

# MagicInfo Server

## Руководство пользователя

**MagicInfo Server** является веб-инструментом, который используется для управления файлами содержимого и устройствами. Также он создает и распределяет расписания файла содержимого.

# Содержание

---

## Приступая к работе

- 6**    **Правила для руководства пользователя**
  - Открытие меню
  - Имена программного обеспечения
- 7**    **Ключевые функции**
- 10**   **Требования к системе**
- 11**   **Программные ограничения**
- 15**   **Структура MagicInfo Server**
  - Общий администратор MagicInfo Server
  - Организация
  - Группа
  - Различия между главным администратором и администратором организации
- 16**   **Установка/удаление программы**
  - Перед установкой
  - Установка
  - Удаление
- 24**   **Активация лицензии на продукт**
  - Регистрация полной лицензии
  - Регистрация лицензии для пробного использования продукта

## Вход/Главная страница

- 27**   **Подключение к MagicInfo Server**
- 28**   **Зарегистрироваться**
- 29**   **Главная страница**
- 31**   **Настройка макета панели Dashboard**
  - Элементы панели Dashboard

## Файлы содержимого

- 34**   **Меню Содержимое**
  - Просмотр содержимого
  - Корзина
- 38**   **Регистрация содержимого**
  - Добавление локальных файлов содержимого
  - Добавление файлов содержимого из удаленного расположения
  - Регистрация потокового содержимого
- 42**   **Создание содержимого**
  - Создание содержимого
  - Описание Web Author
  - Настройка шаблонов
  - Добавление элементов
  - Редактирование элементов
  - Редактирование страниц
  - Сохранение содержимого
  - Настройка DataLink
- 60**   **Управление содержимым**
  - Утверждение содержимого
  - Просмотр сведений о содержимом
  - Удаление файла содержимого
  - Загрузка файлов содержимого
  - Добавление файлов содержимого в список воспроизведения
  - Изменение групп файла содержимого
  - Экспорт списка файлов содержимого

## Списки воспроизведения

- 64**   **Меню Список воспроизведения**
  - Просмотр списков воспроизведения
  - Корзина
- 67**   **Создание списка воспроизведения**
  - Создание общего списка воспроизведения
  - Создание ориентированного на определенную аудиторию списка воспроизведения
  - Создание синхронизированных списков воспроизведения
  - Создание рекламных списков воспроизведения
  - Создание списков воспроизведения VideoWall

## 86 Управление списком воспроизведения

Просмотр сведений о списке воспроизведения  
 Редактирование списка воспроизведения  
 Удаление списка воспроизведения  
 Копирование списков воспроизведения  
 Изменение групп списка воспроизведения  
 Экспорт списка списков воспроизведения

## Расписание

### 89 Меню Расписание

### 90 Расписание файла содержимого

Просмотр расписаний содержимого  
 Корзина

### 94 Создание расписания файла содержимого

Создание общих расписаний  
 Создание расписания VideoWall  
 Создание синхронизированных расписаний воспроизведения  
 Создание рекламных расписаний

### 116 Управление расписанием файла содержимого

Просмотр подробных сведений расписания файла содержимого  
 Редактирование расписания файла содержимого  
 Удаление расписания файла содержимого  
 Изменение групп расписания файла содержимого  
 Копирование расписаний содержимого  
 Перераспределение расписаний содержимого на устройства  
 Быстрое редактирование расписания содержимого

### 120 Расписания сообщений

Просмотр расписаний сообщений  
 Корзина

### 124 Создание расписаний сообщений

### 126 Управление расписанием сообщений

Просмотр подробных сведений о расписании сообщений  
 Редактирование расписаний сообщений  
 Удаление расписаний сообщений  
 Изменение групп расписаний сообщения  
 Сопоставление расписаний сообщений с устройствами

## 128 Расписание события

Создание события  
 Управление событиями  
 Просмотр расписаний событий  
 Корзина

## 135 Создание расписания события

## 137 Управление расписаниями события

Просмотр подробных сведений расписания события  
 Редактирование расписаний события  
 Удаление расписаний события  
 Условия передачи события  
 Остановка расписаний события

## Устройства

### 139 Меню Устройство

Просмотр устройств  
 Просмотр сведений об устройстве  
 Редактирование сведений об устройстве

### 155 Ошибки и тревоги

Просмотр ошибок ПО  
 Просмотр ошибок устройства  
 Просмотр сведений о тревоге

### 158 Утверждение устройства

Утверждение устройств

### 159 Просмотр состояния нескольких устройств

Проверка устройств, на которых не указан часовой пояс  
 Проверка устройств, на которых недостаточно пространства  
 Проверка устройств, которым не передано расписание  
 Проверка устройств, которым не удалось получить расписание  
 Проверка устройств, которые не содержат переданное содержимое

### 162 Обновление ПО

Регистрация программного обеспечения  
 Распределение программного обеспечения  
 Изменение программного обеспечения  
 Удаление программного обеспечения  
 Просмотр состояния развертывания программного обеспечения

**167 Удаленное задание**

Добавление удаленного задания  
 Повторное использование удаленных заданий  
 Изменение удаленных заданий  
 Отмена удаленных заданий

**171 Резервное воспроизведение****173 Использование макетов видеостены**

Настройка макетов видеостены  
 Управление макетами видеостены

**177 Использование Layout Editor**

Информация о Layout Editor  
 Создание макета видеостены

**Статистика****188 Меню Статистика****188 Просмотр сводных статистических данных****189 Просмотр статистики устройств**

Просмотр статистики ошибок  
 Просмотр статистики состояния подключения  
 Просмотр статистики записей подключения  
 Просмотр статистики утвержденных устройств

**193 Просмотр статистики содержимого**

Тип содержимого  
 Частота воспроизведения  
 Подробный статистический отчет

**195 Просмотр статистики аудитории**

Измерение аудитории  
 Подробный статистический отчет

**Пользователи****197 Меню пользователя**

Просмотр пользователей  
 Добавление пользователей  
 Удаление пользователей  
 Просмотр пользователей, ожидающих утверждения  
 Просмотр пользователей с удаленными учетными записями

**206 Управление сведениями о пользователе**

Просмотр сведений о пользователе  
 Изменение группы пользователей  
 Изменение роли пользователя  
 Выдача временных паролей

**211 Создание организации****213 Управление ролями пользователей**

Добавление роли пользователя  
 Изменение роли пользователя  
 Удаление роли пользователя  
 Экспорт списка ролей

**217 Управление устройствами**

Назначение прав доступа к устройствам

**Параметры****219 Меню настройки****219 Управление учетной записью**

Управление сведениями о себе  
 Удаление учетной записи

**221 Управление MagicInfo Server**

настройка MagicInfo Server

**225 Сводка по устройствам****226 Просмотр информации о системе****228 Просмотр журналов**

**229 Управление внешними серверами**

Управление сервером передачи данных  
Управление сервером загрузки  
Управление удаленным сервером MagicInfo Player S

**234 Управление лицензиями SLM**

Дополнительная активация лицензии  
Возврат лицензии  
Просмотр истории выпущенных лицензий

**236 Управление метками**

Просмотр меток  
Добавление меток

**237 Управление диагностикой**

Диагностика MagicInfo Server  
Диагностика MagicInfo Player I.  
Удаление результатов состояния

**238 Использование внешних ссылок****267 Использование Резервного проигрывателя**

настройка MagicInfo Server  
Настройки устройства  
Создание списка воспроизведения для резервного воспроизведения  
Создание расписания

## Лицензии

## Руководство по воспроизведению содержимого

**239 Регистрация содержимого**

Добавление локальных файлов содержимого  
Добавление файлов содержимого из удаленного расположения  
Регистрация потокового содержимого

**244 Добавление устройств****245 Добавление расписания**

Создание расписаний MagicInfo

**250 Параметры LFD**

Просмотр сведений об устройстве  
Редактирование сведений об устройстве

**259 Использование меток**

Пример использования меток  
Использование нескольких меток

# Приступая к работе

## Правила для руководства пользователя

Информация о продукте в данном руководстве пользователя соответствует следующим правилам.

### Открытие меню

---

Инструкция по открытию меню приведена ниже.

Нажмите **Создать расписание > Содержимое**.

→ То есть выберите вкладку **Содержимое** в меню **Создать расписание**.

### Имена программного обеспечения

---

Названия программ, приведенные в настоящем руководстве, сокращаются следующим образом.

- MagicInfo VideoWall i Player → VideoWall i Player
- MagicInfo Layout Editor → Layout Editor
- Samsung MagicInfo Web Author → Web Author
- MagicInfo Player относится к устройствам всех типов, кроме MagicInfo Player I и MagicInfo Player S.

# Ключевые функции

MagicInfo Server является веб-инструментом, который используется для управления файлами содержимого и устройствами. Также он создает и распределяет расписания файла содержимого.

Подключение к MagicInfo Server через веб-обозреватель позволяет удаленно управлять устройствами, управлять сведениями о пользователях и настройками расписания воспроизведения файлов содержимого с использованием различных дополнительных эффектов.

## Управление медиа-файлами содержимого

- Добавление и управление файлами содержимого LFD, созданными с помощью MagicInfo Author, а также медиа-файлами (фотографии, видео, музыка, VideoWall, документы, Flash и PDF-файлы), сохраненными на компьютере.
- Настройка расписания воспроизведения добавленных файлов содержимого и передача запланированных файлов на устройства.
- Загрузка файлов содержимого на компьютер.
- Редактирование или удаление сведений о файле содержимого.
- Поиск содержимого по ключевым словам.
- Создание групп для удобного управления файлами содержимого по группе.
- Поиск журналов файла содержимого для просмотра событий файла содержимого (добавление, удаление и редактирование) на MagicInfo Server.
- Сохранение сведений о файле содержимого в формате Excel или PDF на компьютере.
- Предварительный просмотр выбранных файлов содержимого со страницы списка файлов содержимого.

## Список воспроизведения для последовательного воспроизведения

- Добавление различных файлов содержимого, сохраненных на MagicInfo Server, в список воспроизведения для последовательного или произвольного воспроизведения.
- Применение эффектов смены слайдов экрана при воспроизведении файлов содержимого.
- Создание групп для удобного управления списками воспроизведения по группе.

## Удаленный мониторинг устройства

- Просмотр сведений об устройстве (имя устройства, воспроизводимые файлы и текущее расписание) и состояния включения/выключения устройства в реальном времени.
- Удаление устройств при необходимости.
- Для наблюдения за устройствами в реальном времени используйте изображения индикаторов состояния.

### Удаленное управление дисплеем

- Просмотр сведений об устройстве LFD и настроек сети/системы. Удаленная установка подробных настроек системы (таймер включения, интервал контроля и интервал перезагрузки системы) и настроек дисплея (звук, громкость, яркость и питание).
- Установка удаленного соединения через терминал VNC LFD.
- Выполнение удаленных заданий (отправка/получение файлов, удаление файлов/папок, перезагрузка, управление службами, выполнение команд, завершение процессов, закрытие окон) на устройствах, подключенных к MagicInfo Server.

### Удаленное обновление программного обеспечения

- Поддерживается автоматическое обновление файла с правилами создания сигналов. Данный файл обновляет приложения, установленные на устройстве, и отправляет предупреждения и сообщения об ошибках на MagicInfo Server.
- Развертывание программного обеспечения, зарегистрированного на MagicInfo Server, на устройствах в указанное время.
- MagicInfo Server может использоваться для добавления и управления файлами обновления программного обеспечения MagicInfo Player.

### Создание и управление расписанием файла содержимого

- Создание расписаний для воспроизведения файлов содержимого в необходимое время.
- Можно создавать ежедневные, еженедельные и ежемесячные расписания.
- Присвоение нескольких каналов расписанию позволяет проигрывать различные программы из одного расписания.
- Организация списков воспроизведения и файлов содержимого VideoWall в одном файле содержимого.
- Настройка фоновой музыки для запланированных файлов содержимого.
- Просмотр и управление состоянием использования запланированных файлов содержимого.
- Разделение экрана устройства LFD на секции и воспроизведение на них различных файлов содержимого.
- Передача расписаний выбранным устройствам или группам устройств.
- Проверка состояния передачи расписания или отмена передачи.
- Создание групп для удобного управления расписаниями файла содержимого по группе.
- Поиск журналов расписания файла содержимого для просмотра событий расписания файла содержимого (добавление, удаление и редактирование) на MagicInfo Server.

## Создание и управление расписанием сообщений

- Создание и воспроизведение сообщения немедленно или в указанное время на выбранном устройстве или группе устройств.
- Указание шрифта, размера и цвета сообщения.
- Установка настроек сообщения: фоновое изображение, положение на экране, включение/выключение прокрутки и скорость прокрутки.
- Создание групп для удобного управления расписаниями сообщений по группе.
- Предварительный просмотр сообщений для отображения.

## Создание и управление расписаниями событий

- Создание события позволяет вам проигрывать необходимое содержимое/сообщения, или менять каналы устройства при удовлетворительной смене условий события.
- Настройте подробное расписание событий, добавив несколько условий в событие.
- Создайте группы для удобного управления расписаниями событий по группе.
- В условиях сообщения установите параметры фонового изображение сообщения, положение на экране, включение/выключение прокрутки и скорость прокрутки. Предварительный просмотр сообщений.

## Информация о пользователях и управление ролями

- Просмотр всех пользователей, зарегистрированных на MagicInfo Server, и управление ими.
- Создание организаций и групп для удобного управления пользователями по группе.
- Использование меню пользователя, создание и применение организаций к содержимому, расписанию, устройству и меню пользователя.
- Администратор может создавать роли для доступа к меню на MagicInfo Server и назначать роли пользователям.

## Статистика

- Статистика предоставляется в отношении подключенных/отключенных устройств, состояния включения/выключения панели на подключенных устройствах, утвержденных/неутвержденных устройств и количества добавленных файлов содержимого по типу.
- Предоставляется статистика об ошибках устройств, состоянии подключения, записях подключения и утвержденных устройствах.
- Статистика предоставляется для типов файлов содержимого, воспроизводимых на MagicInfo Player, и числа воспроизведений.

# Требования к системе

## Аппаратное обеспечение

- ЦП: двухъядерный процессор 2,5 ГГц или более быстрый
- ОЗУ: 2048 МБ или более
- Жесткий диск: 200 МБ или более

## Программное обеспечение

- Internet Explorer 10/11
- Chrome

## Система

- Windows 7 Professional
- Windows Server 2008
- Windows 8 Professional
- Windows Server 2012
- Windows 10 Professional

### Примечание

Windows 10 Home Edition и Windows 7 Home Edition, Windows 8 Home Edition не поддерживаются.

## Требования к сети VideoWall

- Рекомендуется использовать 1-Гбитную сеть
- Концентратор-коммутатор 1 Гбит Ethernet Layer 2 (с поддержкой отслеживания IGMP-пакетов)
- Поддержка кабеля ЛВС UTP кат. 5е или выше (рекомендуется UTP или STP кат. 6.)
- Рекомендуется наличие более одного порта для каскадирования (опционально), если вы планируете расширить VideoWall.

# Программные ограничения

## Вход

- URL-адрес MagicInfo Server состоит из HTTP://(MagicInfo Server IP):(Port)/MagicInfo. IP-адрес MagicInfo Server — IP-адрес устройства, на котором установлен MagicInfo Server. Значение "порт" является номером порта, выбранным во время установки MagicInfo Server. MagicInfo в конце адреса зависит от регистра.
- Internet Explorer является оптимальной средой для подключения к MagicInfo Server.
- MagicInfo Server при первоначальной установке создает одну общую учетную запись администратора. Для каждой организации создается не менее одного администратора организации.
- Пользователям требуется утверждение администратора для входа в систему после регистрации.

## Управление файлом содержимого

- Можно добавлять следующие медиа-файлы: Фотографии, видео, музыку, LFD, VideoWall, документы, Flash и PDF-файлы.
- Если выбран только один флажок, список воспроизведения можно изменить, нажав кнопку «Редактировать».
- Список воспроизведения, включенный в расписание, удалить нельзя. Перед удалением списка воспроизведения удалите расписание.
- Удаленные файлы содержимого и списки воспроизведения перемещаются в Корзину. Файлы содержимого и списки воспроизведения в Корзине можно восстановить. При удалении файлов в Корзине они удаляются без возможности восстановления.
- Эскизное изображение может не отображаться для выгружаемых файлов на корейском языке. В данном случае в Параметрах веб-обозревателя включите **Отправить URL-адреса UTF-8**.
- Если компьютер, на котором выполняется попытка выгрузить файл, имеет встроенную видеокарту Intel, эскизное изображение файла, возможно, будет отображаться в качестве черного пустого изображения.
- Файлы с именами, чтение которых невозможно в языковом стандарте операционной системы, в которой установлен MagicInfo Server, могут не выгружаться. Например, файлы на корейском языке могут не выгружаться, если MagicInfo Server установлен в английской версии операционной системы Windows.
- Файлы содержимого можно загружать независимо от языкового стандарта ОС, установленного на устройстве.
- В случае сбоя загрузки файла содержимого на устройство (из-за проблем с соединением или по иным причинам) загрузку можно продолжить с того места, на котором произошло отключение.

## Управление расписаниями

- Для получения переданных расписаний устройство должно быть включено и подключено к MagicInfo Server. Отключенные от сети (выключенные) устройства будут автоматически получать переданные расписания при включении.
- Кадр созданного расписания можно разделить не более чем на четыре секции.
- Расписания нельзя добавить периоду времени, который был ограничен в соответствии с планированием расписания.
- При создании расписаний файлы содержимого VideoWall не могут использоваться наряду с другими файлами содержимого. Другие файлы содержимого не содержат координатные сведения устройства VideoWall.

## Управление устройствами

- Для подключения к VNC убедитесь, что на компьютере с MagicInfo Server, установлен компонент Java Web Start (выступает как программа для просмотра VNC). Убедитесь в том, что программа VNC Server установлена на подключаемом устройстве. Если программа VNC еще не установлена на компьютер, это происходит при установлении удаленного подключения.
- Удаленное подключение VNC может не устанавливаться в некоторых сетевых средах.
- Устройства, которые включены, но не подключены к MagicInfo Server, отображаются на странице мониторинга с пометкой Питание отключено.
- Невозможно изменить настройки дисплея и системы выключенного устройства.
- Время включения панели (**Устройство > Редактировать > Дисплей > Время включения панели**) является общим временем работы панели LFD с момента выпуска. Эта функция доступна только в продуктах, выпущенных после модели МХп. Для дополнительных сведений свяжитесь с Центром обслуживания клиентов.
- Добавленные устройства можно найти, только если они находятся в сети MagicInfo Server.
- Функция **Вкл**, которая в удаленном порядке включает LFD, доступна только для тех устройств, которые находятся в одной подсети с MagicInfo Server.
- Если время, установленное для запланированного распределения правила тревоги/программного обеспечения, предшествует текущему времени, распределение происходит сразу же после завершения планирования.
- Утверждение нового устройства может быть выполнено только общим администратором (ИД пользователя: admin) или пользователем из группы администратора, которому разрешено утверждать устройства. Администратор любой существующей организации может утверждать устройства.
- Некоторые типы устройств поддерживают не все функции MagicInfo Server. Описание особенностей поддержки функций на разных устройствах см. в разделах данного руководства, посвященных соответствующим функциям.

## Управление пользователями

- Администраторы организаций и обычные пользователи не могут просматривать и изменять организации. Только общий администратор (ИД пользователя: **admin**) может просматривать, создавать, редактировать и удалять организации.
- Чтобы создавать, редактировать и удалять организации, пользуйтесь вкладкой **Пользователь** на панели главного меню. Изменения в организации отражаются в меню, которые относятся к содержимому, расписаниям, устройствам и пользователям.
- Администраторы не могут восстанавливать удаленные учетные записи пользователей. Требуется повторная регистрация. Всплывающее окно подтверждения пароля появляется, если при регистрации введен ИД удаленного пользователя. При условии ввода правильного пароля можно повторно зарегистрировать отмененную учетную запись.
- Функции, недоступные для данной роли пользователя, не отображаются.
- Пользователи с правом доступа ко всем функциям MagicInfo Server и главный администратор относятся к группе Администраторы.
- Только пользователи с правом создания других пользователей, например основные администраторы, администраторы организаций и диспетчеры пользователей, могут создавать пользователей с правом доступа ко всем функциям MagicInfo Server.

## Управление личной информацией и настройками MagicInfo Server

- Изменить пароль можно на панели главного меню: **Настройка > Моя уч. запись > Мои сведения**. Ваш новый пароль должен отличаться от старого. Убедитесь, что пароль состоит из комбинации 8–50 буквенно-цифровых символов. При этом не разрешается использовать одну букву более трех раз подряд или более трех последовательных чисел подряд.
- Удаление учетной записи пользователя не удаляет файлы, созданные пользователем.
- Невозможно удалить общую учетную запись администратора из MagicInfo Server. Чтобы администратор организации мог удалить свою учетную запись, он сначала должен передать права администратора другому пользователю в той же организации.
- Чтобы выдать пользователю временный пароль, выберите **Настройка > Управление сервером > Настройки сервера > SMTP-сервер** на панели главного меню и убедитесь, что параметры SMTP-сервера настроены.

## Ограничения VideoWall

- Сообщение может быть передано, если макет устройства видеостены имеет формальный режим.
- Чтобы синхронизировать эффекты VideoWall между подключенными устройствами VideoWall, убедитесь, что устройства используют одни и те же параметры воспроизведения и имеют необходимое содержимое.
- Для воспроизведения потокового содержимого на дисплее видеостены через MagicInfo Player I установите кодеки MPEG2 и WMV.
- При воспроизведении содержимого на компьютере с использованием кодека ICON, частота кадров в секунду (FPS) может уменьшиться снизить или воспроизведение будет прерывистым. Это может произойти в случае если устройство, использующее ICON Encoder и ICON Decoder, не соответствует следующим требованиям:
  - VideoWall Live Caster (ICON Encoder)  
Характеристики: 1920x1080, 25 fps  
Требования: ПК с ЦПУ x86 (Intel Core i5 2,7 ГГц или выше)

– VideoWall i Player (ICON Decoder)

Характеристики: 1920x1080, 25 fps

Требования: AMD A8-3510M 1,8 ГГц или выше

- Live Caster позволяет воспроизводить до 10 экранов компьютера в зависимости от системных ресурсов и конфигурации видеоэкрана. Для одновременного отображения 10 или более экранов ПК следует снизить разрешение или частоту кадров (FPS) для обеспечения корректного воспроизведения.

### Совместимость содержимого видеоэкрана

- Видео: установите соответствующий кодек для проигрывания видео на устройствах отображения. Поддерживаются видео-файлы с разрешением до full HD (1920X1080).

Формат файла	WMV	MPEG2 (MPEG-TS)
Разрешение	FHD	FHD
Частота кадров (fps)	30 fps	30 fps
Скорость передачи бит	10 М	20 М~25 М
Тип передачи бит	Постоянный	Постоянный
Кодек	Кодек не требуется.	Кодек Elecard (кодек только для MPEG2)

- Изображение: поддерживаются форматы bmp, jpeg, gif, png и tif.  
Если макет был переведен в неформальный режим с использование различных моделей устройств, время, требуемое для загрузки изображения высокого разрешения, может меняться от одного устройства к другому.
- Данные потока: IP-камера (только производства Samsung)/экран компьютера
- Стрим-сервер: клиент VideoLAN – поддерживаются версии VLC (2.0.1~2.0.3).

Список поддерживаемых продуктов см. на сайте <https://v3.samsungsbn.com>.

# Структура MagicInfo Server

MagicInfo Server имеет трехуровневую структуру.

## Общий администратор MagicInfo Server

---

Учетная запись общего администратора создается при установке MagicInfo Server.

- Основной администратор может создавать организации в MagicInfo Server. Кроме того, он имеет доступ ко всем сведениям о пользователях и файлах содержимого и может их редактировать.
- Общий администратор может утверждать, удалять и переупорядочивать все устройства, добавленные MagicInfo Server.

### Примечание

ИД учетной записи общего администратора – admin, который не может быть изменен. Пароль, введенный при установке MagicInfo Server, используется в качестве пароля.

## Организация

---

Организации являются самыми большими категориями пользователей, создаваемых основным администратором MagicInfo Server. На одну организацию создается одна учетная запись администратора. Данный администратор указывается в качестве администратора организации.

- Администратор организации может добавлять группы, пользователей и файлы содержимого к своим организациям и редактировать их.
- Администраторы организаций не могут иметь доступ к сведениям, не касающимся их собственных организаций.

## Группа

---

Группы являются подчиненными элементами организаций. Администратор не указан. Администратор организации назначает роли пользователям групп.

- Пользователи групп могут иметь доступ к элементам меню, утвержденным администратором организации.
- Пользователи групп не могут иметь доступ к сведениям, не касающимся их собственных групп.

## Различия между главным администратором и администратором организации

Права	Основной администратор	Администратор организации
Управление организациями	О	Х
Управление группами	О	О
Подтверждение	О	Х
Управление пользователями	Изменение организаций, групп, ролей всех пользователей.	Изменение групп и ролей пользователей в организации, в которой администратор имеет права.
Удаленное задание	Управление всеми устройствами.	Управление устройствами в организации, в которой администратор имеет права.
Доступ к информации	Вся информация, содержащаяся в программе	Информация организации, в которой администратор имеет права

## Установка/удаление программы

### ⚠ Меры предосторожности при установке программы

MagicInfo Server можно установить только с помощью учетной записи администратора Windows.

## Перед установкой

Выберите PostgreSQL или Microsoft SQL Server в качестве базы данных и установите MagicInfo Server.

## Установка программного обеспечения для PostgreSQL

Если перед установкой MagicInfo Server вы планируете установить базу данных PostgreSQL, ознакомьтесь со следующей информацией.

- Для успешной установки PostgreSQL на компьютере должна быть включена служба Вторичный вход в систему.
- Перед установкой PostgreSQL из меню "Пуск" нажмите **Панель управления > Учетные записи пользователей > Изменение параметров контроля учетных записей**. Для надлежащей установки программы для параметра «Настройка выдачи уведомлений о вносимых в компьютер изменениях» выберите значение «Никогда не уведомлять».
- Порт PostgreSQL и пароль учетной записи администратора, введенные при установке PostgreSQL, также необходимы для установки MagicInfo Server. Запомните их для последующего использования.

## Установка программного обеспечения для Microsoft SQL Server

Чтобы установить MagicInfo Server, необходимо сначала настроить сеть и задать настройки проверки подлинности Microsoft SQL Server.

### Настройка сети SQL Server

- 1 Запустите **SQL Server Configuration Manager**.
- 2 Задайте параметры **Named Pipe** и **TCP/IP** в разделе **SQLEXPRESS** со значением **enable**.
- 3 Удалите значения **TCP Dynamic Ports** из пунктов IP1~IP7 и IP All. (Значение по умолчанию: 0)
- 4 Задайте параметр **TCP port** для IP1~IP7 и IP All со значением 1433.
- 5 После настройки сети перезагрузите сервер SQL Server.

### Проверка подлинности SQL Server

- 1 Запустите **SQL Server Management Studio**.
- 2 Задайте режим проверки подлинности для SQL Server со значением **SQL Server and Windows Authentication mode**.
- 3 После указания режима проверки подлинности перезагрузите сервер SQL Server.

## Установка

---

Существует два варианта установки программы: **express** — автоматическая установка и **Дополнительно** — установка с выбором параметров вручную. Кроме того, для установки MagicInfo Server вы можете использовать базу данных PostgreSQL или Microsoft SQL Server.

### **Примечание**

- Процесс установки может изменяться в зависимости от выбранных параметров и базы данных.
- В этом руководстве пользователя предполагается, что вы устанавливаете программное обеспечение на основе базы данных PostgreSQL.

## Быстрая установка (Express)

- 1 Выберите язык установки программы на экране и нажмите **ОК**.
- 2 Прочтите сообщения на экране и нажмите **Далее**.
- 3 Примите условия лицензионного соглашения и нажмите **Далее**.
- 4 Выберите местоположение для установки MagicInfo Server и нажмите **Далее**.
- 5 Выберите вариант установки **Express** и укажите порты DB и SSL. Нажмите кнопку **Далее**.

### **Примечание**

- Процесс установки может изменяться в зависимости от выбранного варианта установки.
- При выборе Типа установки Express будут автоматически настроены параметры установки и установлены все компоненты (FULL). Это упрощает процесс установки.
- При выборе Типа установки Дополнительно можно выбрать перечень компонентов для установки из вариантов FULL, WAS и DB и вручную настроить параметры установки.
- Выберите HTTP или HTTPS для SSL. Необходимо выбрать один из этих двух вариантов.

- 6 Введите пароль администратора PostgreSQL, созданный при установке PostgreSQL, и нажмите **Далее**.

### **Примечание**

При выборе DB MSSQL этот этап отсутствует.

- 7 Когда появится информация об установке MagicInfo Server, нажмите **Сохранить**, чтобы сохранить эту информацию в файл, а затем **Далее**.

### **Примечание**

- При первой установке MagicInfo Server создается основной администратор, организация и администратор организации. Описание структуры MagicInfo Server см. в разделе [► Структура MagicInfo Server](#)
- Запишите сведения об учетных записях пользователей базы данных, основного администратора и администратора организации. Эти данные потребуются при использовании MagicInfo Server.

- 8 Выберите папку в меню "Пуск" для MagicInfo Server и нажмите **Установить**.

- 9 После завершения установки нажмите **Далее**.

- 10 Нажмите **Готово**.

### **Примечание**

Следующие настройки веб-обозревателя Microsoft Internet Explorer необходимы после завершения установки MagicInfo Server.

- Выберите **Сервис > Свойства обозревателя > История просмотра > Параметры > Временные файлы Интернета > При каждом посещении веб-узла**.
- Выберите **Сервис > Свойства обозревателя > Дополнительно > Международный > Отправить URL-адреса UTF-8**.

## Выборочная установка (Дополнительно)

### Установка всех компонентов (FULL)

- 1 Выберите язык установки программы на экране и нажмите **ОК**.
- 2 Прочтите сообщения на экране и нажмите **Далее**.
- 3 Примите условия лицензионного соглашения и нажмите **Далее**.
- 4 Выберите местоположение для установки MagicInfo Server и нажмите **Далее**.
- 5 Выберите вариант установки **Дополнительно** и **FULL** в меню Выбор компонентов. Укажите порт DB и SSL и нажмите **Далее**.

#### **Примечание**

Процесс установки может изменяться в зависимости от выбранного варианта установки.

- При выборе Типа установки Express будут автоматически настроены параметры установки и установлены все компоненты (FULL). Это упрощает процесс установки.
- При выборе Типа установки Дополнительно можно выбрать перечень компонентов для установки из вариантов FULL, WAS и DB и вручную настроить параметры установки.
- Выберите HTTP или HTTPS для SSL. Необходимо выбрать один из этих двух вариантов.

- 6 Введите пароль администратора PostgreSQL, созданный при установке PostgreSQL, и нажмите **Далее**.

#### **Примечание**

При выборе DB MSSQL этот этап отсутствует.

- 7 Укажите имя базы данных, ИД пользователя и пароль к базе данных, которую вы хотите создать. Нажмите кнопку **Далее**.
- 8 Введите сведения об FTP-сервере и нажмите **Далее**.
- 9 Укажите пароль основного администратора и нажмите **Далее**.

#### **Примечание**

При первой установке MagicInfo Server создается учетная запись основного администратора (ИД:admin).

10 Укажите название организации для MagicInfo Server и сведения об администраторе организации. Нажмите кнопку **Далее**.

11 Включите или отключите функцию отправки оповещений о состоянии устройства по электронной почте и нажмите **Далее**.

- Для отправки оповещений пользователю MagicInfo Server по электронной почте, выберите **Включить** и введите IP-адрес SMTP-сервера.

 **Примечание**

Чтобы пользователи могли получать уведомления по электронной почте в случае срабатывания сигналов на устройстве, в первую очередь необходимо настроить параметры SMTP-сервера.

12 Когда появится информация об установке MagicInfo Server, нажмите **Сохранить**, чтобы сохранить эту информацию в файл, а затем **Далее**.

 **Примечание**

Запишите данные учетной записи пользователя базы данных, поскольку они потребуются при использовании MagicInfo Server.

13 Выберите папку в меню "Пуск" для MagicInfo Server и нажмите **Установить**.

14 После завершения установки нажмите **Далее**.

15 Нажмите **Готово**.

 **Примечание**

Следующие настройки веб-обозревателя Microsoft Internet Explorer необходимы после завершения установки MagicInfo Server.

- Выберите **Сервис > Свойства обозревателя > История просмотра > Параметры > Временные файлы Интернета > При каждом посещении веб-узла**.
- Выберите **Сервис > Свойства обозревателя > Дополнительно > Международный > Отправить URL-адреса UTF-8**.

## Установка только WAS

- 1 Выберите язык установки программы на экране и нажмите **ОК**.
- 2 Прочтите сообщения на экране и нажмите **Далее**.
- 3 Примите условия лицензионного соглашения и нажмите **Далее**.
- 4 Выберите местоположение для установки MagicInfo Server и нажмите **Далее**.
- 5 Выберите вариант установки **Дополнительно** и **WAS** в меню Выбор компонентов. Укажите порт DB и SSL и нажмите **Далее**.

### Примечание

- Процесс установки может изменяться в зависимости от выбранного варианта установки.
- При выборе Типа установки Express будут автоматически настроены параметры установки и установлены все компоненты (FULL). Это упрощает процесс установки.
- При выборе Типа установки Дополнительно можно выбрать перечень компонентов для установки из вариантов FULL, WAS и DB и вручную настроить параметры установки.
- Выберите HTTP или HTTPS для SSL. Необходимо выбрать один из этих двух вариантов.

- 6 Введите сведения о базе данных и сервере, на котором она установлена, и нажмите **Далее**.
- 7 Введите сведения об FTP-сервере и нажмите **Далее**.
- 8 Включите или отключите функцию отправки оповещений о состоянии устройства по электронной почте и нажмите **Далее**.
  - Для отправки оповещений пользователю MagicInfo Server по электронной почте, выберите **Включить** и введите IP-адрес SMTP-сервера.

### Примечание

Чтобы пользователи могли получать уведомления по электронной почте в случае срабатывания сигналов на устройстве, в первую очередь необходимо настроить параметры SMTP-сервера.

- 9 Когда появится информация об установке MagicInfo Server, нажмите **Сохранить**, чтобы сохранить эту информацию в файл, а затем **Далее**.

### Примечание

Запишите данные учетной записи пользователя базы данных, поскольку они потребуются при использовании MagicInfo Server.

- 10 Выберите папку в меню "Пуск" для MagicInfo Server и нажмите **Установить**.
- 11 После завершения установки нажмите **Далее**.
- 12 Нажмите **Готово**.

### Примечание

Следующие настройки веб-обозревателя Microsoft Internet Explorer необходимы после завершения установки MagicInfo Server.

- Выберите Сервис > Свойства обозревателя > История просмотра > Параметры > Временные файлы Интернета > При каждом посещении веб-узла.
- Выберите Сервис > Свойства обозревателя > Дополнительно > Международный > Отправить URL-адреса UTF-8.

## Установка только DB

- 1 Выберите язык установки программы на экране и нажмите **ОК**.
- 2 Прочтите сообщения на экране и нажмите **Далее**.
- 3 Примите условия лицензионного соглашения и нажмите **Далее**.
- 4 Выберите местоположение для установки MagicInfo Server и нажмите **Далее**.
- 5 Выберите вариант установки **Дополнительно** и **DB** в меню Выбор компонентов. Укажите порт DB и SSL и нажмите **Далее**.

### Примечание

- Процесс установки может изменяться в зависимости от выбранного варианта установки.
- При выборе Типа установки Express будут автоматически настроены параметры установки и установлены все компоненты (FULL). Это упрощает процесс установки.
- При выборе Типа установки Дополнительно можно выбрать перечень компонентов для установки из вариантов FULL, WAS и DB и вручную настроить параметры установки.
- Выберите HTTP или HTTPS для SSL. Необходимо выбрать один из этих двух вариантов.

- 6 Введите пароль администратора PostgreSQL, созданный при установке PostgreSQL, и нажмите **Далее**.

### Примечание

При выборе DB MSSQL этот этап отсутствует.

- 7 Укажите имя базы данных, ИД пользователя и пароль к базе данных, которую вы хотите создать. Нажмите кнопку **Далее**.
- 8 Введите IP-адрес WAS-сервера и нажмите **Далее**.
- 9 Укажите пароль основного администратора и нажмите **Далее**.

### Примечание

При первой установке MagicInfo Server создается учетная запись основного администратора (ИД:admin).

- 10 Укажите название организации для MagicInfo Server и сведения об администраторе организации. Нажмите кнопку **Далее**.
- 11 Когда появится информация об установке MagicInfo Server, нажмите **Сохранить**, чтобы сохранить эту информацию в файл, а затем **Далее**.

### Примечание

- Описание таких структур MagicInfo Server, как основной администратор и администратор организации, см. раздел [► Структура MagicInfo Server](#)
- Запишите сведения об учетных записях пользователей базы данных, основного администратора и администратора организации. Эти данные потребуются при использовании MagicInfo Server.

12 Выберите папку в меню "Пуск" для MagicInfo Server и нажмите **Установить**.

13 После завершения установки нажмите **Далее**.

14 Нажмите **Готово**.

 **Примечание**

Следующие настройки веб-обозревателя Microsoft Internet Explorer необходимы после завершения установки MagicInfo Server.

- Выберите **Сервис > Свойства обозревателя > История просмотра > Параметры > Временные файлы Интернета > При каждом посещении веб-узла**.
- Выберите **Сервис > Свойства обозревателя > Дополнительно > Международный > Отправить URL-адреса UTF-8**.

## Удаление

---

1 Нажмите **Панель управления > Программы**.

2 Дважды щелкните **MagicInfo** в списке программ, установленных на компьютере.

3 В окне подтверждения нажмите **Да**.

4 После завершения процесса нажмите **Готово**.

 **Примечание**

- Перед удалением программы закройте все окна веб-обозревателя и приложения.
- Удаление программы удаляет только MagicInfo Server. Java и PostgreSQL при этом не удаляются.
- Программу также можно удалить, нажав **Пуск > Все программы > MagicInfo Premium > Uninstall MagicInfo**. При удалении программы база данных не удаляется. При переустановке MagicInfo Server база данных перезаписывается под тем же именем.

# Активация лицензии на продукт

Для использования программы MagicInfo Server после ее установки требуется активировать лицензию.

Щелкните значок  в основном меню и выберите **Сведения о лицензии**.

## Примечание

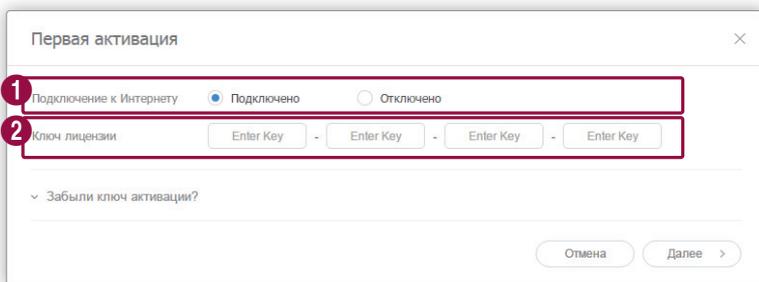
Сведения о возврате и регистрации лицензии см. в следующем разделе. [▶ Управление лицензиями SLM](#)

## Регистрация полной лицензии

Чтобы использовать программу с полной лицензией, зарегистрируйте лицензию, предоставляемую с продуктом.

Пользователь может зарегистрировать лицензию при первом запуске программы или во время использования пробной лицензии.

- 1 Нажмите **Первая активация**.
- 2 В окне регистрации введите сведения о полной лицензии.



Выберите состояние подключения к Интернету.

## Примечание

- 1
  - При отсутствии подключения к Интернету выберите **Отключено** и активируйте лицензию, следуя инструкциям на экране.
  - Для регистрации лицензии в автономном режиме зайдите на сервер лицензий (<https://v3.samsunggsbn.com>) и получите ключ активации.

**2** Введите новый лицензионный ключ продукта.

**3** Для продолжения нажмите **Далее**.

**4** Чтобы активировать лицензию, заполните необходимые поля и нажмите **Соглашаюсь на предоставление информации**.

– Для просмотра условий использования щелкните **Условия**.

**5** Нажмите **ОК**.

**6** Нажмите кнопку **ОК** в отобразившемся окне уведомления о завершении активации.

– Чтобы получить доступ ко всем функциям MagicInfo Server, необходимо выйти и затем снова войти в систему.

## Регистрация лицензии для пробного использования продукта

Можно не приобретать полную лицензию и использовать программу на основе бесплатной пробной лицензии.

**1** Нажмите **Бесплатная лицензия**.

**2** После появления окна бесплатной регистрации введите сведения о бесплатной лицензии.

Бесплатная лицензия

**1** Продукт

**2** Подключение к Интернету  Подключено  Отключено

**3** Ключ лицензии  -  -  -

**4** Название компании

Division

Адрес

Эл. почта

Номер телефона

Я соглашаюсь предоставить информацию в Samsung

Считать ключ активации

Условия

Сохранить Отмена

**1** Из выпадающего списка выберите требуемый продукт.

---

Выберите состояние подключения к Интернету.

 **Примечание**

- 2 • При отсутствии подключения к Интернету выберите **Отключено** и активируйте лицензию, следуя инструкциям на экране.
- Для регистрации лицензии в автономном режиме зайдите на сервер лицензий (<https://v3.samsunggsbn.com>) и получите ключ активации.

- 
- 3 • Отобразится ключ пробной лицензии, который можно использовать бесплатно.

---

4 • Чтобы активировать лицензию, заполните необходимые поля и нажмите **Соглашаюсь на предоставление информации**.

- Для просмотра условий использования щелкните **Условия**.

---

3 Нажмите кнопку **Сохранить**.

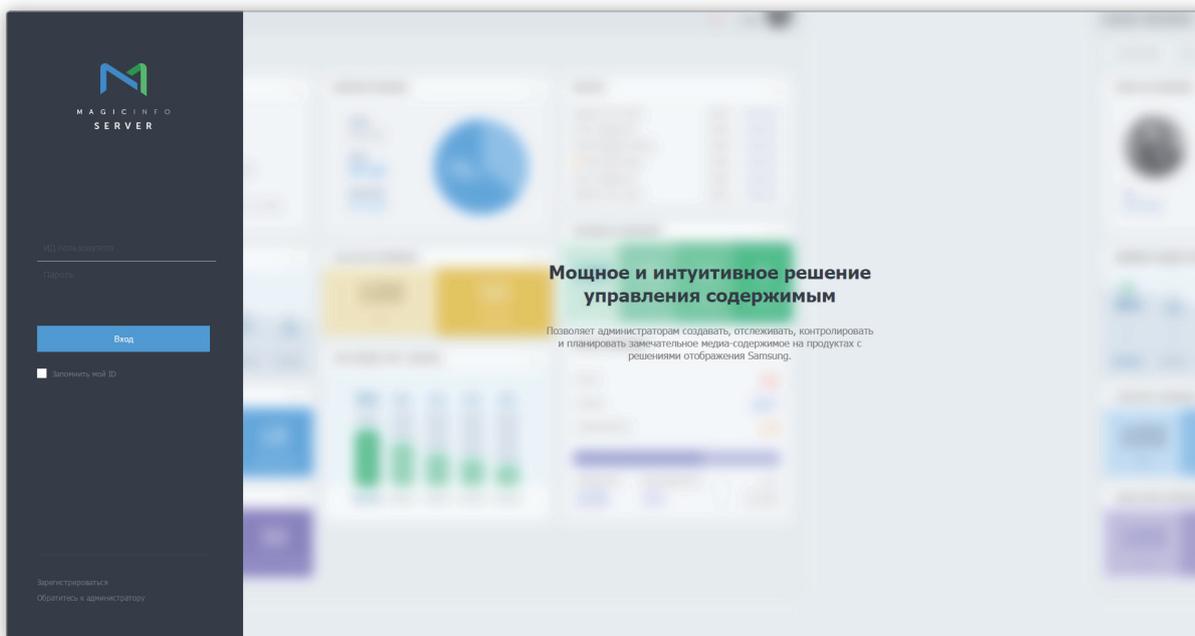
4 Нажмите кнопку **ОК** в отобразившемся окне уведомления о завершении активации.

– Чтобы получить доступ ко всем функциям MagicInfo Server, необходимо выйти и затем снова войти в систему.

# Вход/Главная страница

## Подключение к MagicInfo Server

- 1 В адресной строке веб-браузера введите `http://(MagicInfo Server IP):(Port)/MagicInfo`.  
– Отображается страница входа в систему MagicInfo Server.
- 2 Введите ИД пользователя и пароль, затем нажмите **Войти**.



### Примечание

- При наборе слова **MagicInfo** в конце адреса MagicInfo Server обратите внимание на регистр букв.
- Для использования MagicInfo Server необходима регистрация. Зарегистрированные участники могут войти в MagicInfo Server после утверждения администратором.

**! Данные для входа в систему в качестве администратора**

- Чтобы войти в систему после ее первоначальной установки в качестве администратора организации, введите ИД и пароль администратора организации, созданные во время установки.
- Для смены пароля в целях безопасности выберите **Настройка > Моя уч. запись > Мои сведения**. Пароль может состоять из комбинации буквенно-цифровых символов.
- Компания Samsung Electronics не несет ответственность за любые потери, которые происходят ввиду отказа сменить пароль.

## Зарегистрироваться

- 1 На странице входа в систему нажмите **Зарегистрироваться**. Появится страница регистрации.
- 2 На странице регистрации введите основные данные пользователя, ИД и пароль.
- 3 Для сохранения введенных данных нажмите **Сохранить**. Регистрация завершена.  
Зарегистрированные участники могут войти в MagicInfo Server после утверждения администратором.

### Зарегистрироваться

**Основные сведения** \* Обязательный элемент. Введите значение.

ИД пользователя *	<input type="text" value="ИД пользователя"/>
Пароль *	<input type="password" value="Пароль"/>
Confirm Password *	<input type="password" value="Confirm Password"/>
Имя пользователя *	<input type="text"/>
Эл. п. *	<input type="text" value="example@email.com"/>
Номер мобильного телефона	<input type="text" value="Номер мобильного телефона"/>
Домашний/рабочий телефон	<input type="text" value="Домашний/рабочий телефон"/>

---

**Сведения об организации**

Организация *	<input type="text" value=""/>
Команда	<input type="text" value="Команда"/>
Положение	<input type="text" value="Положение"/>

---

### Меры предосторожности при регистрации

- ИД пользователя может состоять из 5-20 символов.
- ИД пользователя зависит от регистра и должен состоять из символов английского алфавита и цифр.
- Пароль может состоять из комбинации буквенно-цифровых символов. Пароль не может состоять только из букв или только из цифр.
- Не используйте более двух одинаковых символов или цифр подряд.
- Пароль может включать от 8 до 50 символов.
- Поля, отмеченные знаком \*, должны быть заполнены.
- Правильно выберите свою организацию.

## Главная страница

Если вы выполняете вход после активации лицензии, на главной странице появятся вкладки MagicInfo Server и Панель.

### Примечание

- Администраторы MagicInfo Server (основной администратор и администраторы организации) назначают роли для каждого пользователя. Доступные функции MagicInfo Server зависят от роли пользователя. Дополнительные сведения о ролях пользователей см. в соответствующем разделе. [► Изменение роли пользователя](#)
- Вкладки меню изменяются в зависимости от уровня доступа учетной записи пользователя, авторизованного на MagicInfo Server. Инструкции, приведенные ниже, предполагают, что у вас есть права доступа главного администратора и вам доступны все меню.

The screenshot shows the MagicInfo Server dashboard with the following components and callouts:

- 1**: Navigation menu on the left side.
- 2**: Search bar at the top left.
- 3**: Breadcrumbs at the top of the main content area.
- 4**: User profile and logout button at the top right.
- 5**: Notification bell icon at the top left of the main content area.

The dashboard content includes:

- Уведомление**: A list of notifications, including a "Notice" for everyone.
- Сводка по пользователю**: Summary for the user 'admin', showing 1 deleted user, 3 new users, and 15 total users.
- Server Storage**: Overview of storage usage, showing 29GB total size, 99% usage, and 29GB available.
- Сводка по устройствам**: Summary of device status, showing 2 connected, 19 disconnected, and 21 total devices.
- Сводка по контенту**: Summary of content, showing 0 current, 4 non-current, and 149 total items.
- Сводка расписаний**: Summary of schedules, showing 3 current, 0 non-current, 10 current, and 13 total schedules.
- Сводка по списку воспроизведения**: Summary of playback lists, showing 2 current and 17 total lists.
- Сводка по входам в систему**: Summary of system logins, showing the user 'admin' with role 'Server Administrator' and last login on 2016-03-14 01:10.

---

1 Откройте главную страницу MagicInfo Server.

---

2 Просмотр основного меню MagicInfo Server. Чтобы открыть страницу определенной функции, щелкните соответствующий пункт меню.

Описание пунктов меню см. в соответствующих главах.

---

3 Открытие вкладок основного меню. При нажатии каждого меню открывается новая вкладка. Это позволяет одновременно использовать несколько меню.

- Чтобы закрыть вкладку, щелкните **X**.
- Вкладку Панель закрыть нельзя.

---

4 Показывает ИД пользователя, выполнившего вход в систему. Для открытия страницы управления данными пользователя нажмите на ИД пользователя.

Для выхода из системы MagicInfo Server нажмите **Выйти**.

---

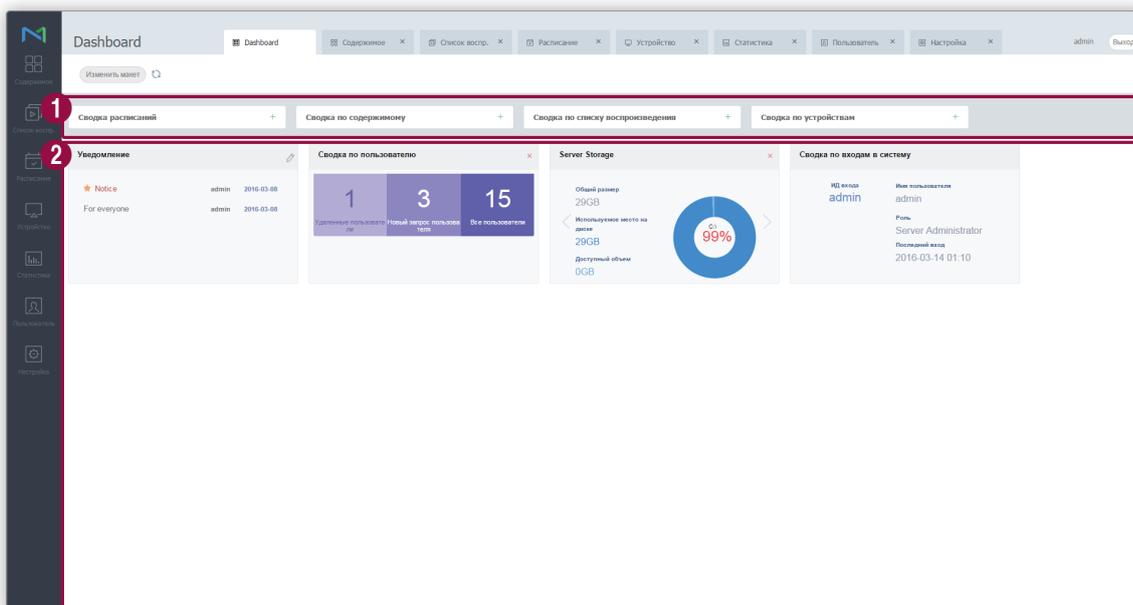
5 На вкладке Панель можно настраивать способ представления сведений, которыми управляет MagicInfo Server, например уведомлениями или сводками по файлам содержимого. Пользователь может настроить макет Панель. Дополнительные сведения см. в соответствующем разделе. [▶ Настройка макета панели Dashboard](#)

---

# Настройка макета панели Dashboard

Пользователи могут добавлять часто используемые функции на вкладку Dashboard.

- 1 Нажмите **Изменить макет** на вкладке Dashboard.
  - Появятся элементы, которые можно добавить на вкладку Dashboard.
- 2 Настройте макет информационной панели.



Просмотр объектов, которые могут отображаться на главной странице MagicInfo Server.

- 1
  - Чтобы добавить элемент, щелкните **+**. Выбранный элемент отобразится в зоне предварительного просмотра.

Секция предварительного просмотра

- 2
  - Перетащите добавленный элемент в нужное место.
  - Чтобы удалить добавленный элемент из зоны предварительного просмотра, нажмите **×**.

- 3 Для завершения настройки нажмите **Изменить макет**.

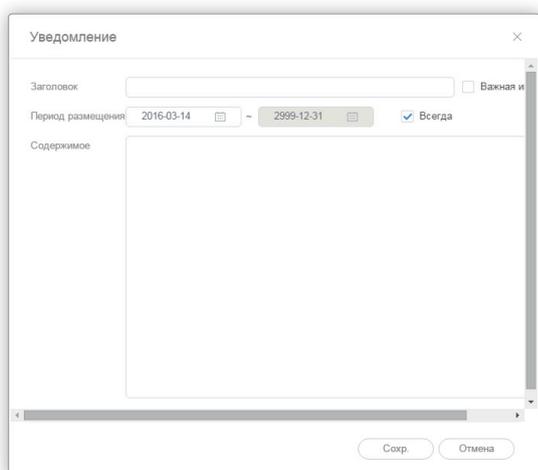
## Элементы панели Dashboard

### Уведомление

Просмотр уведомлений в MagicInfo Server. Выберите уведомление, которое необходимо просмотреть.

#### Добавление и удаление уведомлений

- 1 В меню Уведомление на панели Dashboard щелкните .
- 2 Введите текст уведомления и нажмите **Сохранить**.



<p><b>Название</b></p>	<p>Введите название уведомления.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Важная информация:</b> выберите этот параметр, если уведомление важно и его требуется выделить среди других уведомлений. Уведомление будет выделено цветом, отличающимся от цвета других уведомлений в списке. Это уведомление будет размещено в верхней части списка независимо от последовательности создания уведомлений.</li> </ul>
<p><b>Период размещения</b></p>	<p>Укажите период размещения.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Всегда:</b> постоянное отображение уведомления на главной странице.</li> </ul>
<p><b>Содержимое</b></p>	<p>Введите сведения для уведомления.</p>

## Сводка по входам в систему

Просмотр ИД, имени и даты последнего входа пользователя.

## Сводка по пользователю

Просмотр числа зарегистрированных/удаленных пользователей и числа новых пользователей, подавших запрос на регистрацию. Нажмите **Все**, чтобы открыть меню Пользователь и просмотреть сведения.

## Сводка по устройствам

Просмотр сводной информации о добавленных устройствах. Нажмите **Все**, чтобы открыть меню Устройство и просмотреть сведения.

## Сводка по содержимому

Просмотрите сводную информацию о добавленном содержимом. Нажмите **Все**, чтобы открыть меню Содержимое и просмотреть сведения.

## Сводка расписаний

Просмотр количества расписаний, выполняемых в настоящее время или созданных в день просмотра, всех расписаний, а также расписаний, для которых не назначены устройства. Нажмите **Все**, чтобы открыть меню Расписание и просмотреть сведения.

## Хранилище сервера

Просмотр сводной информации о диске, на котором хранятся данные MagicInfo Server. Чтобы увидеть все диски, переместите полосу прокрутки вверх и вниз.

## Сводка по списку воспроизведения

Просмотр сводной информации о списках воспроизведения. Нажмите **Все**, чтобы открыть меню Список воспроизведения и просмотреть сведения.

# Файлы содержимого

## Меню Содержимое

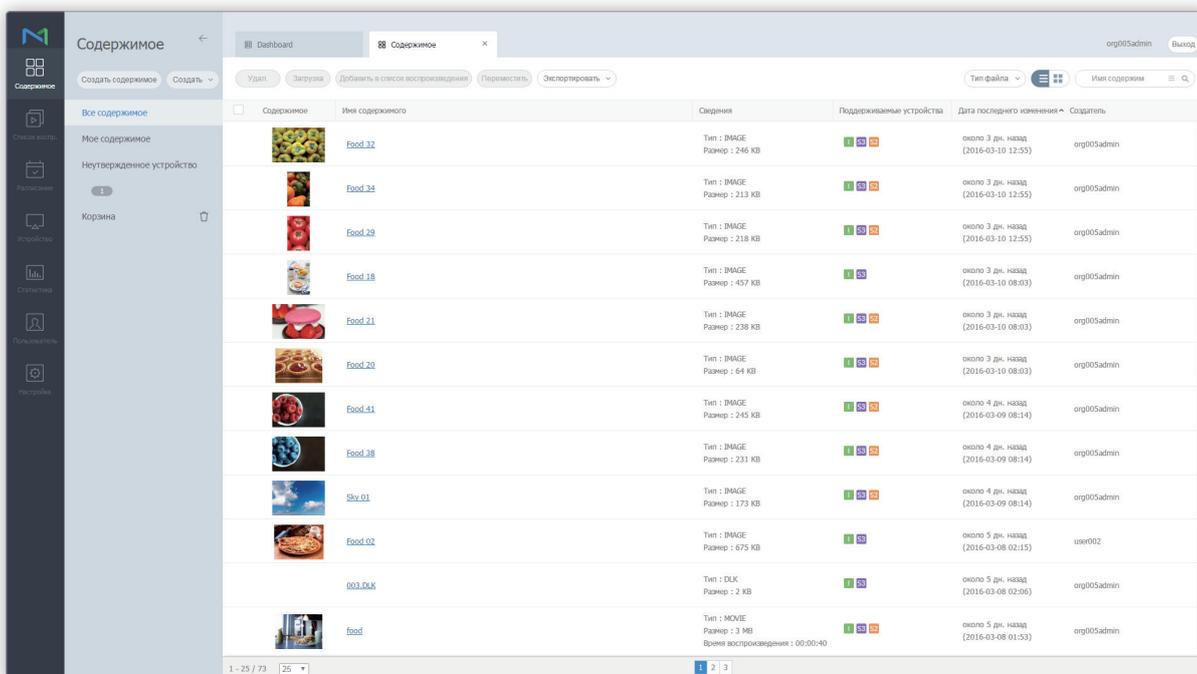
Добавление содержимого для передачи на LFD-устройства в MagicInfo Server и управление им.

Если ваша учетная запись утверждена для управления файлами содержимого, вы можете изменять или удалять файлы содержимого, добавленные другими пользователями в вашей организации.

Нажмите  в строке основного меню.

### Примечание

- Администраторы MagicInfo Server (основной администратор и администраторы организации) назначают роли для каждого пользователя. Доступные функции MagicInfo Server зависят от роли пользователя. Дополнительные сведения о ролях пользователей см. в соответствующем разделе. [► Изменение роли пользователя](#)
- В этой главе предполагается, что вы вошли в систему с правами администратора организации.



## Просмотр содержимого

Создайте группы для каждого пользователя для управления файлами содержимого по группам. Каждая учетная запись имеет группу default. Общими являются только те файлы, которые отмечены для обмена. Для обмена файлами пользователи должны принадлежать одной организации.

- **Все:** выборка всех файлов содержимого, добавленных пользователями.
- **Мое содержимое:** просмотр файлов содержимого, добавленных с вашей учетной записи. Создание подгрупп под вашей учетной записью.

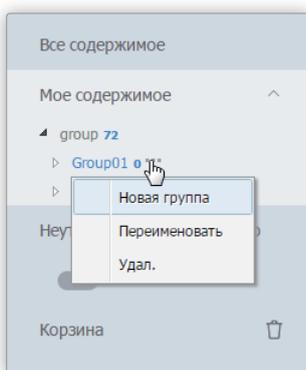
### Примечание

- Вы можете задавать и изменять параметры общего доступа в окне сведений о содержимом. Описание общего доступа к содержимому см. в разделе [Просмотр сведений о содержимом](#)
- Можно применить правило, согласно которому пользователи, не имеющие права управлять содержимым, но желающие отправить файлы на MagicInfo Server, сначала обязаны получить одобрение уполномоченного пользователя. Если это правило применяется, то файлы содержимого, ждущие подтверждения, будут отображаться в списке Не одобрено. Чтобы узнать больше об утверждении содержимого, см. [Утверждение содержимого](#)

## Управление группами содержимого

Управление содержимым, которое вы добавили в группы.

- 1 Для управления группами нажмите **Мое содержимое**.
- 2 Управляйте группами, используя один из следующих вариантов:  
**Вариант 1** Выберите группу и нажмите правую кнопку мыши.  
**Вариант 2** Наведите курсор на имя группы и нажмите **...**.



<b>Новая группа</b>	Создайте подгруппу в выбранной группе.
<b>Переименовать</b>	Переименовать выбранную группу.

## Удаление

Удалить выбранную группу.

 **Примечание**

Корневую группу нельзя удалить.

 **Примечание**

- Для перемещения выбранной группы нажмите и переместите группу из Мое содержимое в необходимую группу. Подгруппы можно перемещать в корневые группы. Корневые группы переместить в подгруппы невозможно. При перемещении группы, содержащей подгруппы, все элементы группы перемещаются с сохранением общей структуры.
- Количество файлов содержимого в группе отображается рядом с ее именем.

## Меню просмотра содержимого

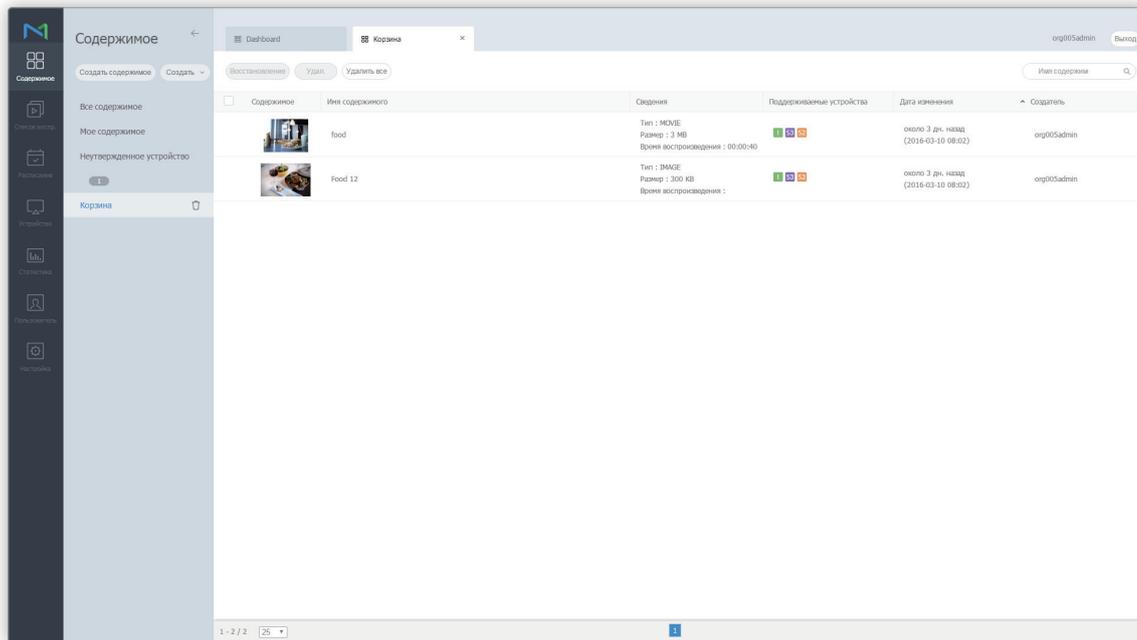
Изменение режима просмотра содержимого или поиск файла содержимого.



- 1 Нажмите  и установите флажки нужных типов файлов. На экране будут отображаться только выбранные типы файлов.
- 2 Изменение режима просмотра содержимого. При выборе значка  содержимое отображается в виде списка, а при выборе  — в виде эскизов.
- 3 Поиск файлов содержимого по ключевым словам. Для поиска файлов содержимого по различным критериям, например по дате последнего изменения, щелкните  .

## Корзина

Щелкните **Корзина**, чтобы увидеть удаленные файлы содержимого.



- Для восстановления выбранного файла содержимого в группу **По умолчанию** нажмите **Восстановление**.
- Для удаления выбранного файла содержимого без возможности восстановления нажмите **Удалить**.
- Щелкните **Удалить все** или значок рядом с **Корзина**, чтобы удалить все файлы без возможности восстановления.

### Примечание

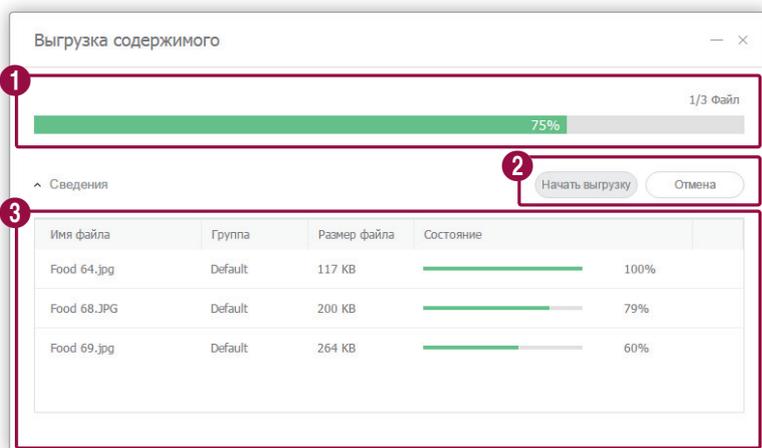
Дополнительные сведения об удалении содержимого см. в соответствующем разделе. [▶ Удаление файла содержимого](#)

# Регистрация содержимого

## Добавление локальных файлов содержимого

Добавьте файлы содержимого, сохраненные на компьютере.

- 1 Нажмите **Выгрузка содержимого > Выгрузка содержимого**.
- 2 Выберите файл содержимого для загрузки. Выбранные файлы будут добавлены в окно загрузки.
  - Вариант 1** Выберите и перетащите файлы содержимого с компьютера в окно загрузки.
  - Вариант 2** Щелкните окно загрузки, чтобы выбрать файлы содержимого, и нажмите **Открыть**.
- 3 В окне загрузки нажмите **Начать выгрузку**. Файл содержимого добавлен.



- 1 Просмотр процесса выгрузки.
- 2 Запуск или отмена выгрузки содержимого.
- 3 Просмотр сведений о файлах содержимого, которые будут выгружены.

### Примечание

Чтобы отобразить или скрыть информацию о файле содержимого, нажмите **Сведения**.

## Добавление файлов содержимого из удаленного расположения

Добавьте файлы содержимого, сохраненные на удаленном компьютере. При добавлении файла содержимого из удаленного расположения MagicInfo Server регулярно устанавливает соединение с исходным компьютером для обновления добавленного файла содержимого.

### Добавление файлов содержимого в режиме FTP

- 1 Нажмите **Выгрузка содержимого > FTP**.
- 2 Укажите сервер FTP, с которого будет выполняться импорт файла содержимого.

<b>Имя содержимого</b>	Введите имя файла содержимого на сервере FTP.
<b>IP-адрес сервера FTP</b>	Введите IP-адрес или имя узла FTP-сервера для импорта файла содержимого.
<b>Порт FTP</b>	Введите номер порта или имя узла FTP-сервера для импорта файла содержимого.
<b>ИД входа</b>	Введите ИД, используемый для соединения с сервером FTP.
<b>Пароль</b>	Введите пароль, используемый для соединения с сервером FTP.
<b>Удаленный каталог</b>	Введите данные расположения папки на сервере FTP, в которой находится файл содержимого.
<b>Интервал опроса</b>	Задайте интервал загрузки данных из удаленного каталога.

- 3 После установки требуемых настроек нажмите **Сохранить**. Файл содержимого добавлен.

## Добавление файлов содержимого в режиме CIFS

- 1 Нажмите **Выгрузка содержимого > CIFS**.
- 2 Укажите сервер CIFS, с которого будет выполняться импорт файла содержимого.

<b>Имя содержимого</b>	Введите имя файла содержимого на сервере CIFS.
<b>IP-адрес сервера CIFS</b>	Введите IP-адрес или имя узла CIFS-сервера для импорта файла содержимого.
<b>ИД входа</b>	Введите ИД, используемый для соединения с сервером CIFS.
<b>Пароль</b>	Введите пароль, используемый для соединения с сервером CIFS.
<b>Удаленный каталог</b>	Введите данные расположения папки на сервере CIFS, в которой находится файл содержимого.
<b>Интервал опроса</b>	Задайте интервал загрузки данных из удаленного каталога.

- 3 После установки требуемых настроек нажмите **Сохранить**. Файл содержимого добавлен.

### CIFS

Common Internet File System (CIFS) представляет собой стандартный протокол, используемый для отправки запросов относительно файлов или услуг на удаленные компьютеры через Интернет. В модели клиент-сервер клиент инициирует доступ к файлу или отправляет запрос на передачу сообщения для программы на сервер другого компьютера. Сервер посылает ответ на запрос клиента.

## Регистрация потокового содержимого

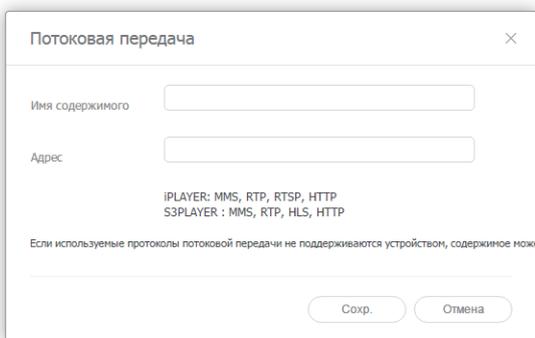
Зарегистрируйте сведения о содержимом для потоковой передачи. Это позволяет подключить устройство LFD по URL-адресу и воспроизвести содержимое.

### Примечание

- Потоковую передачу содержимого можно использовать в MagicInfo Player I и Player S3.
- Протоколы, совместимые с MagicInfo Player I: MMS, RTP, RTSP, HTTP
- Протоколы, совместимые с MagicInfo Player S3: MMS, RTP, HLS, HTTP

1 Нажмите **Выгрузка содержимого > Потоковая передача**.

2 Настройте информацию о потоковом содержимом.



<b>Имя содержимого</b>	Введите имя потокового содержимого.
<b>Адрес</b>	Введите протокол сервера и URL-адрес, по которому зарегистрировано содержимое.

3 После установки требуемых настроек нажмите **Сохранить**. Файл содержимого добавлен.

## Создание содержимого

Приложение Web Author — простой способ создания содержимого LFD для воспроизведения на устройстве. Нажмите **Создать содержание**. Приложение Web Author будет запущено.

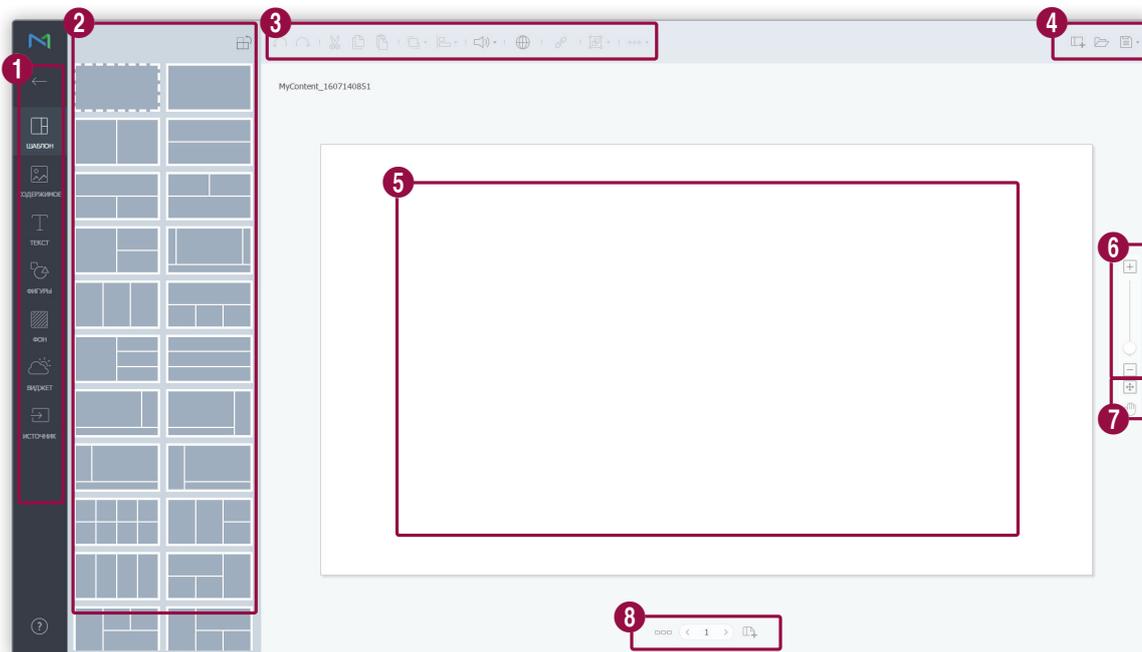
### Создание содержимого

---

- 1 Запустите Web Author, укажите исходные параметры и нажмите **Создать**.
- 2 Выберите тип устройства для проигрывания содержимого.



## Описание Web Author



Посмотрите на основные вкладки Web Author. На них различные элементы для создания содержимого представлены в виде значков.

- / : позволяет отобразить или скрыть элементы подменю на основной вкладке.
- : переход между единым экраном и экраном, разделенным на зоны.
- : добавление мультимедийных файлов (фотографий, видео, музыки или документов) с компьютера.
- : добавление текста.
- : добавление наклеек.
- : добавление форм.
- : выбор фона.
- : добавление виджетов.
- : добавление источника.

1

Эти подменю относятся к основной вкладке. В них указываются сведения об элементе, выбранном на основной вкладке.

2

Имеются значки инструмента редактирования элементов, которые могут быть использованы для редактирования элементов на странице. Дополнительные сведения об изменении элементов панели инструментов см. в разделе [Использование элементов панели инструментов для редактирования](#)

3

---

Имеются значки функций, которые используются для создания содержимого.

4

- : создать новый файл содержимого.
- : импортировать и редактировать ранее созданное содержимое.
- : сохранение созданного содержимого.

5

---

Это раздел редактирования содержимого. Здесь можно просматривать и редактировать добавленные элементы.

6

---

Вы можете увеличить или уменьшить масштаб отображения содержимого. Для регулировки масштаба используется ползунок.

7

- : регулировка размера и положения макета содержимого относительно размера окна для удобства восприятия.
- : перемещение содержимого.

---

Отображение и управление созданными страницами содержимого.

8

- : открытие или закрытие окна управления страницей. Дополнительные сведения о настройках страницы см. в разделе [▶ Управление страницами](#)
  - : добавление страницы в содержимое.
- 

## Настройка шаблонов

---

Щелкните  на основной вкладке и выберите тип шаблона.

- Чтобы задать горизонтальную или вертикальную ориентацию шаблона в соответствии с устройством для воспроизведения, щелкните  или .

## Добавление элементов

---

Создание содержимого с использованием различных элементов.

1 На основной вкладке выберите тип элемента, который необходимо добавить к содержимому.

– Список элементов отображается в подменю.



Добавление мультимедийных файлов (фотографий, видео, музыки или документов) с компьютера.

- Чтобы добавить мультимедийные файлы, хранящиеся на компьютере, в список, щелкните .



добавляет текстовый блок и позволяет ввести текст.



Добавление наклеек в различные макеты.



Добавление линий и фигур (круги, треугольники и квадраты).



Добавление фонового цвета или изображения.

- Чтобы добавить в список пользовательский цвет или изображение, щелкните .



Добавление виджетов с обновляемой информацией, например виджетов точного времени или прогноза погоды.



Добавление внешнего источника, который подключается к устройству для воспроизведения.

2 Выберите элемент из списка и перетащите его в нужное место в зоне редактирования содержимого.

## Редактирование элементов

---

### Использование элементов панели инструментов для редактирования

Выберите элемент в поле редактирования содержимого и задайте нужные параметры с помощью панели инструментов в верхней части экрана.



Отменить последнюю команду и вернуться к предыдущему состоянию.



Повторить отмененную команду.



Вырезать выбранный элемент.



Копировать выбранный элемент.



Вставить скопированный или вырезанный элемент.



Разместить несколько элементов в необходимом порядке.



