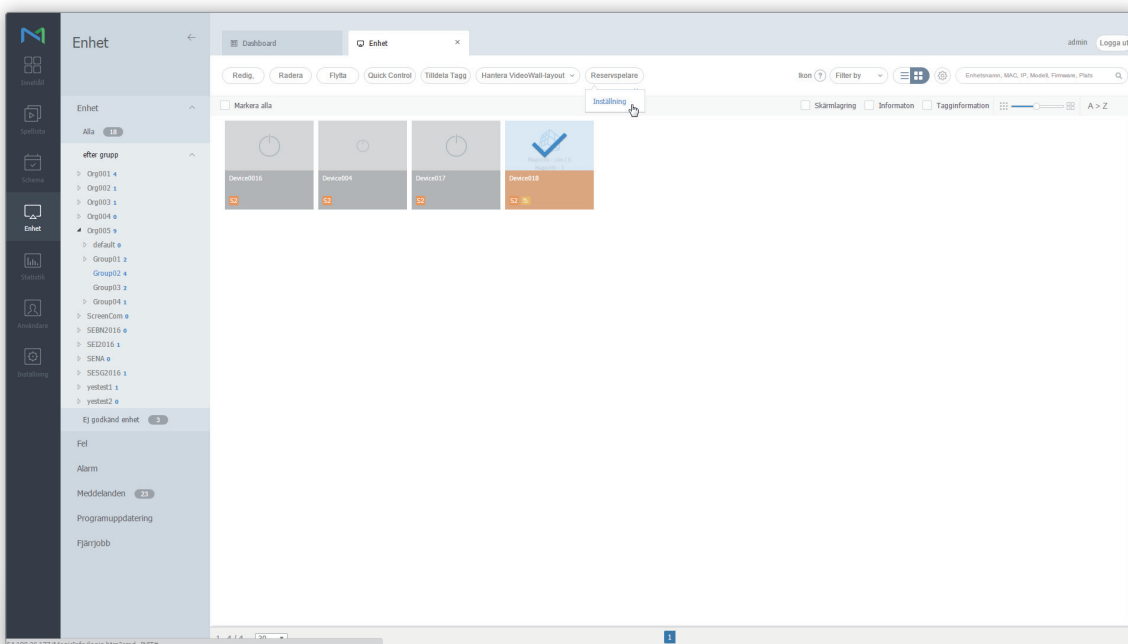
 **Obs!**

Mer information om att använda taggar finns i följande avsnitt: [► Använda taggar](#)



4 Gå till fliken **Enhet > efter grupp**, och markera sedan enhetsgruppen som tilldelats taggarna.

5 Markera kryssrutan för reservspelaren i enhetslistan, och klicka sedan på **Reservspelare > Installation**.



6 Använd inställningsfönstret för reservspelare för att visa enhetstaggar och klicka på **Nästa**.

7 Välj en typ av reservspelare och klicka på **OK**.

Målenhet	Schema	IP	MAC-adress	Reservspelare
Device017	-	172.16.10.153	c4-57-6e-91-11-c8	Automatiskt val
Device004	-	192.168.43.199	90-f1-aa-74-c9-d3	Automatiskt val
Device0016	-	192.168.1.178	50-85-69-c5-1d-11	Automatiskt val

Automatisk säkerhetskopiera

Välj automatiskt en sekundär enhet som ska utföra redundansuppspelning.

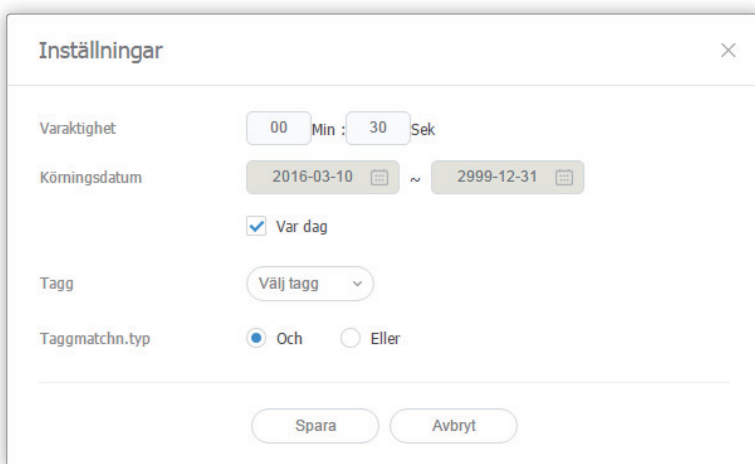
Anpassad säkerhetskopiera

Använd listrutan för att välja en sekundär enhet som ska utföra redundansuppspelning.

Skapa en spellista för redundansuppspelning

Skapa en spellistan med det innehåll som du vill spela upp på en enhet. En skapad spellista kan distribueras till en enhetsgrupp efter att ett schema skapats.

- 1 Klicka på fliken **Spellista > Ny spellista**.
- 2 Slutför den första spellistinställningen och klicka på **Skapa**. Mer information finns i [Skapa en gemensam spellista](#)
- 3 Lägg till innehåll som du vill spela upp på huvudenheten och reservspelaren.
- 4 Välj det innehåll som ska spelas upp på den primära enheten och klicka på **Inställningar**.
- 5 Klicka på **Välj tagg**.

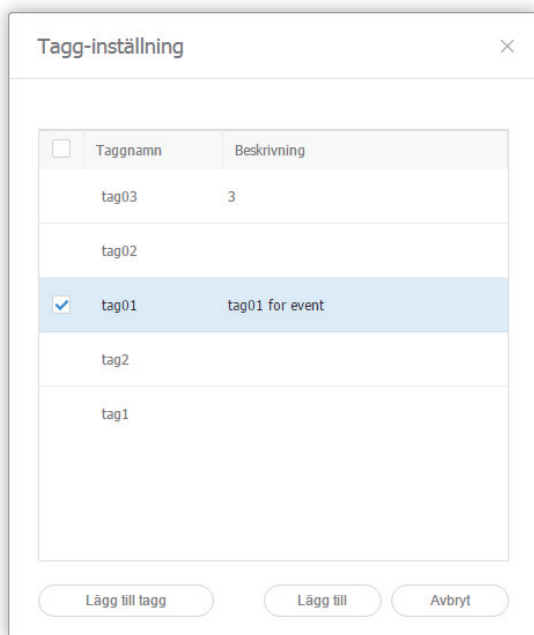


The screenshot shows a dialog box titled "Inställningar" (Settings) with a close button (X) in the top right corner. The settings are as follows:

- Varaktighet** (Duration): 00 Min : 30 Sek
- Körningsdatum** (Run dates): 2016-03-10 ~ 2999-12-31
- Var dag** (Every day)
- Tagg** (Tag): Välj tagg (dropdown menu)
- Taggmatchn.typ** (Tag match type): Och (And) Eller (Or)

At the bottom of the dialog are two buttons: "Spara" (Save) and "Avbryt" (Cancel).

- 6 Markera samma tagg som den som tilldelats till huvudenheten, och klicka sedan på **Lägg till**.



Tagg-inställning

<input type="checkbox"/>	Taggnamn	Beskrivning
<input type="checkbox"/>	tag03	3
<input type="checkbox"/>	tag02	
<input checked="" type="checkbox"/>	tag01	tag01 for event
<input type="checkbox"/>	tag2	
<input type="checkbox"/>	tag1	

Lägg till tagg Lägg till Avbryt

- 7 Klicka på **Spara**.

Skapa ett schema

Skapa och distribuera ett innehållsschema med en spellista för redundansuppspelning till en enhetsgrupp. Mer information om att skapa scheman finns i följande avsnitt. [► Skapa MagicInfo-scheman](#)

Licenser

To send inquiries and requests for questions regarding open sources, contact Samsung via Email (oss.request@samsung.com).

- This product uses some software programs which are distributed under the OpenSSL Project.
- This product uses some software programs which are distributed under the GPL/LGPL/EPL/CDDL.

GPL software : JavaViewer

LGPL software : c3p0, iText, FFmpeg, JobScheduleUploader, jCIFS

EPL software : Eclipse PDT

CDDL software : STL, SJSXP

GNU GENERAL PUBLIC LICENSE

Version 2, June 1991

Copyright (C) 1989, 1991 Free Software Foundation, Inc.
51 Franklin Street, Fifth Floor, Boston, MA 02110-1301, USA

Everyone is permitted to copy and distribute verbatim copies of this license document, but changing it is not allowed.

Preamble

The licenses for most software are designed to take away your freedom to share and change it. By contrast, the GNU General Public License is intended to guarantee your freedom to share and change free software--to make sure the software is free for all its users. This General Public License applies to most of the Free Software Foundation's software and to any other program whose authors commit to using it. (Some other Free Software Foundation software is covered by the GNU Lesser General Public License instead.) You can apply it to your programs, too.

When we speak of free software, we are referring to freedom, not price. Our General Public Licenses are designed to make sure that you have the freedom to distribute copies of free software (and charge for this service if you wish), that you receive source code or can get it if you want it, that you can change the software or use pieces of it in new free programs; and that you know you can do these things.