Выровнять несколько элементов в необходимом порядке выравнивания.



Просмотр звуковых элементов (например аудио, видео, источники сигнала), добавленных к содержимому. Включение и отключение звука для каждого элемента.



Добавление веб-элементов. В разделе «редактирование содержимого» перетащите прямоугольник, чтобы создать веб-элемент и ввести URL-адрес.



Настройка DataLink.



Группировка и разделение элементов во время настройки DataLink.



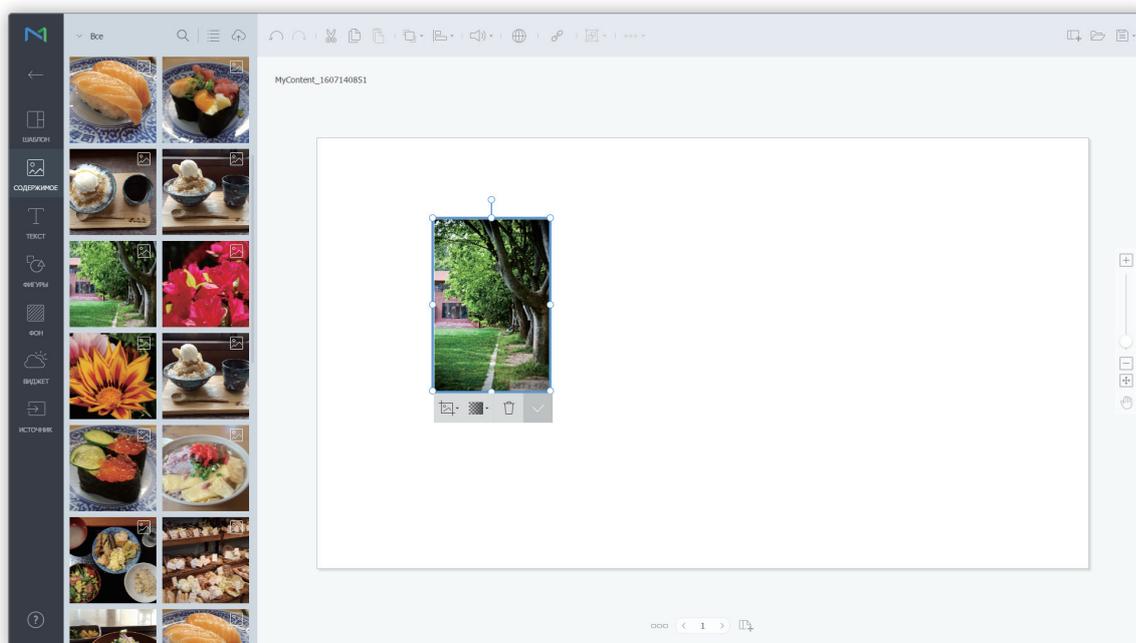
Ввод специальных сведений во время настройки DataLink.

## Настроить свойства элемента

Используйте панель редактирования для детальной настройки свойств элемента. Панель редактирования появляется при выборе элемента в разделе изменения содержимого.

### Примечание

Отображаемые элементы настройки могут различаться в зависимости от выбранного типа элемента.



## Изменение элементов

Настройка размера элемента, положения и других свойств.

- Чтобы переместить элемент, щелкните его и перетащите на нужное место.
- Чтобы изменить размер макета элемента, щелкните значок  возле элемента и перетащите вверх, вниз, вправо или влево.
- Чтобы повернуть элемент, выберите его, а затем перетащите ось вращения. Ось вращения появляется только у изображений, текстов и форм.

## Редактирование страниц

### Добавление страницы

Щелкните  на экране редактирования Web Author.

### Управление страницами

- Щелкните  на экране редактирования Web Author.
  - Откроется окно управления страницей.
- Выберите функцию управления страницей.



Просмотр сохраненных страниц в виде эскизов.

- Чтобы изменить последовательность воспроизведения страницы, щелкните ее и перетащите в нужное место.
  - Чтобы удалить страницу, наведите указатель мыши на страницу и нажмите .

Вы можете задать эффекты перехода на следующую страницу. Выберите эффект для смены страницы.

#### **Примечание**

Параметры эффекта перехода на следующую страницу могут быть настроены только в том случае, если в качестве типа устройства выбран i Player.

- Укажите время воспроизведения для каждой страницы. Можно ввести время вручную или выбрать необходимое значение из списка.

## Сохранение содержимого

---

Сохранение созданного содержимого.

Нажмите  и сохраните содержимое, используя требуемый режим сохранения.

- Для просмотра содержимого перед сохранением нажмите .
- Сохраненные данные автоматически добавляются в список содержимого на MagicInfo Server.

## Настройка DataLink

---

Используйте функцию DataLink для создания динамического содержимого, которое включает элементы, изменяющиеся в реальном времени. Сопоставляйте общие медиа-файлы, добавленные на MagicInfo Server, или внешние данные, собранные на сервере DataLink, с этим динамическим содержимым.

### **Примечание**

DataLink является веб-приложением, которое выполняет сбор внешних данных в указанный интервал и отправляет данные на MagicInfo Player с целью воспроизведения файлов динамического содержимого. Для более подробной информации по DataLink см. руководство пользователя MagicInfo DataLink.

## Создание шаблонов DataLink

Используйте Web Author, чтобы создать шаблон DataLink.

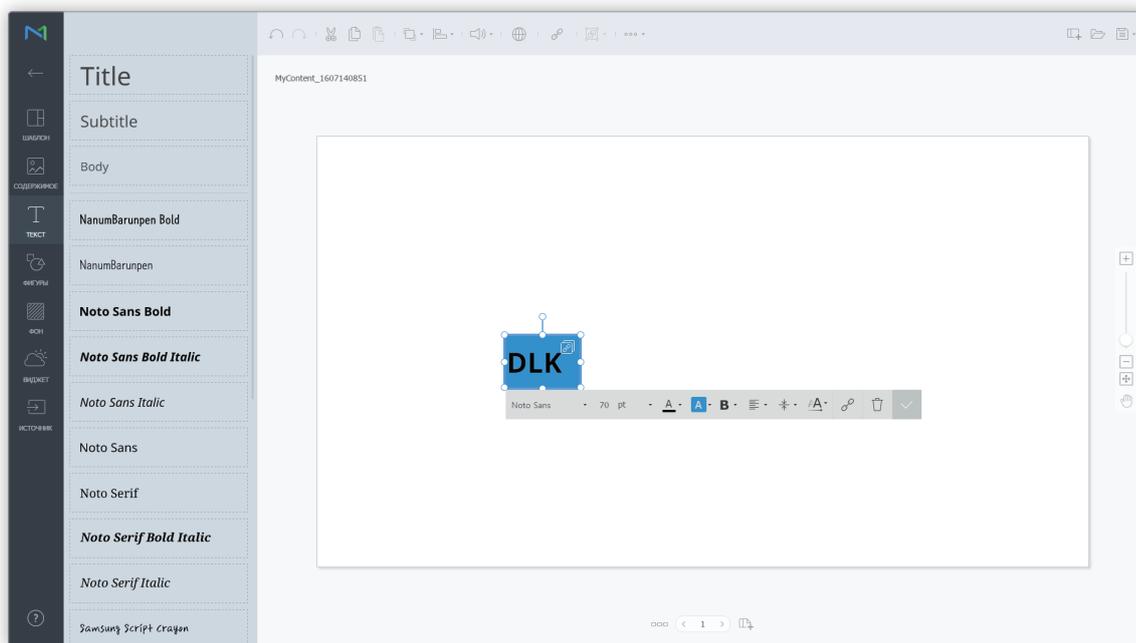
- 1 Добавьте элементы на страницу содержимого.

### **Примечание**

Функция DataLink поддерживает только изображения, видео и текст.

2 Выберите элемент, к которому требуется применить функцию DataLink, и нажмите  на панели редактирования элементов. Можно выбрать сразу несколько элементов.

– Рядом с элементом отображается значок .



3 Выбрав элемент, настройте специальные параметры.



Выберите несколько элементов DataLink, группируйте или разъединяйте их.

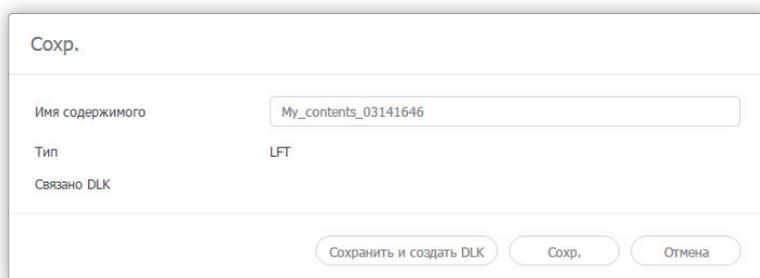
Настройте параметры DataLink.



- **Длительность перехода:** укажите интервалы обновления элементов DataLink.
- **Синхронизировать данные:** выберите, следует ли синхронизировать данные.
- **Оставить предыдущие данные:** выберите, следует ли сохранять предыдущие данные.

4 После настройки параметров нажмите .

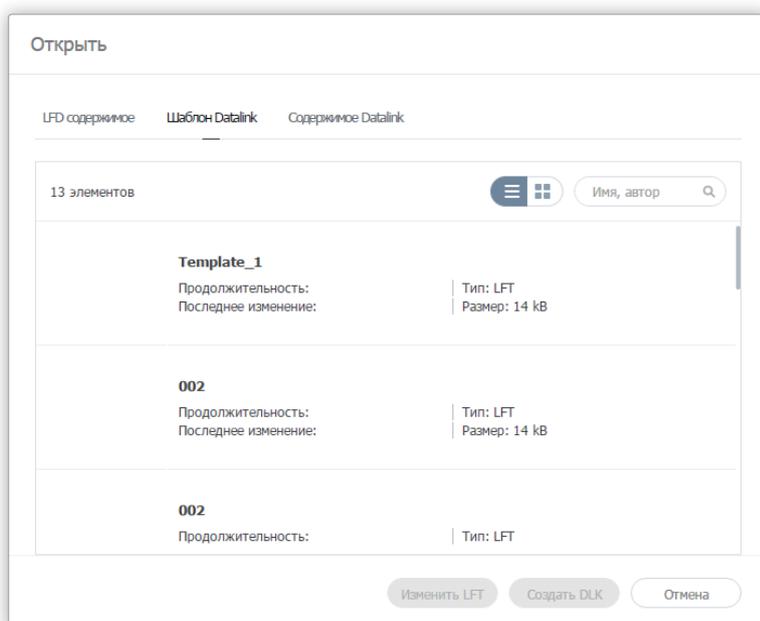
- Настройте параметры сохранения и нажмите **Сохранить и создать DLK**.  
– Содержимое будет сохранено как шаблон DataLink.



## Редактирование шаблонов DataLink

Импортируйте и редактируйте сохраненный шаблон DataLink.

- Нажмите  на экране Web Author.
- Нажмите вкладку **Шаблон Datalink**.



- Выберите шаблон и нажмите **Изменить LFT**.
- Для редактирования шаблона DataLink используйте тот же метод, что и для создания шаблона DataLink.

## Создание файла содержимого DLK

Используйте шаблон DataLink, чтобы создать содержимое DLK для отправки в MagicInfo Player. Содержимое DLK можно создать, добавив медиа-файл или текст или импортировав сохраненные параметры DataLink Server.

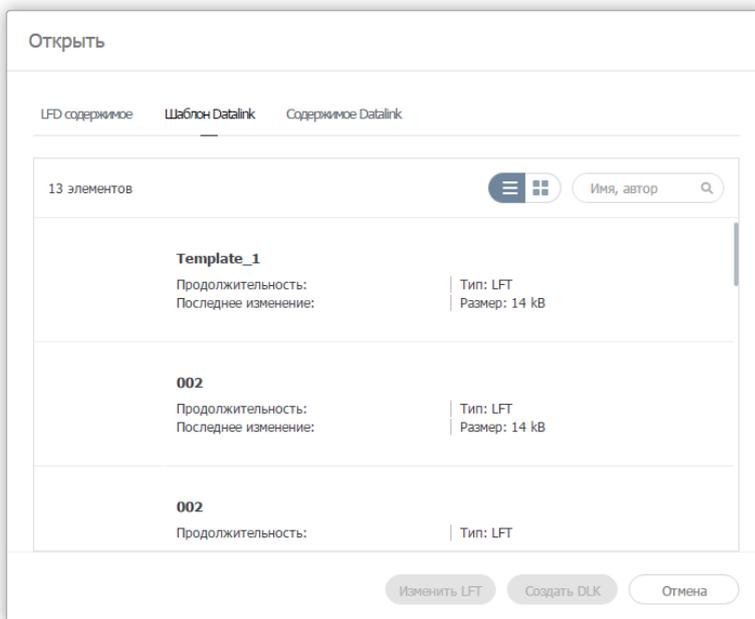
### Импорт шаблонов DataLink

Импортируйте шаблон DataLink, чтобы создать содержимое DLK.

#### **Примечание**

Чтобы узнать больше о создании шаблонов DataLink, см. [Создание шаблонов DataLink](#)

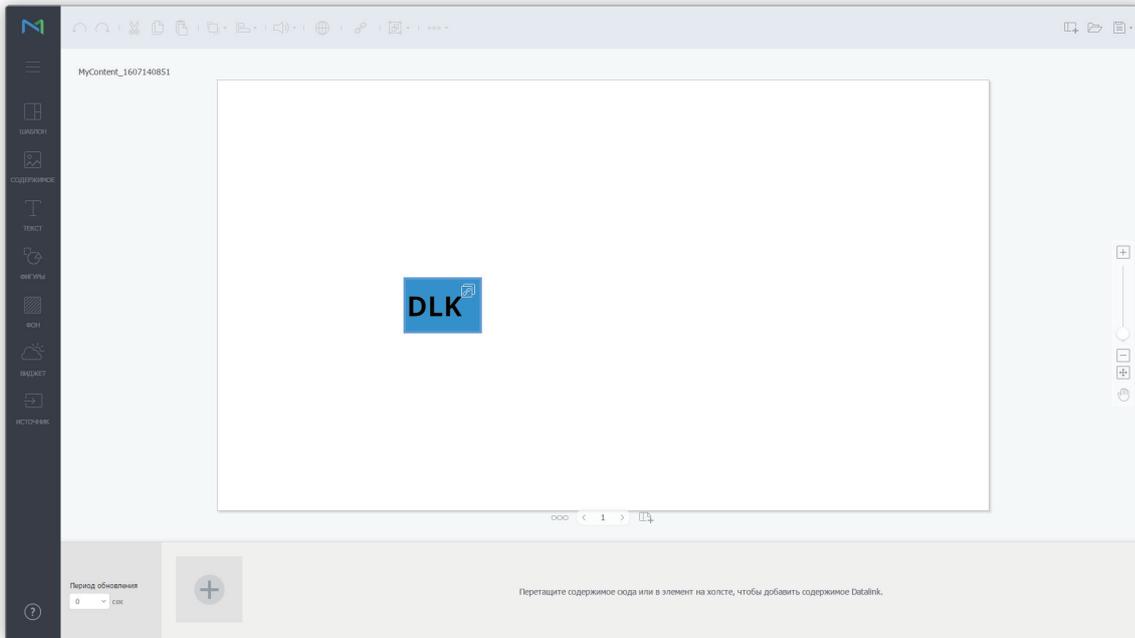
- 1 Нажмите  на экране Web Author.
- 2 Нажмите вкладку **Шаблон Datalink**.



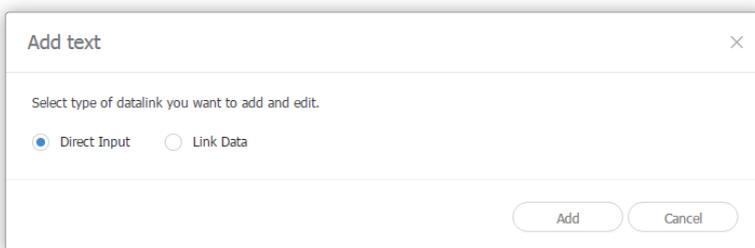
- 3 Выберите шаблон и нажмите **Создать DLK**.
  - Появится страница создания содержимого DLK.

## Создание содержимого DLK с помощью ручного ввода данных

- 1 Импортируйте шаблон DataLink.
- 2 Выберите элемент DataLink.
  - Появится окно управления DataLink.



- 3 Чтобы добавить данные, нажмите  .
- 4 Выберите **Прямой ввод** и нажмите **Добав**.



5 Введите информацию и нажмите **Сохранить**.

<b>Текст</b>	Введите текст.
<b>Основная метка</b>	<p>При необходимости добавьте в текст соответствующую метку. Выберите метку из списка меток и нажмите <b>Сохранить</b>. Можно выбрать больше одной метки.</p> <p> <b>Примечание</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Воспроизведение файла содержимого с определенной меткой выполняется только на устройстве, имеющем аналогичную метку.</li> <li>• Перед тем как выбрать метку к тексту, убедитесь, что она сохранена на сервере MagicInfo Server. Дополнительные сведения о добавлении меток см. в соответствующем разделе. <a href="#">▶ Добавление меток</a></li> <li>• Дополнительные сведения об использовании меток см. в соответствующем разделе. <a href="#">▶ Метки содержимого DLK</a></li> </ul>
<b>Тип совп. метки</b>	Задайте условия совпадения, если назначено больше одной метки.

6 После настройки параметров нажмите .

7 Настройте параметры сохранения и нажмите **Сохранить**.  
– Содержимое будет сохранено как содержимое DLK.

## Создание файла DLK во взаимодействии с DataLink server

Создайте файл содержимого DLK с помощью назначения данных, сохраненных на DataLink Server, шаблону DLK.

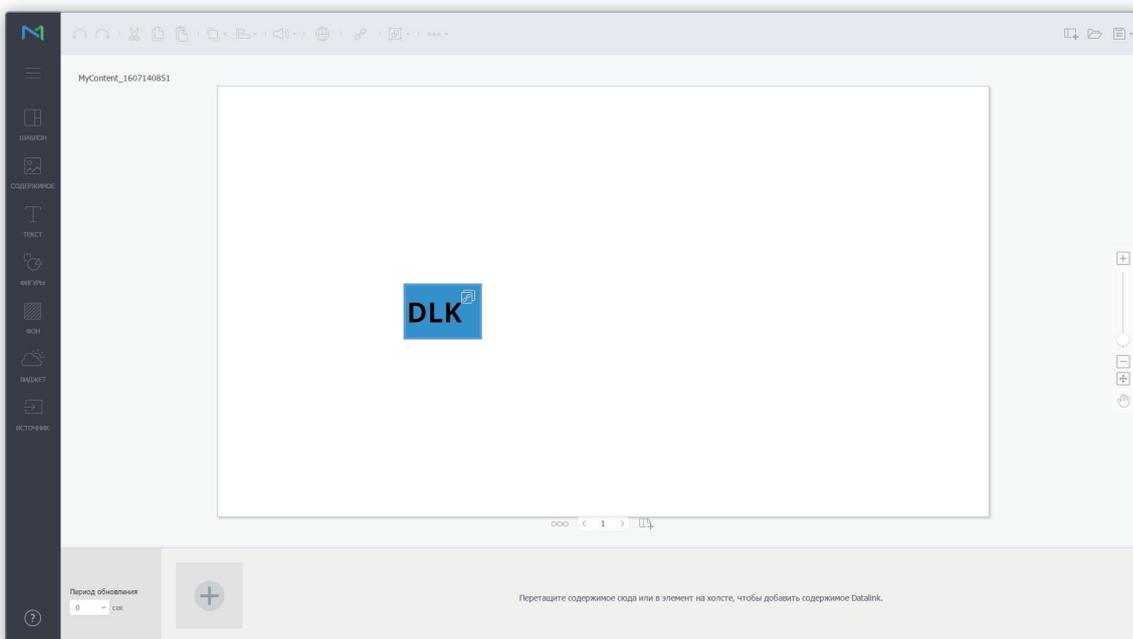
### Создание файла DLK во взаимодействии с DataLink server

Для создания файла содержимого DLK во взаимодействии с DataLink Server проверьте соединение MagicInfo Server с DataLink Server. Дополнительные сведения см. в соответствующем разделе. [▶ Управление сервером передачи данных](#)

### Мультимедийные слайды

Невозможно назначить данные DataLink Server мультимедийным слайдам.

- 1 Импортируйте шаблон DataLink.
- 2 Выберите элемент DataLink.
  - Появится окно управления DataLink.



3 Чтобы добавить данные, нажмите .

4 Выберите **Связать данные** и нажмите **Добавить**.

5 Введите информацию и нажмите **Сохранить**.

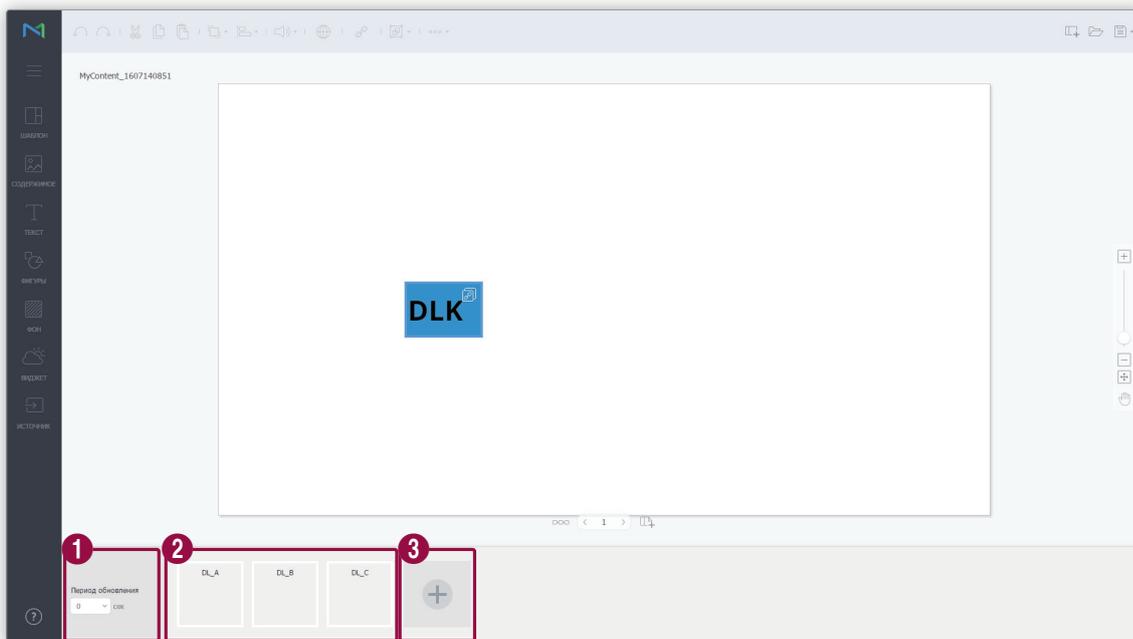
<p><b>Выбор данных</b></p>	<p>Выберите таблицу DataLink, сохраненную в DataLink Server. В таблице DataLink выберите элементы данных и нажмите <b>Сохранить</b>.</p>
<p><b>Основная метка</b></p>	<p>При необходимости добавьте в элемент данных соответствующие метки. Выберите метку из списка меток и нажмите <b>Сохранить</b>. Можно выбрать больше одной метки.</p> <p> <b>Примечание</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Воспроизведение файла содержимого с определенной меткой выполняется только на устройстве, имеющем аналогичную метку.</li> <li>• Перед тем как выбрать метки к элементу данных, убедитесь, что они сохранены на сервере MagiInfo Server. Дополнительные сведения о добавлении меток см. в соответствующем разделе. <a href="#">▶ Добавление меток</a></li> </ul>

<b>Метки DataLink</b>	Добавьте метки DataLink. Чтобы добавить метку DataLink, выберите столбец таблицы DataLink и нажмите <b>Сохранить</b> . Дополнительные сведения об использовании меток см. в соответствующем разделе. <a href="#">▶ Метки содержимого DLK</a>
<b>Таблица конвертации</b>	Используя таблицу подстановки данных, замените любые данные в таблице DataLink на текст, изображения или видео. В окне Выбрать таблицу преобразований выберите заменяемый элемент и нажмите <b>Сохранить</b> .
<b>Тип совп. метки</b>	Задайте условия совпадения, если назначено больше одной метки.

- 6 После настройки параметров нажмите .
- 7 Настройте параметры сохранения и нажмите **Сохранить**.
  - Содержимое будет сохранено как содержимое DLK.

## Управление DataLink

- 1 Импортируйте шаблон DataLink или содержимое DLK.
- 2 Выберите элемент DataLink.
  - Появится окно управления DataLink.
- 3 Управляйте DataLink, используя следующие элементы меню:



- 1 Укажите интервалы обновления элементов DataLink.

Просмотр добавленных данных.

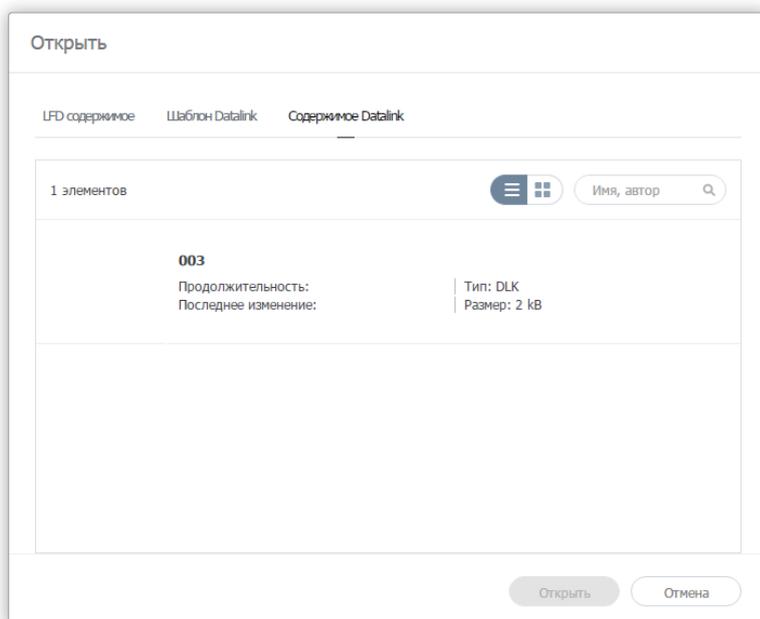
- 2
  - Чтобы удалить добавленные данные, наведите указатель мыши на элемент данных и нажмите .
  - Чтобы редактировать добавленные данные, наведите указатель мыши на элемент данных и нажмите .

- 3 Добавление данных.

## Редактирование содержимого DLK

Импортируйте и редактируйте сохраненное содержимое DLK.

- 1 Нажмите  на экране Web Author.
- 2 Нажмите вкладку **Содержимое Datalink**.



- 3 Выберите файл содержимого и нажмите **Открыть**.
- 4 Для редактирования содержимого DLK используйте тот же метод, что и для создания содержимого DLK.

# Управление содержимым

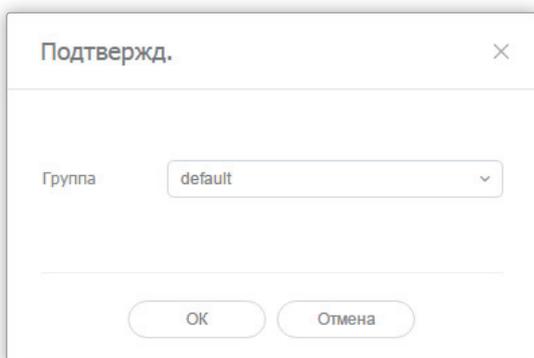
## Утверждение содержимого

Содержимое, добавленное или созданное пользователями без соответствующих прав, можно утвердить или отклонить в MagicInfo Server.

### Примечание

- Сначала необходимо включить эту функцию на MagicInfo Server. Дополнительные сведения см. в соответствующем разделе. [▶ настройка MagicInfo Server](#)
- Если функция утверждения содержимого отключена, содержимое, добавленное или созданное пользователями MagicInfo Server, будет сразу передано на устройства, минуя этап утверждения.
- Пользователи, имеющие право управлять содержимым, могут только утверждать его. Кроме того, содержимое, добавленное пользователями с данной ролью, автоматически подтверждается и передается на устройства. Дополнительные сведения см. в соответствующем разделе. [▶ Типы ролей пользователей по умолчанию](#)

- 1 Нажмите **Не санкционировано**.
  - Появится список содержимого, которое ожидает подтверждения.
- 2 Выберите содержимое и нажмите **Утверждение содержимого**.
- 3 В окне подтверждения выберите группу, к которой необходимо добавить файл содержимого, и нажмите **ОК**.
  - Теперь содержимое отправлено и к нему можно получить доступ в MagicInfo Server.



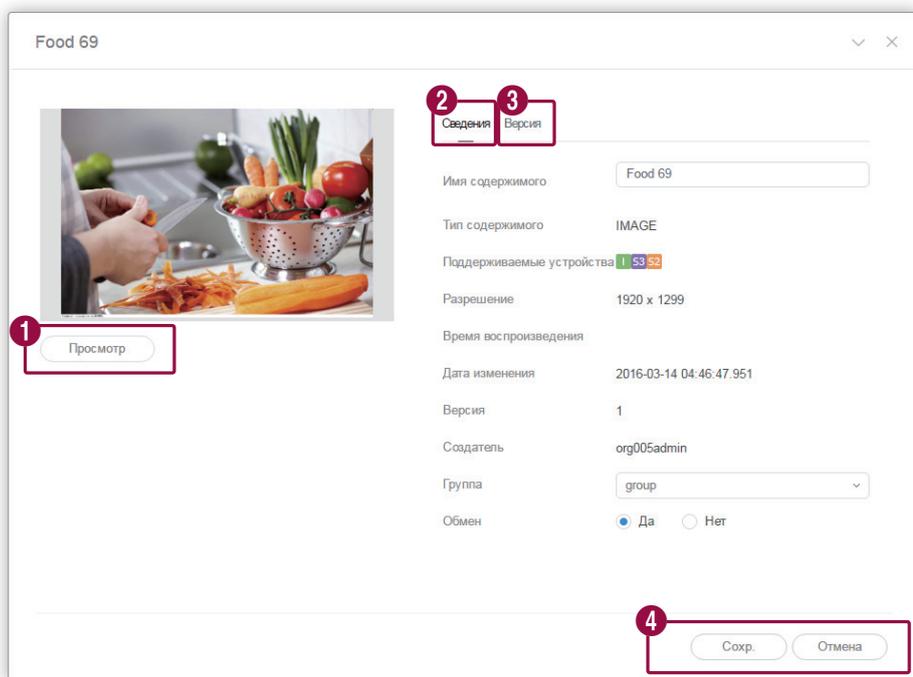
### Примечание

- Чтобы отказаться от использования определенного содержимого, выберите его в списке и нажмите **Отклонить**.
- Чтобы удалить содержимое из списка, нажмите **Удал.** Удаленное содержимое перемещается в папку Корзина.

## Просмотр сведений о содержимом

Просмотрите и отредактируйте данные файла содержимого.

Щелкните название файла содержимого в списке.



1

Вы можете выбрать вариант, при котором содержимое воспроизводится непосредственно с MagicInfo Server без передачи на устройство.

2

Просмотр сведений о файле содержимого. Вы можете изменить имя или группу содержимого. Кроме того, вы можете предоставить общий доступ к содержимому. Описание изменения групп содержимого см. в разделе [Изменение групп файла содержимого](#)

3

Просмотр версии содержимого и редактирование файла.

- Чтобы изменить файл содержимого, нажмите **Обновление файла**. Обновление файла содержимого преобразует версию содержимого.
- Чтобы использовать определенную версию файла содержимого, щелкните  рядом с номером версии. Версии файла можно использовать для удобного управления файлами содержимого.

4

- **Сохранить:** сохранение изменений, сделанных в окне сведений.
- **Закрыть:** закрытие окна сведений.

#### Примечание

- Совместно использовать можно только файлы, общие с другими пользователями в той же организации.
- Можно сохранить до пяти версий. При сохранении новых версий старые версии удаляются. Количество сохраненных версий можно задать, отредактировав файл «\conf\config.properties» в папке установки MagicInfo Server. Чтобы применить изменения, перезапустите MagicInfo Server (например, `content.version_limit_count = 5`).

## Удаление файла содержимого

При необходимости удалите файлы содержимого из списка файлов содержимого.

Выберите файл содержимого и нажмите **Удал.** Выбранное содержимое будет перемещено в папку Корзина. В случае необходимости это содержимое можно восстановить.

- Если удаляемый файл содержимого используется другим пользователем или добавлен в список воспроизведения или расписание, откроется окно подтверждения. В нем также указано, в каком списке воспроизведения или расписании используется это содержимое.
- Чтобы удалить содержимое, щелкните **Да** в окне подтверждения. Содержимое будет автоматически удалено из списка воспроизведения или расписания, в которое оно было добавлено.

## Загрузка файлов содержимого

Загрузка файлов содержимого на компьютер. Выберите файла содержимого и нажмите **Загрузка**.

## Добавление файлов содержимого в список воспроизведения

---

Добавление содержимого в список воспроизведения.

- 1 Выберите добавляемое содержимое из списка и нажмите **Доб. в сп. воспр.**
- 2 Выберите список воспроизведения в окне и нажмите **Добавить**.
  - Файл содержимого будет добавлен в выбранный список воспроизведения.
  - В окне списков воспроизведения отображаются только созданные вами списки.
  - Чтобы создать и добавить новый список воспроизведения, нажмите **Добавить в новый список воспроизведения**.  
Описание создания списка воспроизведения см. в разделе [▶ Создание списка воспроизведения](#)

## Изменение групп файла содержимого

---

В перечне списков воспроизведения можно изменить группу файлов содержимого.

### **Примечание**

Вы можете изменить группы только добавленного вами содержимого.

Для изменения группы содержимого можно воспользоваться одним из следующих вариантов.

**Вариант 1** Выберите содержимое и нажмите **Переместить**. Измените группу на экране выбора группы и нажмите **Сохранить**.

**Вариант 2** Щелкните имя содержимого. Измените группу в окне сведений о содержимом и нажмите **Сохранить**.

## Экспорт списка файлов содержимого

---

Экспортируйте список файлов содержимого в формате Excel или PDF. Нажмите **Экспортировать** и выберите тип файла.

# Списки воспроизведения

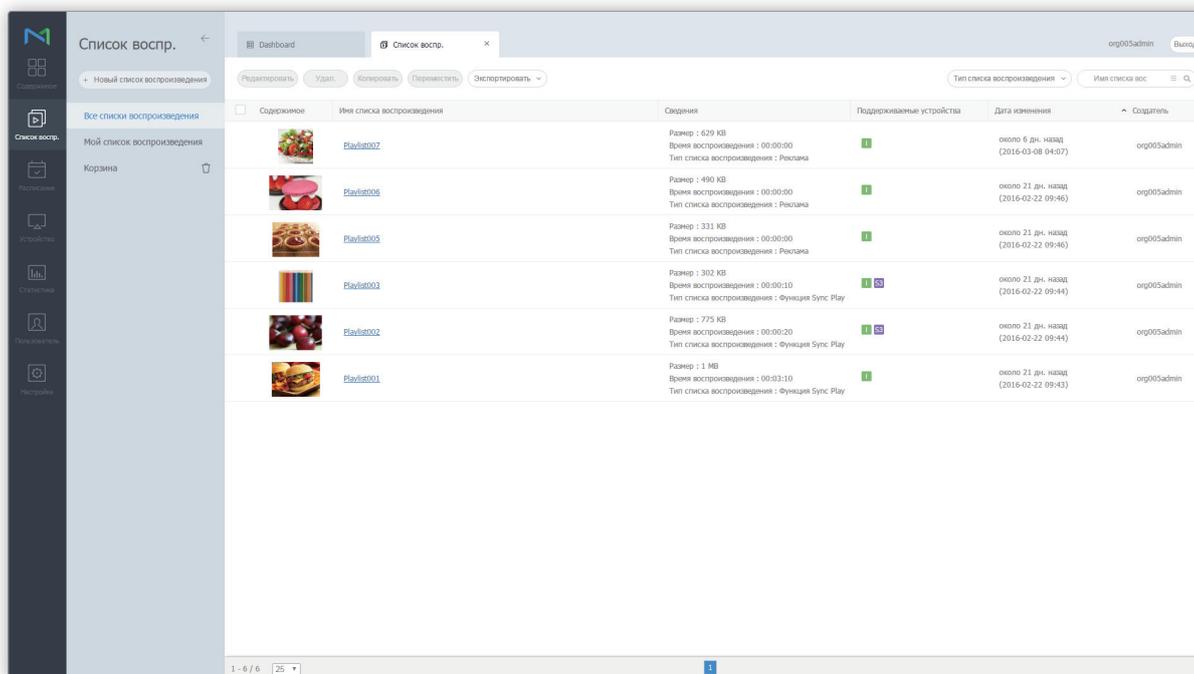
## Меню Список воспроизведения

Создайте список воспроизведения, содержащий несколько файлов для воспроизведения в различных режимах. Список воспроизведения читается, как один файл содержимого. Списки воспроизведения можно добавлять в MagicInfo Server и управлять ими.

Нажмите  в строке основного меню.

### Примечание

- Администраторы MagicInfo Server (основной администратор и администраторы организации) назначают роли для каждого пользователя. Доступные функции MagicInfo Server зависят от роли пользователя. Дополнительные сведения о ролях пользователей см. в соответствующем разделе. [► Изменение роли пользователя](#)
- В этой главе предполагается, что вы вошли в систему с правами администратора организации.



## Просмотр списков воспроизведения

---

Список воспроизведения читается, как один файл содержимого. В результате алгоритм файла содержимого также применяется и в отношении алгоритма списка воспроизведения.

Дополнительные сведения см. в соответствующем разделе. [▶ Просмотр содержимого](#)

### Просмотр списка воспроизведения

В этом меню можно просмотреть выбранные типы списков воспроизведения. Его также можно использовать для поиска конкретного списка воспроизведения.



1

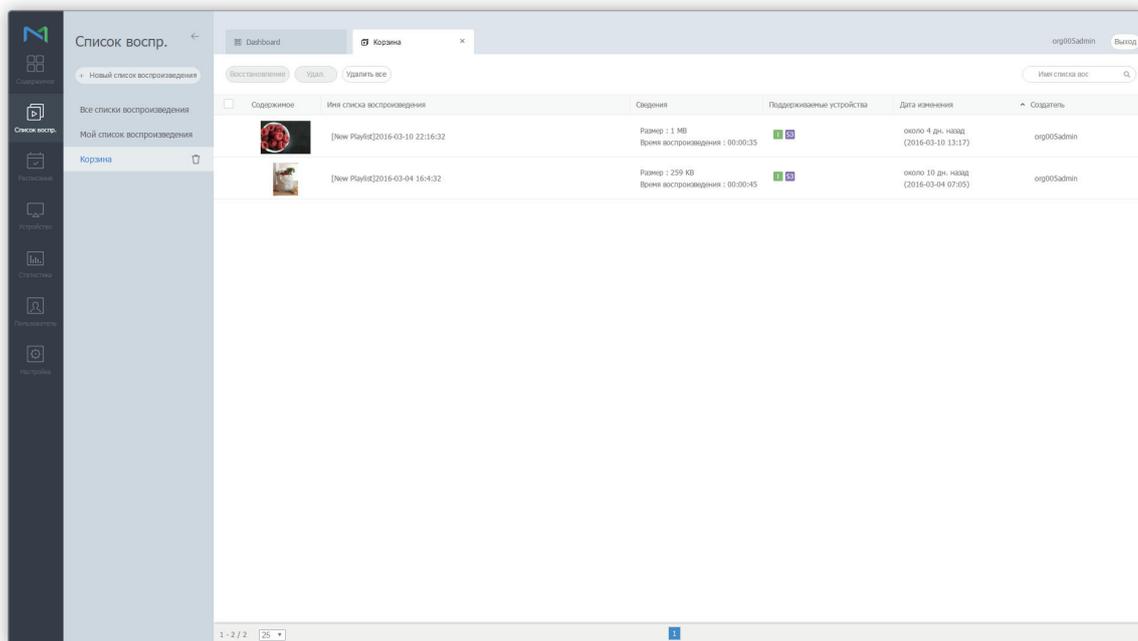
Щелкните  и отметьте типы файлов списка воспроизведения. На экране будут отображаться только выбранные типы списков воспроизведения.

2

Поиск списка воспроизведения по ключевым словам. Для поиска списков воспроизведения по различным критериям, например по дате последнего изменения, щелкните  .

## Корзина

Нажмите **Корзина**, чтобы увидеть удаленные списки воспроизведения.



- Нажмите **Восстановление** для восстановления выбранного списка воспроизведения в группу default.
- Для удаления выбранного списка воспроизведения без возможности восстановления нажмите **Удалить**.
- Щелкните **Удалить все** или значок рядом с папкой **Корзина**, чтобы удалить все списки воспроизведения без возможности восстановления.

### Примечание

Дополнительные сведения об удалении списков воспроизведения см. в соответствующем разделе. [▶ Удаление списка воспроизведения](#)

# Создание списка воспроизведения

Вы можете добавить содержимое в список воспроизведения на MagicInfo Server, а затем воспроизводить его на устройстве.

## Создание общего списка воспроизведения

- 1 Нажмите **Новый список воспроизведения**.
- 2 Выполните первоначальную настройку списка воспроизведения и нажмите **Создать**.

Новый список воспроизведения

Поддерживаемые устройства ?

i Player S3 Player S2 Player Android Player

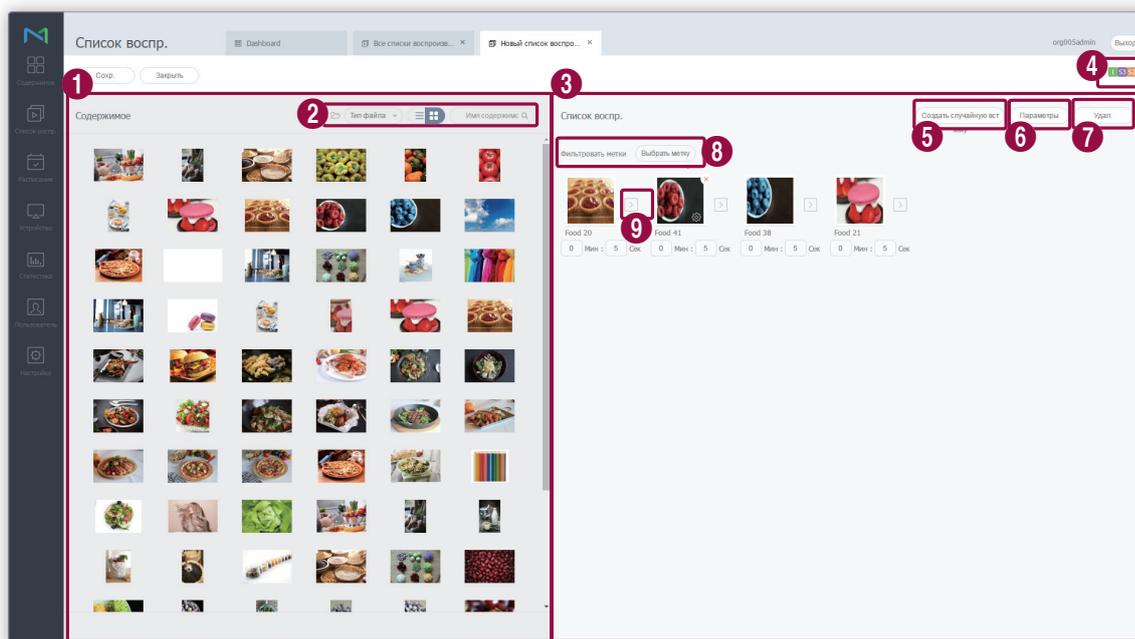
Тип списка воспроизведения ?

Общие

Создать Отмена

<p><b>Поддерживаемые устройства</b></p>	<p>Выберите тип устройства для списка воспроизведения.</p> <p> <b>Примечание</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Общие списки воспроизведения можно проигрывать на всех типах устройств.</li> <li>• В выбор автоматически добавляются устройства, имеющие более высокую производительность, чем выбранное. Например, если вы выберете S2 Player, более новые версии, такие как S3 Player, i Player, будут выбраны автоматически.</li> <li>• Поддерживаемые устройства отображает типы устройств только для устройств с лицензиями, зарегистрированными на MagicInfo Server.</li> </ul>
<p><b>Тип списка воспроизведения</b></p>	<p>Выберите тип списка воспроизведения. Выберите пункт <b>Общие</b>.</p> <p> <b>Примечание</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Типы списков воспроизведения для выбора могут изменяться в зависимости от типа устройства, указанного в предыдущем шаге.</li> <li>• Чтобы просмотреть сведения о каждом типе списка воспроизведения, наведите указатель мыши на значок  рядом с пунктом Тип списка воспроизведения.</li> </ul>

## 3 Выполните настройку списка воспроизведения и нажмите Сохранить.



Файлы содержимого отображаются в виде списка. Если вы щелкнете содержимое, оно будет добавлено в окно Список воспроизведения.

1

#### Примечание

Одно и то же содержимое можно добавлять несколько раз.

Изменение режима просмотра содержимого или поиск файла содержимого.

2

-  : просмотр содержимого по группам.
- **Тип файла:** нажмите  и установите флажки нужных типов файлов. На экране будут отображаться только выбранные типы файлов.
-   : изменение режима просмотра содержимого. При выборе значка  содержимое отображается в виде списка, а при выборе  — в виде эскизов.
- **Имя содержимого:** поиск файлов содержимого по имени.

3

Просмотр файлов содержимого, добавленных в список воспроизведения.

4

Просмотр типов устройств, подходящих для проигрывания текущего списка воспроизведения.

Добавление случайно воспроизводимого содержимого в список воспроизведения.

Щелкните меню, чтобы создать список содержимого для воспроизведения в случайном порядке.

5

- Это можно сделать аналогично созданию списка воспроизведения.
- В настройках вы можете указать время, когда содержимое будет воспроизводиться в случайном порядке.
- Воспроизведение в случайном порядке можно задать для устройств Player I и Player S3, а также для списков воспроизведения с типом Общие.

Настройка параметров воспроизведения содержимого, добавленного в список воспроизведения. Выберите не менее одного элемента содержимого из списка воспроизведения и щелкните это меню.

 **Примечание**

Либо наведите указатель мыши на файл содержимого в поле списка воспроизведения, чтобы отобразилось . Чтобы настроить параметры воспроизведения файлов содержимого, нажмите .

- **Продолжительность:** установите длительность воспроизведения файла содержимого.

 **Примечание**

- Длительность воспроизведения у файлов содержимого, которые имеют заданную продолжительность (например у видеофайлов), изменить невозможно.
- Параметры продолжительности воспроизведения можно найти по имени элемента содержимого в поле списка воспроизведения. Продолжительность воспроизведения можно настроить аналогичным образом.

6

- **Дата воспроизведения:** указание периода воспроизведения содержимого. Содержимое будет воспроизводиться только в течение указанного периода. Для циклического воспроизведения содержимого выберите **Ежедн.**
- **Метка:** назначьте файлам содержимого несколько меток. После этого файл содержимого можно будет воспроизводить на выбранном устройстве. Дополнительные сведения о метках плейлистов см. в соответствующем разделе. [▶ Метки плейлистов](#)

 **Примечание**

Вы можете создать новые метки. В окне настройки метки щелкните **Добавить метку**. Описание создания меток см. в разделе [▶ Добавление меток](#)

- **Тип совп. метки:** содержимое с несколькими метками воспроизводится в соответствии с метками. Выберите **И**, чтобы воспроизводить содержимое только на устройствах, которые имеют все соответствующие метки, или выберите **ИЛИ**, чтобы воспроизводить содержимое на устройствах, которые имеют по крайней мере одну соответствующую метку. Описание использования нескольких меток см. в разделе [▶ Использование нескольких меток](#)

Удаление содержимого из списка воспроизведения. Выберите не менее одного элемента содержимого и щелкните это меню.

7

 **Примечание**

Либо наведите указатель мыши на файл содержимого в поле списка воспроизведения, чтобы отобразилось . Чтобы удалить файл, нажмите .

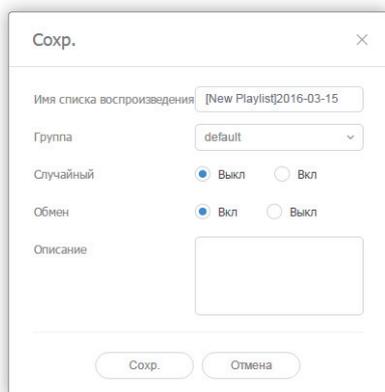
8

С помощью фильтра отобразите в списке воспроизведения только содержимое с определенными метками. Для этого щелкните  и отметьте метки, которые вы хотите просмотреть.

9

Вы можете применить эффект в начале и в конце списка воспроизведения. Нажмите  и выберите эффект, который будет применяться к списку.

- 4 Укажите параметры списков воспроизведения, включая их имена, и нажмите **Сохранить**. Список воспроизведения создан.



<b>Имя списка воспроизведения</b>	Выбор имени списка воспроизведения.
<b>Группа</b>	Выбор группы для списка воспроизведения.
<b>Случайный</b>	Включение или отключение воспроизведения в случайном порядке.
<b>Общ. доступ</b>	Выбор того, нужно ли давать общий доступ к списку воспроизведения.
<b>Описание</b>	Добавление описания к списку воспроизведения.

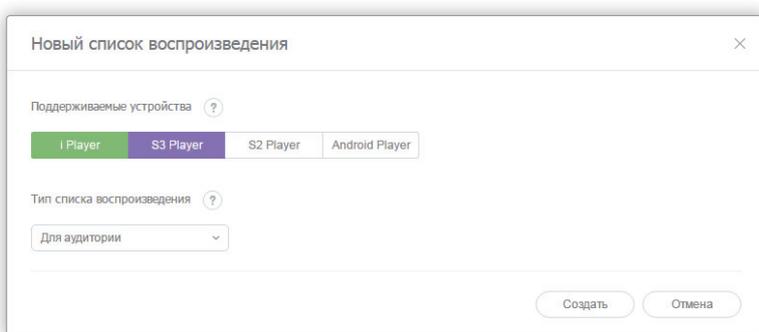
## Создание ориентированного на определенную аудиторию списка воспроизведения

Создайте список воспроизведения для конкретной аудитории и воспроизведите содержимое на устройстве, поддерживающем функцию распознавания аудитории.

### Примечание

Эта функция позволяет с помощью камеры устройства определять, есть ли вокруг люди, и проигрывать заранее выбранное содержимое.

- 1 Нажмите **Новый список воспроизведения**.
- 2 Выполните первоначальную настройку списка воспроизведения и нажмите **Создать**.



Новый список воспроизведения

Поддерживаемые устройства ?

i Player S3 Player S2 Player Android Player

Тип списка воспроизведения ?

Для аудитории

Создать Отмена

### Поддерживаемые устройства

Выберите тип устройства для списка воспроизведения.

#### Примечание

- Списки воспроизведения в зависимости от аудитории можно создать, если выбраны параметры i Player, S3 Player.
- В выбор автоматически добавляются устройства, имеющие более высокую производительность, чем выбранное. Например, если вы выберете S2 Player, более новые версии, такие как S3 Player, i Player, будут выбраны автоматически.
- Поддерживаемые устройства отображает типы устройств только для устройств с лицензиями, зарегистрированными на MagicInfo Server.

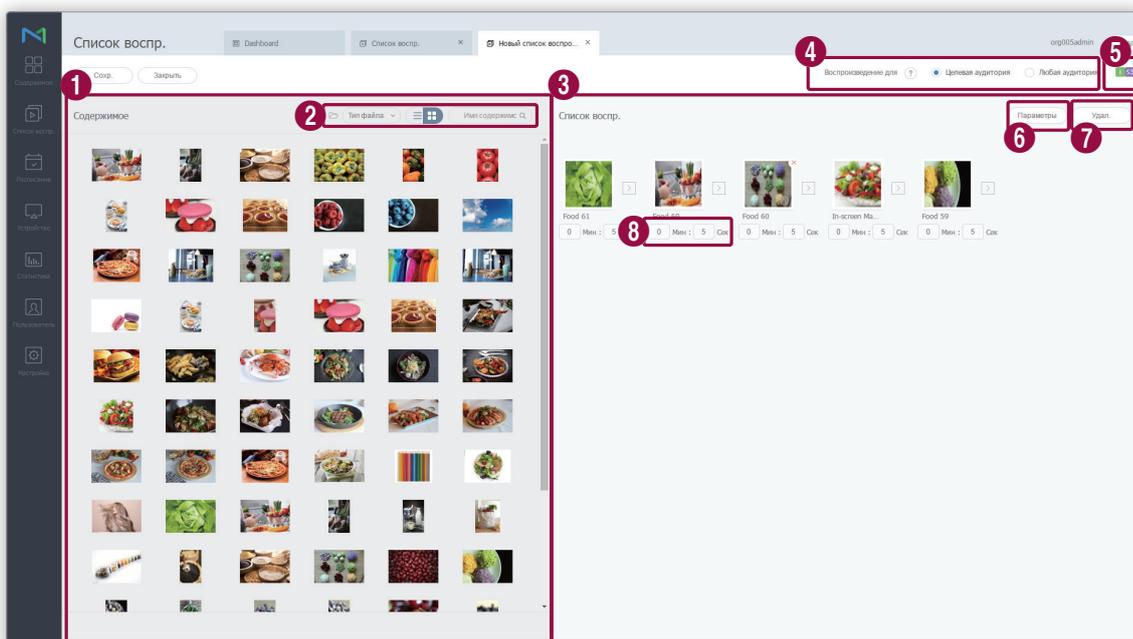
### Тип списка воспроизведения

Выберите тип списка воспроизведения. Выберите пункт **Для аудитории**.

#### Примечание

- Типы списков воспроизведения для выбора могут изменяться в зависимости от типа устройства, указанного в предыдущем шаге.
- Чтобы просмотреть сведения о каждом типе списка воспроизведения, наведите указатель мыши на значок  рядом с пунктом Тип списка воспроизведения.

## 3 Выполните настройку списка воспроизведения и нажмите Сохр.



Файлы содержимого отображаются в виде списка. Если вы щелкнете содержимое, оно будет добавлено в окно Список воспроизведения.

1

#### Примечание

Одно и то же содержимое можно добавлять несколько раз.

Изменение режима просмотра содержимого или поиск файла содержимого.

2

-  : просмотр содержимого по группам.
- **Тип файла:** нажмите  и установите флажки нужных типов файлов. На экране будут отображаться только выбранные типы файлов.
-  : изменение режима просмотра содержимого. При выборе значка  содержимое отображается в виде списка, а при выборе  — в виде эскизов.
- **Имя содержимого:** поиск файлов содержимого по имени.

3

Просмотр файлов содержимого, добавленных в список воспроизведения.

Выберите диапазон целевой аудитории для воспроизведения содержимого, предназначенного для определенной аудитории.

4

- **Целевая аудитория:** воспроизведение содержимого при обнаружении аудитории определенного типа.
- **Любая аудитория:** воспроизведение содержимого для любой аудитории независимо от ее типа.

## 5 Просмотр типов устройств, подходящих для проигрывания текущего списка воспроизведения.

Выбор параметров воспроизведения содержимого в зависимости от аудитории. Выберите не менее одного элемента содержимого из списка воспроизведения и щелкните это меню.

### Примечание

- Либо наведите указатель мыши на файл содержимого в поле списка воспроизведения, чтобы отобразилось . Чтобы настроить параметры воспроизведения файлов содержимого, нажмите .

- **Дата воспроизведения:** указание периода воспроизведения содержимого. Содержимое будет воспроизводиться только в течение указанного периода. Для циклического воспроизведения содержимого выберите **Ежедн.**
- **Измерение аудитории:** доступные элементы меню могут различаться в зависимости от выбранного диапазона целевой аудитории.

– Если выбрана Целевая аудитория для режима *Playing for*, то устройство сможет воспроизводить указанное содержимое при обнаружении аудитории лиц заданного пола. Чтобы указать пол целевой аудитории содержимого, выберите Целевая аудитория из выпадающего списка.

- 6 Например, выберите содержимое А и В и задайте мужской пол. Устройство будет воспроизводить содержимое А и В при обнаружении мужской аудитории. При обнаружении женской аудитории устройство воспроизводит файлы содержимого последовательно в соответствии со списком воспроизведения.

### Примечание

Содержимое для мужской аудитории отмечается значком , для женской — .

– Если выбрано Любая аудитория для режима *Playing for*, то устройство сможет воспроизводить указанное содержимое при обнаружении любой аудитории. Выберите Любая аудитория из выпадающего списка. Если аудитория не обнаружена, то устройство воспроизводит файлы содержимого последовательно в соответствии со списком воспроизведения.

### Примечание

Содержимое для любой аудитории отмечается значком .

Удаление содержимого из списка воспроизведения. Выберите не менее одного элемента содержимого и щелкните это меню.

## 7 Примечание

Либо наведите указатель мыши на файл содержимого в поле списка воспроизведения, чтобы отобразилось . Чтобы удалить файл, нажмите .

Продолжительность воспроизведения содержимого. Вы можете задать необходимую продолжительность воспроизведения.

## 8 Примечание

Длительность воспроизведения у файлов содержимого, которые имеют заданную продолжительность (например у видеофайлов), изменить невозможно.

4 Укажите параметры списков воспроизведения, включая их имена, и нажмите **Сохранить**. Список воспроизведения создан.

<b>Имя списка воспроизведения</b>	Выбор имени списка воспроизведения.
<b>Группа</b>	Выбор группы для списка воспроизведения.
<b>Общ. доступ</b>	Выбор того, нужно ли давать общий доступ к списку воспроизведения.
<b>Прямое воспроизведение</b>	Вы можете указать время начала воспроизведения. Чтобы воспроизвести ориентированное на определенную аудиторию содержимое сразу после распознавания целевой аудитории, выберите <b>Вкл.</b> Чтобы воспроизвести ориентированное на определенную аудиторию содержимое после окончания воспроизведения текущего содержимого, выберите <b>Выкл.</b>
<b>Описание</b>	Добавление описания к списку воспроизведения.

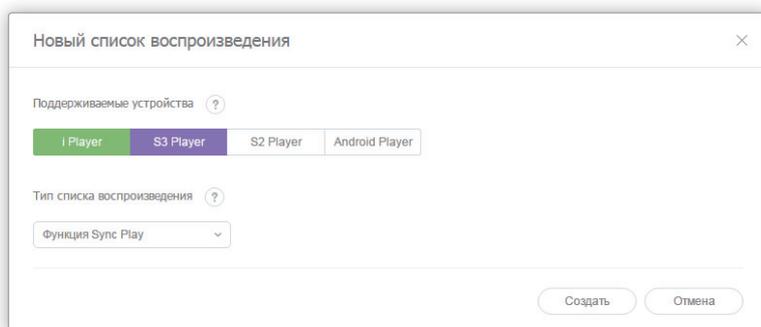
## Создание синхронизированных списков воспроизведения

Создайте синхронизированный список воспроизведения, который запускает воспроизведение различных файлов содержимого из нескольких списков одновременно. Это позволяет одновременно воспроизводить разное содержимое на разных устройствах.

### Примечание

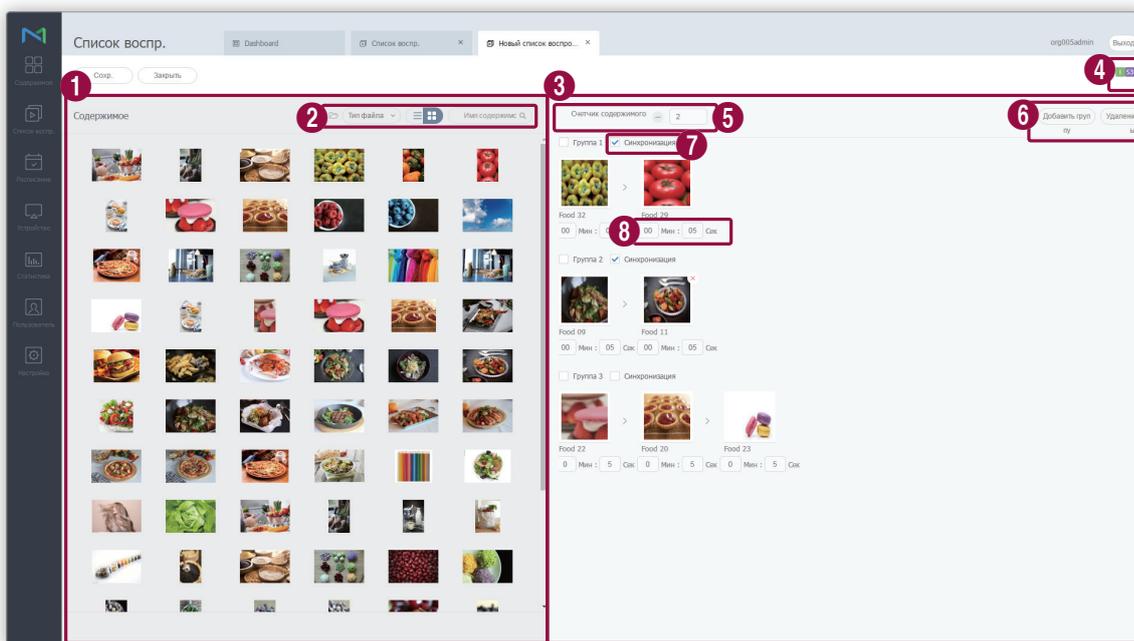
Для синхронизированных списков воспроизведения требуется синхронизированное расписание воспроизведения на разных устройствах. Дополнительные сведения см. в соответствующем разделе. [▶ Создание синхронизированных расписаний воспроизведения](#)

- 1 Нажмите **Новый список воспроизведения**.
- 2 Выполните первоначальную настройку списка воспроизведения и нажмите **Создать**.



<p><b>Поддерживаемые устройства</b></p>	<p>Выберите тип устройства для списка воспроизведения.</p> <p> <b>Примечание</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Синхронизированные списки воспроизведения можно создать, если выбраны параметры i Player, S3 Player.</li> <li>• В выбор автоматически добавляются устройства, имеющие более высокую производительность, чем выбранное. Например, если вы выберете S2 Player, более новые версии, такие как S3 Player, i Player, будут выбраны автоматически.</li> <li>• Поддерживаемые устройства отображает типы устройств только для устройств с лицензиями, зарегистрированными на MagicInfo Server.</li> </ul>
<p><b>Тип списка воспроизведения</b></p>	<p>Выберите тип списка воспроизведения. Выберите <b>Функция Sync Play</b>.</p> <p> <b>Примечание</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Типы списков воспроизведения для выбора могут изменяться в зависимости от типа устройства, указанного в предыдущем шаге.</li> <li>• Чтобы просмотреть сведения о каждом типе списка воспроизведения, наведите указатель мыши на значок  рядом с пунктом Тип списка воспроизведения.</li> </ul>

## 3 Выполните настройку списка воспроизведения и нажмите Сохранить.



Файлы содержимого отображаются в виде списка. Если вы щелкнете содержимое, оно будет добавлено в окно Список воспроизведения.

1

#### Примечание

Одно и то же содержимое можно добавлять несколько раз.

Изменение режима просмотра содержимого или поиск файла содержимого.

2

-  : просмотр содержимого по группам.
- **Тип файла:** нажмите  и установите флажки нужных типов файлов. На экране будут отображаться только выбранные типы файлов.
-  : изменение режима просмотра содержимого. При выборе значка  содержимое отображается в виде списка, а при выборе  — в виде эскизов.
- **Имя содержимого:** поиск файлов содержимого по имени.

3

Просмотр содержимого для каждой группы списков воспроизведения.

4

Просмотр типов устройств, подходящих для проигрывания текущего списка воспроизведения.

Если воспроизведение синхронизировано, укажите количество элементов содержимого для каждой группы списков.

5

 **Примечание**

- Синхронизированные группы списков воспроизведения имеют одинаковое количество элементов содержимого.
- Несинхронизированные группы списков воспроизведения могут иметь любое количество элементов содержимого для каждой группы.

Изменение настроек группы списков воспроизведения.

6

- **Добавить группу:** добавление групп списков воспроизведения.
- **Удаление группы:** удаление существующих групп. Выберите не менее одной группы и щелкните это меню.

 **Примечание**

Либо наведите указатель мыши на файл содержимого в поле списка воспроизведения, чтобы отобразилось  .  
Чтобы удалить файл, нажмите  .

Для синхронизации групп списков воспроизведения отметьте нужные группы флажками.

Группы списков воспроизведения без параметра Синхронизация не будут синхронизированы. Вы можете указать количество элементов содержимого и продолжительность воспроизведения.

 **Примечание**

Для использования синхронизированных списков воспроизведения необходимо задать следующие параметры.

7

- Назначение меток группам списков воспроизведения и устройствам, к которым применяется режим синхронизированного воспроизведения. Например, назначьте одинаковую метку группе списков воспроизведения 1 и устройству А. Убедитесь, что список воспроизведения и устройство используют только указанную одиночную метку. Назначить метку для синхронизированного воспроизведения можно, создавая расписание синхронизированного воспроизведения.
- Назначьте группам списков воспроизведения те же типы файлов содержимого, что и для синхронизированного воспроизведения. Например, если первый файл содержимого в группе списков воспроизведения 1 представляет собой файл изображения, то первый файл в группе списков воспроизведения 2 также должен быть файлом изображения.

Продолжительность воспроизведения содержимого. Вы можете задать необходимую продолжительность воспроизведения.

8

Файлы содержимого, добавленные в группы списков воспроизведения с заданным параметром Синхронизация и воспроизводимые в том же порядке, должны иметь такую же длительность воспроизведения. Например, если длительность первого файла содержимого в одной из групп списков воспроизведения с синхронизацией равна 30 секундам, то длительность первых файлов содержимого в других группах списков воспроизведения также должна быть равна 30 секундам.

 **Примечание**

Длительность воспроизведения у файлов содержимого, которые имеют заданную продолжительность (например у видеофайлов), изменить невозможно.

- 4 Укажите параметры списков воспроизведения, включая их имена, и нажмите **Сохранить**. Список воспроизведения создан.

Сохранить

Имя списка воспроизведения [New Playlist]2016-03-15 10:24:2

Группа default

Общ. доступ  Вкл.  Выкл.

Описание

Сохранить Отмена

<b>Имя списка воспроизведения</b>	Выбор имени списка воспроизведения.
<b>Группа</b>	Выбор группы для списка воспроизведения.
<b>Общ. доступ</b>	Выбор того, нужно ли давать общий доступ к списку воспроизведения.
<b>Описание</b>	Добавление описания к списку воспроизведения.

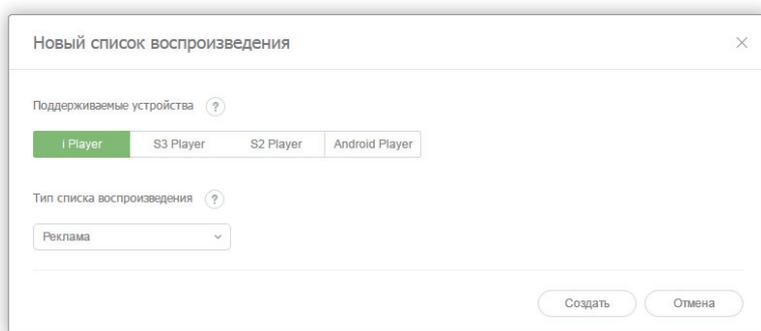
## Создание рекламных списков воспроизведения

MagiInfo Server позволяет создавать несколько списков воспроизведения для устройств, которые будут применяться в определенные дни или в определенное время суток. Для использования функции планирования рекламы необходимо сначала создать рекламный список воспроизведения.

### Примечание

Описание планирования рекламы см. в разделе [▶ Создание рекламных расписаний](#)

- 1 Нажмите **Новый список воспроизведения**.
- 2 Выполните первоначальную настройку списка воспроизведения и нажмите **Создать**.



Новый список воспроизведения

Поддерживаемые устройства ?

i Player S3 Player S2 Player Android Player

Тип списка воспроизведения ?

Реклама

Создать Отмена

### Поддерживаемые устройства

Выберите тип устройства для списка воспроизведения.

### Примечание

- Рекламные списки воспроизведения можно создавать, если выбран параметр i Player.
- В выбор автоматически добавляются устройства, имеющие более высокую производительность, чем выбранное. Например, если вы выберете S2 Player, более новые версии, такие как S3 Player, i Player, будут выбраны автоматически.
- Поддерживаемые устройства отображает типы устройств только для устройств с лицензиями, зарегистрированными на MagiInfo Server.

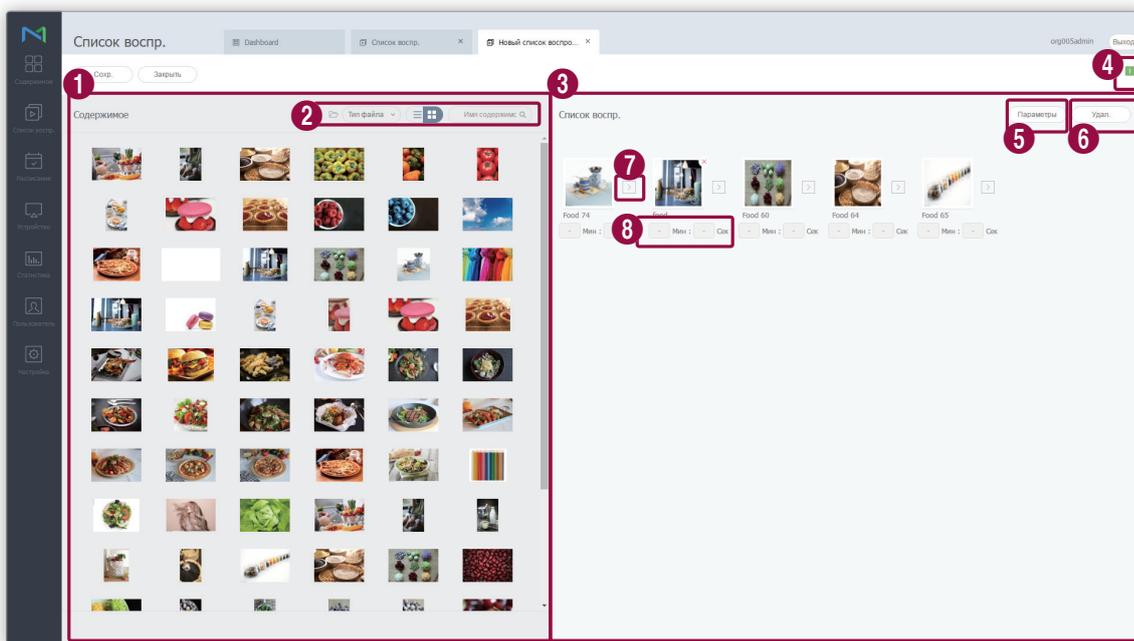
**Тип списка воспроизведения**

Выберите тип списка воспроизведения. Выберите **Реклама**.

 **Примечание**

- Типы списков воспроизведения для выбора могут изменяться в зависимости от типа устройства, указанного в предыдущем шаге.
- Чтобы просмотреть сведения о каждом типе списка воспроизведения, наведите указатель мыши на значок  рядом с пунктом Тип списка воспроизведения.

**3** Выполните настройку списка воспроизведения и нажмите **Сохранить**.



Файлы содержимого отображаются в виде списка. Если вы щелкнете содержимое, оно будет добавлено в окно Список воспроизведения.

**1**

 **Примечание**

Одно и то же содержимое можно добавлять несколько раз.

Изменение режима просмотра содержимого или поиск файла содержимого.

**2**

-  : просмотр содержимого по группам.
- **Тип файла:** нажмите  и установите флажки нужных типов файлов. На экране будут отображаться только выбранные типы файлов.
-   : изменение режима просмотра содержимого. Выберите , чтобы просмотреть список, или , чтобы просмотреть содержимое.
- **Имя содержимого:** поиск файлов содержимого по имени.

3 Просмотр файлов содержимого, добавленных в список воспроизведения.

4 Просмотр типов устройств, подходящих для проигрывания текущего списка воспроизведения.

Настройка параметров воспроизведения содержимого, добавленного в список воспроизведения. Выберите не менее одного элемента содержимого из списка воспроизведения и щелкните это меню.

 **Примечание**

Либо наведите указатель мыши на файл содержимого в поле списка воспроизведения, чтобы отобразилось . Чтобы настроить параметры воспроизведения файлов содержимого, нажмите .

- **Продолжительность:** чтобы выбрать длительность воспроизведения содержимого, установите флажок **Включить**. Если вы не установите флажок **Включить**, содержимое будет проигрываться в течение периода времени, указанного при создании рекламного расписания.

 **Примечание**

Интервал — это единица измерения времени для планирования рекламы. Создайте необходимое количество интервалов и назначьте свое расписание рекламы каждому интервалу.

- 5
- **Частота воспроизвед.:** указывается частота воспроизведения содержимого.
  - **Независимое воспроизведение:** чтобы задать определенные параметры воспроизведения содержимого, нажмите **Независимое воспроизведение**. Установите дату воспроизведения, день, время и включите или выключите повторное воспроизведение.

 **Примечание**

Время воспроизведения содержимого зависит от того, включен режим повторного воспроизведения или выключен. Например, если вы установите время и период повторного воспроизведения на период с 1 до 15 октября 2016, с 9:00 до 15:00, содержимое будет воспроизводиться следующим образом.

- Если режим повторного воспроизведения включен, то содержимое будет проигрываться непрерывно с 9:00 1 октября до 15:00 15 октября.
- Если режим повторного воспроизведения выключен, то содержимое будет проигрываться с 9:00 до 15:00 каждый день с 1 до 15 октября.

Удаление содержимого из списка воспроизведения. Выберите не менее одного элемента содержимого и щелкните это меню.

6  **Примечание**

Либо наведите указатель мыши на файл содержимого в поле списка воспроизведения, чтобы отобразилось . Чтобы удалить файл, нажмите .

7 Вы можете применить эффект в начале и в конце списка воспроизведения. Нажмите  и выберите эффект, который будет применяться к списку.

8 Продолжительность воспроизведения содержимого.

- 4 Укажите параметры списков воспроизведения, включая их имена, и нажмите **Сохранить**. Список воспроизведения создан.

Сохранить

Имя списка воспроизведения [New Playlist]2016-03-15 11:8:16

Группа default

Общ. доступ  Вкл.  Выкл.

Описание

Сохранить Отмена

<b>Имя списка воспроизведения</b>	Выбор имени списка воспроизведения.
<b>Группа</b>	Выбор группы для списка воспроизведения.
<b>Общ. доступ</b>	Выбор того, нужно ли давать общий доступ к списку воспроизведения.
<b>Описание</b>	Добавление описания к списку воспроизведения.

## Создание списков воспроизведения VideoWall

Вы можете создать список воспроизведения для видеозэрана.

- 1 Нажмите **Новый список воспроизведения**.
- 2 Выполните первоначальную настройку списка воспроизведения и нажмите **Создать**.

### Поддерживаемые устройства

Выберите тип устройства для списка воспроизведения.

#### Примечание

- Списки воспроизведения для видеозэрана можно создавать, если выбрано устройство S2 Player. Однако списки можно воспроизводить и на устройствах MagicInfo Player I, Player S3.
- В выбор автоматически добавляются устройства, имеющие более высокую производительность, чем выбранное. Например, если вы выберете S2 Player, более новые версии, такие как S3 Player, i Player, будут выбраны автоматически.
- Поддерживаемые устройства отображает типы устройств только для устройств с лицензиями, зарегистрированными на MagicInfo Server.

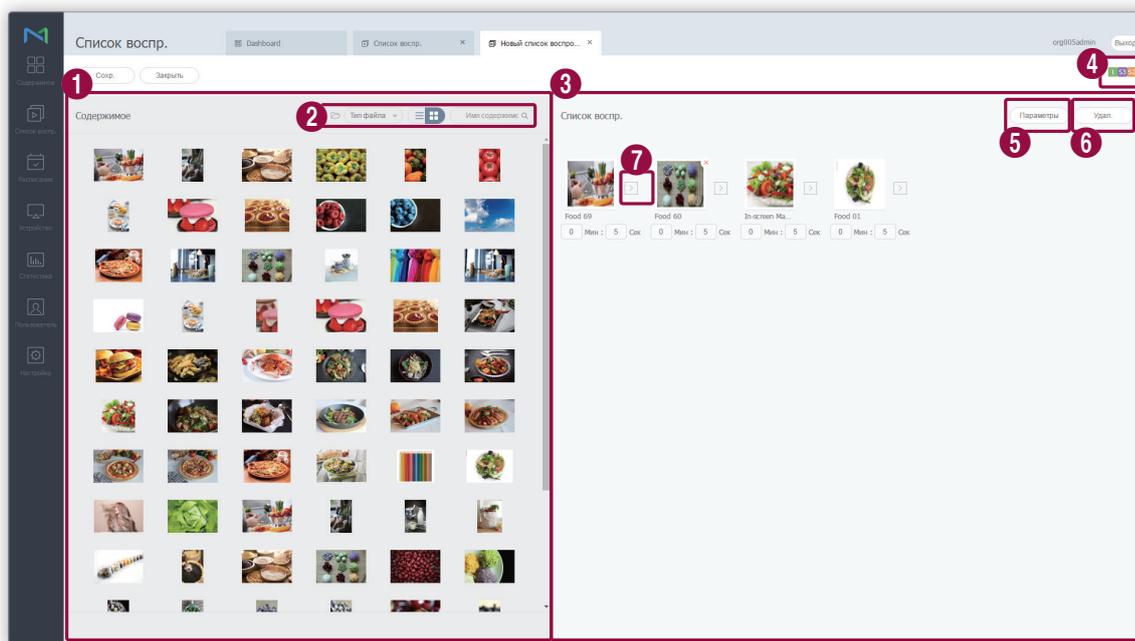
### Тип списка воспроизведения

Выберите тип списка воспроизведения. Выберите **VideoWall**.

#### Примечание

- Типы списков воспроизведения для выбора могут изменяться в зависимости от типа устройства, указанного в предыдущем шаге.
- Чтобы просмотреть сведения о каждом типе списка воспроизведения, наведите указатель мыши на значок  рядом с пунктом Тип списка воспроизведения.

## 3 Выполните настройку списка воспроизведения и нажмите Сохранить.



Файлы содержимого отображаются в виде списка. Если вы щелкнете содержимое, оно будет добавлено в окно **Список воспроизведения**.

1

#### Примечание

Одно и то же содержимое можно добавлять несколько раз.

Изменение режима просмотра содержимого или поиск файла содержимого.

2

-  : просмотр содержимого по группам.
- **Тип файла:** нажмите  и установите флажки нужных типов файлов. На экране будут отображаться только выбранные типы файлов.
-  : изменение режима просмотра содержимого. При выборе значка  содержимое отображается в виде списка, а при выборе  — в виде эскизов.
- **Имя содержимого:** поиск файлов содержимого по имени.

3

Просмотр файлов содержимого, добавленных в список воспроизведения.

4

Просмотр типов устройств, подходящих для проигрывания текущего списка воспроизведения.

Настройка длительности воспроизведения файлов содержимого в списке воспроизведения. Выберите не менее одного элемента содержимого из списка воспроизведения и щелкните это меню.

#### Примечание

Кроме того, вы можете указать продолжительность воспроизведения содержимого следующим образом.

- 5
  - Параметры продолжительности воспроизведения можно найти по имени элемента содержимого в поле списка воспроизведения.
  - Либо наведите указатель мыши на файл содержимого в поле списка воспроизведения, чтобы отобразилось . Щелкните , чтобы изменить продолжительность воспроизведения содержимого.
  - Длительность воспроизведения у файлов содержимого, которые имеют заданную продолжительность (например у видеофайлов), изменить невозможно.

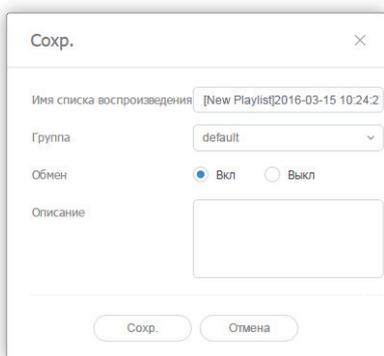
Удаление содержимого из списка воспроизведения. Выберите не менее одного элемента содержимого и щелкните это меню.

#### 6 Примечание

Либо наведите указатель мыши на файл содержимого в поле списка воспроизведения, чтобы отобразилось . Чтобы удалить файл, нажмите .

- 7 Вы можете применить эффект в начале и в конце списка воспроизведения. Нажмите  и выберите эффект, который будет применяться к списку.

4 Укажите параметры списков воспроизведения, включая их имена, и нажмите **Сохранить**. Список воспроизведения создан.



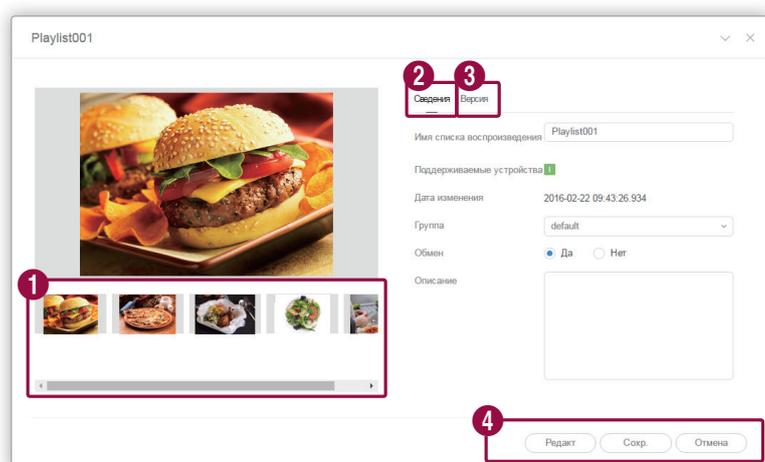
<b>Имя списка воспроизведения</b>	Выбор имени списка воспроизведения.
<b>Группа</b>	Выбор группы для списка воспроизведения.
<b>Общ. доступ</b>	Выбор того, нужно ли давать общий доступ к списку воспроизведения.
<b>Описание</b>	Добавление описания к списку воспроизведения.

# Управление списком воспроизведения

## Просмотр сведений о списке воспроизведения

При необходимости просмотрите и отредактируйте данные списка воспроизведения.

Щелкните имя списка воспроизведения.



**1** Просмотр файлов содержимого, добавленных в список воспроизведения.

**2** Просмотр сведений о списке воспроизведения. Здесь вы также можете редактировать имя, группы, параметры общего доступа списка воспроизведения и описание. Описание изменения групп списков воспроизведения см. в разделе [Изменение групп списка воспроизведения](#)

Просмотр версии списка воспроизведения и его изменение.

**3**

- При изменении содержимого, входящего в список воспроизведения, изменится версия списка.
- Нажмите  рядом с номером версии, чтобы преобразовать список воспроизведения к выбранной версии. Версии файлов облегчают управление списками воспроизведения.

**4**

- **Редактировать:** отредактируйте список воспроизведения, используя тот же способ, что и при его создании.

- **Сохранить:** сохранение изменений, сделанных в окне сведений.
- **Закрыть:** закрытие окна сведений.

### Примечание

- Совместно использовать можно только файлы, общие с другими пользователями в той же организации.
- Изменить устройство и типы списков воспроизведения, заданные для созданного списка воспроизведения, невозможно.

## Редактирование списка воспроизведения

---

Для изменения списка воспроизведения можно воспользоваться любым из следующих вариантов.

**Вариант 1** Выберите список воспроизведения и нажмите **Редактировать**. Для редактирования списка воспроизведения используются те же этапы, что и при его создании.

**Вариант 2** Выберите имя списка воспроизведения в списке и нажмите **Редактировать** в окне сведений.

### Примечание

- Для редактирования списка воспроизведения используются те же этапы, что и при его создании.
- Изменить устройство и типы списков воспроизведения, заданные для созданного списка воспроизведения, невозможно.
- Чтобы сохранить отредактированный список воспроизведения под другим именем, нажмите **Сохранить как**.

## Удаление списка воспроизведения

---

При необходимости удалите списки воспроизведения из списка.

Выберите список воспроизведения и нажмите **Удал.** Выбранные списки воспроизведения будут перемещены в папку Корзина, откуда в случае необходимости их можно восстановить.

- Если удаляемый список используется другим пользователем или добавлен в расписание, его нельзя удалить. Появление этого окна означает, что удалить список воспроизведения невозможно и оно содержит сведения о расписании, в котором используется список воспроизведения.

## Копирование списков воспроизведения

---

Создайте новый список воспроизведения путем копирования.

- 1 Выберите список воспроизведения и нажмите **Копировать**.
- 2 Чтобы настроить параметры списка воспроизведения, например название списка воспроизведения и его группу, воспользуйтесь окном копирования и нажмите **Создать**.
  - В перечне появится новый список воспроизведения.

## Изменение групп списка воспроизведения

---

Изменение групп списков воспроизведения.

### **Примечание**

Вы можете изменить группы только тех списков воспроизведения, которые были добавлены под вашей учетной записью.

Для изменения группы списка воспроизведения можно воспользоваться одним из следующих вариантов.

**Вариант 1** Выберите список воспроизведения и нажмите **Переместить**. Измените группу на экране выбора группы и нажмите **Сохранить**.

**Вариант 2** Щелкните имя списка воспроизведения. Измените группу в окне сведений о списке воспроизведения и нажмите **Сохранить**.

## Экспорт списка списков воспроизведения

---

В случае необходимости можно экспортировать список воспроизведения в файл Excel или PDF. Нажмите **Экспортировать** и выберите тип файла.

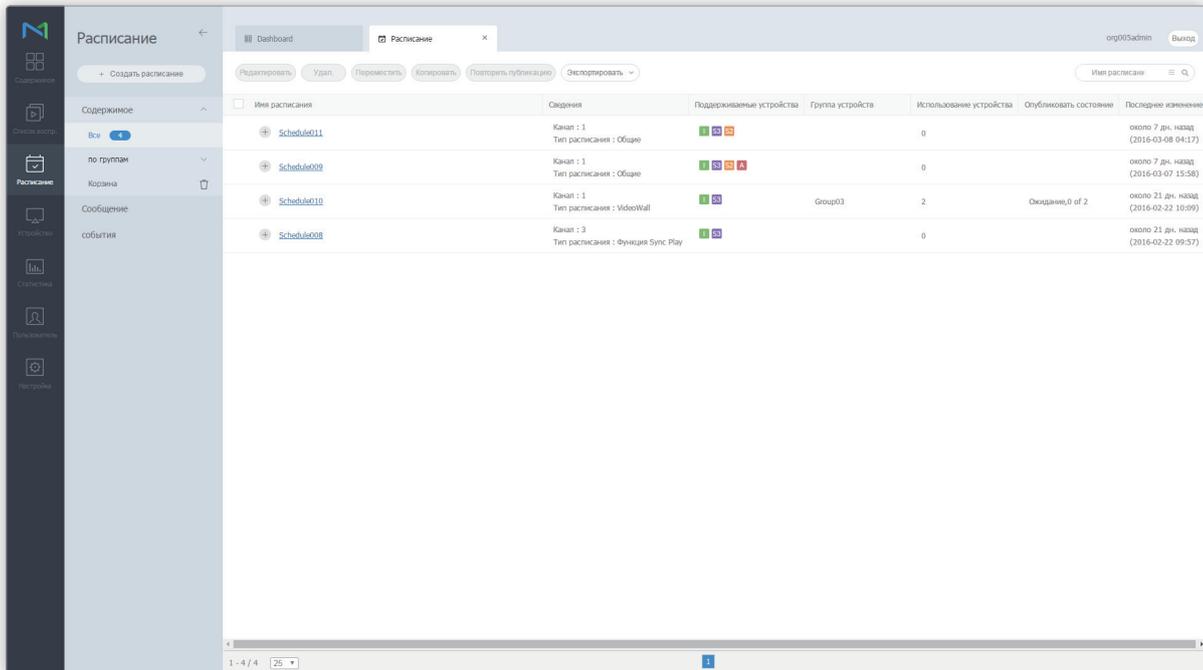
## Меню Расписание

Функция Расписание позволяет эффективно использовать MagicInfo. Планируемое и систематическое расписание позволит эффективно использовать большое количество устройств.

Нажмите  в строке основного меню.

### Примечание

- Администраторы MagicInfo Server (основной администратор и администраторы организации) назначают роли для каждого пользователя. Доступные функции MagicInfo Server зависят от роли пользователя. Дополнительные сведения о ролях пользователей см. в соответствующем разделе. [► Изменение роли пользователя](#)
- В этой главе предполагается, что вы вошли в систему с правами администратора организации.



Имя расписания	Сведения	Поддерживаемые устройства	Группа устройств	Использование устройств	Опубликовать состояние	Последнее изменение
Schedule011	Канал : 1 Тип расписания : Общее			0		около 7 дн. назад (2016-03-08 04:17)
Schedule009	Канал : 1 Тип расписания : Общее			0		около 7 дн. назад (2016-03-07 15:58)
Schedule010	Канал : 1 Тип расписания : VideoWall		Group03	2	Ожидание, 0 of 2	около 21 дн. назад (2016-02-22 10:09)
Schedule008	Канал : 3 Тип расписания : Функция Sync Play			0		около 21 дн. назад (2016-02-22 09:57)

## Расписание файла содержимого

Создайте и управляйте расписаниями воспроизведения файлов содержимого, сохраненных на MagicInfo Server, на устройствах.

Можно создавать ежедневные, еженедельные и ежемесячные расписания. Экран можно разделить для воспроизведения файла содержимого и управления устройством.

Назначение канала расписанию перед передачей этого расписания увеличивает варианты выбора содержимого, которое вы можете воспроизводить на устройствах.

Нажмите **Расписание** в подменю.

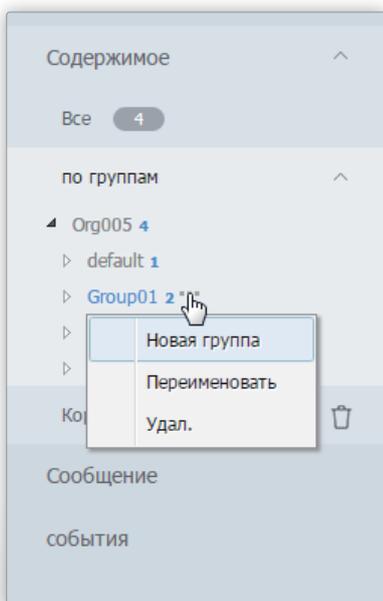
### Просмотр расписаний содержимого

Создайте группы в каждой организации для удобного управления расписаниями по группе. По умолчанию в каждой организации создается группа default.

- **Все:** выборка всех расписаний содержимого, добавленных пользователями.
- **по группам:** расписания содержимого можно просматривать или управлять ими по группам, которые были указаны при добавлении.

### Управление группами расписаний содержимого

- 1 Для управления группами нажмите **по группам**.
- 2 Управляйте группами, используя один из следующих вариантов:
  - Вариант 1** Выберите группу и нажмите правую кнопку мыши.
  - Вариант 2** Наведите курсор на имя группы и нажмите **...**.



<b>Новая группа</b>	<p>Создайте подгруппу в выбранной группе.</p> <p> <b>Примечание</b></p> <p>Корневую группу можно создать добавлением организации. Дополнительные сведения о добавлении организации см. в разделе <a href="#">▶ Создание организации</a></p>
<b>Переименовать</b>	<p>Переименовать выбранную группу.</p> <p> <b>Примечание</b></p> <p>Корневую группу нельзя переименовать.</p>
<b>Удаление</b>	<p>Удалить выбранную группу.</p> <p> <b>Примечание</b></p> <p>Корневую группу нельзя удалить.</p>

 **Примечание**

- Для перемещения выбранной группы нажмите и переместите группу из по группам в необходимое положение. Подгруппы можно перемещать в корневые группы. Корневые группы переместить в подгруппы невозможно. При перемещении группы, содержащей подгруппы, все элементы группы перемещаются с сохранением общей структуры.
- Количество расписаний в группе отображается рядом с именем группы.

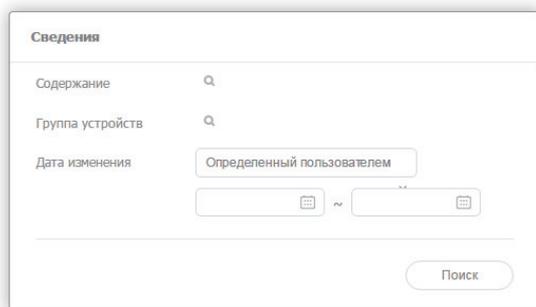
## Поиск расписаний содержимого

Введите ключевое слово или фразу и нажмите .



## Пользовательский поиск

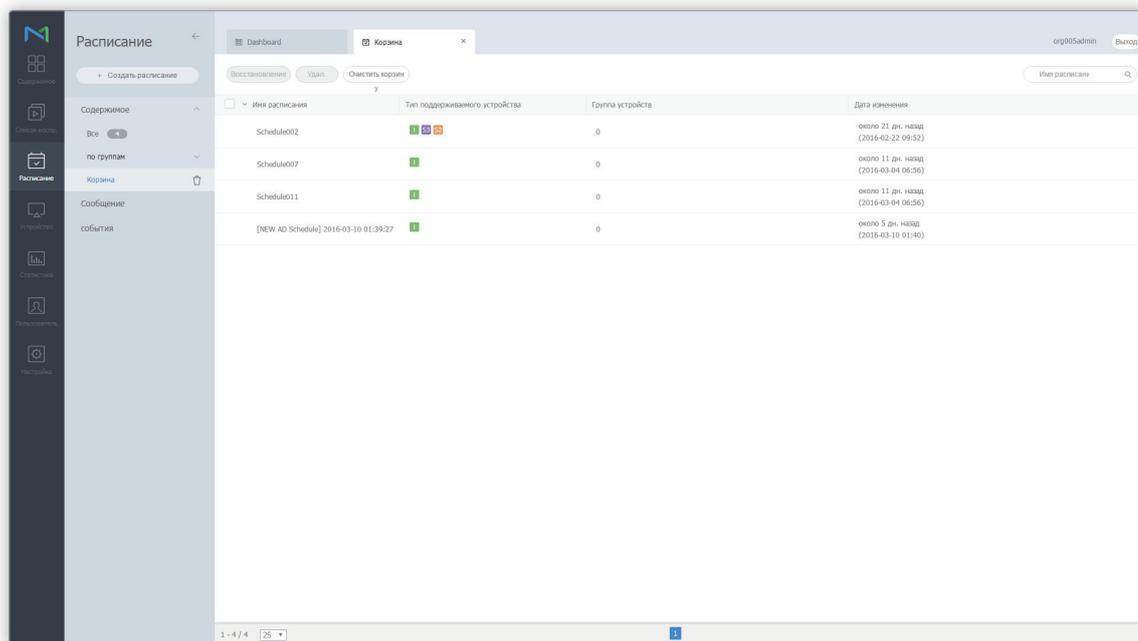
Нажмите , чтобы выполнить поиск расписаний по разным критериям.



<b>Содержимое</b>	Поиск расписаний, которые включают определенное содержимое. Нажмите  и выберите содержимое из меню <b>Выбрать содержимое</b> .
<b>Группа устройств</b>	Поиск расписаний, переданных на определенные устройства. Нажмите  и выберите группу устройств в окне <b>Выбор группы</b> .
<b>Дата последнего изменения</b>	Поиск расписаний, измененных в определенный день. Выберите дату из выпадающего списка. Кроме того, вы можете выбрать пункт <b>Определенный пользователем</b> и ввести дату вручную.

## Корзина

Нажмите **Корзина**, чтобы увидеть удаленные расписания.



- Нажмите **Восстановление** для восстановления выбранного расписания в необходимой группе.
- Для удаления выбранного расписания без возможности восстановления нажмите **Удалить**.
- Для удаления всех расписаний из папки «Корзина» без возможности восстановления нажмите **Очистить корзину**.

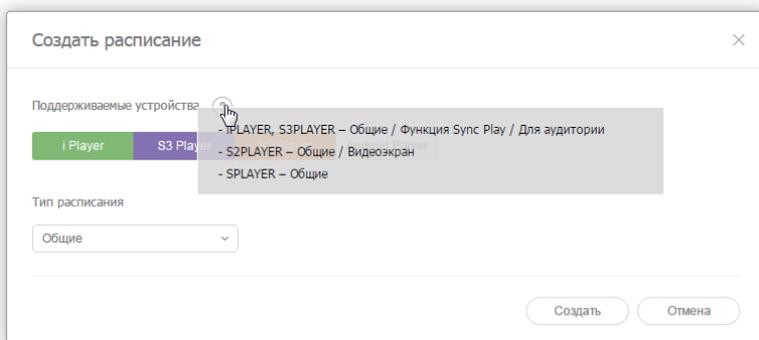
### Примечание

Описание удаления расписаний см. в разделе [Удаление расписания файла содержимого](#)

# Создание расписания файла содержимого

## Создание общих расписаний

- 1 Нажмите **Создать расписание** > **Содержимое**.
- 2 Выполните первоначальную настройку в меню **Создать расписание** и нажмите **Создать**.



### Поддерживаемые устройства

Выберите тип устройства, куда требуется передать расписание.

#### Примечание

- Общие расписания совместимы со всеми типами устройств.
- В выбор автоматически добавляются устройства, имеющие более высокую производительность, чем выбранное. Например, если вы выберете S2 Player, более новые версии, такие как S3 Player, i Player, будут выбраны автоматически.
- Поддерживаемые устройства отображает типы устройств только для устройств с лицензиями, зарегистрированными на MagicInfo Server.

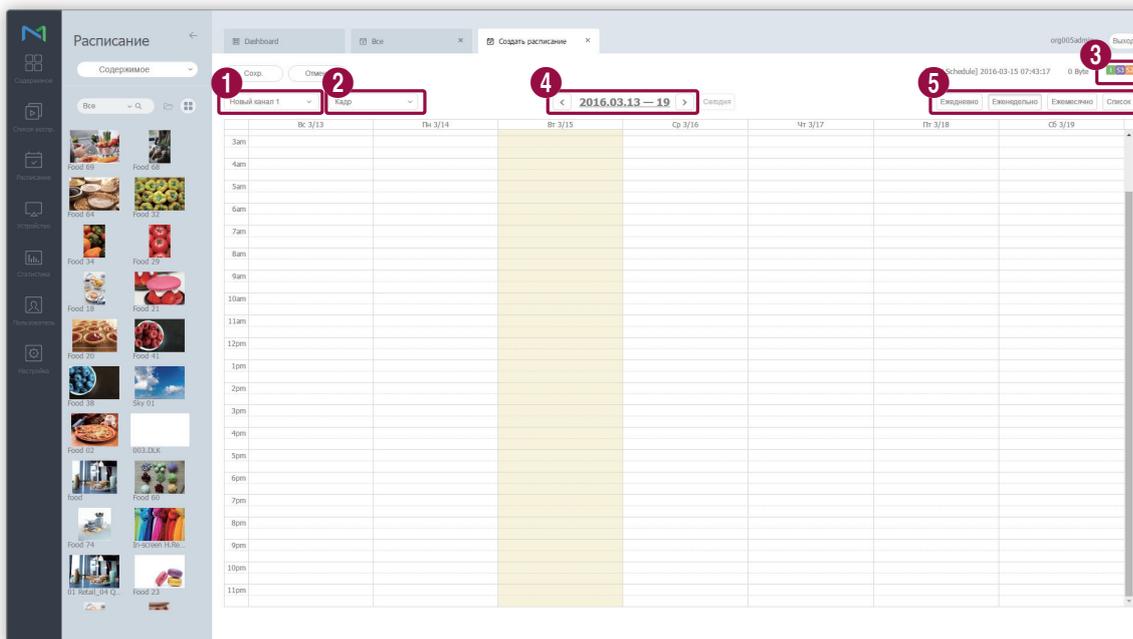
### Тип расписания

Выберите тип расписания. Выберите пункт **Общие**.

#### Примечание

Опции, доступные в меню Schedule Type, изменяются в зависимости от выбранных типов устройств.

### 3 Настройка определенных параметров расписания.



Настройка каналов. Чтобы добавить или изменить канал, нажмите **Ред. канал**. Используйте окно «Изменение канала», чтобы выбрать канал. Чтобы добавить канал, вы также можете нажать **Добавить** и задать имя и номер канала.

#### 1 Что такое канал?

Канал соответствует каналу телевизионного вещания. Добавьте каналы при создании расписания, затем передайте эти каналы на устройства. Таким образом вы сможете просматривать интересное вас содержимое при смене каналов устройства. Дополнительные сведения о смене каналов см. в соответствующем разделе. [▶ Смена каналов устройства](#)

#### 2 **Изменение кадра.**

Выберите рамку экрана для устройства, куда требуется передать расписание. Воспроизведите файл содержимого на экране устройства, разделенном в соответствии с выбранным кадром. Чтобы изменить рамку, нажмите **Изменение кадра**.

Дополнительные сведения о настройках кадра см. в соответствующем разделе. [▶ Настройки компоновки кадра при создании расписания.](#)

#### 3 Просмотр типов устройств, на которые требуется передать расписание.

#### 4 Выберите дату для назначения расписания.

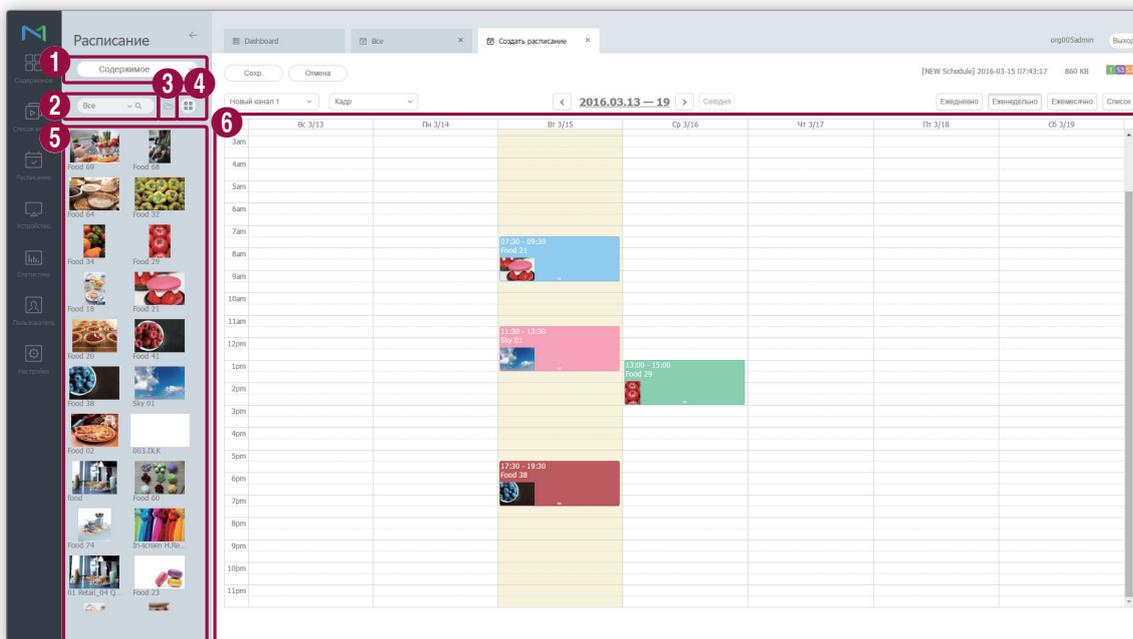
Укажите единицу измерения времени расписания для назначения расписанию. Расписание может быть ежедневным, еженедельным или ежемесячным.

- 5
  - **Ежедн.:** просмотр ежедневного расписания.
  - **Еженедельно:** просмотр еженедельного расписания.
  - **Ежемесячно:** просмотр ежемесячного расписания.
  - **Список:** просмотр расписаний воспроизведения файла содержимого, назначенных расписанию в качестве списка.

4 Чтобы добавить программы в расписание, можно использовать один из следующих вариантов:

**Вариант 1** Выберите содержимое из списка и перетащите в таблицу с расписанием. Щелкните добавленное содержимое.

**Вариант 2** В таблице расписания нажмите или перетащите временной интервал, чтобы добавить содержимое.



- 1 Вы можете отсортировать результаты по содержимому, списку воспроизведения или источнику входного сигнала.

---

- 2 Поиск файлов содержимого или списков воспроизведения по имени. Нажмите на свободное место, для того чтобы найти определенный тип содержимого.

---

- 3 Просмотр содержимого определенной группы.

---

- 4 Сортировать список содержимого в виде эскизов или в виде списка.

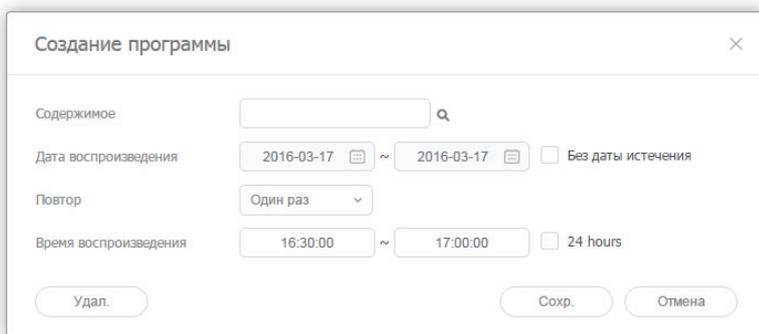
---

- 5 Просмотр содержимого, списков воспроизведения или источников в виде списка.

---

- 6 Таблица расписаний. Перетащите содержимое или нажмите/перетащите временной промежуток.

5 Чтобы задать параметры программы, воспользуйтесь окном «Создать программу» и нажмите **Сохранить**.



<b>Содержимое</b>	Выберите или измените содержимое, списки воспроизведения и/или источники, передаваемые на устройство.
<b>Дата воспроизведения</b>	<p>Укажите период времени для исполнения расписания.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Для активации постоянной работы расписания установите флажок <b>Без даты истечения</b>.</li> </ul>
<b>Повтор</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Один раз</b>: исполнение расписания один раз.</li> <li>▪ <b>Ежедн.:</b> повторение расписания каждый день.</li> <li>▪ <b>Еженедельно</b>: повторение расписания в указанный день (дни).</li> <li>▪ <b>Ежемесячно</b>: повторение расписания в указанные даты каждого месяца.</li> </ul>
<b>Время воспроизведения</b>	<p>Установите время для воспроизведения файла содержимого.</p> <p>Для постоянного проигрывания содержимого в течение определенного периода времени установите флажок <b>24 ч</b>.</p>

 **Примечание**

Эта программа похожа на программу телевизионного вещания. Вы можете воспроизводить выбранное содержимое в течение установленного срока.

6 После установки требуемых настроек расписания нажмите **Сохранить**.

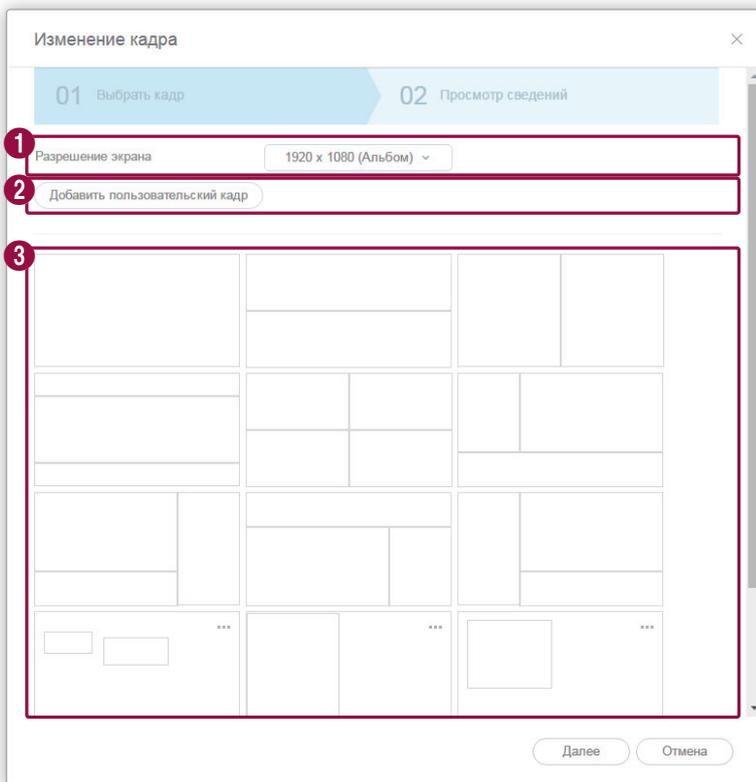
7 Выберите нужные параметры в настройках передачи расписания и нажмите **Сохранить**. Для просмотра дополнительных настроек нажмите **Дополнит. параметры**.

<b>Имя расписания</b>	Укажите имя расписания. Одно имя расписания нельзя использовать больше одного раза.
<b>Группа расписаний</b>	Выберите группу для расписания.
<b>Публиковать в</b>	Чтобы выбрать группу устройств для назначения расписания, нажмите . Устройства можно выбирать по группе. Отдельные устройства нельзя выбрать.
<b>Описание</b>	Введите описание расписания.
<b>Фоновая музыка</b>	Выберите файл содержимого, который будет использован в качестве фоновой музыки для расписания. Если файл содержимого в расписании является видеороликом со звуком, этот звук при воспроизведении видеоролика будет заменен фоновой музыкой.
<b>Синхронизация содержимого</b>	Включите или отключите режим синхронизации файлов содержимого. Синхронизация файлов содержимого представляет собой функцию синхронизации времени воспроизведения файла содержимого на нескольких устройствах с одинаковым расписанием. Эта функция доступна только для устройств, находящихся в одной сети.
<b>Развернуть с отложением</b>	Для передачи расписания на определенное время отметьте пункт <b>Резервирование</b> . Все запросы на изменение расписания сохраняются до указанного времени передачи. Все такие изменения будут применены одновременно при передаче расписания.

## Настройки компоновки кадра при создании расписания.

Находясь на странице настроек расписания, выберите кадр устройства, которое получит передаваемый файл. Воспроизведите файл содержимого на экране устройства, разделенном в соответствии с выбранным кадром.

- 1 Для настройки кадра нажмите **Кадр > Изменение кадра**.
- 2 Выберите кадр в окне изменения кадра и нажмите **Далее**.



- 1 Выберите соответствующее разрешение устройства.
- 2 Создание пользовательских рамок.
- 3 Выберите рамку.

### 3 Настройте параметры кадра и нажмите **Сохранить**.

Изменение кадра

01 Выбрать кадр 02 Просмотр сведений

1 Общие с содержимое по умолчанию

2 Общие разрешение для кадра

3

4 Имя кадра  Основной кадр

5 Содержимое по умолчанию

6 Разрешение для кадра

Назад Сохранить Отмена

- 1 Если распределенное содержимое отсутствует, выберите содержимое для воспроизведения по умолчанию во всех кадрах.
- 2 Выберите группу пользователей с доступом ко всем кадрам.
- 3 Выберите отдельный кадр.
- 4 Просмотрите и отредактируйте имя кадра, выбранного в шаге 3. Чтобы использовать кадр в качестве основного, выберите **Основной кадр**.

5 Выберите содержимое для воспроизведения по умолчанию для кадра, выбранного в шаге 3.

6 Выберите группу пользователей, которые могут использовать кадр, выбранный в шаге 3.

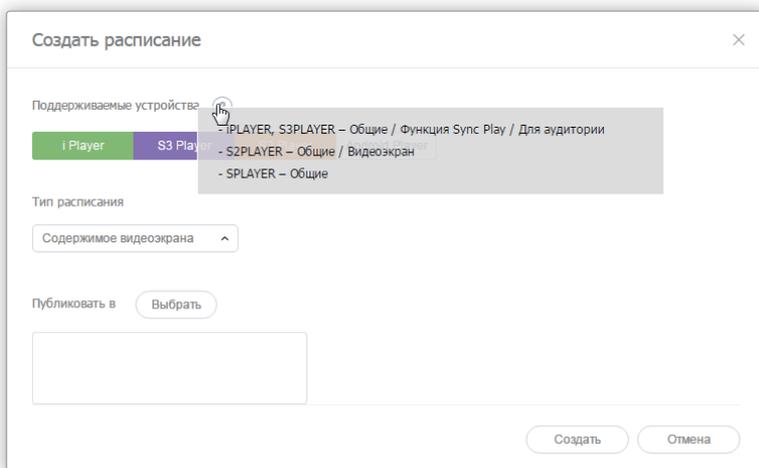
 **Примечание**

- Кадр устройства MagicInfo Player S может быть разделен на четыре секции. Две секции можно назначить для видео файлов.
- Layout Editor позволяет вам использовать функции видеостены посредством настройки макетов для нескольких устройств. Дополнительные сведения о Layout Editor см. в соответствующем разделе. [► Использование макетов видеостены](#)

## Создание расписания VideoWall

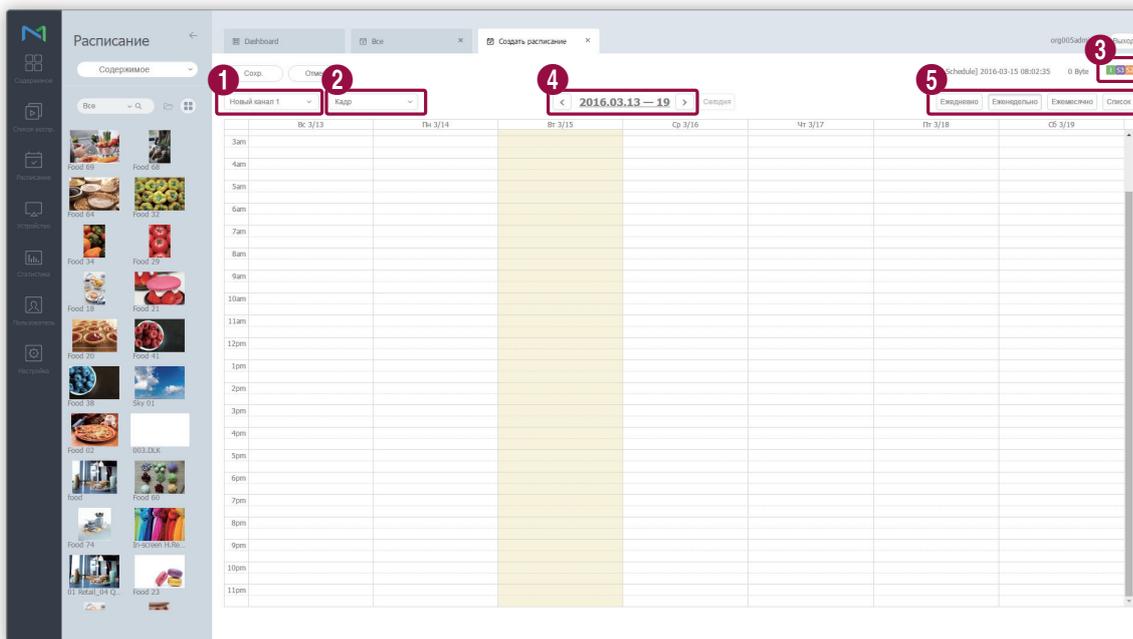
Передача расписаний видеостены на устройства, имеющие настроенные макеты видеостены. Дополнительные сведения о настройке макетов видеостены см. в соответствующем разделе. [► Использование макетов видеостены](#)

- 1 Нажмите **Создать расписание > Содержимое**.
- 2 Выполните первоначальную настройку в меню Создать расписание и нажмите **Создать**.



<b>Поддерживаемые устройства</b>	<p>Выберите тип устройства, куда требуется передать расписание.</p> <p> <b>Примечание</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Создание расписаний макета VideoWall доступно, если выбран i Player, S3 Player или S2 Player.</li><li>• В выбор автоматически добавляются устройства, имеющие более высокую производительность, чем выбранное. Например, если вы выберете S2 Player, более новые версии, такие как S3 Player, i Player, будут выбраны автоматически.</li><li>• Поддерживаемые устройства отображает типы устройств только для устройств с лицензиями, зарегистрированными на MagicInfo Server.</li></ul>
<b>Тип расписания</b>	<p>Укажите режим воспроизведения. Выберите вкладку <b>Содержимое видеоэкрана</b>.</p> <p> <b>Примечание</b></p> <p>Опции, доступные в меню Schedule Type, изменяются в зависимости от выбранных типов устройств.</p>
<b>Публиковать в</b>	<p>Чтобы выбрать группу устройств для передачи расписания, нажмите <b>Выбор</b>. Устройства можно выбирать по группе. Отдельные устройства нельзя выбрать.</p> <p> <b>Примечание</b></p> <p>Расписания макета VideoWall можно передавать на устройства только в пределах одной и той же группы. Убедитесь, что на устройствах настроены параметры макета VideoWall.</p>

### 3 Настройка определенных параметров расписания.



Настройка каналов. Чтобы добавить или изменить канал, нажмите **Ред. канал**. Используйте окно «Изменение канала», чтобы выбрать канал. Чтобы добавить канал, вы также можете нажать **Добавить** и задать имя и номер канала.

#### 1 Что такое канал?

Канал соответствует каналу телевизионного вещания. Добавьте каналы при создании расписания, затем передайте эти каналы на устройства. Таким образом вы сможете просматривать интересное вас содержимое при смене каналов устройства. Дополнительные сведения о смене каналов см. в соответствующем разделе. [▶ Смена каналов устройства](#)

#### 2 **Изменение кадра.**

Выберите рамку экрана для устройства, куда требуется передать расписание. Воспроизведите файл содержимого на экране устройства, разделенном в соответствии с выбранным кадром. Чтобы изменить рамку, нажмите **Изменение кадра**.

Дополнительные сведения о настройках кадра см. в соответствующем разделе. [▶ Настройки компоновки кадра при создании расписания.](#)

#### 3 Просмотр типов устройств, на которые требуется передать расписание.

#### 4 Выберите дату для назначения расписания.

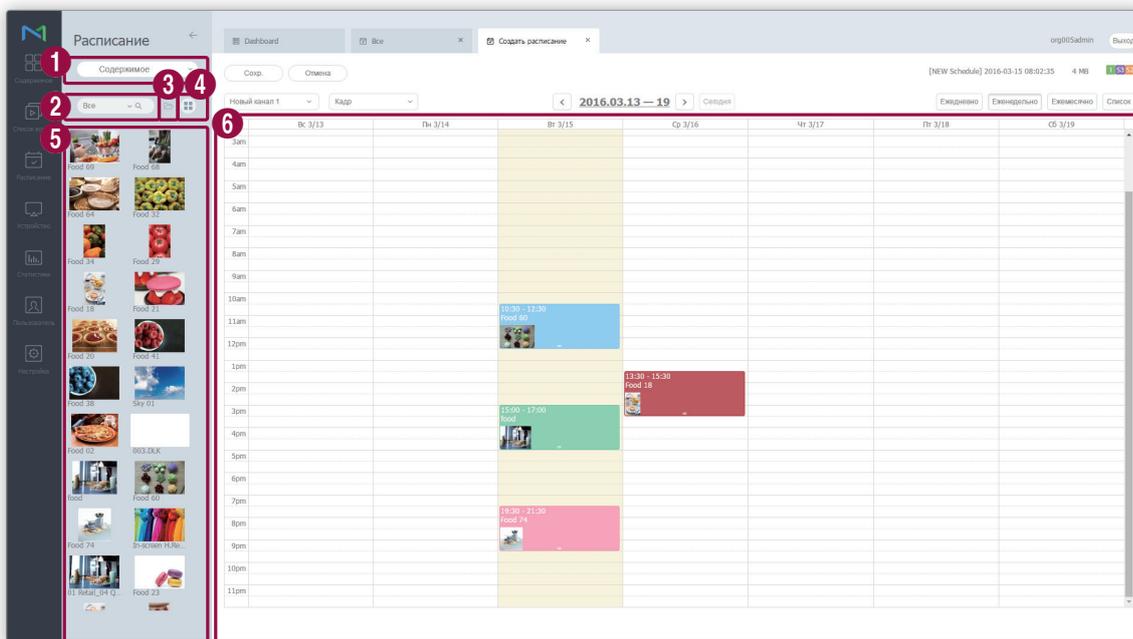
Укажите единицу измерения времени расписания для назначения расписанию. Расписание может быть ежедневным, еженедельным или ежемесячным.

- 5
  - **Ежедн.:** просмотр ежедневного расписания.
  - **Еженедельно:** просмотр еженедельного расписания.
  - **Ежемесячно:** просмотр ежемесячного расписания.
  - **Список:** просмотр расписаний воспроизведения файла содержимого, назначенных расписанию в качестве списка.

4 Чтобы добавить программы в расписание, можно использовать один из следующих вариантов:

**Вариант 1** Выберите содержимое из списка и перетащите в таблицу с расписанием. Щелкните добавленное содержимое.

**Вариант 2** В таблице расписания нажмите или перетащите временной интервал, чтобы добавить содержимое.



- 1 Вы можете отсортировать результаты по содержимому, списку воспроизведения или источнику входного сигнала.
- 2 Поиск файлов содержимого или списков воспроизведения по имени. Нажмите на свободное место, для того чтобы найти определенный тип содержимого.
- 3 Просмотр содержимого определенной группы.
- 4 Сортировать список содержимого в виде эскизов или в виде списка.
- 5 Просмотр содержимого, списков воспроизведения или источников в виде списка.
- 6 Таблица расписаний. Перетащите содержимое или нажмите/перетащите временной промежуток.

5 Чтобы задать параметры программы, воспользуйтесь окном «Создать программу» и нажмите **Сохранить**.

<b>Содержимое</b>	<p>Выберите тип содержимого. Для создания программы MagicInfo выберите <b>Проигрыватель</b>. Для создания программы видеостены выберите <b>Video Wall</b>.                  Чтобы выбрать или заменить файл содержимого, нажмите .</p>
<b>Дата воспроизведения</b>	<p>Укажите период времени для исполнения расписания.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Для активации постоянной работы расписания установите флажок <b>Без даты истечения</b>.</li> </ul>
<b>Повтор</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Один раз</b>: исполнение расписания один раз.</li> <li>▪ <b>Ежедн.:</b> повторение расписания каждый день.</li> <li>▪ <b>Еженедельно</b>: повторение расписания в указанный день (дни).</li> <li>▪ <b>Ежемесячно</b>: повторение расписания в указанные даты каждого месяца.</li> </ul>
<b>Время воспроизведения</b>	<p>Установите время для воспроизведения файла содержимого.                  Для постоянного проигрывания содержимого в течение определенного периода времени установите флажок <b>24 ч</b>.</p>

6 После установки требуемых настроек расписания нажмите **Сохранить**.

7 Выберите нужные параметры в настройках передачи расписания и нажмите **Сохранить**. Для просмотра дополнительных настроек нажмите **Дополнит. параметры**.

The screenshot shows a 'Сохранить' (Save) dialog box with the following fields and options:

- Имя расписания:** [NEW Schedule] 2016-03-15 08:02:35
- Группа расписаний:** default
- Публиковать в:** Group03 2
- Описание:** (empty text area)
- Дополнит. параметры:**
  - Фоновая музыка:** Фоновая музыка
  - Синхронизация содержимого:**  Выкл  Вкл
  - Развернуть с отложением:**  Резервирование

Buttons at the bottom: Сохранить, Отмена

<b>Имя расписания</b>	Укажите имя расписания. Одно имя расписания нельзя использовать больше одного раза.
<b>Группа расписаний</b>	Выберите группу для расписания.
<b>Публиковать в</b>	Просмотр целевой группы устройств для передачи расписания. Чтобы изменить группу устройств для передачи расписания, нажмите 🔍. Устройства можно выбирать по группе. Отдельные устройства нельзя выбрать.
<b>Описание</b>	Введите описание расписания.
<b>Фоновая музыка</b>	Выберите файл содержимого, который будет использован в качестве фоновой музыки для расписания. Если файл содержимого в расписании является видеороликом со звуком, этот звук при воспроизведении видеоролика будет заменен фоновой музыкой.
<b>Синхронизация содержимого</b>	Включите или отключите режим синхронизации файлов содержимого. Синхронизация файлов содержимого представляет собой функцию синхронизации времени воспроизведения файла содержимого на нескольких устройствах с одинаковым расписанием. Эта функция доступна только для устройств, находящихся в одной сети.
<b>Развернуть с отложением</b>	Для передачи расписания на определенное время отметьте пункт <b>Резервирование</b> . Все запросы на изменение расписания сохраняются до указанного времени передачи. Все такие изменения будут применены одновременно при передаче расписания.

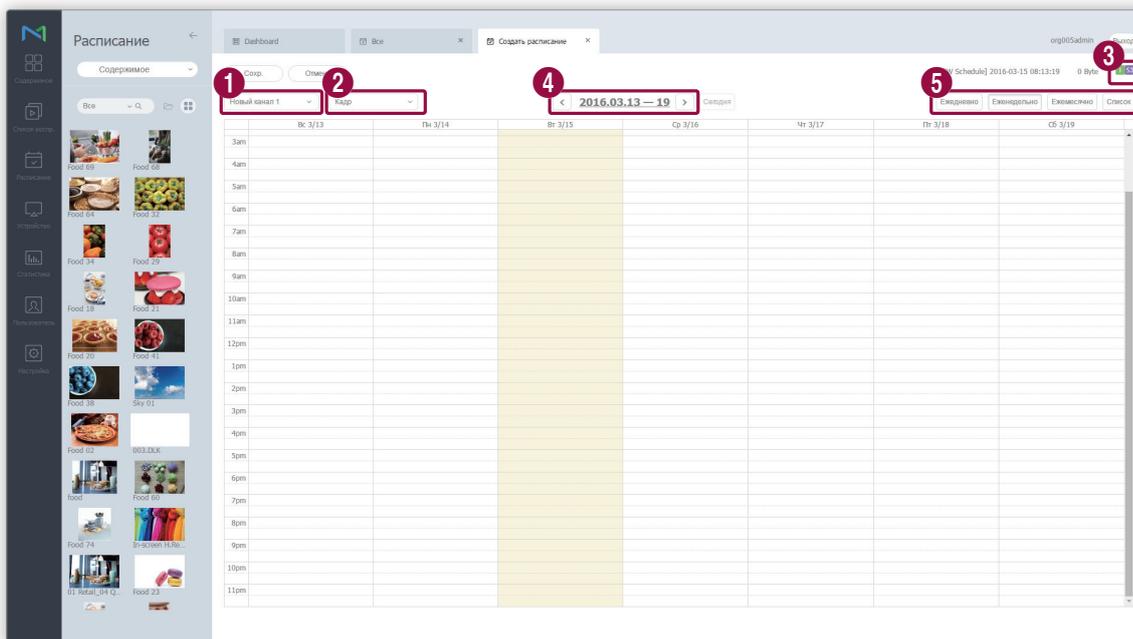
## Создание синхронизированных расписаний воспроизведения

Вы можете составить расписание синхронизированного воспроизведения списка, чтобы отметить устройства, которые одновременно запускают и передают содержимое из нескольких списков воспроизведения. Это позволит воспроизводить различное содержимое на различных устройствах. Описание создания синхронизированных списков воспроизведения см. в разделе [Создание синхронизированных списков воспроизведения](#)

- 1 Нажмите **Создать расписание** > **Содержимое**.
- 2 Выполните первоначальную настройку в меню **Создать расписание** и нажмите **Создать**.

<p><b>Поддерживаемые устройства</b></p>	<p>Выберите тип устройства, куда требуется передать расписание.</p> <p><b>Примечание</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Синхронизированные расписания воспроизведения можно создать, если выбраны параметры i Player, S3 Player.</li> <li>• В выбор автоматически добавляются устройства, имеющие более высокую производительность, чем выбранное. Например, если вы выберете S2 Player, более новые версии, такие как S3 Player, i Player, будут выбраны автоматически.</li> <li>• Поддерживаемые устройства отображает типы устройств только для устройств с лицензиями, зарегистрированными на MagicInfo Server.</li> </ul>
<p><b>Тип расписания</b></p>	<p>Укажите режим воспроизведения. Выберите <b>Функция Sync Play</b>.</p> <p><b>Примечание</b></p> <p>Опции, доступные в меню Schedule Type, изменяются в зависимости от выбранных типов устройств.</p>
<p><b>Публиковать в</b></p>	<p>Нажмите <b>Выбор</b> и выберите группу устройства для синхронизированного воспроизведения.</p> <p><b>Примечание</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Для активации синхронизированного воспроизведения все устройства выбранной группы должны иметь одинаковые настройки метки.</li> <li>• Нажмите <b>Назначить тег</b>, чтобы назначить метки для устройств. Дополнительную информацию см. в <a href="#">Назначение метки устройству</a></li> </ul>

### 3 Настройка определенных параметров расписания.



Настройка каналов. Чтобы добавить или изменить канал, нажмите **Ред. канал**. Используйте окно «Изменение канала», чтобы выбрать канал. Чтобы добавить канал, вы также можете нажать **Добавить** и задать имя и номер канала.

**1** **Что такое канал?**

Канал соответствует каналу телевизионного вещания. Добавьте каналы при создании расписания, затем передайте эти каналы на устройства. Таким образом вы сможете просматривать интересное вас содержимое при смене каналов устройства. Дополнительные сведения о смене каналов см. в соответствующем разделе. [▶ Смена каналов устройства](#)

**2** **Изменение кадра.**

Выберите рамку экрана для устройства, куда требуется передать расписание. Воспроизведите файл содержимого на экране устройства, разделенном в соответствии с выбранным кадром. Чтобы изменить рамку, нажмите **Изменение кадра**.

Дополнительные сведения о настройках кадра см. в соответствующем разделе. [▶ Настройки компоновки кадра при создании расписания.](#)

**3** **Просмотр типов устройств, на которые требуется передать расписание.**

**4** **Выберите дату для назначения расписания.**

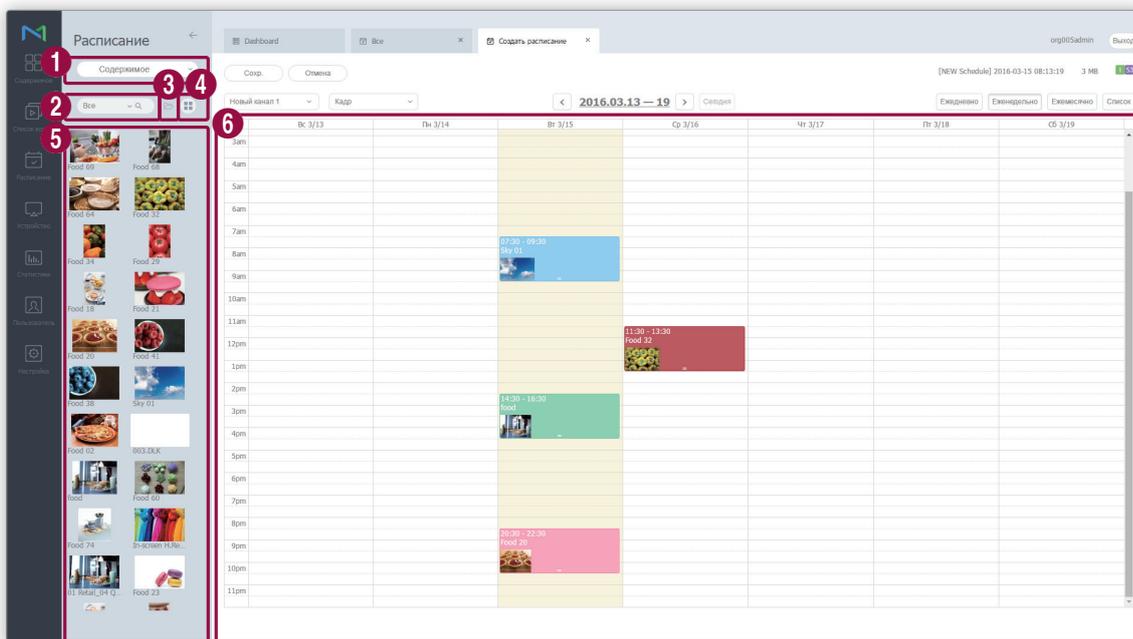
Укажите единицу измерения времени расписания для назначения расписанию. Расписание может быть ежедневным, еженедельным или ежемесячным.

- 5**
- **Ежедн.:** просмотр ежедневного расписания.
  - **Еженедельно:** просмотр еженедельного расписания.
  - **Ежемесячно:** просмотр ежемесячного расписания.
  - **Список:** просмотр расписаний воспроизведения файла содержимого, назначенных расписанию в качестве списка.

4 Чтобы добавить программы в расписание, можно использовать один из следующих вариантов:

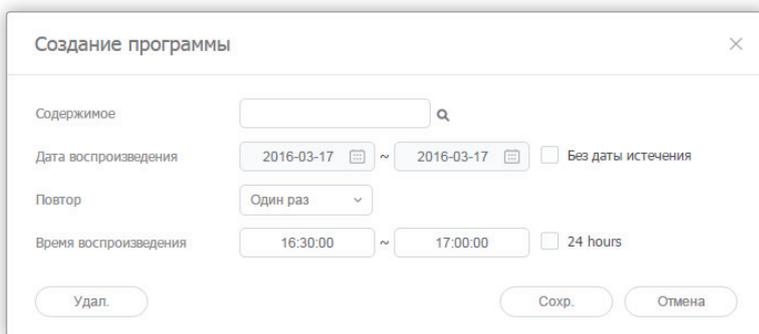
**Вариант 1** Выберите содержимое из списка и перетащите в таблицу с расписанием. Щелкните добавленное содержимое.

**Вариант 2** В таблице расписания нажмите или перетащите временной интервал, чтобы добавить содержимое.



- 1 Вы можете отсортировать результаты по содержимому, списку воспроизведения или источнику входного сигнала.
- 2 Поиск файлов содержимого или списков воспроизведения по имени. Нажмите на свободное место, для того чтобы найти определенный тип содержимого.
- 3 Просмотр содержимого определенной группы.
- 4 Сортировать список содержимого в виде эскизов или в виде списка.
- 5 Просмотр содержимого, списков воспроизведения или источников в виде списка.
- 6 Таблица расписаний. Перетащите содержимое или нажмите/перетащите временной промежуток.

5 Чтобы задать параметры программы, воспользуйтесь окном «Создать программу» и нажмите **Сохранить**.



<b>Содержимое</b>	Выберите синхронизированный список воспроизведения.
<b>Дата воспроизведения</b>	<p>Укажите период времени для исполнения расписания.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Для активации постоянной работы расписания установите флажок <b>Без даты истечения</b>.</li> </ul>
<b>Повтор</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Один раз:</b> исполнение расписания один раз.</li> <li>▪ <b>Ежедн.:</b> повторение расписания каждый день.</li> <li>▪ <b>Еженедельно:</b> повторение расписания в указанный день (дни).</li> <li>▪ <b>Ежемесячно:</b> повторение расписания в указанные даты каждого месяца.</li> </ul>
<b>Время воспроизведения</b>	<p>Установите время для воспроизведения файла содержимого.</p> <p>Для постоянного проигрывания содержимого в течение определенного периода времени установите флажок <b>24 ч.</b></p>

6 После установки требуемых настроек расписания нажмите **Сохранить**.

7 Выберите нужные параметры в настройках передачи расписания и нажмите **Сохранить**. Для просмотра дополнительных настроек нажмите **Дополнит. параметры**.

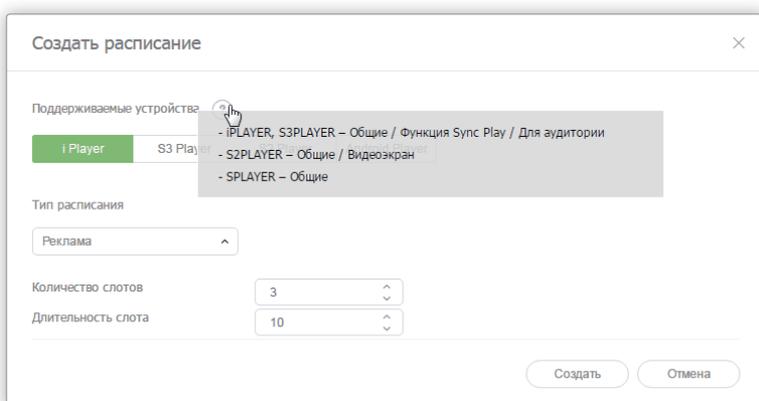
<b>Имя расписания</b>	Укажите имя расписания. Одно имя расписания нельзя использовать больше одного раза.
<b>Группа расписаний</b>	Выберите группу для расписания.
<b>Публиковать в</b>	Просмотр целевой группы устройств для передачи расписания.
<b>Описание</b>	Введите описание расписания.
<b>Фоновая музыка</b>	Выберите файл содержимого, который будет использован в качестве фоновой музыки для расписания. Если файл содержимого в расписании является видеороликом со звуком, этот звук при воспроизведении видеоролика будет заменен фоновой музыкой.
<b>Синхронизация содержимого</b>	Включите или отключите режим синхронизации файлов содержимого. Синхронизация файлов содержимого представляет собой функцию синхронизации времени воспроизведения файла содержимого на нескольких устройствах с одинаковым расписанием. Эта функция доступна только для устройств, находящихся в одной сети.
<b>Развернуть с отложением</b>	Для передачи расписания на определенное время отметьте пункт <b>Резервирование</b> . Все запросы на изменение расписания сохраняются до указанного времени передачи. Все такие изменения будут применены одновременно при передаче расписания.

## Создание рекламных расписаний

MagicInfo Server позволяет создавать расписания рекламы, в которых отображаются несколько списков воспроизведения для устройств. Воспроизведение содержимого из списков воспроизведения в определенное время в определенный день.

Описание создания рекламных списков воспроизведения см. в разделе [▶ Создание рекламных списков воспроизведения](#)

- 1 Нажмите **Создать расписание > Содержимое**.
- 2 Выполните первоначальную настройку в меню **Создать расписание** и нажмите **Создать**.

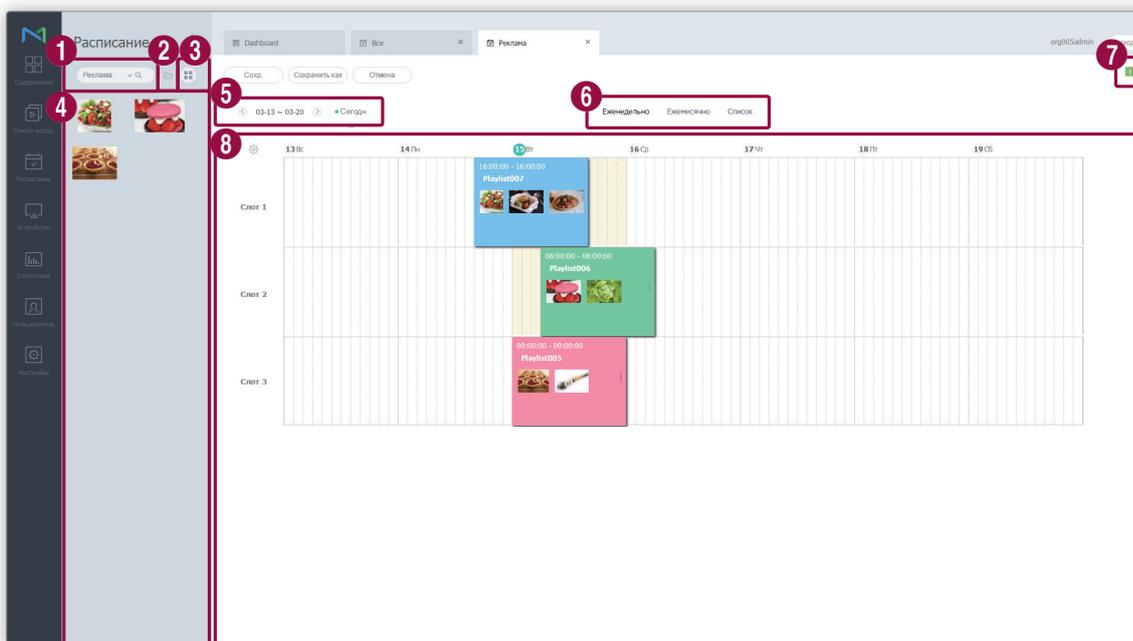


<p><b>Поддерживаемые устройства</b></p>	<p>Выберите тип устройства, куда требуется передать расписание.</p> <p><b>Примечание</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Рекламные расписания можно создавать, если выбран параметр i Player.</li> <li>• В выбор автоматически добавляются устройства, имеющие более высокую производительность, чем выбранное. Например, если вы выберете S2 Player, более новые версии, такие как S3 Player, i Player, будут выбраны автоматически.</li> <li>• Поддерживаемые устройства отображает типы устройств только для устройств с лицензиями, зарегистрированными на MagicInfo Server.</li> </ul>
<p><b>Тип расписания</b></p>	<p>Укажите режим воспроизведения. Выберите <b>Реклама</b>.</p> <p><b>Примечание</b></p> <p>Опции, доступные в меню Schedule Type, изменяются в зависимости от выбранных типов устройств.</p>
<p><b>Количество слотов</b></p>	<p>Укажите количество рекламных интервалов.</p>
<p><b>Длительность слота</b></p>	<p>Укажите продолжительность воспроизведения для каждого интервала.</p>

3 Чтобы добавить рекламу в расписание, можно использовать один из следующих вариантов:

**Вариант 1** Нажмите и переместите список воспроизведения в соответствующий интервал таблицы расписания. Нажмите добавленный список воспроизведения.

**Вариант 2** В таблице расписания нажмите или перетащите временной интервал, чтобы добавить список воспроизведения.



- 1 Поиск списка воспроизведения по названию.

---

- 2 Просмотр списков воспроизведения определенной группы.

---

- 3 Сортировка списков воспроизведения с использованием режима отображения списком или миниатюрами.

---

- 4 Показаны списки воспроизведения рекламы.

---

- 5 Выберите дату для назначения расписания.

---

- 6 Укажите единицу измерения времени расписания для назначения расписанию.
  - **Еженедельно:** просмотр еженедельного расписания.
  - **Ежемесячно:** просмотр ежемесячного расписания.

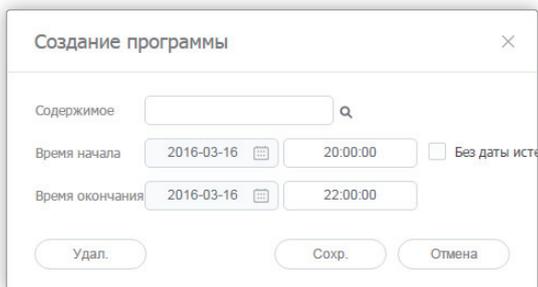
---

- 7 Просмотр типов устройств, на которые требуется передать расписание.

---

- 8 Таблица расписаний. Переместите список воспроизведения, нажмите или переместите временной интервал.

4 Настройте нужные параметры рекламы и нажмите **Сохранить**.



<b>Содержимое</b>	Выберите или измените список воспроизведения рекламы, чтобы распределить его по устройствам.
<b>Время начала</b>	Установите время для начала проигрывания списка воспроизведения рекламы.
<b>Время окончания</b>	Установите время для завершения проигрывания списка воспроизведения рекламы. <ul style="list-style-type: none"> <li>Для непрерывного повторения проигрывания списка воспроизведения выберите <b>Без даты истечения</b>.</li> </ul>

5 После установки требуемых настроек расписания нажмите **Сохранить**.

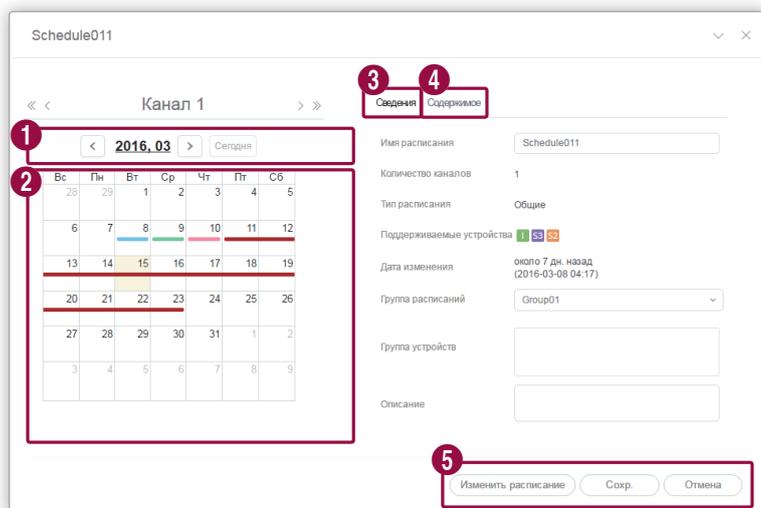
- 6 Выберите нужные параметры в настройках передачи расписания и нажмите **Сохранить**. Для просмотра дополнительных настроек нажмите **Дополнит. параметры**.

<b>Имя расписания</b>	Укажите имя расписания. Одно имя расписания нельзя использовать больше одного раза.
<b>Группа расписаний</b>	Выберите группу для расписания.
<b>Публиковать в</b>	Чтобы выбрать группу устройств для назначения расписания, нажмите  . Устройства можно выбирать по группе. Отдельные устройства нельзя выбрать.
<b>Описание</b>	Введите описание расписания.
<b>Развернуть с отложением</b>	Для передачи расписания на определенное время отметьте пункт <b>Резервирование</b> . Все запросы на изменение расписания сохраняются до указанного времени передачи. Все такие изменения будут применены одновременно при передаче расписания.

# Управление расписанием файла содержимого

## Просмотр подробных сведений расписания файла содержимого

Чтобы просмотреть сведения о расписании, щелкните его название в списке.



- 1 Для просмотра информации о другом канале в расписании нажмите < / > в пункте «Канал». Данная функция доступна при наличии нескольких зарегистрированных каналов расписания. Чтобы перейти к первому или последнему каналу, нажмите << / >>.
- 2 Просмотр расписания в календаре.
- 3 Просмотр сведений о расписании. Изменение названия, группы и описания расписания.
- 4 Просмотр файлов содержимого, добавленных в расписание. Для просмотра сведений о содержимом щелкните его имя.
  - **Изменить расписание:** отредактируйте расписание, используя тот же способ, что и при его создании.
- 5
  - **Сохранить:** сохранение изменений, сделанных в окне сведений.
  - **Отмена:** закрытие окна сведений.

## Редактирование расписания файла содержимого

---

Для изменения расписания можно воспользоваться любым из следующих вариантов.

**Вариант 1** Выберите расписание из списка расписаний файла содержимого и нажмите **Редакт**. Для редактирования расписания необходимо выполнить те же шаги, что при его создании.

**Вариант 2** Нажмите **+** в списке расписаний для изменения и передачи расписания. Дополнительную информацию см. в [▶ Быстрое редактирование расписания содержимого](#)

**Вариант 3** Выберите имя расписания в списке расписания содержимого и измените данные о нем в окне сведений. Дополнительную информацию см. в [▶ Просмотр подробных сведений расписания файла содержимого](#)

## Удаление расписания файла содержимого

---

При необходимости удалите расписания из списка расписаний файла содержимого.

Выберите расписание для файла содержимого и нажмите **Удалить**. Расписание файла содержимого перемещается в Корзину. Расписания, находящиеся в Корзине, можно восстановить и использовать вновь.

- Устройство с удаленным расписанием переключается на расписание по умолчанию.

## Изменение групп расписания файла содержимого

---

Группу расписаний можно изменить в списке расписаний содержимого.

Для изменения группы расписаний можно воспользоваться одним из следующих вариантов.

**Вариант 1** Выберите расписание и нажмите **Переместить**. Измените группу на экране выбора группы и нажмите **Сохранить**.

**Вариант 2** Щелкните имя расписания. Измените группу в окне сведений о расписании и нажмите **Сохранить**.

## Копирование расписаний содержимого

---

Вы можете создать новое расписание, скопировав существующее расписание содержимого.

- 1 Выберите расписание содержимого из списка и нажмите **Копировать**.
- 2 Укажите параметры для скопированного расписания и нажмите **Сохранить**.
  - В список будет добавлено новое расписание.

## Перераспределение расписаний содержимого на устройства

---

- 1 Выберите расписание из списка расписаний файла содержимого и нажмите **Повторить публикацию**.
- 2 В окне Выбор группы выберите группу устройств и нажмите **Сохранить**.

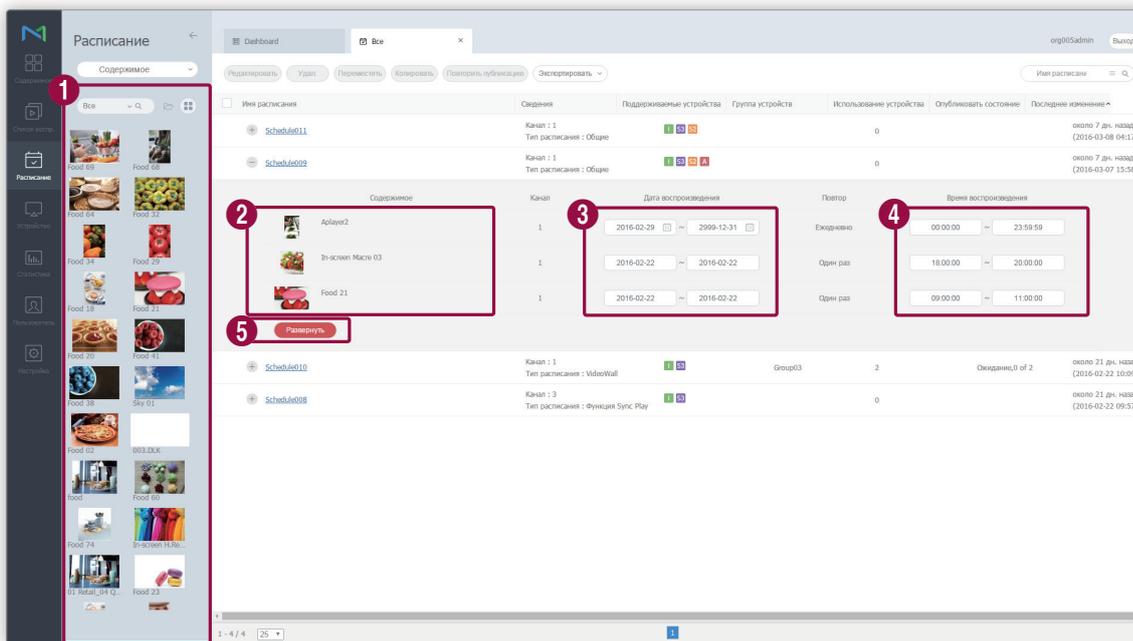
## Быстрое редактирование расписания содержимого

---

Быстрое редактирование и передача расписания из списка расписаний содержимого.

- 1 Для выбора расписания нажмите .

2 Измените информацию в окне быстрого редактирования.



- 1 Файлы содержимого отображаются в виде списка. Для внесения изменений щелкните элемент содержимого и перетащите его в окно быстрого редактирования.
- 2 Просмотр содержимого расписания в виде эскизов. Существует возможность замены файла содержимого на другой файл в списке содержимого.
- 3 Просмотр и редактирование периода воспроизведения содержимого.
- 4 Просмотр и редактирование времени воспроизведения содержимого.
- 5 Развертывание расписания содержимого.

# Расписания сообщений

Создание и управление сообщениями, воспроизводимыми на устройствах.

Расписания сообщений можно создавать ежедневными, еженедельными или ежемесячными.

Нажмите **Сообщение** в подменю.

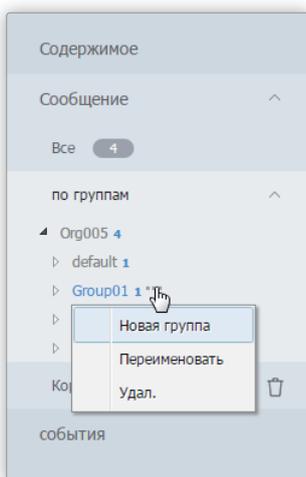
## Просмотр расписаний сообщений

Создайте группы в каждой организации для удобного управления расписаниями сообщений по группе. По умолчанию в каждой организации создается группа default.

- **Все:** просмотр расписаний сообщений, добавленных пользователями в вашей организации.
- **по группам:** расписания можно просматривать или управлять ими по группам, которые были указаны при добавлении сообщений.

## Управление группами расписаний сообщения

- 1 Для управления группами нажмите **по группам**.
- 2 Управляйте группами, используя один из следующих вариантов:  
**Вариант 1** Выберите группу и нажмите правую кнопку мыши.  
**Вариант 2** Наведите курсор на имя группы и нажмите **...**.