To protect your rights, we need to make restrictions that forbid anyone to deny you these rights or to ask you to surrender the rights. These restrictions translate to certain responsibilities for you if you distribute copies of the software, or if you modify it.

For example, if you distribute copies of such a program, whether gratis or for a fee, you must give the recipients all the rights that you have. You must make sure that they, too, receive or can get the source code. And you must show them these terms so they know their rights.

We protect your rights with two steps: (1) copyright the software, and (2) offer you this license which gives you legal permission to copy, distribute and/or modify the software.

Also, for each author's protection and ours, we want to make certain that everyone understands that there is no warranty for this free software. If the software is modified by someone else and passed on, we want its recipients to know that what they have is not the original, so that any problems introduced by others will not reflect on the original authors' reputations.

Finally, any free program is threatened constantly by software patents. We wish to avoid the danger that redistributors of a free program will individually obtain patent licenses, in effect making the program proprietary. To prevent this, we have made it clear that any patent must be licensed for everyone's free use or not licensed at all.

The precise terms and conditions for copying, distribution and modification follow.

TERMS AND CONDITIONS FOR COPYING, DISTRIBUTION AND MODIFICATION

0. This License applies to any program or other work which contains a notice placed by the copyright holder saying it may be distributed under the terms of this General Public License. The "Program", below, refers to any such program or work, and a "work based on the Program" means either the Program or any derivative work under copyright law: that is to say, a work containing the Program or a portion of it, either verbatim or with modifications and/or translated into another language. (Hereinafter, translation is included without limitation in the term "modification".) Each licensee is addressed as "you".

Activities other than copying, distribution and modification are not covered by this License; they are outside its scope. The act of running the Program is not restricted, and the output from the Program is covered only if its contents constitute a work based on the Program (independent of having been made by running the Program). Whether that is true depends on what the Program does.

1. You may copy and distribute verbatim copies of the Program's source code as you receive it, in any medium, provided that you conspicuously and appropriately publish on each copy an appropriate copyright notice and disclaimer of warranty; keep intact all the notices that refer to this License and to the absence of any warranty; and give any other recipients of the Program a copy of this License along with the Program.

You may charge a fee for the physical act of transferring a copy, and you may at your option offer warranty protection in exchange for a fee.

2. You may modify your copy or copies of the Program or any portion of it, thus forming a work based on the Program, and copy and distribute such modifications or work under the terms of Section 1 above, provided that you also meet all of these conditions:

- a) You must cause the modified files to carry prominent notices stating that you changed the files and the date of any change.
- b) You must cause any work that you distribute or publish, that in whole or in part contains or is derived from the Program or any part thereof, to be licensed as a whole at no charge to all third parties under the terms of this License.
- c) If the modified program normally reads commands interactively when run, you must cause it, when started running for such interactive use in the most ordinary way, to print or display an announcement including an appropriate copyright notice and a notice that there is no warranty (or else, saying that you provide a warranty) and that users may redistribute the program under these conditions, and telling the user how to view a copy of this License. (Exception: if the Program itself is interactive but does not normally print such an announcement, your work based on the Program is not required to print an announcement.)

These requirements apply to the modified work as a whole. If identifiable sections of that work are not derived from the Program, and can be reasonably considered independent and separate works in themselves, then this License, and its terms, do not apply to those sections when you distribute them as separate works. But when you distribute the same sections as part of a whole which is a work based on the Program, the distribution of the whole must be on the terms of this License, whose permissions for other licensees extend to the entire whole, and thus to each and every part regardless of who wrote it.

Thus, it is not the intent of this section to claim rights or contest your rights to work written entirely by you; rather, the intent is to exercise the right to control the distribution of derivative or collective works based on the Program.

In addition, mere aggregation of another work not based on the Program with the Program (or with a work based on the Program) on a volume of a storage or distribution medium does not bring the other work under the scope of this License.

3. You may copy and distribute the Program (or a work based on it, under Section 2) in object code or executable form under the terms of Sections 1 and 2 above provided that you also do one of the following:

- a) Accompany it with the complete corresponding machine-readable source code, which must be distributed under the terms of Sections 1 and 2 above on a medium customarily used for software interchange; or,
- b) Accompany it with a written offer, valid for at least three years, to give any third party, for a charge no more than your cost of physically performing source distribution, a complete machine-readable copy of the corresponding source code, to be distributed under the terms of Sections 1 and 2 above on a medium customarily used for software interchange; or,
- c) Accompany it with the information you received as to the offer to distribute corresponding source code. (This alternative is allowed only for noncommercial distribution and only if you received the program in object code or executable form with such an offer, in accord with Subsection b above.)

The source code for a work means the preferred form of the work for making modifications to it. For an executable work, complete source code means all the source code for all modules it contains, plus any associated interface definition files, plus the scripts used to control compilation and installation of the executable. However, as a special exception, the source code distributed need not include anything that is normally distributed (in either source or binary form) with the major components (compiler, kernel, and so on) of the operating system on which the executable runs, unless that component itself accompanies the executable.

If distribution of executable or object code is made by offering access to copy from a designated place, then offering equivalent access to copy the source code from the same place counts as distribution of the source code, even though third parties are not compelled to copy the source along with the object code.

4. You may not copy, modify, sublicense, or distribute the Program except as expressly provided under this License. Any attempt otherwise to copy, modify, sublicense or distribute the Program is void, and will automatically terminate your rights under this License. However, parties who have received copies, or rights, from you under this License will not have their licenses terminated so long as such parties remain in full compliance.
5. You are not required to accept this License, since you have not signed it. However, nothing else grants you permission to modify or distribute the Program or its derivative works. These actions are prohibited by law if you do not accept this License. Therefore, by modifying or distributing the Program (or any work based on the Program), you indicate your acceptance of this License to do so, and all its terms and conditions for copying, distributing or modifying the Program or works based on it.
6. Each time you redistribute the Program (or any work based on the Program), the recipient automatically receives a license from the original licensor to copy, distribute or modify the Program subject to these terms and conditions. You may not impose any further restrictions on the recipients' exercise of the rights granted herein. You are not responsible for enforcing compliance by third parties to this License.

7. If, as a consequence of a court judgment or allegation of patent infringement or for any other reason (not limited to patent issues), conditions are imposed on you (whether by court order, agreement or otherwise) that contradict the conditions of this License, they do not excuse you from the conditions of this License. If you cannot distribute so as to satisfy simultaneously your obligations under this License and any other pertinent obligations, then as a consequence you may not distribute the Program at all. For example, if a patent license would not permit royalty-free redistribution of the Program by all those who receive copies directly or indirectly through you, then the only way you could satisfy both it and this License would be to refrain entirely from distribution of the Program.

If any portion of this section is held invalid or unenforceable under any particular circumstance, the balance of the section is intended to apply and the section as a whole is intended to apply in other circumstances.

It is not the purpose of this section to induce you to infringe any patents or other property right claims or to contest validity of any such claims; this section has the sole purpose of protecting the integrity of the free software distribution system, which is implemented by public license practices. Many people have made generous contributions to the wide range of software distributed through that system in reliance on consistent application of that system; it is up to the author/donor to decide if he or she is willing to distribute software through any other system and a licensee cannot impose that choice.

This section is intended to make thoroughly clear what is believed to be a consequence of the rest of this License.

8. If the distribution and/or use of the Program is restricted in certain countries either by patents or by copyrighted interfaces, the original copyright holder who places the Program under this License may add an explicit geographical distribution limitation excluding those countries, so that distribution is permitted only in or among countries not thus excluded. In such case, this License incorporates the limitation as if written in the body of this License.
9. The Free Software Foundation may publish revised and/or new versions of the General Public License from time to time. Such new versions will be similar in spirit to the present version, but may differ in detail to address new problems or concerns.

Each version is given a distinguishing version number. If the Program specifies a version number of this License which applies to it and "any later version", you have the option of following the terms and conditions either of that version or of any later version published by the Free Software Foundation. If the Program does not specify a version number of this License, you may choose any version ever published by the Free Software Foundation.

10. If you wish to incorporate parts of the Program into other free programs whose distribution conditions are different, write to the author to ask for permission. For software which is copyrighted by the Free Software Foundation, write to the Free Software Foundation; we sometimes make exceptions for this. Our decision will be guided by the two goals of preserving the free status of all derivatives of our free software and of promoting the sharing and reuse of software generally.

NO WARRANTY

11. BECAUSE THE PROGRAM IS LICENSED FREE OF CHARGE, THERE IS NO WARRANTY FOR THE PROGRAM, TO THE EXTENT PERMITTED BY APPLICABLE LAW. EXCEPT WHEN OTHERWISE STATED IN WRITING THE COPYRIGHT HOLDERS AND/OR OTHER PARTIES PROVIDE THE PROGRAM "AS IS" WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EITHER EXPRESSED OR IMPLIED, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. THE ENTIRE RISK AS TO THE QUALITY AND PERFORMANCE OF THE PROGRAM IS WITH YOU. SHOULD THE PROGRAM PROVE DEFECTIVE, YOU ASSUME THE COST OF ALL NECESSARY SERVICING, REPAIR OR CORRECTION.

12. IN NO EVENT UNLESS REQUIRED BY APPLICABLE LAW OR AGREED TO IN WRITING WILL ANY COPYRIGHT HOLDER, OR ANY OTHER PARTY WHO MAY MODIFY AND/OR REDISTRIBUTE THE PROGRAM AS PERMITTED ABOVE, BE LIABLE TO YOU FOR DAMAGES, INCLUDING ANY GENERAL, SPECIAL, INCIDENTAL OR CONSEQUENTIAL DAMAGES ARISING OUT OF THE USE OR INABILITY TO USE THE PROGRAM (INCLUDING BUT NOT LIMITED TO LOSS OF DATA OR DATA BEING RENDERED INACCURATE OR LOSSES SUSTAINED BY YOU OR THIRD PARTIES OR A FAILURE OF THE PROGRAM TO OPERATE WITH ANY OTHER PROGRAMS), EVEN IF SUCH HOLDER OR OTHER PARTY HAS BEEN ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES.

END OF TERMS AND CONDITIONS

How to Apply These Terms to Your New Programs

If you develop a new program, and you want it to be of the greatest possible use to the public, the best way to achieve this is to make it free software which everyone can redistribute and change under these terms.

To do so, attach the following notices to the program. It is safest to attach them to the start of each source file to most effectively convey the exclusion of warranty; and each file should have at least the "copyright" line and a pointer to where the full notice is found.

<one line to give the program's name and a brief idea of what it does.>

Copyright (C) <year> <name of author>

This program is free software; you can redistribute it and/or modify it under the terms of the GNU General Public License as published by the Free Software Foundation; either version 2 of the License, or (at your option) any later version.

This program is distributed in the hope that it will be useful, but WITHOUT ANY WARRANTY; without even the implied warranty of MERCHANTABILITY or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. See the GNU General Public License for more details.

You should have received a copy of the GNU General Public License along with this program; if not, write to the Free Software Foundation, Inc., 51 Franklin Street, Fifth Floor, Boston, MA 02110-1301 USA.

Also add information on how to contact you by electronic and paper mail.

If the program is interactive, make it output a short notice like this when it starts in an interactive mode:

Gnomovision version 69, Copyright (C) year name of author

Gnomovision comes with ABSOLUTELY NO WARRANTY; for details type `show w'. This is free software, and you are welcome to redistribute it under certain conditions; type `show c' for details.

The hypothetical commands `show w' and `show c' should show the appropriate parts of the General Public License. Of course, the commands you use may be called something other than `show w' and `show c'; they could even be mouse-clicks or menu items--whatever suits your program.

You should also get your employer (if you work as a programmer) or your school, if any, to sign a "copyright disclaimer" for the program, if necessary. Here is a sample; alter the names:

Yoyodyne, Inc., hereby disclaims all copyright interest in the program `Gnomovision' (which makes passes at compilers) written by James Hacker.

<signature of Ty Coon>, 1 April 1989

Ty Coon, President of Vice

This General Public License does not permit incorporating your program into proprietary programs. If your program is a subroutine library, you may consider it more useful to permit linking proprietary applications with the library. If this is what you want to do, use the GNU Lesser General Public License instead of this License.

GNU Lesser General Public License (LGPL)

Version 2.1, February 1999

Copyright (C) 1991, 1999 Free Software Foundation, Inc.

51 Franklin Street, Fifth Floor, Boston, MA 02110-1301, USA

Everyone is permitted to copy and distribute verbatim copies of this license document, but changing it is not allowed.

[This is the first released version of the Lesser GPL. It also counts as the successor of the GNU Library Public License, version 2, hence the version number 2.1.]

Preamble

The licenses for most software are designed to take away your freedom to share and change it. By contrast, the GNU General Public Licenses are intended to guarantee your freedom to share and change free software--to make sure the software is free for all its users.

This license, the Lesser General Public License, applies to some specially designated software packages--typically libraries--of the Free Software Foundation and other authors who decide to use it. You can use it too, but we suggest you first think carefully about whether this license or the ordinary General Public License is the better strategy to use in any particular case, based on the explanations below.

When we speak of free software, we are referring to freedom of use, not price. Our General Public Licenses are designed to make sure that you have the freedom to distribute copies of free software (and charge for this service if you wish); that you receive source code or can get it if you want it; that you can change the software and use pieces of it in new free programs; and that you are informed that you can do these things.

To protect your rights, we need to make restrictions that forbid distributors to deny you these rights or to ask you to surrender these rights. These restrictions translate to certain responsibilities for you if you distribute copies of the library or if you modify it.

For example, if you distribute copies of the library, whether gratis or for a fee, you must give the recipients all the rights that we gave you. You must make sure that they, too, receive or can get the source code. If you link other code with the library, you must provide complete object files to the recipients, so that they can relink them with the library after making changes to the library and recompiling it. And you must show them these terms so they know their rights.

We protect your rights with a two-step method: (1) we copyright the library, and (2) we offer you this license, which gives you legal permission to copy, distribute and/or modify the library.

To protect each distributor, we want to make it very clear that there is no warranty for the free library. Also, if the library is modified by someone else and passed on, the recipients should know that what they have is not the original version, so that the original author's reputation will not be affected by problems that might be introduced by others.

Finally, software patents pose a constant threat to the existence of any free program. We wish to make sure that a company cannot effectively restrict the users of a free program by obtaining a restrictive license from a patent holder. Therefore, we insist that any patent license obtained for a version of the library must be consistent with the full freedom of use specified in this license.

Most GNU software, including some libraries, is covered by the ordinary GNU General Public License. This license, the GNU Lesser General Public License, applies to certain designated libraries, and is quite different from the ordinary General Public License. We use this license for certain libraries in order to permit linking those libraries into non-free programs.

When a program is linked with a library, whether statically or using a shared library, the combination of the two is legally speaking a combined work, a derivative of the original library. The ordinary General Public License therefore permits such linking only if the entire combination fits its criteria of freedom. The Lesser General Public License permits more lax criteria for linking other code with the library.

We call this license the "Lesser" General Public License because it does Less to protect the user's freedom than the ordinary General Public License. It also provides other free software developers Less of an advantage over competing non-free programs. These disadvantages are the reason we use the ordinary General Public License for many libraries. However, the Lesser license provides advantages in certain special circumstances.

For example, on rare occasions, there may be a special need to encourage the widest possible use of a certain library, so that it becomes a de-facto standard. To achieve this, non-free programs must be allowed to use the library. A more frequent case is that a free library does the same job as widely used non-free libraries. In this case, there is little to gain by limiting the free library to free software only, so we use the Lesser General Public License.

In other cases, permission to use a particular library in non-free programs enables a greater number of people to use a large body of free software. For example, permission to use the GNU C Library in non-free programs enables many more people to use the whole GNU operating system, as well as its variant, the GNU/Linux operating system.

Although the Lesser General Public License is Less protective of the users' freedom, it does ensure that the user of a program that is linked with the Library has the freedom and the wherewithal to run that program using a modified version of the Library.

The precise terms and conditions for copying, distribution and modification follow. Pay close attention to the difference between a "work based on the library" and a "work that uses the library". The former contains code derived from the library, whereas the latter must be combined with the library in order to run.

TERMS AND CONDITIONS FOR COPYING, DISTRIBUTION AND MODIFICATION

0. This License Agreement applies to any software library or other program which contains a notice placed by the copyright holder or other authorized party saying it may be distributed under the terms of this Lesser General Public License (also called "this License"). Each licensee is addressed as "you".

A "library" means a collection of software functions and/or data prepared so as to be conveniently linked with application programs (which use some of those functions and data) to form executables.

The "Library", below, refers to any such software library or work which has been distributed under these terms. A "work based on the Library" means either the Library or any derivative work under copyright law: that is to say, a work containing the Library or a portion of it, either verbatim or with modifications and/or translated straightforwardly into another language. (Hereinafter, translation is included without limitation in the term "modification".)

"Source code" for a work means the preferred form of the work for making modifications to it. For a library, complete source code means all the source code for all modules it contains, plus any associated interface definition files, plus the scripts used to control compilation and installation of the library.

Activities other than copying, distribution and modification are not covered by this License; they are outside its scope. The act of running a program using the Library is not restricted, and output from such a program is covered only if its contents constitute a work based on the Library (independent of the use of the Library in a tool for writing it). Whether that is true depends on what the Library does and what the program that uses the Library does.

1. You may copy and distribute verbatim copies of the Library's complete source code as you receive it, in any medium, provided that you conspicuously and appropriately publish on each copy an appropriate copyright notice and disclaimer of warranty; keep intact all the notices that refer to this License and to the absence of any warranty; and distribute a copy of this License along with the Library.

You may charge a fee for the physical act of transferring a copy, and you may at your option offer warranty protection in exchange for a fee.