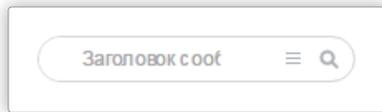
<b>Новая группа</b>	Создайте подгруппу в выбранной группе.  <b>Примечание</b> Корневую группу можно создать добавлением организации. Дополнительные сведения о добавлении организации см. в разделе <a href="#">▶ Создание организации</a>
<b>Переименовать</b>	Переименовать выбранную группу.  <b>Примечание</b> Корневую группу нельзя переименовать.
<b>Удаление</b>	Удалить выбранную группу.  <b>Примечание</b> Корневую группу нельзя удалить.

 **Примечание**

- Для перемещения выбранной группы нажмите и переместите группу из по группам в необходимое положение. Подгруппы можно перемещать в корневые группы. Корневые группы переместить в подгруппы невозможно. При перемещении группы, содержащей подгруппы, все элементы группы перемещаются с сохранением общей структуры.
- Количество пользователей в группе отображается рядом с ее именем.

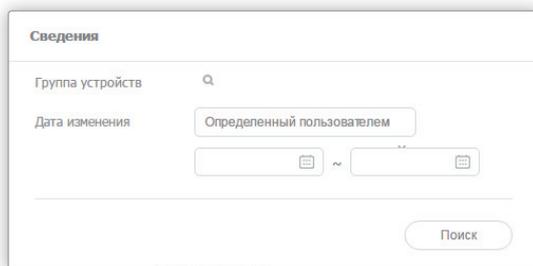
## Поиск расписаний сообщений

Введите ключевое слово или фразу и нажмите .



## Пользовательский поиск

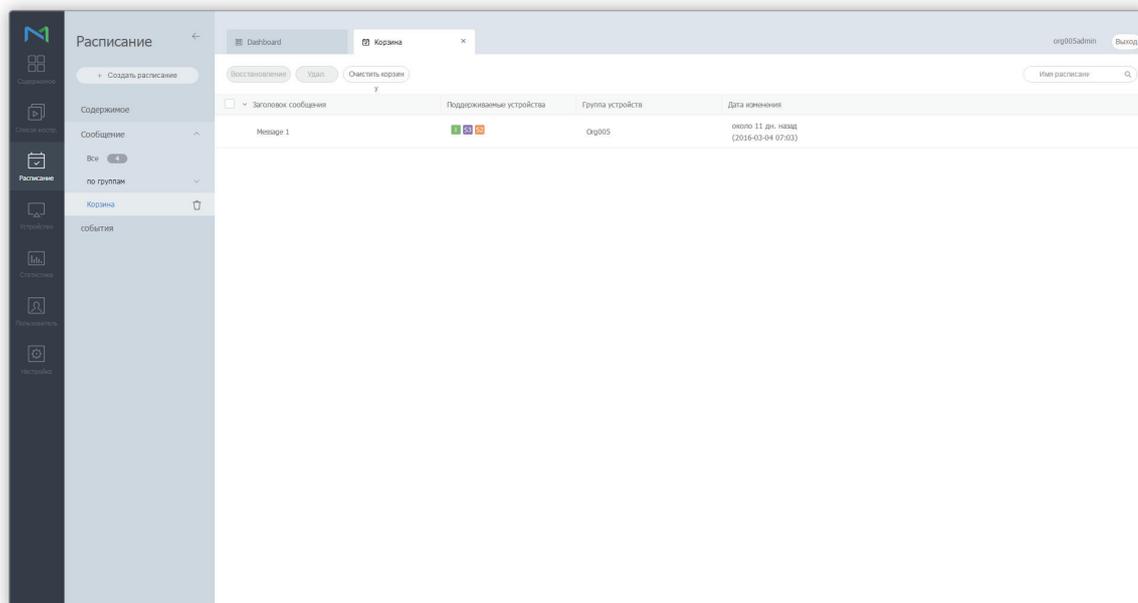
Нажмите , чтобы выполнить поиск расписаний по разным критериям.



<b>Группа устройств</b>	Поиск расписаний, переданных на определенные устройства. Нажмите  и выберите группу устройств в окне Выбор группы.
<b>Дата последнего изменения</b>	Поиск расписаний, измененных в определенный день. Выберите дату из выпадающего списка. Кроме того, вы можете выбрать пункт <b>Определенный пользователем</b> и ввести дату вручную.

## Корзина

Нажмите **Корзина**, чтобы увидеть удаленные расписания.



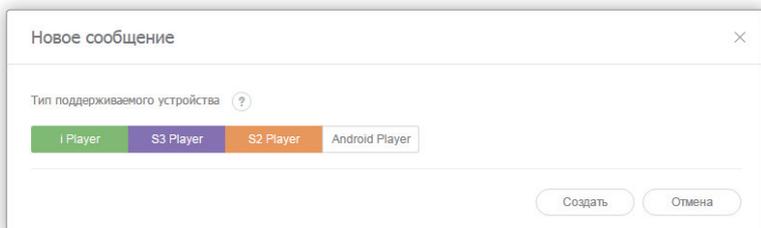
- Нажмите **Восстановление** для восстановления выбранного расписания в необходимой группе.
- Для удаления выбранного расписания без возможности восстановления нажмите **Удалить**.
- Для удаления всех расписаний из папки «Корзина» без возможности восстановления нажмите **Очистить корзину**.

### Примечание

Описание удаления расписаний см. в разделе [▶ Удаление расписаний сообщений](#)

# Создание расписаний сообщений

- 1 Нажмите **Создать расписание > Сообщение**.
- 2 В окне «Добавить расписание сообщений» выберите тип устройства и нажмите **Создать**.



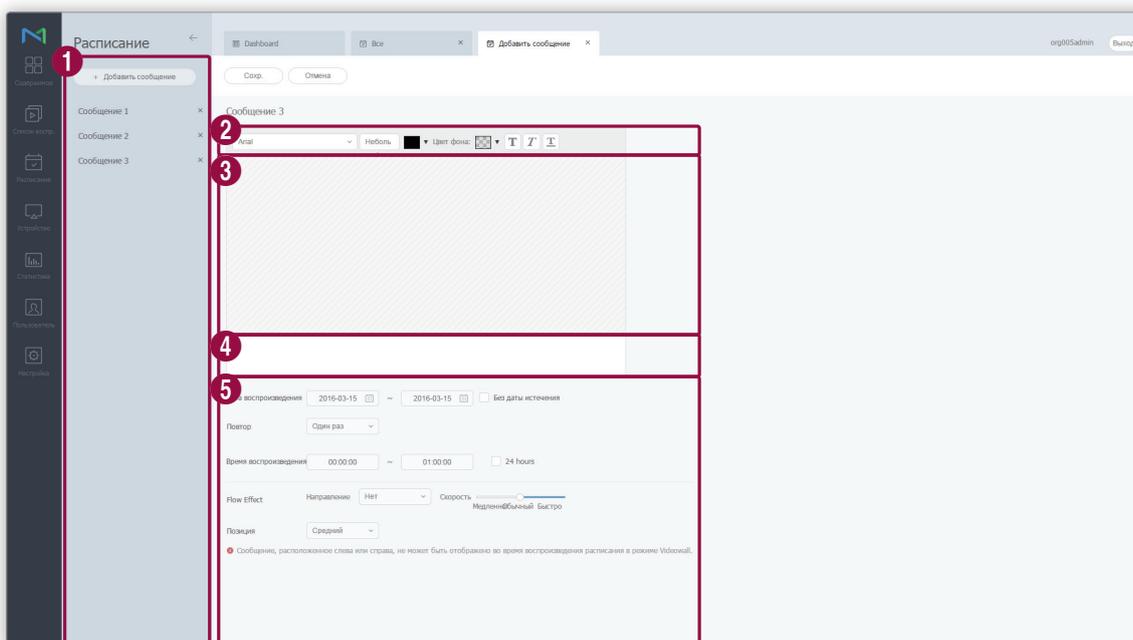
## Тип поддерживаемого устройства

Выберите тип устройства, куда требуется передать расписание.

### Примечание

- Расписания сообщений используются для всех типов устройств.
- В выбор автоматически добавляются устройства, имеющие более высокую производительность, чем выбранное. Например, если вы выберете S2 Player, более новые версии, такие как S3 Player, i Player, будут выбраны автоматически.
- В меню Тип поддерживаемого устройства отображаются только типы устройств, которые в данный момент имеют лицензии, зарегистрированные в MagicInfo Server.

- 3 Сведения о настройках для расписания.



- 1 Добавьте или удалите сообщения. Для добавления сообщения нажмите **Добавить сообщение**. Для удаления сообщения нажмите **X**. Добавление сообщения позволяет вам воспроизводить различные сообщения в определенное время в одном расписании.
- 2 Настройте свойства текста и цвет фона.
- 3 Предварительный просмотр сообщения.
- 4 Введите содержимое сообщения.

- **Эффект плавления:** укажите направление размещения сообщения и скорость устройств.

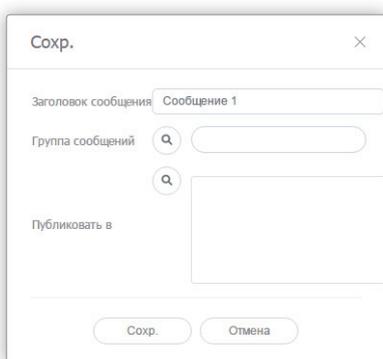
 **Примечание**

Если устройство находится в режиме VideoWall, то сообщение будет расположено по центру макета. Это означает, что сообщение не будет появляться на экране, если выбрано местоположение слева или справа.

- 5
  - **Дата воспроизведения:** укажите период воспроизведения сообщения. Чтобы продолжить воспроизведение сообщения, выберите **Без даты истечения**.
  - **Повтор:** укажите цикл повтора сообщения.
  - **Время воспроизведения:** укажите длительность воспроизведения сообщения.
  - **Местоположение:** укажите положение сообщения устройства.

4 После установки требуемых настроек расписания нажмите **Сохранить**.

5 Выберите нужные параметры в настройках передачи расписания и нажмите **Сохранить**.

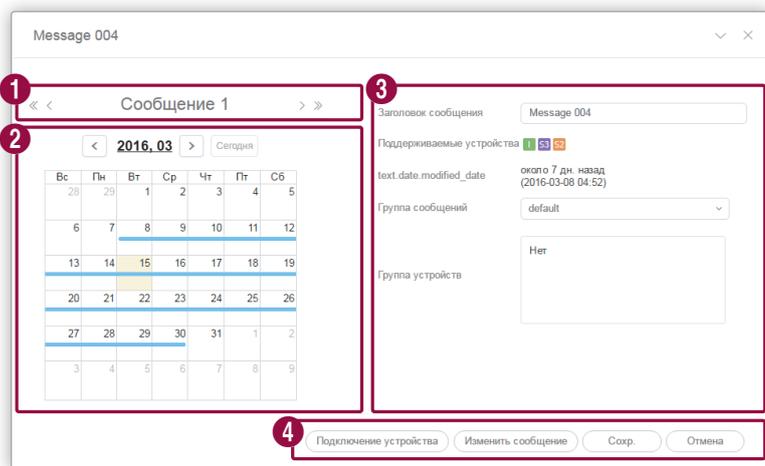


<b>Заголовок сообщения</b>	Введите имя расписания сообщений. Одно имя расписания нельзя использовать больше одного раза.
<b>Группа сообщений</b>	Выберите группы для расписания сообщений.
<b>Публиковать в</b>	Выберите группу устройств, на которые необходимо передать расписание сообщений. Устройства можно выбирать по группе. Отдельные устройства нельзя выбрать.

# Управление расписанием сообщений

## Просмотр подробных сведений о расписании сообщений

Нажмите на расписание из списка расписаний для просмотра подробных сведений о расписании.



- 1 Нажмите < или > для просмотра подробных сведений о другом сообщении при наличии нескольких сообщений в расписании сообщений. Чтобы перейти к первому или последнему сообщению, нажмите << / >>.
- 2 Просмотр расписания сообщений в календаре.
- 3 Просмотр сведений о расписании. Измените имя или группу расписания сообщений.
  - **Подключение устройства:** вы можете назначить расписания сообщений для устройства. Выберите группу устройств в окне Выбор группы.
- 4
  - **Изменить сообщение:** отредактируйте расписание, используя тот же способ, что и при его создании.
  - **Сохранить:** сохранение изменений, сделанных в окне сведений.
  - **Закрыть:** закрытие окна сведений.

## Редактирование расписаний сообщений

---

Для изменения расписания сообщений можно воспользоваться любым из следующих вариантов.

**Вариант 1** Выберите сообщение из списка и нажмите **Редакт**. Отредактируйте сообщение, используя тот же способ, что и при создании сообщения.

**Вариант 2** Выберите имя расписания в списке расписаний сообщений и измените данные о нем в окне сведений.

Дополнительную информацию см. в [▶ Просмотр подробных сведений о расписании сообщений](#)

## Удаление расписаний сообщений

---

При необходимости удалите сообщения из списка сообщений.

Выберите сообщение и нажмите **Удалить**. Сообщение перемещается в Корзину. Сообщения, находящиеся в Корзине, можно восстановить и использовать вновь.

## Изменение групп расписаний сообщения

---

Группу расписаний можно изменить в списке расписаний сообщений.

Для изменения группы расписаний можно воспользоваться одним из следующих вариантов.

**Вариант 1** Выберите расписание и нажмите **Переместить**. Измените группу на экране выбора группы и нажмите **Сохранить**.

**Вариант 2** Щелкните имя расписания. Измените группу в окне сведений о расписании и нажмите **Сохранить**.

## Сопоставление расписаний сообщений с устройствами

---

1 Выберите расписание из списка расписаний сообщений и нажмите **Подключение устройства**.

2 Выберите группу устройств в окне Выбор группы.

# Расписание события

Создание событий, которые воспроизводятся на устройствах, и управление ими.

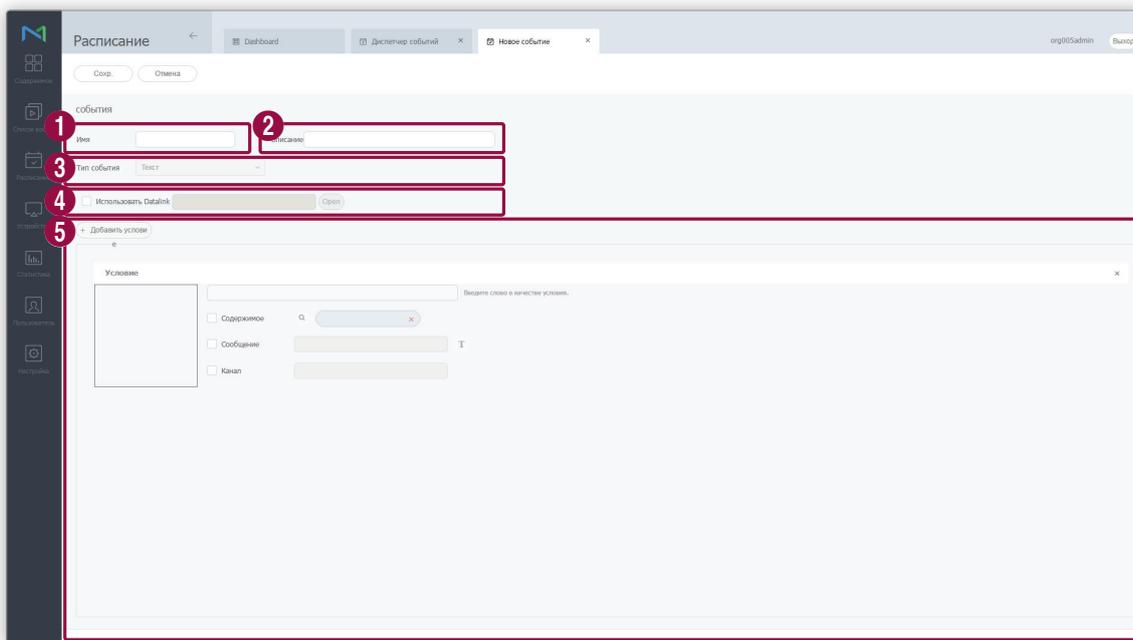
Расписания событий можно создавать ежедневными, еженедельными или ежемесячными.

Нажмите **события** в подменю.

## Создание события

Создайте событие перед созданием расписания события.

- 1 Для создания события нажмите **Диспетчер событий**.
- 2 Нажмите **Создать**.
- 3 На странице создания событий настройте параметры события и нажмите **Сохранить**.



1 Введите название события.

2 Введите описание события.

---

3 Выберите тип события из раскрывающегося списка. Условия события зависят от выбранного типа события.

4 Для импорта информации сервера передачи данных установите флажок **Использовать Datalink** и нажмите **Открыть**.

Добавьте условия события. Для добавления условия события нажмите **Добавить условие**. Для удаления условия нажмите **X**. Добавление условия позволяет вам воспроизводить различные события в зависимости от различных условий из одного события.

- 5
- **Содержимое:** для выбора содержимого для воспроизведения на устройствах при удовлетворительных условиях события нажмите **Q**.
  - **Сообщение:** введите сообщение для отображения на устройствах, если условия события являются удовлетворительными. Нажмите **T**, если необходимо указать шрифт текста сообщения и положение на устройствах.
  - **Канал:** введите канал устройства для смены при удовлетворительных условиях события.

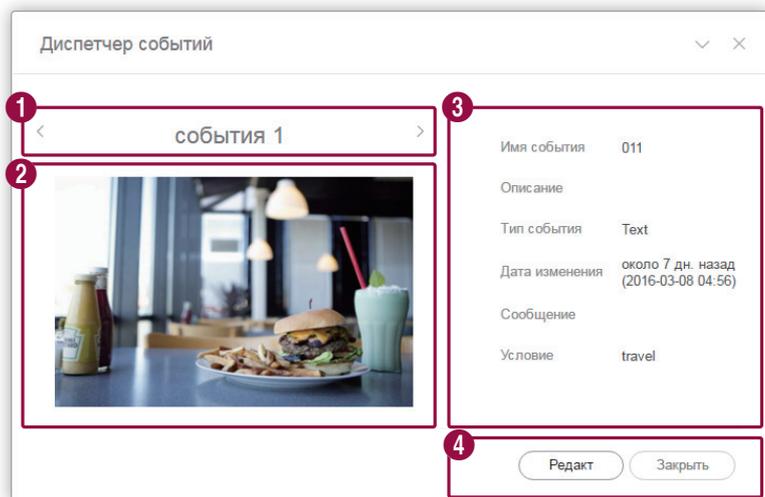
 **Примечание**

- Отображаемые условия события, которые могут быть добавлены, зависят от выбранного типа события.
  - После нажатия **Добавить условие** тип события нельзя будет изменить. Для изменения типа события отмените создание события и запустите заново.
-

## Управление событиями

### Просмотр данных событий

Чтобы просмотреть подробную информацию о событии, щелкните его имя в списке.



- 1 Нажмите < или > для просмотра подробных сведений о другом условии события при наличии нескольких условий в событии.
- 2 Предварительный просмотр события.
- 3 Просмотр сведений о событии.
- 4
  - **Редактировать:** отредактируйте событие, используя тот же способ, что и при создании события.
  - **Заккрыть:** закрытие окна сведений.

## Редактирование событий

Выберите событие из списка событий и нажмите **Редактировать**. Отредактируйте событие, используя тот же способ, что и при создании события.

### **Примечание**

- Тип события нельзя изменить.
- Некоторые условия события нельзя отредактировать, это зависит от типа события, указанного при создании события.

## Удаление событий

При необходимости удалите событие из списка событий.

Для окончательного удаления события из MagicInfo Server выберите его и нажмите **Удалить окончательно**. Окончательно удаленные события нельзя восстановить.

## Просмотр расписаний событий

---

Создание групп для каждой организации для управления расписаниями событий по группам. По умолчанию в каждой организации создается группа default.

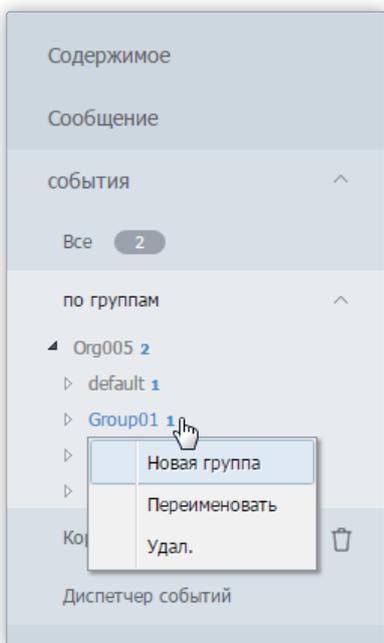
- **Все:** просмотр расписаний событий, добавленных пользователями в вашей организации.
- **по группам:** просмотр или редактирование расписания событий в соответствии с группой, указанной при добавлении расписаний.

## Управление группами расписаний событий

- 1 Для управления группами нажмите **по группам**.
- 2 Управляйте группами, используя один из следующих вариантов:

**Вариант 1** Выберите группу и нажмите правую кнопку мыши.

**Вариант 2** Наведите курсор на имя группы и нажмите **...**.



<p><b>Новая группа</b></p>	<p>Создайте подгруппу в выбранной группе.</p> <p> <b>Примечание</b></p> <p>Корневую группу можно создать добавлением организации. Дополнительные сведения о добавлении организации см. в разделе <a href="#">▶ Создание организации</a></p>
<p><b>Переименовать</b></p>	<p>Переименовать выбранную группу.</p> <p> <b>Примечание</b></p> <p>Корневую группу нельзя переименовать.</p>

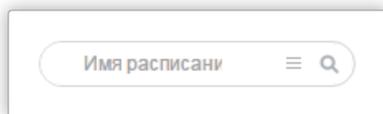
<b>Удаление</b>	<p>Удалить выбранную группу.</p> <p> <b>Примечание</b></p> <p>Корневую группу нельзя удалить.</p>
-----------------	--

 **Примечание**

- Для перемещения выбранной группы нажмите и переместите группу из по группам в необходимое положение. Подгруппы можно перемещать в корневые группы. Корневые группы переместить в подгруппы невозможно. При перемещении группы, содержащей подгруппы, все элементы группы перемещаются с сохранением общей структуры.
- Количество пользователей в группе отображается рядом с ее именем.

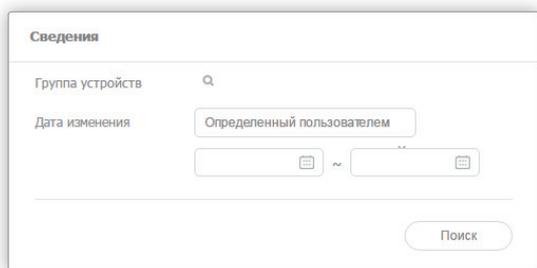
## Поиск расписаний событий

Введите ключевое слово или фразу и нажмите .



### Пользовательский поиск

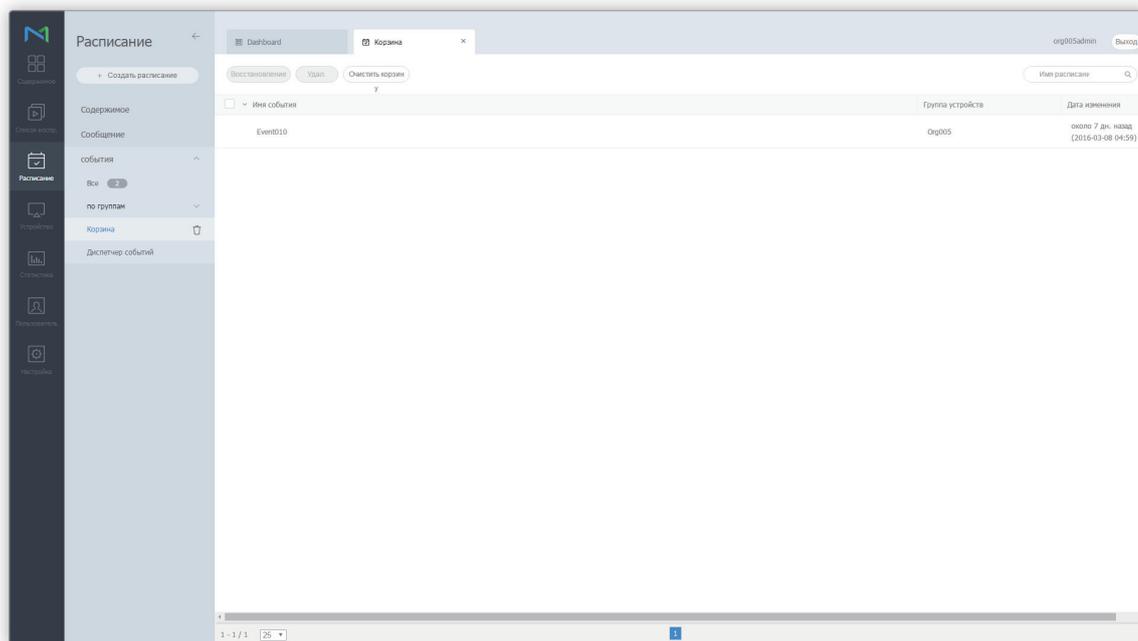
Нажмите , чтобы выполнить поиск расписаний по разным критериям.



<b>Группа устройств</b>	Поиск расписаний, переданных на определенные устройства. Нажмите  и выберите группу устройств в окне Выбор группы.
<b>Дата последнего изменения</b>	Поиск расписаний, измененных в определенный день. Выберите дату из выпадающего списка. Кроме того, вы можете выбрать пункт <b>Определенный пользователем</b> и ввести дату вручную.

## Корзина

Щелкните корзину, чтобы увидеть удаленные расписания.



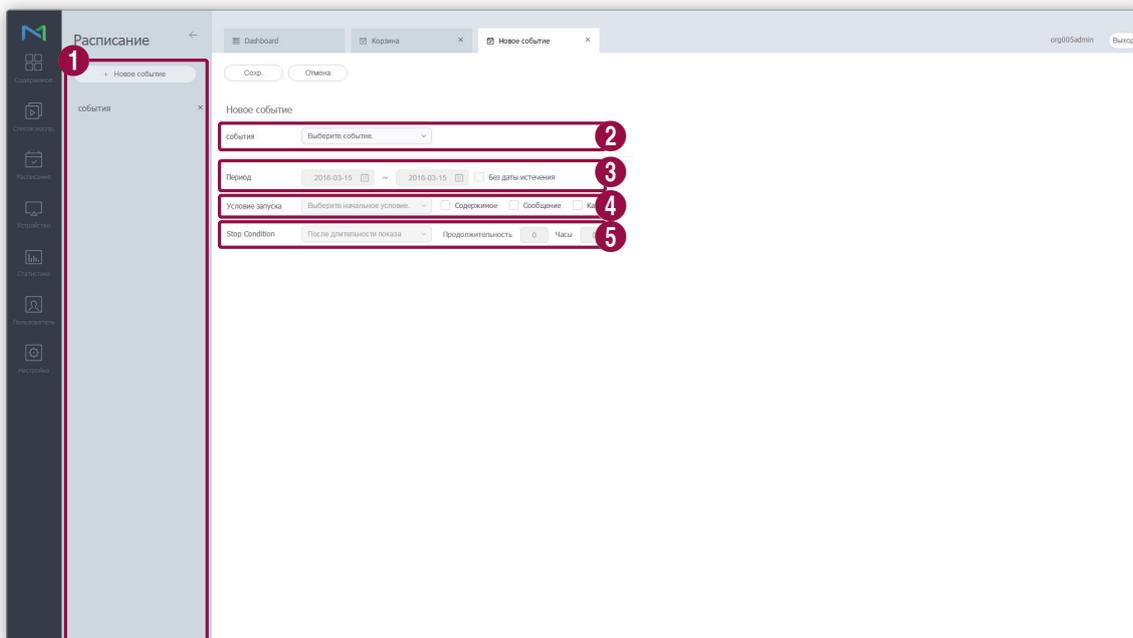
- Нажмите **Восстановление** для восстановления выбранного расписания в необходимой группе.
- Для удаления выбранного расписания без возможности восстановления нажмите **Удалить**.
- Для удаления всех расписаний из папки «Корзина» без возможности восстановления нажмите **Очистить корзину**.

### Примечание

Описание удаления расписаний см. в разделе [Удаление расписаний события](#)

# Создание расписания события

- 1 Нажмите **Создать расписание > события**.
- 2 На экране настроек укажите тип события, период и условия.



- 1 Для добавления события нажмите **Новое событие**. Добавление события позволяет вам воспроизводить требуемые события в зависимости от различных условий из одного расписания.
- 2 Настройте параметры созданного события в разделе Диспетчер событий.
- 3 Укажите период времени для исполнения расписания.
  - Для активации постоянной работы расписания установите флажок **Без даты истечения**.
- 4 Установите настройки условий для запуска события. Установите необходимые флажки для отображения действий на устройствах после того, как условия станут удовлетворительными. Доступные элементы настройки варьируются в зависимости от выбранного события.
- 5 Установите настройки условий для остановки события. Доступные элементы настройки варьируются в зависимости от выбранного события.

## Примечание

Для создания расписания события сперва создайте событие. Дополнительные сведения см. в соответствующем разделе. [▶ Создание события](#)

- 3 После установки требуемых настроек расписания нажмите **Сохранить**.

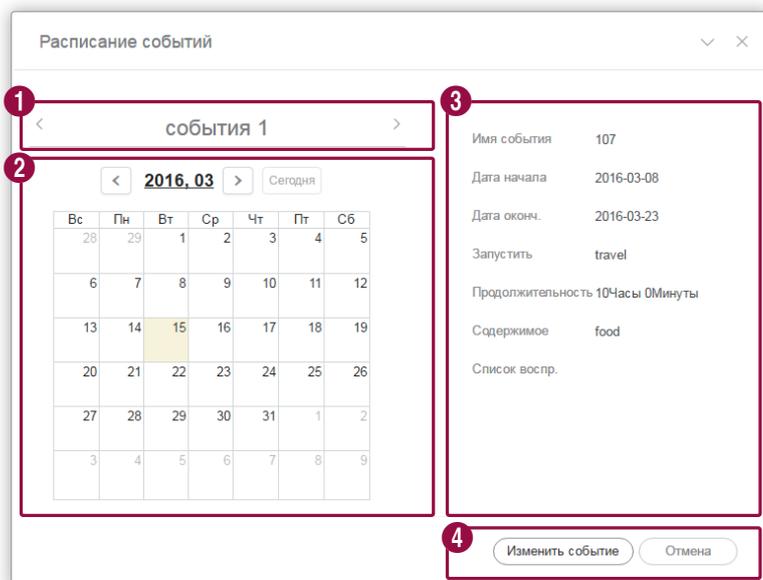
4 Выберите нужные параметры в настройках передачи расписания и нажмите **Сохранить**.

<b>Имя события</b>	Введите название события.
<b>Имя группы</b>	Нажмите на пустой области, чтобы выбрать группу расписаний.
<b>Публиковать в</b>	Нажмите <b>Выбор</b> , чтобы выбрать устройства, которые будут воспроизводить расписание события. Устройства можно выбирать по группе. Отдельные устройства нельзя выбрать.

# Управление расписаниями события

## Просмотр подробных сведений расписания события

Нажмите на расписание из списка расписаний события для просмотра подробных сведений расписания.



- 1 Для просмотра всех событий в расписании с несколькими событиями нажмите < / > .
- 2 Просмотр расписаний событий в календаре.
- 3 Просмотр сведений о расписании.
- 4
  - **Изменить событие:** отредактируйте расписание, используя тот же способ, что и при его создании.
  - **Отмена:** закрытие окна сведений.

## Редактирование расписаний события

---

Для изменения расписания можно воспользоваться любым из следующих вариантов.

**Вариант 1** Выберите расписание из списка и нажмите **Редакт**. Отредактируйте расписание, используя тот же способ, что и при создании расписания события.

**Вариант 2** Выберите имя расписания в списке расписаний событий и измените данные о нем в окне сведений.

Дополнительную информацию см. в [▶ Просмотр подробных сведений расписания события](#)

## Удаление расписаний события

---

При необходимости удалите расписание из списка расписаний события.

Выберите расписание события и нажмите **Удалить**, чтобы переместить расписание в Корзина. Расписания, находящиеся в Корзине, можно восстановить и использовать вновь.

## Условия передачи события

---

Отправьте необходимые условия события на устройства.

- 1 Выберите расписание события из списка и нажмите **Отправить условие**.
- 2 Выберите событие и условие из выпадающего списка и нажмите **Отправить условие**.

## Остановка расписаний события

---

Остановка проигрываемого на устройствах расписания события. Выберите расписание события из списка и нажмите **Остановить**.

## Меню Устройство

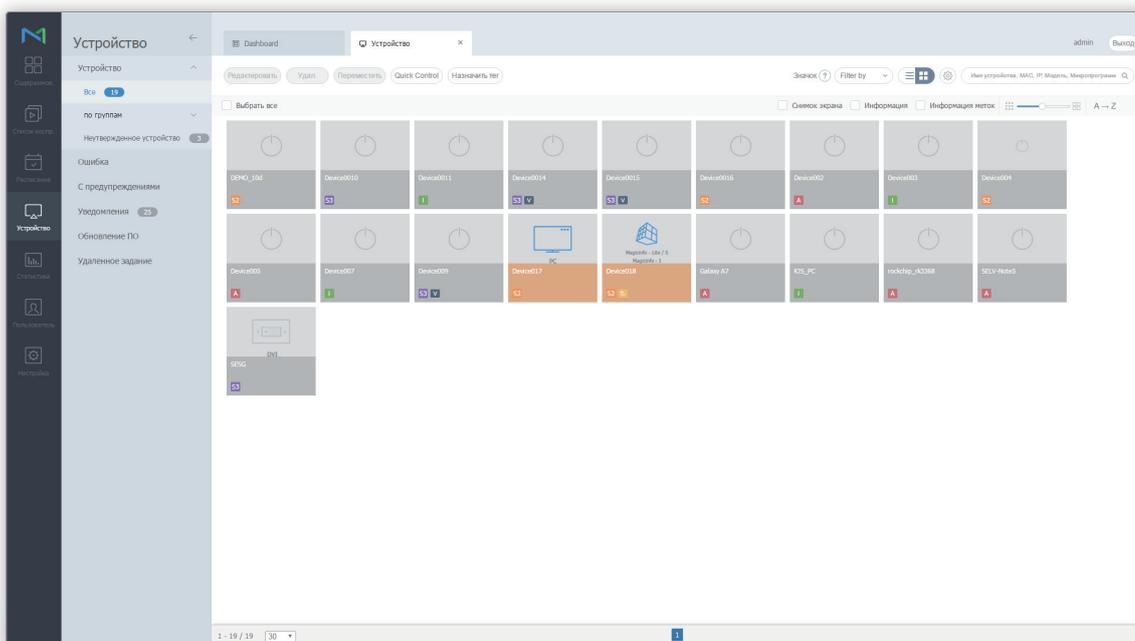
Управление устройствами, подключенными к MagicInfo Server.

Проверьте состояние или решите проблемы, связанные с устройствами, посредством мониторинга, удаленного соединения/контроля и проверки устройства на наличие ошибки. Выберите события и службы устройства, используя журналы.

Нажмите  в строке основного меню.

### Примечание

- При включении параметра Разрешения устройства диспетчер устройств может управлять только устройствами, доступ к которым был предоставлен основным администратором или администраторами организации. Дополнительные сведения о параметрах управления устройством см. в следующем разделе: [Назначение прав доступа к устройствам](#)
- Администраторы MagicInfo Server (основной администратор и администраторы организации) назначают роли для каждого пользователя. Доступные функции MagicInfo Server зависят от роли пользователя. Дополнительные сведения о ролях пользователей см. в соответствующем разделе. [Изменение роли пользователя](#)
- В этой главе предполагается, что вы выполнили вход в систему с правами основного администратора.



## Просмотр устройств

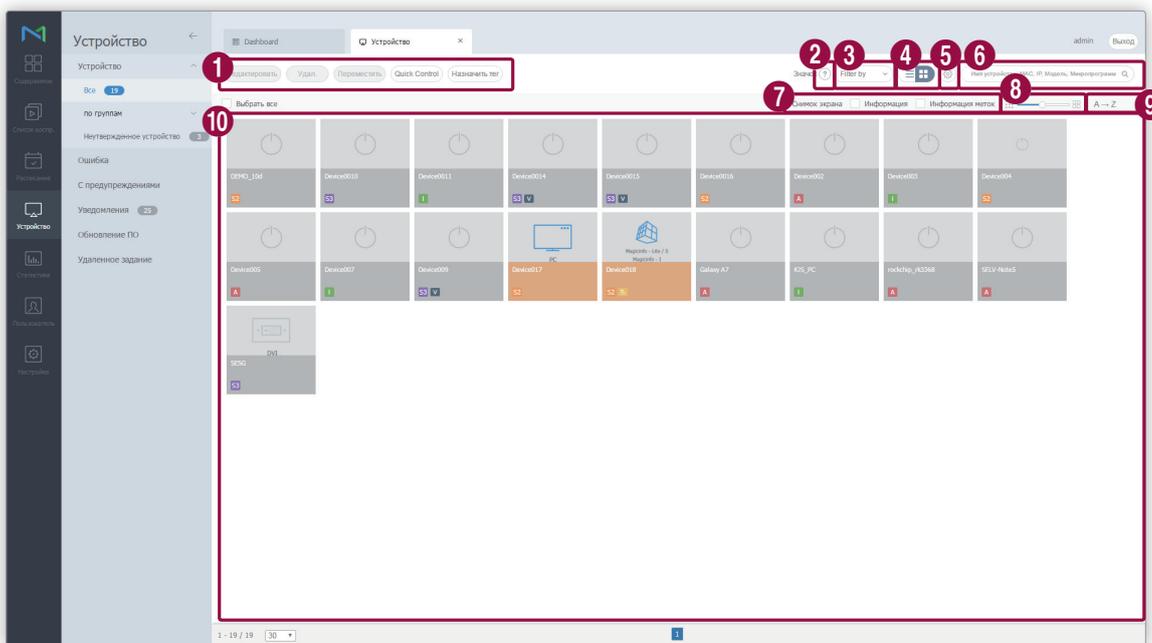
Просмотр сведений об устройствах, подключенных к MagicInfo Server, получение данных о каждом устройстве, а также контроль устройств и удаленное управление ими. Создание групп для каждой организации для управления устройствами по группам. По умолчанию в каждой организации создается группа default.

Нажмите **Устройство** в подменю.

- **Все:** просмотр сведений обо всех устройствах, подключенных к MagicInfo Server, получение данных о каждом устройстве, а также контроль устройств и удаленное управление ими.
- **по группам:** просмотр устройств, подключенных к MagicInfo Server, по группам.

### Примечание

- Если устройство VideoWall подключено к MagicInfo Server, вы можете открыть любое меню и просмотреть сведения о каждом устройстве.
- При включении параметра Разрешения устройства диспетчер устройств может управлять только устройствами, доступ к которым был предоставлен основным администратором или администраторами организации. Дополнительные сведения о параметрах управления устройством см. в следующем разделе: [Просмотр сведений о пользователе](#)



- **Редактировать:** изменение сведений о выбранных устройствах. Дополнительную информацию см. в [▶ Редактирование сведений об устройстве](#)
- **Удалить:** удаление выбранного устройства.
- 1 **Переместить:** перемещение выбранного устройства. Выберите группу в окне «Переместить группу».
- **Быстрое управление:** просмотреть список часто используемых функций удаленного управления. Дополнительную информацию см. в [▶ Быстрое управление](#)
- **Назначить тег:** назначение меток устройствам. Дополнительную информацию см. в [▶ Назначение метки устройству](#)

2 Просмотреть описание значков, отображаемых в списке устройств.

Фильтрация списка для отображения только указанных устройств. Выберите условие из окна настройки фильтра и нажмите **Сохранить**.

3  **Примечание**

При выборе фильтра Тип устройства отображаются только устройства, которые в данный момент имеют лицензии, зарегистрированные на MagicInfo Server.

Изменение режима просмотра для списка устройств.

- 4
-  : отображение списка устройств в виде эскизов.
  -  : в списке отображаются имена устройств и сведения о них.

5 Настройка опроса устройства.

6 Поиск устройств по ключевым словам.

7 Выбор информационных элементов для отображения в виде эскизов. Этот параметр отображается только тогда, когда на устройстве выбран режим эскизов.

8 Измените размер эскиза. Этот параметр отображается только тогда, когда на устройстве выбран режим эскизов.

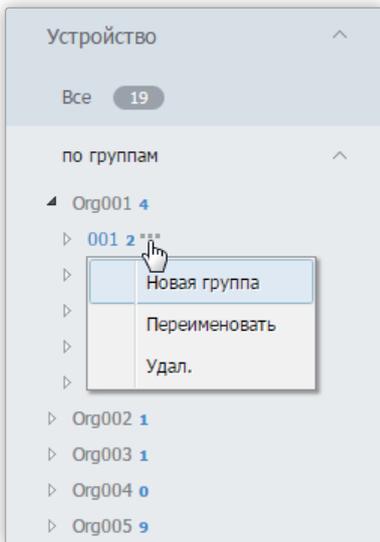
9 Отображение списка устройств в алфавитном или обратном алфавитном порядке. Этот параметр отображается только тогда, когда на устройстве выбран режим эскизов.

Просмотр списка устройств.

- 10
- Если используется режим просмотра эскизов, то для выбора устройства нажмите миниатюру. Для просмотра сведений об устройстве нажмите имя устройства.
  - Если используется режим просмотра списка, то для выбора устройства выберите флажок. Для просмотра сведений об устройстве нажмите имя устройства.

## Управление группами устройств

- 1 Для управления группами нажмите **по группам**.
- 2 Управляйте группами, используя один из следующих вариантов:
  - Вариант 1** Выберите группу и нажмите правую кнопку мыши.
  - Вариант 2** Наведите курсор на имя группы и нажмите **...**.



<p><b>Новая группа</b></p>	<p>Создайте подгруппу в выбранной группе.</p> <p> <b>Примечание</b></p> <p>Корневую группу можно создать добавлением организации. Дополнительные сведения о добавлении организации см. в разделе <a href="#">▶ Создание организации</a></p>
<p><b>Переименовать</b></p>	<p>Переименовать выбранную группу.</p> <p> <b>Примечание</b></p> <p>Корневую группу нельзя переименовать.</p>

## Удаление

Удалить выбранную группу.

 **Примечание**

Корневую группу нельзя удалить.

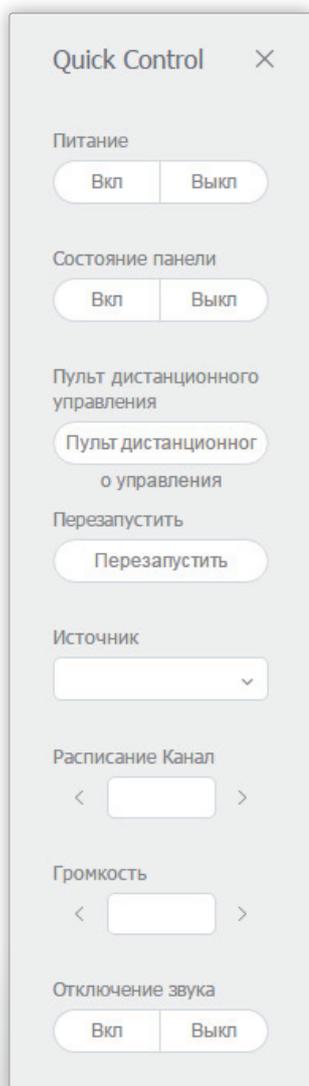
 **Примечание**

- Для перемещения выбранной группы нажмите и переместите группу из по группам в необходимое положение. Подгруппы можно перемещать в корневые группы. Корневые группы переместить в подгруппы невозможно. При перемещении группы, содержащей подгруппы, все элементы группы перемещаются с сохранением общей структуры.
- Количество пользователей в группе отображается рядом с ее именем.

## Быстрое управление

Панель Быстрое управление представляет собой набор часто используемых функций для удаленного управления устройствами.

Чтобы использовать панель Быстрое управление, выберите устройства из списка и нажмите **Быстрое управление**.

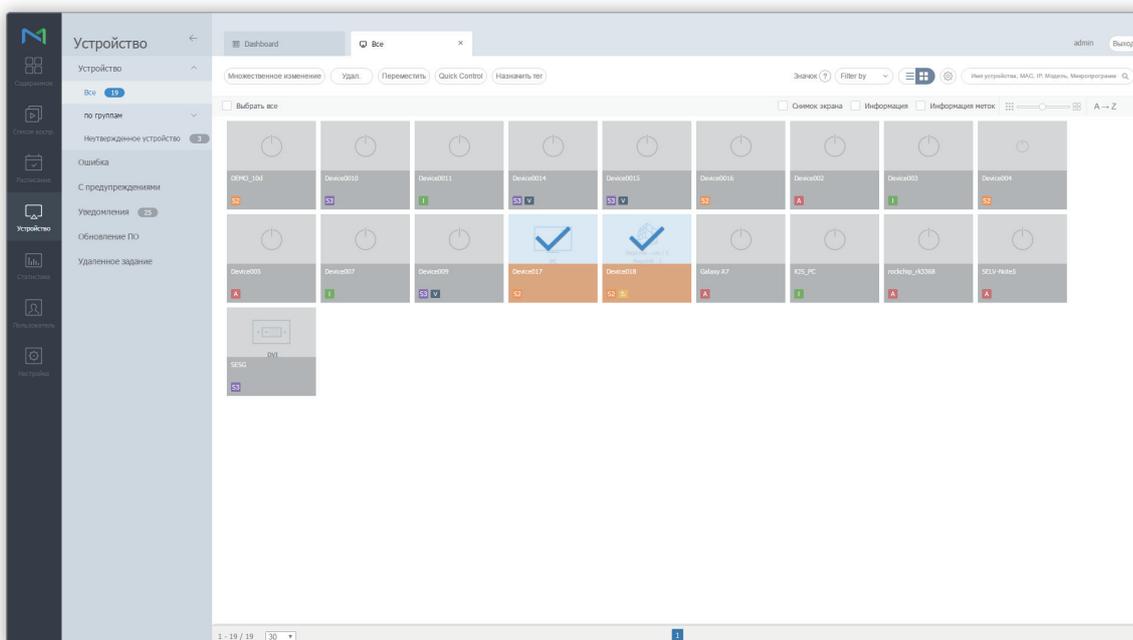


Питание	Включите или выключите устройство.
Состояние панели	Включение или выключение панели устройства.
VNC	Включение функции удаленного соединения. Функция удаленного доступа действует только для MagicInfo Player I.
Перезапустить	Перезапуск устройства.
Источник	Выбор источника из раскрывающегося списка.
Канал расписания	Изменение канала устройства.
Громкость	Отрегулируйте громкость устройства.
Отключение звука	Включите или выключите звук устройства.

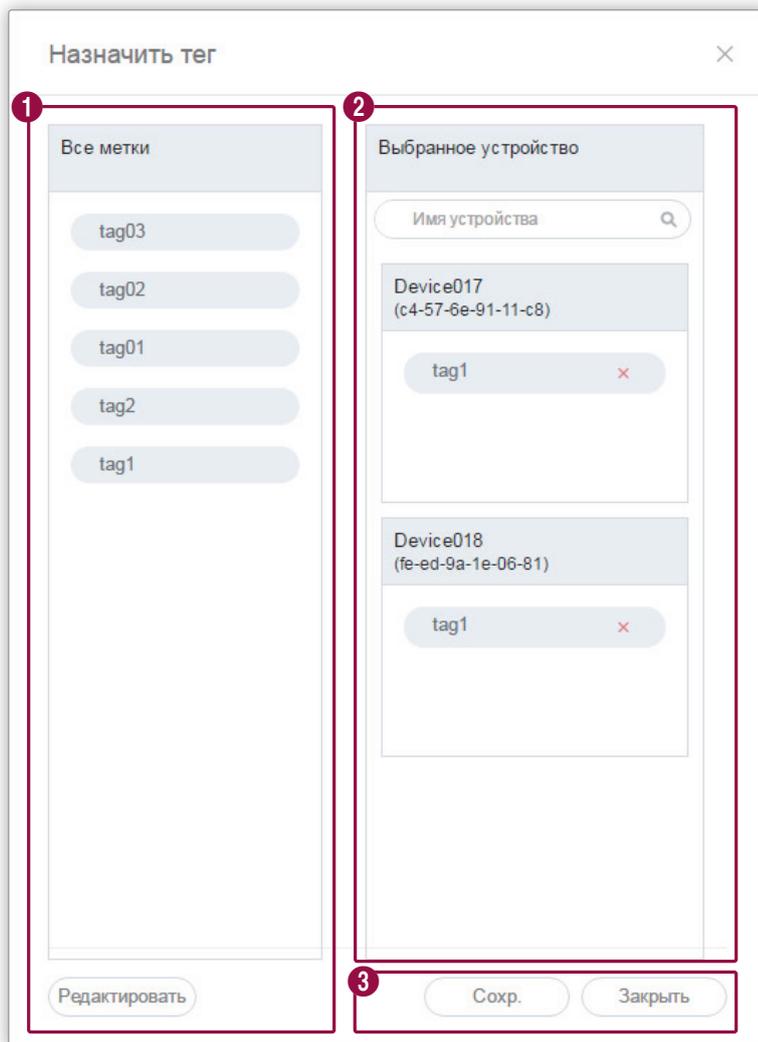
## Назначение метки устройству

Назначение метки устройству. Это позволяет устройству отображать информацию выборочно, удовлетворяя условиям метки, назначенной элементу DLK или списку воспроизведения.

- 1 Выберите устройство из списка устройств и нажмите **Назначить тег**. Можно выбрать более одного устройства.



2 Для настройки тегов воспользуйтесь окном настройки и нажмите **Сохранить**.



Метки отображаются в виде списка.

- 1
  - Выберите метку и перетащите ее на устройство.
  - Для добавления или удаления метки нажмите **Редактировать**.

Просмотр списка устройств.

- 2
  - Вы можете выбрать любую метку для любого устройства.
  - Для удаления добавленной метки нажмите **x**.

3

- **Сохранить:** сохранение настроек метки.
- **Закрыть:** закрытие окна настройки метки.

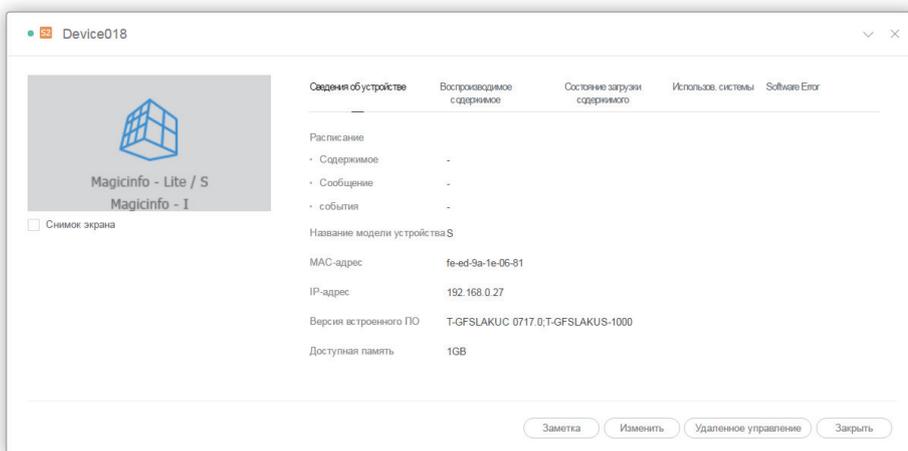
### Примечание

Перед назначением метки устройству убедитесь, что эта метка добавлена в MagicInfo Server. Дополнительные сведения о редактировании меток см. в соответствующем разделе. [► Управление метками](#)

## Просмотр сведений об устройстве

Чтобы просмотреть и отредактировать сведения об устройстве, щелкните его имя в списке.

Для просмотра сведений о статусе воспроизведения содержимого щелкните имя устройства в списке.



### Снимок экрана

Установите флажок, чтобы отобразить снимок экрана устройства.

### Примечание

- Если снимок экрана не был сохранен, изображение не отобразится.
- MagicInfo Player S не поддерживает функцию просмотра снимков экрана.
- На вкладке настроек можно задать частоту, с которой будут делаться снимки экранов выбранных устройств. Дополнительную информацию см. в [► Изменение параметров устройства](#)

Сведения об устройстве.	Просмотр информации об устройстве.
Содержание эфира	Просмотр подробных сведений файла содержимого, проигрываемого устройством.
Состояние загрузки содержимого	Просмотр состояния содержимого, загруженного в устройство.
Использов. системы	<p>Просмотр использования процессора, ОЗУ и сетевого подключения устройства в виде графика.</p> <p>Для просмотра сведений о процессоре, ОЗУ и сетевом подключении нажмите <b>Запустить</b>.</p>
Ошибки	Просмотр последних ошибок. Для просмотра информации об ошибке в MagicInfo Player нажмите <b>Смотреть другие</b> .
Заметка	Добавление заметки для устройства.
Редактировать	<p>Выберите этот пункт, чтобы отредактировать информацию об устройстве.</p> <p>Дополнительную информацию см. в <a href="#">▶ Редактирование сведений об устройстве</a></p>
Удаленное управление	<p>Дистанционный просмотр и настройка устройства, если оно подключено к MagicInfo Server. При выборе этого параметра в новом окне будет отображено текущее состояние экрана устройства.</p> <p> <b>Примечание</b></p> <p>Для MagicInfo Player I доступна функция удаленного доступа. Добавление удаленного сервера к MagicInfo Server позволяет пользователям удаленно контролировать его с помощью устройств MagicInfo Player S2 и MagicInfo Player S3. Дополнительные сведения об удаленном сервере MagicInfo Player S см. ниже. <a href="#">▶ Управление удаленным сервером MagicInfo Player S</a></p>
Закреть	Закрытие окна сведений об устройстве.

## Редактирование сведений об устройстве

Вы можете отредактировать сведения об устройстве с помощью любого из следующих вариантов.

**Вариант 1** Выберите устройство из списка и нажмите **Редактировать**. Если выбрано больше одного устройства, нажмите **Множественное изменение**.

**Вариант 2** Щелкните имя устройства в списке и нажмите **Редактировать** в окне сведений об устройстве.

### Редактирование основной информации

- 1 Выберите вкладку **Информация** в окне редактирования.
- 2 Просмотрите и отредактируйте информацию, а затем нажмите **Сохранить**.

#### Информация по умолчанию

- **Имя устройства:** изменение имени устройства.
- **MAC-адрес:** просмотр MAC-адреса устройства.
- **IP-адрес:** просмотр IP-адреса.
- **Название модели устройства:** редактирование имени модели устройства.
- **Местоположение:** редактирование сведений о местоположении устройства.

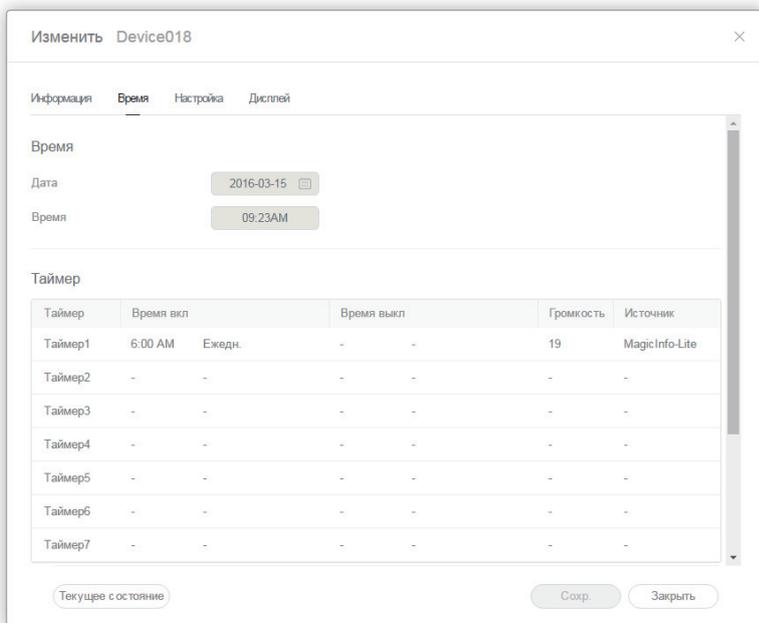
#### Версия

- **Версия встроенного ПО:** просмотр информации о версии встроенного ПО.
- **Версия образа ОС:** просмотр информации о версии образа ОС.
- **Версия программы клиента:** просмотр информации о версии программы клиента на устройстве.

Система	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>Процессор:</b> просмотр сведений о ЦП устройства.</li><li>▪ <b>Объем памяти:</b> просмотр информации об объеме памяти устройства.</li><li>▪ <b>Размер хранилища:</b> просмотр информации о емкости памяти устройства.</li><li>▪ <b>Видеоадаптер:</b> просмотр информации о графическом адаптере.</li><li>▪ <b>Видеопамять:</b> просмотр информации об объеме графической памяти.</li><li>▪ <b>Видеодрайвер:</b> просмотр информации о драйвере графического адаптера устройства.</li></ul>
Размер хранилища	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>Используемое место на диске:</b> просмотр информации об использовании дискового пространства.</li><li>▪ <b>Доступный объем:</b> просмотр информации о доступном пространстве на диске.</li></ul>
ПРОЧЕЕ	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>Дата утверждения:</b> просмотр даты утверждения устройства.</li><li>▪ <b>Размер экрана:</b> просмотр информации о размере экрана.</li><li>▪ <b>Разрешение:</b> просмотр информации о разрешении экрана.</li><li>▪ <b>Состояние EWF:</b> просмотр информации о том, защищен ли диск устройства от записи.</li><li>▪ <b>Код:</b> просмотр кода устройства.</li><li>▪ <b>Серийный номер:</b> просмотр серийного номера устройства.</li></ul>

## Изменение времени

- 1 Выберите вкладку **Время** в окне редактирования.
- 2 Просмотрите и отредактируйте информацию, а затем нажмите **Сохранить**.
  - Для обновления текущего состояния устройства нажмите **Текущее состояние**.



<b>Время</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Дата:</b> позволяет задать текущую дату для устройства.</li> <li>▪ <b>Время:</b> позволяет задать текущее время для устройства.</li> </ul>
<b>Таймер</b>	Задает таймер для включения и выключения устройства. Дополнительную информацию см. в <a href="#">▶ Настройка таймеров</a>
<b>Управление выходными днями</b>	<b>Выходные:</b> выбор выходных дней, когда устройство не должно работать.

## Настройка таймеров

Задаёт таймер для включения и выключения устройства.

### 1 Выберите таймер из списка.

- Если щёлкнуть ранее заданный таймер, можно изменить настройки этого таймера.
- Чтобы добавить новый таймер, нажмите таймер, который не был настроен.

### 2 Укажите данные таймера.

The screenshot shows a dialog box titled 'Изменить Device018' with a close button (X). It has four tabs: 'Информация', 'Время', 'Настройка', and 'Дисплей'. The 'Время' tab is active, showing a 'Таймер' section with a table and configuration options.

Таймер	Время вкл.	Ежедн.	Время выкл.	Громкость	Источник
Таймер1	6:00 AM	Ежедн.	-	19	MagicInfo-Lite

Below the table, there are two sections: 'Вкл.' and 'Выкл.'.

**Вкл. (On):**

- Radio buttons:  Использовать,  Не использовать
- Day:  Вс  Пн  Вт  Ср  Чт  Пт  Сб
- Time: 06:00AM
- Volume: Slider set to 19
- Source: MagicInfo-Lite/S
- Holiday:  Применить

**Выкл. (Off):**

- Radio buttons:  Использовать,  Не использовать
- Day:  Вс  Пн  Вт  Ср  Чт  Пт  Сб
- Time: 12:00AM
- Holiday:  Применить

At the bottom, there are buttons: 'Текущее состояние', 'Сохранить', and 'Закрыть'.

#### Вкл.

Задайте время включения устройства. Чтобы использовать таймер, выберите **Использовать**.

- **День:** выберите день (дни) недели для запуска таймера.
- **Время вкл.:** задайте время включения устройства.
- **Громкость:** задайте уровень громкости устройства, который будет применен при его включении.
- **Источник:** задайте источник сигнала, который будет применен при включении устройства.

#### Выкл.

Задайте время выключения устройства. Чтобы использовать таймер, выберите **Использовать**.

- **День:** выберите день (дни) недели для запуска таймера.
- **Время выкл.:** задайте время выключения устройства.

## Изменение параметров устройства

- 1 Выберите вкладку **Настройка** в окне редактирования.
- 2 Просмотрите и отредактируйте информацию, а затем нажмите **Сохранить**.

### Часовой пояс

- **Часовой пояс:** выберите часовой пояс для каждого города.
- **Летнее время (DST):** включение и выключение режима летнего времени (DST). Чтобы использовать режим летнего времени (DST), укажите даты начала и окончания.

#### Примечание

Переход на летнее время представляет собой систему перевода часов на один час вперед в летнее время.

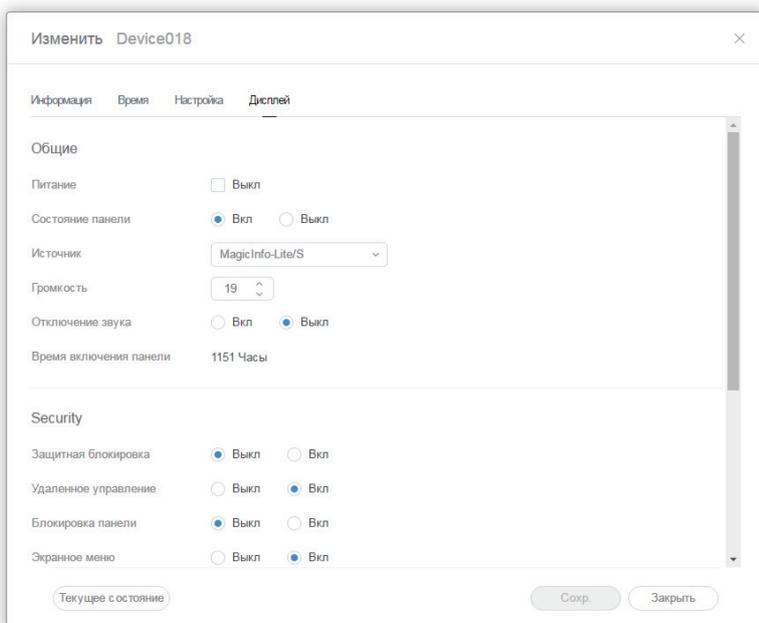
### Подключение

- **URL-адрес сервера MagicInfo:** позволяет задать адрес MagicInfo Server.
- **Настройка прокси:** включение или отключение прокси-сервера. При необходимости измените настройки.
- **Режим подключения к FTP-серверу:** настройка режима подключения к FTP-серверу.
- **Ограничение времени подключения:** задайте параметры отключения от MagicInfo Server по превышению времени ожидания, если связь с FTP-сервером недоступна в течение указанного промежутка времени.

Период	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Интервал запуска:</b> укажите цикл запуска.</li> <li>▪ <b>Интервал контроля:</b> укажите цикл контроля.</li> <li>▪ <b>Цикл съемки экрана:</b> укажите цикл съемки экрана. Диапазон составляет от 1 до 180 минут.</li> <li>▪ <b>Интервал преобразования PDF:</b> чтобы перейти на другую страницу отправленного документа в формате PDF, установите временной интервал для каждого устройства. Эта функция доступна, если документ содержит больше одной страницы.</li> <li>▪ <b>Интервал преобразования Office:</b> чтобы перейти на другую страницу отправленного документа в формате Office, установите временной интервал для каждого устройства. Эта функция доступна, если документ содержит больше одной страницы.</li> </ul>
Управление	<p><b>Управление подтверждением воспроизведения</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Validity:</b> укажите срок хранения журналов воспроизведения.</li> <li>▪ <b>Допустимый размер:</b> укажите размер хранилища для журналов воспроизведения.</li> <li>▪ <b>Время последн. пров.:</b> отображается время последнего доступа к журналам воспроизведения.</li> </ul> <p> <b>Примечание</b></p> <p>Файлы содержимого удаляются автоматически после истечения указанного срока или заполнения дискового пространства.</p>
Метка	<p><b>Метка:</b> добавление меток устройств.</p>
Состояние загрузки содержимого	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Настройка:</b> скачайте контент с сервера загрузки.</li> <li>▪ <b>Интервал:</b> укажите интервалы загрузки содержимого.</li> <li>▪ <b>Элемент задания:</b> установить единицу интервалов загрузки в секундах или процентах.</li> </ul>

## Изменение информации о дисплее

- 1 Выберите вкладку **Дисплей** в окне редактирования.
- 2 Просмотрите и отредактируйте информацию, а затем нажмите **Сохранить**.
  - Чтобы просмотреть полную информацию о дисплее, нажмите **Смотреть другие**.
  - Для обновления текущего состояния устройства нажмите **Текущее состояние**.



## Смена каналов устройства

Изменить канал расписания для устройства можно одним из следующих способов.

**Вариант 1** Измените канал, используя средства удаленного управления устройства.

**Вариант 2** Отметьте устройство в списке и измените канал с помощью панели Быстрое управление.

# Ошибки и тревоги

Проверяйте критические ошибки и предупреждения, которые могут оказать влияние на работу системы. Просмотр и изменение состояния ошибки. Чтобы избежать нарушений нормальной работы системы, необходимо принимать соответствующие меры сразу после появления предупреждения или сообщения об ошибке.

## Просмотр ошибок ПО

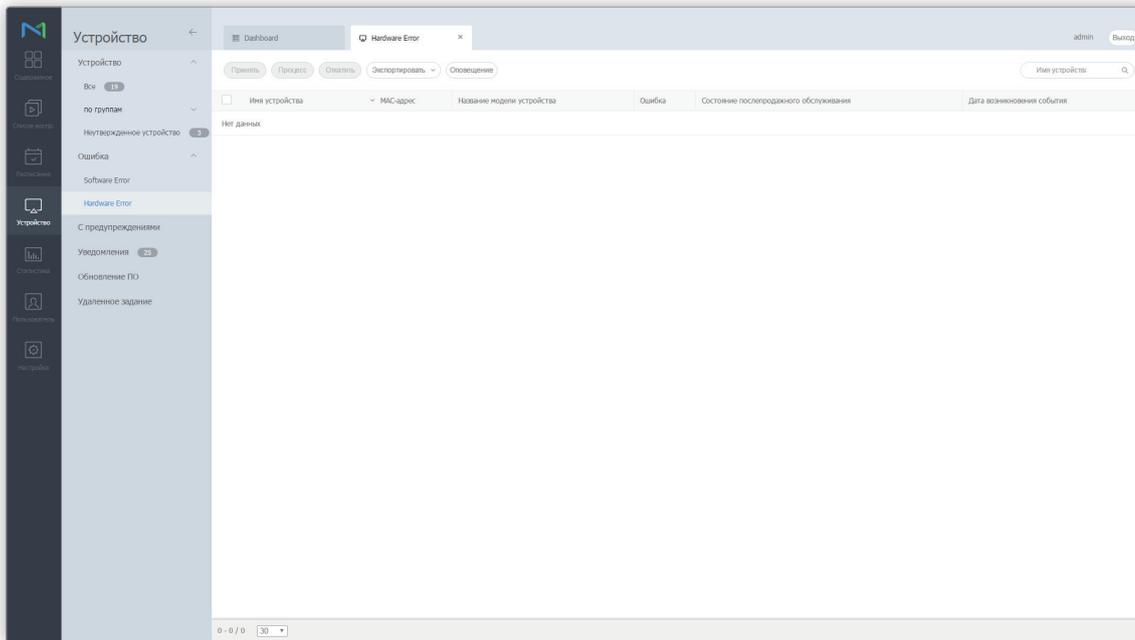
Чтобы проверить проигрыватели, в работе которых возникли ошибки, влияющие на производительность системы, и просмотреть дополнительные сведения, выберите **Ошибка > Ошибка ПО**.

Имя устройства	MAC-адрес	Код	Уров. ошибки	Ошибка устройства	Время устройства	Время сервера
Device017	c4-57-6e-91-11-c8	22003	F	[Network] Disconnected gateway.(A)	2016-03-15T09:13:52	2016-03-15 08:24:08.0
Device017	c4-57-6e-91-11-c8	22003	F	[Network] Disconnected gateway.(A)	2016-03-15T08:43:42	2016-03-15 07:53:55.0
Device017	c4-57-6e-91-11-c8	22003	F	[Network] Disconnected gateway.(A)	2016-03-15T08:13:19	2016-03-15 07:23:42.0
Device017	c4-57-6e-91-11-c8	22003	F	[Network] Disconnected gateway.(A)	2016-03-15T07:54:40	2016-03-15 07:04:55.0
SESG	fc-8f-90-d5-92-96	21005	A	[Default Contents] Deployed empty schedule.(9a6f6bc-e037-48a1-b962-95ab3007203)	2016-03-15T07:39:37	2016-03-15 06:39:41.0
SESG	fc-8f-90-d5-92-96	21004	F	[Default Contents] Deleted network schedule.	2016-03-15T07:39:31	2016-03-15 06:39:38.0
Device017	c4-57-6e-91-11-c8	22003	F	[Network] Disconnected gateway.(A)	2016-03-15T07:24:26	2016-03-15 06:34:44.0
Device017	c4-57-6e-91-11-c8	22003	F	[Network] Disconnected gateway.(A)	2016-03-15T06:54:15	2016-03-15 06:04:30.0
Device017	c4-57-6e-91-11-c8	22003	F	[Network] Disconnected gateway.(A)	2016-03-15T06:24:03	2016-03-15 05:34:17.0
Device017	c4-57-6e-91-11-c8	22003	F	[Network] Disconnected gateway.(A)	2016-03-15T05:53:45	2016-03-15 05:04:05.0
Device017	c4-57-6e-91-11-c8	22003	F	[Network] Disconnected gateway.(A)	2016-03-15T05:15:00	2016-03-15 04:25:18.0
Device017	c4-57-6e-91-11-c8	22003	F	[Network] Disconnected gateway.(A)	2016-03-15T04:44:48	2016-03-15 03:55:03.0
Device017	c4-57-6e-91-11-c8	22003	F	[Network] Disconnected gateway.(A)	2016-03-15T04:14:38	2016-03-15 03:24:50.0
DEMO_10d	24-4b-03-03-21-8b	21007	F	[Default Contents] There is no content to play in Internal/USB.	2016-03-15T00:00:05	2016-03-14 23:00:09.0
DEMO_10d	24-4b-03-03-21-8b	21003	F	[Default Contents] There is no program in scheduling time.	2016-03-15T00:00:02	2016-03-14 23:00:06.0
DEMO_10d	24-4b-03-03-21-8b	21007	F	[Default Contents] There is no content to play in Internal/USB.	2016-03-14T17:24:09	2016-03-14 16:34:13.0
DEMO_10d	24-4b-03-03-21-8b	21003	F	[Default Contents] There is no program in scheduling time.	2016-03-14T17:24:06	2016-03-14 16:34:10.0
DEMO_10d	24-4b-03-03-21-8b	21007	F	[Default Contents] There is no content to play in Internal/USB.	2016-03-14T17:24:03	2016-03-14 16:34:07.0
DEMO_10d	24-4b-03-03-21-8b	21003	F	[Default Contents] There is no program in scheduling time.	2016-03-14T17:23:56	2016-03-14 16:34:04.0
DEMO_10d	24-4b-03-03-21-8b	21007	F	[Default Contents] There is no content to play in Internal/USB.	2016-03-14T17:23:41	2016-03-14 16:23:45.0

Имя устройства	Просмотр имени устройства.
MAC-адрес	Просмотр MAC-адреса устройства.
Код	Просмотр кода, который определяет причину возникновения ошибки проигрывателя.
Уров. ошибки	Просмотр типа ошибки. <ul style="list-style-type: none"> <li>A: указывает проблему с проигрывателем, которая описана в предупреждении, отправляемом администратору.</li> <li>F: указывает критическую проблему с проигрывателем, которая должна быть незамедлительно устранена администратором.</li> </ul>
Ошибка устройства	Просмотр краткого описания ошибки.
Время устройства	Просмотр на устройстве времени, когда произошла ошибка.
Время сервера	Просмотр времени возникновения ошибки на MagicInfo Server.

## Просмотр ошибок устройства

Для просмотра критических ошибок устройства и сведений, которые могут повлиять на работу системы, нажмите **Ошибка** > **Ошибка аппаратного обеспечения**.



<b>Имя устройства</b>	Просмотр имени устройства с ошибкой.
<b>MAC-адрес</b>	Просмотр MAC-адреса устройства.
<b>Название модели устройства</b>	Просмотр названия модели устройства с ошибкой.
<b>Ошибка</b>	<p>Просмотр типа ошибки.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Отображаются такие ошибки, как, например, неисправность лампы, неисправность датчика яркости и неисправность вентилятора устройства.</li> </ul>
<b>Состояние послепродажного обслуживания</b>	Просмотр состояния обработки ошибки устройства.
<b>Дата возникновения события</b>	Просмотр даты возникновения ошибки.

## Обработка ошибок

После проверки устройства с ошибкой администратор может обновить статус обработки ошибки, нажав **Принять**.

- Если выполняется исправление ошибки устройства, нажмите **Процесс**, чтобы обновить состояние обработки ошибки устройства.
- Если после принятия соответствующих мер ошибка устройства возникает снова, нажмите **Откатить**, чтобы изменить Состояние послепродажного обслуживания на **Возникновение**.

## Уведомление об ошибке

- 1 Чтобы отправить определенному пользователю оповещение об ошибке устройства по электронной почте, выберите соответствующее устройство из списка и нажмите **Оповещение**.
- 2 Выберите элементы уведомления пользователя (Ошибка, С предупреждениями) и нажмите **Сохранить**.

### **Примечание**

Перед отправкой уведомлений для пользователей по электронной почте проверьте настройки SMTP-сервера. Дополнительные сведения см. в соответствующем разделе. ► [настройка MagicInfo Server](#)

## Просмотр сведений о тревоге

---

Нажмите **Тревога** для просмотра сведений о тревоге, например, имени и модели устройства, на котором создана тревога, типа, уровня и даты возникновения тревоги.

## Экспорт списка тревог

Для экспорта списка устройств с предупреждениями в файл формата Excel или PDF нажмите **Экспортировать**.

## Уведомление о тревоге

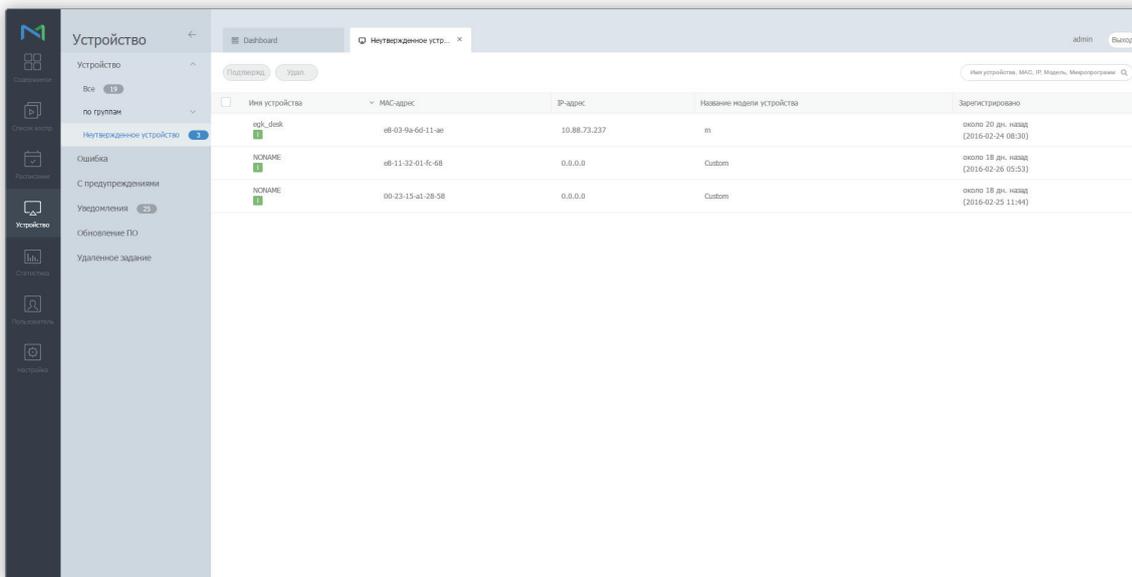
- 1 Чтобы отправить определенному пользователю оповещение с предупреждением о состоянии устройства по электронной почте, выберите соответствующее устройство из списка устройств с предупреждениями и нажмите **Оповещение**.
- 2 Выберите элементы уведомления пользователя (Ошибка, С предупреждениями) и нажмите **Сохранить**.