2. You may modify your copy or copies of the Library or any portion of it, thus forming a work based on the Library, and copy and distribute such modifications or work under the terms of Section 1 above, provided that you also meet all of these conditions:

- a) The modified work must itself be a software library.
- b) You must cause the files modified to carry prominent notices stating that you changed the files and the date of any change.
- c) You must cause the whole of the work to be licensed at no charge to all third parties under the terms of this License.
- d) If a facility in the modified Library refers to a function or a table of data to be supplied by an application program that uses the facility, other than as an argument passed when the facility is invoked, then you must make a good faith effort to ensure that, in the event an application does not supply such function or table, the facility still operates, and performs whatever part of its purpose remains meaningful. (For example, a function in a library to compute square roots has a purpose that is entirely well-defined independent of the application. Therefore, Subsection 2d requires that any application-supplied function or table used by this function must be optional: if the application does not supply it, the square root function must still compute square roots.)

These requirements apply to the modified work as a whole. If identifiable sections of that work are not derived from the Library, and can be reasonably considered independent and separate works in themselves, then this License, and its terms, do not apply to those sections when you distribute them as separate works. But when you distribute the same sections as part of a whole which is a work based on the Library, the distribution of the whole must be on the terms of this License, whose permissions for other licensees extend to the entire whole, and thus to each and every part regardless of who wrote it.

Thus, it is not the intent of this section to claim rights or contest your rights to work written entirely by you; rather, the intent is to exercise the right to control the distribution of derivative or collective works based on the Library.

In addition, mere aggregation of another work not based on the Library with the Library (or with a work based on the Library) on a volume of a storage or distribution medium does not bring the other work under the scope of this License.

3. You may opt to apply the terms of the ordinary GNU General Public License instead of this License to a given copy of the Library. To do this, you must alter all the notices that refer to this License, so that they refer to the ordinary GNU General Public License, version 2, instead of to this License. (If a newer version than version 2 of the ordinary GNU General Public License has appeared, then you can specify that version instead if you wish.) Do not make any other change in these notices.

Once this change is made in a given copy, it is irreversible for that copy, so the ordinary GNU General Public License applies to all subsequent copies and derivative works made from that copy.

This option is useful when you wish to copy part of the code of the Library into a program that is not a library.

4. You may copy and distribute the Library (or a portion or derivative of it, under Section 2) in object code or executable form under the terms of Sections 1 and 2 above provided that you accompany it with the complete corresponding machine-readable source code, which must be distributed under the terms of Sections 1 and 2 above on a medium customarily used for software interchange.

If distribution of object code is made by offering access to copy from a designated place, then offering equivalent access to copy the source code from the same place satisfies the requirement to distribute the source code, even though third parties are not compelled to copy the source along with the object code.

5. A program that contains no derivative of any portion of the Library, but is designed to work with the Library by being compiled or linked with it, is called a “work that uses the Library”. Such a work, in isolation, is not a derivative work of the Library, and therefore falls outside the scope of this License.

However, linking a “work that uses the Library” with the Library creates an executable that is a derivative of the Library (because it contains portions of the Library), rather than a “work that uses the library”. The executable is therefore covered by this License. Section 6 states terms for distribution of such executables.

When a “work that uses the Library” uses material from a header file that is part of the Library, the object code for the work may be a derivative work of the Library even though the source code is not. Whether this is true is especially significant if the work can be linked without the Library, or if the work is itself a library. The threshold for this to be true is not precisely defined by law.

If such an object file uses only numerical parameters, data structure layouts and accessors, and small macros and small inline functions (ten lines or less in length), then the use of the object file is unrestricted, regardless of whether it is legally a derivative work. (Executables containing this object code plus portions of the Library will still fall under Section 6.)

Otherwise, if the work is a derivative of the Library, you may distribute the object code for the work under the terms of Section 6. Any executables containing that work also fall under Section 6, whether or not they are linked directly with the Library itself.

6. As an exception to the Sections above, you may also combine or link a “work that uses the Library” with the Library to produce a work containing portions of the Library, and distribute that work under terms of your choice, provided that the terms permit modification of the work for the customer’s own use and reverse engineering for debugging such modifications.

You must give prominent notice with each copy of the work that the Library is used in it and that the Library and its use are covered by this License. You must supply a copy of this License. If the work during execution displays copyright notices, you must include the copyright notice for the Library among them, as well as a reference directing the user to the copy of this License. Also, you must do one of these things:

- a) Accompany the work with the complete corresponding machine-readable source code for the Library including whatever changes were used in the work (which must be distributed under Sections 1 and 2 above); and, if the work is an executable linked with the Library, with the complete machine-readable “work that uses the Library”, as object code and/or source code, so that the user can modify the Library and then relink to produce a modified executable containing the modified Library. (It is understood that the user who changes the contents of definitions files in the Library will not necessarily be able to recompile the application to use the modified definitions.)
- b) Use a suitable shared library mechanism for linking with the Library. A suitable mechanism is one that (1) uses at run time a copy of the library already present on the user’s computer system, rather than copying library functions into the executable, and (2) will operate properly with a modified version of the library, if the user installs one, as long as the modified version is interface-compatible with the version that the work was made with.
- c) Accompany the work with a written offer, valid for at least three years, to give the same user the materials specified in Subsection 6a, above, for a charge no more than the cost of performing this distribution.
- d) If distribution of the work is made by offering access to copy from a designated place, offer equivalent access to copy the above specified materials from the same place.
- e) Verify that the user has already received a copy of these materials or that you have already sent this user a copy.

For an executable, the required form of the “work that uses the Library” must include any data and utility programs needed for reproducing the executable from it. However, as a special exception, the materials to be distributed need not include anything that is normally distributed (in either source or binary form) with the major components (compiler, kernel, and soon) of the operating system on which the executable runs, unless that component itself accompanies the executable.

It may happen that this requirement contradicts the license restrictions of other proprietary libraries that do not normally accompany the operating system. Such a contradiction means you cannot use both them and the Library together in an executable that you distribute.

7. You may place library facilities that are a work based on the Library side-by-side in a single library together with other library facilities not covered by this License, and distribute such a combined library, provided that the separate distribution of the work based on the Library and of the other library facilities is otherwise permitted, and provided that you do these two things:

a) Accompany the combined library with a copy of the same work based on the Library, uncombined with any other library facilities. This must be distributed under the terms of the Sections above.

b) Give prominent notice with the combined library of the fact that part of it is a work based on the Library, and explaining where to find the accompanying uncombined form of the same work.

8. You may not copy, modify, sublicense, link with, or distribute the Library except as expressly provided under this License. Any attempt otherwise to copy, modify, sublicense, link with, or distribute the Library is void, and will automatically terminate your rights under this License. However, parties who have received copies, or rights, from you under this License will not have their licenses terminated so long as such parties remain in full compliance.

9. You are not required to accept this License, since you have not signed it. However, nothing else grants you permission to modify or distribute the Library or its derivative works. These actions are prohibited by law if you do not accept this License. Therefore, by modifying or distributing the Library (or any work based on the Library), you indicate your acceptance of this License to do so, and all its terms and conditions for copying, distributing or modifying the Library or works based on it.

10. Each time you redistribute the Library (or any work based on the Library), the recipient automatically receives a license from the original licensor to copy, distribute, link with or modify the Library subject to these terms and conditions. You may not impose any further restrictions on the recipients' exercise of the rights granted herein. You are not responsible for enforcing compliance by third parties with this License.

11. If, as a consequence of a court judgment or allegation of patent infringement or for any other reason (not limited to patent issues), conditions are imposed on you (whether by court order, agreement or otherwise) that contradict the conditions of this License, they do not excuse you from the conditions of this License. If you cannot distribute so as to satisfy simultaneously your obligations under this License and any other pertinent obligations, then as a consequence you may not distribute the Library at all. For example, if a patent license would not permit royalty-free redistribution of the Library by all those who receive copies directly or indirectly through you, then the only way you could satisfy both it and this License would be to refrain entirely from distribution of the Library.

If any portion of this section is held invalid or unenforceable under any particular circumstance, the balance of the section is intended to apply, and the section as a whole is intended to apply in other circumstances.

It is not the purpose of this section to induce you to infringe any patents or other property right claims or to contest validity of any such claims; this section has the sole purpose of protecting the integrity of the free software distribution system which is implemented by public license practices. Many people have made generous contributions to the wide range of software distributed through that system in reliance on consistent application of that system; it is up to the author/donor to decide if he or she is willing to distribute software through any other system and a licensee cannot impose that choice.

This section is intended to make thoroughly clear what is believed to be a consequence of the rest of this License.

12. If the distribution and/or use of the Library is restricted in certain countries either by patents or by copyrighted interfaces, the original copyright holder who places the Library under this License may add an explicit geographical distribution limitation excluding those countries, so that distribution is permitted only in or among countries not thus excluded. In such case, this License incorporates the limitation as if written in the body of this License.

13. The Free Software Foundation may publish revised and/or new versions of the Lesser General Public License from time to time. Such new versions will be similar in spirit to the present version, but may differ in detail to address new problems or concerns.

Each version is given a distinguishing version number. If the Library specifies a version number of this License which applies to it and "any later version", you have the option of following the terms and conditions either of that version or of any later version published by the Free Software Foundation. If the Library does not specify a license version number, you may choose any version ever published by the Free Software Foundation.

14. If you wish to incorporate parts of the Library into other free programs whose distribution conditions are incompatible with these, write to the author to ask for permission. For software which is copyrighted by the Free Software Foundation, write to the Free Software Foundation; we sometimes make exceptions for this. Our decision will be guided by the two goals of preserving the free status of all derivatives of our free software and of promoting the sharing and reuse of software generally.

NO WARRANTY

15. BECAUSE THE LIBRARY IS LICENSED FREE OF CHARGE, THERE IS NO WARRANTY FOR THE LIBRARY, TO THE EXTENT PERMITTED BY APPLICABLE LAW. EXCEPT WHEN OTHERWISE STATED IN WRITING THE COPYRIGHT HOLDERS AND/OR OTHER PARTIES PROVIDE THE LIBRARY "AS IS" WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND,

EITHER EXPRESSED OR IMPLIED, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. THE ENTIRE RISK AS TO THE QUALITY AND PERFORMANCE OF THE LIBRARY IS WITH YOU. SHOULD THE LIBRARY PROVE DEFECTIVE, YOU ASSUME THE COST OF ALL NECESSARY SERVICING, REPAIR OR CORRECTION.

16. IN NO EVENT UNLESS REQUIRED BY APPLICABLE LAW OR AGREED TO IN WRITING WILL ANY COPYRIGHT HOLDER, OR ANY OTHER PARTY WHO MAY MODIFY AND/OR REDISTRIBUTE THE LIBRARY AS PERMITTED ABOVE, BE LIABLE TO YOU FOR DAMAGES, INCLUDING ANY GENERAL, SPECIAL, INCIDENTAL OR CONSEQUENTIAL DAMAGES ARISING OUT OF THE USE OR INABILITY TO USE THE LIBRARY (INCLUDING BUT NOT LIMITED TO LOSS OF DATA OR DATA BEING RENDERED INACCURATE OR LOSSES SUSTAINED BY YOU OR THIRD PARTIES OR A FAILURE OF THE LIBRARY TO OPERATE WITH ANY OTHER SOFTWARE), EVEN IF SUCH HOLDER OR OTHER PARTY HAS BEEN ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES.

END OF TERMS AND CONDITIONS

How to Apply These Terms to Your New Libraries

If you develop a new library, and you want it to be of the greatest possible use to the public, we recommend making it free software that everyone can redistribute and change. You can do so by permitting redistribution under these terms (or, alternatively, under the terms of the ordinary General Public License).

To apply these terms, attach the following notices to the library. It is safest to attach them to the start of each source file to most effectively convey the exclusion of warranty; and each file should have at least the "copyright" line and a pointer to where the full notice is found.

<one line to give the library's name and an idea of what it does.>

Copyright (C) <year> <name of author>

This library is free software; you can redistribute it and/or modify it under the terms of the GNU Lesser General Public License as published by the Free Software Foundation; either version 2.1 of the License, or (at your option) any later version.

This library is distributed in the hope that it will be useful, but WITHOUT ANY WARRANTY; without even the implied warranty of MERCHANTABILITY or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. See the GNU Lesser General Public License for more details.

You should have received a copy of the GNU Lesser General Public License along with this library; if not, write to the Free Software Foundation, Inc., 59 Temple Place, Suite 330, Boston, MA 02111-1307 USA

Also add information on how to contact you by electronic and paper mail.

You should also get your employer (if you work as a programmer) or your school, if any, to sign a "copyright disclaimer" for the library, if necessary. Here is a sample; alter the names:

Yoyodyne, Inc., hereby disclaims all copyright interest in the library 'Frob' (a library for tweaking knobs) written by James Random Hacker.

signature of Ty Coon, 1 April 1990

Ty Coon, President of Vice

That's all there is to it!

Eclipse Public License -v 1.0

(plain text)

THE ACCOMPANYING PROGRAM IS PROVIDED UNDER THE TERMS OF THIS ECLIPSE PUBLIC LICENSE ("AGREEMENT"). ANY USE, REPRODUCTION OR DISTRIBUTION OF THE PROGRAM CONSTITUTES RECIPIENT'S ACCEPTANCE OF THIS AGREEMENT.

1. DEFINITIONS

"Contribution" means:

a) in the case of the initial Contributor, the initial code and documentation distributed under this Agreement, and

b) in the case of each subsequent Contributor:

i) changes to the Program, and

ii) additions to the Program;

where such changes and/or additions to the Program originate from and are distributed by that particular Contributor. A Contribution 'originates' from a Contributor if it was added to the Program by such Contributor itself or anyone acting on such Contributor's behalf. Contributions do not include additions to the Program which: (i) are separate modules of software distributed in conjunction with the Program under their own license agreement, and (ii) are not derivative works of the Program.

"Contributor" means any person or entity that distributes the Program.

"Licensed Patents " mean patent claims licensable by a Contributor which are necessarily infringed by the use or sale of its Contribution alone or when combined with the Program.

"Program" means the Contributions distributed in accordance with this Agreement.

"Recipient" means anyone who receives the Program under this Agreement, including all Contributors.

2. GRANT OF RIGHTS

a) Subject to the terms of this Agreement, each Contributor hereby grants Recipient a non-exclusive, worldwide, royalty-free copyright license to reproduce, prepare derivative works of, publicly display, publicly perform, distribute and sublicense the Contribution of such Contributor, if any, and such derivative works, in source code and object code form.

b) Subject to the terms of this Agreement, each Contributor hereby grants Recipient a non-exclusive, worldwide, royalty-free patent license under Licensed Patents to make, use, sell, offer to sell, import and otherwise transfer the Contribution of such Contributor, if any, in source code and object code form. This patent license shall apply to the combination of the Contribution and the Program if, at the time the Contribution is added by the Contributor, such addition of the Contribution causes such combination to be covered by the Licensed Patents. The patent license shall not apply to any other combinations which include the Contribution. No hardware per se is licensed hereunder.

c) Recipient understands that although each Contributor grants the licenses to its Contributions set forth herein, no assurances are provided by any Contributor that the Program does not infringe the patent or other intellectual property rights of any other entity. Each Contributor disclaims any liability to Recipient for claims brought by any other entity based on infringement of intellectual property rights or otherwise. As a condition to exercising the rights and licenses granted hereunder, each Recipient hereby assumes sole responsibility to secure any other intellectual property rights needed, if any. For example, if a third party patent license is required to allow Recipient to distribute the Program, it is Recipient's responsibility to acquire that license before distributing the Program.

d) Each Contributor represents that to its knowledge it has sufficient copyright rights in its Contribution, if any, to grant the copyright license set forth in this Agreement.

3. REQUIREMENTS

A Contributor may choose to distribute the Program in object code form under its own license agreement, provided that:

a) it complies with the terms and conditions of this Agreement; and

b) its license agreement:

i) effectively disclaims on behalf of all Contributors all warranties and conditions, express and implied, including warranties or conditions of title and non-infringement, and implied warranties or conditions of merchantability and fitness for a particular purpose;

ii) effectively excludes on behalf of all Contributors all liability for damages, including direct, indirect, special, incidental and consequential damages, such as lost profits;

iii) states that any provisions which differ from this Agreement are offered by that Contributor alone and not by any other party; and

iv) states that source code for the Program is available from such Contributor, and informs licensees how to obtain it in a reasonable manner on or through a medium customarily used for software exchange.

When the Program is made available in source code form:

a) it must be made available under this Agreement; and

b) a copy of this Agreement must be included with each copy of the Program.

Contributors may not remove or alter any copyright notices contained within the Program.

Each Contributor must identify itself as the originator of its Contribution, if any, in a manner that reasonably allows subsequent Recipients to identify the originator of the Contribution.

4. COMMERCIAL DISTRIBUTION

Commercial distributors of software may accept certain responsibilities with respect to end users, business partners and the like. While this license is intended to facilitate the commercial use of the Program, the Contributor who includes the Program in a commercial product offering should do so in a manner which does not create potential liability for other Contributors. Therefore, if a Contributor includes the Program in a commercial product offering, such Contributor ("Commercial Contributor") hereby agrees to defend and indemnify every other Contributor ("Indemnified Contributor") against any losses, damages and costs (collectively "Losses") arising from claims, lawsuits and other legal actions brought by a third party against the Indemnified Contributor to the extent caused by the acts or omissions of such Commercial Contributor in connection with its distribution of the Program in a commercial product offering. The obligations in this section do not apply to any claims or Losses relating to any actual or alleged intellectual property infringement. In order to qualify, an Indemnified Contributor must: a) promptly notify the Commercial Contributor in writing of such claim, and b) allow the Commercial Contributor to control, and cooperate with the Commercial Contributor in, the defense and any related settlement negotiations. The Indemnified Contributor may participate in any such claim at its own expense.