# Утверждение устройства

Просмотр и утверждение устройств, подключенных к MagicInfo Server, которые являются неутвержденными.

## Утверждение устройств

- 1 Нажмите **Устройство > Не одобрено**. Появится список неутвержденных устройств.



- 2 Выберите устройство и нажмите **Подтвержд**. Появится окно, в котором можно утвердить устройство.
- 3 Укажите название, группу, местоположение и срок действия. Нажмите **ОК**. Устройство утверждено.

The dialog box 'Утверждение устройства' (Device Confirmation) contains the following fields and options:

- Имя устройства:
- Группа устройств:
- Местоположение:
- Истек срок действия:   Без даты истечения

Buttons:

### Примечание

- Для удаления неутвержденного устройства без его утверждения выберите устройство и нажмите **Удалить**.
- Для утверждения нескольких устройств одинаковой модели выберите устройства и нажмите **Подтвержд**. Если вы ввели описательные имена устройств, они сохраняются в формате «описательное имя\_(порядковый номер)».

## Просмотр состояния нескольких устройств

Чтобы эффективно обслуживать несколько устройств, просматривайте сведения о емкости памяти, расписании, передаче содержимого и других состояниях устройств, подключенных к MagicInfo Server.

### Проверка устройств, на которых не указан часовой пояс

---

Проверьте наличие устройств, на которых не заданы часовые пояса.

Нажмите **Уведомления > Часовой пояс не задан**.

### Экспорт списка устройств

Для экспорта списка устройств с уведомлениями в файл формата Excel или PDF выберите устройства и нажмите **Экспортировать**.

### Настройка часового пояса устройства

Вы можете задать для устройств универсальные настройки часового пояса и перехода на летнее время. Установите флажок для необходимого устройства и нажмите **Настройка**.

### Перезапуск устройств

После изменения часового пояса вы можете перезапустить устройства. Установите флажок для необходимого устройства и нажмите **Перезапустить**.

## Проверка устройств, на которых недостаточно пространства

---

Проверьте наличие устройств, на которых недостаточно пространства для хранения данных.

Нажмите **Уведомления > Недостаточно емкости**.

### Экспорт списка устройств

Для экспорта списка устройств с уведомлениями в файл формата Excel или PDF выберите устройства и нажмите **Экспортировать**.

## Проверка устройств, которым не передано расписание

---

Проверка устройств, подключенных к MagicInfo Server, для которых не заданы расписания.

Нажмите **Уведомления > Расписание не опубликовано**.

### Экспорт списка устройств

Для экспорта списка устройств с уведомлениями в файл формата Excel или PDF выберите устройства и нажмите **Экспортировать**.

### Передача расписаний

Чтобы отправить расписание на устройство, на которое оно еще не отправлено, выберите устройство и нажмите **Развернуть**.

#### **Примечание**

Эта функция доступна только для включенных устройств.

## Проверка устройств, которым не удалось получить расписание

---

Проверьте наличие устройств, которым не удалось получить переданное расписание из-за ошибки подключения к сети или отсутствия достаточного пространства.

Нажмите **Уведомления > Не удалось опубликовать расписание**.

### Экспорт списка устройств

Для экспорта списка устройств с уведомлениями в файл формата Excel или PDF выберите устройства и нажмите **Экспортировать**.

### Передача расписаний

Чтобы повторно передать расписание устройствам, которые его не получили, выберите соответствующие устройства и нажмите **Развернуть**.

#### **Примечание**

Эта функция доступна только для включенных устройств.

## Проверка устройств, которые не содержат переданное содержимое

---

Проверьте наличие устройств, которые не получили переданное содержимое.

Нажмите **Уведомления > Ошибка содержимого**.

### Экспорт списка устройств

Для экспорта списка устройств с уведомлениями в файл формата Excel или PDF выберите устройства и нажмите **Экспортировать**.

### Распределение содержимого

Для передачи содержимого на свободные устройства выберите устройство и нажмите **Развернуть**.

#### **Примечание**

Эта функция доступна только для включенных устройств.

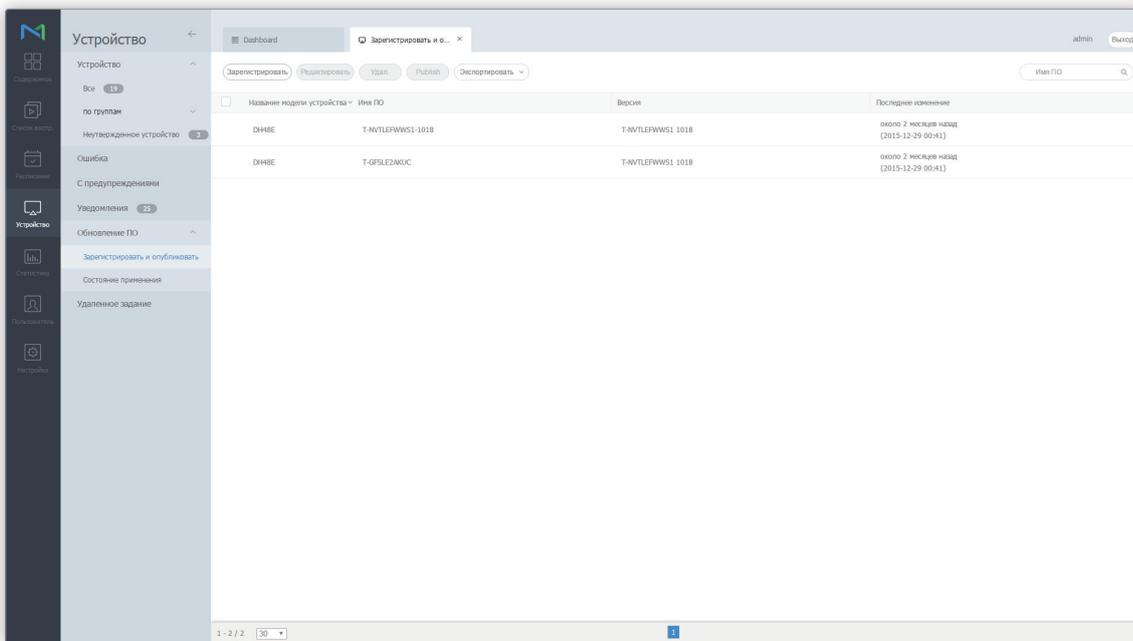
# Обновление ПО

При помощи MagicInfo Server распределяйте обновления программного обеспечения MagicInfo Player в заданное время.

## Регистрация программного обеспечения

Для обновления программного обеспечения, установленного на устройстве, подключенном к MagicInfo Server, сначала зарегистрируйте программное обеспечение на MagicInfo Server.

- 1 Для регистрации программного обеспечения на MagicInfo Server нажмите **Обновление ПО > Зарегистрировать и опубликовать**.
- 2 В окне Зарегистрировать и опубликовать нажмите **Зарегистрировать**.



3 В окне регистрации введите информацию о программном обеспечении и нажмите **Сохранить**.

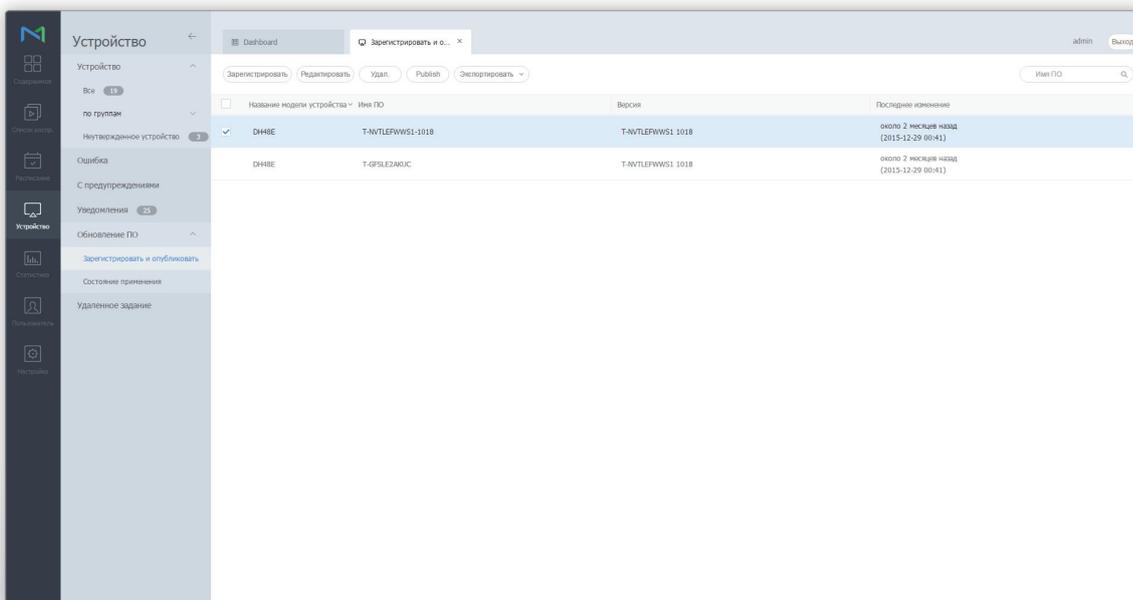
<b>Device Type</b>	Выберите типы устройств для обновления программного обеспечения из раскрывающегося списка устройств, подключенных к MagicInfo Server.
<b>Имя ПО</b>	Введите имя программного обеспечения для обновления на устройстве.
<b>Имя файла</b>	Для выбора файла программного обеспечения нажмите  .

 **Примечание**

Чтобы экспортировать список программного обеспечения, зарегистрированного на MagicInfo Server, в файл Excel или PDF, нажмите кнопку **Экспортировать**.

## Распределение программного обеспечения

- 1 Для развертывания программного обеспечения на MagicInfo Server нажмите **Обновление ПО > Зарегистрировать и опубликовать**.
- 2 Выберите программное обеспечение для распределения и нажмите **Развернуть**.



### 3 Укажите параметры развертывания и нажмите **Развернуть**.

**Publish** ×

---

Тип устройства: SPLAYER

Название модели устройства: DH48E

Имя ПО: T-NVTLEPWS1-1018

Имя файла программы: T-NVTLEPWS1-1018.zip

Версия ПО: T-NVTLEPWS1 1018

Данные CRC: dcc3b6d9

---

Время публикации:  Опубликовать  Запланировать публикацию

Запланировать публикацию: 2016-03-15  00:00:00

Примененная версия: VERSION\_ALL

Выбрать подходящие устройства:  По моделям устройств  По группам устройств

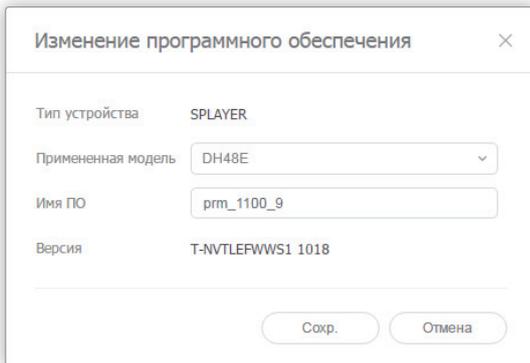
<b>Название модели устройства</b>	Просмотр сведений о модели устройства, заданных во время регистрации программного обеспечения.
<b>Имя ПО</b>	Просмотр имени программного обеспечения, введенного во время регистрации программного обеспечения.
<b>Имя файла программы</b>	Просмотр имени файла обновления, выбранного во время регистрации программного обеспечения.
<b>Версия ПО</b>	Просмотр версии программного обеспечения, введенной во время регистрации программного обеспечения.
<b>Данные CRC</b>	Просмотр сведений о CRC.
<b>Время публикации</b>	Вы можете развернуть программное обеспечение немедленно или сделать это позднее.
<b>Публикация расписаний</b>	Укажите дату и время передачи. Это возможно в том случае, если передача программного обеспечения запланирована.
<b>Примененная версия</b>	Выберите версию программного обеспечения для обновления из раскрывающегося списка.
<b>Выбрать подходящие устройства</b>	Выберите устройства для обновления программного обеспечения по модели или группе.

#### **Примечание**

- Циклическая избыточная проверка (CRC) используется для определения ошибок и проверки целостности данных в последовательной передаче.
- Если время, установленное для запланированного распределения программного обеспечения, предшествует текущему времени, распределение происходит сразу же после завершения планирования.
- Для просмотра версии программного обеспечения, установленного на текущем устройстве, нажмите устройство в списке.

## Изменение программного обеспечения

- 1 Для изменения информации о программном обеспечении, зарегистрированном на MagicInfo Server, нажмите **Обновление ПО >Зарегистрировать и опубликовать**.
- 2 Выберите программное обеспечение для редактирования и нажмите **Редактировать**.
- 3 Измените информацию о программном обеспечении и нажмите **Сохранить**.



<b>Device Type</b>	Просмотрите типы устройств для обновления программного обеспечения.
<b>Примененная модель</b>	Выберите имена устройств для обновления программного обеспечения из раскрывающегося списка устройств, подключенных к MagicInfo Server.
<b>Имя ПО</b>	Введите имя программного обеспечения для обновления на устройстве.
<b>Версия</b>	Просмотр версии ПО.

## Удаление программного обеспечения

---

- 1 Для удаления программного обеспечения с MagicInfo Server нажмите **Обновление ПО > Зарегистрировать и опубликовать**.
- 2 Выберите программное обеспечение, которое необходимо удалить, и нажмите **Удал.**

## Просмотр состояния развертывания программного обеспечения

---

После успешной регистрации и развертывания программного обеспечения нажмите **Обновление ПО > Состояние применения**. Вы можете просмотреть статус развертывания программного обеспечения.

## Изменение расписаний передачи

Чтобы изменить расписание передачи программного обеспечения, выберите нужное расписание и нажмите **Редактировать**.

## Отмена развертывания

Чтобы отменить расписание передачи программного обеспечения, выберите нужное расписание и нажмите **Отмена**.

## Экспорт статуса развертывания программного обеспечения

Чтобы экспортировать список состояний передачи в файл формата Excel или PDF, выберите нужные элементы и нажмите **Экспортировать**.

# Удаленное задание

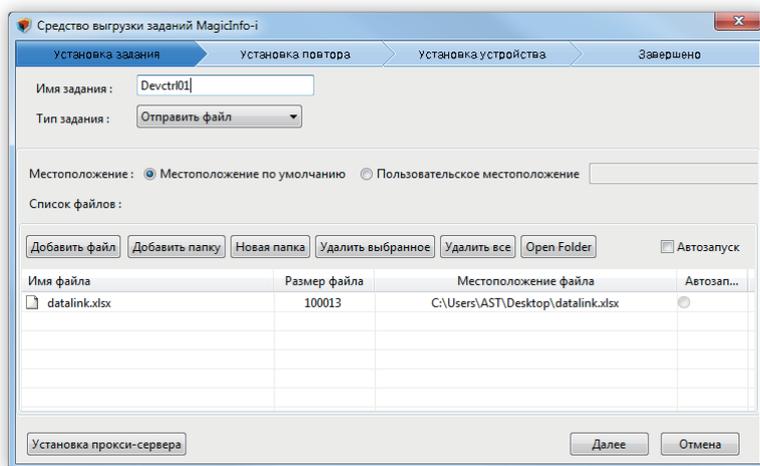
Управление устройствами и обработка данных из удаленного расположения.

## Примечание

MagicInfo Player S не поддерживает функцию удаленных заданий.

## Добавление удаленного задания

- 1 Нажмите **Удаленное задание > Добав.**
- 2 Введите имя задания в окне настройки удаленной задачи.



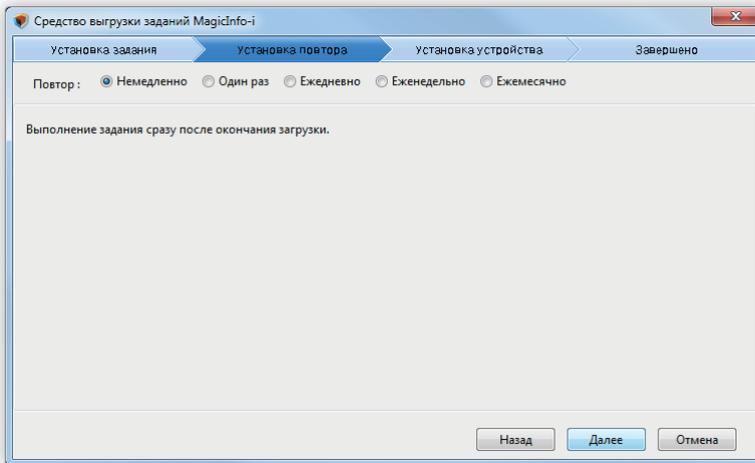
### 3 Укажите тип задачи и остальные ее параметры, а затем нажмите кнопку **Далее**.

<b>Отправить файл</b>	<p>Отправка файлов или папок, хранящихся на компьютере, на указанные устройства или группы устройств.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Автозапуск:</b> установите настройки выполнения выбранного файла автоматически после передачи.</li> <li>▪ <b>Местоположение:</b> выберите местоположение по умолчанию или пользовательское местоположение в качестве исходного для передачи файлов. Местоположением по умолчанию является D:\Repository\JobFile. Чтобы использовать пользовательское местоположение, укажите его на своем компьютере.</li> </ul>
<b>Получить файл</b>	<p>Импорт файлов или папок с устройства, подключенного к MagicInfo Server, на ваш компьютер.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Местоположение файла:</b> введите путь файла для импорта.</li> </ul>
<b>Удалить файл/папку</b>	<p>Удаление файлов или папок на устройстве, подключенном к MagicInfo Server.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Местоположение файла/папки:</b> введите путь к удаляемому файлу или удаляемой папке.</li> </ul>
<b>Перезапустить</b>	<p>Перезапуск системы или программы MagicInfo Player I на устройстве, подключенном к MagicInfo Server.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Назначение перезагрузки:</b> выберите <b>Проигрыватель</b> или <b>Система</b>.</li> </ul>
<b>Управление услугами</b>	<p>Управление услугами, поддерживаемыми на устройстве.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Название услуги:</b> введите название услуги.</li> <li>▪ <b>Тип команды:</b> выберите тип команды услуги.</li> </ul>
<b>Выполнение команды</b>	<p>Ввод и выполнение команды (CMD), используемой на компьютере.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Данная функция может не работать надлежащим образом, если введенная команда не существует.</li> </ul>
<b>Удалить процесс</b>	<p>Завершите запущенный на устройстве процесс посредством ввода имени процесса.</p>
<b>Закр. окно</b>	<p>Введите имя окна, открытого на устройстве, для его закрытия.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Если открыто несколько окон с одинаковым именем, выбирается окно в произвольном порядке и затем закрывается.</li> <li>▪ Убедитесь в том, что вы вводите полное имя, отображаемое в верхней части окна.</li> </ul>
<b>Получить файл Log</b>	<p>Импорт файлов журналов с устройства на компьютер.</p>

#### **Примечание**

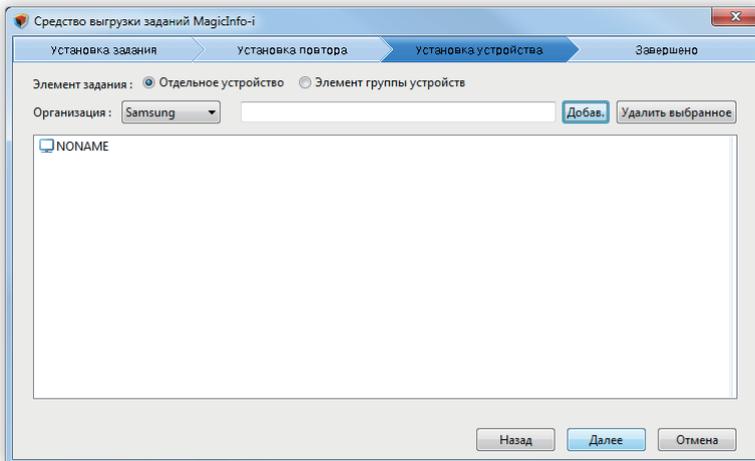
При вводе местоположения файла или папки вводите точный путь и имя файла.

4 Задайте интервал повторения удаленного задания и нажмите **Далее**.



5 Выберите устройство для удаленного выполнения задания и нажмите кнопку **Далее**.

– Удаленное задание будет добавлено в MagicInfo Server.



**Отдельное устройство**

Выберите определенное устройство.

**Элемент группы устройств**

Выбор всех устройств в группе.

## Повторное использование удаленных заданий

---

Повторное использование удаленного задания, которое уже установлено. Это может сохранить время при выполнении одного и того же задания вновь.

- 1 Нажмите **Удаленное задание**.
- 2 Выберите удаленное задание из списка, которое необходимо выполнить повторно, и нажмите **Исп. повторно**.
- 3 Далее выполните те же действия, что и для добавления удаленного задания.

## Изменение удаленных заданий

---

- 1 Нажмите **Удаленное задание**.
- 2 Выберите удаленное задание из списка, которое вы хотите отредактировать, и нажмите **Редактировать**.
- 3 Далее выполните те же действия, что и для добавления удаленного задания.

## Отмена удаленных заданий

---

Чтобы отменить запланированное удаленное задание, выполните следующие действия.

- 1 Нажмите **Удаленное задание**.
- 2 Выберите удаленное задание для удаления из списка и нажмите **Отмена**.

# Резервное воспроизведение

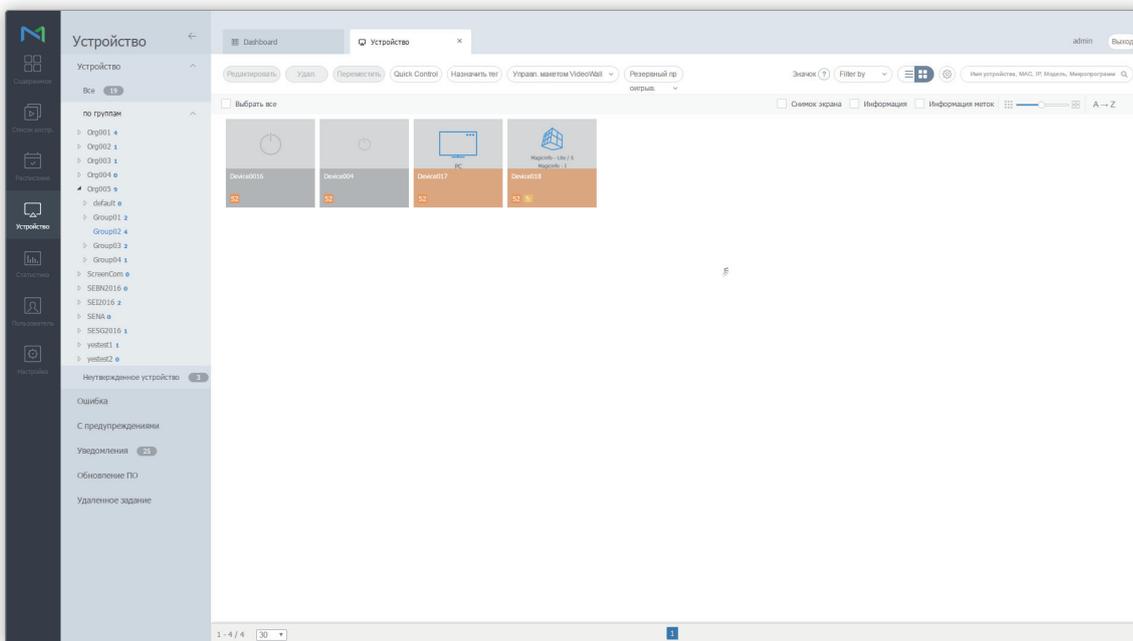
Если главное устройство, которое должно воспроизводить содержимое, отключается от сети или если меняется источник данных устройства, то дополнительное устройство резервного воспроизведения обнаруживает проблему и продолжает воспроизводить содержимое.

## Примечание

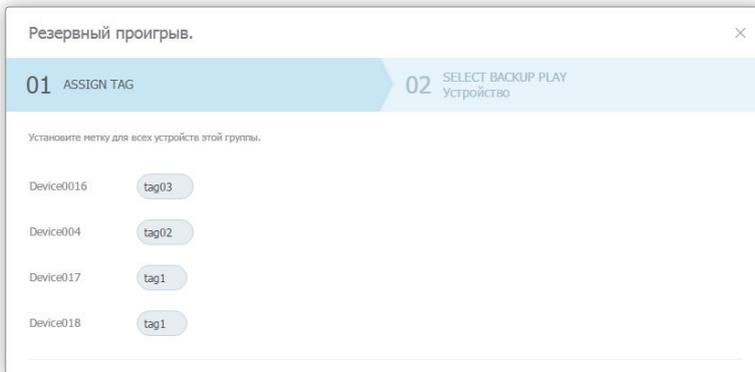
- Главное и дополнительное устройства должны находиться в одной группе устройств.
- Главному и дополнительному устройству должен быть присвоен тег.
- Дополнительные сведения о резервном воспроизведении см. в разделе [Использование Резервного проигрывателя](#)

1 В меню по группам выберите группу устройств.

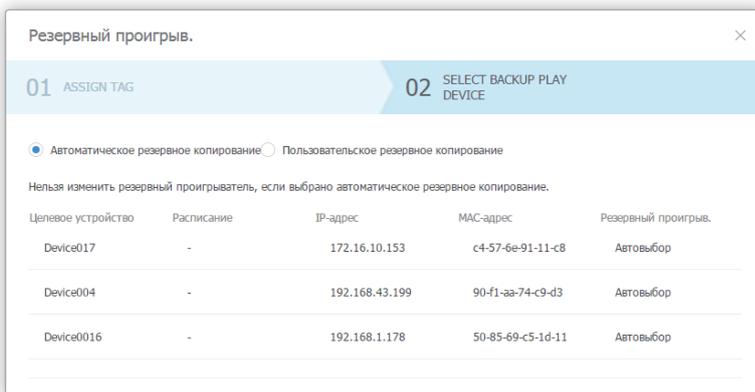
– На экране появится меню резервного воспроизведения.



- 2 Выберите дополнительное устройство для резервного воспроизведения и нажмите **Резервное воспроизведение > Настройка**.
- 3 Воспользуйтесь окном настроек резервного воспроизведения, чтобы просмотреть теги устройств, и нажмите **Далее**.



- 4 Выберите тип резервного воспроизведения и нажмите **ОК**.



<b>Автоматическое резервное копирование</b>	Автоматический выбор дополнительного устройства, которое будет выполнять резервное воспроизведение.
<b>Пользовательское резервное копирование</b>	Чтобы выбрать дополнительное устройство для резервного воспроизведения, воспользуйтесь выпадающим списком.

# Использование макетов видеостены

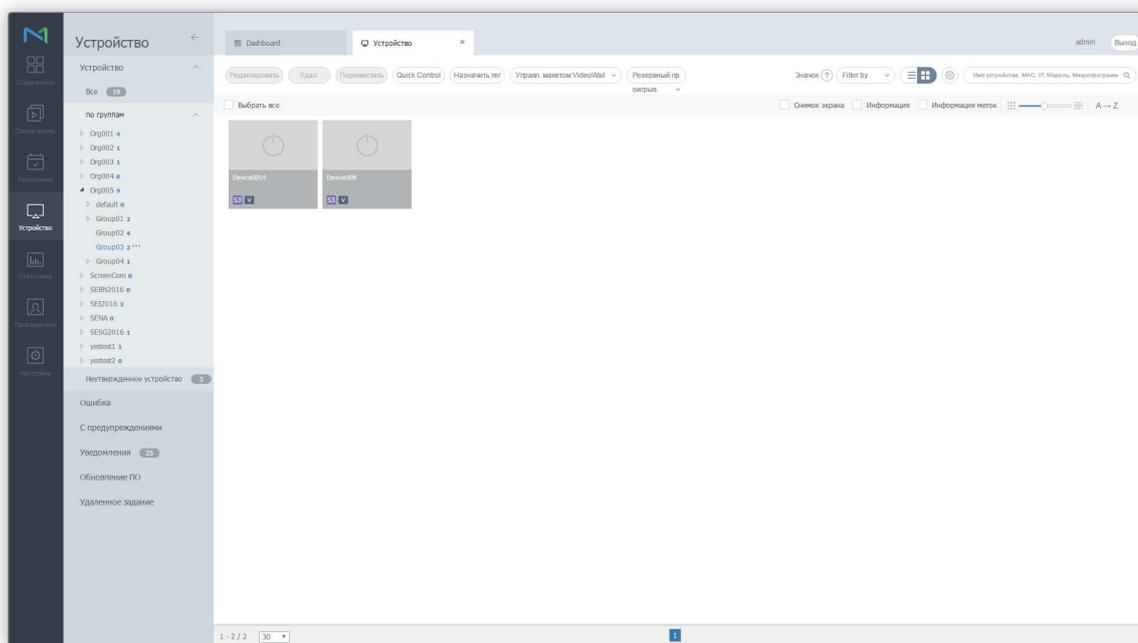
Используйте несколько устройств в качестве одного большого дисплея посредством настройки параметров макета видеостены.

## Примечание

- Чтобы настроить макет VideoWall для группы устройств, убедитесь, что группа состоит из устройств с одинаковым типом проигрывателя (i Player, S3 Player или S2 Player).
- Меню Управл. макетом VWL появится в том случае, если в режиме просмотра группы устройств отображается группа устройств с проигрывателем одного типа.

В меню **по группам** выберите группу устройств.

- Появится меню **Управл. макетом VWL**.



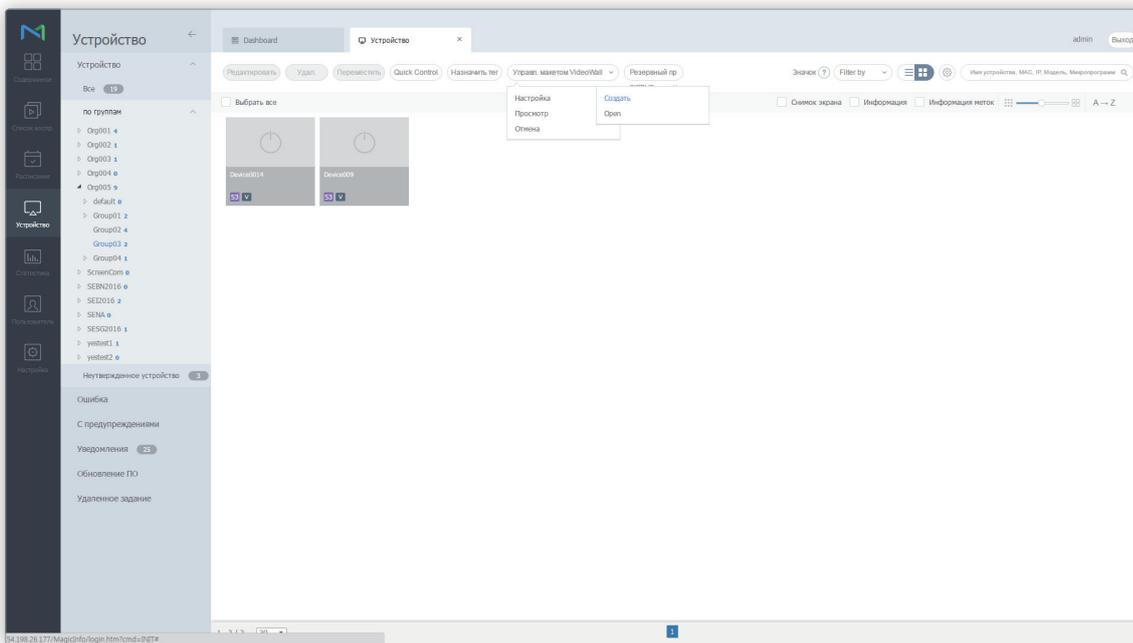
## Настройка макетов видеостены

Просмотр макета VideoWall, созданного с помощью Редактора макетов и отправленного на MagicInfo Server. Подтвердите или отмените назначение макета группе устройств.

### Применение макетов видеостены

Вы можете настроить макеты видеоэкрана и развернуть их в MagicInfo Server.

- 1 Нажмите **Управл. макетом VWL > Настройка > Создать**.



- 2 После запуска Layout Editor настройте макеты видеоэкрана и передайте их на MagicInfo Server.
  - Данный настроенный макет видеостены будет применен к устройствам в соответствующей группе.
  - Устройства, принадлежащие группе, которая имеет примененный к ней макет видеостены, помечаются значком .

#### Примечание

- При подключении всех устройств выбранной группы к MagicInfo Server появится меню **Управл. макетом VWL**.
- Описание настройки макетов видеоэкрана в Layout Editor и передачи их в MagicInfo Server см. в [Использование Layout Editor](#)

## Просмотр текущего макета VideoWall

Просмотр текущего макета VideoWall, примененного к группе устройств, возможен при помощи виртуального экрана.

**1** Нажмите **Управл. макетом VWL > Предварительный просмотр**.

- Показывается каждый экран устройства с примененным макетом VideoWall.
- Каждый экран устройства показывает основную информацию об устройстве. Выберите экран устройства для просмотра подробной информации или для удаленного доступа к устройству.

**2** По окончании просмотра макета VideoWall нажмите **✕**.

## Отмена макета VideoWall

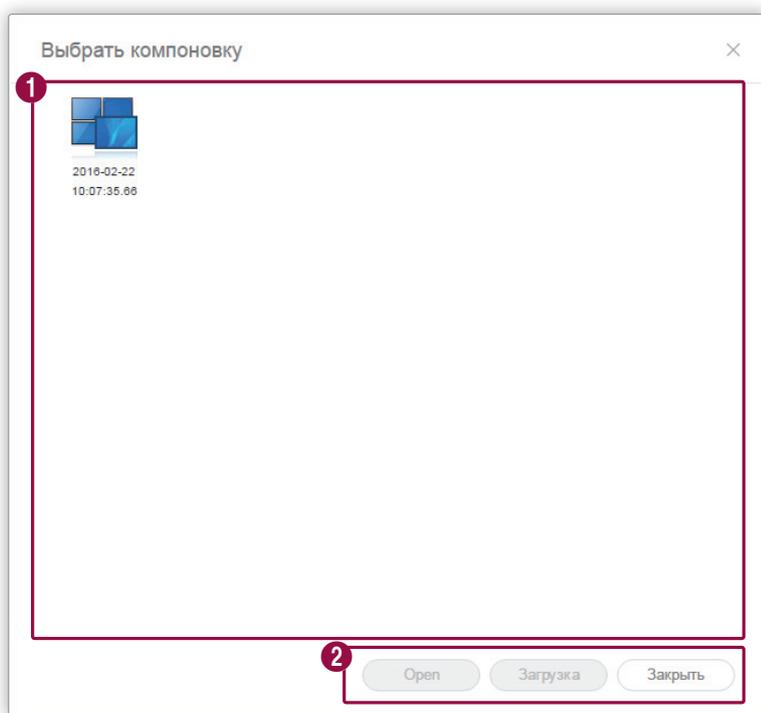
Для отмены выбора текущего макета видеозащита группы устройств нажмите **Управл. макетом VWL > Отмена**.

- Макет VideoWall отменяется и отметка **v** в списке устройств исчезает.

## Управление макетами видеостены

Вы можете управлять макетами видеозэрана, созданными с помощью Layout Editor и передавать их на MagicInfo Server.

- 1 Нажмите **Управл. макетом VWL > Настройка > Открыть**.
- 2 Для управления макетами используйте окно управления макетами VideoWall.



- 1 Появится список зарегистрированных макетов видеозэрана. Выберите макет VideoWall.
  - **Открыть:** откройте и измените макет с помощью Редактора макетов.
- 2
  - **Загрузка:** сохранение макета VideoWall на компьютер.
  - **Закреть:** закройте окно управления макетами VideoWall.

# Использование Layout Editor

Настройте макеты видеостены используя Layout Editor.

## Примечание

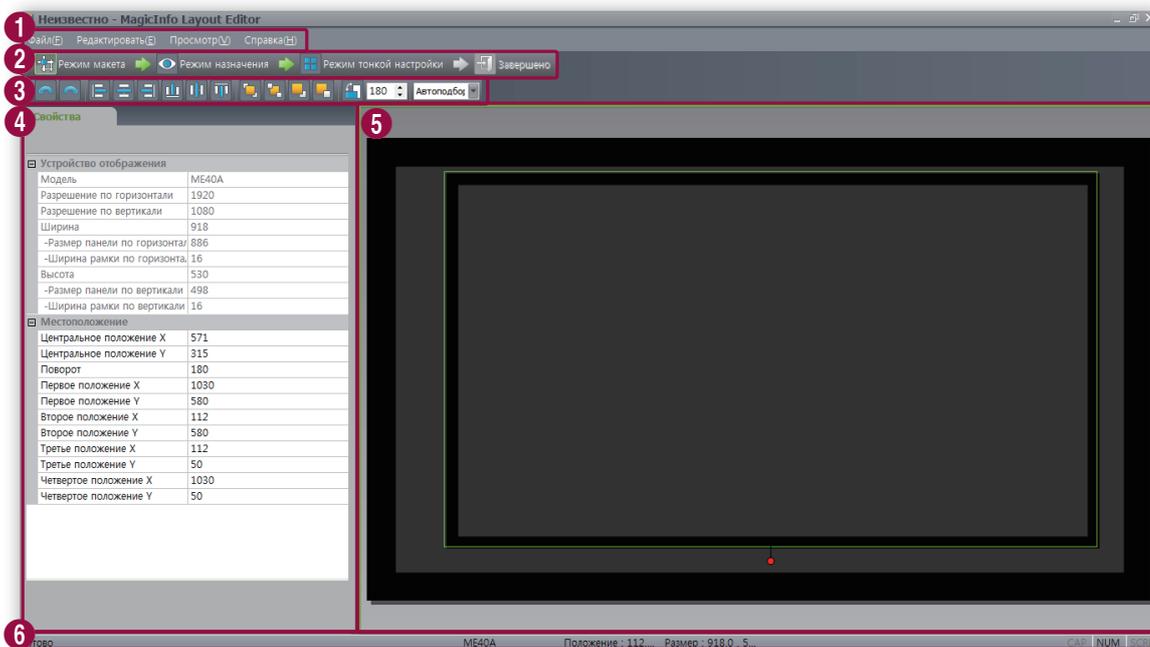
Дополнительные сведения о порядке запуска Layout Editor, см.: [▶ Настройка макетов видеостены](#)

## Информация о Layout Editor

### Главная страница

При запуске Layout Editor будет отображена главная страница, как указано ниже.

- Если вы запустите Редактор макетов на MagicInfo Server, появится окно Настройка макета. Дополнительные сведения о настройке макетов видеостены см. в соответствующем разделе. [▶ Настройки макета](#)



---

1 Это строка меню. При нажатии на один из элементов данной строки меню раскроется список подменю.

---

2 Это строка команд. Представлены четыре этапа настройки макета видеостены.

---

3 Это панель инструментов. Здесь отображены доступные инструменты для каждого шага, выбранного в строке команд.

---

Просмотр и настройка свойств элемента (раздел или устройство), выбранных из раздела редактирования справа.

4

 **Примечание**

В Layout Editor устройства в пределах каждой группы относятся к одному разделу.

---

5 Это раздел редактирования, здесь вы можете настроить макет видеостены. Отображен виртуальный экран устройства в пределах выбранной группы устройств.

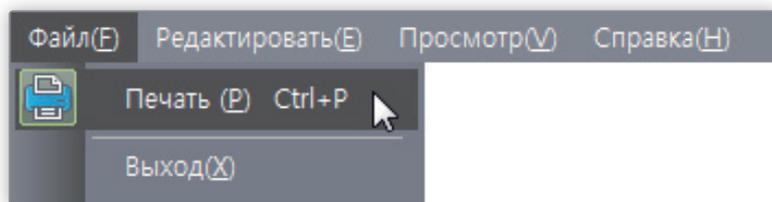
---

6 Здесь отображается информация о состоянии, например, местоположение и размер элемента, выбранного в разделе редактирования.

---

## Использование строки меню

Активны только элементы меню, принадлежащие этапу, выбранному в строке команд.



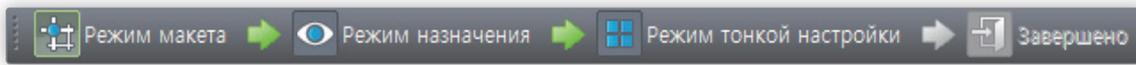
Файл	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Печать:</b> печать макета видеостены после настройки параметров печати.</li> <li>▪ <b>Выход:</b> закрытие программы. Если конфигурация макета завершена и включен режим <b>Завершено</b>, появится окно с запросом, хотите ли вы развернуть макет видеоэкрана в MagicInfo Server перед закрытием программы. Если режим <b>Завершено</b> не был активирован, появится окно с подтверждением закрытия программы.</li> </ul>
Редактировать	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Сортировка:</b> позволяет определить критерии выравнивания устройств в разделе редактирования. Дополнительные сведения см. в соответствующем разделе. <a href="#">▶ Выравнивание устройств</a></li> <li>▪ <b>Порядок:</b> позволяет определить порядок размещения устройств в разделе редактирования. Дополнительные сведения см. в соответствующем разделе. <a href="#">▶ Размещение устройств</a></li> </ul>
Смотреть другие	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Информация о позиции:</b> позволяет отобразить или скрыть информацию о местоположении устройства, выбранного в разделе редактирования.</li> <li>▪ <b>Настройки сетки:</b> позволяет настроить параметры сетки для раздела редактирования. Нажмите на элемент меню и настройте следующие параметры в окне настроек. <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Привязать объект к сетке:</b> позволяет переместить устройство с помощью линейки.</li> <li>– <b>Привязать объект к другому объекту:</b> позволяет переместить выбранное устройство на основе параметров другого устройства.</li> <li>– <b>Показать сетку:</b> отображает линейки в разделе редактирования.</li> <li>– <b>Интервал:</b> позволяет определить интервал линейки в миллиметрах. Доступны варианты 10 мм, 20 мм, 50 мм, 100 мм, 200 мм, 500 мм и 1000 мм.</li> </ul> </li> </ul>
Справка	<p><b>О программе:</b> отображает версию программы и информацию о лицензии.</p>

## Использование строки команд

Данная строка команд состоит из четырех элементов меню, соответствующих четырем этапам настройки макета видеостены. Доступные элементы меню и строки меню могут различаться, в зависимости от выбранного элемента меню в строке команд.

### Примечание

- Дополнительные сведения о настройке макетов видеостены см. в соответствующем разделе: [▶ Создание макета видеостены](#)



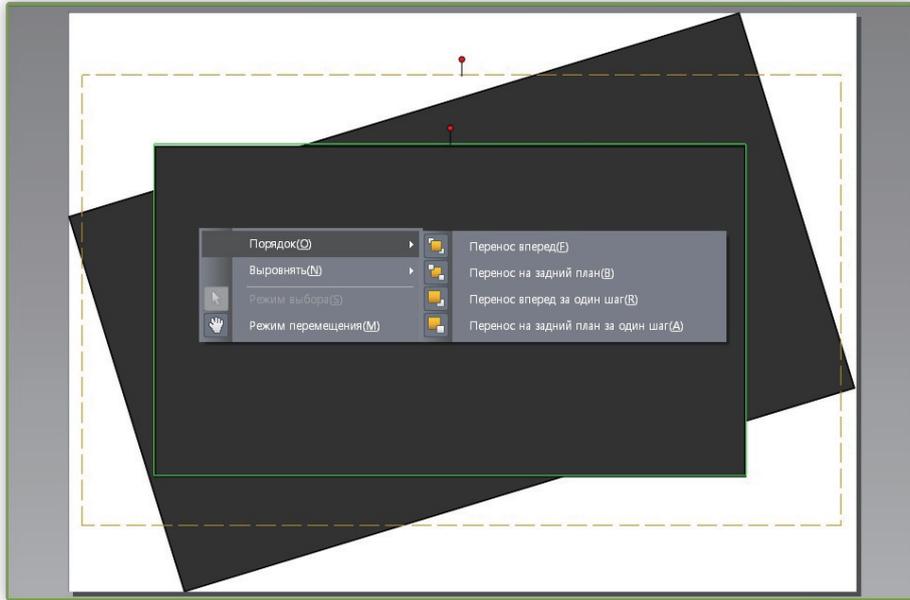
## Использование панели инструментов

Здесь отображены доступные инструменты для каждого шага, выбранного в строке команд. Инструменты отмены/повторения команды ( / ) и масштабирования () доступны на всех этапах.



## Использование меню быстрого редактирования

Нажмите правой кнопкой мыши на раздел меню для отображения элементов меню быстрого редактирования. Отображенные элементы меню быстрого редактирования могут различаться в зависимости от нажимаемого местоположения.

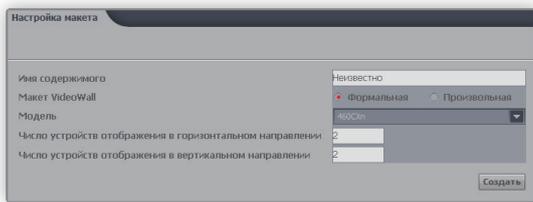


## Создание макета видеостены

### Настройки макета

Если вы запустите Редактор макетов на MagicInfo Server, появится окно Настройка макета. Задайте в окне основные настройки макета, затем нажмите **Создать**.

- Макет видеостены будет создан в разделе редактирования, а режим макета будет активирован.
- При использовании ранее созданного макета VideoWall запустится Режим макета без открытия окна **Настройка макета**.



<b>Имя содержимого</b>	Введите имя нового макета VideoWall.
<b>Макет VideoWall</b>	<p>Выберите макет VideoWall. Эта возможность доступна в том случае, если группа состоит из устройств одной модели.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Формальная:</b> расположите устройства в формальном режиме, используя предустановленную матрицу, например, 2x2 и 3x4.</li> <li>▪ <b>Нестандартный:</b> настройте размещение устройств согласно вашим предпочтениям.</li> </ul>
<b>Название модели</b>	Будет отображен тип устройства, создающий макет видеостены.
<b>Число устройств отображения в горизонтальном направлении</b>	Будет отображено число горизонтальных устройств макета видеостены.
<b>Число устройств отображения в вертикальном направлении</b>	Будет отображено число вертикальных устройств макета видеостены.

## Настройка макета

Настройте макет видеостены согласно вашим предпочтениям используя **Режим макета**.

### Примечание

В режиме формального макета видеостены предустановленный макет доступен только для чтения, его нельзя редактировать.

## Выравнивание устройств

1 Выберите устройство из раздела редактирования.

2 Используйте один из следующих вариантов для выравнивания устройств:

**Вариант 1** Нажмите **Редактировать > Сортировка** в строке меню, затем выберите режим выравнивания.

**Вариант 2** Правой кнопкой мыши нажмите на устройство в разделе редактирования и выберите **Сортировка**. Затем укажите режим выравнивания.

**Вариант 3** Нажмите на требуемый значок выравнивания () на панели инструментов.

## Размещение устройств

1 Выберите устройство из раздела редактирования.

2 Разместите устройства, используя один из следующих вариантов:

**Вариант 1** Нажмите **Редактировать > Порядок** в строке меню, затем выберите режим размещения.

**Вариант 2** Правой кнопкой мыши нажмите на устройство в разделе редактирования и выберите **Порядок**. Затем укажите порядок размещения.

**Вариант 3** Нажмите на требуемый значок порядка размещения () на панели инструментов.

## Настройка свойств раздела

### Примечание

В Layout Editor устройства в пределах каждой группы устройств относятся к одному разделу.

- 1 Выберите раздел из раздела редактирования.

### Примечание

Для выбора раздела нажмите на пустую область, за исключением экрана виртуального устройства, в разделе редактирования, затем нажмите на устройство.

- 2 После отображения подробных сведений о разделе на вкладке **Свойства** измените необходимым образом информацию о местоположении раздела (угол поворота).

<p>Местоположение</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Положение X, Положение Y:</b> Будут отображены горизонтальное и вертикальное местоположения раздела.</li> </ul> <p> <b>Примечание</b></p> <p>Значения X и Y доступны только для чтения и являются нередатируемыми.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Поворот:</b> укажите угол размещения раздела. Для настройки угла перетащите курсор прокрутки влево или вправо.</li> </ul> <p> <b>Примечание</b></p> <p>Ниже описаны альтернативные способы настройки угла поворота:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выберите раздел в разделе редактирования, нажмите и перемещайте отображаемый значок  до тех пор, пока не будет установлено необходимое значение угла.</li> <li>• Выберите раздел из раздела редактирования и укажите угол поворота, используя инструмент настройки угла () на панели инструментов.</li> <li>• Выберите раздел из раздела редактирования и нажмите  на панели инструментов для поворота раздела. Раздел будет поворачиваться на 90 градусов при каждом нажатии значка.</li> </ul>
-----------------------	---

## Настройка свойств устройства

- 1 Выберите устройство из раздела редактирования.
- 2 После отображения подробных сведений о выбранном устройстве на вкладке **Свойства** измените требуемым образом информацию о местоположении устройства.

<p><b>Устройство отображения</b></p>	<p>Информация об устройстве отображения доступна только для чтения и является нередактируемой.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Назв. модели:</b> отображает имя модели устройства.</li> <li>▪ <b>Разрешение по горизонтали:</b> отображено разрешение по горизонтали устройства.</li> <li>▪ <b>Разрешение по вертикали:</b> отображено разрешение по вертикали устройства.</li> <li>▪ <b>Ширина:</b> просмотр ширины устройства. <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Размер панели по горизонтали:</b> отображает ширину устройства. Значение ширины рамки без учета значения общей ширины.</li> <li>– <b>Ширина рамки по вертикали:</b> отображена ширина рамки устройства справа и слева.</li> </ul> </li> <li>▪ <b>Высота:</b> отображена высота устройства. <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Размер панели по вертикали:</b> отображается высота устройства без учета ширины рамки.</li> <li>– <b>Ширина рамки по горизонтали:</b> отображена ширина рамки устройства сверху и снизу.</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>Местоположение</b></p>	<p>Настройка информации о местоположении устройства.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Центральное положение X:</b> указывает горизонтальное положение центра устройства. Введите значение местоположения. Местоположение устройства будет изменено.</li> <li>▪ <b>Центральное положение Y:</b> указывает вертикальное положение центра устройства. Введите значение местоположения. Местоположение устройства будет изменено.</li> <li>▪ <b>Поворот:</b> укажите угол размещения устройства. Для настройки угла перетащите курсор прокрутки влево или вправо.</li> </ul> <p> <b>Примечание</b></p> <p>Ниже описаны альтернативные способы настройки угла поворота:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выберите устройство в разделе редактирования, нажмите и перемещайте отображаемый значок  до тех пор, пока не будет установлено необходимое значение угла.</li> <li>• Выберите устройство из раздела редактирования и укажите угол поворота, используя инструмент настройки угла ( 90) на панели инструментов.</li> <li>• Выберите устройство из раздела редактирования и нажмите  на панели инструментов для поворота устройства. Устройство будет поворачиваться на 90 градусов при каждом нажатии значка.</li> </ul>

## Местоположение

- **Первое положение X:** указывает горизонтальное положение сверху слева устройства.
- **Первое положение Y:** указывает вертикальное положение сверху слева устройства.
- **Второе положение X:** указывает горизонтальное положение сверху справа устройства.
- **Второе положение Y:** указывает вертикальное положение сверху справа устройства.
- **Третье положение X:** указывает горизонтальное положение снизу справа устройства.
- **Третье положение Y:** указывает вертикальное положение снизу справа устройства.
- **Четвертое положение X:** указывает горизонтальное положение снизу слева устройства.
- **Четвертое положение Y:** указывает вертикальное положение снизу слева устройства.

 **Примечание**

Местоположение устройства также можно настроить посредством перетаскивания устройства в требуемое местоположение в разделе редактирования.

## Сопоставление устройств

После установки необходимых настроек в режиме **Режим макета** нажмите **Режим назначения**.

После активации режима **Режим назначения** в соответствующем экране устройства появится ИД. Используя ИД, настройте экран виртуального устройства в разделе редактирования во взаимодействии с текущим устройством.

 **Примечание**

ИД устройства назначаются по количеству устройств, образующих группу устройств. Например, если в группе имеется десять устройств, для каждого устройства будут отображены разные ИД в диапазоне от 01 до 10.

- 1 Выберите устройство из раздела редактирования.
- 2 После отображения подробных сведений о выбранном устройстве на вкладке **Свойства** введите ИД текущего устройства.
  - ИД будет отображен на экране устройства в разделе редактирования.

 **Примечание**

- Для того чтобы отобразить или скрыть ИД текущего устройства нажмите  /  на панели инструментов.
- Для сброса назначенного в разделе редактирования ИД устройства нажмите  на панели инструментов.

## Тонкая настройка макетов

После установки необходимых настроек в режиме **Режим назначения** нажмите **Режим тонкой настройки**.

Для тонкой настройки параметров местоположения текущего устройства используйте **Режим тонкой настройки** для изменения параметров.

### Примечание

- **Режим тонкой настройки** становится доступным только после установки ИД устройства в режиме **Режим назначения**.
- **Режим тонкой настройки** является необязательным этапом настройки. При необходимости вы можете пропустить данный этап.
- В **Режим тонкой настройки** доступны подробные настройки макета VideoWall, даже если макет находится в формальном режиме.

- 1 Выберите элемент (раздел или устройство) из раздела редактирования.
- 2 После отображения подробной информации о выбранном элементе на вкладке **Свойства** отредактируйте значение местоположения.
- 3 Нажмите  на панели инструментов.
  - Изменения вступят в силу.

### Примечание

- Информацию о способах указания значения местоположения для раздела или устройства см. в соответствующем разделе: [▶ Настройка макета](#)
- На экран текущего устройства выведен образец для точной настройки макета. Для того чтобы отобразить или скрыть образец на экране текущего устройства нажмите  /  на панели инструментов.
- Для смены образца на экране текущего устройства нажмите .

## Передача в MagicInfo Server

- 1 По окончании настройки макета видеостены нажмите **Завершено**.

### Примечание

Этап **Завершено** становится доступным только после назначения ИД устройства в режиме **Режим назначения**.

- 2 При появлении запроса на подтверждение передачи макета VideoWall на MagicInfo Server нажмите **Да**.
  - Выбранный макет видеозащиты будет передан в MagicInfo Server и будет применяться к выбранной группе или группам устройств.

## Меню Статистика

Просмотр статистики по содержимому и устройствам, добавленным в MagicInfo Server.

Нажмите  в строке основного меню.

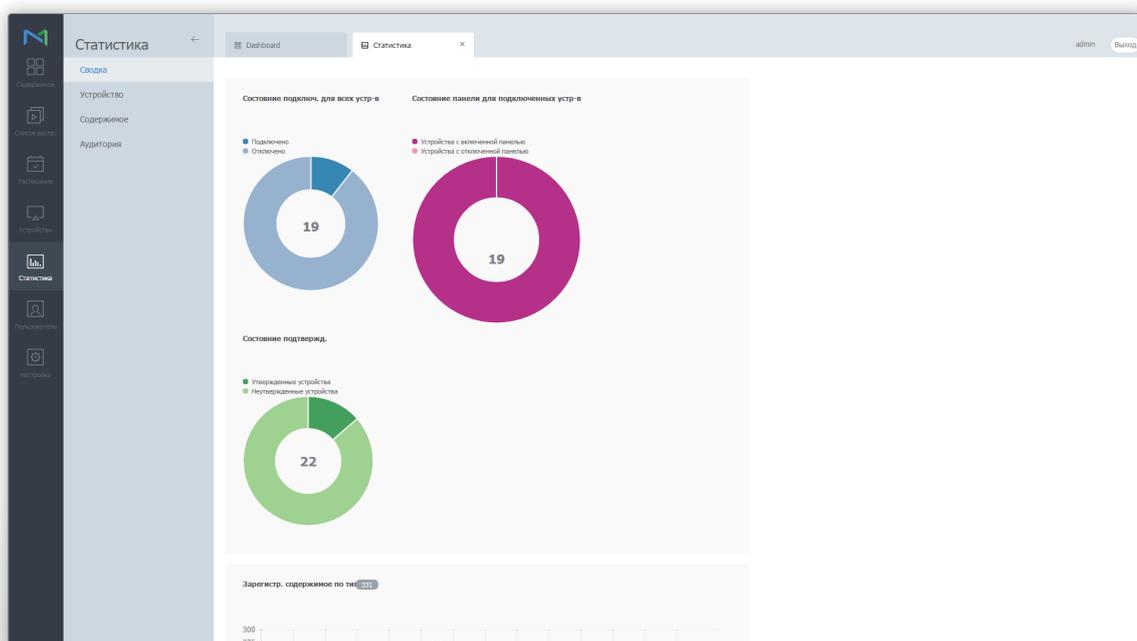
### Примечание

- Администраторы MagicInfo Server (основной администратор и администраторы организации) назначают роли для каждого пользователя. Доступные функции MagicInfo Server зависят от роли пользователя. Дополнительные сведения о ролях пользователей см. в соответствующем разделе. [► Изменение роли пользователя](#)
- В этой главе предполагается, что вы выполнили вход в систему с правами основного администратора.

## Просмотр сводных статистических данных

Просмотр сводной статистики по содержимому и устройствам.

Нажмите **Вывод**.



Состояние подключ. для всех устр-в	Просмотр статистики состояния подключения MagicInfo Server к устройствам, зарегистрированным на MagicInfo Server, на круговой диаграмме.
Состояние панели для подключенных устр-в	Просмотр статистических данных о состоянии (включено/выключено) панели устройств, подключенных к MagicInfo Server, в виде секторной диаграммы.
Состояние подтверждения	Для добавления устройства в MagicInfo Server требуется утверждение администратора. Просмотр статистики для утвержденных и неутвержденных устройств в виде секторной диаграммы.
Зарегистр. содержимое по типу	Обзор статистических данных о содержимом, добавленном в MagicInfo Server, с сортировкой по типу содержимого (CIFS, DLK, ETC, Flash, FTP, фотографии, LFD, LFT, видео, документы, PDF, музыка, VWL).

## Просмотр статистики устройств

Просмотр статистических данных о наличии ошибок, состоянии подключения, журналах подключений и авторизации устройств, добавленных в MagicInfo Server.

Нажмите **Устройство**.

## Просмотр статистики ошибок

Нажмите **Возникновение ошибки**.

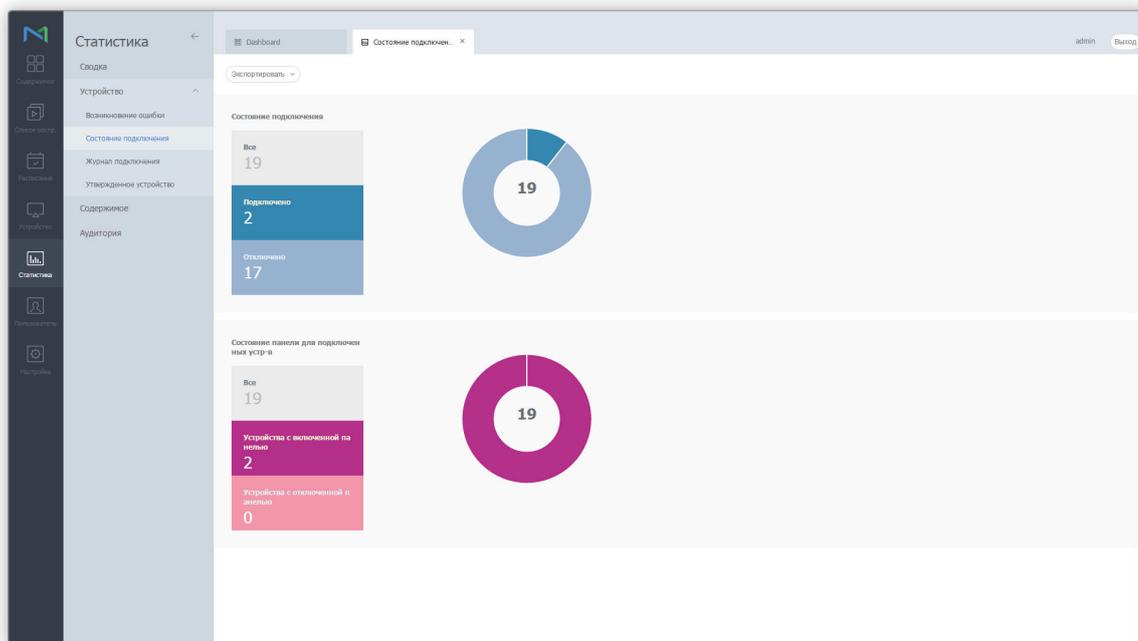
Возникновение ошибки	Просмотр сведений о том, когда возникали ошибки устройства и сколько ошибок пришлось на конкретную дату.
Возникновение ошибок по периоду	Просмотр сведений о количестве ошибок устройства по датам.
Возникновение ошибок по типу	Просмотр сведений о количестве ошибок устройства по типам ошибок.

### Примечание

- Просмотр статистических данных за указанный период. Нажмите **📅** и задайте период. Если вы выберете **Пользовательский**, появится окно ввода даты. Щелкните окно, чтобы отобразить календарь, и выберите даты. Чтобы просмотреть статистические данные за указанный период, нажмите **Поиск**.
- Вы можете сохранить полученные данные в формате Excel или PDF на компьютере. Нажмите **Экспортировать** и выберите тип файла.

## Просмотр статистики состояния подключения

Нажмите **Состояние подключения**.



<b>Состояние подключения</b>	<p>Просмотр текущего состояния всех устройств, зарегистрированных на MagicInfo Server.</p> <p>Отображаются статистические данные о количестве подключенных устройств в MagicInfo Server, включая отключенные устройства.</p>
<b>Состояние панели для подключенных устройств</b>	<p>Обзор статистических данных о состоянии (включено/выключено) панели устройств, подключенных к MagicInfo Server.</p>

### Примечание

Вы можете сохранить полученные данные в формате Excel или PDF на компьютере. Нажмите **Экспортировать** и выберите тип файла.

## Просмотр статистики записей подключения

Нажмите **Журнал подключений**.

The screenshot shows the 'Журнал подключений' (Connection Log) page in the MagicInfo Server interface. The page features a sidebar with navigation options, a top navigation bar, and a main content area with filters and a table of connection records.

**Журнал подключений**

MAC-адрес	Имя устройства	Группа устройств	Подключено	Отключено	Продолжительность
c4-57-6e-91-11-c8	Device017	Group02	2016-03-11 09:46:42	2016-03-14 10:49:39	73:02:57
c4-57-6e-91-11-c8	Device017	Group02	2016-03-09 13:01:38	2016-03-11 04:56:37	39:54:39
c4-57-6e-91-11-c8	Device017	Group02	2016-03-09 07:27:18	2016-03-09 10:56:26	03:29:08
c4-57-6e-91-11-c8	Device017	Group02	2016-03-14 20:58:34		

### Журнал подключений

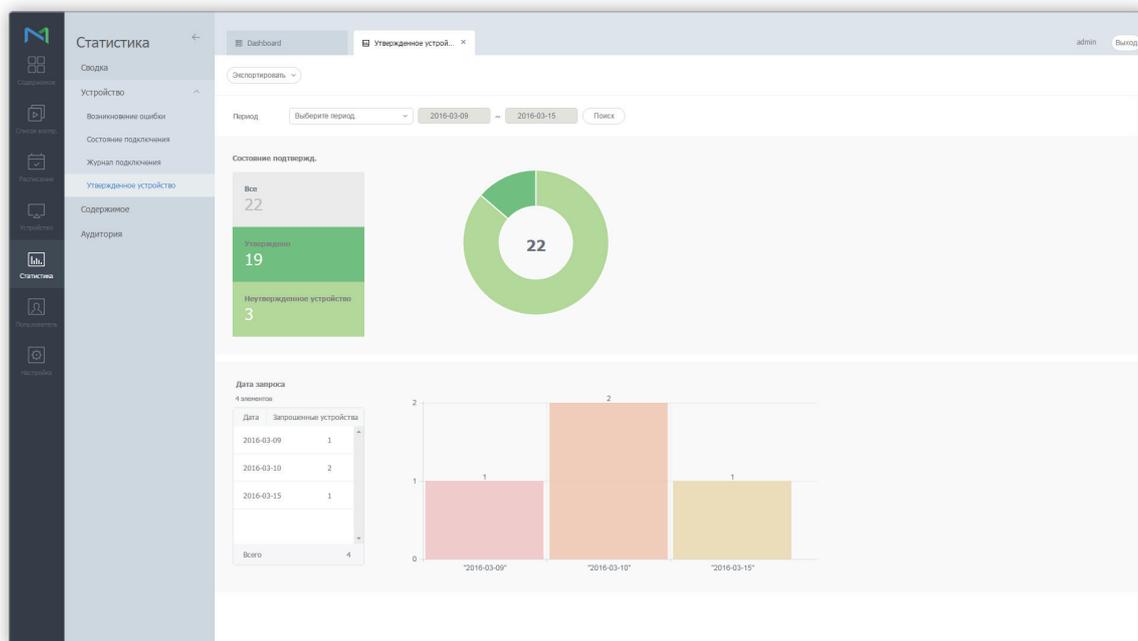
Просмотр журналов подключений устройств на MagicInfo Server.

#### Примечание

- Просмотр статистических данных за указанный период. Нажмите  и задайте период. Если вы выберете **Пользовательский**, появится окно ввода даты. Щелкните окно, чтобы отобразить календарь, и выберите даты. Чтобы просмотреть статистические данные за указанный период, нажмите **Поиск**.
- Просмотр журналов подключений по группам устройств. Чтобы выбрать группу устройств, нажмите кнопку **Выбор** рядом с пунктом **Группа устройств**. Чтобы просмотреть журналы подключений по группам устройств, нажмите **Поиск**.
- Вы можете сохранить полученные данные в формате Excel или PDF на компьютере. Нажмите **Экспортировать** и выберите тип файла.

## Просмотр статистики утвержденных устройств

Нажмите **Утвержденное устройство**.



### Состояние подтверждения

Просмотр текущего состояния утверждения устройств, для которых отправлены запросы на регистрацию на MagicInfo Server.

В этом меню отображается количество устройств в MagicInfo Server, включая ожидающие утверждения и утвержденные устройства, а также устройства, запросы на утверждение которых были отклонены.

### Дата запроса

Просмотр сведений о том, когда были поданы запросы на утверждение устройств и сколько таких запросов пришлось на указанную дату.

### Примечание

- Просмотр статистических данных за указанный период. Нажмите и задайте период. Если вы выберете **Пользовательский**, появится окно ввода даты. Щелкните окно, чтобы отобразить календарь, и выберите даты. Чтобы просмотреть статистические данные за указанный период, нажмите **Поиск**.
- Вы можете сохранить полученные данные в формате Excel или PDF на компьютере. Нажмите **Экспортировать** и выберите тип файла.

# Просмотр статистики содержимого

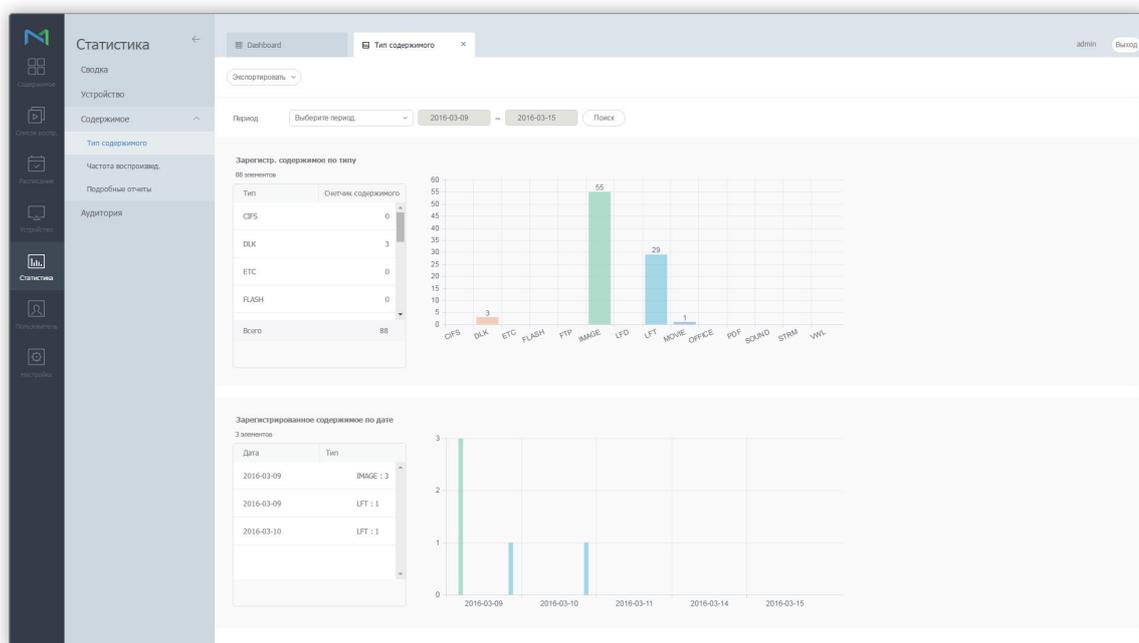
Просмотр данных о типах содержимого и частоте его воспроизведения, а также подробных статистических отчетов по файлам содержимого, добавленным в MagicInfo Server.

Нажмите **Содержимое**.

## Тип содержимого

Просмотр статистики по типам содержимого, добавленного в MagicInfo Server.

Нажмите **Тип содержимого**.



### Зарегистр. содержимое по типу

Просмотр сведений о количестве элементов содержимого по типам, добавленного в MagicInfo Server.

### Зарегистрированное содержимое по дате

Просмотр данных о количестве файлов содержимого, добавленных в определенную дату, с сортировкой по типу.

### Примечание

- Просмотр статистических данных за указанный период. Нажмите  и задайте период. Если вы выберете **Пользовательский**, появится окно ввода даты. Щелкните окно, чтобы отобразить календарь, и выберите даты. Чтобы просмотреть статистические данные за указанный период, нажмите **Поиск**.
- Вы можете сохранить полученные данные в формате Excel или PDF на компьютере. Нажмите **Экспортировать** и выберите тип файла.

## Частота воспроизведения

---

Просмотр статистики о частоте воспроизведения элемента содержимого.

- 1 Нажмите **Частота воспроизвед.**
- 2 Выберите период и единицу его измерения в меню **Период**.
  - Если вы выберете **Пользовательский** в меню **Период**, появится окно ввода даты. Щелкните окно, чтобы отобразить календарь, и выберите даты.
- 3 Чтобы выбрать содержимое, нажмите **Выбор** рядом с пунктом **Выбрать содержимое**.
- 4 Нажмите **Выбор** рядом с пунктом **Группа устройств** и выберите группу устройств.
- 5 Нажмите **Поиск**.
  - Вы можете просматривать данные о времени и длительности воспроизведения содержимого из выбранной группы за указанный период.

### **Примечание**

- Статистические данные о частоте воспроизведения содержимого можно просмотреть после того, как оно будет проиграно на устройстве в течение хотя бы одного дня.
- Вы можете сохранить полученные данные в формате Excel или PDF на компьютере. Нажмите **Экспортировать** и выберите тип файла.

## Подробный статистический отчет

---

Вы можете просматривать подробные статистические данные о частоте воспроизведения содержимого.

- 1 Нажмите **Подробные отчеты**.
- 2 Выберите организацию, период статистики (годы) и объект статистики (общее содержимое или содержимое VideoWall).
  - Будут показаны статистические данные в соответствии с указанными условиями.

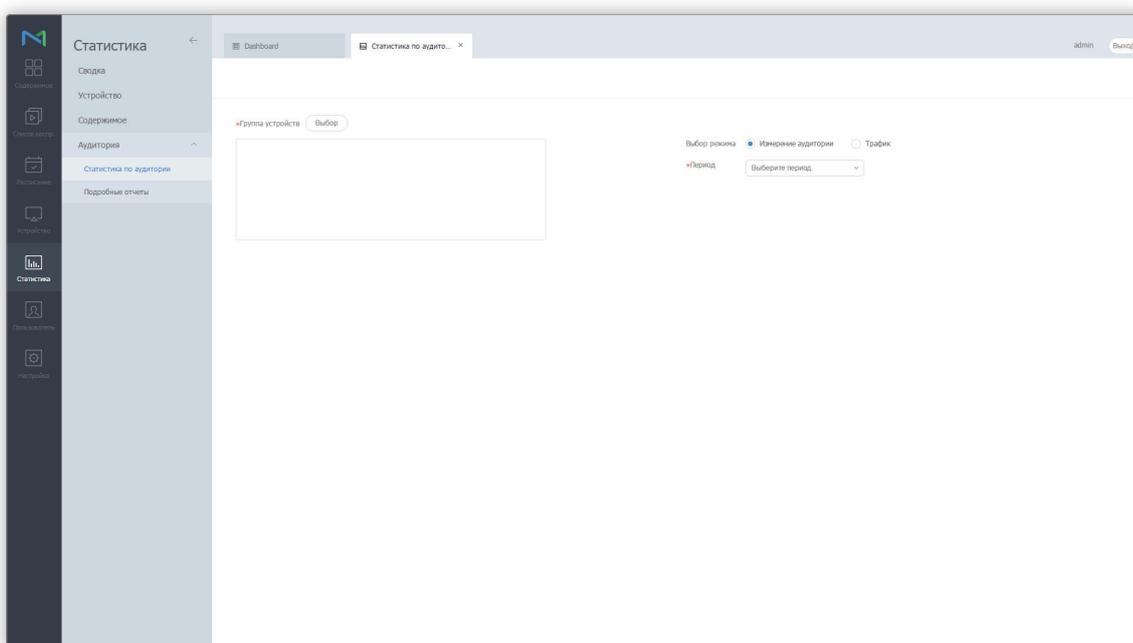
# Просмотр статистики аудитории

Обзор статистики по аудитории, просматривавшей содержимое. Можно также посмотреть статистику по людям, проходившим мимо устройства.

Нажмите **Статистика по аудитории**.

## Измерение аудитории

1 Нажмите **Измерение аудитории**.



2 Нажмите **Выбор** рядом с пунктом **Группа устройств** и выберите группу устройств.

3 Выбор режима отображения статистики.

- **Измерение аудитории**: обзор статистики по полу, возрастной группе и другим характеристикам аудитории, просматривавшей содержимое
- **Трафик**: просмотр статистики по людям, проходившим мимо устройства.

**4** Выберите период и единицу его измерения в меню **Период**.

- Если вы выберете **Пользовательский** в меню **Период**, появится окно ввода даты. Щелкните окно, чтобы отобразить календарь, и выберите даты.

**5** Нажмите **Поиск**.

- Будут показаны статистические данные в соответствии с указанными условиями.

 **Примечание**

Вы можете сохранить полученные данные в формате Excel или PDF на компьютере. Нажмите **Экспортировать** и выберите тип файла.

## Подробный статистический отчет

---

Просмотр подробных статистических данных об аудитории, которая просмотрела содержимое, и всех людях, которые прошли рядом с устройством.

**1** Нажмите **Подробные отчеты**.**2** Укажите организацию, период и целевые параметры (аудиторию или зрителей в целом).

- Будут показаны статистические данные в соответствии с указанными условиями.
- Цели статистического анализа можно обозначить следующим образом.

**Измерение аудитории:** подробные статистические данные об аудитории, которая просмотрела содержимое, включая пол, возраст и время, проведенное возле устройства.