For example, a Contributor might include the Program in a commercial product offering, Product X. That Contributor is then a Commercial Contributor. If that Commercial Contributor then makes performance claims, or offers warranties related to Product X, those performance claims and warranties are such Commercial Contributor's responsibility alone. Under this section, the Commercial Contributor would have to defend claims against the other Contributors related to those performance claims and warranties, and if a court requires any other Contributor to pay any damages as a result, the Commercial Contributor must pay those damages.

5. NO WARRANTY

EXCEPT AS EXPRESSLY SET FORTH IN THIS AGREEMENT, THE PROGRAM IS PROVIDED ON AN "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, EITHER EXPRESS OR IMPLIED INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTIES OR CONDITIONS OF TITLE, NON-INFRINGEMENT, MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. Each Recipient is solely responsible for determining the appropriateness of using and distributing the Program and assumes all risks associated with its exercise of rights under this Agreement, including but not limited to the risks and costs of program errors, compliance with applicable laws, damage to or loss of data, programs or equipment, and unavailability or interruption of operations.

6. DISCLAIMER OF LIABILITY

EXCEPT AS EXPRESSLY SET FORTH IN THIS AGREEMENT, NEITHER RECIPIENT NOR ANY CONTRIBUTORS SHALL HAVE ANY LIABILITY FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING WITHOUT LIMITATION LOST PROFITS), HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OR DISTRIBUTION OF THE PROGRAM OR THE EXERCISE OF ANY RIGHTS GRANTED HEREUNDER, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES.

7. GENERAL

If any provision of this Agreement is invalid or unenforceable under applicable law, it shall not affect the validity or enforceability of the remainder of the terms of this Agreement, and without further action by the parties hereto, such provision shall be reformed to the minimum extent necessary to make such provision valid and enforceable.

If Recipient institutes patent litigation against any entity (including a cross-claim or counterclaim in a lawsuit) alleging that the Program itself (excluding combinations of the Program with other software or hardware) infringes such Recipient's patent(s), then such Recipient's rights granted under Section 2(b) shall terminate as of the date such litigation is filed.

All Recipient's rights under this Agreement shall terminate if it fails to comply with any of the material terms or conditions of this Agreement and does not cure such failure in a reasonable period of time after becoming aware of such noncompliance. If all Recipient's rights under this Agreement terminate, Recipient agrees to cease use and distribution of the Program as soon as reasonably practicable. However, Recipient's obligations under this Agreement and any licenses granted by Recipient relating to the Program shall continue and survive.

Everyone is permitted to copy and distribute copies of this Agreement, but in order to avoid inconsistency the Agreement is copyrighted and may only be modified in the following manner. The Agreement Steward reserves the right to publish new versions (including revisions) of this Agreement from time to time. No one other than the Agreement Steward has the right to modify this Agreement. The Eclipse Foundation is the initial Agreement Steward. The Eclipse Foundation may assign the responsibility to serve as the Agreement Steward to a suitable separate entity. Each new version of the Agreement will be given a distinguishing version number. The Program (including Contributions) may always be distributed subject to the version of the Agreement under which it was received. In addition, after a new version of the Agreement is published, Contributor may elect to distribute the Program (including its Contributions) under the new version. Except as expressly stated in Sections 2(a) and 2(b) above, Recipient receives no rights or licenses to the intellectual property of any Contributor under this Agreement, whether expressly, by implication, estoppel or otherwise. All rights in the Program not expressly granted under this Agreement are reserved.

This Agreement is governed by the laws of the State of New York and the intellectual property laws of the United States of America. No party to this Agreement will bring a legal action under this Agreement more than one year after the cause of action arose. Each party waives its rights to a jury trial in any resulting litigation.

Apache License, Version 2.0

Foundation Projects People Get Involved Download Support Apache Home Licenses

Apache License Version 2.0, January 2004

<http://www.apache.org/licenses/>

TERMS AND CONDITIONS FOR USE, REPRODUCTION, AND DISTRIBUTION

1. Definitions.

"License" shall mean the terms and conditions for use, reproduction, and distribution as defined by Sections 1 through 9 of this document.

"Licensor" shall mean the copyright owner or entity authorized by the copyright owner that is granting the License.

"Legal Entity" shall mean the union of the acting entity and all other entities that control, are controlled by, or are under common control with that entity. For the purposes of this definition, "control" means (i) the power, direct or indirect, to cause the direction or management of such entity, whether by contract or otherwise, or (ii) ownership of fifty percent (50%) or more of the outstanding shares, or (iii) beneficial ownership of such entity.

"You" (or "Your") shall mean an individual or Legal Entity exercising permissions granted by this License.

"Source" form shall mean the preferred form for making modifications, including but not limited to software source code, documentation source, and configuration files.

"Object" form shall mean any form resulting from mechanical transformation or translation of a Source form, including but not limited to compiled object code, generated documentation, and conversions to other media types.

"Work" shall mean the work of authorship, whether in Source or Object form, made available under the License, as indicated by a copyright notice that is included in or attached to the work (an example is provided in the Appendix below).

"Derivative Works" shall mean any work, whether in Source or Object form, that is based on (or derived from) the Work and for which the editorial revisions, annotations, elaborations, or other modifications represent, as a whole, an original work of authorship. For the purposes of this License, Derivative Works shall not include works that remain separable from, or merely link (or bind by name) to the interfaces of, the Work and Derivative Works thereof.

"Contribution" shall mean any work of authorship, including the original version of the Work and any modifications or additions to that Work or Derivative Works thereof, that is intentionally submitted to Licensor for inclusion in the Work by the copyright owner or by an individual or Legal Entity authorized to submit on behalf of the copyright owner. For the purposes of this definition, "submitted" means any form of electronic, verbal, or written communication sent to the Licensor or its representatives, including but not limited to communication on electronic mailing lists, source code control systems, and issue tracking systems that are managed by, or on behalf of, the Licensor for the purpose of discussing and improving the Work, but excluding communication that is conspicuously marked or otherwise designated in writing by the copyright owner as "Not a Contribution."

"Contributor" shall mean Licensor and any individual or Legal Entity on behalf of whom a Contribution has been received by Licensor and subsequently incorporated within the Work.

2. Grant of Copyright License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable copyright license to reproduce, prepare Derivative Works of, publicly display, publicly perform, sublicense, and distribute the Work and such Derivative Works in Source or Object form.

3. Grant of Patent License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable (except as stated in this section) patent license to make, have made, use, offer to sell, sell, import, and otherwise transfer the Work, where such license applies only to those patent claims licensable by such Contributor that are necessarily infringed by their Contribution(s) alone or by combination of their Contribution(s) with the Work to which such Contribution(s) was submitted. If You institute patent litigation against any entity (including a cross-claim or counterclaim in a lawsuit) alleging that the Work or a Contribution incorporated within the Work constitutes direct or contributory patent infringement, then any patent licenses granted to You under this License for that Work shall terminate as of the date such litigation is filed.

4. Redistribution. You may reproduce and distribute copies of the Work or Derivative Works thereof in any medium, with or without modifications, and in Source or Object form, provided that You meet the following conditions:

You must give any other recipients of the Work or Derivative Works a copy of this License; and

You must cause any modified files to carry prominent notices stating that You changed the files; and

You must retain, in the Source form of any Derivative Works that You distribute, all copyright, patent, trademark, and attribution notices from the Source form of the Work, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works; and

If the Work includes a "NOTICE" text file as part of its distribution, then any Derivative Works that You distribute must include a readable copy of the attribution notices contained within such NOTICE file, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works, in at least one of the following places: within a NOTICE text file distributed as part of the Derivative Works; within the Source form or documentation, if provided along with the Derivative Works; or, within a display generated by the Derivative Works, if and wherever such third-party notices normally appear. The contents of the NOTICE file are for informational purposes only and do not modify the License. You may add Your own attribution notices within Derivative Works that You distribute, alongside or as an addendum to the NOTICE text from the Work, provided that such additional attribution notices cannot be construed as modifying the License. You may add Your own copyright statement to Your modifications and may provide additional or different license terms and conditions for use, reproduction, or distribution of Your modifications, or for any such Derivative Works as a whole, provided Your use, reproduction, and distribution of the Work otherwise complies with the conditions stated in this License.

5. Submission of Contributions. Unless You explicitly state otherwise, any Contribution intentionally submitted for inclusion in the Work by You to the Licensor shall be under the terms and conditions of this License, without any additional terms or conditions. Notwithstanding the above, nothing herein shall supersede or modify the terms of any separate license agreement you may have executed with Licensor regarding such Contributions.

6. Trademarks. This License does not grant permission to use the trade names, trademarks, service marks, or product names of the Licensor, except as required for reasonable and customary use in describing the origin of the Work and reproducing the content of the NOTICE file.

7. Disclaimer of Warranty. Unless required by applicable law or agreed to in writing, Licensor provides the Work (and each Contributor provides its Contributions) on an "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied, including, without limitation, any warranties or conditions of TITLE, NON-INFRINGEMENT, MERCHANTABILITY, or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. You are solely responsible for determining the appropriateness of using or redistributing the Work and assume any risks associated with Your exercise of permissions under this License.

8. **Limitation of Liability.** In no event and under no legal theory, whether in tort (including negligence), contract, or otherwise, unless required by applicable law (such as deliberate and grossly negligent acts) or agreed to in writing, shall any Contributor be liable to You for damages, including any direct, indirect, special, incidental, or consequential damages of any character arising as a result of this License or out of the use or inability to use the Work (including but not limited to damages for loss of goodwill, work stoppage, computer failure or malfunction, or any and all other commercial damages or losses), even if such Contributor has been advised of the possibility of such damages.

9. **Accepting Warranty or Additional Liability.** While redistributing the Work or Derivative Works thereof, You may choose to offer, and charge a fee for, acceptance of support, warranty, indemnity, or other liability obligations and/or rights consistent with this License. However, in accepting such obligations, You may act only on Your own behalf and on Your sole responsibility, not on behalf of any other Contributor, and only if You agree to indemnify, defend, and hold each Contributor harmless for any liability incurred by, or claims asserted against, such Contributor by reason of your accepting any such warranty or additional liability.

END OF TERMS AND CONDITIONS

APPENDIX: How to apply the Apache License to your work

To apply the Apache License to your work, attach the following boilerplate notice, with the fields enclosed by brackets "[]" replaced with your own identifying information. (Don't include the brackets!) The text should be enclosed in the appropriate comment syntax for the file format. We also recommend that a file or class name and description of purpose be included on the same "printed page" as the copyright notice for easier identification within third-party archives.

Copyright [yyyy] [name of copyright owner]

Licensed under the Apache License, Version 2.0 (the "License");
you may not use this file except in compliance with the License.
You may obtain a copy of the License at

<http://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0>

Unless required by applicable law or agreed to in writing, software
distributed under the License is distributed on an "AS IS" BASIS,
WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied.
See the License for the specific language governing permissions and
limitations under the License.

COMMON DEVELOPMENT AND DISTRIBUTION LICENSE (CDDL)

Version 1.0

1. Definitions.

1.1. "Contributor" means each individual or entity that creates or contributes to the creation of Modifications.

1.2. "Contributor Version" means the combination of the Original Software, prior Modifications used by a Contributor (if any), and the Modifications made by that particular Contributor.

1.3. "Covered Software" means (a) the Original Software, or (b) Modifications, or (c) the combination of files containing Original Software with files containing Modifications, in each case including portions thereof.

1.4. "Executable" means the Covered Software in any form other than Source Code.

1.5. "Initial Developer" means the individual or entity that first makes Original Software available under this License.

1.6. "Larger Work" means a work which combines Covered Software or portions thereof with code not governed by the terms of this License.

1.7. "License" means this document.

1.8. "Licensable" means having the right to grant, to the maximum extent possible, whether at the time of the initial grant or subsequently acquired, any and all of the rights conveyed herein.

1.9. "Modifications" means the Source Code and Executable form of any of the following:

- A. Any file that results from an addition to, deletion from or modification of the contents of a file containing Original Software or previous Modifications;
- B. Any new file that contains any part of the Original Software or previous Modification; or
- C. Any new file that is contributed or otherwise made available under the terms of this License.

1.10. "Original Software" means the Source Code and Executable form of computer software code that is originally released under this License.

1.11. "Patent Claims" means any patent claim(s), now owned or hereafter acquired, including without limitation, method, process, and apparatus claims, in any patent Licensable by grantor.

1.12. "Source Code" means (a) the common form of computer software code in which modifications are made and (b) associated documentation included in or with such code.

1.13. "You" (or "Your") means an individual or a legal entity exercising rights under, and complying with all of the terms of, this License. For legal entities, "You" includes any entity which controls, is controlled by, or is under common control with You. For purposes of this definition, "control" means (a) the power, direct or indirect, to cause the direction or management of such entity, whether by contract or otherwise, or (b) ownership of more than fifty percent (50%) of the outstanding shares or beneficial ownership of such entity.

2. License Grants.

2.1. The Initial Developer Grant.

Conditioned upon Your compliance with Section 3.1 below and subject to third party intellectual property claims, the Initial Developer hereby grants You a world-wide, royalty-free, non-exclusive license:

(a) under intellectual property rights (other than patent or trademark) Licensable by Initial Developer, to use, reproduce, modify, display, perform, sublicense and distribute the Original Software (or portions thereof), with or without Modifications, and/or as part of a Larger Work; and

(b) under Patent Claims infringed by the making, using or selling of Original Software, to make, have made, use, practice, sell, and offer for sale, and/or otherwise dispose of the Original Software (or portions thereof).

(c) The licenses granted in Sections 2.1(a) and (b) are effective on the date Initial Developer first distributes or otherwise makes the Original Software available to a third party under the terms of this License.

(d) Notwithstanding Section 2.1(b) above, no patent license is granted: (1) for code that You delete from the Original Software, or (2) for infringements caused by: (i) the modification of the Original Software, or (ii) the combination of the Original Software with other software or devices.

2.2. Contributor Grant.

Conditioned upon Your compliance with Section 3.1 below and subject to third party intellectual property claims, each Contributor hereby grants You a world-wide, royalty-free, non-exclusive license:

(a) under intellectual property rights (other than patent or trademark) Licensable by Contributor to use, reproduce, modify, display, perform, sublicense and distribute the Modifications created by such Contributor (or portions thereof), either on an unmodified basis, with other Modifications, as Covered Software and/or as part of a Larger Work; and

(b) under Patent Claims infringed by the making, using, or selling of Modifications made by that Contributor either alone and/or in combination with its Contributor Version (or portions of such combination), to make, use, sell, offer for sale, have made, and/or otherwise dispose of: (1) Modifications made by that Contributor (or portions thereof); and (2) the combination of Modifications made by that Contributor with its Contributor Version (or portions of such combination).

(c) The licenses granted in Sections 2.2(a) and 2.2(b) are effective on the date Contributor first distributes or otherwise makes the Modifications available to a third party.

(d) Notwithstanding Section 2.2(b) above, no patent license is granted: (1) for any code that Contributor has deleted from the Contributor Version; (2) for infringements caused by: (i) third party modifications of Contributor Version, or (ii) the combination of Modifications made by that Contributor with other software (except as part of the Contributor Version) or other devices; or (3) under Patent Claims infringed by Covered Software in the absence of Modifications made by that Contributor.

3. Distribution Obligations.

3.1. Availability of Source Code.

Any Covered Software that You distribute or otherwise make available in Executable form must also be made available in Source Code form and that Source Code form must be distributed only under the terms of this License. You must include a copy of this License with every copy of the Source Code form of the Covered Software You distribute or otherwise make available. You must inform recipients of any such Covered Software in Executable form as to how they can obtain such Covered Software in Source Code form in a reasonable manner on or through a medium customarily used for software exchange.

3.2. Modifications.

The Modifications that You create or to which You contribute are governed by the terms of this License. You represent that You believe Your Modifications are Your original creation(s) and/or You have sufficient rights to grant the rights conveyed by this License.

3.3. Required Notices.

You must include a notice in each of Your Modifications that identifies You as the Contributor of the Modification. You may not remove or alter any copyright, patent or trademark notices contained within the Covered Software, or any notices of licensing or any descriptive text giving attribution to any Contributor or the Initial Developer.

3.4. Application of Additional Terms.

You may not offer or impose any terms on any Covered Software in Source Code form that alters or restricts the applicable version of this License or the recipients' rights hereunder. You may choose to offer, and to charge a fee for, warranty, support, indemnity or liability obligations to one or more recipients of Covered Software. However, you may do so only on Your own behalf, and not on behalf of the Initial Developer or any Contributor. You must make it absolutely clear that any such warranty, support, indemnity or liability obligation is offered by You alone, and You hereby agree to indemnify the Initial Developer and every Contributor for any liability incurred by the Initial Developer or such Contributor as a result of warranty, support, indemnity or liability terms You offer.

3.5. Distribution of Executable Versions.

You may distribute the Executable form of the Covered Software under the terms of this License or under the terms of a license of Your choice, which may contain terms different from this License, provided that You are in compliance with the terms of this License and that the license for the Executable form does not attempt to limit or alter the recipient's rights in the Source Code form from the rights set forth in this License. If You distribute the Covered Software in Executable form under a different license, You must make it absolutely clear that any terms which differ from this License are offered by You alone, not by the Initial Developer or Contributor. You hereby agree to indemnify the Initial Developer and every Contributor for any liability incurred by the Initial Developer or such Contributor as a result of any such terms You offer.

3.6. Larger Works.

You may create a Larger Work by combining Covered Software with other code not governed by the terms of this License and distribute the Larger Work as a single product. In such a case, You must make sure the requirements of this License are fulfilled for the Covered Software.

4. Versions of the License.

4.1. New Versions.

Sun Microsystems, Inc. is the initial license steward and may publish revised and/or new versions of this License from time to time. Each version will be given a distinguishing version number. Except as provided in Section 4.3, no one other than the license steward has the right to modify this License.