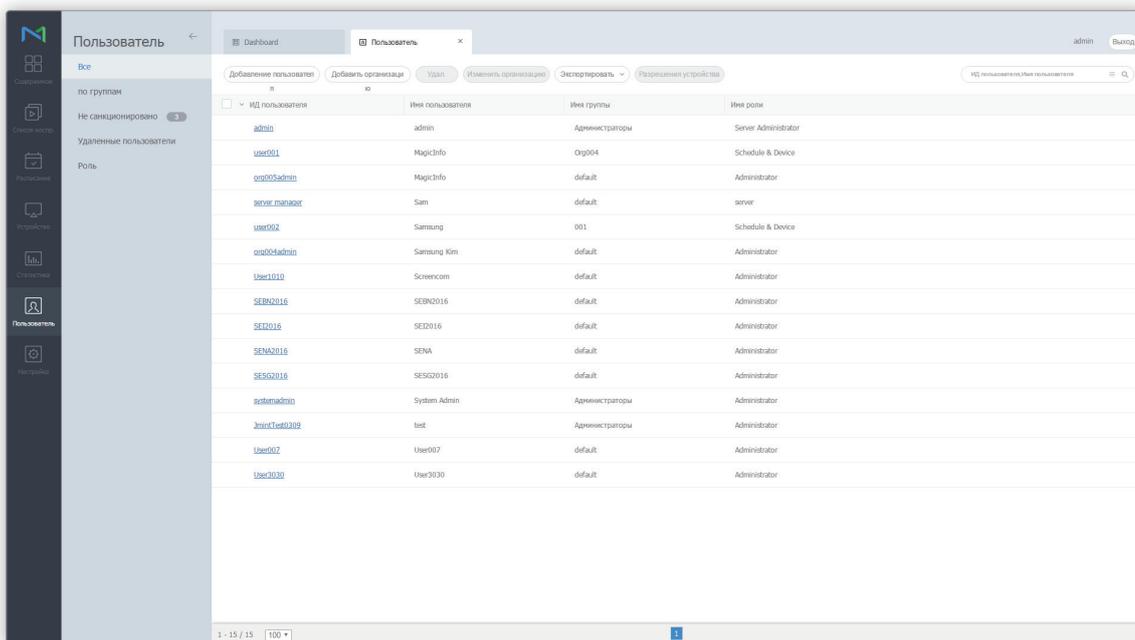
**Трафик:** подробные статистические данные о людях, которые прошли рядом с устройством.

## Меню пользователя

Вы можете добавлять или удалять пользователей MagicInfo Server, изменять роли пользователей и их организации. Нажмите  в строке основного меню.

### Примечание

- Администраторы MagicInfo Server (основной администратор и администраторы организации) назначают роли для каждого пользователя. Доступные функции MagicInfo Server зависят от роли пользователя. Дополнительные сведения о ролях пользователей см. в соответствующем разделе. [► Изменение роли пользователя](#)
- В этой главе предполагается, что вы выполнили вход в систему с правами основного администратора.



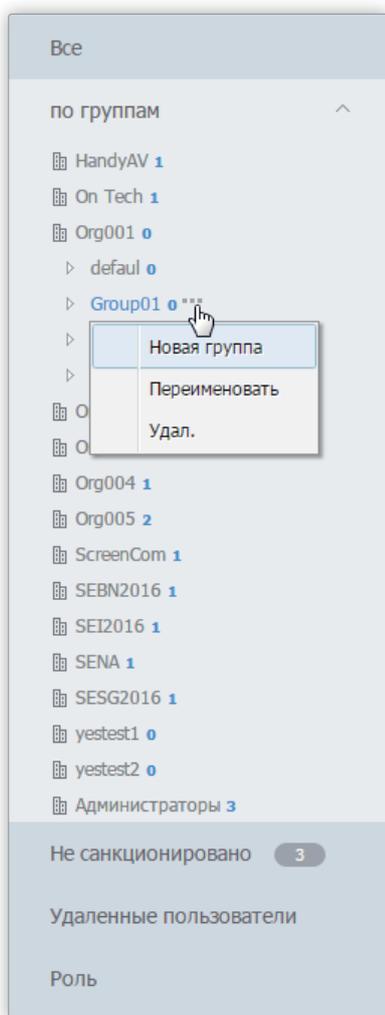
## Просмотр пользователей

Создание групп в каждой организации для управления пользователями по группе. По умолчанию в каждой организации создается группа default.

- **Все:** также можно просматривать всех пользователей, зарегистрированных на MagicInfo Server, и управлять ими.
- **по группам:** выборка и управление пользователями по группе.

## Управление группами пользователей

- 1 Для управления группами нажмите **по группам**.
- 2 Управляйте группами, используя один из следующих вариантов:  
**Вариант 1** Выберите группу и нажмите правую кнопку мыши.  
**Вариант 2** Наведите курсор на имя группы и нажмите **...**.



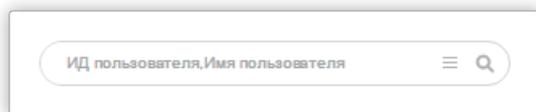
<b>Новая группа</b>	Создайте подгруппу в выбранной группе.  <b>Примечание</b> Корневую группу можно создать добавлением организации. Дополнительные сведения о добавлении организации см. в разделе <a href="#">► Создание организации</a>
<b>Переименовать</b>	Переименовать выбранную группу.  <b>Примечание</b> Корневую группу нельзя переименовать.
<b>Удаление</b>	Удалить выбранную группу.  <b>Примечание</b> Корневую группу нельзя удалить.

 **Примечание**

- Для перемещения выбранной группы нажмите и переместите группу из по группам в необходимое положение. Подгруппы можно перемещать в корневые группы. Корневые группы переместить в подгруппы невозможно. При перемещении группы, содержащей подгруппы, все элементы группы перемещаются с сохранением общей структуры.
- Количество пользователей в группе отображается рядом с ее именем.

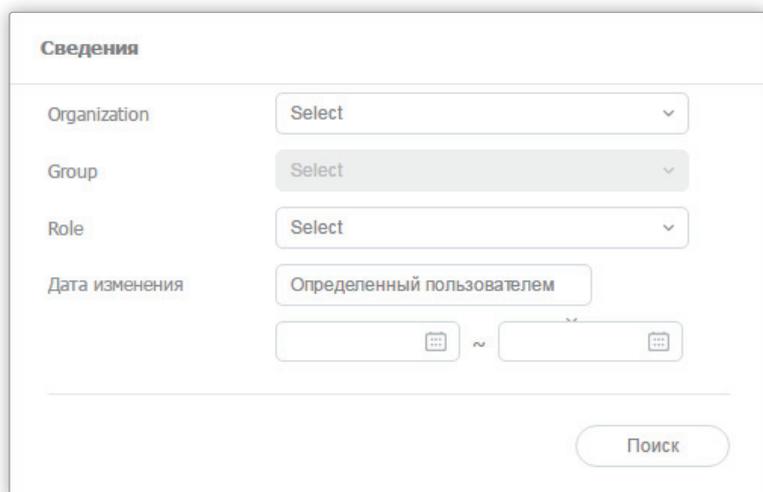
## Поиск пользователей

Введите ключевое слово или фразу и нажмите .



## Пользовательский поиск

Для поиска пользователей по различным критериям щелкните .



**Сведения**

Organization

Group

Role

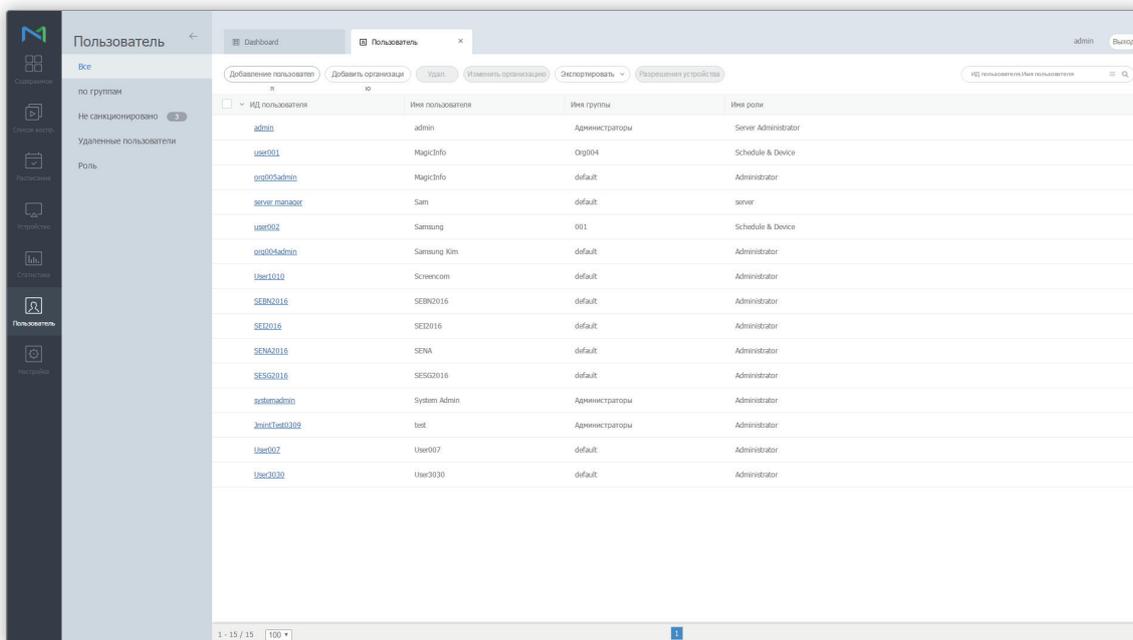
Дата изменения

~

<b>Организация</b>	Выбор организации.
<b>Группа</b>	Выбор группы.
<b>Роль</b>	Выбор роли.
<b>Дата последнего изменения</b>	Выполните поиск пользователей, информация о которых была изменена в определенный день. Выберите дату из выпадающего списка. Кроме того, вы можете выбрать пункт <b>Определенный пользователем</b> и ввести дату вручную.

## Добавление пользователей

1 В списке пользователей нажмите **Добавить пользователя**.



2 Введите основные сведения и сведения об организации пользователя.

**Добавление пользователя** ✕

**Информация по умолчанию** \* является обязательным элементом. Введите значение.

ИД пользователя \*

Пароль \*

Подтвердить новый пароль \*

Имя польз. \*

Эл. почта \*

Номер мобильного телефона

Номер телефона

---

**Сведения об организации**

Организация \*

Группа \*

Роль \*

Команда

Положение

## Основные сведения

ИД пользователя	Введите ИД пользователя. ИД пользователя может состоять из 5–20 символов.
Имя пользователя	Введите имя пользователя.
Пароль	Введите пароль учетной записи пользователя.
Проверка пароля	Повторно введите пароль учетной записи пользователя.
Эл. почта	Введите адрес электронной почты пользователя.
Номер мобильного телефона	Введите номер мобильного телефона пользователя.
Номер телефона	Введите номер телефона пользователя.

## Сведения об организации

Организация	В раскрывающемся меню выберите организацию, которую требуется назначить.
Группа	Нажмите <b>Выбор группы</b> , чтобы выбрать группу в выбранной организации. Откроется окно выбора группы.
Роль	Назначьте пользователю роль, выбрав роль в раскрывающемся меню.
Команда	Введите отдел пользователя.
Положение	Введите положение пользователя.

 **Меры предосторожности при добавлении пользователей**

- ИД пользователя может состоять из 5–20 символов.
- ИД пользователя зависит от регистра и должен состоять из точек (.) и буквенно-цифровых символов.
- Пароль может состоять из комбинации буквенно-цифровых символов. Пароль не может состоять только из букв или только из цифр.
- Не используйте более двух одинаковых символов или цифр подряд.
- Пароль может включать от 8 до 50 символов.
- Поля, отмеченные знаком \*, должны быть заполнены.
- Выберите подходящие организацию и роли группы. Дополнительные сведения о ролях типов см. в соответствующем разделе. ► [Изменение роли пользователя](#)
- При указании номера телефона перед кодом страны добавьте знак "+".
- При добавлении пользователя с использованием прав администратора организации изменить значение параметра **Организация** не удастся.

3 Нажмите кнопку **Сохранить**.

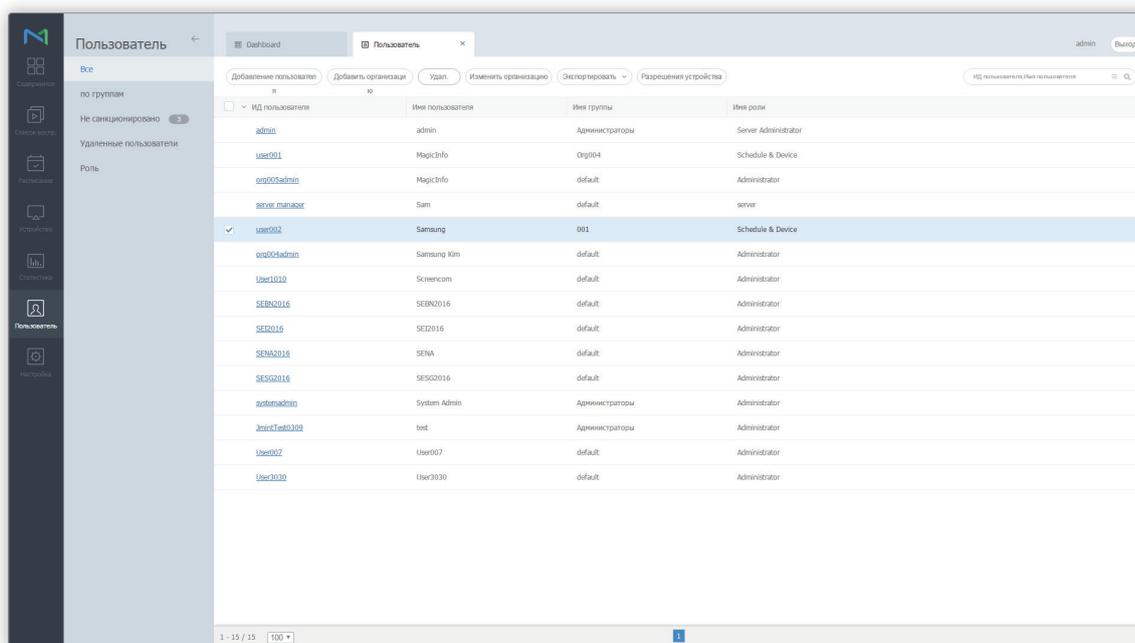
## Удаление пользователей

Удаление определенных пользователей.

### Примечание

Главного администратора или администратора организации удалить нельзя.

- 1 В списке выберите пользователя, которого нужно удалить, и нажмите **Удал.**



- 2 Укажите причину отказа и нажмите **Да**. Информацию об удаленных пользователях можно найти в списке **Удаленные пользователи**.

**Удал.** ✕

Причина отзыва

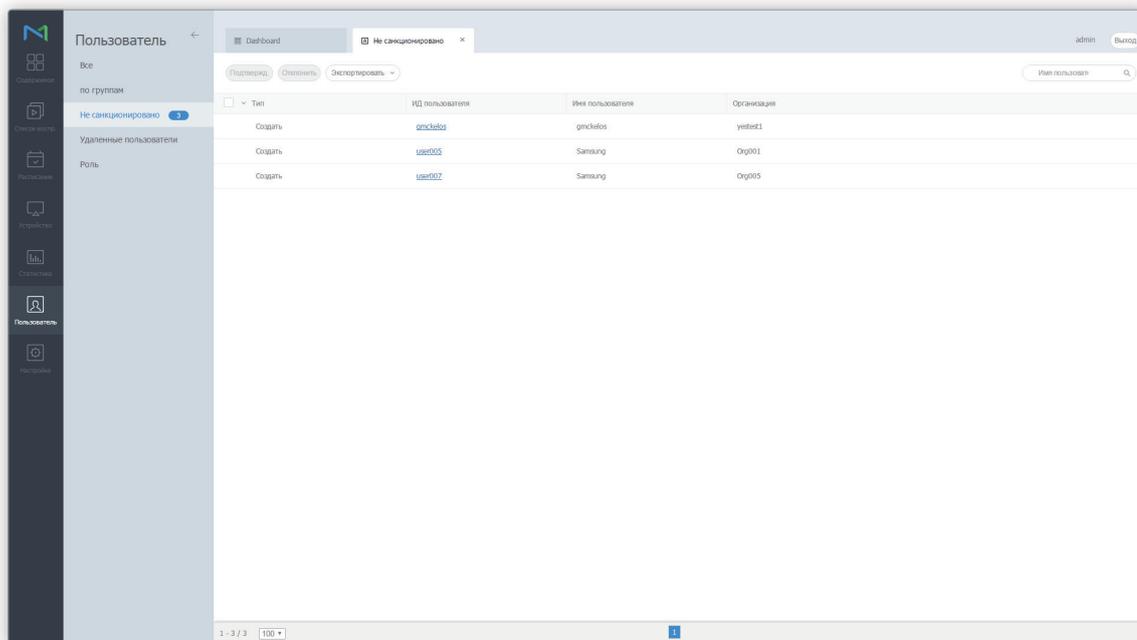
Причина отзыва

ОК
Отмена

## Просмотр пользователей, ожидающих утверждения

Для входа в систему зарегистрированному пользователю необходимо сначала получить подтверждение администратора. Администратор может утвердить или отклонить регистрацию пользователя.

Для просмотра информации о пользователях, которые еще не утверждены, нажмите **Не одобрено**. Появится список зарегистрированных пользователей, которые ожидают утверждения администратора.



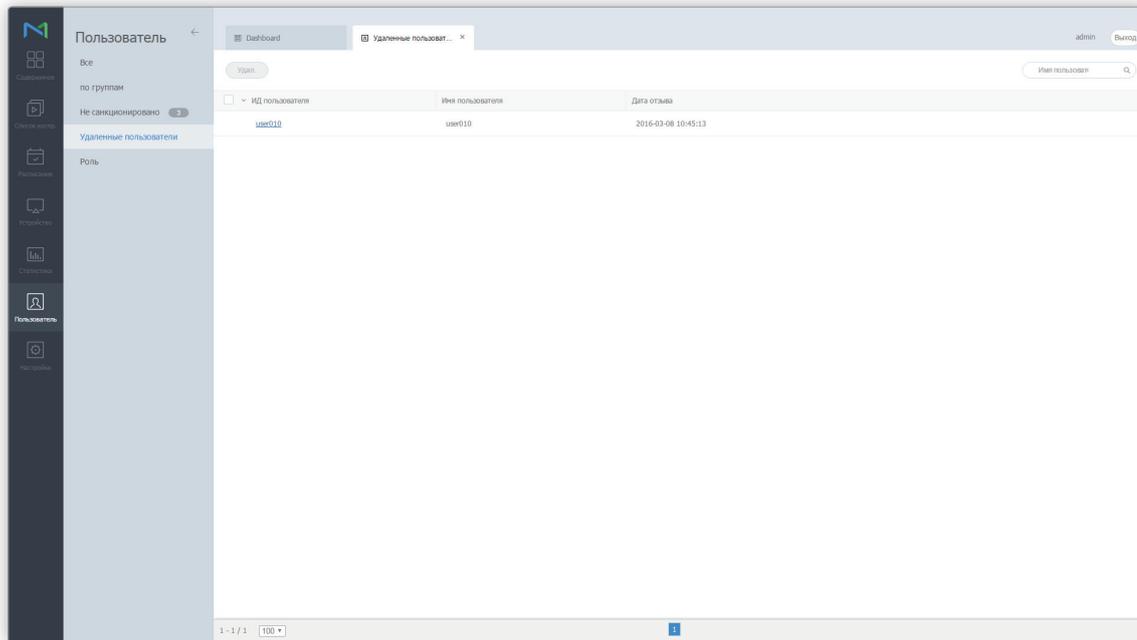
- Чтобы подтвердить запрос о регистрации, выберите пользователя и нажмите **Подтвержд**. Выберите роль и группу пользователя в отобразившемся окне и нажмите **Подтвержд**.
- Чтобы отклонить запрос о регистрации, выберите пользователя и нажмите **Отклонить**. Введите причину отказа в отобразившемся окне и нажмите **Да**.
- Для отправления списка пользователей, ожидающих утверждения, в формате Excel или PDF нажмите **Экспортировать**.

### Примечание

- Утверждать пользователей может основной администратор или администратор организации.
- Одновременно можно утвердить только одного пользователя.
- Если пользователь пытается выполнить вход с использованием отклоненного ИД, отображается причина отклонения. При выполнении первой попытки входа появляется предупреждающее сообщение об ошибке регистрации. При последующих попытках входа появляется другое сообщение о том, что ИД не существует.

## Просмотр пользователей с удаленными учетными записями

Для просмотра пользователей с удаленными учетными записями нажмите **Удаленные пользователи**. Список пользователей, которые добровольно отказались от регистрации или их учетные записи были удалены администратором.



- Чтобы просмотреть сведения о пользователе, щелкните ИД пользователя в списке.
- Информация пользователя автоматически удаляется через неделю после отмены его учетной записи. Чтобы вручную удалить информацию о пользователе из списка, выберите нужного и нажмите **Удал.**

# Управление сведениями о пользователе

## Просмотр сведений о пользователе

- 1 Чтобы изменить информацию о пользователе, нажмите его ИД в списке.
- 2 Просмотрите представленные сведения. Измените необходимые сведения и нажмите **Сохранить**.

Изменение пользователя ✕

Информация по умолчанию \* является обязательным элементом. Введите значение.

ИД пользователя *	user001
Имя пользователя *	<input type="text" value="MagicInfo"/>
Эл. почта *	<input type="text" value="magicinfo@samsung.com"/>
Номер мобильного телефона	<input type="text"/>
Номер телефона	<input type="text"/>

---

Сведения об организации

Организация *	Org004
Группа *	<input type="text" value="Org004"/>
Роль *	<input type="text" value="Schedule &amp; Device"/>
Команда	<input type="text"/>
Положение	<input type="text"/>

---

Дата присоединения	2016-02-22 09:28:33.242
Последний вход	2016-03-10 06:52:50.731
Сбросить пароль	<input type="button" value="Выдача"/>

---

## Изменение группы пользователей

Изменение группы пользователя в списке.

### Примечание

Только основной администратор и администраторы организации могут изменять группы пользователей.

- 1 Чтобы изменить группу пользователя, нажмите его ИД в списке.
- 2 В окне подробной информации о пользователе нажмите Группа.

Изменение пользователя ×

Информация по умолчанию \* является обязательным элементом. Введите значение.

ИД пользователя *	user001
Имя пользователя *	<input type="text" value="MagicInfo"/>
Эл. почта *	<input type="text" value="magicinfo@samsung.com"/>
Номер мобильного телефона	<input type="text"/>
Номер телефона	<input type="text"/>

---

Сведения об организации

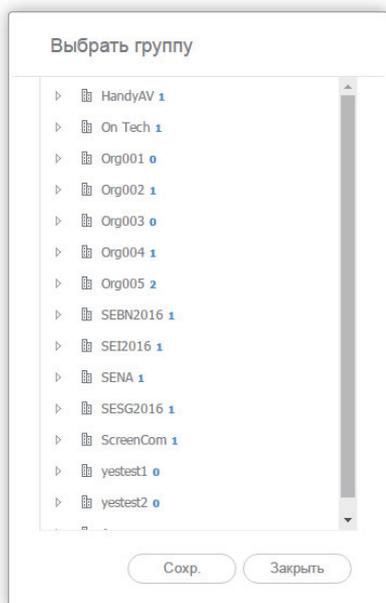
Организация *	Org004
Группа *	<input type="text" value="Org004"/>
Роль *	<input type="text" value="Schedule &amp; Device"/>
Команда	<input type="text"/>
Положение	<input type="text"/>

---

Дата присоединения	2016-02-22 09:28:33.242
Последний вход	2016-03-10 06:52:50.731
Сбросить пароль	<input type="button" value="Выдача"/>

---

3 Укажите имя новой группы и нажмите **Сохранить**. Группа пользователя изменится.



## Изменение роли пользователя

Изменение роли пользователя из списка пользователей.

### Примечание

- Роли основного администратора и администратора организации изменить нельзя.
- Основной администратор и администраторы организации могут добавлять роли и управлять ими. Дополнительную информацию см. в [▶ Управление ролями пользователей](#)

1 Чтобы изменить роль пользователя, нажмите его ИД в списке.

2 Выберите Роль в появившемся списке и нажмите **Сохранить**. Роль пользователя изменится.

**Изменение пользователя** ✕

**Информация по умолчанию** \* является обязательным элементом. Введите значение.

ИД пользователя \*

Имя пользователя \*

Эл. почта \*

Номер мобильного телефона

Номер телефона

---

**Сведения об организации**

Организация \*

Группа \*

Роль \*

Команда

- Administrator
- Content Manager
- Content Schedule Manager
- Content Uploader
- Custom\_Role
- Device Manager
- Schedule & Device
- Schedule Editor
- Schedule Manager

Положение

Дата присоединения

Последний вход

Сбросить пароль

### Типы ролей пользователей по умолчанию

- **Administrator:** разрешено управлять всеми делами своей организации.
- **Content Manager:** разрешено иметь доступ и управлять элементами меню, относящимися к содержимому.
- **Content Schedule Manager:** уполномочен получать содержимое и расписания и управлять ими.
- **Content Uploader:** уполномочен создавать содержимое и списки воспроизведения.
- **Device Manager:** разрешено иметь доступ и управлять элементами меню, относящимися к устройствам.
- **Schedule Editor:** уполномочен создавать и редактировать расписания содержимого и сообщений.
- **Schedule Manager:** разрешено иметь доступ и управлять элементами меню, относящимися к расписанию.
- **User Manager:** разрешено иметь доступ и управлять элементами меню, относящимися к пользователям.

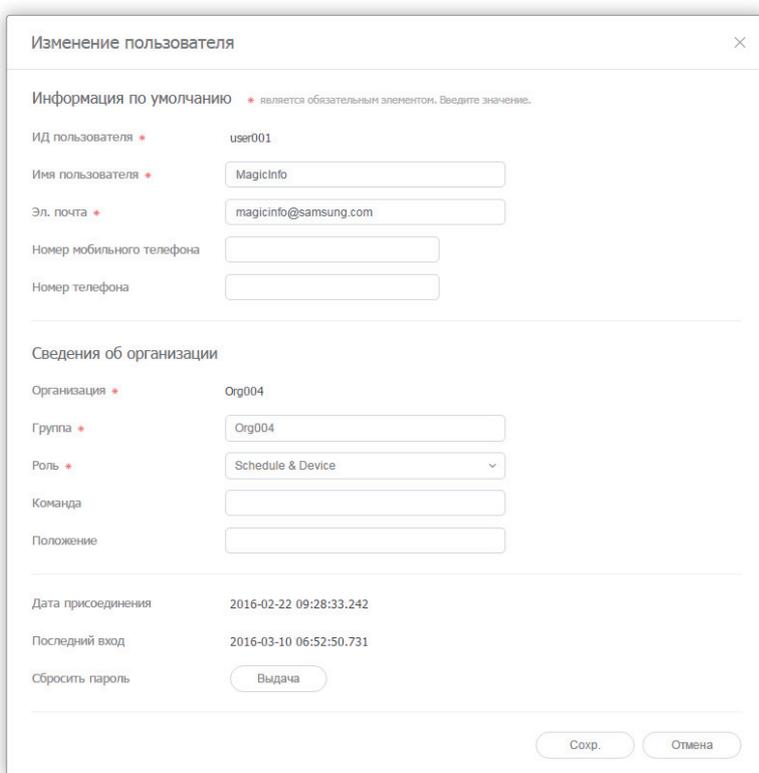
## Выдача временных паролей

Администратор может выдать временный пароль пользователю, который потерял свой пароль.

### Примечание

- Для использования этой функции нажмите **Настройка > Управление сервером > Настройки сервера >** и выберите **Разрешить сообщение о сигналах**.
- После получения временного пароля обязательно поменяйте пароль после входа в систему. Иначе при каждом входе будет появляться сообщение с предупреждением о том, что пароль следует поменять.

- 1 Чтобы выдать пользователю временный пароль, нажмите его ИД в списке.
- 2 В окне подробной информации о пользователе нажмите **Выдача** в меню Сбросить пароль.



Информация по умолчанию * является обязательным элементом. Введите значение.	
ИД пользователя *	user001
Имя пользователя *	<input type="text" value="MagicInfo"/>
Эл. почта *	<input type="text" value="magicinfo@samsung.com"/>
Номер мобильного телефона	<input type="text"/>
Номер телефона	<input type="text"/>

Сведения об организации	
Организация *	Org004
Группа *	<input type="text" value="Org004"/>
Роль *	<input type="text" value="Schedule &amp; Device"/>
Команда	<input type="text"/>
Положение	<input type="text"/>

Дата присоединения	2016-02-22 09:28:33.242
Последний вход	2016-03-10 06:52:50.731
Сбросить пароль	<input type="button" value="Выдача"/>

- 3 Нажмите **ОК** в диалоговом окне подтверждения выдачи.

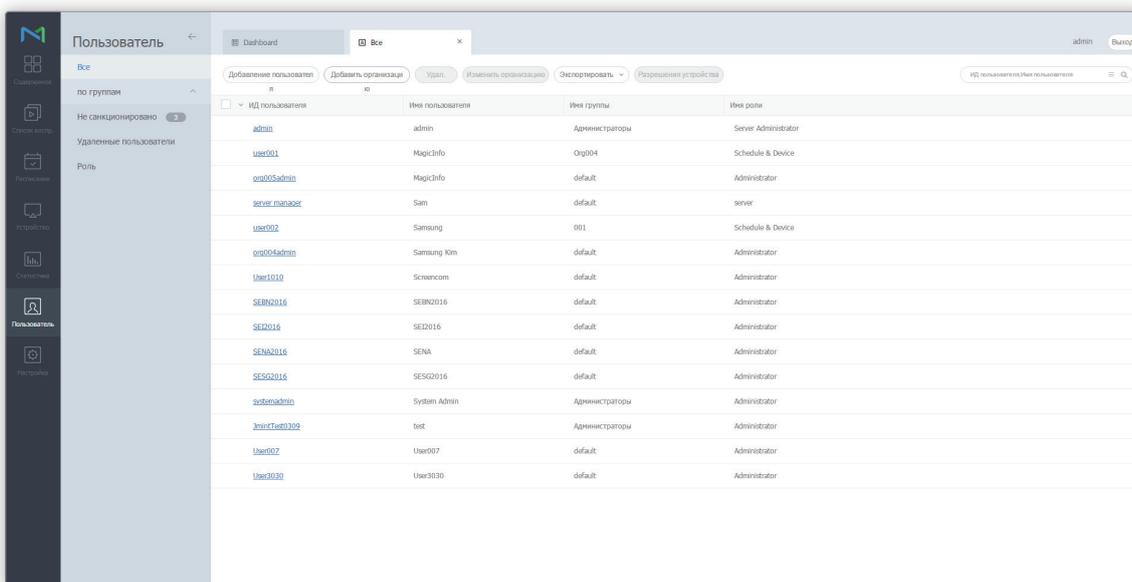
# Создание организации

Организация является наибольшей единицей группировки пользователей. Организации в MagicInfo Server создаются основным администратором.

## Примечание

При создании организации ей автоматически назначается администратор.

- 1 Нажмите **Добавить организацию** в списке пользователей.



- 2 Введите информацию об организации и администраторе организации.

**Добавить организацию** ✕

**Информация по умолчанию** \* является обязательным элементом. Введите значение.

ИД пользователя \*

Пароль \*

Подтвердите новый пароль \*

Имя польз. \*

Эл. почта \*

Номер мобильного телефона

Номер телефона

---

**Сведения об организации**

Организация \*

Группа \*

Роль \*

Команда

Положение

## Основные сведения

ИД пользователя	Введите ИД учетной записи администратора организации. Код администратора организации может состоять из 5–20 символов.
Пароль	Введите пароль учетной записи администратора организации.
Проверка пароля	Повторно введите пароль учетной записи администратора организации.
Имя пользователя	Введите имя администратора организации.
Эл. почта	Введите адрес электронной почты администратора организации.
Номер мобильного телефона	Введите номер мобильного телефона администратора организации.
Номер телефона	Введите номер телефона администратора организации.

## Сведения об организации

Организация	Введите название организации.
Группа	Создайте учетную запись администратора организации в группе default.
Роль	Создайте учетную запись администратора организации с ролью Administrator.
Команда	Введите отдел администратора организации.
Положение	Введите положение администратора организации.

3 После завершения нажмите **Сохранить**.

 **Примечание**

- Новой организации необходимо назначить администратора организации.
- Поля, отмеченные знаком \*, должны быть заполнены.

# Управление ролями пользователей

Основной администратор и администраторы организации могут добавлять и назначать роли пользователей.

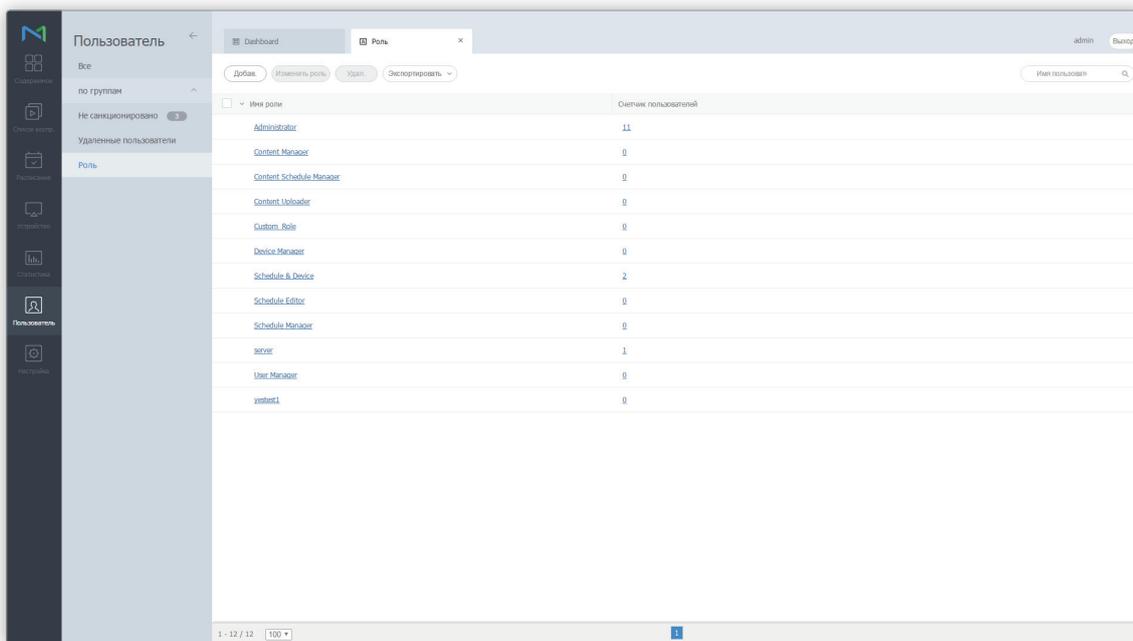
Нажмите **Роль**.

## Примечание

- Администратору организации разрешено назначать роли только пользователям в организации, в которой администратор имеет права.
- Только пользователи с правом создания других пользователей, например основные администраторы, администраторы организаций и диспетчеры пользователей, могут создавать пользователей с правом доступа ко всем функциям MagicInfo Server.
- Изменение ролей и прав по умолчанию невозможно.

## Добавление роли пользователя

- 1 В списке ролей щелкните **Добавление роли**.



2 Настройте параметры роли и нажмите **Сохранить**.

Добавление роли
✕

1

Введите имя роли.
Check Duplication

2

Пользовательская роль

3

	Чтение	Создать	Управление
Содержимое & Список воспр.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Расписание	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Устройство	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Пользователь	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Управление	
Настройки сервера		<input type="checkbox"/>	
Статистика		<input type="checkbox"/>	

Сохранить
Закрыть

**1** Введите имя роли и нажмите **Проверить дублирование**, чтобы проверить, не дублируется ли оно.

**2** Чтобы импортировать права доступа ранее созданной роли, выберите роль.

Выберите права доступа для новой роли.

- 3


**Просмотр:** назначение прав просмотра выбранного меню.
- Создать:** назначение прав добавлять, редактировать и удалять информацию или содержимое выбранного меню.
- 3

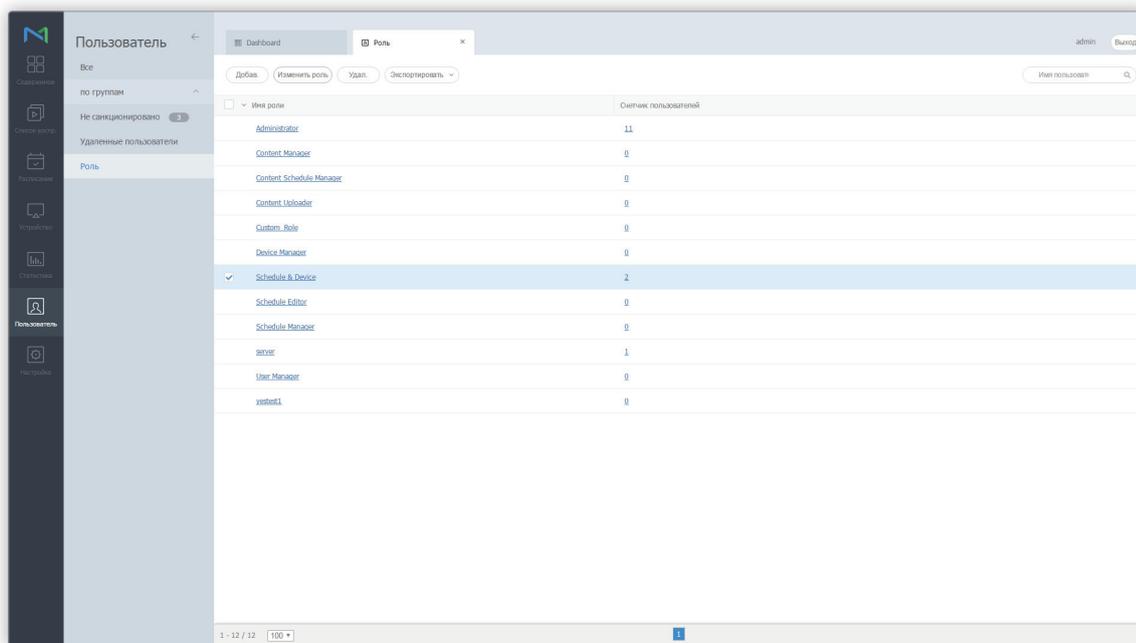

**Управление:** назначение прав просмотра и создания информации или содержимого выбранного меню. При выборе параметра **Управление** автоматически включаются параметры **Просмотр** и **Создать**.
- Настройки сервера** или **Статистика** > **Управление:** назначьте права доступа для настройки параметров MagicInfo Server и получения доступа ко всем функциям меню статистики.

## Изменение роли пользователя

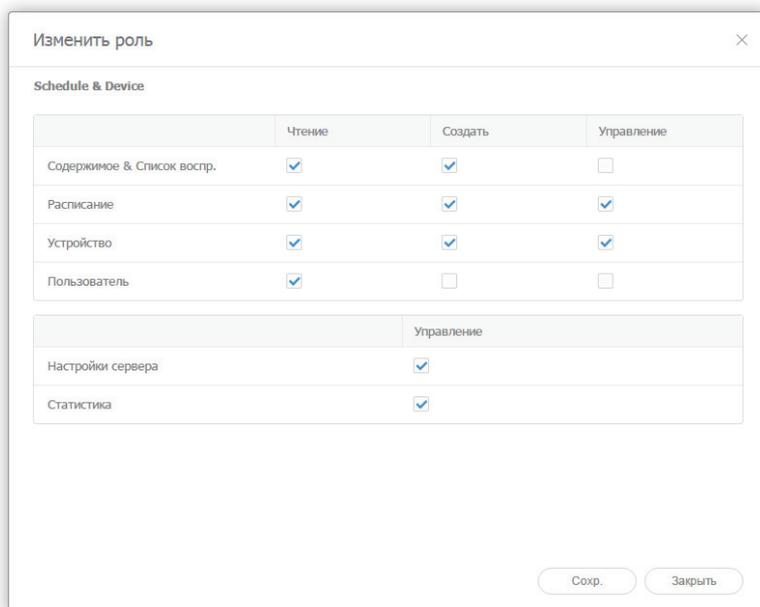
1 Отметьте нужную роль в списке флажком и нажмите **Изменить роль**.

 **Примечание**

Кроме того, вы можете щелкнуть имя роли.



2 Чтобы обновить роль пользователя, измените роль пользователя и нажмите **Закреть**.



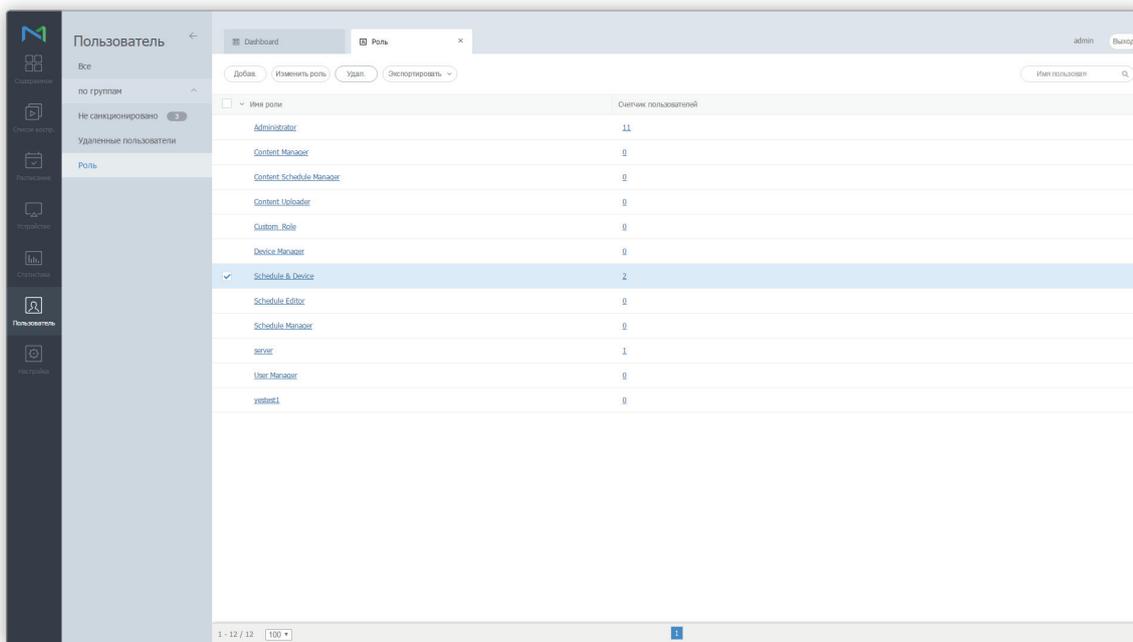
## Удаление роли пользователя

1 Выберите роль, которую необходимо удалить, и нажмите **Удал.**

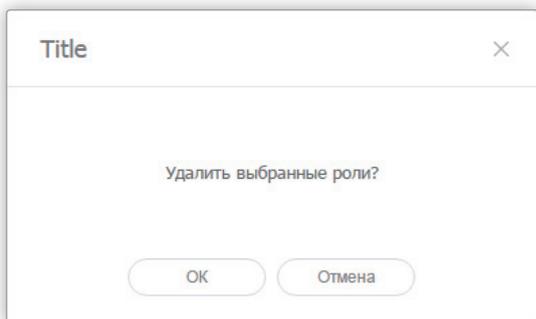
### Примечание

Роли, заданные по умолчанию, удалить нельзя. Следующие роли задаются по умолчанию:

- **Administrator:** разрешено управлять всеми делами своей организации.
- **Content Manager:** разрешено иметь доступ и управлять элементами меню, относящимися к содержимому.
- **Content Schedule Manager:** уполномочен получать содержимое и расписания и управлять ими.
- **Content Uploader:** уполномочен создавать содержимое и списки воспроизведения.
- **Device Manager:** разрешено иметь доступ и управлять элементами меню, относящимися к устройствам.
- **Schedule Editor:** уполномочен создавать и редактировать расписания содержимого и сообщений.
- **Schedule Manager:** разрешено иметь доступ и управлять элементами меню, относящимися к расписанию.
- **User Manager:** разрешено иметь доступ и управлять элементами меню, относящимися к пользователям.



- Щелкните **Да**, чтобы удалить роль.



## Экспорт списка ролей

---

- Чтобы сохранить список ролей пользователей в файл, в списке ролей нажмите **Экспортировать**.
  - Выберите роли, информацию о которых вы хотите сохранить.
- Выберите **Excel** или **PDF**.
  - Информация о ролях будет сохранена в файле выбранного типа.

## Управление устройствами

### Назначение прав доступа к устройствам

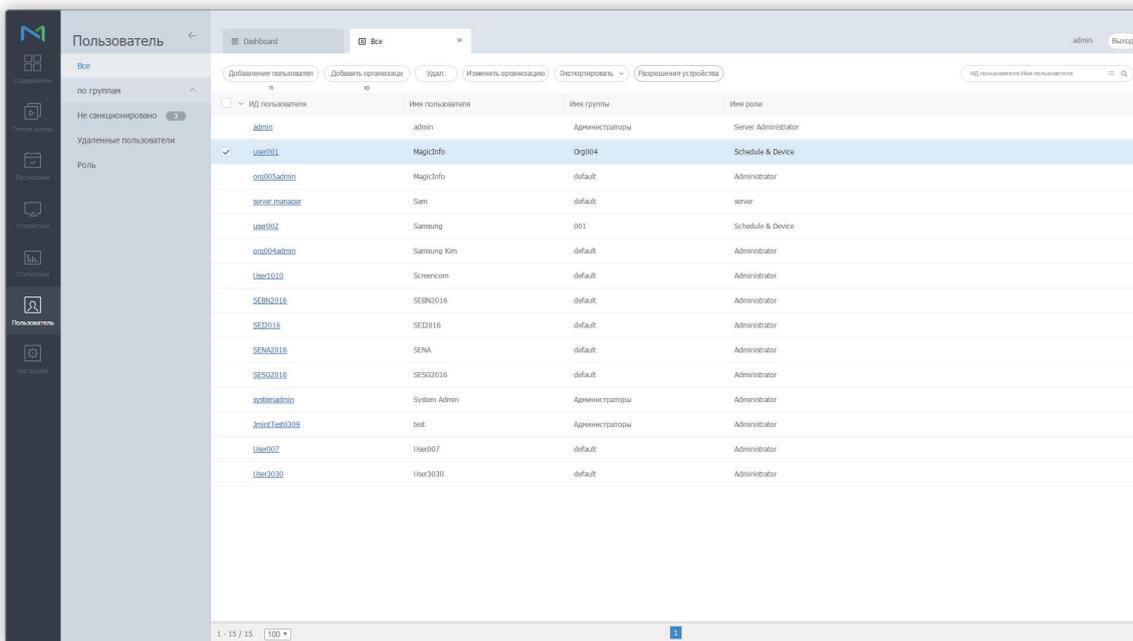
---

Главный администратор может назначать права доступа диспетчерам устройств, подключенных к MagicInfo Server.

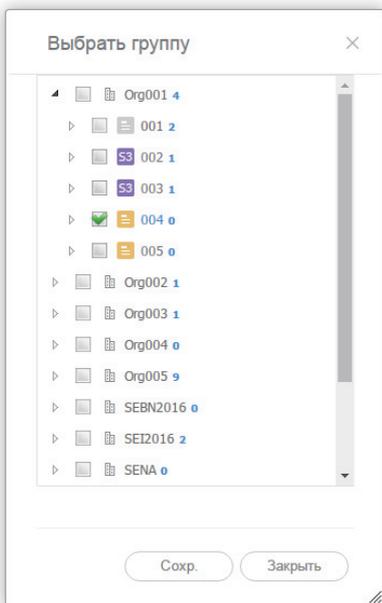
 **Примечание**

Эта функция доступна только тогда, когда выбран пользователь с правом доступа к управлению устройствами.

1 Выберите пользователя из списка и нажмите **Разрешения устройства**.



2 Когда появится окно выбора устройств, выберите устройства, к которым вы хотите предоставить доступ пользователю, и нажмите **Сохранить**.



## Меню настройки

Управление персональной информацией и параметры настройки MagicInfo Server.

Нажмите  в строке основного меню.

### Примечание

- Администраторы MagicInfo Server (основной администратор и администраторы организации) назначают роли для каждого пользователя. Доступные функции MagicInfo Server зависят от роли пользователя. Дополнительные сведения о ролях пользователей см. в соответствующем разделе. [▶ Изменение роли пользователя](#)
- В этой главе предполагается, что вы выполнили вход в систему с правами основного администратора.

## Управление учетной записью

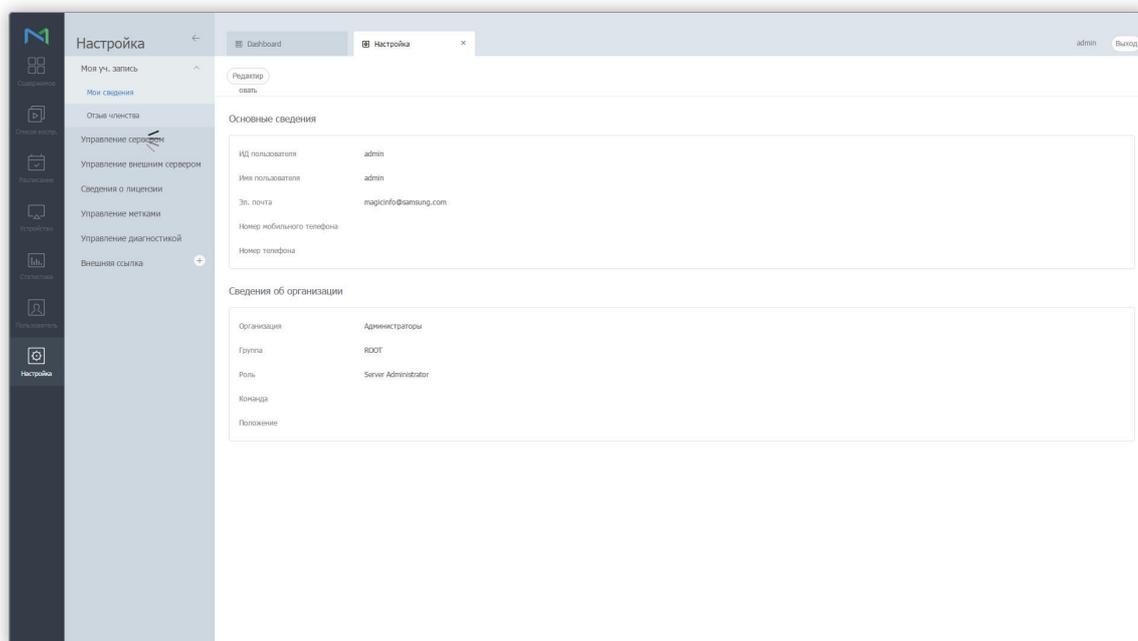
Вы можете просматривать и редактировать сведения о себе, переданные на MagicInfo Server. Кроме того, вы можете удалить свою учетную запись на MagicInfo Server.

Нажмите **Моя уч. Запись**.

## Управление сведениями о себе

Вы можете просматривать сведения о себе, переданные на MagicInfo Server, и управлять ими.

Нажмите **Мои сведения**.



## Редактирование сведений о себе

- 1 Чтобы изменить сведения о себе, нажмите **Редактировать**.
- 2 Введите пароль и нажмите **ОК**.
- 3 Измените сведения в окне редактирования.
  - Поля, отмеченные знаком \*, должны быть заполнены.
  - Пароль должен состоять из комбинации, включающей от 8 до 50 буквенно-цифровых символов. При этом не разрешается использовать одну букву более трех раз подряд или более трех последовательных чисел подряд.
- 4 Для обновления данных нажмите **Сохранить**.

### Примечание

Администратор организации может пользоваться окном «Редактирование информации», чтобы передать права доступа другому пользователю в организации и редактировать роли.

## Удаление учетной записи

Вы можете отказаться от использования MagicInfo Server и удалить свою учетную запись.

- 1 Нажмите **Отзыв членства**.
- 2 Перед удалением учетной записи прочитайте уведомление, поставьте флажок подтверждения и нажмите **Удалить**.
  - Откроется окно подтверждения удаления учетной записи.

### Примечание

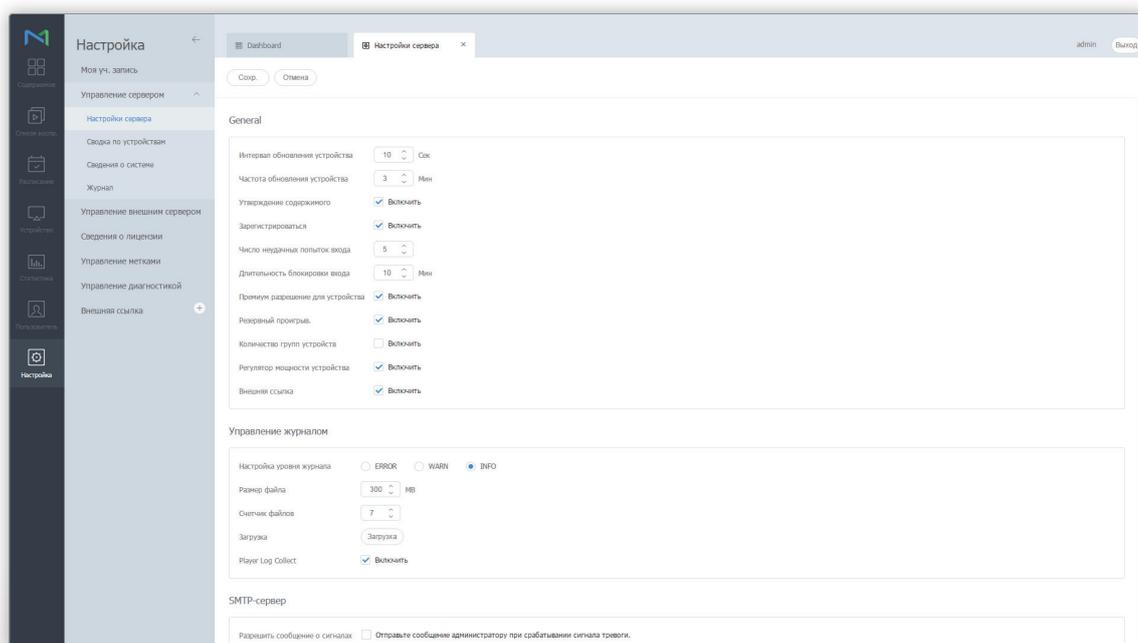
Учетную запись главного администратора удалить нельзя. Чтобы администратор организации мог удалить свою учетную запись, он сначала должен передать права администратора другому пользователю в той же организации. Чтобы передать права администратора, воспользуйтесь окном «Редактировать мою информацию».

## Управление MagicInfo Server

Вы можете управлять сведениями для установки MagicInfo Server, сведениями об устройствах и системе, а также просматривать данные журналов. Для управления общими настройками MagicInfo Server нажмите **Управление сервером**.

### настройка MagicInfo Server

Чтобы просмотреть общие настройки MagicInfo Server, нажмите **Настройки сервера**. Измените параметры и нажмите **Сохранить**, чтобы применить изменения.



Общие

Интервал обновления устройства	Укажите временной интервал для импорта настроек устройства в секундах в диапазоне от 1 до 999.
Частота обновления устройства	Установите цикл обновления сведений об устройстве в минутах (от 1 до 999).
Утверждение содержимого	Чтобы включить функцию утверждения содержимого, установите флажок <b>Включить</b> . Дополнительные сведения об утверждении содержимого см. в следующем разделе. <a href="#">▶ Утверждение содержимого</a>
Зарегистрироваться	Чтобы включить меню регистрации на странице входа, установите флажок <b>Включить</b> .
Число неудачных попыток входа	Укажите, через сколько неудачных попыток входа в MagicInfo Server пользователь будет заблокирован.
Длительность блокировки входа	Укажите время, на которое следует лишать пользователей, указавших неверный пароль, доступа к MagicInfo Server.
Premium разрешения устройства	Чтобы разрешить диспетчеру устройств управлять определенными устройствами, установите флажок <b>Включить</b> .
Резервный проигрыватель	<p>Чтобы активировать дополнительную функцию воспроизведения, установите флажок <b>Включить</b>.</p> <p> <b>Что такое Резервный проигрыватель?</b></p> <p>При отключении устройства или изменении источника во время воспроизведения важного содержимого заданное пользователем резервное устройство обнаружит проблему и продолжит воспроизводить содержимое. Дополнительные сведения о настройках см. в настройках резервного проигрывателя. <a href="#">▶ Использование Резервного проигрывателя</a></p>
Внешняя ссылка	Чтобы включить функцию внешней ссылки, установите флажок <b>Включить</b> . Описание использования внешних ссылок см. в разделе <a href="#">▶ Использование внешних ссылок</a>

 **Примечание**

- Администраторам MagicInfo Server (основному администратору и администраторам организаций) не нужно давать особые права, поскольку они изначально могут управлять всеми устройствами, подключенными к MagicInfo Server.
- После активации пункта Premium разрешения устройства необходимо настроить параметры прав для того, чтобы диспетчер задач мог управлять определенными устройствами. Дополнительные сведения о параметрах управления устройством см. в следующем разделе: [▶ Просмотр сведений о пользователе](#)

### Управление журналом

Настройка уровня журнала	Выбор уровня журнала. Например, при выборе уровня ERROR журналы уровня WARN и INFO не сохраняются, поскольку они находятся ниже уровня ERROR.
Размер файла	Укажите размер хранилища для файлов журнала. Сохраненные журналы будут автоматически удаляться при заполнении объема выделенной для них памяти.
Счетчик файлов	Задание максимального количества файлов журнала для сохранения. При превышении максимального количества файлов журнала, старые сохраненные файлы будут удаляться автоматически.
Загрузка	Загрузка файлов журнала на компьютер.
Сбор данных журнала	Сбор данных журнала для событий MagicInfo Player S. Чтобы включить функцию, которая собирает данные журналов MagicInfo Player S, установите флажок <b>Включить</b> .

### SMTP-сервер

Разрешить сообщение о сигналах	Отправка по электронной почте уведомления с предупреждениями об устройствах ответственному пользователю. При необходимости выдайте и отправьте пользователю временный пароль по адресу электронной почты, зарегистрированному на MagicInfo Server.
Адрес сервера	Введите адрес SMTP-сервера, который будет использован для отправки электронных уведомлений.
Проверка подлинности	Установите флажок, если при подключении к SMTP-серверу требуется проверка подлинности.
ИД входа	Введите учетную запись пользователя для подключения к SMTP-серверу.
Пароль	Введите пароль, используемый для соединения с SMTP-сервером.
Порт	Введите номер порта SMTP-сервера.
SSL	Включите или отключите SSL.

#### Примечание

SMTP – это протокол, используемый для передачи электронной почты. Протокол SMTP используется для передачи электронной почты аналогично http, используемому в качестве основного протокола в Интернете. Для получения электронной почты используются протоколы POP и POP3.

### Оповещение по электронной почте для отключенного устройства

Использование	Для оповещения пользователей при отключении устройства от MagicInfo Server установите флажок <b>Включить</b> .
Интервал обновления устройства	Укажите интервал импорта сведений о состоянии соединения между MagicInfo Server и устройством.
Время работы	Установите время работы функции сообщения о сигналах.
Оповещение	Укажите пользователей, которым будут отправляться оповещения по электронной почте.

#### Примечание

Для получения оповещения об отключенном устройстве установите флажок **Разрешить сообщение о сигналах** с SMTP-сервера.

### LDAP-сервер

Адрес сервера	Введите адрес LDAP-сервера.
Root DN	Для доступа на LDAP-сервер используйте учетную запись с максимальными правами доступа.
Manager DN	Для доступа на LDAP-сервер используйте учетную запись администратора.
Manager Password	Для доступа на LDAP-сервер введите пароль администратора.

### Автоматические настройки часового пояса (SPlayer)

Автоматические настройки часового пояса	Установите флажок <b>Включить</b> , чтобы автоматически задать часовой пояс на устройстве Player S.
Часовой пояс	Выберите часовой пояс.
Летнее время (DST)	Поставьте флажок <b>Включить</b> , чтобы включить режим летнего времени (DST).
Время начала	Установите время начала режима перехода на летнее время.
Время окончания	Установите время окончания режима перехода на летнее время.
Разница во времени	Укажите смещение в часах при использовании режима перехода на летнее время.

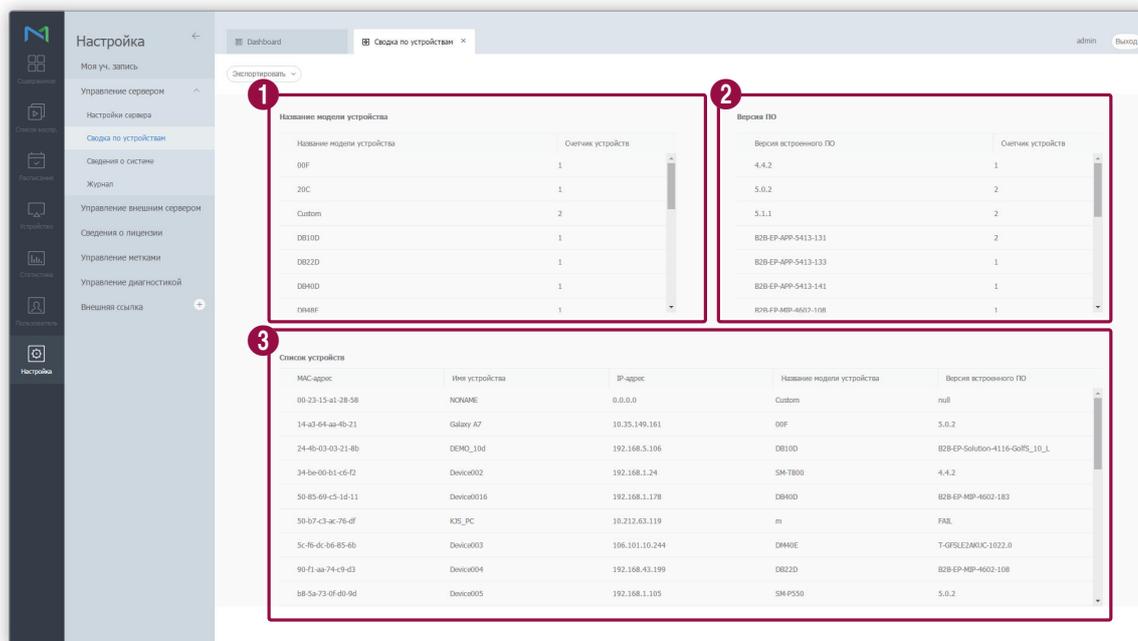
#### Примечание

Время начала, Время окончания и Разница во времени доступны, когда включен режим летнего времени (DST).

# Сводка по устройствам

Вы можете просмотреть сводную информацию об устройствах, добавленных в MagicInfo Server. Нажмите **Сводка по устройствам**.

- Чтобы загрузить сведения об устройстве на компьютер, нажмите **Экспортировать**.



**1** Просмотр названий моделей и количества устройств, добавленных в MagicInfo Server, по моделям.

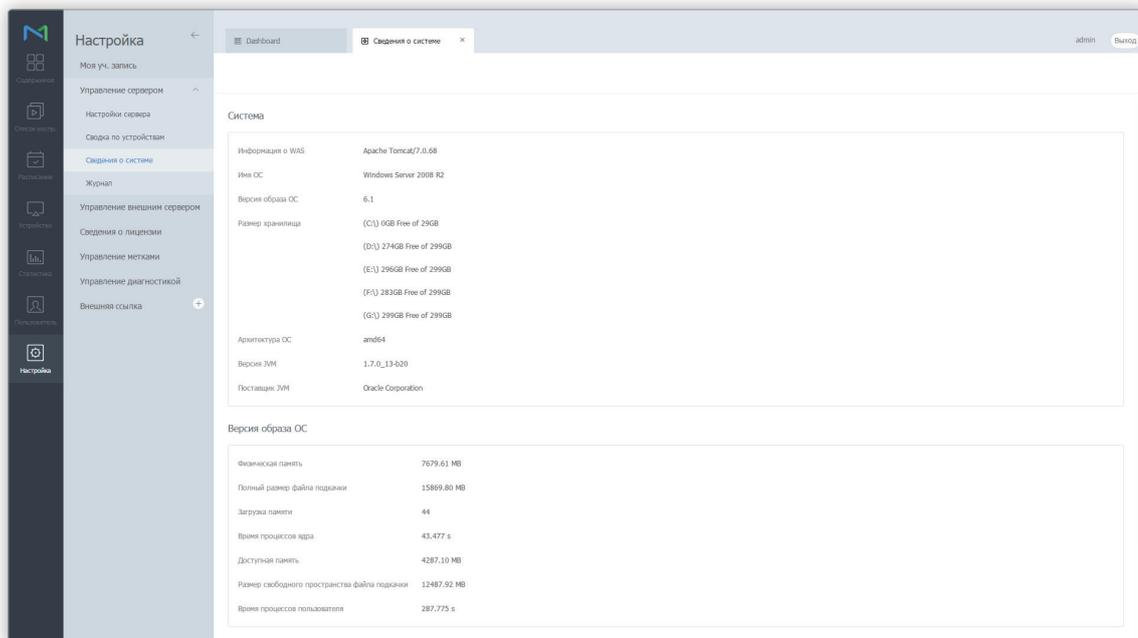
**2** Просмотр версии встроенного ПО и количества устройств, добавленных в MagicInfo Server, по версиям.

**3** Просмотр сведений об устройствах, подключенных к MagicInfo Server. Включая MAC-адрес (ИД), имя, IP-адрес, название модели и версию встроенного ПО для каждого устройства.

# Просмотр информации о системе

Просмотр информации о системе MagicInfo Server.

Нажмите **Просмотр сведений о системе**.



## Просмотр сведений о системе

<b>Информация о WAS</b>	Просмотр информации о сервере веб-приложений (WAS).
<b>Имя ОС</b>	Просмотр имени установленной ОС.
<b>Версия образа ОС</b>	Просмотр версии ОС
<b>Размер хранилища</b>	Просмотр сведений о емкости жесткого диска компьютера, на котором установлен MagicInfo Server.
<b>Архитектура ОС</b>	Просмотр архитектуры ОС
<b>Версия JVM</b>	Просмотр версии виртуальной машины Java (JVM).
<b>Поставщик JVM</b>	Просмотр поставщика виртуальной машины Java (JVM).

### Информация об ОС

Физическая память	Просмотр общего объема памяти.
Размер всех страниц файла	Просмотр размера файла всех страниц.
Загрузка памяти	Просмотр загрузки памяти.
Обработка времени ядра	Просмотр времени процессов ядра.
Доступная память	Просмотр информации об объеме доступной памяти.
Размер файла свободного формата	Просмотр размера файла оставшихся страниц.
Обработка времени пользователя	Просмотр времени процессов пользователя.

### Информация о JVM

Объем свободной памяти	Просмотр объема оставшейся свободной памяти JVM.
Макс. объем свободной памяти	Просмотр информации о максимальном объеме доступной памяти JVM.
Общий объем свободной памяти	Просмотр информации об общем объеме доступной памяти JVM.

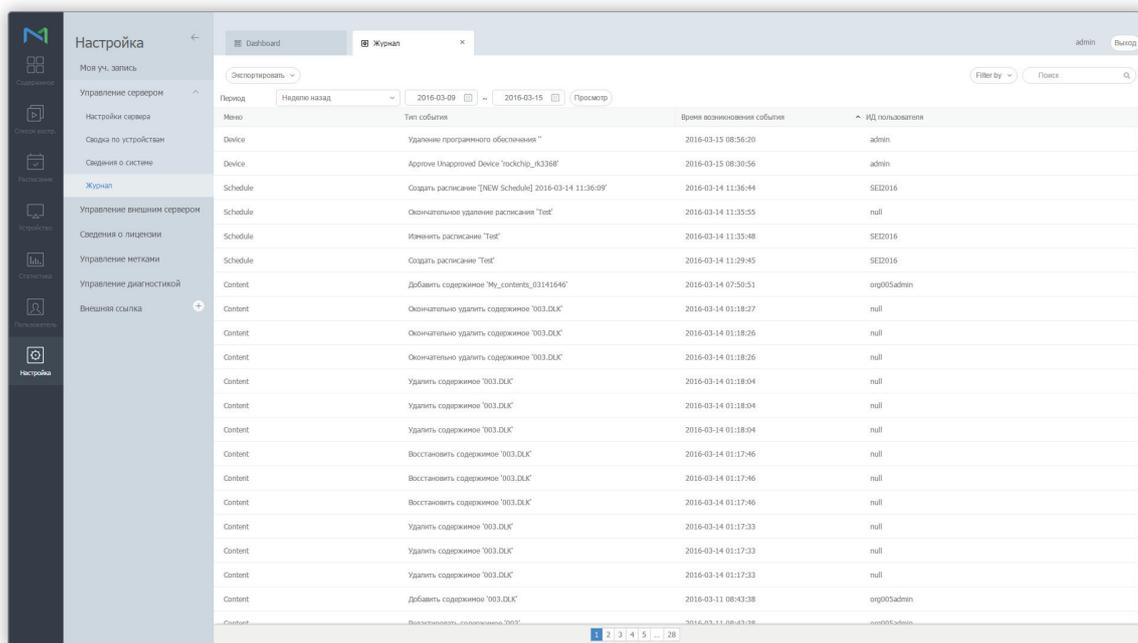
#### Примечание

- JVM – это сокращение от Java Virtual Machine (виртуальная машина Java).
- WAS, сокращение от Web Application Server (сервер веб-приложений), представляет собой промежуточное ПО (модуль программного обеспечения), используемое для выполнения приложений на компьютере или устройстве пользователя по протоколу HTTP через Интернет.

# Просмотр журналов

Просмотр журналов всех событий на MagicInfo Server. Нажмите **Журнал**.

- Вы можете загрузить журналы в формате Excel или PDF на свой компьютер. Нажмите **Экспортировать** и выберите тип файла.
- Чтобы просмотреть журналы меню Содержимое или другого меню, нажмите **Фильтр по** и выберите пункт меню. Воспользуйтесь окном поиска, чтобы найти нужные журналы.
- Вы можете искать журналы за указанный период. Нажмите **📅** и задайте период. Если вы выберете **Пользовательский**, появится окно ввода даты. Щелкните окно, чтобы отобразить календарь, и выберите даты. Нажмите **Просмотр**, чтобы просмотреть журналы за определенный период времени.



<b>Меню</b>	Просмотр названия элемента меню MagicInfo Server, в котором возникло событие.
<b>Тип события</b>	Отображение типа события.
<b>Время возникновения события</b>	Отображение даты и времени возникновения события.
<b>ИД пользователя</b>	Отображение ИД пользователя, ответственного за события.

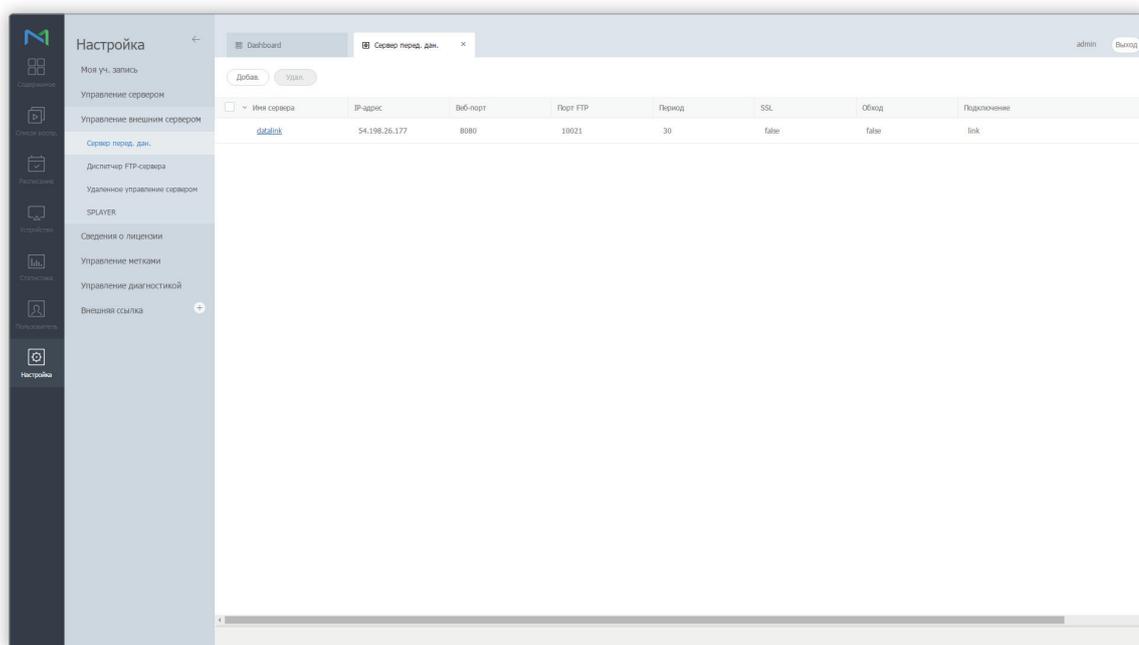
# Управление внешними серверами

Вы можете использовать внешние серверы для ускорения работы MagicInfo Server. Нажмите **Управление внешним сервером**.

## Управление сервером передачи данных

Для использования дополнительных функций добавьте DataLink Server к MagicInfo Server.

Нажмите **Сервер перед. дан.**



<b>Имя сервера</b>	Отображение имени DataLink Server.
<b>IP-адрес</b>	Отображение IP-адреса DataLink Server.
<b>Веб-порт</b>	Отображение номера веб-порта DataLink Server.
<b>Порт FTP</b>	Отображение номера порта FTP DataLink Server.

Период	Отображение интервала обновления данных, передаваемых с DataLink Server, (в секундах).
SSL	Отображение состояния использования SSL.
BYPASS	Отображение статуса сквозного канала для связи с DataLink Server.
Подключение	Состояние подключения между MagicInfo Server и DataLink Server.

## Добавление сервера передачи данных

- 1 Чтобы добавить DataLink Server, нажмите **Добавить**.
- 2 В окне регистрации DataLink Server укажите необходимые данные во всех полях и нажмите **Сохранить**.
  - Имя DataLink Server должно отличаться от остальных имен, используемых в данный момент. Чтобы проверить, доступно ли данное имя, нажмите **ОК** рядом с полем для ввода имени.

### Примечание

- Для изменения сведений о DataLink Server щелкните имя DataLink Server.
- Чтобы удалить информацию о DataLink Server, выберите DataLink Server и нажмите **Удалить**.

## Управление сервером загрузки

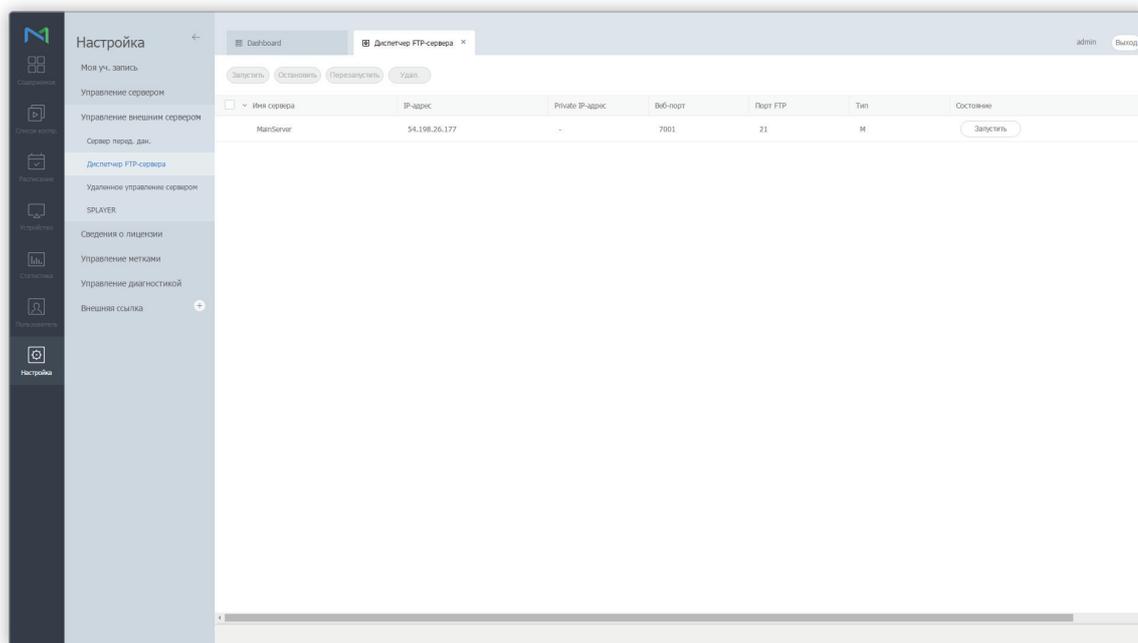
По умолчанию каждый главный сервер работает с одним сервером загрузки. Можно добавить сервер загрузки, чтобы снизить нагрузку на главный сервер.

Нажмите **Диспетчер FTP-сервера**.

- Чтобы запустить сервер загрузки, установите в списке флажок напротив соответствующего сервера загрузки и нажмите кнопку **Запуст.** Чтобы остановить сервер загрузки, нажмите **Остановить**. Чтобы перезапустить сервер загрузки, нажмите **Перезапустить**.
- Чтобы удалить сервер загрузки из MagicInfo Server, выберите его в списке и нажмите **Удал.**

### Примечание

Вы также можете запустить, приостановить или перезапустить серверы загрузки, нажав на управляющую кнопку для нужного сервера загрузки в списке.



<b>Имя сервера</b>	Отображение имени сервера загрузки.
<b>IP-адрес</b>	Просмотр IP-адреса сервера загрузки.
<b>Private IP</b>	Просмотр приватного IP-адреса сервера загрузки.
<b>Веб-порт</b>	Отображение количества веб-портов сервера загрузки.

<b>Порт FTP</b>	Отображение количества портов FTP сервера загрузки.
<b>Тип</b>	Отображение типа сервера загрузки.
<b>Состояние</b>	Отображение состояния сервера загрузки.

 **Примечание**

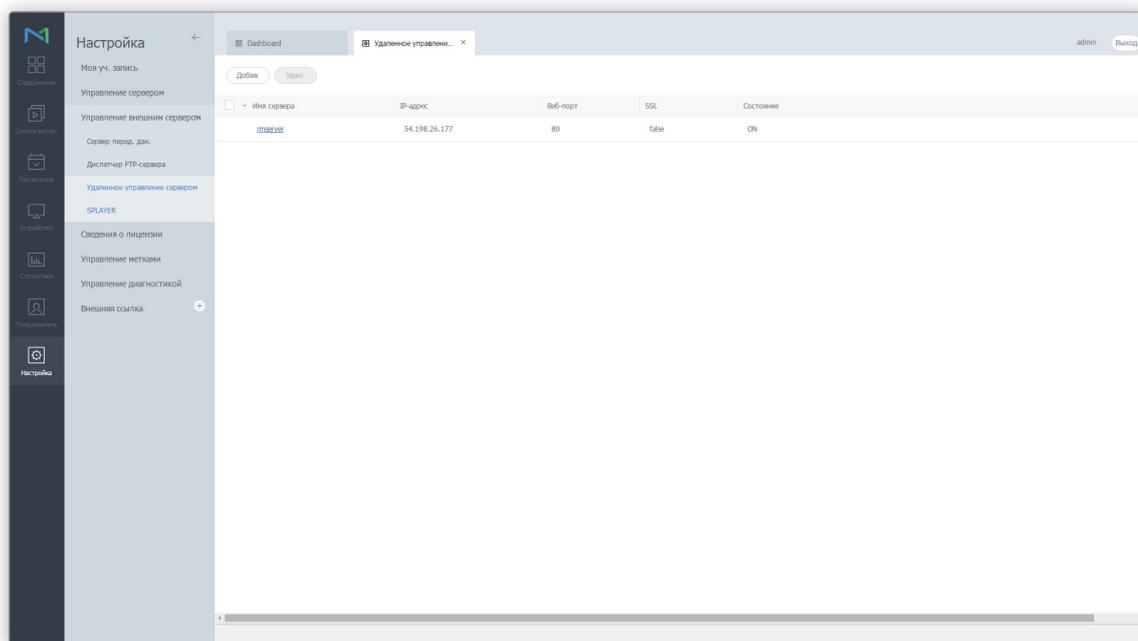
Команда, выбранная для управления сервером загрузки, не применяется к MagicInfo Server сразу.

## Управление удаленным сервером MagicInfo Player S

Вы можете добавить удаленные серверы к MagicInfo Server для удаленного управления проигрывателями MagicInfo Player S2 и MagicInfo Player S3. Нажмите **Удаленное управление сервером SPLAYER**. Описание удаленного управления серверами, см. в разделе [► Просмотр сведений об устройстве](#)

 **Примечание**

MagicInfo Player S не поддерживает функцию удаленного управления, доступную в процессе регистрации удаленного сервера.



<b>Имя сервера</b>	Отображение имени удаленного сервера MagicInfo Player S.
<b>IP-адрес</b>	Отображение IP-адреса удаленного сервера MagicInfo Player S.

Веб-порт	Отображение количества веб-портов удаленного сервера MagicInfo Player S.
SSL	Отображение состояния использования SSL.
Состояние	Отображение статуса удаленного сервера MagicInfo Player S.

## Добавление удаленного сервера MagicInfo Player S

- 1 Чтобы добавить удаленный сервер MagicInfo Player S, нажмите **Добавить**.
- 2 В окне регистрации удаленного сервера MagicInfo Player S укажите необходимые данные во всех полях и нажмите **Сохранить**.
  - Имя удаленного сервера MagicInfo Player S должно отличаться от остальных имен, используемых в данный момент. Чтобы проверить, доступно ли данное имя, нажмите **ОК** рядом с полем для ввода имени.

### **Примечание**

Чтобы удалить информацию на удаленном сервере MagicInfo Player S, выберите удаленный сервер MagicInfo Player S из списка и нажмите **Удалить**.

# Управление лицензиями SLM

Просмотр информации о лицензиях, активированных для MagicInfo Server, и управление лицензиями.

Нажмите [Сведения о лицензии](#).

## Дополнительная активация лицензии

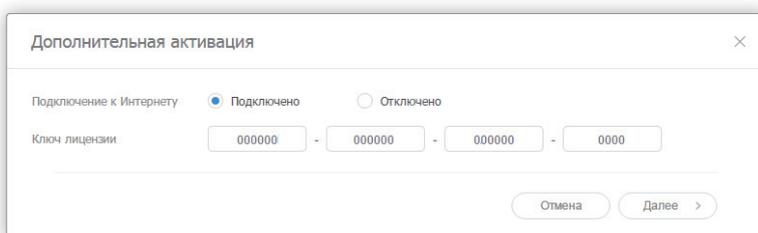
Продление срока действия лицензии или добавление лицензии для нового устройства.

### Примечание

- Для расширения срока действия зарегистрированной лицензии свяжитесь с дилером, у которого был приобретен продукт, или с местным маркетинговым агентом.
- Для пробных лицензий дополнительная активация невозможна.
- Более подробная информация о процедуре первой регистрации лицензий [▶ Активация лицензии на продукт](#)

1 Установите в списке флажок напротив требуемой лицензии и нажмите кнопку **Дополнительная активация**.

2 Выберите состояние подключения к Интернету и нажмите **Далее**.



### Примечание

- При отсутствии подключения к Интернету выберите **Отключено** и активируйте лицензию, следуя инструкциям на экране.
- Для регистрации лицензии в автономном режиме зайдите на сервер лицензий (<https://v3.samsungsbn.com>) и получите ключ активации.

3 Нажмите кнопку **Сохранить**.

- Чтобы принять изменения, выйдите и снова войдите в систему.

## Возврат лицензии

---

После авторизации на одном компьютере лицензию невозможно использовать на других компьютерах. Если вам нужно перенести активированное программное обеспечение на другой компьютер или если вы больше не используете лицензию, ее следует вернуть.

### Примечание

Пробная лицензия возврату не подлежит.

### Внимание!

Если вернуть лицензию, сведения об устройствах, подключенных к MagicInfo Server, будут удалены, вы больше не сможете использовать MagicInfo Server. Для повторного использования MagicInfo Server необходимо повторить процесс первой активации лицензии.

- 1 Установите в списке флажок напротив требуемой лицензии и нажмите кнопку **Возврат лицензии**.
- 2 Чтобы подтвердить возврат лицензии, в отображаемом окне нажмите кнопку **ОК**.
- 3 Выберите состояние подключения к Интернету и нажмите **ОК**.

### Примечание

- При отсутствии подключения к Интернету выберите **Отключено** и выполните возврат лицензии, следуя инструкциям на экране.
- Для возврата лицензии в автономном режиме зайдите на сервер лицензий (<http://v3.samsunggsbn.com>) и введите лицензионный ключ.

- 4 Нажмите **ОК**.

## Просмотр истории выпущенных лицензий

---

Для просмотра выданных лицензий, управляемых MagicInfo Server, нажмите **Журнал лицензий**.

# Управление метками

Добавление меток в MagicInfo Server и назначение этих меток элементам DLM, файлам содержимого в списках воспроизведения и устройствам.

Воспроизведение файла содержимого с определенной меткой выполняется только на устройстве, имеющем аналогичную метку.

Нажмите **Управление метками**.

## Просмотр меток

---

Просмотр меток, добавленных к MagicInfo Server.

- **Все:** просмотр всех меток, добавленных к MagicInfo Server.
- **Группа:** просмотр меток по группам пользователей.

### Примечание

- Все пользователи, за исключением основного администратора, имеют ограниченное право на просмотр меток организации и общих меток для глобального использования.
- Общие метки имеют маркировку **Common**.

## Добавление меток

---

- 1 Чтобы добавить метку, нажмите **Добавить**.
- 2 Введите имя, организацию и описание метки в окне и нажмите **Сохранить**.

### Примечание

Чтобы удалить метку, выберите ее из списка и нажмите **Удалить**.

# Управление диагностикой

Вы можете провести диагностику состояния MagicInfo Server и MagicInfo Player I.

Нажмите **Управление диагностикой**.

## Диагностика MagicInfo Server

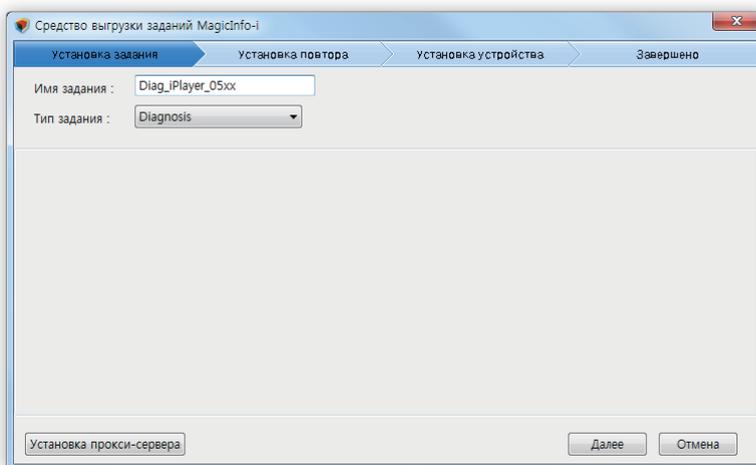
---

- 1 Нажмите **Диагноз > SERVER**.
- 2 Чтобы запустить диагностику, нажмите **ОК** в диалоговом окне с оповещением.
  - После завершения диагностики MagicInfo Server ее результаты появятся в списке.

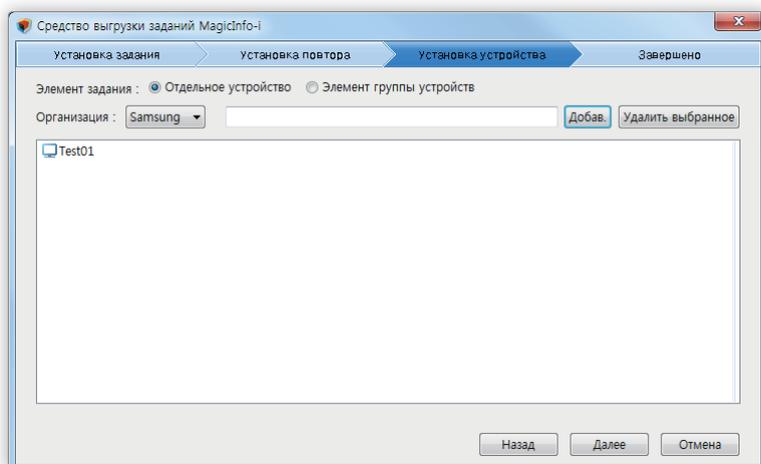
## Диагностика MagicInfo Player I.

---

- 1 Нажмите **Диагноз > iPLAYER**.
- 2 Введите имя задачи в окне настройки задачи и нажмите кнопку **Далее**.



- 3 Укажите элемент задачи, выберите устройство или группу устройств и нажмите **Далее**.



- 4 Когда появится диалоговое окно с оповещением о завершении процесса, нажмите **ОК**.  
– Будут показаны результаты диагностики MagicInfo Player I.

## Удаление результатов состояния

Чтобы удалить результаты диагностики, выберите файл результатов из списка и нажмите **Удал.**

### Примечание

При удалении результатов диагностики окно подтверждения не появляется. Если удалить результаты диагностики, восстановить их будет невозможно.

## Использование внешних ссылок

Вы можете добавить веб-сайты для ускорения работы MagicInfo Server.

- 1 Нажмите  рядом с **Внешняя ссылка**.
- 2 Введите имя и URL-адрес ссылки, и нажмите **Сохранить**.
  - Чтобы отобразить список добавленных ссылок, нажмите  рядом с **Внешняя ссылка**.
  - Чтобы открыть веб-сайт, щелкните нужную ссылку в списке.

# Руководство по воспроизведению содержимого

Отправка файлов содержимого в MagicInfo Player из MagicInfo Server и их воспроизведение на устройствах.

## Примечание

- Администраторы MagicInfo Server (основной администратор и администраторы организации) назначают роли для каждого пользователя. Доступные функции MagicInfo Server зависят от роли пользователя. Дополнительные сведения о ролях пользователей см. в соответствующем разделе. [► Изменение роли пользователя](#)
- В этой главе предполагается, что вы выполнили вход в систему с правами основного администратора.

## Регистрация содержимого

Вход в MagicInfo Server и добавление содержимого для воспроизведения на устройствах.

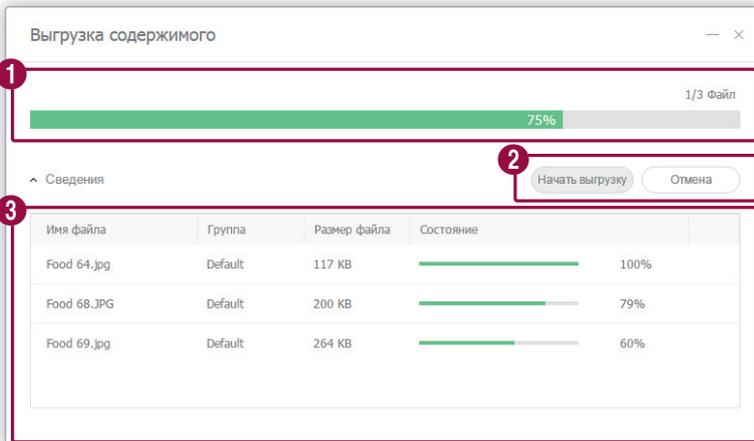
Нажмите  в строке основного меню.

## Добавление локальных файлов содержимого

Добавьте файлы содержимого, сохраненные на компьютере.

- 1 Нажмите **Выгрузка содержимого** > **Выгрузка содержимого**.
- 2 Выберите файл содержимого для загрузки. Выбранные файлы будут добавлены в окно загрузки.  
**Вариант 1** Выберите и перетащите файлы содержимого с компьютера в окно загрузки.  
**Вариант 2** Щелкните окно загрузки, чтобы выбрать файлы содержимого, и нажмите **Открыть**.

3 В окне загрузки нажмите **Начать выгрузку**. Файл содержимого добавлен.



- 1 Просмотр процесса выгрузки.
- 2 Запуск или отмена выгрузки содержимого.
- 3 Просмотр сведений о файлах содержимого, которые будут выгружены.

#### Примечание

Чтобы отобразить или скрыть информацию о файле содержимого, нажмите **Сведения**.

## Добавление файлов содержимого из удаленного расположения

Добавьте файлы содержимого, сохраненные на удаленном компьютере. При добавлении файла содержимого из удаленного расположения MagicInfo Server регулярно устанавливает соединение с исходным компьютером для обновления добавленного файла содержимого.

### Добавление файлов содержимого в режиме FTP

- 1 Нажмите **Выгрузка содержимого > FTP**.
- 2 Укажите сервер FTP, с которого будет выполняться импорт файла содержимого.

<b>Имя содержимого</b>	Введите имя файла содержимого на сервере FTP.
<b>IP-адрес сервера FTP</b>	Введите IP-адрес или имя узла FTP-сервера для импорта файла содержимого.
<b>Порт FTP</b>	Введите номер порта или имя узла FTP-сервера для импорта файла содержимого.
<b>ИД входа</b>	Введите ИД, используемый для соединения с сервером FTP.
<b>Пароль</b>	Введите пароль, используемый для соединения с сервером FTP.
<b>Удаленный каталог</b>	Введите данные расположения папки на сервере FTP, в которой находится файл содержимого.
<b>Интервал опроса</b>	Задайте интервал загрузки данных из удаленного каталога.

- 3 После установки требуемых настроек нажмите **Сохранить**. Файл содержимого добавлен.

## Добавление файлов содержимого в режиме CIFS

- 1 Нажмите **Выгрузка содержимого > CIFS**.
- 2 Укажите сервер CIFS, с которого будет выполняться импорт файла содержимого.

<b>Имя содержимого</b>	Введите имя файла содержимого на сервере CIFS.
<b>IP-адрес сервера CIFS</b>	Введите IP-адрес или имя узла CIFS-сервера для импорта файла содержимого.
<b>ИД входа</b>	Введите ИД, используемый для соединения с сервером CIFS.
<b>Пароль</b>	Введите пароль, используемый для соединения с сервером CIFS.
<b>Удаленный каталог</b>	Введите данные расположения папки на сервере CIFS, в которой находится файл содержимого.
<b>Интервал опроса</b>	Задайте интервал загрузки данных из удаленного каталога.

- 3 После установки требуемых настроек нажмите **Сохранить**. Файл содержимого добавлен.

### CIFS

Common Internet File System (CIFS) представляет собой стандартный протокол, используемый для отправки запросов относительно файлов или услуг на удаленные компьютеры через Интернет. В модели клиент-сервер клиент инициирует доступ к файлу или отправляет запрос на передачу сообщения для программы на сервер другого компьютера. Сервер посылает ответ на запрос клиента.

## Регистрация потокового содержимого

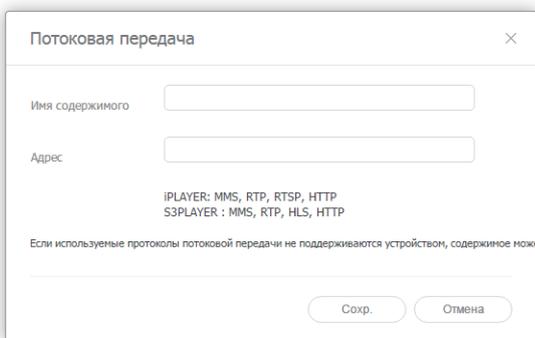
Зарегистрируйте сведения о содержимом для потоковой передачи. Это позволяет подключить устройство LFD по URL-адресу и воспроизвести содержимое.

### Примечание

- Потоковую передачу содержимого можно использовать в MagicInfo Player I и Player S3.
- Протоколы, совместимые с MagicInfo Player I: MMS, RTP, RTSP, HTTP
- Протоколы, совместимые с MagicInfo Player S3: MMS, RTP, HLS, HTTP

1 Нажмите **Выгрузка содержимого > Потоковая передача**.

2 Настройте информацию о потоковом содержимом.



<b>Имя содержимого</b>	Введите имя потокового содержимого.
<b>Адрес</b>	Введите протокол сервера и URL-адрес, по которому зарегистрировано содержимое.

3 После установки требуемых настроек нажмите **Сохранить**. Файл содержимого добавлен.

## Добавление устройств

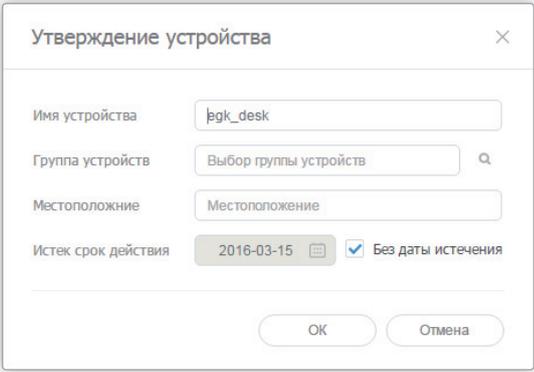
Добавьте в MagicInfo Server устройства, на которые будут передаваться файлы содержимого.

Щелкните  в строке основного меню.

### Примечание

Основной администратор имеет право только подтверждать новые устройства.

- 1 Чтобы добавить устройство в MagicInfo Server, нажмите **Ожидающие разрешения**. Появится список устройств, подключенных к MagicInfo Server, которые ожидают подтверждения.
- 2 Выберите устройство и нажмите **Подтвержд**. Появится окно, в котором можно утвердить устройство.
- 3 Укажите название, группу, местоположение и срок действия. Нажмите **ОК**. Устройство утверждено.



Утверждение устройства

Имя устройства: jgk\_desk

Группа устройств: Выбор группы устройств

Местоположение: Местоположение

Истек срок действия: 2016-03-15  Без даты истечения

ОК Отмена

### Примечание

- Для удаления неутвержденного устройства без его утверждения выберите устройство и нажмите **Удалить**.
- Для утверждения нескольких устройств одинаковой модели выберите устройства и нажмите **Подтвержд**. Если вы ввели описательные имена устройств, они сохраняются в формате «описательное имя\_(порядковый номер)».

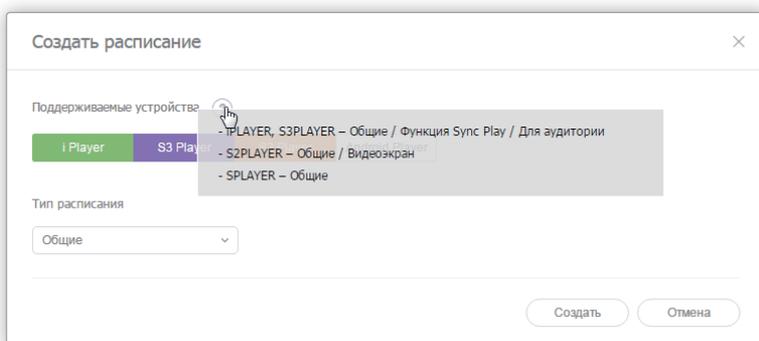
## Добавление расписания

Создайте расписание, которое будет добавлено для устройств, сохраненных в MagicInfo Server.

Щелкните  в строке основного меню.

### Создание расписаний MagicInfo

- 1 Нажмите **Создать расписание > Содержимое**.
- 2 Выполните первоначальную настройку в меню Создать расписание и нажмите **Создать**.



#### Поддерживаемые устройства

Выберите тип устройства, куда требуется передать расписание.

##### **Примечание**

- Общие расписания совместимы со всеми типами устройств.
- В выбор автоматически добавляются устройства, имеющие более высокую производительность, чем выбранное. Например, если вы выберете S2 Player, более новые версии, такие как S3 Player, i Player, будут выбраны автоматически.
- Поддерживаемые устройства отображает типы устройств только для устройств с лицензиями, зарегистрированными на MagicInfo Server.

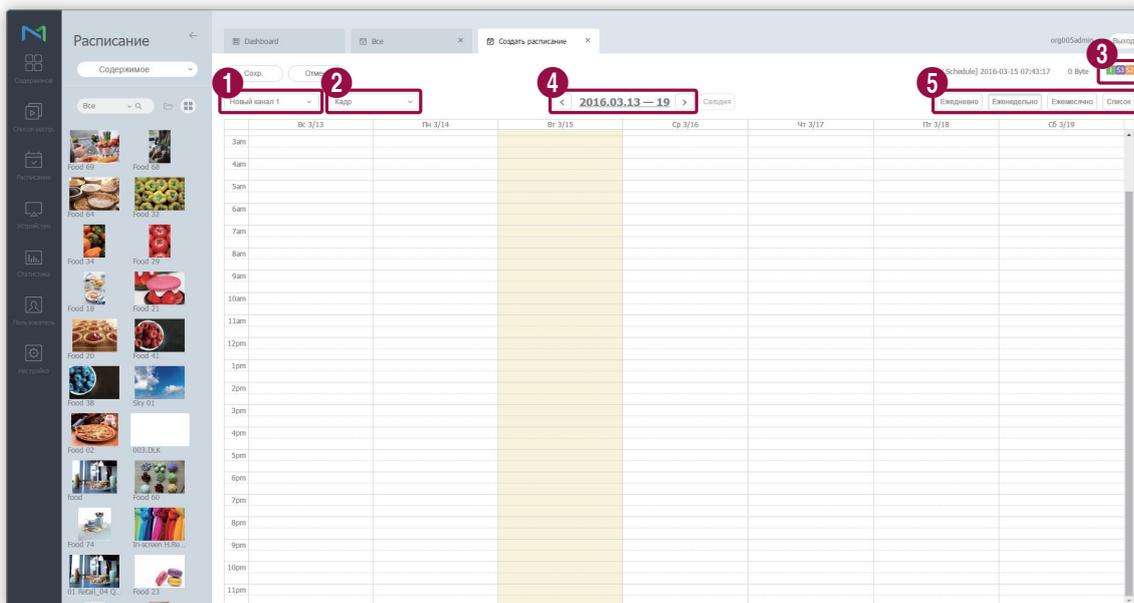
#### Тип расписания

Выберите тип расписания. Выберите пункт **Общие**.

##### **Примечание**

Опции, доступные в меню Schedule Type, изменяются в зависимости от выбранных типов устройств.

## 3 Настройка определенных параметров расписания.



Настройка каналов. Чтобы добавить или изменить канал, нажмите **Ред. канал**. Используйте окно «Изменение канала», чтобы выбрать канал. Чтобы добавить канал, вы также можете нажать **Добавить** и задать имя и номер канала.

**1** **Что такое канал?**

Канал соответствует каналу телевизионного вещания. Добавьте каналы при создании расписания, затем передайте эти каналы на устройства. Таким образом вы сможете просматривать интересное вас содержимое при смене каналов устройства. Дополнительные сведения о смене каналов см. в соответствующем разделе. [▶ Смена каналов устройства](#)

**2** **Изменение кадра.**

Выберите рамку экрана для устройства, куда требуется передать расписание. Воспроизведите файл содержимого на экране устройства, разделенном в соответствии с выбранным кадром. Чтобы изменить рамку, нажмите **Изменение кадра**.  
Дополнительные сведения о настройках кадра см. в соответствующем разделе. [▶ Настройки компоновки кадра при создании расписания.](#)

**3** **Просмотр типов устройств, на которые требуется передать расписание.**

**4** **Выберите дату для назначения расписания.**

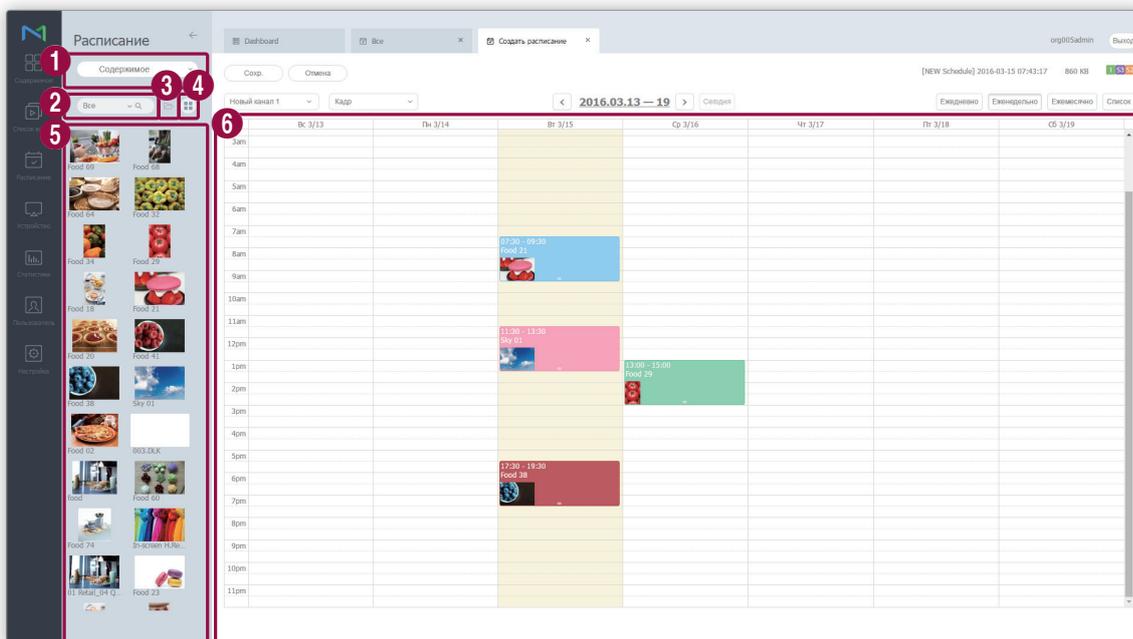
Укажите единицу измерения времени расписания для назначения расписанию. Расписание может быть ежедневным, еженедельным или ежемесячным.

- 5**
- **Ежедн.:** просмотр ежедневного расписания.
  - **Еженедельно:** просмотр еженедельного расписания.
  - **Ежемесячно:** просмотр ежемесячного расписания.
  - **Список:** просмотр расписаний воспроизведения файла содержимого, назначенных расписанию в качестве списка.

4 Чтобы добавить программы в расписание, можно использовать один из следующих вариантов:

**Вариант 1** Выберите содержимое из списка и перетащите в таблицу с расписанием. Щелкните добавленное содержимое.

**Вариант 2** В таблице расписания нажмите или перетащите временной интервал, чтобы добавить содержимое.



- 1 Вы можете отсортировать результаты по содержимому, списку воспроизведения или источнику входного сигнала.
- 2 Поиск файлов содержимого или списков воспроизведения по имени. Нажмите на свободное место, для того чтобы найти определенный тип содержимого.
- 3 Просмотр содержимого определенной группы.
- 4 Сортировать список содержимого в виде эскизов или в виде списка.
- 5 Просмотр содержимого, списков воспроизведения или источников в виде списка.
- 6 Таблица расписаний. Перетащите содержимое или нажмите/перетащите временной промежуток.

5 Чтобы задать параметры программы, воспользуйтесь окном «Создать программу» и нажмите **Сохранить**.

<b>Содержимое</b>	Выберите или измените содержимое, списки воспроизведения и/или источники, передаваемые на устройство.
<b>Дата воспроизведения</b>	Укажите период времени для исполнения расписания. <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Для активации постоянной работы расписания установите флажок <b>Без даты истечения</b>.</li> </ul>
<b>Повтор</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Один раз</b>: исполнение расписания один раз.</li> <li>▪ <b>Ежедн.:</b> повторение расписания каждый день.</li> <li>▪ <b>Еженедельно</b>: повторение расписания в указанный день (дни).</li> <li>▪ <b>Ежемесячно</b>: повторение расписания в указанные даты каждого месяца.</li> </ul>
<b>Время воспроизведения</b>	Установите время для воспроизведения файла содержимого. Для постоянного проигрывания содержимого в течение определенного периода времени установите флажок <b>24 ч</b> .

#### Примечание

Эта программа похожа на программу телевизионного вещания. Вы можете воспроизводить выбранное содержимое в течение установленного срока.

6 После установки требуемых настроек расписания нажмите **Сохранить**.

- 7 Выберите нужные параметры в настройках передачи расписания и нажмите **Сохранить**. Для просмотра дополнительных настроек нажмите **Дополнит. параметры**.

<b>Имя расписания</b>	Укажите имя расписания. Одно имя расписания нельзя использовать больше одного раза.
<b>Группа расписаний</b>	Выберите группу для расписания.
<b>Публиковать в</b>	Чтобы выбрать группу устройств для назначения расписания, нажмите  . Устройства можно выбирать по группе. Отдельные устройства нельзя выбрать.
<b>Описание</b>	Введите описание расписания.
<b>Фоновая музыка</b>	Выберите файл содержимого, который будет использован в качестве фоновой музыки для расписания. Если файл содержимого в расписании является видеороликом со звуком, этот звук при воспроизведении видеоролика будет заменен фоновой музыкой.

<b>Синхронизация содержимого</b>	Включите или отключите режим синхронизации файлов содержимого. Синхронизация файлов содержимого представляет собой функцию синхронизации времени воспроизведения файла содержимого на нескольких устройствах с одинаковым расписанием. Эта функция доступна только для устройств, находящихся в одной сети.
<b>Развернуть с отложением</b>	Для передачи расписания на определенное время отметьте пункт <b>Резервирование</b> . Все запросы на изменение расписания сохраняются до указанного времени передачи. Все такие изменения будут применены одновременно при передаче расписания.

### Примечание

- Возможно распределение расписаний видеостены между устройствами, имеющими настроенные макеты видеостены. Дополнительные сведения см. в соответствующем разделе. [▶ Создание расписания VideoWall](#)
- У вас может быть сразу несколько устройств, которые одновременно воспроизводят разное содержимое. Дополнительные сведения см. в соответствующем разделе. [▶ Создание синхронизированных расписаний воспроизведения](#)

## Параметры LFD

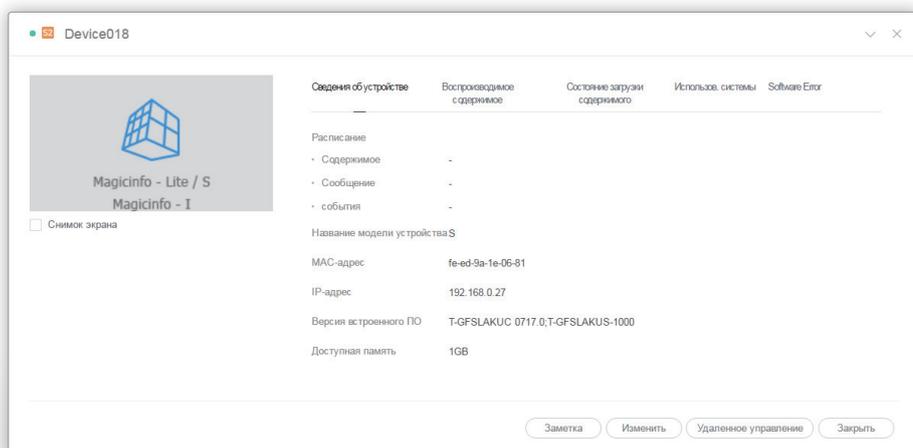
После того как расписание будет передано на устройство, удаленно измените параметры устройства с учетом параметров указанного в расписании файла содержимого или просмотрите сведения об устройстве.

Для настройки устройства щелкните  в строке основного меню.

## Просмотр сведений об устройстве

Чтобы просмотреть и отредактировать сведения об устройстве, щелкните его имя в списке.

Для просмотра сведений о статусе воспроизведения содержимого щелкните имя устройства в списке.



Снимок экрана	<p>Установите флажок, чтобы отобразить снимок экрана устройства.</p> <p> <b>Примечание</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Если снимок экрана не был сохранен, изображение не отобразится.</li> <li>• MagicInfo Player S не поддерживает функцию просмотра снимков экрана.</li> <li>• На вкладке настроек можно задать частоту, с которой будут делаться снимки экранов выбранных устройств. Дополнительную информацию см. в <a href="#">Изменение параметров устройства</a></li> </ul>
Сведения об устройстве.	Просмотр информации об устройстве.
Содержание эфира	Просмотр подробных сведений файла содержимого, проигрываемого устройством.
Состояние загрузки содержимого	Просмотр состояния содержимого, загруженного в устройство.
Использ. системы	<p>Просмотр использования процессора, ОЗУ и сетевого подключения устройства в виде графика.</p> <p>Для просмотра сведений о процессоре, ОЗУ и сетевом подключении нажмите <b>Запустить</b>.</p>
Ошибки	Просмотр последних ошибок. Для просмотра информации об ошибке в MagicInfo Player нажмите <b>Смотреть другие</b> .
Заметка	Добавление заметки для устройства.
Редактировать	<p>Выберите этот пункт, чтобы отредактировать информацию об устройстве.</p> <p>Дополнительную информацию см. в <a href="#">Редактирование сведений об устройстве</a></p>
Удаленное управление	<p>Дистанционный просмотр и настройка устройства, если оно подключено к MagicInfo Server. При выборе этого параметра в новом окне будет отображено текущее состояние экрана устройства.</p> <p> <b>Примечание</b></p> <p>Для MagicInfo Player I доступна функция удаленного доступа. Добавление удаленного сервера к MagicInfo Server позволяет пользователям удаленно контролировать его с помощью устройств MagicInfo Player S2 и MagicInfo Player S3. Дополнительные сведения об удаленном сервере MagicInfo Player S см. ниже. <a href="#">Управление удаленным сервером MagicInfo Player S</a></p>
Закреть	Закрытие окна сведений об устройстве.

## Редактирование сведений об устройстве

Вы можете отредактировать сведения об устройстве с помощью любого из следующих вариантов.

**Вариант 1** Выберите устройство из списка и нажмите **Редактировать**. Если выбрано больше одного устройства, нажмите **Множественное изменение**.

**Вариант 2** Щелкните имя устройства в списке и нажмите **Редактировать** в окне сведений об устройстве.

### Редактирование основной информации

- 1 Выберите вкладку **Информация** в окне редактирования.
- 2 Просмотрите и отредактируйте информацию, а затем нажмите **Сохранить**.

Изменить Device018

Информация | Время | Настройка | Дисплей

Информация по умолчанию

Имя устройства: Device018

MAC-адрес: fe-ed-9a-1e-06-81

IP: 192.168.0.27

Название модели устройства: S

Местоположение:

Версия

Версия встроенного ПО: T-GFSLAKUC 0717.0;T-GFSLAKUS-1000

Версия образа ОС: Linux;3.8.13;

Версия программы клиента: B2B-EP-MIP-4716-2

Система

Сохранить | Закрыть

#### Информация по умолчанию

- **Имя устройства:** изменение имени устройства.
- **MAC-адрес:** просмотр MAC-адреса устройства.
- **IP-адрес:** просмотр IP-адреса.
- **Название модели устройства:** изменение названия модели устройства.
- **Местоположение:** редактирование сведений о местоположении устройства.

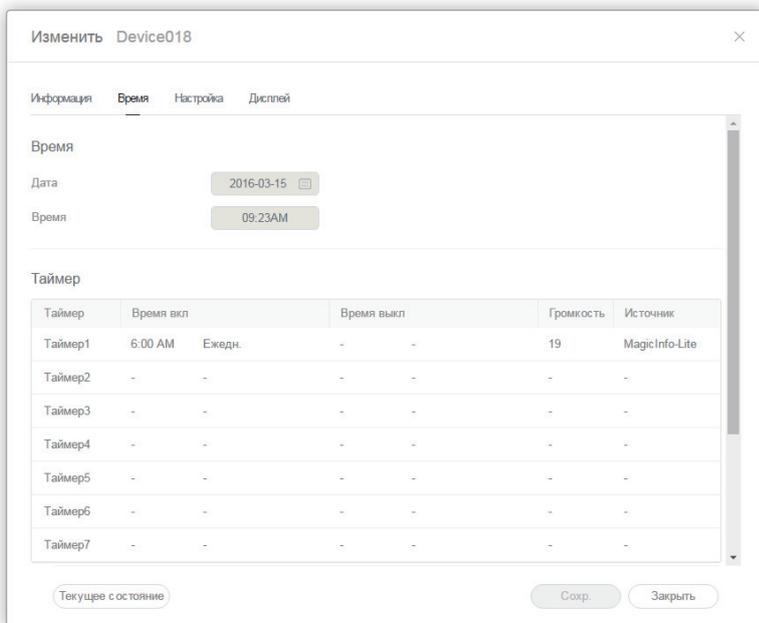
#### Версия

- **Версия встроенного ПО:** просмотр информации о версии встроенного ПО.
- **Версия образа ОС:** просмотр информации о версии образа ОС.
- **Версия программы клиента:** просмотр информации о версии программы клиента на устройстве.

Система	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>Процессор:</b> просмотр сведений о ЦП устройства.</li><li>▪ <b>Объем памяти:</b> просмотр информации об объеме памяти устройства.</li><li>▪ <b>Размер хранилища:</b> просмотр информации о емкости памяти устройства.</li><li>▪ <b>Видеоадаптер:</b> просмотр информации о графическом адаптере.</li><li>▪ <b>Видеопамять:</b> просмотр информации об объеме графической памяти.</li><li>▪ <b>Видеодрайвер:</b> просмотр информации о драйвере графического адаптера устройства.</li></ul>
Размер хранилища	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>Используемое место на диске:</b> просмотр информации об использовании дискового пространства.</li><li>▪ <b>Доступный объем:</b> просмотр информации о доступном пространстве на диске.</li></ul>
ПРОЧЕЕ	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>Дата утверждения:</b> просмотр даты утверждения устройства.</li><li>▪ <b>Размер экрана:</b> просмотр информации о размере экрана.</li><li>▪ <b>Разрешение:</b> просмотр информации о разрешении экрана.</li><li>▪ <b>Состояние EWF:</b> просмотр информации о том, защищен ли диск устройства от записи.</li><li>▪ <b>Код:</b> просмотр кода устройства.</li><li>▪ <b>Серийный номер:</b> просмотр серийного номера устройства.</li></ul>

## Изменение времени

- 1 Выберите вкладку **Время** в окне редактирования.
- 2 Просмотрите и отредактируйте информацию, а затем нажмите **Сохранить**.
  - Для обновления текущего состояния устройства нажмите **Текущее состояние**.

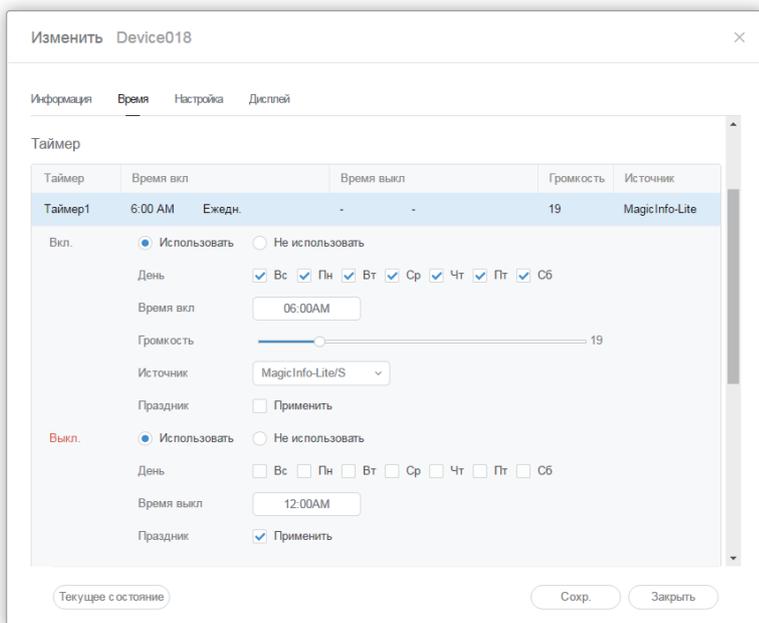


<b>Время</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Дата:</b> позволяет задать текущую дату для устройства.</li> <li>▪ <b>Время:</b> позволяет задать текущее время для устройства.</li> </ul>
<b>Таймер</b>	Задает таймер для включения и выключения устройства. Дополнительную информацию см. в <a href="#">▶ Настройка таймеров</a>
<b>Управление выходными днями</b>	<b>Выходные:</b> выбор выходных дней, когда устройство не должно работать.

## Настройка таймеров

Задаёт таймер для включения и выключения устройства.

- 1 Выберите таймер из списка.
  - Если щёлкнуть ранее заданный таймер, можно изменить настройки этого таймера.
  - Чтобы добавить новый таймер, нажмите таймер, который не был настроен.
- 2 Укажите данные таймера.



### Вкл.

Задайте время включения устройства. Чтобы использовать таймер, выберите **Использовать**.

- **День:** выберите день (дни) недели для запуска таймера.
- **Время вкл.:** задайте время включения устройства.
- **Громкость:** задайте уровень громкости устройства, который будет применен при его включении.
- **Источник:** задайте источник сигнала, который будет применен при включении устройства.

### Выкл.

Задайте время выключения устройства. Чтобы использовать таймер, выберите **Использовать**.

- **День:** выберите день (дни) недели для запуска таймера.
- **Время выкл.:** задайте время выключения устройства.

## Изменение параметров устройства

- 1 Выберите вкладку **Настройка** в окне редактирования.
- 2 Просмотрите и отредактируйте информацию, а затем нажмите **Сохранить**.

### Часовой пояс

- **Часовой пояс:** выберите часовой пояс для каждого города.
- **Летнее время (DST):** включение и выключение режима летнего времени (DST). Чтобы использовать режим летнего времени (DST), укажите даты начала и окончания.

#### Примечание

Переход на летнее время представляет собой систему перевода часов на один час вперед в летнее время.

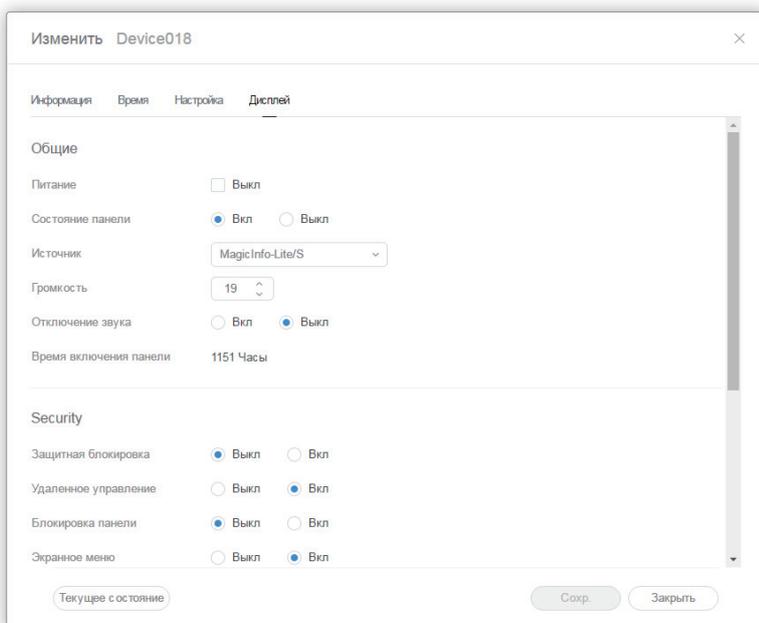
### Подключение

- **URL-адрес сервера MagicInfo:** позволяет задать адрес MagicInfo Server.
- **Настройка прокси:** включение или отключение прокси-сервера. При необходимости измените настройки.
- **Режим подключения к FTP-серверу:** настройка режима подключения к FTP-серверу.
- **Ограничение времени подключения:** задайте параметры отключения от MagicInfo Server по превышению времени ожидания, если связь с FTP-сервером недоступна в течение указанного промежутка времени.

<p><b>Период</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Интервал запуска:</b> укажите цикл запуска.</li> <li>▪ <b>Интервал контроля:</b> укажите цикл контроля.</li> <li>▪ <b>Цикл съемки экрана:</b> укажите цикл съемки экрана. Диапазон составляет от 1 до 180 минут.</li> <li>▪ <b>Интервал преобразования PDF:</b> чтобы перейти на другую страницу отправленного документа в формате PDF, установите временной интервал для каждого устройства. Эта функция доступна, если документ содержит больше одной страницы.</li> <li>▪ <b>Интервал преобразования Office:</b> чтобы перейти на другую страницу отправленного документа в формате Office, установите временной интервал для каждого устройства. Эта функция доступна, если документ содержит больше одной страницы.</li> </ul>
<p><b>Управление</b></p>	<p><b>Управление подтверждением воспроизведения</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Validity:</b> укажите срок хранения журналов воспроизведения.</li> <li>▪ <b>Допустимый размер:</b> укажите размер хранилища для журналов воспроизведения.</li> <li>▪ <b>Время последн. пров.:</b> отображается время последнего доступа к журналам воспроизведения.</li> </ul> <p> <b>Примечание</b></p> <p>Файлы содержимого удаляются автоматически после истечения указанного срока или заполнения дискового пространства.</p>
<p><b>Метка</b></p>	<p><b>Метка:</b> добавление меток устройств.</p>
<p><b>Состояние загрузки содержимого</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Настройка:</b> скачайте контент с сервера загрузки.</li> <li>▪ <b>Интервал:</b> укажите интервалы загрузки содержимого.</li> <li>▪ <b>Элемент задания:</b> укажите единицу для интервалов загрузки.</li> </ul>

## Изменение информации о дисплее

- 1 Выберите вкладку **Дисплей** в окне редактирования.
- 2 Просмотрите и отредактируйте информацию, а затем нажмите **Сохранить**.
  - Чтобы просмотреть полную информацию о дисплее, нажмите **Смотреть другие**.
  - Для обновления текущего состояния устройства нажмите **Текущее состояние**.



## Смена каналов устройства

Изменить канал расписания для устройства можно одним из следующих способов.

**Вариант 1** Измените канал, используя средства удаленного управления устройства.

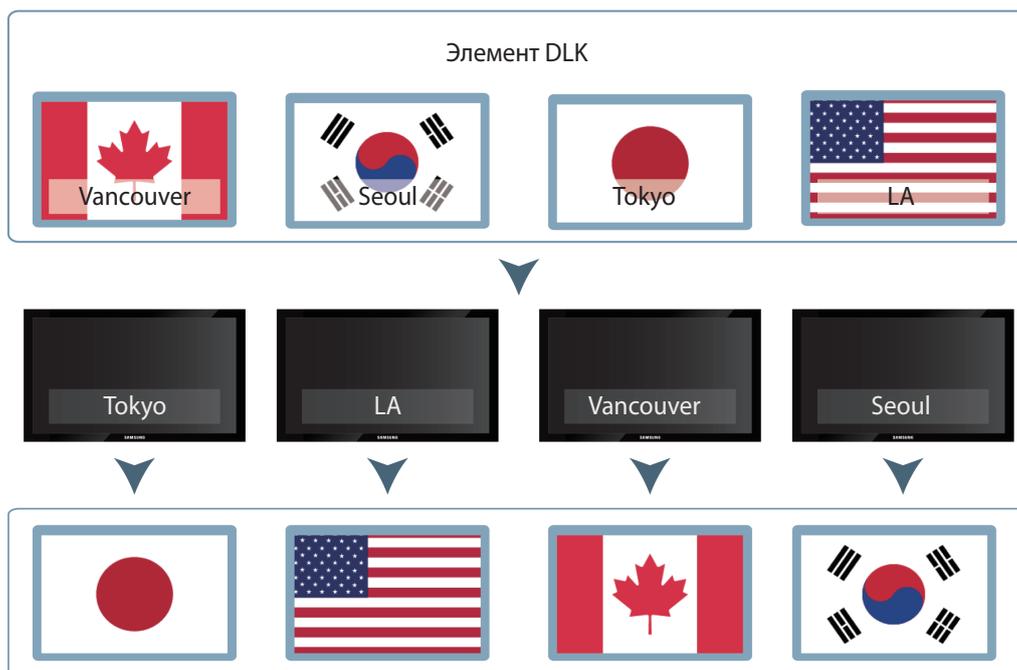
**Вариант 2** Отметьте устройство в списке и измените канал с помощью панели быстрого управления.

## Использование меток

Назначение метки устройству и файлам содержимого. После назначения метки на определенном устройстве можно будет выборочно воспроизводить файлы содержимого.

### Примечание

Перед назначением метки устройству и содержимого убедитесь, что эта метка добавлена в MagicInfo Server. Описание добавления и редактирования меток см. в разделе [Управление метками](#)



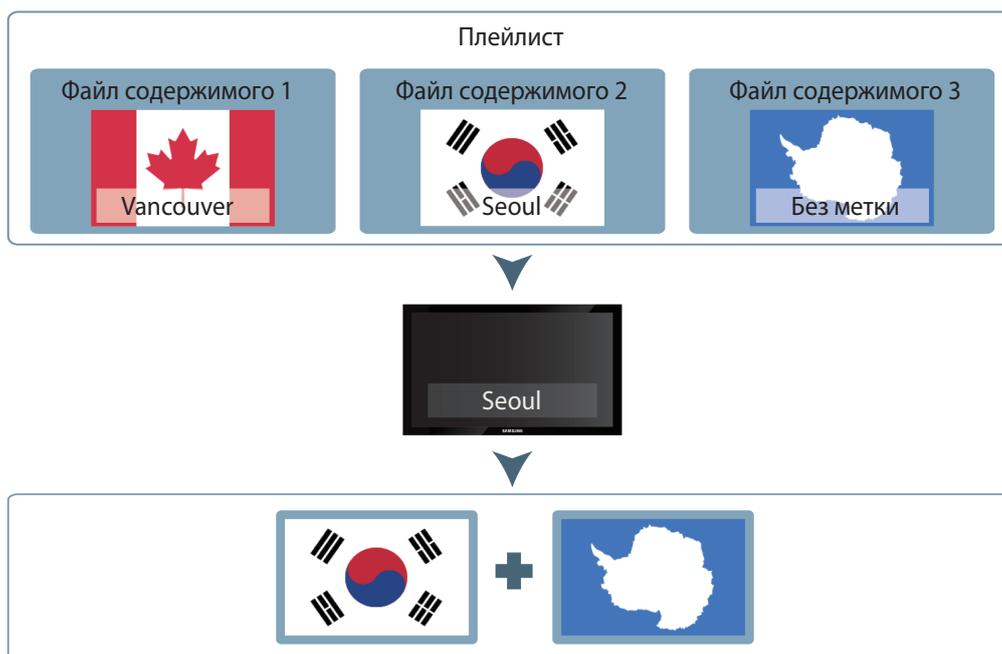
## Пример использования меток

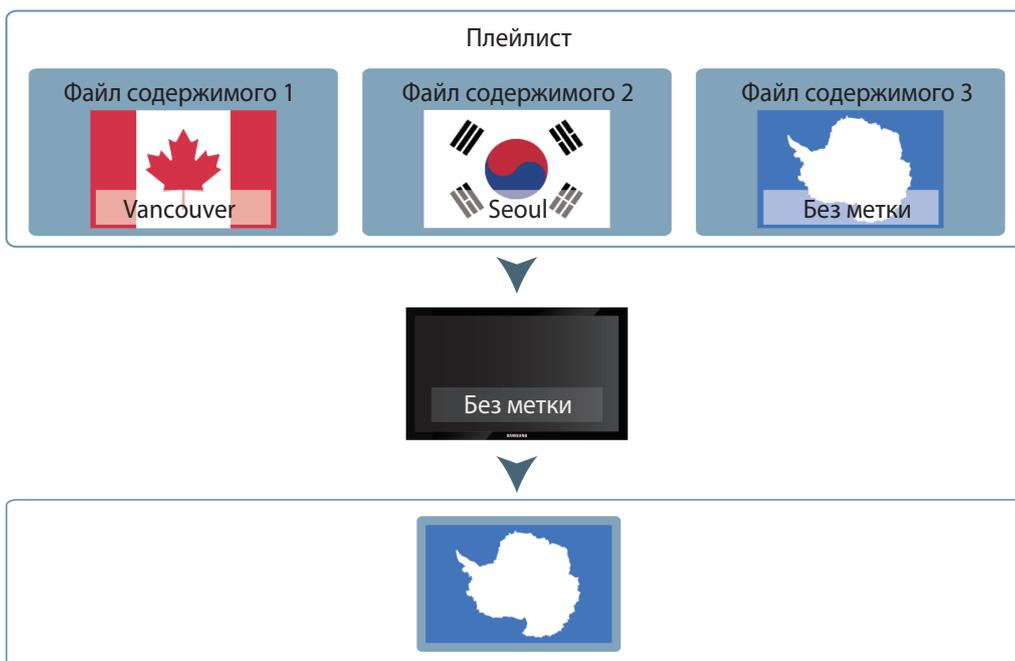
### Метки плейлистов

Назначьте файлам содержимого в плейлисте разные метки. После назначения метки устройство будет выборочно воспроизводить файлы содержимого в плейлисте, имеющем аналогичную метку.

#### Примечание

- Описание назначения меток содержимого см. в разделе [Создание общего списка воспроизведения](#)
- Вы можете использовать метки для воспроизведения содержимого из разных списков воспроизведения на нескольких устройствах одновременно. Дополнительные сведения см. в соответствующем разделе. [Создание синхронизированных расписаний воспроизведения](#)
- Описание назначения меток устройств см. в разделе [Назначение метки устройству](#)
- При необходимости в одном файле содержимого используйте несколько меток. Дополнительные сведения об использовании нескольких меток см. в соответствующем разделе. [Использование нескольких меток](#)



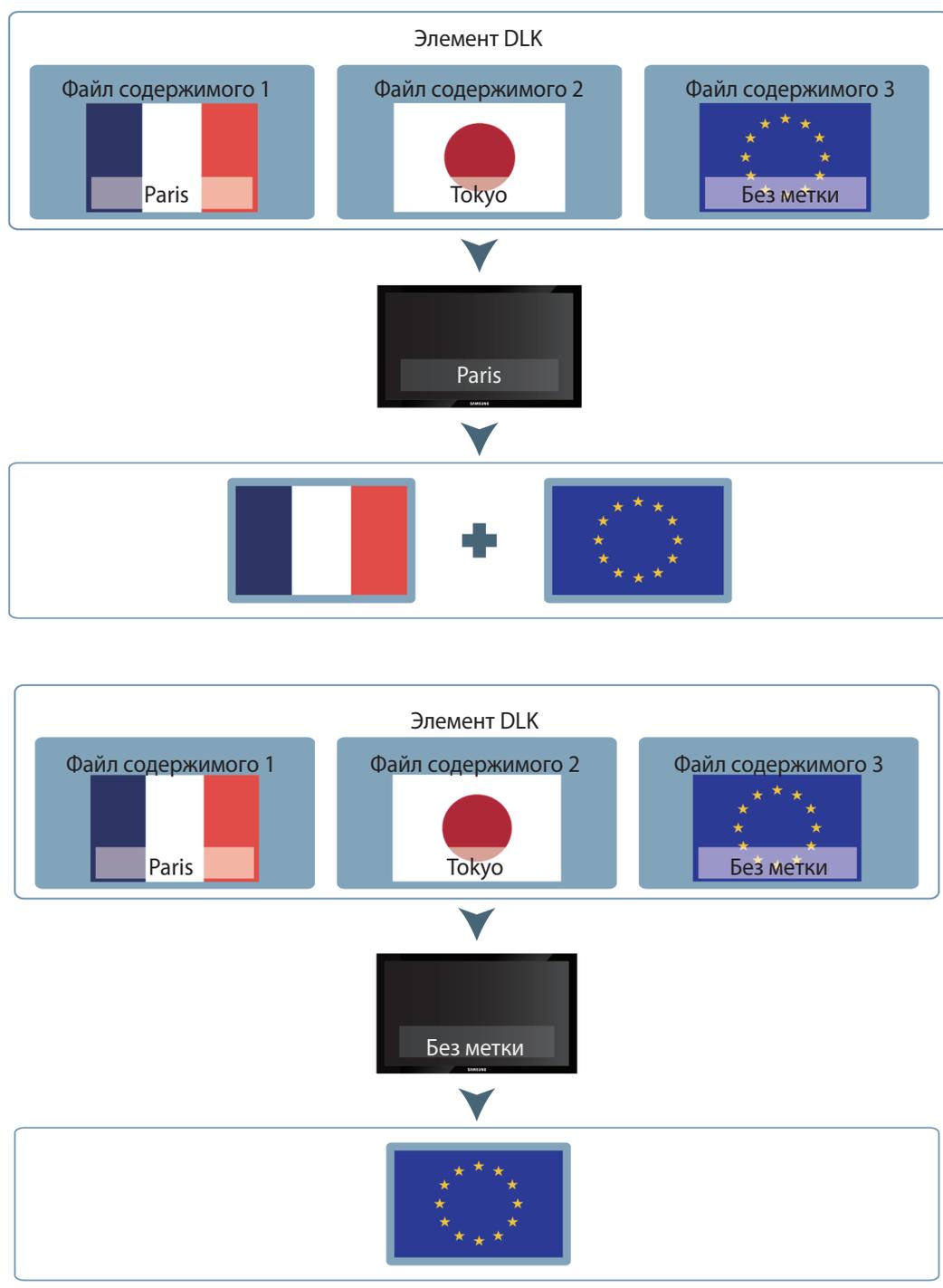


## Метки содержимого DLK

Элементы, которые могут быть использованы в шаблоне DLK, содержат файл изображения, текстовый и видеофайл. Шаблону DLK можно назначить разные файлы содержимого. Назначьте файлам содержимого несколько меток. После назначения метки устройство будет выборочно воспроизводить файлы содержимого, имеющие аналогичную метку.

### Примечание

- При создании содержимого DLK можно добавить метки. Дополнительные сведения см. в соответствующем разделе. [▶ Создание файла содержимого DLK](#)
- Описание назначения меток устройств см. в разделе [▶ Назначение метки устройству](#)
- При необходимости в одном файле содержимого используйте несколько меток. Дополнительные сведения об использовании нескольких меток см. в соответствующем разделе. [▶ Использование нескольких меток](#)



## Метки DataLink

Подобно файлам содержимого, данные DLK используют метки, которые добавляются в MagicInfo Server как Осн. метка.

В данных DLK приведена разнообразная сложная информация. С использованием Метки DataLink можно выборочно выводить необходимую информацию.

### Примечание

- Метки DataLink можно задать при создании содержимого DLK. Дополнительные сведения см. в соответствующем разделе. [▶ Создание файла содержимого DLK](#)
- Описание назначения меток устройств см. в разделе [▶ Назначение метки устройству](#)

## Пример использования Метки DataLink

- 1 Чтобы отобразить «полетную информацию для каждого города» на нескольких устройствах, добавьте столбец «номер рейса» в качестве содержимого DataLink.

Data Link

Datalink	IDX	DL_A	DL_B	DL_C	DL_D	DL_E	DL_F	DL_G
datalink	1	TIME	TO	FLIGHT_THUMB	FLIGHT	WILL	GATE	REMARKS
Sheet1	2	00:00	ASAHIKAWA	OZ	OZ 7905		T2	GateClosed
	3	00:00	DALIAN	OZ	OZ 5208		T2	Boarding
	4	00:05	DALIAN	CA	CA 222		G34	GateClosed
	5	00:10	HONG KONG	7C	7C 267		G131	Final Call
	6	00:10	SHENZHEN	ZH	ZH 093		G43	Boarding
	7	00:15	SHENZHEN	OZ	OZ 409		G43	Boarding
	8	00:25	GUAM	LJ	LJ 417		G16	Boarding
	9	00:25	OSAKA/KANSAI	OZ	OZ 5627		G30	Boarding
	10	00:35	OSAKA/KANSAI	NH	NH 417		G30	Boarding
	11	00:40	MIYAZAKI	OZ	OZ 018		G42	Boarding
	12	00:45	MIYAZAKI	AC	AC 104		G42	Boarding

Save Cancel

- 2 В качестве значения Метки DataLink выберите столбец данных «название города».

Data Link

IDX	DL_A	DL_B	DL_C	DL_D	DL_E	DL_F	DL_G
1	TIME	TO	FLIGHT_THUMB	FLIGHT	WILL	GATE	REMARKS
2	00:00	ASAHIKAWA	OZ	OZ 7905		T2	GateClosed
3	00:00	DALIAN	OZ	OZ 5208		T2	Boarding
4	00:05	DALIAN	CA	CA 222		G34	GateClosed
5	00:10	HONG KONG	7C	7C 267		G131	Final Call
6	00:10	SHENZHEN	ZH	ZH 093		G43	Boarding
7	00:15	SHENZHEN	OZ	OZ 409		G43	Boarding
8	00:25	GUAM	LJ	LJ 417		G16	Boarding
9	00:25	OSAKA/KANSAI	OZ	OZ 5627		G30	Boarding
10	00:35	OSAKA/KANSAI	NH	NH 417		G30	Boarding
11	00:40	MIYAZAKI	OZ	OZ 018		G42	Boarding
12	00:45	MIYAZAKI	AC	AC 104		G42	Boarding

저장 취소

3 Каждое устройство с меткой импортирует и отображает полетную информацию для города, которому была назначена метка DataLink.

Например, на устройстве с заданной меткой HONG KONG отображается значение 7C 267. Например, устройство с меткой GUAM отобразит LJ 417.

IDX	DL_A	DL_B	DL_C	DL_D	DL_E	DL_F	DL_G
1	TIME	TO	FLIGHT_THUMB	FLIGHT	WILL	GATE	REMARKS
2	00:00	ASAHKAWA	OZ	OZ 7905		T2	GateClosed
3	00:00	DALIAN	OZ	OZ 5208		T2	Boarding
4	00:05	DALIAN	CA	CA 222		G34	GateClosed
5	00:10	HONG KONG	7C	7C 267		G131	Final Call
6	00:10	SHENZHEN	ZH	ZH 093		G43	Boarding
7	00:15	SHENZHEN	OZ	OZ 409		G43	Boarding
8	00:25	GUAM	LJ	LJ 417		G16	Boarding
9	00:25	OSAKA/KANSAI	OZ	OZ 5627		G30	Boarding
10	00:35	OSAKA/KANSAI	NH	NH 417		G30	Boarding
11	00:40	MIYAZAKI	OZ	OZ 018		G42	Boarding
12	00:45	MIYAZAKI	AC	AC 104		G42	Boarding

저장 취소

#### Примечание

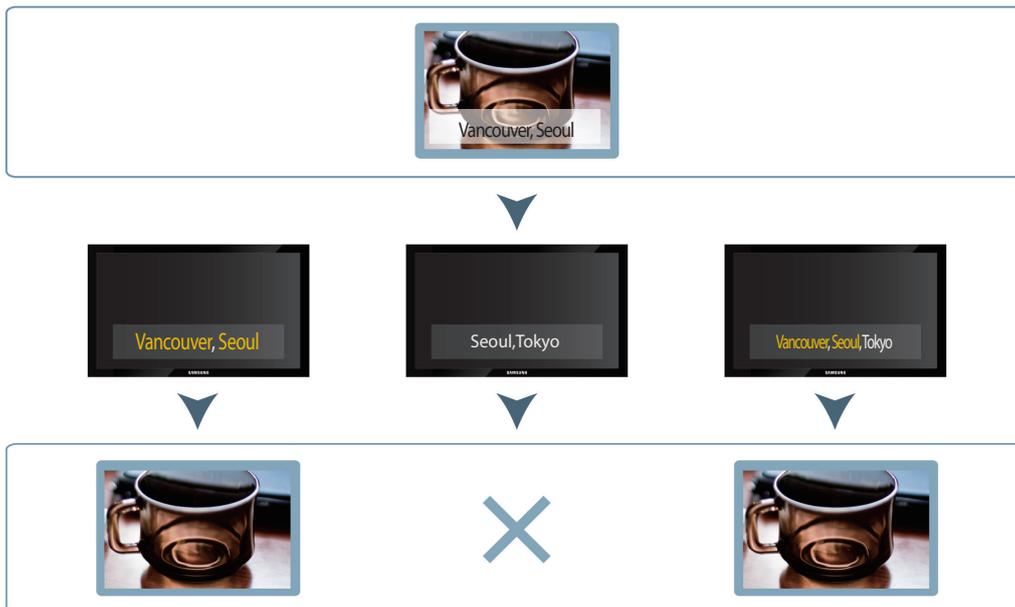
- Осн. метку и Метку DataLink можно использовать вместе.
- В таблице данных нельзя включать несколько Меток DataLink.
- Для более подробной информации по DataLink см. руководство пользователя MagicInfo DataLink.

## Использование нескольких меток

При необходимости для одного устройства или файла содержимого можно использовать несколько меток. Выберите необходимые метки из списка. Далее выберите условие **И** или **Или**.

### Условие «И»

Воспроизведение содержимого на устройстве, имеющем аналогичные метки.



## Условие «Или»

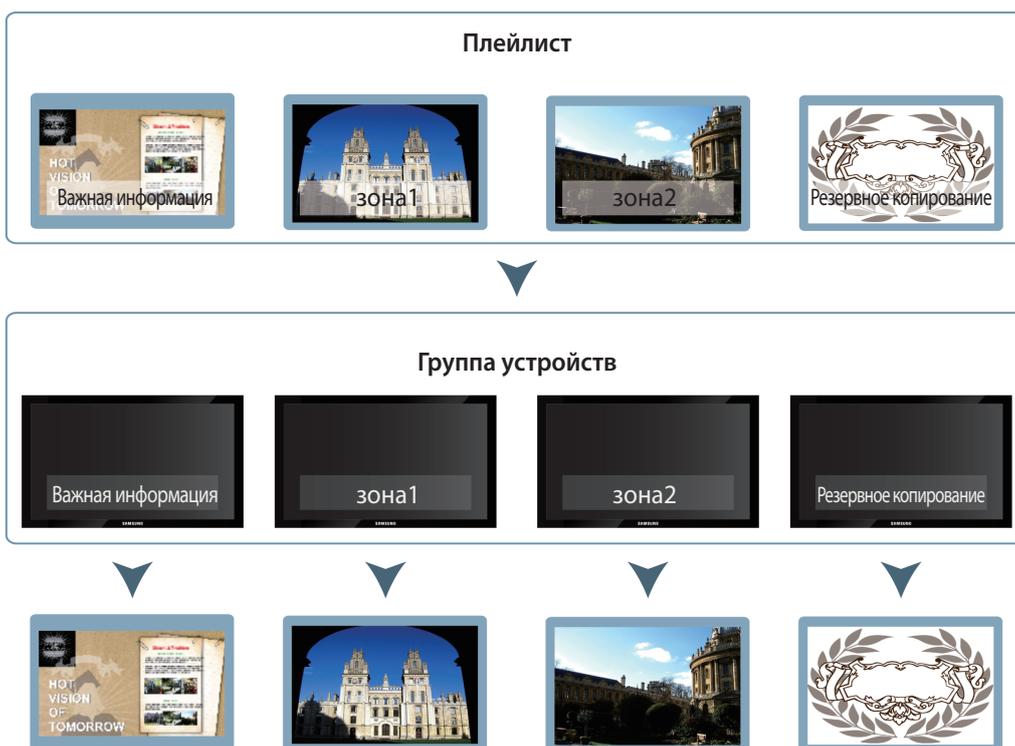
Воспроизведение содержимого на устройстве, имеющем по крайней мере одну из нескольких аналогичных меток.



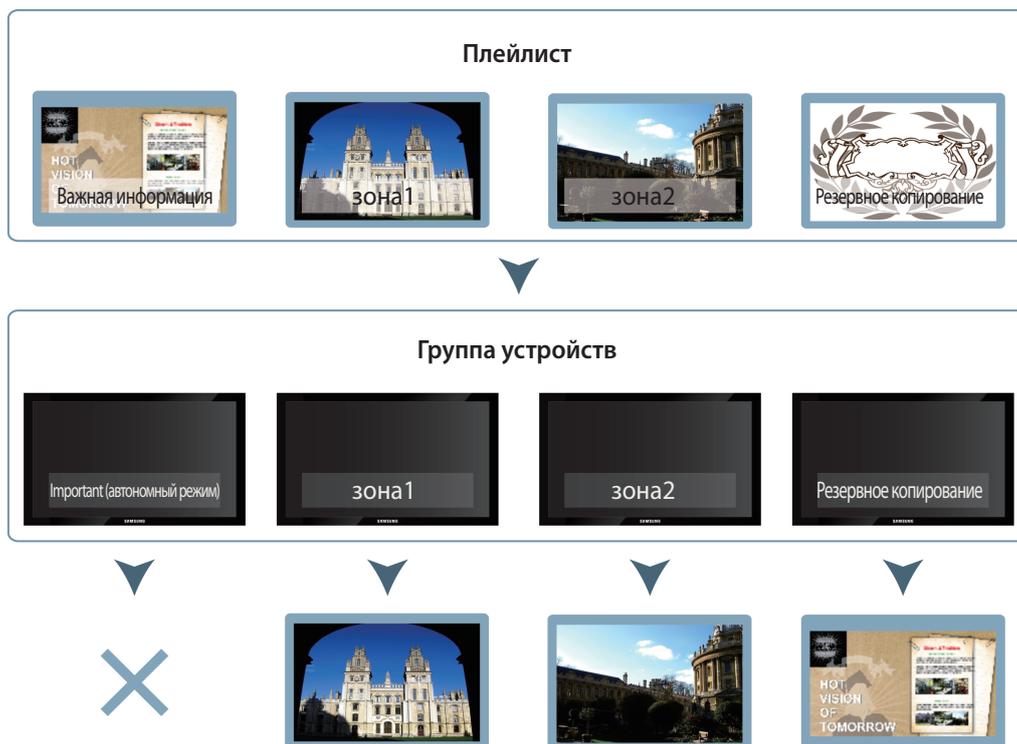
## Использование Резервного проигрывателя

Если устройство, воспроизводящее различное содержимое, отключено от сети или же изменен его входной источник, данное устройство с настроенным резервным проигрывателем обнаружит изменения и будет продолжать воспроизводить резервное содержимое.

### Стандартный



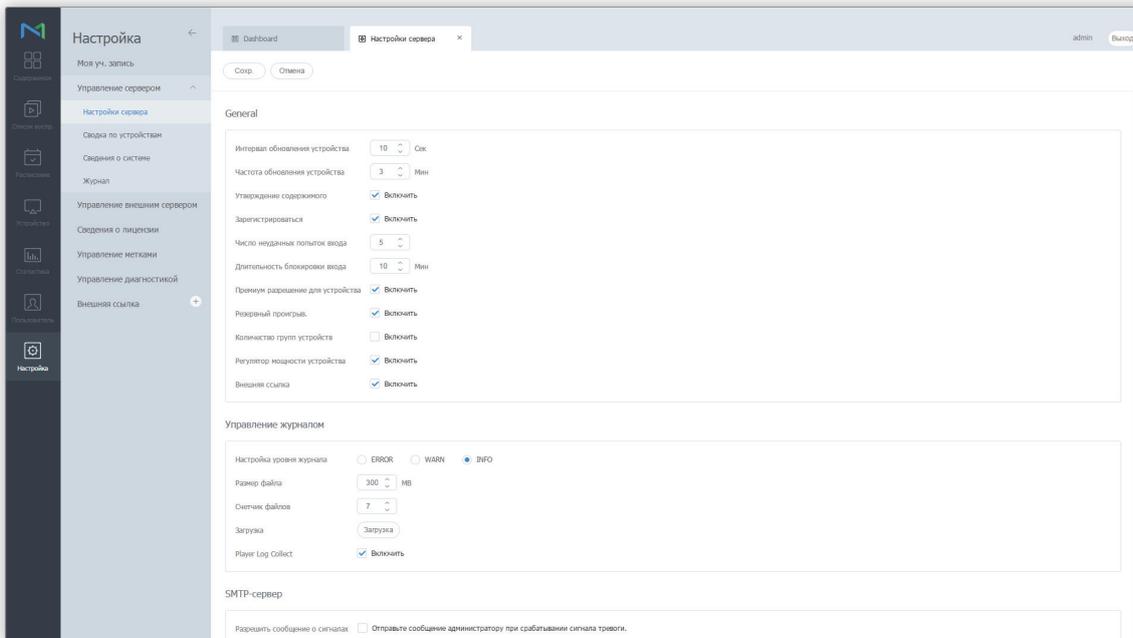
Резервный проигрыватель



## настройка MagicInfo Server

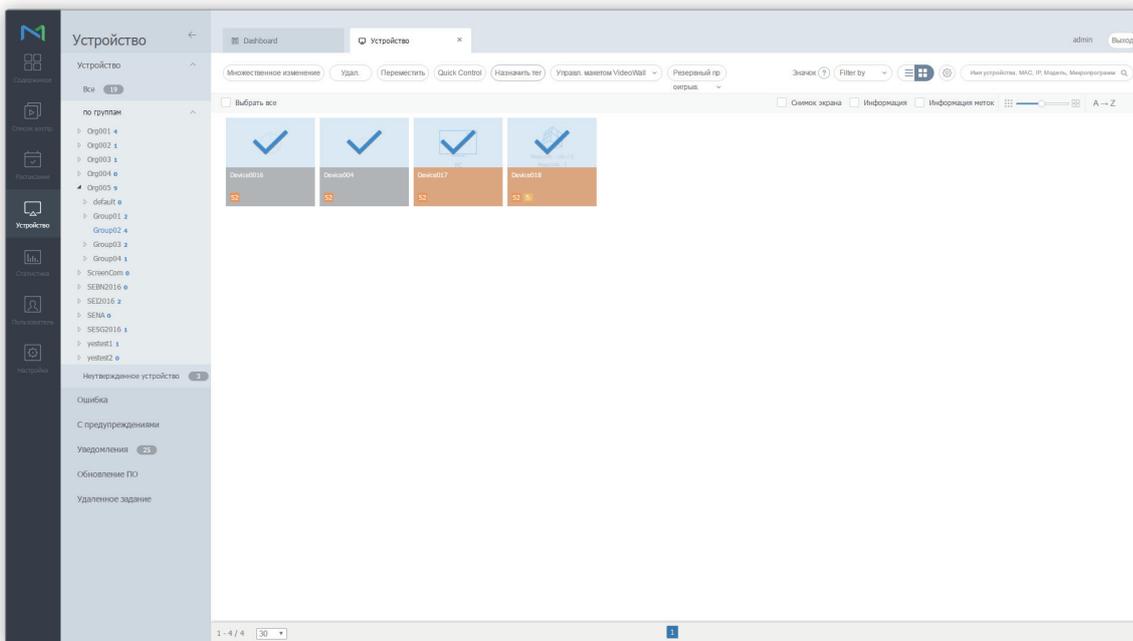
Включите резервное воспроизведение на MagicInfo Server.