4.2. Effect of New Versions.

You may always continue to use, distribute or otherwise make the Covered Software available under the terms of the version of the License under which You originally received the Covered Software. If the Initial Developer includes a notice in the Original Software prohibiting it from being distributed or otherwise made available under any subsequent version of the License, You must distribute and make the Covered Software available under the terms of the version of the License under which You originally received the Covered Software. Otherwise, You may also choose to use, distribute or otherwise make the Covered Software available under the terms of any subsequent version of the License published by the license steward.

4.3. Modified Versions.

When You are an Initial Developer and You want to create a new license for Your Original Software, You may create and use a modified version of this License if You: (a) rename the license and remove any references to the name of the license steward (except to note that the license differs from this License); and (b) otherwise make it clear that the license contains terms which differ from this License.

5. DISCLAIMER OF WARRANTY.

COVERED SOFTWARE IS PROVIDED UNDER THIS LICENSE ON AN "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EITHER EXPRESSED OR IMPLIED, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, WARRANTIES THAT THE COVERED SOFTWARE IS FREE OF DEFECTS, MERCHANTABILITY, FIT FOR A PARTICULAR PURPOSE OR NON-INFRINGEMENT. THE ENTIRE RISK AS TO THE QUALITY AND PERFORMANCE OF THE COVERED SOFTWARE IS WITH YOU. SHOULD ANY COVERED SOFTWARE PROVE DEFECTIVE IN ANY RESPECT, YOU (NOT THE INITIAL DEVELOPER OR ANY OTHER CONTRIBUTOR) ASSUME THE COST OF ANY NECESSARY SERVICING, REPAIR OR CORRECTION. THIS DISCLAIMER OF WARRANTY CONSTITUTES AN ESSENTIAL PART OF THIS LICENSE. NO USE OF ANY COVERED SOFTWARE IS AUTHORIZED HEREUNDER EXCEPT UNDER THIS DISCLAIMER.

6. TERMINATION.

6.1. This License and the rights granted hereunder will terminate automatically if You fail to comply with terms herein and fail to cure such breach within 30 days of becoming aware of the breach. Provisions which, by their nature, must remain in effect beyond the termination of this License shall survive.

6.2. If You assert a patent infringement claim (excluding declaratory judgment actions) against Initial Developer or a Contributor (the Initial Developer or Contributor against whom You assert such claim is referred to as "Participant") alleging that the Participant Software (meaning the Contributor Version where the Participant is a Contributor or the Original Software where the Participant is the Initial Developer) directly or indirectly infringes any patent, then any and all rights granted directly or indirectly to You by such Participant, the Initial Developer (if the Initial Developer is not the Participant) and all Contributors under Sections 2.1 and/or 2.2 of this License shall, upon 60 days notice from Participant terminate prospectively and automatically at the expiration of such 60 day notice period, unless if within such 60 day period You withdraw Your claim with respect to the Participant Software against such Participant either unilaterally or pursuant to a written agreement with Participant.

6.3. In the event of termination under Sections 6.1 or 6.2 above, all end user licenses that have been validly granted by You or any distributor hereunder prior to termination (excluding licenses granted to You by any distributor) shall survive termination.

7. LIMITATION OF LIABILITY.

UNDER NO CIRCUMSTANCES AND UNDER NO LEGAL THEORY, WHETHER TORT (INCLUDING NEGLIGENCE), CONTRACT, OR OTHERWISE, SHALL YOU, THE INITIAL DEVELOPER, ANY OTHER CONTRIBUTOR, OR ANY DISTRIBUTOR OF COVERED SOFTWARE, OR ANY SUPPLIER OF ANY OF SUCH PARTIES, BE LIABLE TO ANY PERSON FOR ANY INDIRECT, SPECIAL, INCIDENTAL, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY CHARACTER INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, DAMAGES FOR LOST PROFITS, LOSS OF GOODWILL, WORK STOPPAGE, COMPUTER FAILURE OR MALFUNCTION, OR ANY AND ALL OTHER COMMERCIAL DAMAGES OR LOSSES, EVEN IF SUCH PARTY SHALL HAVE BEEN INFORMED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES. THIS LIMITATION OF LIABILITY SHALL NOT APPLY TO LIABILITY FOR DEATH OR PERSONAL INJURY RESULTING FROM SUCH PARTY'S NEGLIGENCE TO THE EXTENT APPLICABLE LAW PROHIBITS SUCH LIMITATION. SOME JURISDICTIONS DO NOT ALLOW THE EXCLUSION OR LIMITATION OF INCIDENTAL OR CONSEQUENTIAL DAMAGES, SO THIS EXCLUSION AND LIMITATION MAY NOT APPLY TO YOU.

8. U.S. GOVERNMENT END USERS.

The Covered Software is a "commercial item," as that term is defined in 48 C.F.R. 2.101 (Oct. 1995), consisting of "commercial computer software" (as that term is defined at 48 C.F.R. § 252.227-7014(a)(1)) and "commercial computer software documentation" as such terms are used in 48 C.F.R. 12.212 (Sept. 1995). Consistent with 48 C.F.R. 12.212 and 48 C.F.R. 227.7202-1 through 227.7202-4 (June 1995), all U.S. Government End Users acquire Covered Software with only those rights set forth herein. This U.S. Government Rights clause is in lieu of, and supersedes, any other FAR, DFAR, or other clause or provision that addresses Government rights in computer software under this License.

9. MISCELLANEOUS.

This License represents the complete agreement concerning subject matter hereof. If any provision of this License is held to be unenforceable, such provision shall be reformed only to the extent necessary to make it enforceable. This License shall be governed by the law of the jurisdiction specified in a notice contained within the Original Software (except to the extent applicable law, if any, provides otherwise), excluding such jurisdiction's conflict-of-law provisions. Any litigation relating to this License shall be subject to the jurisdiction of the courts located in the jurisdiction and venue specified in a notice contained within the Original Software, with the losing party responsible for costs, including, without limitation, court costs and reasonable attorneys' fees and expenses. The application of the United Nations Convention on Contracts for the International Sale of Goods is expressly excluded. Any law or regulation which provides that the language of a contract shall be construed against the drafter shall not apply to this License. You agree that You alone are responsible for compliance with the United States export administration regulations (and the export control laws and regulation of any other countries) when You use, distribute or otherwise make available any Covered Software.

10. RESPONSIBILITY FOR CLAIMS.

As between Initial Developer and the Contributors, each party is responsible for claims and damages arising, directly or indirectly, out of its utilization of rights under this License and You agree to work with Initial Developer and Contributors to distribute such responsibility on an equitable basis. Nothing herein is intended or shall be deemed to constitute any admission of liability.

The OpenSSL License

The OpenSSL toolkit stays under a dual license, i.e. both the conditions of the OpenSSL License and the original SSLeay license apply to the toolkit. See below for the actual license texts. Actually both licenses are BSD-style Open Source licenses. In case of any license issues related to OpenSSL please contact openssl-core@openssl.org

OpenSSL License

Copyright (c) 1998-2007 The OpenSSL Project. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgment: "This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit. (<http://www.openssl.org/>)"
4. The names "OpenSSL Toolkit" and "OpenSSL Project" must not be used to endorse or promote products derived from this software without prior written permission. For written permission, please contact openssl-core@openssl.org.
5. Products derived from this software may not be called "OpenSSL" nor may "OpenSSL" appear in their names without prior written permission of the OpenSSL Project.
6. Redistributions of any form whatsoever must retain the following acknowledgment: "This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit (<http://www.openssl.org/>)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE OpenSSL PROJECT ``AS IS'' AND ANY EXPRESSED OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE OpenSSL PROJECT OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

This product includes cryptographic software written by Eric Young (eay@cryptsoft.com). This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

Original SSLeay License

Copyright (C) 1995-1998 Eric Young (eay@cryptsoft.com) All rights reserved.

This package is an SSL implementation written by Eric Young (eay@cryptsoft.com).

The implementation was written so as to conform with Netscapes SSL.

This library is free for commercial and non-commercial use as long as the following conditions are adhered to. The following conditions apply to all code found in this distribution, be it the RC4, RSA, lhash, DES, etc., code; not just the SSL code. The SSL documentation included with this distribution is covered by the same copyright terms except that the holder is Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

Copyright remains Eric Young's, and as such any Copyright notices in the code are not to be removed. If this package is used in a product, Eric Young should be given attribution as the author of the parts of the library used. This can be in the form of a textual message at program startup or in documentation (online or textual) provided with the package.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgement:

"This product includes cryptographic software written by Eric Young (eay@cryptsoft.com)"

The word 'cryptographic' can be left out if the routines from the library being used are not cryptographic related :-).

4. If you include any Windows specific code (or a derivative thereof) from the apps directory (application code) you must include an acknowledgement: "This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY ERIC YOUNG ``AS IS'' AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

The licence and distribution terms for any publically available version or derivative of this code cannot be changed. i.e. this code cannot simply be copied and put under another distribution licence [including the GNU Public Licence.]

SAMSUNG
BUSINESS