- 1 В меню **Настройка** нажмите **Управление сервером** > **Настройки сервера**.
- 2 Под кнопкой **Общие** установите флажок **Включить**, чтобы включить **Резервное воспроизведение**, и нажмите **Сохранить**.



## Настройки устройства

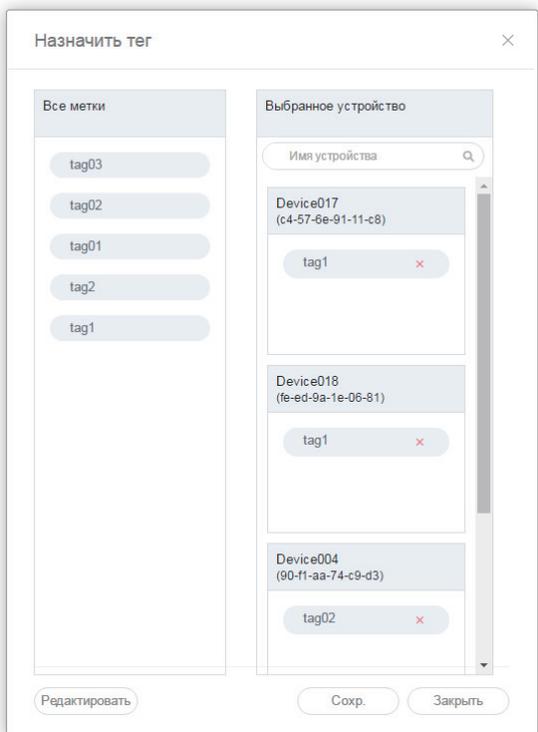
- 1 Перейдите на вкладку **Устройство > по группам**, затем присвойте главное устройство и устройство резервного проигрывания, которые будут воспроизводить содержимое в одной группе.
- 2 Выберите основное и дополнительное устройства для резервного воспроизведения и нажмите **Назначить тег**.



3 Назначьте тег для каждого устройства и нажмите **Сохранить**.

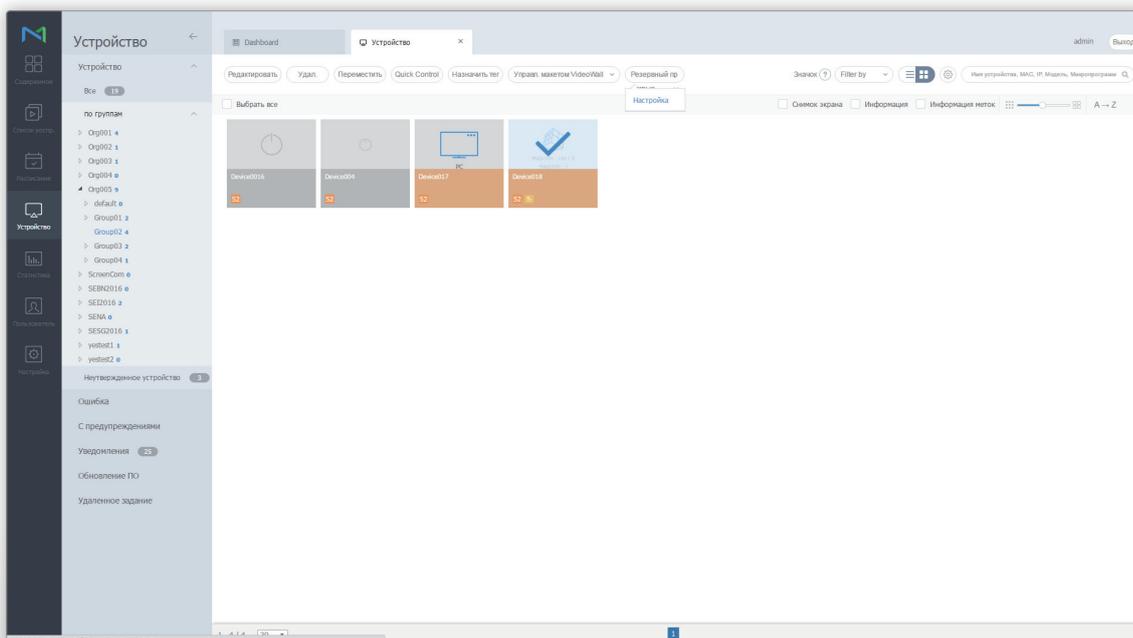
**Примечание**

Дополнительные сведения об использовании меток см. в соответствующем разделе. [▶ Использование меток](#)

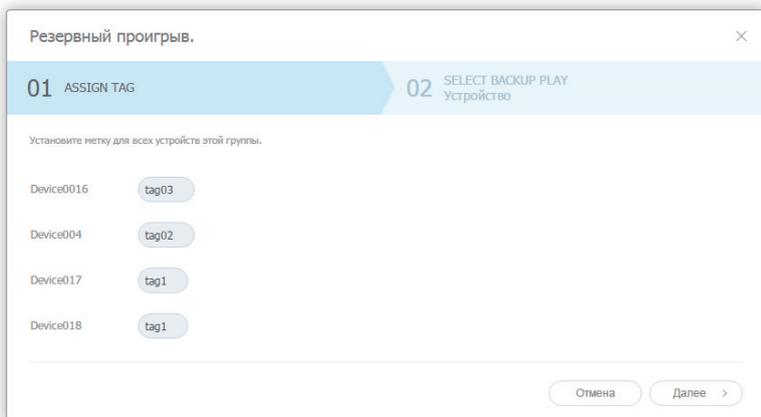


4 Перейдите на вкладку **Устройство > по группам**, затем выберите группу устройства с присвоенными метками.

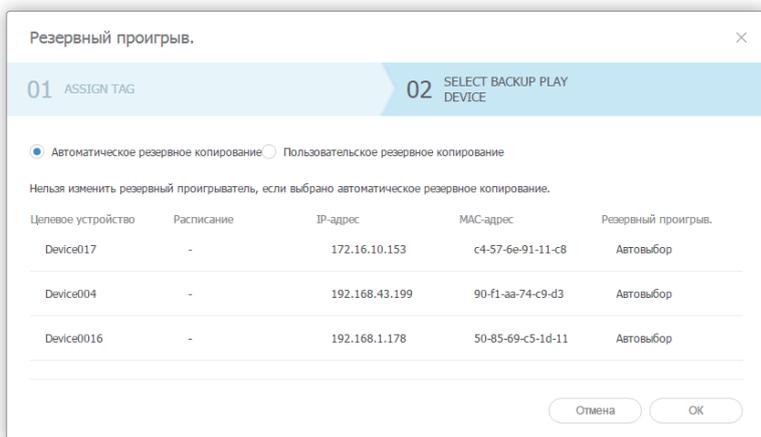
5 Установите флажок резервного устройства проигрывания в списке устройств, затем нажмите **Резервное воспроизведение > Настройка**.



6 Воспользуйтесь окном настроек резервного воспроизведения, чтобы просмотреть теги устройств, и нажмите **Далее**.



7 Выберите тип резервного воспроизведения и нажмите **ОК**.



**Автоматическое резервное копирование**

Автоматический выбор дополнительного устройства, которое будет выполнять резервное воспроизведение.

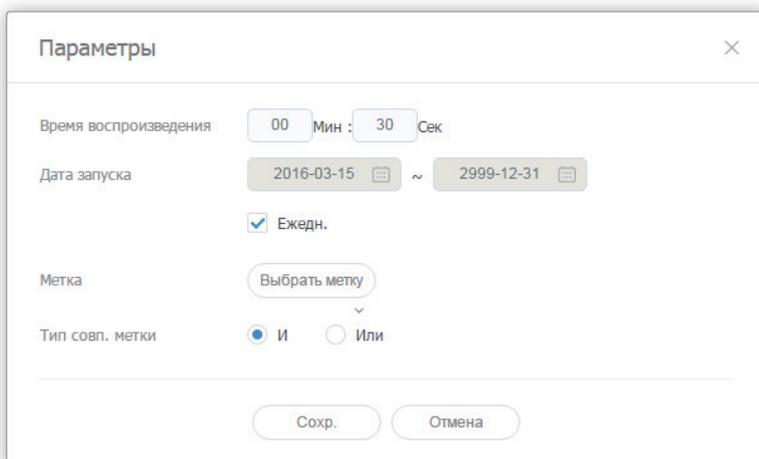
**Пользовательское резервное копирование**

Чтобы выбрать дополнительное устройство для резервного воспроизведения, воспользуйтесь выпадающим списком.

## Создание списка воспроизведения для резервного воспроизведения

Создайте список воспроизведения с контентом, который вы хотите воспроизводить на данном устройстве. Созданный список воспроизведения можно передать необходимой группе устройств после создания расписания.

- 1 Нажмите вкладку **Список воспроизведения > Новый список воспроизведения**.
- 2 Выполните первоначальную настройку списка воспроизведения и нажмите **Создать**. Дополнительные сведения см. в разделе [▶ Создание общего списка воспроизведения](#)
- 3 Добавьте контент, который вы хотите воспроизвести на главном устройстве и устройстве резервного проигрывания.
- 4 Выберите контент для воспроизведения на основном устройстве и нажмите **Параметры**.
- 5 Нажмите **Выбрать метку**.

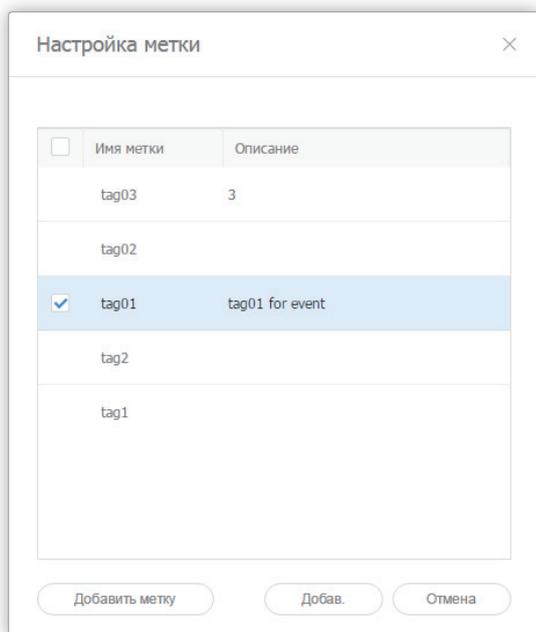


The screenshot shows a dialog box titled "Параметры" (Parameters) with a close button (X) in the top right corner. The dialog contains the following fields and options:

- Время воспроизведения** (Reproduction time): 00 Мин : 30 Сек (00 Min : 30 Sec)
- Дата запуска** (Start date): 2016-03-15 ~ 2999-12-31
- Ежедн.** (Daily)
- Метка** (Tag): Выбрать метку (Select tag)
- Тип совп. метки** (Match type):  И (AND)  Или (OR)

At the bottom of the dialog are two buttons: **Сохранить** (Save) and **Отмена** (Cancel).

- 6 Выберите те же метки, которые были присвоены главному устройству, затем нажмите **Добавить**.



<input type="checkbox"/>	Имя метки	Описание
<input type="checkbox"/>	tag03	3
<input type="checkbox"/>	tag02	
<input checked="" type="checkbox"/>	tag01	tag01 for event
<input type="checkbox"/>	tag2	
<input type="checkbox"/>	tag1	

Добавить метку    Добав.    Отмена

- 7 Нажмите кнопку **Сохранить**.

## Создание расписания

Создайте и передайте необходимой группе устройств расписание содержимого, включающее в себя список воспроизведения. Дополнительные сведения о создании расписаний см. в соответствующем разделе. [▶ Создание расписаний MagicInfo](#)

# Лицензии

To send inquiries and requests for questions regarding open sources, contact Samsung via Email ([oss.request@samsung.com](mailto:oss.request@samsung.com)).

- This product uses some software programs which are distributed under the OpenSSL Project.
- This product uses some software programs which are distributed under the GPL/LGPL/EPL/CDDL.

GPL software : JavaViewer

LGPL software : c3p0, iText, FFmpeg, JobScheduleUploader, jCIFS

EPL software : Eclipse PDT

CDDL software : STL, SJSXP

## GNU GENERAL PUBLIC LICENSE

Version 2, June 1991

Copyright (C) 1989, 1991 Free Software Foundation, Inc.  
51 Franklin Street, Fifth Floor, Boston, MA 02110-1301, USA

Everyone is permitted to copy and distribute verbatim copies of this license document, but changing it is not allowed.

### Preamble

The licenses for most software are designed to take away your freedom to share and change it. By contrast, the GNU General Public License is intended to guarantee your freedom to share and change free software--to make sure the software is free for all its users. This General Public License applies to most of the Free Software Foundation's software and to any other program whose authors commit to using it. (Some other Free Software Foundation software is covered by the GNU Lesser General Public License instead.) You can apply it to your programs, too.

When we speak of free software, we are referring to freedom, not price. Our General Public Licenses are designed to make sure that you have the freedom to distribute copies of free software (and charge for this service if you wish), that you receive source code or can get it if you want it, that you can change the software or use pieces of it in new free programs; and that you know you can do these things.

To protect your rights, we need to make restrictions that forbid anyone to deny you these rights or to ask you to surrender the rights. These restrictions translate to certain responsibilities for you if you distribute copies of the software, or if you modify it.

For example, if you distribute copies of such a program, whether gratis or for a fee, you must give the recipients all the rights that you have. You must make sure that they, too, receive or can get the source code. And you must show them these terms so they know their rights.

We protect your rights with two steps: (1) copyright the software, and (2) offer you this license which gives you legal permission to copy, distribute and/or modify the software.

Also, for each author's protection and ours, we want to make certain that everyone understands that there is no warranty for this free software. If the software is modified by someone else and passed on, we want its recipients to know that what they have is not the original, so that any problems introduced by others will not reflect on the original authors' reputations.

Finally, any free program is threatened constantly by software patents. We wish to avoid the danger that redistributors of a free program will individually obtain patent licenses, in effect making the program proprietary. To prevent this, we have made it clear that any patent must be licensed for everyone's free use or not licensed at all.

The precise terms and conditions for copying, distribution and modification follow.

#### TERMS AND CONDITIONS FOR COPYING, DISTRIBUTION AND MODIFICATION

0. This License applies to any program or other work which contains a notice placed by the copyright holder saying it may be distributed under the terms of this General Public License. The "Program", below, refers to any such program or work, and a "work based on the Program" means either the Program or any derivative work under copyright law: that is to say, a work containing the Program or a portion of it, either verbatim or with modifications and/or translated into another language. (Hereinafter, translation is included without limitation in the term "modification".) Each licensee is addressed as "you".

Activities other than copying, distribution and modification are not covered by this License; they are outside its scope. The act of running the Program is not restricted, and the output from the Program is covered only if its contents constitute a work based on the Program (independent of having been made by running the Program). Whether that is true depends on what the Program does.

1. You may copy and distribute verbatim copies of the Program's source code as you receive it, in any medium, provided that you conspicuously and appropriately publish on each copy an appropriate copyright notice and disclaimer of warranty; keep intact all the notices that refer to this License and to the absence of any warranty; and give any other recipients of the Program a copy of this License along with the Program.

You may charge a fee for the physical act of transferring a copy, and you may at your option offer warranty protection in exchange for a fee.

2. You may modify your copy or copies of the Program or any portion of it, thus forming a work based on the Program, and copy and distribute such modifications or work under the terms of Section 1 above, provided that you also meet all of these conditions:

- a) You must cause the modified files to carry prominent notices stating that you changed the files and the date of any change.
- b) You must cause any work that you distribute or publish, that in whole or in part contains or is derived from the Program or any part thereof, to be licensed as a whole at no charge to all third parties under the terms of this License.
- c) If the modified program normally reads commands interactively when run, you must cause it, when started running for such interactive use in the most ordinary way, to print or display an announcement including an appropriate copyright notice and a notice that there is no warranty (or else, saying that you provide a warranty) and that users may redistribute the program under these conditions, and telling the user how to view a copy of this License. (Exception: if the Program itself is interactive but does not normally print such an announcement, your work based on the Program is not required to print an announcement.)

These requirements apply to the modified work as a whole. If identifiable sections of that work are not derived from the Program, and can be reasonably considered independent and separate works in themselves, then this License, and its terms, do not apply to those sections when you distribute them as separate works. But when you distribute the same sections as part of a whole which is a work based on the Program, the distribution of the whole must be on the terms of this License, whose permissions for other licensees extend to the entire whole, and thus to each and every part regardless of who wrote it.

Thus, it is not the intent of this section to claim rights or contest your rights to work written entirely by you; rather, the intent is to exercise the right to control the distribution of derivative or collective works based on the Program.

In addition, mere aggregation of another work not based on the Program with the Program (or with a work based on the Program) on a volume of a storage or distribution medium does not bring the other work under the scope of this License.

3. You may copy and distribute the Program (or a work based on it, under Section 2) in object code or executable form under the terms of Sections 1 and 2 above provided that you also do one of the following:

- a) Accompany it with the complete corresponding machine-readable source code, which must be distributed under the terms of Sections 1 and 2 above on a medium customarily used for software interchange; or,
- b) Accompany it with a written offer, valid for at least three years, to give any third party, for a charge no more than your cost of physically performing source distribution, a complete machine-readable copy of the corresponding source code, to be distributed under the terms of Sections 1 and 2 above on a medium customarily used for software interchange; or,
- c) Accompany it with the information you received as to the offer to distribute corresponding source code. (This alternative is allowed only for noncommercial distribution and only if you received the program in object code or executable form with such an offer, in accord with Subsection b above.)

The source code for a work means the preferred form of the work for making modifications to it. For an executable work, complete source code means all the source code for all modules it contains, plus any associated interface definition files, plus the scripts used to control compilation and installation of the executable. However, as a special exception, the source code distributed need not include anything that is normally distributed (in either source or binary form) with the major components (compiler, kernel, and so on) of the operating system on which the executable runs, unless that component itself accompanies the executable.

If distribution of executable or object code is made by offering access to copy from a designated place, then offering equivalent access to copy the source code from the same place counts as distribution of the source code, even though third parties are not compelled to copy the source along with the object code.

4. You may not copy, modify, sublicense, or distribute the Program except as expressly provided under this License. Any attempt otherwise to copy, modify, sublicense or distribute the Program is void, and will automatically terminate your rights under this License. However, parties who have received copies, or rights, from you under this License will not have their licenses terminated so long as such parties remain in full compliance.
5. You are not required to accept this License, since you have not signed it. However, nothing else grants you permission to modify or distribute the Program or its derivative works. These actions are prohibited by law if you do not accept this License. Therefore, by modifying or distributing the Program (or any work based on the Program), you indicate your acceptance of this License to do so, and all its terms and conditions for copying, distributing or modifying the Program or works based on it.
6. Each time you redistribute the Program (or any work based on the Program), the recipient automatically receives a license from the original licensor to copy, distribute or modify the Program subject to these terms and conditions. You may not impose any further restrictions on the recipients' exercise of the rights granted herein. You are not responsible for enforcing compliance by third parties to this License.

7. If, as a consequence of a court judgment or allegation of patent infringement or for any other reason (not limited to patent issues), conditions are imposed on you (whether by court order, agreement or otherwise) that contradict the conditions of this License, they do not excuse you from the conditions of this License. If you cannot distribute so as to satisfy simultaneously your obligations under this License and any other pertinent obligations, then as a consequence you may not distribute the Program at all. For example, if a patent license would not permit royalty-free redistribution of the Program by all those who receive copies directly or indirectly through you, then the only way you could satisfy both it and this License would be to refrain entirely from distribution of the Program.

If any portion of this section is held invalid or unenforceable under any particular circumstance, the balance of the section is intended to apply and the section as a whole is intended to apply in other circumstances.

It is not the purpose of this section to induce you to infringe any patents or other property right claims or to contest validity of any such claims; this section has the sole purpose of protecting the integrity of the free software distribution system, which is implemented by public license practices. Many people have made generous contributions to the wide range of software distributed through that system in reliance on consistent application of that system; it is up to the author/donor to decide if he or she is willing to distribute software through any other system and a licensee cannot impose that choice.

This section is intended to make thoroughly clear what is believed to be a consequence of the rest of this License.

8. If the distribution and/or use of the Program is restricted in certain countries either by patents or by copyrighted interfaces, the original copyright holder who places the Program under this License may add an explicit geographical distribution limitation excluding those countries, so that distribution is permitted only in or among countries not thus excluded. In such case, this License incorporates the limitation as if written in the body of this License.
9. The Free Software Foundation may publish revised and/or new versions of the General Public License from time to time. Such new versions will be similar in spirit to the present version, but may differ in detail to address new problems or concerns.

Each version is given a distinguishing version number. If the Program specifies a version number of this License which applies to it and "any later version", you have the option of following the terms and conditions either of that version or of any later version published by the Free Software Foundation. If the Program does not specify a version number of this License, you may choose any version ever published by the Free Software Foundation.

10. If you wish to incorporate parts of the Program into other free programs whose distribution conditions are different, write to the author to ask for permission. For software which is copyrighted by the Free Software Foundation, write to the Free Software Foundation; we sometimes make exceptions for this. Our decision will be guided by the two goals of preserving the free status of all derivatives of our free software and of promoting the sharing and reuse of software generally.

#### NO WARRANTY

11. BECAUSE THE PROGRAM IS LICENSED FREE OF CHARGE, THERE IS NO WARRANTY FOR THE PROGRAM, TO THE EXTENT PERMITTED BY APPLICABLE LAW. EXCEPT WHEN OTHERWISE STATED IN WRITING THE COPYRIGHT HOLDERS AND/OR OTHER PARTIES PROVIDE THE PROGRAM "AS IS" WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EITHER EXPRESSED OR IMPLIED, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. THE ENTIRE RISK AS TO THE QUALITY AND PERFORMANCE OF THE PROGRAM IS WITH YOU. SHOULD THE PROGRAM PROVE DEFECTIVE, YOU ASSUME THE COST OF ALL NECESSARY SERVICING, REPAIR OR CORRECTION.

12. IN NO EVENT UNLESS REQUIRED BY APPLICABLE LAW OR AGREED TO IN WRITING WILL ANY COPYRIGHT HOLDER, OR ANY OTHER PARTY WHO MAY MODIFY AND/OR REDISTRIBUTE THE PROGRAM AS PERMITTED ABOVE, BE LIABLE TO YOU FOR DAMAGES, INCLUDING ANY GENERAL, SPECIAL, INCIDENTAL OR CONSEQUENTIAL DAMAGES ARISING OUT OF THE USE OR INABILITY TO USE THE PROGRAM (INCLUDING BUT NOT LIMITED TO LOSS OF DATA OR DATA BEING RENDERED INACCURATE OR LOSSES SUSTAINED BY YOU OR THIRD PARTIES OR A FAILURE OF THE PROGRAM TO OPERATE WITH ANY OTHER PROGRAMS), EVEN IF SUCH HOLDER OR OTHER PARTY HAS BEEN ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES.

#### END OF TERMS AND CONDITIONS

##### How to Apply These Terms to Your New Programs

If you develop a new program, and you want it to be of the greatest possible use to the public, the best way to achieve this is to make it free software which everyone can redistribute and change under these terms.

To do so, attach the following notices to the program. It is safest to attach them to the start of each source file to most effectively convey the exclusion of warranty; and each file should have at least the "copyright" line and a pointer to where the full notice is found.

<one line to give the program's name and a brief idea of what it does.>

Copyright (C) <year> <name of author>

This program is free software; you can redistribute it and/or modify it under the terms of the GNU General Public License as published by the Free Software Foundation; either version 2 of the License, or (at your option) any later version.

This program is distributed in the hope that it will be useful, but WITHOUT ANY WARRANTY; without even the implied warranty of MERCHANTABILITY or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. See the GNU General Public License for more details.

You should have received a copy of the GNU General Public License along with this program; if not, write to the Free Software Foundation, Inc., 51 Franklin Street, Fifth Floor, Boston, MA 02110-1301 USA.

Also add information on how to contact you by electronic and paper mail.

If the program is interactive, make it output a short notice like this when it starts in an interactive mode:

Gnomovision version 69, Copyright (C) year name of author

Gnomovision comes with ABSOLUTELY NO WARRANTY; for details type `show w'. This is free software, and you are welcome to redistribute it under certain conditions; type `show c' for details.

The hypothetical commands `show w' and `show c' should show the appropriate parts of the General Public License. Of course, the commands you use may be called something other than `show w' and `show c'; they could even be mouse-clicks or menu items--whatever suits your program.

You should also get your employer (if you work as a programmer) or your school, if any, to sign a "copyright disclaimer" for the program, if necessary. Here is a sample; alter the names:

Yoyodyne, Inc., hereby disclaims all copyright interest in the program `Gnomovision' (which makes passes at compilers) written by James Hacker.

<signature of Ty Coon>, 1 April 1989

Ty Coon, President of Vice

This General Public License does not permit incorporating your program into proprietary programs. If your program is a subroutine library, you may consider it more useful to permit linking proprietary applications with the library. If this is what you want to do, use the GNU Lesser General Public License instead of this License.

GNU Lesser General Public License (LGPL)

Version 2.1, February 1999

Copyright (C) 1991, 1999 Free Software Foundation, Inc.

51 Franklin Street, Fifth Floor, Boston, MA 02110-1301, USA

Everyone is permitted to copy and distribute verbatim copies of this license document, but changing it is not allowed.

[This is the first released version of the Lesser GPL. It also counts as the successor of the GNU Library Public License, version 2, hence the version number 2.1.]

#### Preamble

The licenses for most software are designed to take away your freedom to share and change it. By contrast, the GNU General Public Licenses are intended to guarantee your freedom to share and change free software--to make sure the software is free for all its users.

This license, the Lesser General Public License, applies to some specially designated software packages--typically libraries--of the Free Software Foundation and other authors who decide to use it. You can use it too, but we suggest you first think carefully about whether this license or the ordinary General Public License is the better strategy to use in any particular case, based on the explanations below.

When we speak of free software, we are referring to freedom of use, not price. Our General Public Licenses are designed to make sure that you have the freedom to distribute copies of free software (and charge for this service if you wish); that you receive source code or can get it if you want it; that you can change the software and use pieces of it in new free programs; and that you are informed that you can do these things.

To protect your rights, we need to make restrictions that forbid distributors to deny you these rights or to ask you to surrender these rights. These restrictions translate to certain responsibilities for you if you distribute copies of the library or if you modify it.

For example, if you distribute copies of the library, whether gratis or for a fee, you must give the recipients all the rights that we gave you. You must make sure that they, too, receive or can get the source code. If you link other code with the library, you must provide complete object files to the recipients, so that they can relink them with the library after making changes to the library and recompiling it. And you must show them these terms so they know their rights.

We protect your rights with a two-step method: (1) we copyright the library, and (2) we offer you this license, which gives you legal permission to copy, distribute and/or modify the library.

To protect each distributor, we want to make it very clear that there is no warranty for the free library. Also, if the library is modified by someone else and passed on, the recipients should know that what they have is not the original version, so that the original author's reputation will not be affected by problems that might be introduced by others.

Finally, software patents pose a constant threat to the existence of any free program. We wish to make sure that a company cannot effectively restrict the users of a free program by obtaining a restrictive license from a patent holder. Therefore, we insist that any patent license obtained for a version of the library must be consistent with the full freedom of use specified in this license.

Most GNU software, including some libraries, is covered by the ordinary GNU General Public License. This license, the GNU Lesser General Public License, applies to certain designated libraries, and is quite different from the ordinary General Public License. We use this license for certain libraries in order to permit linking those libraries into non-free programs.

When a program is linked with a library, whether statically or using a shared library, the combination of the two is legally speaking a combined work, a derivative of the original library. The ordinary General Public License therefore permits such linking only if the entire combination fits its criteria of freedom. The Lesser General Public License permits more lax criteria for linking other code with the library.

We call this license the "Lesser" General Public License because it does Less to protect the user's freedom than the ordinary General Public License. It also provides other free software developers Less of an advantage over competing non-free programs. These disadvantages are the reason we use the ordinary General Public License for many libraries. However, the Lesser license provides advantages in certain special circumstances.

For example, on rare occasions, there may be a special need to encourage the widest possible use of a certain library, so that it becomes a de-facto standard. To achieve this, non-free programs must be allowed to use the library. A more frequent case is that a free library does the same job as widely used non-free libraries. In this case, there is little to gain by limiting the free library to free software only, so we use the Lesser General Public License.

In other cases, permission to use a particular library in non-free programs enables a greater number of people to use a large body of free software. For example, permission to use the GNU C Library in non-free programs enables many more people to use the whole GNU operating system, as well as its variant, the GNU/Linux operating system.

Although the Lesser General Public License is Less protective of the users' freedom, it does ensure that the user of a program that is linked with the Library has the freedom and the wherewithal to run that program using a modified version of the Library.

The precise terms and conditions for copying, distribution and modification follow. Pay close attention to the difference between a "work based on the library" and a "work that uses the library". The former contains code derived from the library, whereas the latter must be combined with the library in order to run.

## TERMS AND CONDITIONS FOR COPYING, DISTRIBUTION AND MODIFICATION

0. This License Agreement applies to any software library or other program which contains a notice placed by the copyright holder or other authorized party saying it may be distributed under the terms of this Lesser General Public License (also called "this License"). Each licensee is addressed as "you".

A "library" means a collection of software functions and/or data prepared so as to be conveniently linked with application programs (which use some of those functions and data) to form executables.

The "Library", below, refers to any such software library or work which has been distributed under these terms. A "work based on the Library" means either the Library or any derivative work under copyright law: that is to say, a work containing the Library or a portion of it, either verbatim or with modifications and/or translated straightforwardly into another language. (Hereinafter, translation is included without limitation in the term "modification".)

"Source code" for a work means the preferred form of the work for making modifications to it. For a library, complete source code means all the source code for all modules it contains, plus any associated interface definition files, plus the scripts used to control compilation and installation of the library.

Activities other than copying, distribution and modification are not covered by this License; they are outside its scope. The act of running a program using the Library is not restricted, and output from such a program is covered only if its contents constitute a work based on the Library (independent of the use of the Library in a tool for writing it). Whether that is true depends on what the Library does and what the program that uses the Library does.

1. You may copy and distribute verbatim copies of the Library's complete source code as you receive it, in any medium, provided that you conspicuously and appropriately publish on each copy an appropriate copyright notice and disclaimer of warranty; keep intact all the notices that refer to this License and to the absence of any warranty; and distribute a copy of this License along with the Library.

You may charge a fee for the physical act of transferring a copy, and you may at your option offer warranty protection in exchange for a fee.

2. You may modify your copy or copies of the Library or any portion of it, thus forming a work based on the Library, and copy and distribute such modifications or work under the terms of Section 1 above, provided that you also meet all of these conditions:

- a) The modified work must itself be a software library.
- b) You must cause the files modified to carry prominent notices stating that you changed the files and the date of any change.
- c) You must cause the whole of the work to be licensed at no charge to all third parties under the terms of this License.
- d) If a facility in the modified Library refers to a function or a table of data to be supplied by an application program that uses the facility, other than as an argument passed when the facility is invoked, then you must make a good faith effort to ensure that, in the event an application does not supply such function or table, the facility still operates, and performs whatever part of its purpose remains meaningful. (For example, a function in a library to compute square roots has a purpose that is entirely well-defined independent of the application. Therefore, Subsection 2d requires that any application-supplied function or table used by this function must be optional: if the application does not supply it, the square root function must still compute square roots.)

These requirements apply to the modified work as a whole. If identifiable sections of that work are not derived from the Library, and can be reasonably considered independent and separate works in themselves, then this License, and its terms, do not apply to those sections when you distribute them as separate works. But when you distribute the same sections as part of a whole which is a work based on the Library, the distribution of the whole must be on the terms of this License, whose permissions for other licensees extend to the entire whole, and thus to each and every part regardless of who wrote it.

Thus, it is not the intent of this section to claim rights or contest your rights to work written entirely by you; rather, the intent is to exercise the right to control the distribution of derivative or collective works based on the Library.

In addition, mere aggregation of another work not based on the Library with the Library (or with a work based on the Library) on a volume of a storage or distribution medium does not bring the other work under the scope of this License.

3. You may opt to apply the terms of the ordinary GNU General Public License instead of this License to a given copy of the Library. To do this, you must alter all the notices that refer to this License, so that they refer to the ordinary GNU General Public License, version 2, instead of to this License. (If a newer version than version 2 of the ordinary GNU General Public License has appeared, then you can specify that version instead if you wish.) Do not make any other change in these notices.

Once this change is made in a given copy, it is irreversible for that copy, so the ordinary GNU General Public License applies to all subsequent copies and derivative works made from that copy.

This option is useful when you wish to copy part of the code of the Library into a program that is not a library.

4. You may copy and distribute the Library (or a portion or derivative of it, under Section 2) in object code or executable form under the terms of Sections 1 and 2 above provided that you accompany it with the complete corresponding machine-readable source code, which must be distributed under the terms of Sections 1 and 2 above on a medium customarily used for software interchange.

If distribution of object code is made by offering access to copy from a designated place, then offering equivalent access to copy the source code from the same place satisfies the requirement to distribute the source code, even though third parties are not compelled to copy the source along with the object code.

5. A program that contains no derivative of any portion of the Library, but is designed to work with the Library by being compiled or linked with it, is called a "work that uses the Library". Such a work, in isolation, is not a derivative work of the Library, and therefore falls outside the scope of this License.

However, linking a "work that uses the Library" with the Library creates an executable that is a derivative of the Library (because it contains portions of the Library), rather than a "work that uses the library". The executable is therefore covered by this License. Section 6 states terms for distribution of such executables.

When a "work that uses the Library" uses material from a header file that is part of the Library, the object code for the work may be a derivative work of the Library even though the source code is not. Whether this is true is especially significant if the work can be linked without the Library, or if the work is itself a library. The threshold for this to be true is not precisely defined by law.

If such an object file uses only numerical parameters, data structure layouts and accessors, and small macros and small inline functions (ten lines or less in length), then the use of the object file is unrestricted, regardless of whether it is legally a derivative work. (Executables containing this object code plus portions of the Library will still fall under Section 6.)

Otherwise, if the work is a derivative of the Library, you may distribute the object code for the work under the terms of Section 6. Any executables containing that work also fall under Section 6, whether or not they are linked directly with the Library itself.

6. As an exception to the Sections above, you may also combine or link a "work that uses the Library" with the Library to produce a work containing portions of the Library, and distribute that work under terms of your choice, provided that the terms permit modification of the work for the customer's own use and reverse engineering for debugging such modifications.

You must give prominent notice with each copy of the work that the Library is used in it and that the Library and its use are covered by this License. You must supply a copy of this License. If the work during execution displays copyright notices, you must include the copyright notice for the Library among them, as well as a reference directing the user to the copy of this License. Also, you must do one of these things:

- a) Accompany the work with the complete corresponding machine-readable source code for the Library including whatever changes were used in the work (which must be distributed under Sections 1 and 2 above); and, if the work is an executable linked with the Library, with the complete machine-readable "work that uses the Library", as object code and/or source code, so that the user can modify the Library and then relink to produce a modified executable containing the modified Library. (It is understood that the user who changes the contents of definitions files in the Library will not necessarily be able to recompile the application to use the modified definitions.)
- b) Use a suitable shared library mechanism for linking with the Library. A suitable mechanism is one that (1) uses at run time a copy of the library already present on the user's computer system, rather than copying library functions into the executable, and (2) will operate properly with a modified version of the library, if the user installs one, as long as the modified version is interface-compatible with the version that the work was made with.
- c) Accompany the work with a written offer, valid for at least three years, to give the same user the materials specified in Subsection 6a, above, for a charge no more than the cost of performing this distribution.
- d) If distribution of the work is made by offering access to copy from a designated place, offer equivalent access to copy the above specified materials from the same place.
- e) Verify that the user has already received a copy of these materials or that you have already sent this user a copy.

For an executable, the required form of the "work that uses the Library" must include any data and utility programs needed for reproducing the executable from it. However, as a special exception, the materials to be distributed need not include anything that is normally distributed (in either source or binary form) with the major components (compiler, kernel, and soon) of the operating system on which the executable runs, unless that component itself accompanies the executable.

It may happen that this requirement contradicts the license restrictions of other proprietary libraries that do not normally accompany the operating system. Such a contradiction means you cannot use both them and the Library together in an executable that you distribute.

7. You may place library facilities that are a work based on the Library side-by-side in a single library together with other library facilities not covered by this License, and distribute such a combined library, provided that the separate distribution of the work based on the Library and of the other library facilities is otherwise permitted, and provided that you do these two things:

a) Accompany the combined library with a copy of the same work based on the Library, uncombined with any other library facilities. This must be distributed under the terms of the Sections above.

b) Give prominent notice with the combined library of the fact that part of it is a work based on the Library, and explaining where to find the accompanying uncombined form of the same work.

8. You may not copy, modify, sublicense, link with, or distribute the Library except as expressly provided under this License. Any attempt otherwise to copy, modify, sublicense, link with, or distribute the Library is void, and will automatically terminate your rights under this License. However, parties who have received copies, or rights, from you under this License will not have their licenses terminated so long as such parties remain in full compliance.

9. You are not required to accept this License, since you have not signed it. However, nothing else grants you permission to modify or distribute the Library or its derivative works. These actions are prohibited by law if you do not accept this License. Therefore, by modifying or distributing the Library (or any work based on the Library), you indicate your acceptance of this License to do so, and all its terms and conditions for copying, distributing or modifying the Library or works based on it.

10. Each time you redistribute the Library (or any work based on the Library), the recipient automatically receives a license from the original licensor to copy, distribute, link with or modify the Library subject to these terms and conditions. You may not impose any further restrictions on the recipients' exercise of the rights granted herein. You are not responsible for enforcing compliance by third parties with this License.

11. If, as a consequence of a court judgment or allegation of patent infringement or for any other reason (not limited to patent issues), conditions are imposed on you (whether by court order, agreement or otherwise) that contradict the conditions of this License, they do not excuse you from the conditions of this License. If you cannot distribute so as to satisfy simultaneously your obligations under this License and any other pertinent obligations, then as a consequence you may not distribute the Library at all. For example, if a patent license would not permit royalty-free redistribution of the Library by all those who receive copies directly or indirectly through you, then the only way you could satisfy both it and this License would be to refrain entirely from distribution of the Library.

If any portion of this section is held invalid or unenforceable under any particular circumstance, the balance of the section is intended to apply, and the section as a whole is intended to apply in other circumstances.

It is not the purpose of this section to induce you to infringe any patents or other property right claims or to contest validity of any such claims; this section has the sole purpose of protecting the integrity of the free software distribution system which is implemented by public license practices. Many people have made generous contributions to the wide range of software distributed through that system in reliance on consistent application of that system; it is up to the author/donor to decide if he or she is willing to distribute software through any other system and a licensee cannot impose that choice.

This section is intended to make thoroughly clear what is believed to be a consequence of the rest of this License.

12. If the distribution and/or use of the Library is restricted in certain countries either by patents or by copyrighted interfaces, the original copyright holder who places the Library under this License may add an explicit geographical distribution limitation excluding those countries, so that distribution is permitted only in or among countries not thus excluded. In such case, this License incorporates the limitation as if written in the body of this License.

13. The Free Software Foundation may publish revised and/or new versions of the Lesser General Public License from time to time. Such new versions will be similar in spirit to the present version, but may differ in detail to address new problems or concerns.

Each version is given a distinguishing version number. If the Library specifies a version number of this License which applies to it and "any later version", you have the option of following the terms and conditions either of that version or of any later version published by the Free Software Foundation. If the Library does not specify a license version number, you may choose any version ever published by the Free Software Foundation.

14. If you wish to incorporate parts of the Library into other free programs whose distribution conditions are incompatible with these, write to the author to ask for permission. For software which is copyrighted by the Free Software Foundation, write to the Free Software Foundation; we sometimes make exceptions for this. Our decision will be guided by the two goals of preserving the free status of all derivatives of our free software and of promoting the sharing and reuse of software generally.

#### NO WARRANTY

15. BECAUSE THE LIBRARY IS LICENSED FREE OF CHARGE, THERE IS NO WARRANTY FOR THE LIBRARY, TO THE EXTENT PERMITTED BY APPLICABLE LAW. EXCEPT WHEN OTHERWISE STATED IN WRITING THE COPYRIGHT HOLDERS AND/OR OTHER PARTIES PROVIDE THE LIBRARY "AS IS" WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND,

EITHER EXPRESSED OR IMPLIED, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. THE ENTIRE RISK AS TO THE QUALITY AND PERFORMANCE OF THE LIBRARY IS WITH YOU. SHOULD THE LIBRARY PROVE DEFECTIVE, YOU ASSUME THE COST OF ALL NECESSARY SERVICING, REPAIR OR CORRECTION.

16. IN NO EVENT UNLESS REQUIRED BY APPLICABLE LAW OR AGREED TO IN WRITING WILL ANY COPYRIGHT HOLDER, OR ANY OTHER PARTY WHO MAY MODIFY AND/OR REDISTRIBUTE THE LIBRARY AS PERMITTED ABOVE, BE LIABLE TO YOU FOR DAMAGES, INCLUDING ANY GENERAL, SPECIAL, INCIDENTAL OR CONSEQUENTIAL DAMAGES ARISING OUT OF THE USE OR INABILITY TO USE THE LIBRARY (INCLUDING BUT NOT LIMITED TO LOSS OF DATA OR DATA BEING RENDERED INACCURATE OR LOSSES SUSTAINED BY YOU OR THIRD PARTIES OR A FAILURE OF THE LIBRARY TO OPERATE WITH ANY OTHER SOFTWARE), EVEN IF SUCH HOLDER OR OTHER PARTY HAS BEEN ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES.

#### END OF TERMS AND CONDITIONS

##### How to Apply These Terms to Your New Libraries

If you develop a new library, and you want it to be of the greatest possible use to the public, we recommend making it free software that everyone can redistribute and change. You can do so by permitting redistribution under these terms (or, alternatively, under the terms of the ordinary General Public License).

To apply these terms, attach the following notices to the library. It is safest to attach them to the start of each source file to most effectively convey the exclusion of warranty; and each file should have at least the "copyright" line and a pointer to where the full notice is found.

<one line to give the library's name and an idea of what it does.>

Copyright (C) <year> <name of author>

This library is free software; you can redistribute it and/or modify it under the terms of the GNU Lesser General Public License as published by the Free Software Foundation; either version 2.1 of the License, or (at your option) any later version.

This library is distributed in the hope that it will be useful, but WITHOUT ANY WARRANTY; without even the implied warranty of MERCHANTABILITY or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. See the GNU Lesser General Public License for more details.

You should have received a copy of the GNU Lesser General Public License along with this library; if not, write to the Free Software Foundation, Inc., 59 Temple Place, Suite 330, Boston, MA 02111-1307 USA

Also add information on how to contact you by electronic and paper mail.

You should also get your employer (if you work as a programmer) or your school, if any, to sign a "copyright disclaimer" for the library, if necessary. Here is a sample; alter the names:

Yoyodyne, Inc., hereby disclaims all copyright interest in the library `Frob' (a library for tweaking knobs) written by James Random Hacker.

signature of Ty Coon, 1 April 1990

Ty Coon, President of Vice

That's all there is to it!

Eclipse Public License -v 1.0

(plain text)

THE ACCOMPANYING PROGRAM IS PROVIDED UNDER THE TERMS OF THIS ECLIPSE PUBLIC LICENSE ("AGREEMENT"). ANY USE, REPRODUCTION OR DISTRIBUTION OF THE PROGRAM CONSTITUTES RECIPIENT'S ACCEPTANCE OF THIS AGREEMENT.

#### 1. DEFINITIONS

"Contribution" means:

a) in the case of the initial Contributor, the initial code and documentation distributed under this Agreement, and

b) in the case of each subsequent Contributor:

i) changes to the Program, and

ii) additions to the Program;

where such changes and/or additions to the Program originate from and are distributed by that particular Contributor. A Contribution 'originates' from a Contributor if it was added to the Program by such Contributor itself or anyone acting on such Contributor's behalf. Contributions do not include additions to the Program which: (i) are separate modules of software distributed in conjunction with the Program under their own license agreement, and (ii) are not derivative works of the Program.

"Contributor" means any person or entity that distributes the Program.

"Licensed Patents " mean patent claims licensable by a Contributor which are necessarily infringed by the use or sale of its Contribution alone or when combined with the Program.

"Program" means the Contributions distributed in accordance with this Agreement.

"Recipient" means anyone who receives the Program under this Agreement, including all Contributors.

## 2. GRANT OF RIGHTS

a) Subject to the terms of this Agreement, each Contributor hereby grants Recipient a non-exclusive, worldwide, royalty-free copyright license to reproduce, prepare derivative works of, publicly display, publicly perform, distribute and sublicense the Contribution of such Contributor, if any, and such derivative works, in source code and object code form.

b) Subject to the terms of this Agreement, each Contributor hereby grants Recipient a non-exclusive, worldwide, royalty-free patent license under Licensed Patents to make, use, sell, offer to sell, import and otherwise transfer the Contribution of such Contributor, if any, in source code and object code form. This patent license shall apply to the combination of the Contribution and the Program if, at the time the Contribution is added by the Contributor, such addition of the Contribution causes such combination to be covered by the Licensed Patents. The patent license shall not apply to any other combinations which include the Contribution. No hardware per se is licensed hereunder.

c) Recipient understands that although each Contributor grants the licenses to its Contributions set forth herein, no assurances are provided by any Contributor that the Program does not infringe the patent or other intellectual property rights of any other entity. Each Contributor disclaims any liability to Recipient for claims brought by any other entity based on infringement of intellectual property rights or otherwise. As a condition to exercising the rights and licenses granted hereunder, each Recipient hereby assumes sole responsibility to secure any other intellectual property rights needed, if any. For example, if a third party patent license is required to allow Recipient to distribute the Program, it is Recipient's responsibility to acquire that license before distributing the Program.

d) Each Contributor represents that to its knowledge it has sufficient copyright rights in its Contribution, if any, to grant the copyright license set forth in this Agreement.

## 3. REQUIREMENTS

A Contributor may choose to distribute the Program in object code form under its own license agreement, provided that:

a) it complies with the terms and conditions of this Agreement; and

b) its license agreement:

i) effectively disclaims on behalf of all Contributors all warranties and conditions, express and implied, including warranties or conditions of title and non-infringement, and implied warranties or conditions of merchantability and fitness for a particular purpose;

ii) effectively excludes on behalf of all Contributors all liability for damages, including direct, indirect, special, incidental and consequential damages, such as lost profits;

iii) states that any provisions which differ from this Agreement are offered by that Contributor alone and not by any other party; and

iv) states that source code for the Program is available from such Contributor, and informs licensees how to obtain it in a reasonable manner on or through a medium customarily used for software exchange.

When the Program is made available in source code form:

a) it must be made available under this Agreement; and

b) a copy of this Agreement must be included with each copy of the Program.

Contributors may not remove or alter any copyright notices contained within the Program.

Each Contributor must identify itself as the originator of its Contribution, if any, in a manner that reasonably allows subsequent Recipients to identify the originator of the Contribution.

#### 4. COMMERCIAL DISTRIBUTION

Commercial distributors of software may accept certain responsibilities with respect to end users, business partners and the like. While this license is intended to facilitate the commercial use of the Program, the Contributor who includes the Program in a commercial product offering should do so in a manner which does not create potential liability for other Contributors. Therefore, if a Contributor includes the Program in a commercial product offering, such Contributor ("Commercial Contributor") hereby agrees to defend and indemnify every other Contributor ("Indemnified Contributor") against any losses, damages and costs (collectively "Losses") arising from claims, lawsuits and other legal actions brought by a third party against the Indemnified Contributor to the extent caused by the acts or omissions of such Commercial Contributor in connection with its distribution of the Program in a commercial product offering. The obligations in this section do not apply to any claims or Losses relating to any actual or alleged intellectual property infringement. In order to qualify, an Indemnified Contributor must: a) promptly notify the Commercial Contributor in writing of such claim, and b) allow the Commercial Contributor to control, and cooperate with the Commercial Contributor in, the defense and any related settlement negotiations. The Indemnified Contributor may participate in any such claim at its own expense.

For example, a Contributor might include the Program in a commercial product offering, Product X. That Contributor is then a Commercial Contributor. If that Commercial Contributor then makes performance claims, or offers warranties related to Product X, those performance claims and warranties are such Commercial Contributor's responsibility alone. Under this section, the Commercial Contributor would have to defend claims against the other Contributors related to those performance claims and warranties, and if a court requires any other Contributor to pay any damages as a result, the Commercial Contributor must pay those damages.

#### 5. NO WARRANTY

EXCEPT AS EXPRESSLY SET FORTH IN THIS AGREEMENT, THE PROGRAM IS PROVIDED ON AN "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, EITHER EXPRESS OR IMPLIED INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTIES OR CONDITIONS OF TITLE, NON-INFRINGEMENT, MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. Each Recipient is solely responsible for determining the appropriateness of using and distributing the Program and assumes all risks associated with its exercise of rights under this Agreement, including but not limited to the risks and costs of program errors, compliance with applicable laws, damage to or loss of data, programs or equipment, and unavailability or interruption of operations.

#### 6. DISCLAIMER OF LIABILITY

EXCEPT AS EXPRESSLY SET FORTH IN THIS AGREEMENT, NEITHER RECIPIENT NOR ANY CONTRIBUTORS SHALL HAVE ANY LIABILITY FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING WITHOUT LIMITATION LOST PROFITS), HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OR DISTRIBUTION OF THE PROGRAM OR THE EXERCISE OF ANY RIGHTS GRANTED HEREUNDER, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES.

## 7. GENERAL

If any provision of this Agreement is invalid or unenforceable under applicable law, it shall not affect the validity or enforceability of the remainder of the terms of this Agreement, and without further action by the parties hereto, such provision shall be reformed to the minimum extent necessary to make such provision valid and enforceable.

If Recipient institutes patent litigation against any entity (including a cross-claim or counterclaim in a lawsuit) alleging that the Program itself (excluding combinations of the Program with other software or hardware) infringes such Recipient's patent(s), then such Recipient's rights granted under Section 2(b) shall terminate as of the date such litigation is filed.

All Recipient's rights under this Agreement shall terminate if it fails to comply with any of the material terms or conditions of this Agreement and does not cure such failure in a reasonable period of time after becoming aware of such noncompliance. If all Recipient's rights under this Agreement terminate, Recipient agrees to cease use and distribution of the Program as soon as reasonably practicable. However, Recipient's obligations under this Agreement and any licenses granted by Recipient relating to the Program shall continue and survive.

Everyone is permitted to copy and distribute copies of this Agreement, but in order to avoid inconsistency the Agreement is copyrighted and may only be modified in the following manner. The Agreement Steward reserves the right to publish new versions (including revisions) of this Agreement from time to time. No one other than the Agreement Steward has the right to modify this Agreement. The Eclipse Foundation is the initial Agreement Steward. The Eclipse Foundation may assign the responsibility to serve as the Agreement Steward to a suitable separate entity. Each new version of the Agreement will be given a distinguishing version number. The Program (including Contributions) may always be distributed subject to the version of the Agreement under which it was received. In addition, after a new version of the Agreement is published, Contributor may elect to distribute the Program (including its Contributions) under the new version. Except as expressly stated in Sections 2(a) and 2(b) above, Recipient receives no rights or licenses to the intellectual property of any Contributor under this Agreement, whether expressly, by implication, estoppel or otherwise. All rights in the Program not expressly granted under this Agreement are reserved.

This Agreement is governed by the laws of the State of New York and the intellectual property laws of the United States of America. No party to this Agreement will bring a legal action under this Agreement more than one year after the cause of action arose. Each party waives its rights to a jury trial in any resulting litigation.

Apache License, Version 2.0

Foundation Projects People Get Involved Download Support Apache Home Licenses

Apache License Version 2.0, January 2004

<http://www.apache.org/licenses/>

## TERMS AND CONDITIONS FOR USE, REPRODUCTION, AND DISTRIBUTION

## 1. Definitions.

"License" shall mean the terms and conditions for use, reproduction, and distribution as defined by Sections 1 through 9 of this document.

"Licensor" shall mean the copyright owner or entity authorized by the copyright owner that is granting the License.

"Legal Entity" shall mean the union of the acting entity and all other entities that control, are controlled by, or are under common control with that entity. For the purposes of this definition, "control" means (i) the power, direct or indirect, to cause the direction or management of such entity, whether by contract or otherwise, or (ii) ownership of fifty percent (50%) or more of the outstanding shares, or (iii) beneficial ownership of such entity.

"You" (or "Your") shall mean an individual or Legal Entity exercising permissions granted by this License.

"Source" form shall mean the preferred form for making modifications, including but not limited to software source code, documentation source, and configuration files.

"Object" form shall mean any form resulting from mechanical transformation or translation of a Source form, including but not limited to compiled object code, generated documentation, and conversions to other media types.

"Work" shall mean the work of authorship, whether in Source or Object form, made available under the License, as indicated by a copyright notice that is included in or attached to the work (an example is provided in the Appendix below).

"Derivative Works" shall mean any work, whether in Source or Object form, that is based on (or derived from) the Work and for which the editorial revisions, annotations, elaborations, or other modifications represent, as a whole, an original work of authorship. For the purposes of this License, Derivative Works shall not include works that remain separable from, or merely link (or bind by name) to the interfaces of, the Work and Derivative Works thereof.

"Contribution" shall mean any work of authorship, including the original version of the Work and any modifications or additions to that Work or Derivative Works thereof, that is intentionally submitted to Licensor for inclusion in the Work by the copyright owner or by an individual or Legal Entity authorized to submit on behalf of the copyright owner. For the purposes of this definition, "submitted" means any form of electronic, verbal, or written communication sent to the Licensor or its representatives, including but not limited to communication on electronic mailing lists, source code control systems, and issue tracking systems that are managed by, or on behalf of, the Licensor for the purpose of discussing and improving the Work, but excluding communication that is conspicuously marked or otherwise designated in writing by the copyright owner as "Not a Contribution."

"Contributor" shall mean Licensor and any individual or Legal Entity on behalf of whom a Contribution has been received by Licensor and subsequently incorporated within the Work.

2. Grant of Copyright License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable copyright license to reproduce, prepare Derivative Works of, publicly display, publicly perform, sublicense, and distribute the Work and such Derivative Works in Source or Object form.

3. Grant of Patent License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable (except as stated in this section) patent license to make, have made, use, offer to sell, sell, import, and otherwise transfer the Work, where such license applies only to those patent claims licensable by such Contributor that are necessarily infringed by their Contribution(s) alone or by combination of their Contribution(s) with the Work to which such Contribution(s) was submitted. If You institute patent litigation against any entity (including a cross-claim or counterclaim in a lawsuit) alleging that the Work or a Contribution incorporated within the Work constitutes direct or contributory patent infringement, then any patent licenses granted to You under this License for that Work shall terminate as of the date such litigation is filed.

4. Redistribution. You may reproduce and distribute copies of the Work or Derivative Works thereof in any medium, with or without modifications, and in Source or Object form, provided that You meet the following conditions:

You must give any other recipients of the Work or Derivative Works a copy of this License; and

You must cause any modified files to carry prominent notices stating that You changed the files; and

You must retain, in the Source form of any Derivative Works that You distribute, all copyright, patent, trademark, and attribution notices from the Source form of the Work, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works; and

If the Work includes a "NOTICE" text file as part of its distribution, then any Derivative Works that You distribute must include a readable copy of the attribution notices contained within such NOTICE file, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works, in at least one of the following places: within a NOTICE text file distributed as part of the Derivative Works; within the Source form or documentation, if provided along with the Derivative Works; or, within a display generated by the Derivative Works, if and wherever such third-party notices normally appear. The contents of the NOTICE file are for informational purposes only and do not modify the License. You may add Your own attribution notices within Derivative Works that You distribute, alongside or as an addendum to the NOTICE text from the Work, provided that such additional attribution notices cannot be construed as modifying the License. You may add Your own copyright statement to Your modifications and may provide additional or different license terms and conditions for use, reproduction, or distribution of Your modifications, or for any such Derivative Works as a whole, provided Your use, reproduction, and distribution of the Work otherwise complies with the conditions stated in this License.

5. Submission of Contributions. Unless You explicitly state otherwise, any Contribution intentionally submitted for inclusion in the Work by You to the Licensor shall be under the terms and conditions of this License, without any additional terms or conditions. Notwithstanding the above, nothing herein shall supersede or modify the terms of any separate license agreement you may have executed with Licensor regarding such Contributions.

6. Trademarks. This License does not grant permission to use the trade names, trademarks, service marks, or product names of the Licensor, except as required for reasonable and customary use in describing the origin of the Work and reproducing the content of the NOTICE file.

7. Disclaimer of Warranty. Unless required by applicable law or agreed to in writing, Licensor provides the Work (and each Contributor provides its Contributions) on an "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied, including, without limitation, any warranties or conditions of TITLE, NON-INFRINGEMENT, MERCHANTABILITY, or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. You are solely responsible for determining the appropriateness of using or redistributing the Work and assume any risks associated with Your exercise of permissions under this License.

8. Limitation of Liability. In no event and under no legal theory, whether in tort (including negligence), contract, or otherwise, unless required by applicable law (such as deliberate and grossly negligent acts) or agreed to in writing, shall any Contributor be liable to You for damages, including any direct, indirect, special, incidental, or consequential damages of any character arising as a result of this License or out of the use or inability to use the Work (including but not limited to damages for loss of goodwill, work stoppage, computer failure or malfunction, or any and all other commercial damages or losses), even if such Contributor has been advised of the possibility of such damages.

9. Accepting Warranty or Additional Liability. While redistributing the Work or Derivative Works thereof, You may choose to offer, and charge a fee for, acceptance of support, warranty, indemnity, or other liability obligations and/or rights consistent with this License. However, in accepting such obligations, You may act only on Your own behalf and on Your sole responsibility, not on behalf of any other Contributor, and only if You agree to indemnify, defend, and hold each Contributor harmless for any liability incurred by, or claims asserted against, such Contributor by reason of your accepting any such warranty or additional liability.

## END OF TERMS AND CONDITIONS

### APPENDIX: How to apply the Apache License to your work

To apply the Apache License to your work, attach the following boilerplate notice, with the fields enclosed by brackets "[]" replaced with your own identifying information. (Don't include the brackets!) The text should be enclosed in the appropriate comment syntax for the file format. We also recommend that a file or class name and description of purpose be included on the same "printed page" as the copyright notice for easier identification within third-party archives.

Copyright [yyyy] [name of copyright owner]

Licensed under the Apache License, Version 2.0 (the "License");  
you may not use this file except in compliance with the License.  
You may obtain a copy of the License at

<http://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0>

Unless required by applicable law or agreed to in writing, software  
distributed under the License is distributed on an "AS IS" BASIS,  
WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied.  
See the License for the specific language governing permissions and  
limitations under the License.

## COMMON DEVELOPMENT AND DISTRIBUTION LICENSE (CDDL)

Version 1.0

### 1. Definitions.

1.1. "Contributor" means each individual or entity that creates or contributes to the creation of Modifications.

1.2. "Contributor Version" means the combination of the Original Software, prior Modifications used by a Contributor (if any), and the Modifications made by that particular Contributor.

1.3. "Covered Software" means (a) the Original Software, or (b) Modifications, or (c) the combination of files containing Original Software with files containing Modifications, in each case including portions thereof.

1.4. "Executable" means the Covered Software in any form other than Source Code.

1.5. "Initial Developer" means the individual or entity that first makes Original Software available under this License.

1.6. "Larger Work" means a work which combines Covered Software or portions thereof with code not governed by the terms of this License.

1.7. "License" means this document.

1.8. "Licensable" means having the right to grant, to the maximum extent possible, whether at the time of the initial grant or subsequently acquired, any and all of the rights conveyed herein.

1.9. "Modifications" means the Source Code and Executable form of any of the following:

- A. Any file that results from an addition to, deletion from or modification of the contents of a file containing Original Software or previous Modifications;
- B. Any new file that contains any part of the Original Software or previous Modification; or
- C. Any new file that is contributed or otherwise made available under the terms of this License.

1.10. "Original Software" means the Source Code and Executable form of computer software code that is originally released under this License.

1.11. "Patent Claims" means any patent claim(s), now owned or hereafter acquired, including without limitation, method, process, and apparatus claims, in any patent Licensable by grantor.

1.12. "Source Code" means (a) the common form of computer software code in which modifications are made and (b) associated documentation included in or with such code.

1.13. "You" (or "Your") means an individual or a legal entity exercising rights under, and complying with all of the terms of, this License. For legal entities, "You" includes any entity which controls, is controlled by, or is under common control with You. For purposes of this definition, "control" means (a) the power, direct or indirect, to cause the direction or management of such entity, whether by contract or otherwise, or (b) ownership of more than fifty percent (50%) of the outstanding shares or beneficial ownership of such entity.

## 2. License Grants.

### 2.1. The Initial Developer Grant.

Conditioned upon Your compliance with Section 3.1 below and subject to third party intellectual property claims, the Initial Developer hereby grants You a world-wide, royalty-free, non-exclusive license:

(a) under intellectual property rights (other than patent or trademark) Licensable by Initial Developer, to use, reproduce, modify, display, perform, sublicense and distribute the Original Software (or portions thereof), with or without Modifications, and/or as part of a Larger Work; and

(b) under Patent Claims infringed by the making, using or selling of Original Software, to make, have made, use, practice, sell, and offer for sale, and/or otherwise dispose of the Original Software (or portions thereof).

(c) The licenses granted in Sections 2.1(a) and (b) are effective on the date Initial Developer first distributes or otherwise makes the Original Software available to a third party under the terms of this License.

(d) Notwithstanding Section 2.1(b) above, no patent license is granted: (1) for code that You delete from the Original Software, or (2) for infringements caused by: (i) the modification of the Original Software, or (ii) the combination of the Original Software with other software or devices.

### 2.2. Contributor Grant.

Conditioned upon Your compliance with Section 3.1 below and subject to third party intellectual property claims, each Contributor hereby grants You a world-wide, royalty-free, non-exclusive license:

(a) under intellectual property rights (other than patent or trademark) Licensable by Contributor to use, reproduce, modify, display, perform, sublicense and distribute the Modifications created by such Contributor (or portions thereof), either on an unmodified basis, with other Modifications, as Covered Software and/or as part of a Larger Work; and

(b) under Patent Claims infringed by the making, using, or selling of Modifications made by that Contributor either alone and/or in combination with its Contributor Version (or portions of such combination), to make, use, sell, offer for sale, have made, and/or otherwise dispose of: (1) Modifications made by that Contributor (or portions thereof); and (2) the combination of Modifications made by that Contributor with its Contributor Version (or portions of such combination).

(c) The licenses granted in Sections 2.2(a) and 2.2(b) are effective on the date Contributor first distributes or otherwise makes the Modifications available to a third party.

(d) Notwithstanding Section 2.2(b) above, no patent license is granted: (1) for any code that Contributor has deleted from the Contributor Version; (2) for infringements caused by: (i) third party modifications of Contributor Version, or (ii) the combination of Modifications made by that Contributor with other software (except as part of the Contributor Version) or other devices; or (3) under Patent Claims infringed by Covered Software in the absence of Modifications made by that Contributor.

### 3. Distribution Obligations.

#### 3.1. Availability of Source Code.

Any Covered Software that You distribute or otherwise make available in Executable form must also be made available in Source Code form and that Source Code form must be distributed only under the terms of this License. You must include a copy of this License with every copy of the Source Code form of the Covered Software You distribute or otherwise make available. You must inform recipients of any such Covered Software in Executable form as to how they can obtain such Covered Software in Source Code form in a reasonable manner on or through a medium customarily used for software exchange.

#### 3.2. Modifications.

The Modifications that You create or to which You contribute are governed by the terms of this License. You represent that You believe Your Modifications are Your original creation(s) and/or You have sufficient rights to grant the rights conveyed by this License.

#### 3.3. Required Notices.

You must include a notice in each of Your Modifications that identifies You as the Contributor of the Modification. You may not remove or alter any copyright, patent or trademark notices contained within the Covered Software, or any notices of licensing or any descriptive text giving attribution to any Contributor or the Initial Developer.

#### 3.4. Application of Additional Terms.

You may not offer or impose any terms on any Covered Software in Source Code form that alters or restricts the applicable version of this License or the recipients' rights hereunder. You may choose to offer, and to charge a fee for, warranty, support, indemnity or liability obligations to one or more recipients of Covered Software. However, you may do so only on Your own behalf, and not on behalf of the Initial Developer or any Contributor. You must make it absolutely clear that any such warranty, support, indemnity or liability obligation is offered by You alone, and You hereby agree to indemnify the Initial Developer and every Contributor for any liability incurred by the Initial Developer or such Contributor as a result of warranty, support, indemnity or liability terms You offer.

#### 3.5. Distribution of Executable Versions.

You may distribute the Executable form of the Covered Software under the terms of this License or under the terms of a license of Your choice, which may contain terms different from this License, provided that You are in compliance with the terms of this License and that the license for the Executable form does not attempt to limit or alter the recipient's rights in the Source Code form from the rights set forth in this License. If You distribute the Covered Software in Executable form under a different license, You must make it absolutely clear that any terms which differ from this License are offered by You alone, not by the Initial Developer or Contributor. You hereby agree to indemnify the Initial Developer and every Contributor for any liability incurred by the Initial Developer or such Contributor as a result of any such terms You offer.

#### 3.6. Larger Works.

You may create a Larger Work by combining Covered Software with other code not governed by the terms of this License and distribute the Larger Work as a single product. In such a case, You must make sure the requirements of this License are fulfilled for the Covered Software.

### 4. Versions of the License.

#### 4.1. New Versions.

Sun Microsystems, Inc. is the initial license steward and may publish revised and/or new versions of this License from time to time. Each version will be given a distinguishing version number. Except as provided in Section 4.3, no one other than the license steward has the right to modify this License.

#### 4.2. Effect of New Versions.

You may always continue to use, distribute or otherwise make the Covered Software available under the terms of the version of the License under which You originally received the Covered Software. If the Initial Developer includes a notice in the Original Software prohibiting it from being distributed or otherwise made available under any subsequent version of the License, You must distribute and make the Covered Software available under the terms of the version of the License under which You originally received the Covered Software. Otherwise, You may also choose to use, distribute or otherwise make the Covered Software available under the terms of any subsequent version of the License published by the license steward.

#### 4.3. Modified Versions.

When You are an Initial Developer and You want to create a new license for Your Original Software, You may create and use a modified version of this License if You: (a) rename the license and remove any references to the name of the license steward (except to note that the license differs from this License); and (b) otherwise make it clear that the license contains terms which differ from this License.

#### 5. DISCLAIMER OF WARRANTY.

COVERED SOFTWARE IS PROVIDED UNDER THIS LICENSE ON AN "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EITHER EXPRESSED OR IMPLIED, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, WARRANTIES THAT THE COVERED SOFTWARE IS FREE OF DEFECTS, MERCHANTABILITY, FIT FOR A PARTICULAR PURPOSE OR NON-INFRINGEMENT. THE ENTIRE RISK AS TO THE QUALITY AND PERFORMANCE OF THE COVERED SOFTWARE IS WITH YOU. SHOULD ANY COVERED SOFTWARE PROVE DEFECTIVE IN ANY RESPECT, YOU (NOT THE INITIAL DEVELOPER OR ANY OTHER CONTRIBUTOR) ASSUME THE COST OF ANY NECESSARY SERVICING, REPAIR OR CORRECTION. THIS DISCLAIMER OF WARRANTY CONSTITUTES AN ESSENTIAL PART OF THIS LICENSE. NO USE OF ANY COVERED SOFTWARE IS AUTHORIZED HEREUNDER EXCEPT UNDER THIS DISCLAIMER.

#### 6. TERMINATION.

6.1. This License and the rights granted hereunder will terminate automatically if You fail to comply with terms herein and fail to cure such breach within 30 days of becoming aware of the breach. Provisions which, by their nature, must remain in effect beyond the termination of this License shall survive.

6.2. If You assert a patent infringement claim (excluding declaratory judgment actions) against Initial Developer or a Contributor (the Initial Developer or Contributor against whom You assert such claim is referred to as "Participant") alleging that the Participant Software (meaning the Contributor Version where the Participant is a Contributor or the Original Software where the Participant is the Initial Developer) directly or indirectly infringes any patent, then any and all rights granted directly or indirectly to You by such Participant, the Initial Developer (if the Initial Developer is not the Participant) and all Contributors under Sections 2.1 and/or 2.2 of this License shall, upon 60 days notice from Participant terminate prospectively and automatically at the expiration of such 60 day notice period, unless if within such 60 day period You withdraw Your claim with respect to the Participant Software against such Participant either unilaterally or pursuant to a written agreement with Participant.

6.3. In the event of termination under Sections 6.1 or 6.2 above, all end user licenses that have been validly granted by You or any distributor hereunder prior to termination (excluding licenses granted to You by any distributor) shall survive termination.

#### 7. LIMITATION OF LIABILITY.

UNDER NO CIRCUMSTANCES AND UNDER NO LEGAL THEORY, WHETHER TORT (INCLUDING NEGLIGENCE), CONTRACT, OR OTHERWISE, SHALL YOU, THE INITIAL DEVELOPER, ANY OTHER CONTRIBUTOR, OR ANY DISTRIBUTOR OF COVERED SOFTWARE, OR ANY SUPPLIER OF ANY OF SUCH PARTIES, BE LIABLE TO ANY PERSON FOR ANY INDIRECT, SPECIAL, INCIDENTAL, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY CHARACTER INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, DAMAGES FOR LOST PROFITS, LOSS OF GOODWILL, WORK STOPPAGE, COMPUTER FAILURE OR MALFUNCTION, OR ANY AND ALL OTHER COMMERCIAL DAMAGES OR LOSSES, EVEN IF SUCH PARTY SHALL HAVE BEEN INFORMED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES. THIS LIMITATION OF LIABILITY SHALL NOT APPLY TO LIABILITY FOR DEATH OR PERSONAL INJURY RESULTING FROM SUCH PARTY'S NEGLIGENCE TO THE EXTENT APPLICABLE LAW PROHIBITS SUCH LIMITATION. SOME JURISDICTIONS DO NOT ALLOW THE EXCLUSION OR LIMITATION OF INCIDENTAL OR CONSEQUENTIAL DAMAGES, SO THIS EXCLUSION AND LIMITATION MAY NOT APPLY TO YOU.

#### 8. U.S. GOVERNMENT END USERS.

The Covered Software is a "commercial item," as that term is defined in 48 C.F.R. 2.101 (Oct. 1995), consisting of "commercial computer software" (as that term is defined at 48 C.F.R. § 252.227-7014(a)(1)) and "commercial computer software documentation" as such terms are used in 48 C.F.R. 12.212 (Sept. 1995). Consistent with 48 C.F.R. 12.212 and 48 C.F.R. 227.7202-1 through 227.7202-4 (June 1995), all U.S. Government End Users acquire Covered Software with only those rights set forth herein. This U.S. Government Rights clause is in lieu of, and supersedes, any other FAR, DFAR, or other clause or provision that addresses Government rights in computer software under this License.

## 9. MISCELLANEOUS.

This License represents the complete agreement concerning subject matter hereof. If any provision of this License is held to be unenforceable, such provision shall be reformed only to the extent necessary to make it enforceable. This License shall be governed by the law of the jurisdiction specified in a notice contained within the Original Software (except to the extent applicable law, if any, provides otherwise), excluding such jurisdiction's conflict-of-law provisions. Any litigation relating to this License shall be subject to the jurisdiction of the courts located in the jurisdiction and venue specified in a notice contained within the Original Software, with the losing party responsible for costs, including, without limitation, court costs and reasonable attorneys' fees and expenses. The application of the United Nations Convention on Contracts for the International Sale of Goods is expressly excluded. Any law or regulation which provides that the language of a contract shall be construed against the drafter shall not apply to this License. You agree that You alone are responsible for compliance with the United States export administration regulations (and the export control laws and regulation of any other countries) when You use, distribute or otherwise make available any Covered Software.

## 10. RESPONSIBILITY FOR CLAIMS.

As between Initial Developer and the Contributors, each party is responsible for claims and damages arising, directly or indirectly, out of its utilization of rights under this License and You agree to work with Initial Developer and Contributors to distribute such responsibility on an equitable basis. Nothing herein is intended or shall be deemed to constitute any admission of liability.

## The OpenSSL License

The OpenSSL toolkit stays under a dual license, i.e. both the conditions of the OpenSSL License and the original SSLeay license apply to the toolkit. See below for the actual license texts. Actually both licenses are BSD-style Open Source licenses. In case of any license issues related to OpenSSL please contact [openssl-core@openssl.org](mailto:openssl-core@openssl.org).

## OpenSSL License

Copyright (c) 1998-2007 The OpenSSL Project. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgment: "This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit. (<http://www.openssl.org/>)"
4. The names "OpenSSL Toolkit" and "OpenSSL Project" must not be used to endorse or promote products derived from this software without prior written permission. For written permission, please contact [openssl-core@openssl.org](mailto:openssl-core@openssl.org).
5. Products derived from this software may not be called "OpenSSL" nor may "OpenSSL" appear in their names without prior written permission of the OpenSSL Project.
6. Redistributions of any form whatsoever must retain the following acknowledgment: "This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit (<http://www.openssl.org/>)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE OpenSSL PROJECT ``AS IS'' AND ANY EXPRESSED OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE OpenSSL PROJECT OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

This product includes cryptographic software written by Eric Young (eay@cryptsoft.com). This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

Original SSLeay License

Copyright (C) 1995-1998 Eric Young (eay@cryptsoft.com) All rights reserved.

This package is an SSL implementation written by Eric Young (eay@cryptsoft.com).

The implementation was written so as to conform with Netscapes SSL.

This library is free for commercial and non-commercial use as long as the following conditions are adhered to. The following conditions apply to all code found in this distribution, be it the RC4, RSA, lhash, DES, etc., code; not just the SSL code. The SSL documentation included with this distribution is covered by the same copyright terms except that the holder is Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

Copyright remains Eric Young's, and as such any Copyright notices in the code are not to be removed. If this package is used in a product, Eric Young should be given attribution as the author of the parts of the library used. This can be in the form of a textual message at program startup or in documentation (online or textual) provided with the package.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgement:

"This product includes cryptographic software written by Eric Young (eay@cryptsoft.com)"

The word 'cryptographic' can be left out if the routines from the library being used are not cryptographic related :-).

4. If you include any Windows specific code (or a derivative thereof) from the apps directory (application code) you must include an acknowledgement: "This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY ERIC YOUNG ``AS IS'' AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

The licence and distribution terms for any publically available version or derivative of this code cannot be changed. i.e. this code cannot simply be copied and put under another distribution licence [including the GNU Public Licence.]

**SAMSUNG**  
BUSINESS